



Val av en upphandlingsexpert i arbetsavtalsförhållande / Työsopimussuhteisen hankinta-asiantuntijan valinta

Sakägare

Asianosainen

Sökande

**Redogörelse för ärendet
Selostus asiasta**

Uppgiften som upphandlingsexpert vid ekonomienheten har varit lediganslagen i Kuntarekry (nr 646807) första gången 18.2.2025-4.3.2025, med en förlängning på 11.3.2025-27.3.2025.

Inom utsatt tid lämnades totalt 22 ansökningar in.

I enlighet med platsannonsen sammanställdes följande urvalskriterier:

1. lämplig yrkesutbildning eller motsvarande
2. kan i tal använda både svenska och finska
3. arbetserfarenhet: planering, beredning, genomförande och beslutsfattandet
4. meriter: offentlig upphandling, kunskap i upphandlingslagstiftning, praktisk arbetserfarenhet av Cloudias upphandlings- och avtalshanteringsystem

Utgående ifrån urvalskriterierna kallades två personer till intervju.

Båda personerna som kallades till intervju genomgick även lämplighetstest för arbetet.

**Motiveringar
Perustelut**

Förvaltningsstadgan § 87: beslutanderätt vid anställning av ordinarie personal

Pedagogie magister Katarina Drugg väljs på basen av urvalskriterierna, intervjutillfället och lämplighetstesten till arbetet.

**Beslut
Päätös**

Katarina Drugg väljs till jobbet som ordinarie upphandlingsexpert inom koncernadministrationen/ekonomi på heltid.

Den uppgiftsrelaterade lönen är 3 438,59 euro/månad.

Byråarbetstid 36,25 h/vecka.

Arbetet inleds 5.5.2025 eller enligt överenskommelse.

**Underskrift
Allekirjoitus**

Beslutet har undertecknats elektroniskt/Päätös on allekirjoitettu sähköisesti

Petra Palmroos

Ekonomi- och förvaltningschef/Talous- ja hallintopäällikkö

Bilagor

Liitteet

Tilläggsuppgifter

Lisätiedot

Delgivning

Tiedoksianto

Detta beslut har delgivits/Tämä päätös on annettu tiedoksi 25.4.2025

- elektroniskt/sähköisesti: sökande, löne- och HR-speciallist Ki Fagerlund, stadsstyrelsen, stadsstyrelsens ordförande och stadsdirektören

delgivare/tiedoksiantaja: Pia Nedermo

Datum då beslutet framlagts till påseende/ 25.4.2025

Päätöksen nähtäväksi asettamispäivämäärä

Anvisning för begäran om omprövning

Rätt att begära omprövning

Den som är missnöjd med beslutet får begära omprövning av beslutet. Rätt att begära omprövning har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken omprövning begärs samt tidsfrist

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem, får begära omprövning av beslutet.

Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen.

Kontaktuppgifter: Stadsstyrelsen, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett beslut som sänts elektroniskt anses ha blivit delgivet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfåendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Innehållet i begäran om omprövning

Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Förbud att begära omprövning ☐ I detta ärende får omprövning inte begäras. Grund för förbudet:

Oikaisuvaatimusohteet

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenellä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa.

Yhteystiedot: Stadsstyrelsen, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tavallisessa tiedoksiannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Sähköisesti lähetetyn päätöksen katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Todisteellisessa tiedoksiannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuskielto ☐ Tässä asiassa ei saa hakea oikaisua. Kiellon peruste: