



Anställning av flyktinghandledare i arbetsförhållande på visstid 1.5. - 31.12.2026 /Määräaikaisen pakolaisohjaajan palkkaaminen työsuhteeseen 1.5. - 31.12.2026.

**Sakägare
Asianosainen**

Hedda Mattsson

**Redogörelse för ärendet
Selostus asiasta**

På grund av arbetarskyddsskäl bör tjänsten som flyktinghandledare vid Åbolands sysselsättningstjänster förstärkas med en tidsbegränsad flyktinghandledare.
Turunmaan työllisyyspalveluiden pakolaisohjaaja työtä on työsuojelu syistä vahvistettava määräaikaisella pakolaisohjaajalla.

**Motiveringar
Perustelut**

Förvaltningsstadga för Pargas stad § 88: Beslutanderätt vid anställning av tidsbundet anställd personal. Enligt 96 § i lagen om främjande av integration (30.12.2024/1100).
Paraisten kaupungin hallintosääntö § 88: Pääösvalta määräaikaisen henkilöstön ottamisessa. Kotolain 96 § (30.12.2024/1100)

**Beslut
Päätös**

**Hedda Mattsson anställs med timlön som extra hjälp som flyktinghandledare i arbetsförhållande på visstid för tiden 1.5. - 31.12.2026.
Hedda Mattsson palkataan määräaikaiseen kiireapulaisen työsuhteeseen tuntityöntekijäksi pakolaisohjaajan tehtävään ajalle 1.5. - 31.12.2026.**

Placeringen av den anställda är vid Åbolands Sysselsättningstjänster och placeringsorten är Pargas stad.
Työntekijän sijoituspaikka on Turunmaan työllisyyspalveluissa ja sijoittumispaikkakunta on Paraisten kaupunki.

Allmän arbetstid 38 h 15min per vecka. Yleistyöaika 38 tuntia 15 minuuttia viikossa.

Allmänt kollektivavtal AKTA tillämpas. Sovellettavana on yleinen virka- ja työehtosopimus KVTES. Ingen provotid. Ei koeaika.

Den uppgiftsrelaterade nivålönen är 2861,53 €/månad, varifrån timlön beräknas.
Tehtäväkohtainen tasopalkka on 2861,53 €/kk, josta määritellään tuntityöpalkka.

**Underskrift
Allekirjoitus**

Beslutet har undertecknats elektroniskt/Päätös on allekirjoitettu sähköisesti

Tarja Lautanala
Sysselsättningschef/Työllisyyspäällikkö

**Bilagor
Liitteet**

**Tilläggsuppgifter
Lisätiedot**

Tf. Sysselsättningschef/Vs. Työllisyyspäällikkö Tarja Lautanala,
tarja.lautanala@pargas.fi, tfn. 0405843202

**Delgivning
Tiedoksianto**

Detta beslut har delgivits/Tämä päätös on annettu tiedoksi 29.4.2026

-elektroniskt/sähköisesti: Hedda Mattsson, löner/palkat, HR-
chef/HRpäällikkö, tf. näringslivsdirektör/vt. elinkeinojohtaja,
Stadsstyrelse/Kaupunginhallitus

Linnéa Walldén
delgivare/tiedoksiantaja

**Datum då beslutet framlagts till påseende/
Päätöksen nähtäväksi asettamispäivämäärä 29.4.2026**

Anvisning för begäran om omprövning

Rätt att begära omprövning

Den som är missnöjd med beslutet får begära omprövning av beslutet. Rätt att begära omprövning har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken omprövning begärs samt tidsfrist

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem, får begära omprövning av beslutet.

Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen.

Kontaktuppgifter: Kaupunginhallitus, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett beslut som sänts elektroniskt anses ha blivit delgivet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfåendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Innehållet i begäran om omprövning

Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Förbud att begära omprövning ☐ I detta ärende får omprövning inte begäras. Grund för förbudet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenellä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa.

Yhteystiedot: Kaupunginhallitus, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tavallisessa tiedoksiannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Sähköisesti lähetetyn päätöksen katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Todisteellisessa tiedoksiannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuskielto ☐ Tässä asiassa ei saa hakea oikaisua. Kiellon peruste: