



## Ansökan om befrielse från anslutningsskyldighet, fastighet 445-6-1-1

### Sakägare

Asianosainen

### Redogörelse för ärendet Selostus asiasta

Fastighetsägaren har i oktober 2022 av Pargas stads vattentjänstverk uppmanats att senast 31.5.2023 ansluta fastighet [REDACTED] till vattentjänstverkets vattenledning. Fastighetsägaren har i mars 2024 av Pargas stads miljötillsyn getts en ny uppmaning att senast 31.5.2024 ansluta fastigheten till vattentjänstverkets vattenledning. Efter ett hörande 21.11.2025 och förda diskussioner har fastighetsägaren i april 2026 inkommit med en ansökan om befrielse från anslutningsskyldigheten till vattentjänstverkets vattenledning hänvisande till [REDACTED], samt obetydlig vattenanvändning.

Enligt 10 § lagen om vattentjänster (119/2001) skall fastigheter inom ett vattentjänstverks verksamhetsområde anslutas till vattentjänstverkets vattenledning och avlopp. Lagen är av tvingande natur. Enligt lagens 11 § är det dock möjligt att hos den kommunala miljövårdsmyndigheten ansöka om befrielse från anslutningsskyldigheten. Befrielse beviljas i undantagsfall och endast om de villkor för befrielse som anges i lagens 11 § uppfylls:

*Den kommunala miljövårdsmyndigheten beviljar på ansökan befrielse, antingen tills vidare eller för viss tid, från anslutningsskyldigheten för fastigheter enligt 10 § på de grunder som anges i denna paragraf. Den kommunala miljövårdsmyndigheten ska vid behov begära utlåtande om ansökan av den kommunala hälsoskyddsmyndigheten.*

*Befrielse från anslutningsskyldigheten ska beviljas om*

- 1) anslutningen till ledningsnätet blir oskälig för fastighetens ägare eller innehavare med beaktande av kostnaderna för byggande av fastighetens vatten- och avloppsanordningar, kostnaderna för anslutningen, det obetydliga behovet av vattentjänstverkets tjänster eller någon annan motsvarande särskild orsak, och*
- 2) befrielsen inte ensam eller tillsammans med andra befrielser på ett betydande sätt riskerar en ekonomisk och ändamålsenlig skötsel av vattentjänsterna inom vattentjänstverkets verksamhetsområde.*

*Utöver vad som föreskrivs i 2 mom. förutsätter befrielse från skyldigheten att ansluta fastigheten till hushållsvattennätet att fastigheten har tillgång till tillräckligt med hushållsvatten som uppfyller kvalitetskraven och kvalitetsmålen i hälsoskyddslagen.*

*Befrielse från skyldigheten att ansluta fastigheten till spillvattennätet förutsätter utöver det som föreskrivs i det momentet att bortledandet och behandlingen av fastighetens spillvatten har ordnats i enlighet med kraven i miljöskyddslagen.*

*Trots vad som föreskrivs i 2 mom. kan befrielse beviljas, om en anslutning utanför en tätort bedöms blir uppenbart oskälig för fastighetens ägare eller innehavare. Vid bedömningen av om en anslutning är uppenbart oskälig kan hänsyn tas till fastighetsägarens eller fastighetsinnehavarens*

- 1) höga ålder och andra motsvarande särskilda faktorer i dennes livssituation,*
- 2) långvariga arbetslöshet eller sjukdom eller något annat jämförbart socialt hinder för betalning.*

*En beviljad befrielse upphör att gälla om användningen av fastigheten ändras så att behovet av vattentjänstverkets tjänster ökar eller fastigheten byter ägare eller innehavare.*

Vattentjänstverket har hörts i ärendet före beslut.

**Motiveringar  
Perustelut**

Hänvisande till fastighetsägarens [REDACTED] och den obetydliga vattenanvändningen är det motiverat att bevilja fastigheten befrielse från anslutningsskyldigheten till vattentjänstverkets vattenledning för viss tid. En tidsbunden befrielse riskerar inte på ett betydande sätt en ekonomisk och ändamålsenlig skötsel av vattentjänsterna inom vattentjänstverkets verksamhetsområde.

Lag om vattentjänster (119/2001) 10-11 §, 32 §

**Beslut  
Päätös**

Fastighet [REDACTED] beviljas befrielse från anslutningsskyldigheten till vattentjänstverkets vattenledning t.o.m. 31.12.2030. Befrielsen upphör att gälla om grunderna för befrielsen upphör att gälla, användningen av fastigheten ändras så att behovet av vattentjänstverkets tjänster ökar eller fastigheten byter ägare eller innehavare.

Ändring i detta beslut får sökas genom besvär hos Åbo förvaltningsdomstol. Besväransvisning bifogas beslutet.

**Underskrift  
Allekirjoitus**

*Beslutet har undertecknats elektroniskt/Päätös on allekirjoitettu sähköisesti*

Marika Karulinna

Ledande miljöårdsinspektör/Johtava ympäristönsuojelutarkastaja

**Tilläggsuppgifter**

Marika Karulinna, tel. 040 627 7470

**Lisätiedot**

**Delgivning  
Tiedoksianto**

Detta beslut har delgivits/Tämä päätös on annettu tiedoksi: 26.5.2025

- per post/postitse:

Fastighetsägaren/kiinteistönomistaja

- elektroniskt/sähköisesti:

Vattentjänstverket, vesihuoltolaitos

Miljö- och hälsovårdsmyndigheten/terveydensuojeluviranomainen

Tillståndsnämnden/lupalautakunta

MK

delgivare/tiedoksiantaja

## BESVÄRSANVISNING

I detta beslut söks ändring genom förvaltningsbesvär.

### Besvärsrätt

Besvär över detta beslut får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av den som har besvärsrätt enligt särskilda bestämmelser i lag. En myndighet får även anföras besvär över beslutet om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

### Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet den dag då beslutet har överlämnats till parten eller hans eller hennes lagliga företrädare. Om en handling har skickats per post mot mottagningsbevis anses parten ha fått del av handlingen vid den tidpunkt som anges på mottagningsbeviset.

Vid bevislig elektronisk delgivning används anses beslutet vara delgivet då handlingen har hämtats från en av myndigheten anvisad server, databas eller någon annan fil.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

### Besvärsmyndighet

Besvär anförs hos Åbo förvaltningsdomstol i första hand via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Postadress: PB 32, 20101 Åbo

Besöksadress: Lasarettsgatan 2–4, Åbo

E-postadress: turku.hao[a]oikeus.fi

Faxnummer: 029 564 2414

Telefonnummer: 029 564 2400

### Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (*det överklagade beslutet*),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (*yrkandena*),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska förutom kontaktuppgifter även uppges en elektronisk eller annan eventuell adress till vilken handlingarna som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Dessutom ska ändringssökandens personbeteckning eller företags- och organisationsnummer uppges. Inlämnande av besvär eller andra handlingar till förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst betraktas som uppgivande av e-tjänsten som processadress. När e-tjänsten används behövs ingen separat anmälan om processadress. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden

börjat löpa,

3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

**Rättegångsavgift**

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

**Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Pargas stads registratur.  
Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, e-postadress: [registraturen@pargas.fi](mailto:registraturen@pargas.fi).

## VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku

Faksinumero: 029 564 2414

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2–4, Turku

Puhelinnumero: 029 564 2400

Sähköpostiosoite: turku.hao[a]oikeus.fi

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallinto-oikeudelle.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Paraisten kaupungin kirjaamosta. Paraisten kaupunki, Rantatie 28, 21600 Parainen, sähköpostiosoite: kirjaamo[a]parainen.fi.