

PALVELUSOPIMUS

[Kunnan nimi] ja Business Turku Oy

Elinkeino- ja elinvoimapalvelut sekä yhteisen tekemisen toimintamallit

Sopimuskausi **[1.1.2027–31.12.2028]**

Yhdessä olemme kokoamme suurempia.

Ohje pohjan käyttäjälle (poistetaan ennen allekirjoitusta)

Keltaisella korostetut hakasulkeiset kohdat täydennetään kuntakohtaisesti. Sopimuksen runko on kaikille omistajakunnille sama; kuntakohtaiset asiat kirjataan liitteisiin 2–4. Liitteet 2 ja 3 päivitetään vuosittain.

Luku 5 on sopimuksen yhteistyön ydin. Se kirjaa, miten läsnäolo, tiedonkulku ja yhteinen tekeminen toteutuvat jokaisessa kunnassa koosta riippumatta.

Omistukseen liittyvät asiat (osakkeet, hallitus, lunastus, yhtiökokous) sovitaan osakassopimuksessa. Tämä sopimus koskee palveluita ja yhteistyötä.

Yhteinen lupauksemme

[Kunnan nimi] ja Business Turku rakentavat yhdessä kunnan ja koko Turun seudun elinvoimaa. Kunta saa käyttöönsä seudullisen mittakaavan, paikalliset ja kansainväliset verkostot sekä huippuosaamisen. Business Turku saa kunnasta kumppanin, joka tuntee omat yrityksensä, tonttinsa ja mahdollisuutensa parhaiten.

Tavoittelemme yhdessä lisää investointeja, työpaikkoja, verotuloja ja TKI-investointeja. Seudun vahvuus syntyy siitä, että jokainen omistajakunta pienimmästä suurimpaan hyöttyy yhteisestä voimasta. Siksi tämä sopimus rakentuu yhtäläiselle perusmaksulle, yhtäläiselle pääsulle palveluihin ja jokaisen kunnan näkyvälle läsnäololle yhteisessä tekemisessä.

Sovimme tässä sopimuksessa, mitä Business Turku tuottaa, mitä kunta tuo yhteiseen pöytään ja miten pidämme yhteyden tiiviinä ja arvon näkyvänä koko sopimuskauden ajan.

1. Sopimusosapuolet

Osapuoli	Tiedot
Tilaaaja	[Kunnan nimi], Y-tunnus [00000000-0] [Osoite] Sopimusyhteyshenkilö: [nimi, tehtävä, puhelin, sähköposti] Elinvoimavastaava laajennetussa johtoryhmässä: [nimi, tehtävä] Menojen hyväksyjä: [nimi, tehtävä]
Yhtiö	Business Turku Oy, Y-tunnus [00000000-0] [Osoite], Turku Sopimusyhteyshenkilö: Minna Arve, toimitusjohtaja, +358 10 321 8884, minna.arve@business turku.fi Kuntavastuullinen: [nimi, tehtävä, puhelin, sähköposti]

Tilaaajasta käytetään jäljempänä nimitystä kunta ja Business Turku Oy:stä nimitystä Yhtiö. Yhdessä niistä käytetään nimitystä osapuolet.

2. Sopimuksen tarkoitus ja lähtökohdat

2.1 Tarkoitus

Tällä sopimuksella osapuolet sopivat elinkeino- ja elinvoimapalveluista, joita Yhtiö tuottaa kunnalle ja kunnan alueen yrityksille, sekä toimintamalleista, joilla osapuolet vahvistavat Yhtiön läsnäoloa kunnassa ja kunnan näkyvyyttä seudullisessa ja kansainvälisessä toiminnassa.

2.2 Kunnan käyttöön asiantuntijaorganisaatio

Perusmaksulla kunta saa käyttöönsä organisaation, josta noin 30 on asiantuntijoita. Osapuolet suunnittelevat yhdessä vuosittain, miten kunta ja sen yritykset hyödyntävät tätä osaamista parhaiten.

2.3 Ohjaavat asiakirjat

Sopimuksen kohteena olevaa toimintaa ohjaavat lainsäädännön lisäksi Yhtiön strategia Rohkeus kasvaa 2026–2029 sekä osapuolten yhdessä hyväksymät yhteiset toimintasuunnitelmat. Omistukseen, osakkeisiin ja yhtiön hallintoon liittyvät asiat sovitaan omistajakuntien välisessä

osakassopimuksessa. Jos tämän sopimuksen ja osakassopimuksen välillä on ristiriita omistukseen liittyvässä asiassa, noudatetaan osakassopimusta.

3. Sopimuksen kohde ja palvelurakenne

3.1 Perustilaus

Perustilaus on sisällöltään sama kaikille omistajakunnille. Se kattaa neljä palvelukokonaisuutta (Startup Hub, Verkostot ja kumppanit, Kasvu ja kansainvälistyminen sekä Invest In), ennakkoinnin ja tiedolla johtamisen, Turun seudun yhteisen markkinoinnin ja viestinnän sekä Yhtiön johdon ja hallinnon. Palvelukokonaisuudet on kuvattu luvussa 4 ja tarkemmin liitteessä 1. Yhtiön projektisalkku ei kuulu perustilaukseen, ja sen omistajuudesta sovitaan kohdassa 3.3.

3.2 Yhtäläinen pääsy palveluihin

Kaikkien omistajakuntien yritykset saavat perustilaukseen kuuluvat palvelut samoin ehdoin kotikunnasta riippumatta. Perustilaukseen kuuluvat neuvonta- ja sparrauspalvelut ovat yrityksille maksuttomia. (ohjelmien mahdolliset osallistumismaksut kuvataan erikseen).

3.3 Projektisalkun omistajuus

Yhtiön projektisalkku kokoa kehityshankkeet, jotka Yhtiö toteuttaa EU-, valtion- ja muulla ulkoisella rahoituksella. Kunta voi osallistua projektisalkun omistajuuteen erillisellä omistajuusmaksulla (kohta 8.2).

Omistajuusmaksu rahoittaa hankkeiden omarahoitusosuuksia. Näin kuntien yhteinen panos tuo seudulle ulkoista rahoitusta, jota yksittäinen kunta ei saisi liikkeelle yksin.

Projektisalkun omistajakunnat linjaavat yhdessä Yhtiön kanssa, mihin teemoihin ja tarpeisiin hankkeita valmistellaan. Ne saavat jokaisen käynnistyvän projektin kuntakierroksen omaan kuntaansa (kohta 5.9) ja salkun tuloksista kuntakohtaisen raportin (luku 9). Hankkeiden palvelut ovat yrityksille avoimia rahoittajien ehtojen mukaisesti.

4. Palvelukokonaisuudet ja vaikuttavuustavoitteet

Yhtiö tekee seudun ja kunnan kasvutavoitteista totta neljän palvelukokonaisuuden kautta. Ennakointi ja tiedolla johtaminen tukevat niitä kaikkia. Alla kuvatut panokset ja tavoitteet ovat koko seudun vuotuisia tavoitteita. Kuntaa koskeva tavoitetaso ja painotukset sovitaan vuosittain liitteessä 3.

4.1 Startup Hub

Startup Hub madaltaa yrittäjyyden kynnystä kunnassa ja kasvattaa yrityskantaa tukemalla startupeja ensimetreistä kansainvälistymiseen asti. Palveluihin kuuluvat Starttituki, Varhaisen vaiheen kasvupolku, ScaleUp-ohjelma, rahoitusvalmius ja sijoittajayhteydet, Turku Startup Prize sekä startup-ekosysteemin avoimet istunnot, verkostotapahtumat ja mentorointi. Yhtiön panos on noin 3 henkilötyövuotta sekä 35 000 euron palkintoraha startupeille. Startup Hub Turku tarjoaa 328 neliön fyysisen innovaatiokeskittymän yliopistokampuksen vieressä. Vaikuttavuustavoite on n. 150 uutta startupia seudulle vuoteen 2029 mennessä.

4.2 Verkostot ja kumppanit

Yhtiö vahvistaa seudun vetovoimaa yhdistämällä yritykset, tutkimuslaitokset ja julkisen sektorin yhteisiin kehityshankkeisiin. Palveluihin kuuluvat innovaatio- ja tuotekehityssparraus, kehitys- ja kasvukartoitus, tutkimusosaamisen hyödyntäminen, TKI-kehityshankkeiden tuki sekä

toimialaverkostot ja -kumppanit. Yhtiön panos on noin 13 henkilötyövuotta. Vaikuttavuustavoite on 30 miljoonaa euroa haettua TKI-rahoitusta vuodessa.

4.3 Kasvu ja kansainvälistyminen

Yhtiö auttaa yrityksiä ottamaan kasvuloikan ja löytämään parhaat väylät kansainvälisille markkinoille. Palveluihin kuuluvat kasvun ja liiketoiminnan kehittäminen, kansainvälistymisneuvonta ja -tilaisuudet Team Finland -verkoston kanssa, vientimatkat, rahoitusneuvonta, T&K-toiminnan rahoitusneuvonta sekä ulkoisen rahoituksen koulutusohjelma. Yhtiön panos on noin xx henkilötyövuotta. Vaikuttavuustavoite on vähintään 150 palveltua/sparrattua kasvuyritystä vuodessa.

4.4 Invest In

Yhtiö houkuttelee aktiivisesti uusia yrityksiä ja suoria investointeja seudulle ja kuntaan. Yhtiö toimii sijoittujalle yhden luukun palveluna kuntiin, viranomaisiin ja kumppaneihin (Welcome Package, site visit -ohjelma ja aftercare). Palveluihin kuuluvat Turun seudulle sijoittuminen, TKI-intensiivisten yritysten sijoittuminen, sijoituskohteet, tontit ja toimitilat, seudun markkinointi ja viestintä sekä luovat alat ja av-tuotannot. Kunnan tontit ja toimitilat tuodaan esiin osana seudun kokonaistarjontaa. Yhtiön panos on noin 4 henkilötyövuotta. Vaikuttavuustavoitteena on 30–50 sijoittumiskeskustelua, 10–15 houkuteltua yritystä ja 6–8 uutta av-tuotantoa vuodessa.

4.5 Ennakointi ja tiedolla johtaminen

Yhtiö tuottaa omistajakunnille ajantasaista tietoa seudun ja kunnan elinkeinoelämästä ja toimintaympäristön muutoksista. Palveluihin kuuluvat seudun elinkeinoelämän tilannekuva ja ennakointikatsaukset, kuntakohtaiset tietokoosteet yrityskannasta, toimialoista, työpaikoista ja investoinneista sekä analyysit kunnan elinvoimapäätösten tueksi.

Ennakointitieto tuodaan vuosisuunnittelutapaamiseen ja laajennettuun johtoryhmään yhteisen toimintasuunnitelman pohjaksi. Yhtiön panos on noin [xx] henkilötyövuotta. Tavoitteena on, että jokainen omistajakunta saa [vähintään kerran vuodessa] kuntakohtaisen tilannekuvan.

5. Läsnäolo kunnassa ja yhteinen tekeminen

Tämä luku kuvaa, miten osapuolet varmistavat, että Yhtiö on läsnä jokaisessa omistajakunnassa ja että kunnan elinkeinotoimijat, kunnan yritykset ja Yhtiö toimivat yhtenä tiiminä. Läsnäolon perusta on sama kaikissa kunnissa. Painotukset ja tilaisuuksien määrä sovitetaan kunnan tarpeisiin yhteisessä toimintasuunnitelmassa (liite 3).

5.1 Kuntavastuullinen

Yhtiö nimeää kunnalle kuntavastuullisen, joka vastaa kunnan asiakkuudesta ja yhteydenpidosta. Kuntavastuulliset työskentelevät maantieteellisissä kuntaryhmissä, ja Yhtiön palvelutiimit palvelevat osaamisalueittain koko seutua. Kuntavastuullinen tuntee kunnan elinkeinorakenteen ja -tavoitteet, ohjaa kunnan yritykset oikeisiin palveluihin ja välittää kunnan tarpeet Yhtiön palvelutiimeille. Kuntavastuullinen vastaa kunnan yhteydenottoihin [kahden työpäivän] kuluessa.

5.2 Laajennettu johtoryhmä

Laajennettu johtoryhmä, jossa ovat mukana omistajakuntien nimeämät elinvoimavastaavat, ja kuntavastuulliset Yhtiön sisällä huolehtivat, että yhteydenpito kunnan elinkeinotoimijoiden ja Yhtiön välillä ja sitä kautta kunnan yritysten välillä on säännöllistä ja tiivistä.

Laajennettu johtoryhmä kokoontuu n kerran kuukaudessa. Se käsittelee vuosisuunnittelutapaamisista tulevat ehdotukset ja yhteiset toimintasuunnitelmat, seuraa tavoitteiden toteutumista, valitsee ja arvioi yhteiset kokeilut ja nostaa esiin kuntien tarpeita ja mahdollisuuksia. Laajennettu johtoryhmä on yhteistyö- ja valmisteluelin. Yhtiötä koskevat päätökset tekevät Yhtiön hallitus ja yhtiökokous osakassopimuksen ja yhtiöjärjestyksen mukaisesti.

5.3 Vuosisuunnittelutapaaminen

Yhtiö järjestää vuosittain joulukuussa vuosisuunnittelutapaamisen, johon kutsutaan kunnan kannalta keskeisiä elinvoimatoimijoita.

Vuosisuunnittelutapaamisessa arvioidaan kuluneen vuoden yhteistyötä, tarkastellaan toimintaympäristön muutoksia sekä tunnistetaan seuraavan vuoden keskeiset tavoitteet, painopisteet ja yhteistyömahdollisuudet. Tapaamisessa valmistellaan ehdotus seuraavan vuoden yhteiseksi toimintasuunnitelmaksi.

Vuosisuunnittelutapaamisen pohjalta laadittu ehdotus käsitellään laajennetussa johtoryhmässä osana seuraavan vuoden yhteisen toimintasuunnitelman valmistelua. Tavoitteena on varmistaa, että kuntien tarpeet ja Yhtiön palvelut muodostavat yhtenäisen kokonaisuuden.

5.4 Verkostotapaamiset ja yritystilaisuudet kunnissa

Vahvistamme läsnäoloamme omistajakunnissa muun muassa tuomalla verkostotapaamisia ja yhteisiä yritystilaisuuksia säännöllisesti eri kuntiin. Yhtiö järjestää yhdessä kunnan elinkeinotoimijoiden kanssa vähintään **[kaksi]** verkostotapaamista tai yritystilaisuutta vuodessa kunnan alueella. Kunnat voivat myös järjestää tilaisuuksia yhdessä saman kuntaryhmän kuntien kanssa, jolloin tilaisuus kiertää kunnasta toiseen. Tilaisuuksien teemat ja ajankohdat sovitaan yhteisessä toimintasuunnitelmassa.

5.5 Yhteinen tapahtumakalenteri ja markkinointi

Kunnat varmistavat, että heidän yrityksille suunnatut tapahtumansa ovat yhteisessä kalenterissa, ja Business Turku huolehtii yhteisestä markkinoinnista. Kunta vie tapahtumansa yhteiseen kalenteriin viimeistään **[neljä viikkoa]** ennen tapahtumaa. Yhtiö markkinoi kalenterin tapahtumia omissa kanavissaan, kuten verkkosivuilla, uutiskirjeissä ja sosiaalisessa mediassa, ja nostaa kunnan yrityksiä ja menestystarinoita esiin seudun viestinnässä.

5.6 Business Turun näkyvyys kunnan elinkeinotoimijoiden tiloissa

Lisäämme Business Turun näkyvyyttä kuntien elinkeinotoimijoiden omissa tiloissa. Kunta tarjoaa Yhtiön käyttöön näkyvyyttä ja tarvittaessa tiloja, joissa Yhtiön asiantuntijat voivat tavata kunnan yrityksiä. Yhtiö toimittaa ajantasaiset palveluaineistot ja tunnisteet.

- molempiin suuntiin

5.7 Yhteiset kokeilut – **yhdistä vuosisuunnitteluun**

Kokeilemme yhdessä omistajakuntien elinkeinotoimijoiden kanssa erilaisia yhteisiä toimintamalleja läsnäolon vahvistamiseen ja tunnettuuden edistämiseen. Kokeiluja voivat olla esimerkiksi jalkautuvat yritysneuvonnan vastaanottoajat kunnan tiloissa, kuntaryhmien yhteiset yritysamat, yhteiset yrityskäynnit kunnan elinkeinotoimijan kanssa tai kunnan yritysten teemoitettut esittelyt Yhtiön kanavissa. Laajennettu johtoryhmä valitsee kokeilut vuosittain ja arvioi niiden tulokset. Toimivat mallit vakiinnutetaan osaksi yhteistä vuosikelloa.

5.8 Yrityskatselmukset ekosysteemeittäin

Osapuolet käyvät säännöllisesti yhdessä läpi painopistealueittain, ketkä kunnan yrityksistä ovat jo mukana Yhtiön toiminnassa. Yhtiö valmistelee katselmukseen kuntakohtaisen koosteen asiakkuudenhallintajärjestelmästä. Kunta täydentää koostetta yrityksillä, joita kannattaa pyytää mukaan, ja jakaa tietoa yritysten tilanteesta, kuten kasvu- ja laajennusaikeista, toimitilarpeista ja omistajanvaihdoksista.

Katselmus pidetään vähintään [kaksi] kertaa vuodessa kuntavastuullisen ja kunnan elinkeinotoimijoiden kesken, ja siihen osallistuvat tarvittaessa kyseisen ekosysteemin asiantuntijat. Katselmuksessa sovitaan, keitä yrityksiä kutsutaan mukaan, kuka yhteydenoton tekee ja milloin. Edellisen katselmuksen sopimusten toteutuminen käydään läpi seuraavassa katselmuksessa.

5.9 Projektien kuntakierros

Jokainen Yhtiön projektipäällikkö tekee projektin alettua kierroksen jokaisessa projektisalkun omistajakunnassa. Kierroksella projekti tulee tutuksi kunnan elinkeinotoimijoille, projektin tekijät tulevat tutuiksi kasvokkain ja jokaisesta kunnasta löydetään yrityksiä mukaan projektiin. Kierros toteutetaan [kolmen] kuukauden kuluessa projektin käynnistymisestä, ja kuntavastuullinen sopii käynnit yhdessä kunnan elinkeinotoimijoiden kanssa.

Kunta kutsuu tapaamiseen elinkeinotoimijansa ja tarvittaessa projektin teemaan sopivia paikallisia yrityksiä. Pienemmät kunnat voivat koota tapaamisen yhdessä saman kuntaryhmän kuntien kanssa. Kierroksen tulokset, kuten mukaan tulleet yritykset ja jatkoyhteydenotot, kirjataan ja käsitellään seuraavassa yrityskatselmuksessa.

5.10 Tiedonkulku yritysasiakkuuksista

Osapuolet jakavat toisilleen tiedon yrityksistä, sijoittumisliideistä ja kehitysaloitteista, jotka koskevat kunnan aluetta, siinä laajuudessa kuin salassapito ja tietosuoja sallivat. Yhtiö ilmoittaa kunnalle viipymättä kuntaan kohdistuvista sijoittumisliideistä, ja kunta ilmoittaa Yhtiölle tietoonsa tulleista yritysten kasvu- ja investointiaikeista.

6. Kunnan sitoumukset

Kunta nimeää elinvoimavastaavan laajennettuun johtoryhmään ja sopimusyhteyshenkilön. Kunta vie yrityksille suunnatut tapahtumansa yhteiseen kalenteriin, osallistuu yrityskatselmuksiin, järjestää projektisalkun omistajakuntana projektien kuntakierrosten tapaamiset ja ohjaa yrityksiä Yhtiön palveluihin. Kunta toimittaa Yhtiölle ajantasaiset tiedot tonteista, toimitiloista, kaavoituksesta ja muista sijoittumiseen vaikuttavista asioista. Kunta tarjoaa mahdollisuuksien mukaan tiloja ja näkyvyyttä luvun 5 mukaisesti ja osallistuu yhteisten kokeilujen suunnitteluun.

7. Yhtiön sitoumukset

Yhtiö tuottaa sopimuksen ja sen liitteiden mukaiset palvelut ammattitaitoisesti ja sovitun laatusina koko sopimuskauden ajan. Yhtiö noudattaa toiminnassaan lainsäädäntöä, Euroopan unionin säädöksiä ja viranomaisten määräyksiä. Yhtiö voi käyttää alihankkijoita ja vastaa niiden työstä kuten omastaan. Yhtiö huolehtii toimintansa vakuuttamisesta, markkinoi palveluitaan seudun yhteisenä kokonaisuutena ja kehittää palveluitaan kuntien ja yritysten palautteen perusteella. Yhtiö ilmoittaa kunnalle oma-aloitteisesti kaikista asioista, jotka voivat vaikuttaa sopimuksen tavoitteiden toteutumiseen.

8. Hinta, maksuperuste ja laskutus

8.1 Perusmaksu

Perustilauksen hinta on [4,00] euroa asukasta kohden vuodessa (alv 0 %). Perusmaksu on sama kaikille omistajakunnille. Perusmaksu sisältää läpinäkyvästi Yhtiön johdon, hallinnon sekä markkinoinnin ja viestinnän kustannukset, jotta kaikki kunnat maksavat yhteisistä toiminnoista samalla perusteella.

- irtisanomisaika 6kk

- 2027-2028 +1v optio

8.2 Projektisalkun omistajuusmaksu

Projektisalkun omistajuusmaksu on [2,00] euroa asukasta kohden vuodessa (alv 0 %). Maksu on sama kaikille projektisalkkuun osallistuvilla kunnilla. Perusmaksu ja omistajuusmaksu ovat yhteensä 6,00 euroa asukasta kohden vuodessa. Kunnan osallistuminen kirjataan liitteeseen 2.

8.3 Asukasluku ja hinnan tarkistus

Laskutuksen perusteena käytetään Tilastokeskuksen tuoreinta vahvistettua asukaslukua laskutusvuotta edeltävän vuoden alussa. Perusmaksu ja projektisalkun omistajuusmaksu tarkistetaan vuosittain [peruspalvelujen hintaindeksin ja asukasluvun] muutoksen mukaisesti. Yhtiö ilmoittaa tarkistetun hinnan kunnalle viimeistään [kesäkuun] loppuun mennessä, jotta kunta voi huomioida sen talousarviossaan.

8.4 Siirtymähinnoittelu

[Täytetään tarvittaessa: kunnan maksu siirtymäkaudella nykyisestä mallista uuteen malliin sekä siirtymän aikataulu. Poistetaan, jos ei sovelleta.]

8.5 Kehitysohjelmat ja lisätilaukset

Valinnaiset kehitysohjelmat ja lisätilaukset hinnoitellaan erikseen niiden kokonaiskustannusten perusteella erillisessä sopimuksessa.

8.6 Laskutus

Yhtiö laskuttaa perusmaksun ja projektisalkun omistajuusmaksun ennakoon kahdessa erässä: 50 prosenttia tammikuussa ja 50 prosenttia heinäkuussa. Maksuehto on [21] päivää netto. Hintoihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

8.7 Rahoituksen jatkuvuus ja vipuvaikutus

Perusmaksu turvaa Yhtiön ydintoiminnan jatkuvuuden. Projektisalkun omistajuusmaksu mahdollistaa ulkoisen rahoituksen omarahoitusosuudet. Yhtiö hakee aktiivisesti seudun yrityksiä ja kuntia hyödyttävää EU-, valtion- ja muuta ulkoista rahoitusta ja raportoi projektisalkulla saavutetun vipuvaikutuksen vuosittain. Palvelukokonaisuuksien väliset budjettiallokaatiot ovat suuntaa antavia, ja päätöksentekotasona on kokonaissumma.

9. Seuranta, raportointi ja vaikuttavuus

Yhtiö raportoi kunnalle kuntakohtaisesti kahdesti vuodessa. Raportti kertoo, kuinka moni kunnan yritys on saanut palvelua ja millaista, mitä tilaisuuksia kunnassa on järjestetty, montako yrityskatselmusta ja projektien kuntakäyntiä on pidetty ja montako kunnan yritystä niiden kautta

on tullut mukaan, mitkä sijoittumislidit ovat koskeneet kuntaa ja miten seudun yhteiset tavoitteet etenevät.

Projektisalkun omistajakunnille Yhtiö raportoi lisäksi salkun hankkeet, niiden rahoituksen ja vipuvaikutuksen sekä kunnan yritysten osallistumisen hankkeisiin.

Raportointi tekee näkyväksi sekä sovittujen mittareiden tulokset että muun tekemisen ja volyymin, joka hyödyttää kuntaa. Yhtiö esittelee vuosikatsauksen kunnanhallitukselle tai kunnan pyynnöstä valtuustolle. Mittarit sovitaan yhdessä laajennetussa hallituksen ja kuntajohtajien yhteiskokouksessa. Yhtiö kerää säännöllisesti asiakaspalautetta yrityksiltä ja kunnilta.

10. Salassapito, julkisuus ja tietosuoja

Kunta noudattaa viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999). Osapuolet pitävät luottamuksellisina toistensa ja yritysten liike- ja ammattisalaisuudet sekä muut luottamuksellisiksi merkityt tiedot. Henkilötietoja käsitellään EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen ja tietosuojalain mukaisesti. Salassapitovelvoite on voimassa sopimuksen päättymisen jälkeenkin.

11. Aineistot ja oikeudet

Osapuolet saavat käyttää yhdessä tuotettuja markkinointi- ja viestintäaineistoja omassa toiminnassaan seudun ja kunnan edistämiseen. Yhtiön palvelumallit, menetelmät ja asiakkuudenhallinnan tiedot säilyvät Yhtiöllä, ellei lainsäädännöstä muuta johdu.

12. Voimassaolo, muuttaminen ja päättyminen

Sopimus on voimassa [1.1.2027–31.12.2028]. Sopimus jatkuu tämän jälkeen [neljän] vuoden kausina, ellei jompikumpi osapuoli irtisano sitä kirjallisesti viimeistään [12] kuukautta ennen kauden päättymistä. Pitkä kausi ja ennakoitava irtisanomisaika turvaavat palveluiden jatkuvuuden kaikille omistajakunnille.

Jos kunnan omistus Yhtiössä päättyy, sopimuksen päättymisestä ja osakkeista sovitaan osakassopimuksen mukaisesti. Sopimusta voidaan muuttaa olosuhteiden, lainsäädännön tai muun olennaisen muutoksen vuoksi.

14. Erimielisyydet

Osapuolet puuttuvat havaitsemiinsa sopimuspoikkeamiin välittömästi ja ratkaisevat erimielisyydet ensisijaisesti neuvottelemalla.

15. Voimaantulo

Sopimus tulee voimaan, kun kunnan toimivaltainen toimielin ja Yhtiön hallitus ovat hyväksyneet sen.

[Kunnan nimi]	Business Turku Oy
[Paikka ja päivämäärä]	Turussa [päivämäärä]

[Kunnan nimi]	Business Turku Oy
<div data-bbox="193 230 611 275"></div> <div data-bbox="193 275 611 320">[Nimi]</div> <div data-bbox="193 320 611 358">[kunnanjohtaja / kaupunginjohtaja]</div>	<div data-bbox="798 230 1216 275"></div> <div data-bbox="798 275 1216 320">Minna Arve</div> <div data-bbox="798 320 1216 358">toimitusjohtaja</div>

Liitteet

Liite 1 Palvelukuvaukset, panokset ja vaikuttavuustavoitteet

Liite 2 Hinta- ja maksuliite [vuosi]

Liite 3 Yhteinen toimintasuunnitelma ja vuosikello [vuosi]

Liite 4 Kuntakohtaiset kehitysohjelmat ja lisätilaukset

Liite 1. Palvelukuvaukset, panokset ja vaikuttavuustavoitteet

Taulukko kokoaa perustilaukseen kuuluvat palvelut. Panokset ja tavoitteet ovat koko seudun vuotuisia. Kuntakohtainen tavoitetaso sovitaan liitteessä 3.

Palvelukokonaisuus	Palvelut	Yhtiön panos / vuosi	Vaikuttavuustavoite / vuosi
Startup Hub	Starttituki (8 viikon kesäohjelma); Varhaisen vaiheen kasvupolku (6 kk); ScaleUp-ohjelma (6 kk); rahoitusvalmius ja sijoittajayhteydet; Turku Startup Prize; startup-ekosysteemi ja verkostot; Startup Hub Axelia (328 m²)	n. 3 htv; 55 000 € palkintoraha	25–30 uutta startupia
Verkostot ja kumppanit	Innovaatio- ja tuotekehityssparraus; kehitys- ja kasvukartoitus; tutkimusosaamisen hyödyntäminen; TKI-kehityshankkeiden tuki ja TKI-seteli (enint. 10 000 €); verkostot ja toimialakumppanit	n. 10 htv	30 M€ haettua TKI-rahoitusta
Kasvu ja kansainvälistyminen	Kasvun ja liiketoiminnan kehittäminen; kansainvälistymisneuvonta ja -tilaisuudet; vientimatkat; rahoitusneuvonta; T&K-rahoitusneuvonta; ulkoisen rahoituksen koulutusohjelma (5 viikkoa)	n. 9 htv	vähintään 150 palveltua kasvuyritystä
Invest In	Turun seudulle sijoittuminen (Welcome Package, site visit, aftercare); TKI-intensiivisten yritysten sijoittuminen; sijoituskohteet; tontit ja toimitilat; seudun markkinointi ja viestintä; luovat alat ja av-tuotannot	n. 7 htv ja 280 000 €; 600 000 € av-tuotantokannustin	30–50 liidiä; 10–15 houkuteltua yritystä; 6–8 av-tuotantoa
Ennakointi ja tiedolla johtaminen	Seudun elinkeinoelämän tilannekuva ja ennakointikatsaukset; kuntakohtaiset tietokoosteet; analyysit elinvoimapäätösten tueksi	[htv]	kuntakohtainen tilannekuva jokaiselle omistajakunnalle vuosittain
Yhteiset toiminnot	Seudun markkinointi ja viestintä; yhteinen tapahtumakalenteri; johto ja hallinto; asiakkuudenhallinta ja raportointi	[htv]	kunnan tilaisuudet markkinoitu; raportit toimitettu

[Yritysten osallistumismaksut ohjelmiin, jos niitä on: täydennetään.]

Liite 2. Hinta- ja maksuliite [vuosi]

Liite päivitetään vuosittain. Hinnat ovat arvonlisäverottomia.

Erä	Määrä
Kunnan asukasluku [31.12.vvvv], Tilastokeskus	[asukasta]
Perusmaksu €/asukas/vuosi	[4,00] €
Perusmaksu yhteensä	[€]
Projektisalkun omistajuus €/asukas/vuosi	[2,00 € / ei osallistu]
Projektisalkun omistajuus yhteensä	[€]
Siirtymäkauden tasaus (kohta 8.4)	[€ / ei sovelleta]
Kehitysohjelmat ja lisätilaukset (liite 4)	[€]
Kunnan maksu yhteensä	[€]
Laskutus: tammikuu 50 % / heinäkuu 50 %	[€] / [€]

Perusmaksun suuntaa antava jakautuminen

Kokonaisuus	Osuus perusmaksusta	Kunnan osuus €
Startup Hub	[%]	[€]
Verkostot ja kumppanit	[%]	[€]
Kasvu ja kansainvälistyminen	[%]	[€]
Invest In	[%]	[€]
Ennakointi ja tiedolla johtaminen	[%]	[€]
Markkinointi ja viestintä	[%]	[€]
Johto ja hallinto	[%]	[€]
Yhteensä	100 %	[€]

Jakautuminen on suuntaa antava, ja päätöksentekotasona on kokonaissumma. Kunnan menojen hyväksyjä: [nimi, tehtävä]. Sopimusyhteyshenkilö: [nimi, tehtävä].

Liite 3. Yhteinen toimintasuunnitelma ja vuosikello [vuosi]

Toimintasuunnitelma valmistellaan joulukuun vuosisuunnittelutapaamisessa ja käsitellään laajennetussa johtoryhmässä (kohta 5.3).

Kunnan painopisteet ja tavoitetaso

[Kunnan elinvoimatavoitteet tälle vuodelle, painotetut palvelukokonaisuudet ja ekosysteemit sekä kuntakohtainen tavoitetaso, esimerkiksi palveltujen yritysten määrä ja kuntaan kohdistuvat liidit.]

Vuosikello

Ajankohta	Yhteinen tekeminen
Q1	Yhteisen toimintasuunnitelman vahvistus laajennetussa johtoryhmässä; kokeilujen valinta; [yrittäjätilaisuus kunnassa]
Q2	Yrityskatselmus ekosysteemeittäin; laajennettu johtoryhmä; hinnan tarkistus ilmoitetaan kunnalle
Q3	Puolivuotisraportti kunnalle; laajennettu johtoryhmä; [verkostotapaaminen kunnassa]
Q4	Yrityskatselmus ekosysteemeittäin; kokeilujen arviointi; vuosikatsaus kunnanhallitukselle; vuosisuunnittelutapaaminen joulukuussa

Läsnäolo ja näkyvyys kunnassa

[Tilaisuuksien määrä ja teemat, BT:n näkyvyys kunnan elinkeinotoimijoiden tiloissa, mahdolliset vastaanottoajat sekä tämän vuoden yhteiset kokeilut ja niiden onnistumisen mittarit.]

Käynnistyvät projektit ja kuntakierrokset (projektisalkun omistajakunnat)

[Vuoden aikana käynnistyvät projektit, projektipäälliköt ja kuntakierrosten suunnitellut ajankohdat kunnassa.]

Yrityskatselmusten ekosysteemit ja fokusalueet

[Ekosysteemit ja fokusalueet, joittain katselmukset tehdään, sekä kunnan puolelta osallistuvat henkilöt.]

Liite 4. Kuntakohtaiset kehitysohjelmat ja lisätilaukset

Kunta voi tilata perustilauksen lisäksi kehitysohjelmia yksin tai yhdessä muiden kuntien kanssa. Ohjelmat hinnoitellaan kokonaiskustannusperusteisesti.

Ohjelma	Sisältö ja tavoite	Kesto	Hinta (alv 0 %)
[Ohjelman nimi]	[Sisältö, tavoitteet ja mittarit]	[vvvv–vvvv]	[€]
[Ohjelman nimi]	[Sisältö, tavoitteet ja mittarit]	[vvvv–vvvv]	[€]
Yhteensä			[€]