

Bokslut 2025

Pargas stad



Pargas
Parainen

Innehållsförteckning

1. VERKSAMHETSBERÄTTELSE.....	4
1.1 STADSDIREKTÖRENS ÖVERSIKT.....	4
1.2 STADENS ORGANISERING.....	7
1.3 UTVECKLING AV EKONOMI	11
1.4 STADENS STRATEGI.....	16
1.5 UTVECKLINGSPROGRAM.....	18
1.5.1 Klimat- och miljöprogrammet	18
1.5.2 Främjande av hälsa och välfärd.....	20
1.6 VÄSENTLIGA FÖRÄNDRINGAR I STADENS OCH KONCERNENS VERKSAMHET	21
1.7 PERSONAL.....	23
1.8 STADENS OCH KONCERNENS RESULTAT OCH FINANSIERING	25
1.9 RISKER OCH RISKHANTERING	40
1.10 UTLÅTANDE OM DEN INTERNA KONTROLLEN (STADEN OCH KONCERNEN).....	44
1.11 UTSIKTER.....	46
1.12 BEHANDLING AV RESULTATET	47
2. DRIFTENS BUDGETUTFALL (STAD OCH KONCERN)	48
2.1 DRIFTENS FÖRVERKLIGANDE OCH EKONOMISKT UTFALL.....	49
2.1.1 Val.....	49
2.1.2 Revision	50
2.1.3 Koncerttjänster.....	51
2.1.4 Näringslivstjänster.....	61
2.1.5 Valfärds- och fritidstjänster.....	70
2.1.6 Bildning	78
2.1.7 Stadsutveckling	85
2.2 KONCERNMÅLSÄTTNINGAR OCH DERAS UPPFÖLJNING.....	96
2.3 DRIFTENS SAMMANDRAG AV UTFALLET PÅ ANSLAGENS BINDNINGS NIVÅ	100
2.4 RESULTATRÄKNING.....	101
2.5 INVESTERINGSDELENS UTFALL	102
2.6 FINANSIERINGSANALYS	109
3. BOKSLUTSKALKYLER.....	110
3.1 RESULTATRÄKNING	110
3.2 BALANSRÄKNING	111
3.3 FINANSIERINGSANALYS	113
3.4 NOTER.....	114
4. SÄRREDOVISANDE BOKSLUT.....	129
4.1 BOKSLUT FÖR BALANSENHET VATTENVERKET	129
5. UNDERSKRIFTER OCH ANTECKNINGAR.....	135
5.1 BOKSLUTETS UNDERSKRIFTER.....	136
5.2 BOKSLUTS ANTECKNINGAR.....	137
6. FÖRTECKNINGAR OCH REDOGÖRELSE.....	138

INKOMSTER

SKATTEINTÄKTER

42,1

MILJONER EURO

STATSANDELAR

9,3

MILJONER EURO

VERKSAMHETS-
INTÄKTER

29,3

MILJONER EURO

KOSTNADER

PERSONAL

34,0

MILJONER EURO

KÖPTJÄNSTER

20,6

MILJONER EURO

ÖVRIGA
UTGIFTER

20,0

MILJONER EURO

NYCKELTAL

ÅRSBIDRAG

5,6

MILJONER EURO

LÅNESTOCK

3 319

€/INVÅNARE

NETTO
INVESTERINGAR

7,5

MILJONER EURO

BEFOLKNING

14 716

12/2025

INKOMST-
SKATTESATS

7,9 %

ARBETSLÖSHETS-
GRADEN

6,4 %

12/2025

1. VERKSAMHETSBERÄTTELSE

1.1 STADSDIREKTÖRENS ÖVERSIKT

Pargas stad har under år 2025 fortsatt att utveckla och förbättra sina tjänster för att möta invånarnas behov och samtidigt stärka förutsättningarna för en hållbar framtid. Året präglades av ett intensivt utvecklingsarbete: staden arbetade fram en ny strategi som fullmäktige godkände i slutet av året, ett markpolitiskt program uppgjordes och ett bostadsprogram godkändes. Samtidigt vidtog Pargas flera åtgärder för att balansera ekonomin. Åtgärderna bidrog till att resultatet för driftsekonomin blev svagt positivt, men räkenskapsperiodens slutresultat visar ett underskott till följd av en stor nedskrivning i samband med en fastighetsförsäljning. Här följer en kompakt översikt över det som har präglat året.

Omvärlden

Staten har under året fört en stram ekonomisk politik, vilket också avspeglas på kommunernas verksamhet.

Den kommunala ekonomin försvagades som väntat ifjol jämfört med år 2024. Mätt med verksamhetens och investeringarnas kassaflöde hade kommunekonomin ett underskott på över 800 miljoner euro år 2025. Kommunernas kostnader ökade rejält bland annat på grund av sysselsättningsreformen. Det försämrade ekonomiska läget förklaras också av minskade skatteintäkter och nedskärningar i statsandelarna. Uppgifterna framgår av Kommunförbundets bokslutsanalys, som bedömer kommunekonomin tillstånd år 2025.

Kommunernas kostnader ökade år 2025 nästan enbart på grund av de extra kostnader som hanteringen av sysselsättningen medfört. Inom andra verksamheter, såsom undervisning samt samhälls- och miljötjänster, hölls kostnadsnivån oförändrad. Kommunerna verkar ha finansierat de extra kostnaderna för den låga sysselsättningen genom inbesparingar i andra uppgifter.

Nettobeloppet av kommunernas och samkommunernas verksamhetskostnader, verksamhetsbidraget, försvagades år 2025 med 7,8 procent, vilket är omkring en miljard euro.

Statens kompensation för överföringen av sysselsättningstjänsterna i början av året var helt otillräcklig. Sysselsättningsreformen ökade kommunernas kostnader med omkring en miljard euro. Av detta belopp var kommunerna tvungna att stå för uppskattningsvis över 200 miljoner euro.

Ett aktivt år

Kommunalval ordnades under året och det nya fullmäktige inledde sin verksamhet den 1 juni. Då trädde också den nya förtroendemannaorganisationen i kraft.

Flera satsningar för att utveckla organisationens verksamhet gjordes under året. Samtliga förmän i staden har regelbundet träffats för att tillsammans utveckla stadens verksamhet. Målsättningen är att framöver tydligare samordna stadens verksamhet.

Hela organisationen och de förtroendevalda har jobbat nästan hela året med att ta fram stadens nya strategi: Tillväxt som syns och känns. Under året påbörjades också arbetet med att ta i bruk den nya strategin i det dagliga arbetet.

Beredskapsfrågor inklusive riskhantering har fått en allt större roll i kommunernas verksamhet. Under året påbörjade stadens nya beredskapschef sitt arbete.

Året uppmärksammades som Skärgårdshavets år.

Under året gjordes omfattande bobarhetsanalyser i Nagu, Korpo, Houtskär och Iniö. Analyserna kan utnyttjas i stadens nya skärgårdsprogram, som påbörjades under året.

Välfärdsarbetet tog ny fart under året, då staden fick en ny välfärds- och föreningskoordinator.

En ny bygglag trädde i kraft i början av året, vilket medförde många förändringar i verksamheten.

Den största förändringen för Pargas var att ta över hanteringen av sysselsättningsfrågorna från staten. Pargas är en del av Åbo sysselsättningsområde, men har hand om en stor del av verksamheten i egen regi. Pargas sköter också sysselsättningsfrågorna för Kimitoöns kommun.

Intresset för Pargas har ökat

Året kännetecknades också av att de stora broprojekten fortsatte. Den nya Rävsundsbron öppnades för trafik och förberedelserna för byggandet av Pargasleden påbörjades.

Pargasleden, som ska bli färdig i slutet av år 2027, kommer att skapa nya möjligheter för Pargas, då avståndet till Åbo förkortas, både i minuter och i kilometer.

Utöver Pargasleden har stadens nya strategi och stadens bostadsprogram ökat intresset för staden. Bostadsprogrammets målsättning på 500 nya bostäder under fem år har väckt intresse. Förverkligandet av målsättningen försvåras av det ekonomiska läget i landet samt byggbranschens svåra läge. Även det faktum att staden har få planerade tomter fördröjer förverkligandet av målsättningen.

Staden jobbar aktivt för att vara väl förberedd när konjunkturen vänder. Flera byggföretag har under året visat intresse för Pargas.

Under året gjordes detaljplaneändringar som möjliggör att byggprojekt kan påbörjas under innevarande år.

Strategiska tillväxtprojekt

Pargas hör till de kommuner som i framtiden har möjlighet att växa. Det här är möjligt eftersom Pargas är och kan bli en ännu mera relevant del av den växande Åboregionen.

För att kunna fokusera på strategiskt viktiga åtgärder i alla delar av staden utformades fem olika strategiska tillväxtprojekt i samband med strategiarbetet under året. Dessa projekt beskrivs närmare i stadens strategidokument och även kort senare i denna bokslutsbok.

Endast genom att konkretisera strategin kan staden på sikt räkna med att Pargas blir ett intressant alternativ för alla som söker ett hem i Åboregionen. Pargas kan erbjuda många olika alternativ för ett attraktivt boende i skärgårdsmiljö.

Ekonomisk utveckling

Staden uppvisar ett balanserat ekonomiskt resultat för år 2025. Årsbidraget uppgick till 5,6 miljoner euro. Resultatet utan nedskrivning var 10 855 euro, men räkenskapsperiodens resultat blev -958 845 euro till följd av en nedskrivning på -969 700 euro.

Samtidigt som staden söker tillväxt måste staden jobba för att minska sitt eget fastighetsinnehav. Försäljning av fastigheter kommer, på grund av nedskrivningar, att belasta stadens ekonomi de närmaste åren.

Trots de tillfälligt ökade kostnaderna förknippade till stadens förändringsprocesser lyckades man inom staden med en noggrann kostnadskontroll.

Skatter inflöt det totalt 42,2 miljoner euro. Pargas skatteintäkter är på en god nivå i jämförelse med andra kommuner i regionen.

Statsandelarna är stadens största ekonomiska utmaning. Vårdreformens utjämningsposter drabbar stadens ekonomi genom att minska stadens kalkylerade statsandelar. Staden erhöll 9,3 miljoner euro i statsandelar, varav vårdreformens utjämningsposter utgjorde 6,3 miljoner euro (423 euro per invånare).

Investeringarna ökar avskrivningarna vilket gör att staden måste se till att årsbidraget täcker de ökande avskrivningarna. Pargas måste mycket noggrant överväga vilka investeringar som är nödvändiga de närmaste åren.

Staden har ändå möjlighet att satsa på olika tillväxtprojekt, tack vare inkomsterna från försäljningen av en del av Pargas Fjärrvärme. Utan prioriterade satsningar kan tillväxt inte skapas.

En sund ekonomi kräver att staden hela tiden söker de mest effektiva lösningarna. Samtidigt måste staden jobba för att vända den negativa befolkningsutvecklingen. Strategiska satsningar på boende och trivsel behövs och är viktiga om Pargas ska växa i framtiden.

Framtidsutsikter

Pargas måste framöver satsa på tillväxt för att trygga en balanserad utveckling av hela staden. En positiv befolkningstillväxt tryggar möjligheter att bevara stadens tjänster i alla delar av den vidsträckta skärgårdsstaden. Den nya strategi som fullmäktige godkände i slutet av 2025 bygger på tillväxt och fungerar som en viktig vägvisare för stadens fortsatta utveckling.

En satsning på nya bostäder är nödvändig. Utan nya bostäder, i synnerhet hyresbostäder, kan staden inte växa. Staden måste ha beredskap att genomföra och bidra till ekonomiskt och strategiskt viktiga satsningar.

Staden ska satsa på att vara en smidig och snabb samarbetspart. Staden ska utvecklas från en förvaltningsapparat till en serviceorganisation. Det här gör vi genom att aktivt jobba med våra värderingar, mod, kärlek och smidighet.

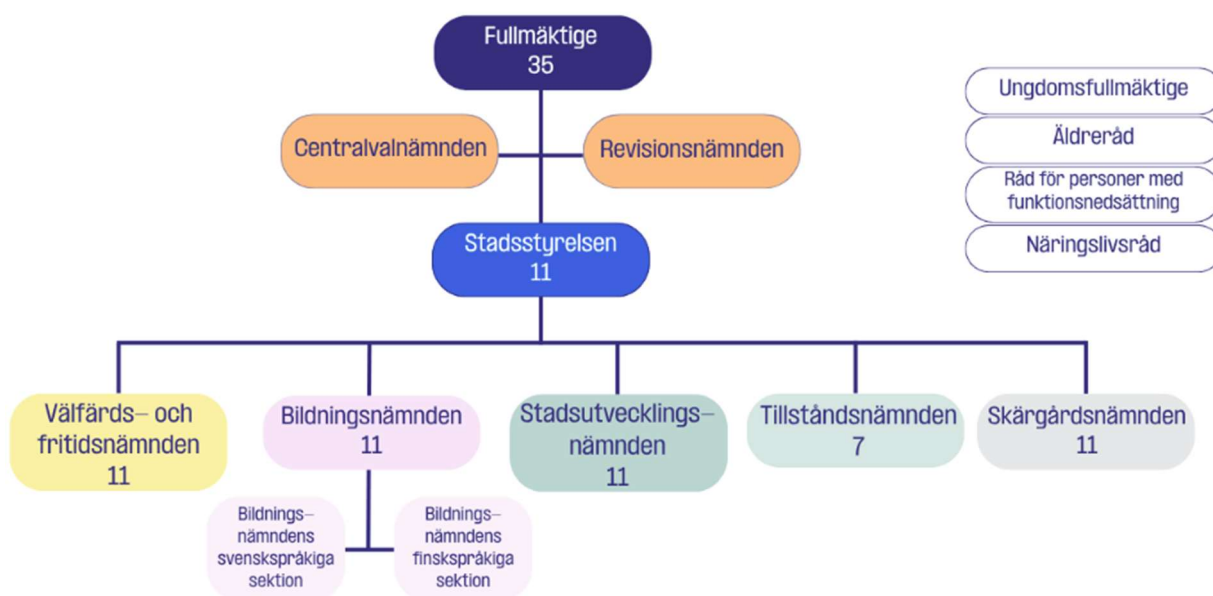
Ett stort tack till alla, som i olika roller, har bidragit till stadens positiva utveckling. Allas insats är viktig och bidrar på ett avgörande vis till helheten.

Pargas är möjligheternas stad. Vi ska fokusera på att höja profilen och tillsammans utveckla våra möjligheter.

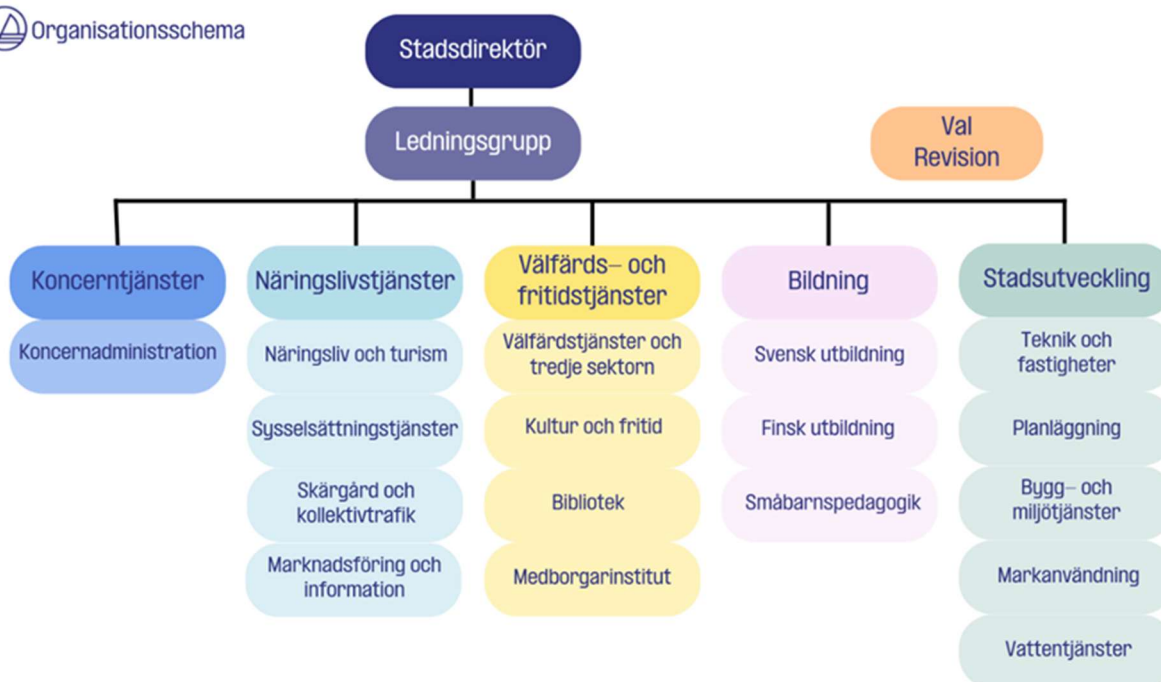
1.2 STADENS ORGANISERING

En omorganisation av personalorganisationen och förtroendeorganisationen i Pargas stad gjordes under året. Stadsfullmäktige godkände vid sammanträdet 28.4.2025 § 29 stadens nya förvaltningsstadga.

Stadens organ från och med 1.6.2025:



Personalorganisationen från och med 1.6.2025:



Stadsstyrelsen till och med 31.5.2025

<u>Ordinarie ledamöter</u>	<u>Parti</u>		<u>Personliga ersättare</u>
Gunilla Granberg	Sfp	ordförande	Linda Lindberg
Staffan Åberg	Sfp	I vice ordförande	Christer Friis
Markku Orell	Saml	II vice ordförande	Sammy Järnström
Tina Axén	Sfp		Merja Fredriksson
Kaj-Johan Karlsson	Sfp		Jan Eriksson
Kurt Lundqvist	Sfp		Kyösti Kurvinen
Regina Koskinen	Sfp		Jeanette Laaksonen
Maria Sainio	Saml		Petri Abrahamsson
Dan-Peter Henriksson	Sdp		Carita Henriksson
Mona Lehtonen	De gröna		Mika Wallin
Jarmo Takatupa	Sannf		Mika Peltokorpi

Stadsstyrelsen från och med 1.6.2025

<u>Ordinarie ledamöter</u>	<u>Parti</u>		<u>Personliga ersättare</u>
Gunilla Granberg	Sfp	ordförande	Laura Johansson
Rolf Schwartz	Sfp	I vice ordförande	Kurt Lundqvist
Markku Orell	Saml	II vice ordförande	Petri Abrahamsson
Christer Friis	Sfp		Markus Johansson
Widar Nyberg	Sdp		Dan-Peter Henriksson
Merja Fredriksson	Sfp		Laura Wickström
Anton Karlsson	Sfp		Kurt Ekström
Päivi Niittyvaara	De gröna		Lotta Laaksonen (Vf)
Maria Sainio	Saml		Tuulikki Wahe-Rohrbach
Jeanette Björklund	Sfp		Jeanette Laaksonen
Mikaela Luoma	Sdp		Elina Kemppainen

Styrelsen har sammanträtt fjorton gånger och protokollfört 299 paragrafer. Som protokollförare vid styrelsens sammanträden har fungerat ekonomi- och förvaltningsdirektör Petra Palmroos.

Stadsfullmäktige 1.1-31.5.2025

	<u>Parti</u>			<u>Parti</u>
Eriksson Jan	Sfp	ordförande	Lindell-Luukkonen Maria	Sdp
Wickström Laura	Sfp	I vice ordförande	Lundqvist Kurt	Sfp
Järvinen Hanna	Saml	II vice ordförande	Luoma Mikaela	Sdp
Laaksonen Lotta	Vf	III vice ordförande	Nordström Egon	De gröna
Abrahamsson Petri	Saml		Nurro Karl	Sannf
Axén Tina	Sfp		Orell Markku	Saml
Bergqvist Sandra	Sfp		Peltokorpi Mika	Sannf
Björk Maj	Sfp		Sainio Maria	Saml
Ekström Kurt	Sfp		Schwartz Rolf	Sfp
Fredriksson Merja	Sfp		Silventoinen Erika	Sfp
Friis Christer	Sfp		Strömborg Daniel	Sfp
Granberg Gunilla	Sfp		Särkijärvi Helena	De gröna
Henriksson Carita	Sdp		Söderlund Aaro	Saml
Jansén Tomas	Sfp		Söderlund Nina	Vf
Karlsson Kaj-Johan	Sfp		Takatupa Jarmo	Sannf
Koskinen Regina	Sfp		Wallin Mika	De gröna
Kurvinen Kyösti	Sfp		Åberg Staffan	Sfp
Laaksonen Jeanette	Sfp			
			Totalt 35 ledamöter	

<u>Parti</u>	<u>Antal ledamöter i stadsfullmäktige</u>
Svenska folkpartiet	19
Samlingspartiet	5
Socialdemokraterna	3
Sannfinländarna	3
De gröna	3
Vänsterförbundet	2

Fullmäktige från och med 1.6.2025

<u>Parti</u>		<u>Parti</u>		
Bergqvist Sandra	Sfp	ordförande	Koskinen Regina	Sfp
Eriksson Jan	Sfp	I vice ordförande	Laaksonen Jeanette	Sfp
Söderlund Aaro	Saml	II vice ordförande	Laaksonen Lotta	Vf
Abrahamsson Petri	Saml		Lindell-Luukkonen	Sdp
		Maria		
Adolfsson Mi	Sfp	Lundqvist Kurt	Sfp	
Björk Maj	Sfp	Luoma Mikaela	Sdp	
Björklund Jeanette	Sfp	Niittyvaara Päivi	De gröna	
Ekman Maiju	Sdp	Nyberg Widar	Sdp	
Ekström Kurt	Sfp	Nyman Nina	Vf	
Filatoff Anna	Saml	Nyström Kristian	Saml	
Forssell Mia	De gröna	Orell Markku	Saml	
Franzén Sebastian	Sfp	Rudnicka Wioletta	Sdp	
Fredriksson Merja	Sfp	Sainio Maria	Saml	
Friis Christer	Sfp	Schwartz Rolf	Sfp	
Granberg Gunilla	Sfp	Takatupa Jarmo	Sannf	
Johansson Laura	Sfp	Wahe-Rohrbach Tuulikki	Saml	
Johansson Markus	Sfp	Wickström Laura	Sfp	
Karlsson Anton	Sfp			
		Totalt 35 ledamöter		

<u>Parti</u>	<u>Antal ledamöter i fullmäktige</u>
Svenska folkpartiet	18
Samlingspartiet	7
Socialdemokraterna	5
Sannfinländarna	1
De gröna	2
Vänsterförbundet	2

Fullmäktige har sammanträtt åtta gånger och protokollfört 139 paragrafer. Som protokollförare vid fullmäktiges sammanträden har fungerat ekonomi- och förvaltningsdirektör Petra Palmroos.

1.3 UTVECKLING AV EKONOMI

Finlands ekonomiska återhämtning har fördröjts och bruttonationalprodukten (BNP) växte år 2025 endast med 0,2 procent. Den svaga inhemska efterfrågan har dämpat tillväxten. Hushållens konsumtion förväntas ändå öka i snabbare takt, eftersom köpkraften stärks och tillväxten tilltar år 2026. Byggandets återhämtning, energiomställningen och försvarsanskaffningarna bidrar i sin tur till att investeringarna ökar. BNP växer med 1,1 procent år 2026, med 1,7 procent år 2027 och med 1,6 procent år 2028. Sysselsättningen ökar under åren 2026–2028 i takt med att ekonomin stärks. Arbetslöshetsgraden sjunker från 9,6 procent år 2025 till 8,5 procent år 2028.

Trots det svaga konjunkturläget minskade den offentliga sektorns underskott år 2025 till 3,9 procent i förhållande till BNP, då anpassningsåtgärderna började få effekt. Trots att konjunkturen förbättras fördjupas underskottet år 2026 till 4,5 procent, eftersom de jaktplansanskaffningar som väntades bokföras år 2025 i stället registreras i underskottet för 2026. På lång sikt förblir underskottet djupt: ökningen av försvars- och ränteutgifterna samt den måttliga ekonomiska utvecklingen håller det över 3,5 procent i förhållande till BNP ännu år 2030. Skuldkvoten steg år 2025 till över 89 procent och stiger till nästan 92 procent år 2026. Ökningen fortsätter under hela prognosperioden, och år 2030 uppgår skulden till över 96 procent i förhållande till BNP.

(Källa: <https://vm.fi/julkaisut>, Taloudellinen katsaus: Talvi 2025)

Enligt ECB-rådets uppdaterade bedömning stabiliseras inflationen på medellång sikt vid målet på två procent. De färskaste inflationssiffrorna för januari visar att den totala inflationen (CPI) i euroområdet sjönk till 1,7 procent i årstakt (förväntat 1,7 procent, i december 2,0 procent). Kärninflationen (exklusive energi, livsmedel, tobak och alkohol) sjönk i januari till +2,2 procent (förväntat +2,3 procent, i december +2,3 procent).

Marknadsräntorna (euribor) har legat stabilt i intervallet 2,03–2,25 procent under en längre tid. De långa räntorna har visat en måttlig uppgång. På senare tid har vi sett tydligt uppåtriktat tryck i långa räntor. Den tyska tioårsräntan nådde nyligen återigen nivån 2,90 procent.

(Källa: Operandi Oy, 5.2.2026)

Finlands ekonomiska problem beror inte i första hand på den externa efterfrågan. Världsekonomin har vuxit snabbare än väntat, även om det finns många osäkerhetsfaktorer. Euroområdets ekonomi är på väg att återhämta sig, men skillnaderna mellan länderna i både tillväxt och framtidsutsikter är stora.

I USA avtar den ekonomiska tillväxten när effekterna av tullarna sprider sig bredare, vilket höjer priserna och bromsar konsumtionens tillväxt. I tillväxtländerna fortsätter tillväxten att vara snabb. Trots osäkerheten är utsikterna för världshandeln som helhet relativt positiva.

Varuexporten har ökat år 2025, även om USA:s tullar skuggar framtidsutsikterna. Delvis har ökningen påverkats av fartygsleveranser, men även återhämtningen av efterfrågan inom euroområdet har stärkt exporten. Importen har också varit på uppgång.

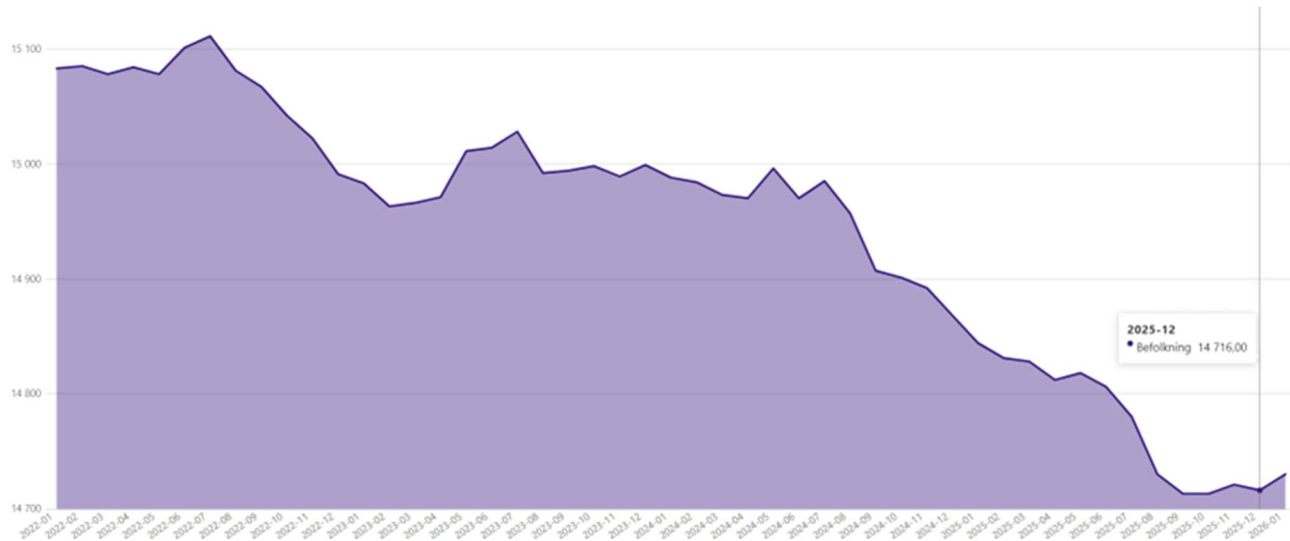
År 2025 var nettoexportens bidrag till tillväxt ännu positivt, men under kommande år väntas importen öka mer än exporten till följd av försvarsanskaffningar och andra investeringar.

(Källa: <https://vm.fi/julkaisut>, Taloudellinen katsaus: Talvi 2025)

Stadens befolkningsutveckling

Stadens invånarantal har minskat kontinuerligt såsom i resten av landet. I januari 2022 var befolkningsantalet 15 083 personer. I december 2025 var invånarantalet 14 716 personer.

För år 2035 visar prognosen att det skulle finnas 14 656 invånare.



Källa: Dashboard/Kuntamaisema/Statistikcentralen

Under året föddes totalt 77 barn och 32 personer flyttade till staden.

Månadsuppgifter om befolkningsutvecklingen i staden under året:

Månadsuppgifter om befolkningsförändring

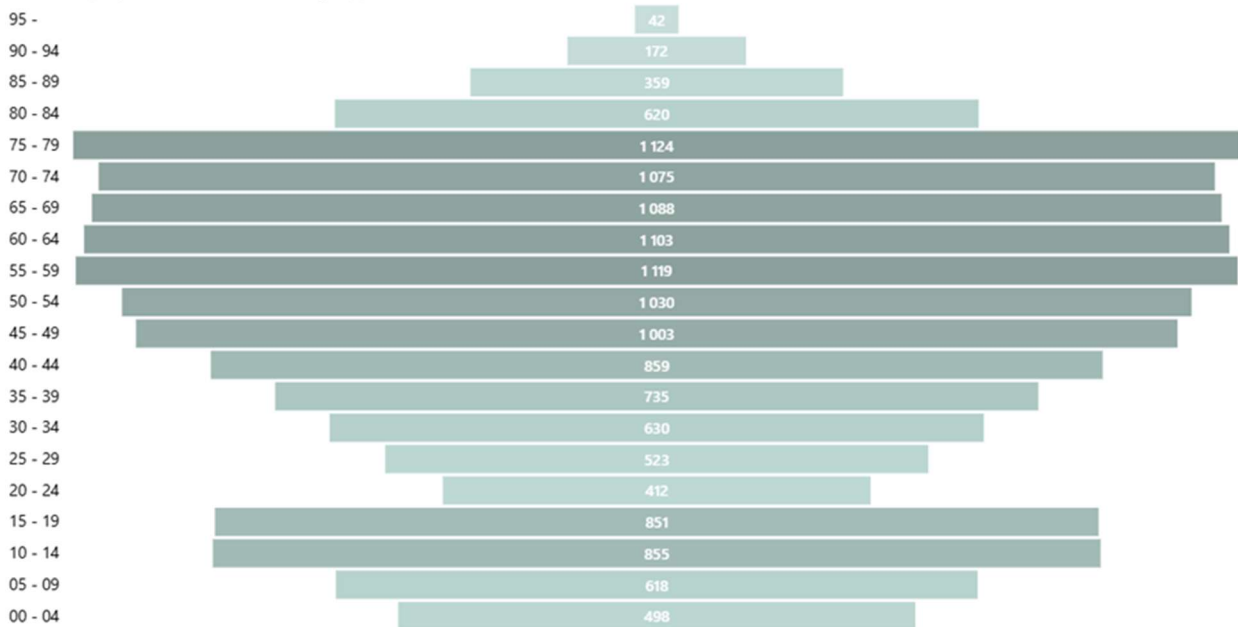
Månad	Levande födda	Döda	Naturlig folkökning	Nettoflyttning mellan kommuner	Netto- invandring	Total- förändring	Total- förändring
2025-01	5	25	-20	-2	3	-24	14 844
2025-02	8	15	-7	-8	2	-13	14 831
2025-03	5	20	-15	7	5	-3	14 828
2025-04	4	20	-16	1	0	-16	14 812
2025-05	9	14	-5	10	1	6	14 818
2025-06	7	9	-2	-18	8	-12	14 806
2025-07	7	19	-12	-19	5	-26	14 780
2025-08	5	17	-12	-39	1	-50	14 730
2025-09	1	10	-9	-10	2	-17	14 713
2025-10	9	19	-10	12	-4	0	14 713
2025-11	13	11	2	2	3	8	14 721
2025-12	4	20	-16	4	6	-5	14 716
Totalt	77	199	-122	-60	32	-152	14 716

Källa: Dashboard/Kuntamaisema/Statistikcentralen

Stadens befolkningsmängd har en stor betydelse för stadens skatteinkomster och de statsandelar staden erhåller. En mindre befolkningsmängd gör det mer utmanande att upprätthålla stadens servicenivå, eftersom finansieringen minskar.

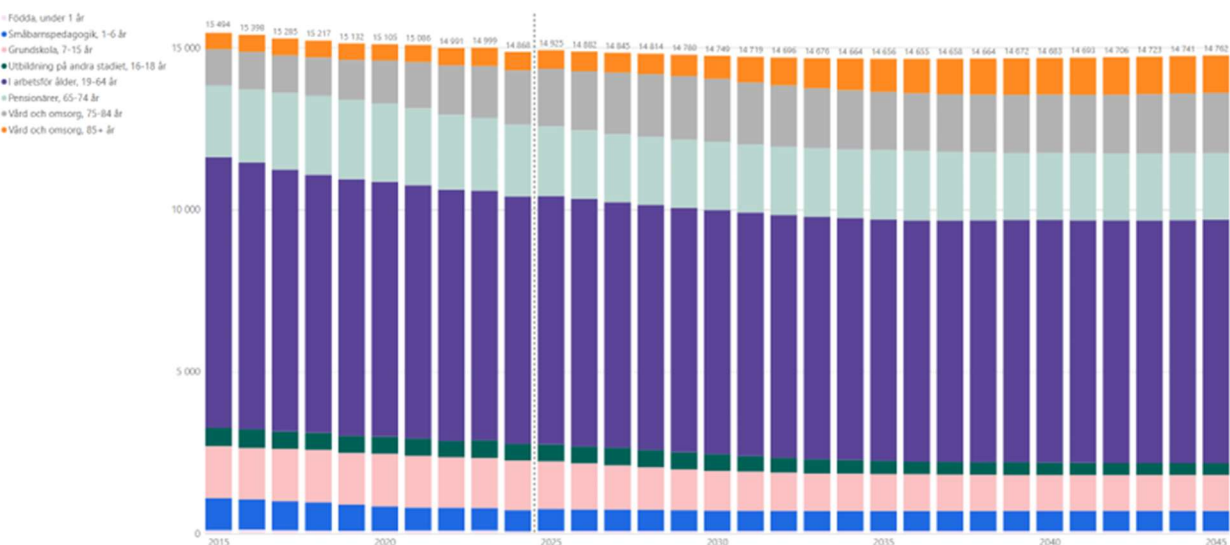
Nedan en översikt på åldersfördelningen av stadens invånare:

Folkmängd per månad och åldersgrupp



Källa: Dashboard/Kuntamaisema/Statistikcentralen

Finlands befolkning åldras snabbare än övriga EU-länder på grund av den låga nativiteten och den ökande medellivslängden. Samma trend ser vi inom stadens befolkning. Medelåldern i vår stad är 48,2 år (2024: 47,8 år).



Källa: Dashboard/Kuntamaisema/Statistikcentralen

Stadens sysselsättningsnivå

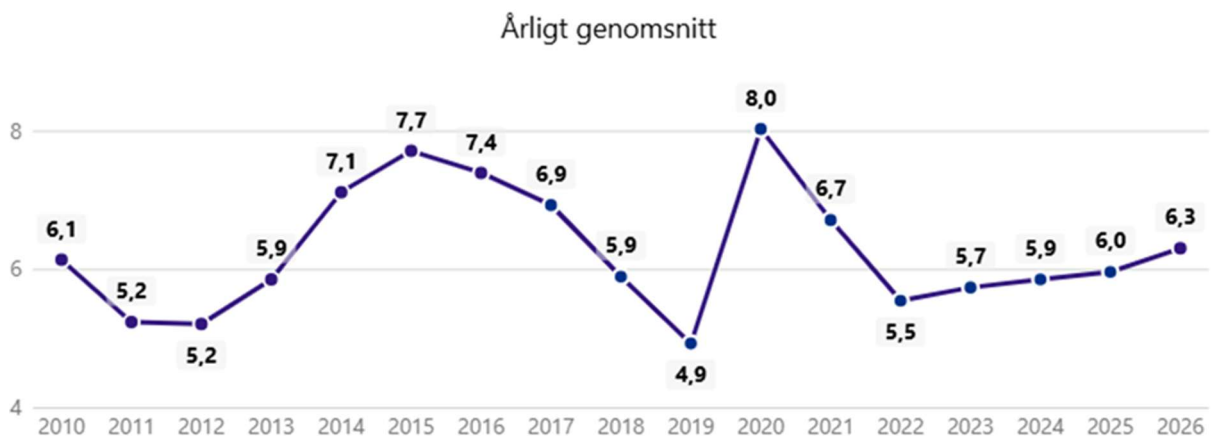
Sysselsättningen och inkomstutvecklingen påverkar stadens ekonomi. Då andelen pensionärer och äldre ökar bland befolkningen, minskar även kommunens skatteunderlag.

Pargas hör till de städer i Egentliga Finland som har den lägsta arbetslöshetsgraden. I december 2025 var arbetslöshetsgraden 6,4 procent.



Källa: Dashboard/Kuntamaisema/Statistikcentralen

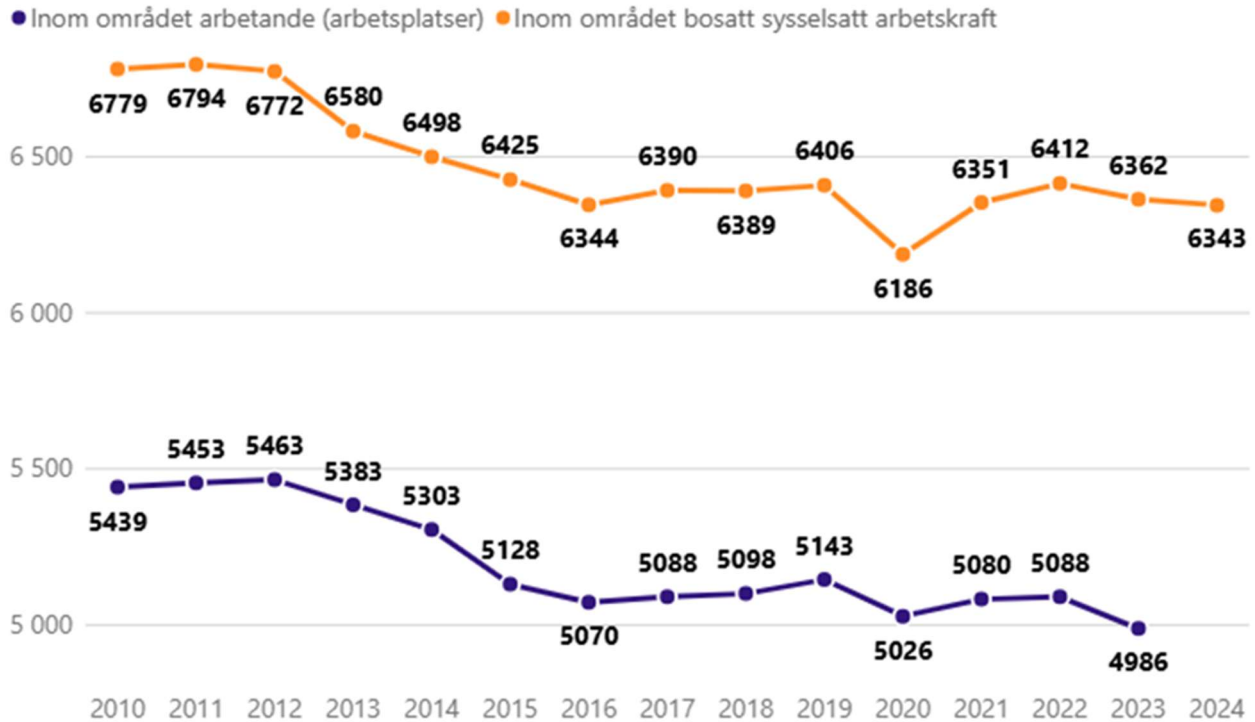
Nedan en graf över den årliga genomsnittsprocenten för arbetslöshetsgraden i Pargas:



Källa: Dashboard/Kuntamaisema/Statistikcentralen

Grafen beskriver andelen arbetsplatser (lila linje) i vår stad samt andelen bosatt sysselsatt arbetskraft (orange linje) under perioden 2010–2024. På respektive område har det skett en liten nedgång. Antalet lediga arbetsplatser i januari 2026 var 129 stycken i Pargas kommunområde.

Antalet arbetsplatser



Källa: Dashboard/Kuntamaisema/Statistikcentralen

Vid årsskiftet 2025–2026 hade staden 426 arbetslösa, varav 148 stycken långtidsarbetslösa, och av de arbetslösa var 42 personer under 25 år.



Källa: Dashboard/Kuntamaisema/Statistikcentralen

1.4 STADENS STRATEGI

Pargas stads strategi som gällde för bokslutsåret 2025 godkändes i stadsfullmäktige 25.4.2022. Strategin slår fast vilka stadens mål är och vilken förändring man vill uppnå. Mål och mätare har fastställts för fyra tyngdpunktsområden.



De fyra tyngdpunktsområdena är starkare attraktivitet, hållbar utveckling, bättre välmående och skapa tillsammans. Tyngdpunktsområdenas mål är följande:



Under 2025 har staden arbetat med att ta fram en ny strategi. På fullmäktigemötet 10.11.2025 § 118 godkändes en ny strategi för Pargas stad för åren 2026–2029, med visionen "Tillväxt som syns och känns". Strategin vilar på tre centrala värderingar: mod, kärlek och smidighet.



För att omsätta visionen i praktiken har staden identifierat fem strategiska tillväxtprojekt:

Från hav till hav – En långsiktig utvecklingsplan för att stärka Pargas centrum och skapa många nya bostäder i centrum, med Norrby och gästhamnen som viktiga knutpunkter.

Från bro till bro – Förbättrade vägförbindelser, särskilt Pargasleden, förkortar resetiden till Åbo och utvecklar Kirjalaön som attraktivt bostadsområde för barnfamiljer.

Från hamn till hamn – Utveckling av Nagus livskraft och attraktivitet med nya tomter för bostäder och företag, och fokus på skärgårdsidentitet.

Från ö till ö – Ett skärgårdsprogram som samlar erfarenheter och skapar utveckling för att stärka inflyttning, näringsliv och service i stadens yttre delar.

Från fyr till fyr – Ett tillväxtprogram för att bygga ett tydligt och trovärdigt varumärke för Pargas, med en kommunikationsplan och en marknadsföringsplan för åren 2026–2029.

1.5 UTVECKLINGSPROGRAM

Av fullmäktige godkända utvecklingsprogram och stadens verksamhet för främjande av hälsa och välfärd.

1.5.1 Klimat- och miljöprogrammet

Som tyngdpunktsområden för 2025 valdes temana Skärgårdshavet och biologisk mångfald från klimat- och miljöprogrammet och flera åtgärder vidtogs under dessa teman. De var projektet Saaristoravinne (koordinerat av Finlands miljöcentral), Kunta-Helmi-projektet Paraisten kalkkivaikutteiset paahdeympäristöt (ett samarbete med Nordkalk), projektet Saaristolinnut med stöd från NTM-centralen (ett samarbete med grannkommuner), Taajamapurot (ett samarbete koordinerat av Valonia/Helmi-projekt), pilotprojektet i Ålöviken och kartläggningarna av vattenkvalitet inom ramen för konsortiet Voimakas (Coastrider). Med hjälp av appen CrowdSorsa engagerades stadsbor, särskilt ungdomar, i att kartlägga och bekämpa invasiva främmande arter (blomsterlupin, jättebalsamin, kanadensiskt gullris).

Miljötemat och Skärgårdshavet behandlades vid flera tillfällen. Dessa var bland annat skogskvällen, seminarierna inom ramen för Skärgårdshavsprogrammet (2 stycken, NTM-centralen), biosfärområdets avslutningsseminarium och ett webinarium om mördarsnigel. Stadens och Biosfärapademiens gemensamma priser för Årets miljögräddning delades ut till fiskaren Andreas von Bergman och stiftelsen för Ålöviken.

Under skogskvällen i mars presenterades bland annat olika skogsvårdsalternativ och en utredning om biologisk mångfald och kolsänkor i Pargas skogar, som beställts av Sitowise Oy.

Östersjödagen firades på Pargas bibliotek den 29 augusti i samarbete med bland annat Skärgårdshavets forskningsinstitut och miljö- och marinbiologin vid Åbo Akademi. I Skärgårdscentrum Korpoström firades dagen med öppet hus och mångsidigt program. Flera restauranger i Pargas och Kaarea, som står för matservering i bland annat skolorna, deltog i dagen genom att servera en Östersjömeny, och senare var det möjligt att delta i ett gemensamt dopp i Östersjön. Dagen avrundades med att visa filmen *Minun mereni* samtidigt i över trettio kuststäder i Finland.

På hösten inleddes projektet Ilmastonmuutokseen sopeutuminen Varsinais-Suomen kunnissa, som leds av Valonia. Projektet pågår till 3.4.2027. Pargas är en av de sex pilotkommunerna i projektet och får inom projektet mer intensifierat stöd för arbetet med anpassning till klimatförändringen.

Stadens representanter deltog också i projektet Kunta osana luontoa, lett av Kudelma ry, där en checklista för att beakta naturen i det dagliga kommunala arbetet utvecklades. I december ansöktes det om understöd från Traficom för ett nytt projekt, utarbetandet av ett program för främjande av gång och cykling (KÄPY).

I slutet av hösten fick klimat- och miljöprogrammet en egen funktion i fakturahanteringssystemet för uppföljning av kostnaderna för programmets åtgärder.

Planläggning

I de nya detaljplaneändringar som blev klara under 2025 kunde man undvika planläggning av orörda områden med höga naturvärden för byggnation. År 2025 färdigställdes till exempel planändringarna för Kesko, räddningsstationen och flervåningshusen i Kyrksundsstranden. I planändringen för en ny cirkulationsplats vid Skärgårdsvägen, som avancerat till förslagsfasen, och i den inledda planändringen för Skräbböle har det föreslagits naturbaserade lösningar till planerna till exempel för hantering av dagvatten.

Fastigheter

Fastigheternas elförbrukning minskade totalt med cirka 5 procent och uppvärmningen med cirka 11 procent jämfört med året innan. Delvis förklaras minskningen av energiförbrukningen av den varma vintern. Vattenanvändningen ökade med cirka 2 procent. Elproduktionen från solpaneler ökade från 90,9 kWh till cirka 226 kWh under 2025.

Upphandlingsbeslutet för övergång från oljeuppvärmning till luft-vattenvärmepumpar fattades i slutet av året. Upphandlingen berör Ulkosaariston koulu/Skärgårdshavets skola, hög- och lågstadieskolan i Nagu, daghemmet Karusellen (Nagu) samt biblioteks- och servicehallsbyggnaden i Nagu. Genom att byta ut ventilationsanordningarna i stadshuset kan energiförbrukningen minskas avsevärt. Detta arbete har påbörjats. Ventilationen har börjat regleras enligt användning, bland annat i Ulkosaariston koulu och Malms skola.

Allmänna områden

Principerna om kontrollerad vildvuxenhet följs i allmänna områden där det är lämpligt, till exempel genom att låta områdena växa fritt som ängar. I tätortsskogar har man börjat lämna kvar mer lågor, till exempel i samband med röjningsarbeten eller borttagning av vindfällan. Förekomster av invasiva främmande arter i allmänna områden kartläggs och bekämpas regelbundet årligen. Listan över arter som ska bekämpas verkar utökas med några års mellanrum. I nya planteringar planeras och görs val som stödjer biologisk mångfald, speciellt genom att gynna inhemska och pollinerarvänliga arter. Vid anläggandet av grönområden används lokala eller återvunna material när det är möjligt, som i Känslorens park 2025.

Infra

Vid saneringen av Järngatan kunde förorenad mark avlägsnas och vid byggandet användes återvunnet material (skumglas). Vid stadshuset installerades laddningsstationer för elbilar. Stadens dagvattensystem rengjordes och filmades för att kartlägga problemområden. Arbetet med att kartlägga dagvattensystemet fortsätter också 2026.

IT

IT-utrustning som används med leasingavtal återanvänds efter att den har frigjorts från stadens användning.

Skärgårdshavets biosfärområde

Skärgårdshavets biosfärområde hade 2025 ett betydande antal projekt för att främja en hållbar framtid i skärgården. Skärgårdshavets temaår 2025 genomfördes av biosfärområdet med målet att sprida forskningsbaserad kunskap om Skärgårdshavet och stärka dialogen mellan forskare och lokalsamhället. Under temaåret ordnades totalt 58 evenemang, däribland seminarier, diskussionsmöten, pop-up-evenemang på marknader och aktiviteter i skolorna. Sammanlagt nådde evenemangen över 4 000 personer.

Utställningen "5.9% – Dyk in i Skärgårdshavet" Skärgårdscentrum Korpoström var öppen från den 9 maj till den 30 september. Utställningen besöktes av uppskattningsvis 2 000 personer. Inom småbarnspedagogiken uppfostrades barnen till "Skärgårdens superhjältar" och skolelever som gick igenom hållbarhetsstigen blev "juniorambassadörer" för biosfärområdet. Dessutom släpptes en filmserie om yrken i skärgården, vars syfte är att inspirera ungdomar att se möjligheten att bosätta sig permanent i skärgården efter studierna. Knattelabbet nådde 3 000 personer. Därtill vuxenutbildade biosfärområdet 15 nya biosfärambassadörer som ett tillskott till den tidigare skaran av 58 personer.

Projekt- och samarbetspartner för biosfärområdet har varit till exempel Åbo yrkeshögskola, Kimitoöns kommun, Åbo Akademi och Åbo universitet.

Samarbete, kommunikation, fostran

Åtgärderna enligt klimat- och miljöprogrammet syntes mer än tio gånger i stadens sociala medier. Också regionala kommunikationskampanjer, såsom kampanjen En gång i veckan som främjar gång, cykling och kollektivtrafik, lyftes fram.

Exempel på aktiviteter och projekt som ordnats i skolor och inom småbarnspedagogik under året: genomförande av hållbarhetsstig; naturskola för årskurs 5 och 6; mångvetenskapligt tema: Östersjön och skyddet av den marina miljön, den närliggande miljön och naturen; sortering och avfallshantering, uppföljning av matsvinn, städdagar, hållbar konsumtion, energisparveckor, avfallsinsamling; återvinning av läroböcker och material; kampanjen Snygg Beach (i samarbete med Håll skärgården ren rf); fredsskolan och Agenda 2030 kring social hållbarhet.

1.5.2 Främjande av hälsa och välfärd

Tjänstebenenämningen för välfärdskoordinatörerna ändrades i början av året till välfärds- och föreningskoordinatör. Ändringen föregicks av en politisk diskussion om behovet av att lyfta fram föreningarnas roll i stadens välfärdsarbete. Det är viktigt att skapa strukturer för föreningssamarbetet och att skapa kontinuerlig dialog med lokala aktörer och också regionala organisationer med verksamhet i Pargas. Ett föreningsprogram ska skapas i samarbete med föreningarna som en del av välfärdsplanen.

Den av stadsdirektören utnämnda välfärdsgruppen startade sitt arbete. I gruppen är alla stadens avdelningar samt församlingarna representerade. Arbetsgruppens roll är avgörande i utvecklandet av välfärdsarbetet och i att skapa en välfärdsplan för staden. Arbetet med skrivandet av välfärdsberättelse för åren 2021–2025 samt välfärdsplan för åren 2026–2029 kom bra igång under andra halvan av året.

De nyvalda påverkansorganen, äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning, inledde sina verksamhetsperioder på hösten. En för råden gemensam verksamhetsstadga utarbetades, stadgan godkändes av stadsstyrelsen i december.

Stadens hytekoeficient och statsandelarna som utbetalas på basen av den har hållit sig på en jämn nivå. Koefficienten (0–100) togs i bruk år 2023. De högsta poängen bland kommunerna är 77, de lägsta 34.

ÅR	HYTEKOEFFICIENT	STATSANDEL 1000 €
2022		250,8
2023	59	268,8
2024	64	291,6
2025	63	291,5
2026 (förhandsbedömning)	64	

Samarbetet med välfärdsområdet Varha har tagit många kliv framåt i välfärdsfrämjande frågor. Varhas välfärdskoordinatörnätverk samt nätverket för kontaktpersoner inom arbetet med psykiskt välbefinnande och förebyggande rusmedelsarbete samt förebyggande av våldsbeteende har sammankommit regelbundet. Nätverken har representanter från alla kommuner i Egentliga Finland. Så småningom utformas gemensamma riktlinjer och innehåll för verksamheten, också informationsgången har blivit bättre. Erfarenheter, verksamhetsmodeller och stöd ges också kommuner emellan. Man satsar inom Varha också på att skapa svenskspråkigt material för det hälsofrämjande arbetet. I skrivande stund har det bekräftats att Varha har från social- och hälsovårdsministeriet fått finansiering för projektet Tiedolla tuloksiin (Kunskap ger resultat). I projektet stöds och stärks ledandet av det förebyggande rusmedelsarbetet i kommunerna samt informationsutbytet mellan välfärdsområdet och kommunerna i Egentliga Finland. Projektet startar under våren 2026.

1.6 VÄSENTLIGA FÖRÄNDRINGAR I STADENS OCH KONCERNENS VERKSAMHET

KONCERN TJÄNSTER

Fullmäktige valde på sitt möte 17.3.2025 § 14 revisionssamfundet BDO Auditor Oy till att sköta stadens revisionstjänster för åren 2025–2028.

13.4.2025 förrättades både välfärdsområdesval och kommunalval.

Under våren 2025 arbetade en arbetsgrupp bestående av både förtroendevalda och tjänstemän med att uppdatera förtroendeorganisationen från och med 1.6.2025 så att den motsvarar den organisation som fullmäktige godkände 10.6.2024 § 56 där man omorganiserade stadens verksamhet och personalorganisation. På fullmäktiges möte 28.4.2025 § 29 godkändes den nya förvaltningsstadgan, ikraft från och med 1.6.2025.

Fullmäktige godkände på sitt möte 10.11.2025 § 118 Pargas stads strategi för åren 2026–2029.

NÄRINGS LIVSTJÄNSTER

Avdelningen näringslivstjänster har under året tillsammans med Visit Turku Archipelago jobbat för att lyfta fram skärgården för internationella turister och organisatörer.

Med hjälp av externt finansierade projekt har avdelningens personal också ordnat olika utbildningar för lokala företagare för att öka kunskapen i användningen av digitala verktyg för marknadsföring.

Arbetet med stadens strategi har inletts och implementeras i den dagliga verksamheten och kommer ytterligare att förstärkas inom varje område som avdelningen jobbar med. Samarbete med externa aktörer har startats där målet är att skapa tillväxt som syns och känns.

Arbetet med skärgårdsprogrammet har startat och där är tillgängligheten och skärgårdstrafiken en viktig del av helheten i programmet.

VÄLFÄRDS- OCH FRITIDSTJÄNSTER

Avdelningen välfärds- och fritidstjänster har under året arbetat mycket med att stärka samarbetet mellan olika enheter inom avdelningen för att på det viset samordna resurserna för arbetet med kommuninvånarnas välmående och för att synliggöra det arbetet man gör för att göra orten attraktiv.

Arbetet med stadens strategi har inlett processer för att tydligare arbeta inom ramen för strategin.

Arbetet med en ny välfärdsplan för åren 2026–2029 har inletts. Även arbetet med ett föreningsprogram har inletts med ett flertal träffar med tredje sektorn.

Projekt, med extern finansiering, såsom Skapa (barn och ungas möjligheter till konsthobbyn och -studier), Finlandsmodellens hobbyklubbar och Hobbystigen möjliggör att många barn och unga i hela kommunen får ta del av ledd verksamhet, antingen på skoltid, inom småbarnspedagogiken eller på fritiden. Utmaningen är dock att fundera hur de goda modeller man utvecklar kan fortsätta efter att eventuell projektfinansiering tar slut.

BILDNING

Bildningsavdelningen har under det senaste året aktivt arbetat med att anpassa verksamheten till det sjunkande barn- och elevantalet. Elevantalet påverkar antalet grupper och också rekryteringen av personal.

Gemensamma tyngdpunktsområden har varit satsningar på att utveckla kommunikationen, språkberikande verksamhet och arbetet med psykologisk trygghet för barn, elever och personal.

Reformen av stödet för skolgång och lärande har trätt i kraft 1.8.2025 och den har påverkat arbetet i förskolan och skolorna. Reformen inverkar på skolornas verksamhetskultur och arbetet med förändringen kommer att fortgå under en längre period.

Malms skolas renovering har fortsatt planenligt. Den första delen av projektet har färdigställts och nu står den så kallade D-delen med ett tiotal klassrum i tur. Årskurserna 1–2 har under året varit verksamma vid stadens enhet på Vapparvägen. En ny trafikscirkulationsplats för i första hand vårdnadshavare som för och söker elever har tagits i bruk intill Malms skola och den betjänar också Brava. En modul med en handfull klassutrymmen har uppförts intill Skolgatan för att underlätta utrymmesbristen i Brava. Intill Koivuhaan koulu har ett nytt trafikarrangemang färdigställts som gör påstigning och avstigning tryggare. En tillbyggnad av Björkhagens daghem har påbörjats och den kommer att stå klar sommaren 2026. Knattebo daghem stängdes från och med 1.8.2025.

Gymnasierna i Pargas har tagit emot rekordmånga nya studerande vilket har medfört ett större resursbehov.

STADSUTVECKLING

Under år 2025 har stadsutvecklingsavdelningen arbetat med markanvändnings-, planläggnings- och fastighetsfrågor samt med uppföljning av större infrastruktur- och utvecklingsprojekt.

Inom markanvändning och planläggning godkändes under året flera detaljplaner, bland annat detaljplanerna för Vapparvägen 4 och Norra Centrum (brandstationen). Under hösten 2025 utarbetades och godkändes ett nytt markpolitiskt program.

Bland de större byggnadsprojekten ingick grundsaneringen av Malms skola, som beräknas bli färdigställd år 2027, samt tillbyggnaden av Björkhagens daghem. Fastighetsförvaltningens verksamhet har i ökande grad varit inriktad på daghems- och skolfastigheter.

Stadsutveckling har under året följt upp statens broprojekt, där både Hessundsbron och Rävssundsbron togs i bruk under 2025. Uppföljning av Pargasleden-projektet, som inleddes under året och beräknas bli klart 2027, fortsätter under kommande år.

Hysesförhandlingar med välfärdsområdet Varha fördes under 2025 med anledning av bolagiseringen av stadens social- och hälsovårdsfastigheter från och med år 2026. Fullmäktige beslutade under hösten 2025 att grunda ett fastighetsbolag, och styrelsen för bolaget utsågs av stadsstyrelsen. Samförstånd nåddes inte i hyresförhandlingarna med Varha under året, vilket medför att förhandlingarna fortsätter 2026. Bolagiseringen innebär att staden förlorar cirka 4,6 miljoner euro i externa hyresintäkter. Stadens social- och hälsovårdsfastigheter omfattar sammanlagt drygt 20 000 kvadratmeter.

Den nya bygglagstiftningen medförde förändringar för bygg- och miljötjänsterna, och under 2025 har verksamheten anpassats till den lagstiftningen.

Pargas stad stod värd för Eurotrial-nätverkets årsmöte hösten 2025. Delegater från Nederländerna, Belgien, Tyskland, Österrike, Storbritannien och Irland var på plats och bekantade sig med Hortensiaprovodlingen i Centralparken.

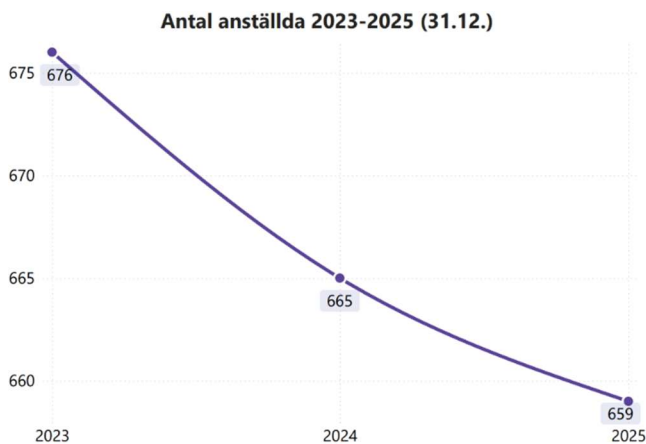
Stadsutveckling har även deltagit i arbetet med stadens nya strategi, som utgör ett styrdokument för avdelningens verksamhet. Avdelningen kommer att ha en central roll i de fortsatta utvecklingsprojekten

Från hav till hav, Från bro till bro och Från hamn till hamn, vilka berör utvecklingen av Pargas centrum, Nagu centrum och Kirjalaområdet.

1.7 PERSONAL

Pargas stads personal utgör en central resurs för stadens verksamhet och serviceproduktion. Personalens kompetens och arbetsinsats är avgörande för att staden ska kunna fullgöra sina lagstadgade uppgifter och upprätthålla en fungerande service i hela kommunen.

Vid utgången av år 2025 uppgick antalet anställda i Pargas stad till 659 personer, vilket innebär en mindre minskning jämfört med år 2024 då antalet anställda uppgick till 665 personer. Mätt i årsverken uppgick personalresursen till 623,68 årsverken år 2025, jämfört med 635,64 årsverken år 2024. Minskningen i årsverken visar att den totala arbetsinsatsen i organisationen har minskat något jämfört med föregående år, även om förändringen i antalet anställda är relativt liten.



Stadens tjänstemannaorganisation är indelad i fem avdelningar: koncerttjänster, näringslivstjänster, välfärds- och fritidstjänster, bildning samt stadsutveckling. Personalresurserna är till största delen koncentrerade till bildning, vilket är typiskt för kommunal verksamhet där utbildning och småbarnspedagogik utgör en betydande del av stadens serviceproduktion. Detta avspeglas även i yrkesstrukturen.

Personalens fördelning per avdelning				
År	2025		2024	
Avdelning	Ordinarie	Visstidsanställda	Ordinarie	Visstidsanställda
Bildning	352	102		
Koncerttjänster	28	19		
Näringslivstjänster	21	4		
Stadsutveckling	82	8		
Välfärds- och fritidstjänster	32	14		
Fostran och bildning			348	115
Förvaltning och stödtjänster			85	26
Livskraft			69	27
Totalt	514	145	501	164

Yrkesstrukturen domineras av personal inom småbarnspedagogik och undervisning. De vanligaste yrkesbeteckningarna är bland annat barnskötare inom småbarnspedagogik, skolgångshandledare samt olika lärarbefattningar inom grundskolan och småbarnspedagogiken. Sammantaget visar detta att personalstrukturen i hög grad styrs av servicebehovet inom de lagstadgade utbildnings- och fostertjänsterna.

Personalens könsfördelning är tydligt kvinnodominerad, vilket är karakteristiskt för kommunsektorn och särskilt för verksamheter inom utbildning och omsorg. Samtidigt har personalens åldersstruktur betydelse för stadens långsiktiga planering. En betydande del av personalen finns i åldersgrupper där kommande pensionsavgångar kan påverka både kompetenstillgång och bemanning. Den genomsnittliga åldern ligger kring 47 år, vilket understryker behovet av långsiktig kompetensförsörjning, planerade rekryteringsåtgärder och ett systematiskt arbete med att upprätthålla arbetsförmåga i olika skeden av arbetskarriären.

Den totala sjukfrånvaron uppgick år 2025 till 9 118 kalenderdagar, vilket innebär en mindre ökning jämfört med föregående år. Kortvarig sjukfrånvaro utgör den största andelen av frånvaron. Sjukfrånvaron påverkar både verksamhetens kontinuitet och behovet av ersättande resurser, och uppföljning av sjukfrånvaro samt stöd för arbetsförmåga utgör därför en central del av stadens personalarbete.

Under året registrerades även frånvarodagar till följd av olycksfall i arbetet eller under arbetsresa. Dessa uppgick totalt till 221 frånvarodagar. Olycksfallsstatistiken utgör ett viktigt underlag i det förebyggande arbetarskyddsarbetet och i utvecklingen av säkra arbetsförhållanden.

Sjukfrånvaro i kalenderdagar

År Varaktighet	2024			2025		
	Frånvaron	Andel	Förändring	Frånvaron	Andel	Förändring
1-3 dagar	2 736	30,6 %	818	2 775	30,4 %	39
4-7 dagar	1 367	15,3 %	558	1 369	15,0 %	2
8-29 dagar	1 506	16,8 %	337	1 594	17,5 %	88
30-59 dagar	501	5,6 %	-246	829	9,1 %	328
60-89 dagar	530	5,9 %	88	406	4,5 %	-124
90-179 dagar	945	10,6 %	573	825	9,0 %	-120
Över 180 dagar	1 364	15,2 %	596	1 320	14,5 %	-44
Yhteensä	8 949	100,0 %	2724	9 118	100,0 %	169

Under året har staden fortsatt utveckla sitt personalarbete genom åtgärder som stöder ledarskap, arbetsvälmående och fungerande personalprocesser. Uppföljningen av arbetsförmåga, samarbetet med företagshälsovården samt utvecklingen av digitala verktyg för personaladministration och arbetarskydd har bidragit till att stärka förutsättningarna för ett systematiskt personalarbete. Samtidigt har staden fortsatt att arbeta för att utveckla ledarskapet och stödja chefernas arbete i organisationen.

Ett långsiktigt arbete för att främja personalens arbetsförmåga och välmående samt att säkerställa tillgången till kompetent personal är centralt för stadens verksamhet. En hållbar personalpolitik och en fungerande arbetsmiljö utgör viktiga förutsättningar för att staden även i fortsättningen ska kunna upprätthålla en hög kvalitet i sin serviceproduktion.

1.8 STADENS OCH KONCERNENS RESULTAT OCH FINANSIERING

Verksamhetsinkomster och -utgifter

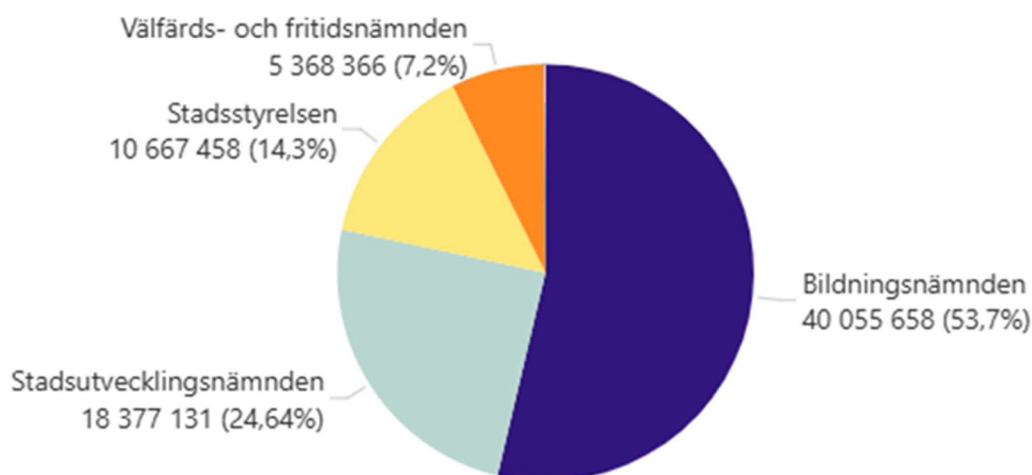
Stadens totala externa verksamhetsinkomster uppgick 2025 till 15,8 miljoner euro.

Under året inbringade vattenavgifterna 1,2 miljoner euro, avloppsvattenavgifterna 1,2 miljoner euro, hemkommunersättning 427 472 euro, dagvårdsavgifter 483 814 euro, byggnadstillsynen 443 700 euro och externa hyresinkomster 6,8 miljoner euro. Under verksamhetsinkomsterna finns även försäljningsvinster av fast egendom och det beloppet uppgår till 516 135 euro.

De totala externa kostnaderna uppgick till 61 miljoner euro. De totala personalkostnaderna uppgick till 34 miljoner euro och de externa köptjänsterna till 18,3 miljoner euro. Till de största köptjänsterna hör köp av småbarnspedagogikplatser 1,7 miljoner euro, experttjänster 1,6 miljoner euro, ICT-tjänster 1,6 miljoner euro, städtjänster 1,2 miljoner euro, byggnadstjänster 2,2 miljoner euro, matservice 2,0 miljoner euro och transporttjänster 2,9 miljoner euro.

Stadens verksamhetsbidrag (verksamhetens nettoutgifter) uppgick till 45,3 miljoner euro.

Verksamhetskostnader

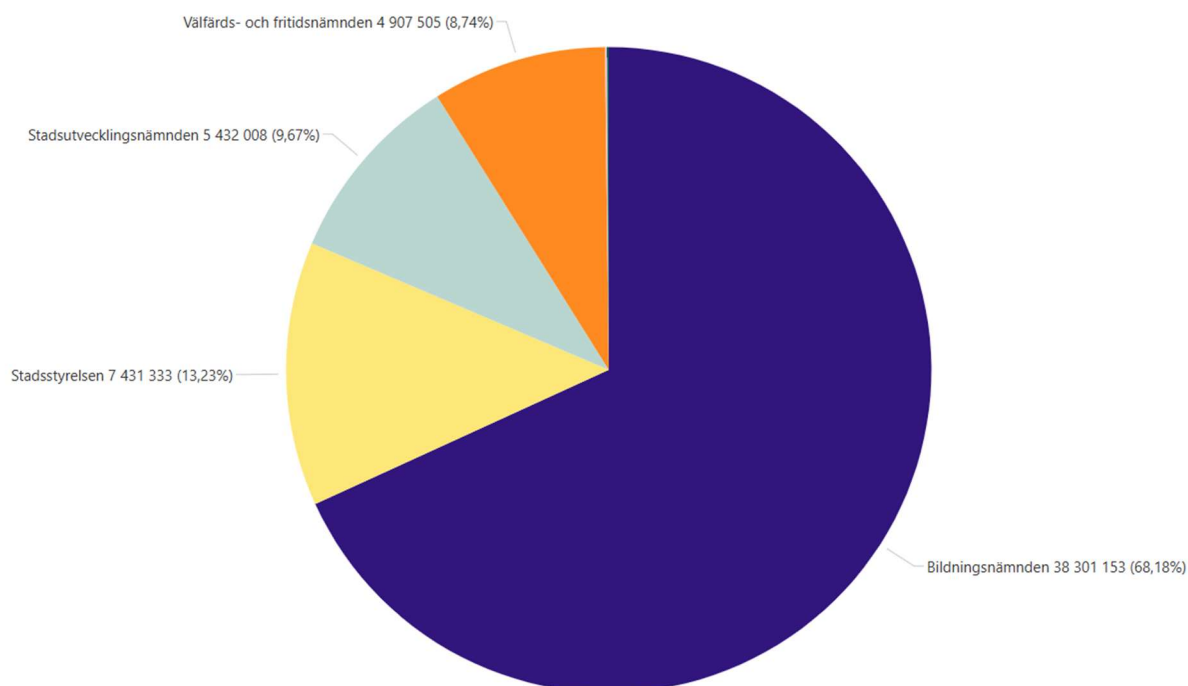


	Budget	Budget + förändringar	Utfall	Förverkligat av budget	Utfall föregående år	Jämförelse med föregående år
Revisionsnämnden	-65 946	-65 946	-60 444	92 %	-60 776	-1 %
Centralvalnämnden	-73 700	-73 700	-61 475	83 %	-127 026	-52 %
Välfärds- och fritidsnämnden	-5 418 903	-5 418 903	-5 368 366	99 %	-5 610 622	-4 %
Stadsstyrelsen	-10 424 630	-10 374 630	-10 667 458	103 %	-9 021 698	18 %
Stadsutvecklingsnämnden	-19 938 530	-19 938 530	-18 377 131	92 %	-19 539 895	-6 %
Bildningsnämnden	-39 592 996	-39 832 996	-40 055 658	101 %	-38 910 927	3 %
Totalt	-75 514 705	-75 704 705	-74 590 532	99 %	-73 270 944	2 %

Utfall enligt kontogrupp

Kontogrupp	Budget	Budget + förändringar	Utfall	Förverkligat av budget	Utfall föregående år	Jämförelse med föregående år
Personalkostnader	-33 817 226	-34 025 226	-33 982 913	100 %	-33 348 463	2 %
Köp av tjänster	-20 286 383	-20 296 383	-20 606 797	102 %	-19 885 703	4 %
Material, förnödenheter och varor	-5 967 638	-5 917 638	-4 557 814	77 %	-5 102 523	-11 %
Bidrag	-2 010 554	-2 010 554	-1 912 731	95 %	-1 433 172	33 %
Övriga verksamhetskostnader	-13 432 904	-13 454 904	-13 530 278	101 %	-13 501 082	0 %
Totalt	-75 514 705	-75 704 705	-74 590 532	99 %	-73 270 944	2 %

Verksamhetsbidrag



Skatteinkomster och statsandelar

Under året har Finansministeriet och Kommunförbundet justerat sina skatteprognoser fyra gånger. Prognoserna visade inte på några större avvikelser i det förväntade utfallet jämfört med den ursprungliga uppskattningen.

Skatteinkomsterna år 2025 blev svagare än förutspått. Sysselsättningen har inte nått de mål som regeringen satt upp. Arbetslösheten har däremot ökat, och detta återspeglades också kommunalskattens svaga redovisningar i slutet av förra året. Enligt Statistikcentralen var arbetslösheten för personer i åldern 15–74 år 9,7 procent förra året, vilket var 1,3 procentenheter högre än 2024. Arbetslösheten förväntas minska väldigt måttligt i år, jämförelsevis snabbare minskning förväntas de kommande åren.

Kommunalskatten i hela landet ökade inte alls i fjol, utan till och med minskade något från 2024. Löneinkomsterna ökade endast med cirka 2 procent år 2025, enligt uppgifter som meddelades till Inkomstregistret. Utvecklingen är svag med tanke på det allmänna förtjänstnivåindexets tillväxt på cirka 3 procent.

Kommunalskattens svagare utfall än väntat förklarades delvis också av periodiseringsfaktorer. I december 2024 rättades kommunalskattens då uppskattade gruppandel av för skatteåret 2024 positivt med cirka 150 miljoner euro. När den första förhandsuppgiften om skatteåret 2024 publicerades förra våren visade det sig att den ursprungliga korrigeringen av fördelningsandelen var obefogad.

Kommunalskatten för skatteåret 2024 rättades slutligen negativt med över 150 miljoner euro under fjolåret. Dessutom förklarades den svaga utvecklingen delvis av skatteeftersläpningarna under 2024, med andra ord av kommunalskatter som debiterades före vårdreformen.

Samfundsskattens cirka 30 miljoner euro mindre utfall förklarades huvudsakligen av den svagare utvecklingen av skatteåret 2024 och därmed lägre tilläggsförskott än väntat i början av 2025. Den cirka 20 miljoner euro mindre fastighetsskatten förklarades huvudsakligen av lägre beskattningsvärden än väntat och byggbranschens svaga efterfrågan. (Källa: Finansministeriets Ekonomiska översikt: Vintern 2025)

I den ursprungliga budgeten för året räknades med en att skatteintäkterna totalt skulle uppgå till 42,9 miljoner euro. Under året gjordes en budgetändring där man minskade skatteinkomsterna med 999 000 euro, varpå den nya budgeten uppgick till 41,9 miljoner euro. Staden erhöll slutligen 42,2 miljoner euro i skatteintäkter.

I lagen om beskattningsförfarande § 91 a skall skattesatsen för och med 2024 anges med en tiondels noggrannhet. Stadens inkomstskattesats för år 2025 var 7,9 procent.

Fastighetsskatteprocentsatserna för året hölls oförändrade och var:

Allmän fastighetsskatt 1,50 %

Fastighetsskatt för stadigvarande bostad 0,47 %

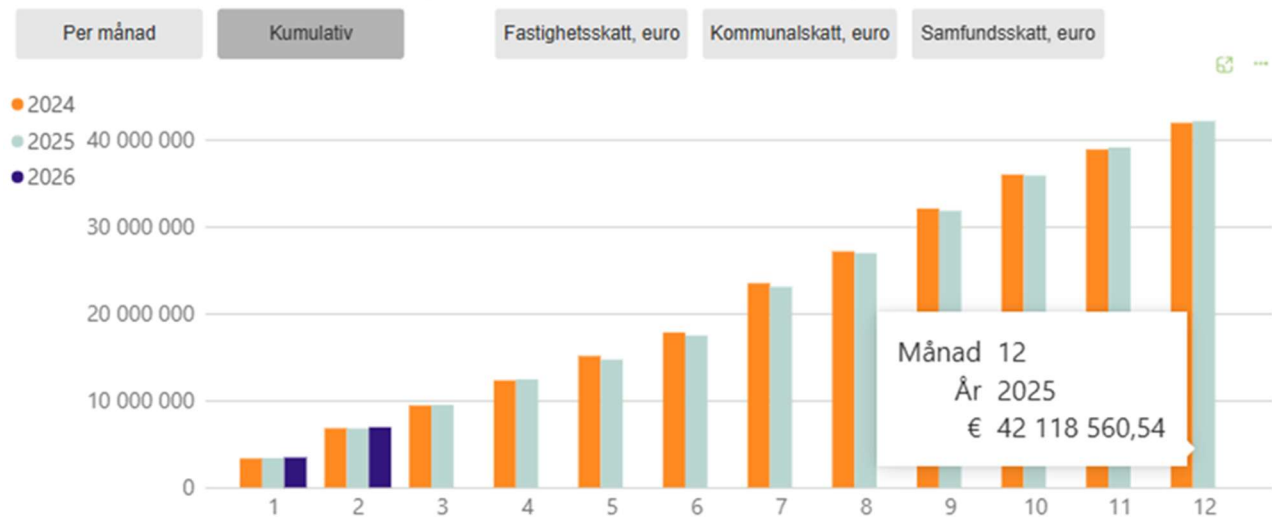
Fastighetsskatt för andra bostadsbyggnader 1,50 %

Obebyggd byggplats 3,00 %

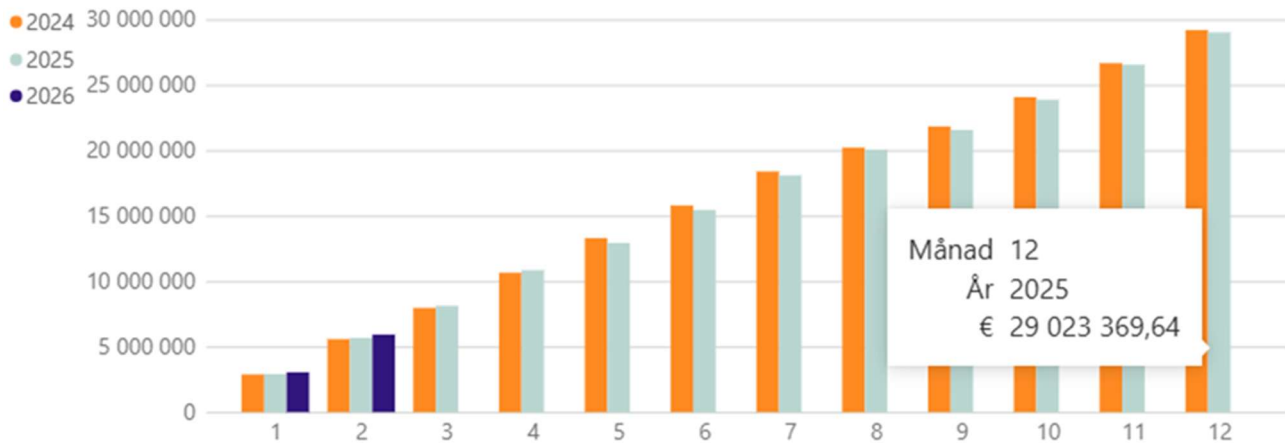
Kraftverk 3,10 %

Skatteinkomster (skatteförvaltningen)

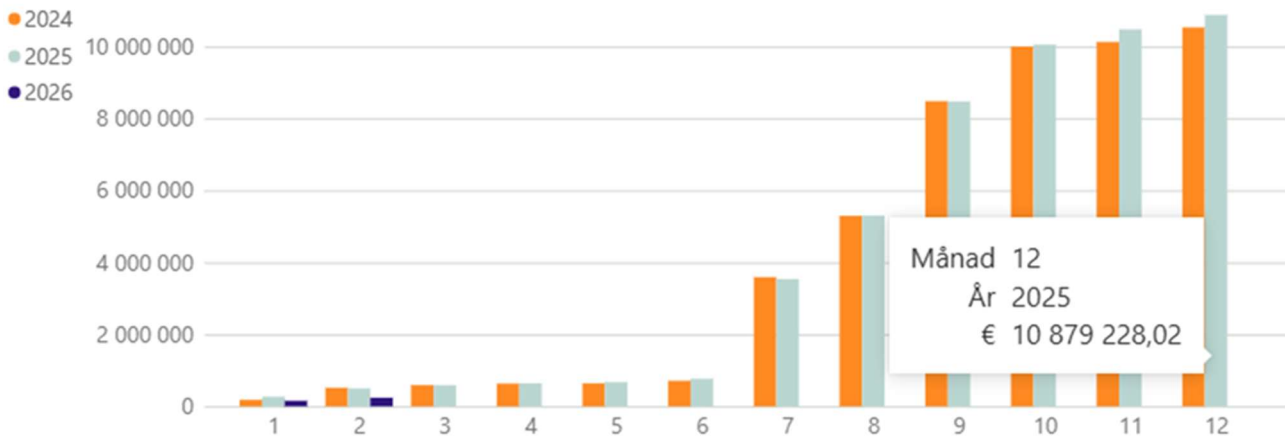
Skatteslag



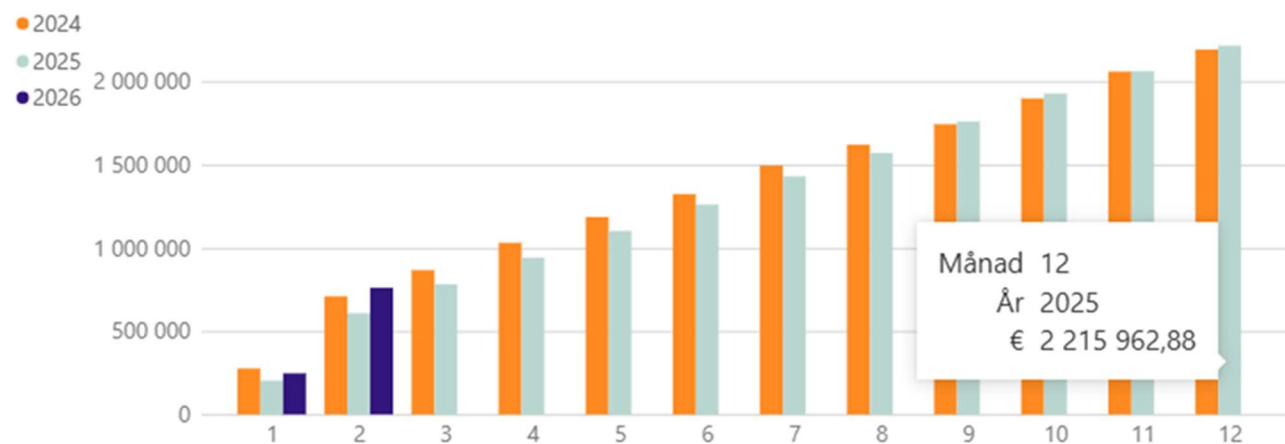
Inkomstskatt



Fastighetsskatt



Samfundsskatt



Statsandelsfinansieringen till kommunerna består av två delar: den statsandel för kommunal basservice som administreras av finansministeriet och den statsandelsfinansiering som regleras i lagen om finansiering av undervisnings- och kulturverksamhet och som administreras av undervisnings- och kulturministeriet.

Av dessa har statsandelen för basservice, som administreras av Finansministeriet, större ekonomisk betydelse.

Även om den administrativa indelningen verkar antyda något annat, bestäms merparten av statsandelsfinansieringen för kommunernas småbarnspedagogik och grundläggande utbildning på basis av kalkyleringsfaktorerna för statsandelen för basservice, som administreras av Finansministeriet.

Statsandelen för basservice består av utjämning av skillnaderna i kostnader mellan kommunerna och en utjämning av inkomstbasen. Grunden för beräkningen av skillnaderna i kostnader är invånarantalet, åldersstrukturen och olika särförhållanden. Inkomstbasen jämnas ut genom utjämningen av statsandelen på basis av skatteinkomsterna.

Som en separat del av den egentliga statsandelen för basservice betalas också ersättning för skatteförluster till kommunerna.

Statsandelsfinansieringen från Finansministeriet och Undervisnings- och kulturministeriet betalas till kommunerna som en klumpsumma senast den 11 varje månad.

Vid början av 2023 överfördes social- och hälsovårdstjänsterna samt räddningsväsendet till välfärdsområdena. Reformen finansieras genom att det belopp som motsvarar kommunernas kostnader för de överförda tjänsterna före reformen överförs till välfärdsområdena. Kommunernas statsandelar skars ned med två tredjedelar för att finansiera reformen, men den enskilda kommunens andel av nedskärningen varierar.

Till statsandelssystemet fogades en permanent förändringsbegränsning och en utjämning av systemändringen. Avsikten med dem är begränsa de förändringar i balansen i kommunekonomin som förorsakas av överföringen av kostnaderna och inkomsterna för social- och hälsovården samt räddningsväsendet.

Dessa poster räknas ut som en del av statsandelen för basservice. På riksnivå är konsekvenserna för kommunerna kostnadsneutrala, men för en enskild kommun kan posterna spela en viktig roll med tanke på statsandelsnivån.

Statsandelarna är en allmän inkomstpost som inte är öronmärkt.
(Källa: www.kuntaliitto.fi)

Pargas stad hör till de städer som har påverkats stort av social- och hälsovårdsreformen och dess påverkan på statsandelssystemet. Från statsandelarna 2025 avdrogs totalt 6,3 miljoner euro (2024: 6,1 miljoner euro) i vårdreformens utjämningsposter, vilket betyder hela 423 euro/invånare.

År 2025 erhöll staden totalt 9,3 miljoner euro i statsandelar.

Finansiering

För år 2025 uppgick stadens totala finansieringskostnader till 625 870 euro.

I finansieringsintäkterna ingår ett belopp på 275 933 i ränta på den ettåriga deposition som pengarna från Pargas Fjärrvärme Ab placerades på.

Stadens finansieringskostnader för stadens lånestock uppgick till 996 492 euro (2024: 1 047 501 euro).

Under året erhöll staden dividendintäkter från Kaarea Oy 54 287 euro och Lounais-Suomen Jätehuolto Oy 20 166 euro.

Räntesäkringskostnaderna om 82 385 euro för stadens andel av Turun Seudun Vesi Oy:s lån ingår i finansieringskostnaderna.

Räkenskapsårets resultat

Avskrivningarna för 2025 blev sammanlagt 5 566 851 euro (2024: 5 352 490 euro).

En extra fastighetsnedskrivning gjordes på 969 700 euro, vilket belastar resultatet negativt.

Räkenskapsårets resultat blev -958 845 euro (2024: 12 315 152 euro).

Räkenskapsårets underskott blev -916 034 euro (2024: 9 954 332 euro).

Koncernen

Koncernens verksamhetsbidrag blev 45 miljoner euro (2024: 35,0 miljoner euro). På koncernivå blev årsbidraget 5,8 miljoner euro och koncernens avskrivningar uppgick till 6,9 miljoner euro. Koncernens resultat blev -1,1 miljoner euro. Resultaträkningen visar ett underskott om 1,1 miljoner euro.

Resultaträkning

1 000 €

	Staden		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024
Verksamhetens intäkter	15 751	26 954	17 448	26 497
Verksamhetens kostnader	-61 064	-59 984	-62 519	-61 594
Andel av intressebolagens resultat			38	31
Verksamhetsbidrag	-45 313	-33 030	-45 033	-35 066
Skatteinkomster	42 194	41 918	42 194	41 918
Statsandelar	9 322	8 337	9 322	8 337
Finansieringsintäkter och -utgifter				
Ränteintäkter	276	354	283	369
Övriga finansieringsintäkter	136	1 191	142	236
Räntekostnader	-996	-1 047	-1 098	-1 150
Övriga finansieringsutgifter	-42	-54	-48	-60
	-626	443	-721	-604
Årsbidrag	5 578	17 668	5 762	14 585
Avskrivningar och nedskrivningar	-6 537	-5 352	-6 868	-5 700
Räkenskapsårets resultat	-959	12 315	-1 106	8 884
Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferens	-146	39		
Ökning (-) eller minskning (+) av reserver	189	-2 400		
Räkenskapsperiodens skatter			0	0
Latenta skatter			-1	0
Minoritetsandelar			16	22
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-916	9 954	-1 090	8 907
Resultaträkningens nyckeltal				
Verksamhetsintäkter / Verksamhetsutgifter %	25,8 %	44,9 %	27,9 %	43,0 %
Årsbidrag / Avskrivningar %	85,3 %	330,1 %	83,9 %	255,9 %
Årsbidrag, €/invånare	379	1 187	392	980
Invånarantal	14 716	14 880	14 716	14 880

Formler för nyckeltal

Verksamhetsintäkter/Verksamhetskostnader

100 x Verksamhetsintäkter / (Verksamhetskostnader- Tillverkning för eget bruk)

Årsbidraget i procent av avskrivningarna

100 x Årsbidrag / Avskrivningar och nedskrivningar

Balansräkning och nyckeltal

Stadens och stadskoncernens målsättning – så som den enligt kommunallagen skall vara – är att balansera sin ekonomi på sikt. Uppfyller staden ett eller flera kriskommunkriterier begränsas dess handlingsfrihet både angående själva driften och speciellt investeringsmöjligheterna. Detta beror främst på kommunallagens bestämmelser som utgår ifrån att ekonomin skall balanseras och erhållna inkomster skall täcka både drifts- och investeringskostnader.

Det viktigaste enskilda kriskommunkriteriet är att stadens balansräkning visar ett överskott. Det ackumulerade överskottet för staden är 22,8 miljoner euro (2024: 23,7 miljoner euro) och för koncernen 24,7 miljoner euro (2024: 25,8 miljoner euro).

Soliditet beskriver hur mycket eget kapital staden har i förhållande till balansomslutningen. Ju högre den är desto bättre är stadens ställning inför oförväntade förändringar i finansieringsmöjligheter och desto mindre utsatt är staden och dess dotterbolag inför förhöjningar i räntenivåerna. Pargas stads soliditet 2025 var 57,2 procent (2024: 57,7 procent) och koncernens var 55,6 procent (2024: 56,0 procent).

Skuldsättningsgraden berättar hur stor del av årets verksamhetsinkomster som behövs för att betala bort alla räntebärande skulder. Den relativa skuldsättningsgraden för staden 2025 var 85,8 procent (2024: 73,8 procent) och för koncernen 88,3 procent (2024: 78,6 procent). Stadens skuldsättningsgrad borde vara under 50 procent, vilket man inte lyckats uppnå 2025.

Stadens kortfristiga masskuldebrevslån uppgick till 25 miljoner euro och den totala lånestocken uppgick till 48,8 miljoner euro (2024: 48,2 miljoner euro), vilket är 3 319 euro/invånare (2024: 3 240 euro/invånare). Stadens totala lånestock ökade med 631 000 euro jämfört med 2024. Koncernens totala lånebelopp uppgick till 51,8 miljoner euro.

Balansräkning och nyckeltal

AKTIVA

1 000 €

	Staden		Koncernen	
	31.12.2025	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2024
BESTÅENDE AKTIVA	121 996	121 244	123 969	123 480
Immateriella tillgångar	453	548	727	794
Immateriella rättigheter	0	0	274	247
Övriga utgifter med lång verkningstid	453	548	453	548
Materiella tillgångar	110 832	109 901	117 955	117 355
Jord- och vattenområden	16 816	16 358	17 078	16 620
Byggnader	55 792	58 603	62 587	65 700
Fasta konstruktioner och anordningar	31 148	32 861	31 174	32 885
Maskiner och inventarier	468	601	508	671
Övriga materiella tillgångar	8	8	8	8
Förskottsbetalningar och pågående anskaffningar	6 600	1 469	6 601	1 471
Värdepapper ingående i anläggningstillgångar och övriga långfristiga placeringar	10 711	10 795	5 286	5 331
Andelar i intressesamfund			1 689	1 672
Aktier och andelar	10 711	10 795	3 597	3 659
Övriga lånefordringar	0	0	0	0
Övriga fordringar	0	0	0	0
FÖRVALTADE MEDEL	476	173	1 016	685
Statliga uppdrag	0	0	135	174
Övriga uppdragsmedel	476	173	881	511
RÖRLIGA AKTIVA	17 093	17 775	17 804	18 601
Omsättningstillgångar	0	5	3	9
Material och förnödenheter	0	5	3	5
Färdiga produkter	0	0	0	4
Övriga omsättningstillgångar	0	0	0	0
Fordringar	3 740	4 514	3 855	4 715
Försäljningsfordringar	1 802	1 744	1 812	1 781
Lånefordringar	16	16	16	16
Övriga fordringar	651	498	757	617
Resultatregleringar	1 270	2 256	1 270	2 301
Värdepapper ingående i finansieringstillgångar	7	7	277	265
Aktier och andelar	7	7	7	7
Övriga värdepapper	0	0	271	259
Kassa och banktillgodohavanden	13 346	13 248	13 668	13 611
	139 565	139 191	142 789	142 766

PASSIVA

1 000 €

	Staden		Koncernen	
	31.12.2025	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2024
EGET KAPITAL	76 488	77 404	78 484	79 577
Grundkapital	53 556	53 556	53 556	53 556
Grundkapital i fonder	0	0	0	0
Övriga egna fonder	124	124	255	255
Över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder	23 725	13 770	25 764	16 860
Räkenskapsperiodens över-/underskott	-916	9 954	-1 090	8 907
MINORITET SANDEL			347	364
AVSKRIVNINGSDIFFERENS OCH FRIVILLIGA RESERVERINGAR	2 911	2 953		
Avskrivningsdifferens	699	553		
Reserver	2 211	2 400		
AVSÄTTNINGAR	248	248	248	248
Obligatoriska reserveringar	248	248	248	248
FÖRVALTAT KAPITAL	2 151	1 595	2 691	2 107
Statliga uppdrag	0	0	135	174
Övriga uppdragskapital	2 151	1 595	2 556	1 933
FRÄMMANDE KAPITAL	57 767	56 990	61 019	60 470
Långfristigt	19 731	18 239	22 513	21 049
Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter	19 600	18 118	22 360	20 906
Erhållna förskott	40	30	40	30
Övriga långfristiga skulder	91	91	91	91
Latenta skatteskulder			22	22
Kortfristigt	38 036	38 751	38 506	39 421
Masskuldebrevslån	25 000	26 000	25 000	26 000
Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter	4 218	4 073	4 418	4 434
Lån från övriga lånegivare	21	16	0	0
Erhållna förskott	0	0	96	96
Leverantörsskulder	3 715	3 395	3 791	3 494
Övriga kortfristiga skulder	742	745	765	781
Resultatregleringar	4 341	4 523	4 437	4 616
	139 565	139 191	142 789	142 766

Balansräkningens nyckeltal

Soliditet, %	56,9 %	57,7 %	55,3 %	56,0 %
Relativ skuldsättningsgrad, %	85,8 %	73,8 %	88,3 %	78,6 %
Akkumulerat överskott (1000 €)	22 809	23 725	24 674	25 767
Akkumulerat överskott, €/invånare	1 550	1 594	1 677	1 732
Lånestock 31.12. (1000€)	48 838	48 207	51 777	51 340
Lån, €/invånare	3 319	3 240	3 520	3 452
Lån och hyresansvar 31.12. (1000€)	49 922	49 431	52 908	52 625
Lån och hyresansvar, €/invånare	3 392	3 322	3 595	3 537
Invånarantal	14 716	14 880	14 716	14 880

Formler för nyckeltal

Soliditet, % =

$100 \times (\text{Eget kapital} + \text{minoritetsandelar} + \text{Avskrivningsdifferens och frivilliga reserveringar}) / (\text{Hela kapitalet} - \text{Erhållna förskott})$

Relativ skuldsättningsgrad, % =

$100 \times (\text{Främmande kapital} - \text{Erhållna förskott}) / \text{Driftsinkomster}$

Lånestock 31.12. =

$\text{Främmande kapital} - (\text{Erhållna förskott} + \text{Leverantörsskulder} + \text{Resultatregleringar} + \text{Övriga skulder})$

Lån och hyresansvar 31.12. =

$\text{Lånestock} + \text{Hyresansvar}$

Finansieringsanalys och nyckeltal

För att stadens finansiering är i balans på sikt skall årsbidraget vara minst lika stort som avskrivningar och avskrivningarna på sikt lika stora som investeringar, då har inkomsterna räckt till att finansiera investeringarna och inga tilläggs lån har behövts.

Staden har som målsättning att nettoinvesteringar skall begränsas och ligga på en nivå om cirka 6 miljoner euro. Årsbidraget 2025 blev 5,6 miljoner euro och nettoinvesteringar efter finansieringsandelar och försäljningsinkomster uppgick till 7,5 miljoner euro. Stadens låneskötselbidrag uppgick till 1,34. Motsvarande siffra för koncernen uppgick till 1,33.

Stadens inkomstfinansieringsprocent för investeringarna var 75,1 procent och koncernens 77,3 procent. Stadens likviditet räcker till för 66 dagars utbetalningar och koncernens till 67 dagar. Stadens kassamedel per 31.12 uppgick till 13,4 miljoner euro och koncernens 13,9 miljoner euro.

Utöver kassamedel som ingår i balansen har staden till sitt befogande en checkkreditlimit om 1,5 miljoner euro.

Finansieringsanalys och nyckeltal

1 000 €	Staden		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024
Den egentliga verksamhetens och investeringarnas kassaflöde				
Internt tillförda medel				
Årsbidrag	5 578	17 668	5 762	14 585
Räkenskapsperiodens skatter			-1	
Korrektivposter till internt tillförda medel	-530	-12 612	-568	-9 573
Investeringar				
Investeringar i anläggningstillgångar	-7 657	-6 766	-7 687	-7 609
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	230	141	230	141
Försäljningsinkomster av anläggningstillgångar	668	11 503	668	11 124
Kassaflödet för den egentliga verksamheten och investeringarna	-1 712	9 934	-1 595	8 667
Finansieringens kassaflöde				
Förändring av utlåning				
Ökning av utlåning			-69	0
Minskning av utlåning			69	69
Förändringar av lånebeståndet				
Ökning av långfristiga lån	6 000	5 000	5 951	5 477
Minskning av långfristiga lån	-3 918	-3 118	-4 066	-3 236
Förändringar av kortfristiga lån	-1 451	325	-1 448	345
Förändringar av eget kapital		0		
Övriga förändringar av likviditeten				
Förändringar av förvaltade medel och förvaltad kapital	253	187	253	187
Förändringar av omsättningstillgångar	5		6	-1
Förändringar av kortfristiga fordringar	774	233	870	491
Förändringar av räntefria kort- och långfristiga skulder	146	-1 873	97	-2 070
Finansieringens nettokassaflöde	1 809	755	1 664	1 262
Förändring av kassamedel	98	10 689	69	9 929
Kassamedel 31.12.	13 353	13 255	13 946	13 877
	-13			
Kassamedel 01.01.	255	-2 566	-13 877	-3 947
	98	10 689	69	9 929

Nyckeltal

Investeringsarnas inkomstfinansiering, %	75,1 %	266,7 %	77,3 %	195,3 %
Kapitalutgifternas inkomstfinansiering, %	49,2 %	181,3 %	50,0 %	137,1 %
Låneskötselbidrag	1,34	4,49	1,33	3,60
Likviditet dgr	66	68	67	69
Invånarantal	14 716	14 880	14 716	14 880

Formler för nyckeltal

Investeringsarnas inkomstfinansiering, % =
 $100 \times \text{Årsbidrag} / \text{Egna anskaffningsutgifter för investeringar}$

Kapitalutgifternas inkomstfinansiering, % =
 $100 \times \text{Årsbidrag} / (\text{Investeringar} + \text{Förändring i utlåning} + \text{Låneamorteringar})$

Låneskötselbidrag =
 $(\text{Årsbidrag} + \text{Räntekostnader}) / (\text{Räntekostnader} + \text{Låneamorteringar})$

- >1 lånebeloppet kan minskas
- =1 inkomstöverskottet räcker till för att sköta amorteringar
- <1 skuldsättning sannolik

Likviditet dgr
 $365 \text{ dgr} \times \text{Kassamedel } 31.12 / \text{Kassautbetalningar under räkenskapsperioden}$

Totala inkomster och utgifter

1 000 €

Inkomster

Verksamhet

Verksamhetsintäkter	15 751	26 954
Skatteinkomster	42 194	41 917
Statsandelar	9 322	8 337
Ränteintäkter	276	354
Övriga finansiella intäkter	137	1 191
Korrektivposter till internt tillförda medel		
- vinster på överlåtelse av tillgångar bland bestående aktiva	-530	-11 347

Investeringar

Finansieringsandelar för investeringsutgifter	230	141
Inkomster från överlåtelse av tillgångar bland bestående aktiva	668	11 503

Finansieringsverksamhet

Minskning av utlåningen	0	0
Ökning av långfristiga lån	6 000	5 000
Ökning av kortfristiga lån	0	325
Ökning av eget kapital	0	0

Totala inkomster sammanlagt

74 048 84 375

Utgifter

2025 2024

Verksamhet

Verksamhetskostnader	61 064	59 984
Räntekostnader	996	1 047
Övriga finansiella kostnader	42	54
Korrektivposter till internt tillförda medel		
- förändring av avsättningar	0	1 315
- förluster vid överlåtelse av tillgångar bland bestående aktiva	0	-51

Investeringar

Investeringsutgifter	7 657	6 766
----------------------	-------	-------

Finansieringsverksamhet

Ökning av utlåningen	0	0
Minskning av långfristiga lån	3 918	3 118
Minskning av kortfristiga lån	1 451	0
Minskning av eget kapital	0	0

Totala utgifter sammanlagt

75 128 72 233

1.9 RISKER OCH RISKHANTERING

Stadens riskhantering styrs av direktivet för intern kontroll och riskhantering samt Pargas stads beredskapsplan (stadsstyrelsen 17.4.2023, § 125).

Riskbedömningsprocessen utgår från den senaste nationella riskbedömningen som kompletteras i de regionala riskbedömningarna.

Finlands nationella riskbedömning utarbetas regelbundet. Syftet med den nationella riskbedömningen är att förutse händelser som relativt plötsligt kan drabba Finland och som kräver att myndigheterna agerar på ett sätt som avviker från det normala eller att de till och med ber om hjälp från andra länder.

En uppdaterad nationell riskbedömning ska publiceras hösten 2026. Den senaste riskbedömningen publicerades i februari 2023.

Processen för de regionala riskbedömningarna är en väsentlig del av områdets beredskapssamarbete i vilket myndigheter, kommuner, näringslivet och organisationer i området deltar. Syftet med riskbedömningsprocessen är att skapa en gemensam riskuppfattning för att utveckla förmågan att tåla och hantera störningar på regional nivå. Avsikten är att olika aktörers gemensamma riksomfattande riskbedömningshelhet ska bestå av den nationella riskbedömningen och de regionala riskbedömningarna.

Pargas stads riskhantering

Kommunens och kommunkoncernens risker kan indelas i till exempel omvärldsrisker, strategiska risker, operativa risker, ekonomiska risker och fastighets- och egendomsrisker. Riskhanteringen utgår från en identifiering och beskrivning av riskerna i stadens kritiska uppgifter. Därefter bedömer man riskernas konsekvens (hur betydande risken är) samt sannolikheten för att riskerna realiseras. Hanteringsmodeller för att kontrollera och hantera riskerna med olika metoder utarbetas. Riskhanteringsprocesserna rapporteras regelbundet. Målsättningen för riskhanteringen är bland annat att trygga verksamhetens kontinuitet på ett resultatrikt och effektivt sätt.

Pargas stads avdelningar utsätts för risker på olika sätt, därför deltar alla avdelningar i bedömningsarbetet.

Som grund för riskbedömningen i anslutning till beredskapen används den nationella riskbedömningen samt den regionala riskbedömningen, som med utgångspunkt i den nationella riskbedömningen även beaktar regionala särdrag.

Pargas stads kritiska uppgifter har listats i beredskapsplanens allmänna del.

Omvärldsrisker

Det oroliga världsläget kan medföra både omvärlds- och operativa risker. Pargas stads geografiska läge i skärgårdsområdet gör staden speciellt sårbar för naturfenomen som stormar som hotar både infrastruktur och bebyggelse. Tillgängligheten är sårbar eftersom färjor, broar och sjötrafik lätt kan slås ut av väder eller tekniska fel. Telekommunikation är sårbar på grund av de långa avstånden och otillräcklig reservkraft i telemaster. Prognosen för befolkningsstrukturen är en utmaning, en åldrande och krympande befolkning kan leda till personalbrist i serviceproduktionen.

Strategiska risker

Strategiska risker är de hot som påverkar stadens långsiktiga mål och framgångsfaktorer. Pargas stads strategi för 2026–2029 godkändes i fullmäktige 10.11.2025. Strategin är utformad för att möta de framtida behoven. Redan under år 2025 har man inlett arbetet med den långsiktiga utvecklingsplanen för att stärka tillväxt i form av nya bostäder, förbättrade vägförbindelser och marknadsföring av staden för att stärka inflyttning. De strategiska riskerna är främst kopplade till osäkerheter inom byggnadsbranschens konjunktur. Strategiska satsningar på marknadsföring kan också pressa en redan ansträngd ekonomi.

Operativa risker

De operativa riskerna är kopplade till stadens kärnverksamhet och ledningssystem. De operativa riskerna anknyter till den dagliga verksamheten som också ska kunna fungera i störningssituationer som kan uppstå av oväntade orsaker. Riskerna ska hanteras med anvisningar för intern kontroll och riskhantering. Beslutanderätten är beskriven i förvaltningsstadgan som också beskriver befogenheter under störningssituationer och undantagstillstånd. En central risk är tillgången på kompetent personal. En betydande andel av stadens personal närmar sig pensionsåldern vilket kan medföra risker vid personalbyten då den så kallade tysta informationen minskar. Vid nyrekrytering är det speciellt viktigt att säkerställa en kvalitativ introduktion. Staden satsar också på intern utbildning för sin personal. För att även i framtiden vara en attraktiv arbetsplats utvecklar staden sin arbetsgivarbild och personalpolitik. ICT-risker är en central operativ risk i staden som en del av ett dataintensivt samhälle. Staden har deltagit i nationella beredskapsövningar kring datasäkerhet, bland annat Taisto-övningen.

Skaderisker kan orsakas av oförutsedda och plötsliga händelser som kan resultera i skada eller avbrott i verksamheten eller att skadestånd måste betalas. Dessa skade- och ansvarsrisker begränsas delvis genom försäkringar. Staden använder försäkringsmäklartjänster för kontakten mellan staden och försäkringsbolaget samt vid upphandling av stadens försäkringar. Skaderisker begränsas även via aktiva säkerhetsåtgärder. Enligt arbetarskyddslagen bör arbetsgivaren känna till alla risker på arbetsplatser inom stadens verksamhet. Arbetarskyddsrisiker bedöms regelbundet genom riskkartläggning. Chefer och övrig personal utbildas regelbundet gällande arbetarskydd och säkerhet.

Ekonomiska risker

Fullmäktige godkände på sitt möte 17.3.2025 § 13 den nya policyn för finansierings- och placeringsverksamheten i Pargas stad. Med finansieringsverksamhet avses stadens anskaffande av finansiering och därmed sammanhängande finansiell riskhantering samt beviljande av finansiering eller garantier.

Finansieringsrisker är relaterade till priset på kapital (ränterisk), förändringar i lagstiftning och marknadsläget (tillgänglighetsrisk) samt refinansiering av förfallande lån (återfinansieringsrisk). Ränterisk består av priset på kapital (räntan) och riskpremien, det vill säga lånemarginalen.

Det totala priset på kapital påverkas avsevärt av stadens kreditvärdighet och finansiella ställning, den allmänna ekonomiska situationen, finansmarknadsläget och finansmarknadernas funktionsförmåga.

Ränterisk uppstår och realiseras när förändringar i marknadsräntor och räntemarginaler påverkar stadens finansieringskostnader.

Tillgänglighetsrisk uppstår på grund av fluktuationer på finansmarknaderna förorsakade av konjunktur- och marknadsläget. Tillgänglighetsrisk uppstår när priset på långfristig finansiering stiger och tillgången på kapital försvagas.

Återfinansieringsrisk är relaterad till förfallande finansiering, som måste återfinansieras med skuldkapital. Återfinansieringsrisk inkluderar ränte- och tillgänglighetsrisker. Återfinansieringsrisk materialiseras till exempel i situationer där investeringens löptid är längre än lånetiden eller det lån som ska återfinansieras är bullet-lån, det vill säga lånet betalas tillbaka i sin helhet på förfallodagen.

Under normala marknadsförhållanden är priset på kortfristigt kapital förmånligare än priset för långfristig finansiering. Kortfristigt kapital innehåller en högre återfinansieringsrisk. Finansieringsrisker minskas genom att diversifiera finansieringen, till exempel lånetid (maturitet), återbetalningssätt, finansieringskälla och räntebindning.

Finansieringsriskhantering innebär en balansering mellan priset på lånefinansiering och risken. Kreditvärdighet är också viktigt vid säkring av finansieringsrisker.

Ränterisken hanteras genom att diversifiera låneportföljen i lån med fast och rörlig ränta, maturitetsfördelning och räntesäkringar. Räntesäkringar kan användas för att justera eller ta bort negativa

effekter av stigande räntor. Ett lån med rörlig ränta kan ändras till fast ränta genom en ränteswap, vilket förbättrar förutsägbarheten i räntekostnaderna. Ett säkringsavtal är ett separat avtal som skyddar ett eller flera lån eller en viss del av låneportföljen. Även framtida lånebehov kan säkras på förhand.

Tillgänglighetsrisken hanteras genom att använda olika finansieringskällor mångsidigt. Återfinansieringsrisk och likviditetsrisk hanteras genom kassaplanering, fördelning och förlängning av lånetider. Långa lånetider ökar förutsägbarheten i kassaflöden, men ökar kostnaderna på längre sikt. En optimal finansieringsstruktur består av kortsiktig och långfristig finansiering.

En dimensionering av investeringsnivån att matcha stadens inkomstfinansiering och begränsa stadens skuldsättning är av central betydelse vid hantering av finansieringsrisk. En återfinansieringsrisk kommer alltid att finnas och det är inte ekonomiskt lönsamt att helt eliminera den risken. Återfinansieringsrisken hålls på en hanterbar nivå.

Den nuvarande låneportföljen för staden Pargas bör i allmänhet ha en säkringsgrad som ligger mellan 30 procent och 85 procent. Vid låga räntor kan säkringsgraden ökas ända upp till 100 procent. Den prognostiserade låneportföljen (budgetperioden och högst 10 år in i framtiden) kan säkras upp till maximalt 75 procent. Den rådande säkringsgraden påverkas av ränteutsikter och läget på räntemarknaden. Säkringsgraden kan justeras beroende på räntemarknadsläget. Stadens ränteskydd finns presenterade i bokslutsnoten **3.4.25** och säkringsgraden uppgick till **72,4** procent per 31.12.2025.

För upprätthållande av en grundläggande likviditet krävs som minimum en 10–20 dagars kassa, vilket är svårt för Pargas stad. Vid årsskiftet var likviditetsdagarna uträknade till **66** dagar.

Stadens försäljningsfordringar skall drivas in effektivt för att undvika kreditförluster. Indrivningen och utskicket av påminnelserna sköts av Lowell. Pargas stads uppdaterade direktiv för fakturering och indrivning godkändes i stadsstyrelsen 23.1.2023 § 23.

Fastighets- och egendomsrisker

Staden äger en omfattande mängd byggnader och anläggningar som används i den dagliga verksamheten. Dessa tillgångar är i huvudsak försäkrade till fullvärde. All stadens verksamhet medför ansvarsrisker som kan leda till betydande kostnader. Dessa risker är täckta genom ansvarsförsäkringar. Utöver de lagstadgade personalförsäkringarna har staden tecknat frivillig olycksfallsförsäkring, reseförsäkring samt ansvarsförsäkring för stadsstyrelsen. Även personer som deltar frivilligt i stadens verksamhet omfattas av olycksfallsförsäkring. Förvaltningen och uppföljningen av stadens försäkringar sker i samarbete med stadens försäkringsmäklare, som även ansvarar för regelbunden konkurrensutsättning av de frivilliga försäkringarna. I samband med upphandlingen genomfördes en genomgång av riskerna kopplade till stadens egendom och nödvändiga justeringar av försäkringsskyddet. Under senare år har mindre uppdateringar gjorts för att säkerställa att skyddet motsvarar aktuella förhållanden. Försäkringarna ersätter i regel endast plötsliga och oförutsedda skador. Skador som uppkommer genom normalt slitage eller åldrande ersätts sällan.

Staden äger många äldre fastigheter, vilket medför höga underhållskostnader och ökade risker. Genom systematisk kartläggning av fastigheternas skick och verksamheternas behov kan renoveringsprojekt och nya investeringar prioriteras. En betydande del av fastighetsbeståndet är i behov av omfattande renoveringar. Byggnadernas reparationsskuld ökar årligen vilket är ett tydligt tecken på att nuvarande anslag är otillräckliga för att hålla befintlig fastighetsmassa i ändamålsenligt skick och att fastighetsbeståndets omfattning inte står i proportion till stadens ekonomiska förutsättningar. Gatunätets reparationsskuld ökar och även vatten- och avloppsnätet har en växande reparationsskuld. Det saknas tillräckliga drift- och investeringsanslag för att underhålla befintlig infrastruktur på ett ändamålsenligt sätt, samtidigt som resurser för underhåll av nya områden och infra inte är tillräckliga. Nuvarande budgetnivå är inte tillräcklig för att minska reparationsskulden eller ens hålla den på nuvarande nivå, vilket ökar risken för störningar och driftavbrott i verksamheten.

Stadens fastighetsmassa uppgår till cirka 95 000 m². Från och med 2026 hyrs cirka 22 000 m² av denna yta ut till välfärdsområdet Varha. Förhandlingarna kring hyresavtalen har varit utmanande och kan innebära ekonomiska risker. Under 2026 bolagiseras fastigheterna som används av välfärdsområdet. Hyresavtalsförhandlingarna pågick under år 2025 och slutförs inom 2026. Att effektivisera användningen av fastigheterna och minska stadens fastighetsmassa är därför av avgörande betydelse för stadens ekonomi.

Detta blir särskilt viktigt från och med 2026, då inkomsterna från social- och hälsovårdsfastigheterna faller bort, vilket motsvarar cirka 4,6 miljoner euro i externa intäkter.

De bokföringstekniska värdena för stadens fastigheter i balansräkningen en potentiell risk, då dessa inte nödvändigtvis motsvarar fastigheternas faktiska marknadsvärde och skick. Fastigheterna har vanligtvis avskrivningstider på 40 år, vilket i flera fall inte överensstämmer med deras verkliga tekniska livslängd.

Riskhantering ur ett informationssäkerhetsperspektiv

Riskhantering är en kärnprocess inom informationssäkerhet. Dess syfte är att säkerställa att organisationen förstår, hanterar och minskar hot i den digitala miljön innan de utvecklas till faktiska skador. Informationssäkerhetsrisker uppstår genom tekniska sårbarheter, bristfälliga processer, mänskliga misstag samt i allt högre grad på grund av leverantörskedjor och externa aktörer.

Centralt är att identifiera vilka resurser, som system, data, identiteter eller tjänster, som är kritiska för verksamheten och bedöma vilka cyberhot som riktas mot dem. Dessa kan vara till exempel attacker som utnyttjar sårbarheter, skadlig programvara eller identitetsstöld. Attacker som utnyttjar sårbarheter understryker hur viktigt det är att hålla systemen uppdaterade. På samma sätt visar identitetsbaserade attacker, som kontokapningsförsök och nätfiske i slutet av året, betydelsen av personalens medvetenhet och användningen av multifaktorautentisering.

God och informationssäker riskhantering är alltså inte enbart teknologi, utan ett styrt och proaktivt arbetssätt. Det omfattar identifiering av risker, riskbedömning, planering av riskhanteringsåtgärder samt kontinuerlig uppföljning. Centrala metoder är bland annat systematisk sårbarhetshantering, tydliga identitetspolicyer, övervakning av leverantörskedjor och säkerställande av återhämtningsförmåga. Detta är särskilt viktigt i en tid då hot riktas både mot digital och fysisk infrastruktur, vilket störningarna i samband med Hannes-stormen och skadorna på sjökablar i december visade.

Målet med riskhanteringen är sist och slutligen att säkerställa att organisationen kan upprätthålla sin verksamhetsförmåga även i undantagssituationer. Riskhantering gör hoten synliga, minskar sårbarheter och stöder strategiskt beslutsfattande.

Dataskydds- och informationssäkerhetsgruppen sammanträdde regelbundet under 2025 för att behandla aktuella frågor i verksamhetsmiljön. Representerarna från verksamhetsområdena fick utbildning bland annat om konsekvensbedömningar, avtal om personuppgiftsbehandling samt register över behandlingsaktiviteter.

Ett dataskyddsombud utsågs inom den egna organisationen från och med den 1 oktober. Utnämningen föregicks av en cirka sex månader lång utbildningsperiod.

Den informationssäkerhetsansvariga och dataskyddsombudet rapporterar halvårsvis till stadsdirektören om läget för cybersäkerhet och dataskydd, om misstänkta och inträffade incidenter samt om hur informationsrisker förebyggs och hanteras.

Pargas stad deltog i den årliga nationella Taisto-övningen. Taisto-övningen är en riksomfattande cyber- och digital säkerhetsövning som ordnas av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata. Den simulerar fiktiva dataskydds- och informationssäkerhetsincidenter för att personal inom den offentliga sektorn och andra organisationer ska kunna öva hantering, ledning och kommunikation i störningssituationer på ett säkert sätt.

Inom IT fortsatte arbetet med att skydda IT-miljön enligt nationella riktlinjer och egna observationer. Nätverket övervakas i samarbete med en extern aktörs säkerhetscenter (SOC). Säkerhetscentret rapporterar om möjliga avvikelser i nätverksmiljön för att möjliggöra snabb respons. Samarbetet med Cybersäkerhetscentret har fortsatt (bland annat via Havaro-tjänsten).

1.10 UTLÅTANDE OM DEN INTERNA KONTROLLEN (STADEN OCH KONCERNEN)

Stadsfullmäktige godkände grunderna för den interna kontrollen och riskhanteringen i Pargas stad och stadskoncern 14.3.2017. Stadens organisation är definierad i förvaltningsstadgan och budgeten och ekonomiplanen är uppställd i enlighet med denna. Anvisningarna reglerar ansvaret för ordnandet av den interna tillsynen samt målen för den interna tillsynen och redovisningsskyldigheten. I rapporten som stadens revisionssamfund gjort 2022 konstaterade man att den interna kontrollen inom Pargas stad i nuläget är på bra nivå. Inga väsentliga risker framkom.

Stadens förvaltningsstadga uppdaterades under året och fullmäktige godkände en ny förvaltningsstadga på sitt möte 28.4.2025 § 29. Den nya förvaltningsstadgan trädde i kraft 1.6.2025.

Budgeten för år 2025 godkändes i fullmäktige 11.11.2024 § 104.

Syftet med den interna kontrollen är att öka sannolikheten för att de mål som ställts för staden och stadskoncernen kan uppnås och att verksamheten ger resultat. Den interna kontrollen är en del av stadens ledningssystem och ett redskap för stadens ledning och förvaltning för att bedöma måluppfyllelsen, verksamhetsprocesserna och riskerna. Ändamålet med den interna kontrollen är att främja en effektiv styrning av organisationen, hantering av risker och utvärdering av verksamhetens resultat i enlighet med kapitel 14 § 129–132 i förvaltningsstadgan.

Stadens avdelningar och enheter följer upp var tredje månad budgetutfallet. Per 30.6.2025 gjordes en halvårsrapport som omfattade både en verksamhetsuppföljning och en ekonomisk uppföljning på enhetsnivå. Ekonomiuppföljningen per 31.3.2025 och 30.9.2025 samt verksamhets- och ekonomirapporten per 30.6.2025 delgavs både stadsstyrelsen och stadsfullmäktige.

Nedan en lista på budgetändringar som stadsfullmäktige godkänt under året:

DRIFTSBUDGETEN

Beslut	Enhet	Belopp
Sfmge § 110	2005 Koncernadministration	999 000
Sfmge § 135	2005 Koncernadministration	-50 000
Sfmge § 109	5501 Svensk utbildning	195 000
Sfmge § 109	5502 Finsk utbildning	130 000
Sfmge § 109	5504 Småbarnspedagogik	-85 000
		1 189 000

INVESTERINGSBUDGETEN

Beslut	Enhet	Belopp
Sfmge § 135	2005 Koncernadministration	50 000
Sfmge § 134	5501 Svensk utbildning	670 000
Sfmge § 134	5504 Småbarnspedagogik	630 000
Sfmge § 134	7050 Teknik och fastigheter	-625 000
Sfmge § 16	7056 Markanvändning	290 000
Sfmge § 134	7058 Vattentjänster	117 000
		1 132 000

Gällande inköp och anskaffningar har lagen om offentliga upphandlingar följts, samt stadens interna inköps- och upphandlingsdirektiv, godkända av stadsstyrelsen 2.9.2024. Gemensamma upphandlingar har gjorts med inköpscentralen Hansel och den upphandlingsring som staden tillsammans med kommunerna i Åboregionen ingår i. Stadens egna upphandlingar görs via det elektroniska upphandlingssystemet Cludia. Upphandlingssystemet och stadens ärendehanteringssystem Dynasty är kopplade till varandra, vilket betyder att upphandlingsavtalen går automatiskt mellan programmen. Denna process medför att risken för att avtal inte registreras i stadens elektroniska system minskar och att uppföljningen av avtal blir mer systematisk.

Under året har även staden publicerat stadens inköpsfakturer på stadens hemsida. Staden publicerar årligen, efter att bokslutet godkänts, information om sina inköpsfakturer för varor och tjänster. Uppgifterna publiceras som öppen data och har sammanställts från stadens bokföringssystem. Eurobeloppen som publiceras innehåller inte moms. Materialet innehåller inte inköpsfakturer från enskilda näringsidkare (där personintegritet inte kan skyddas), stadens dotterbolag och interna fakturer.

Stadens indrivning sköts av Lowell Suomi Oy.

Koncernen

Stadsstyrelsens och stadsdirektörens uppgift är att svara för kommunkoncernens styrning och operativa ledning. Stadsdirektören skall följa upp hur koncernstyrningen fullföljs och meddela stadsstyrelsen de missförhållanden som han har observerat. I och med den nya strategin för Pargas stad behöver även koncernens målsättningar uppdateras, så att de ligger i linje med stadens nya strategi.

Stadens reviderade koncerndirektiv godkändes av stadsfullmäktige 25.5.2021 och trädde i kraft från och med 1.7.2021.

Staden och de koncernsamfund som staden har beslutanderätt över har samma externa revisorer.

Staden har representanter i koncernsamfundens bolagstämmor och i styrelserna som styr och är ansvariga för respektive bolagsverksamhet och ekonomi. Stadens målsättningar för dotterbolag och samfund ingår i stadens budget och uppföljning av dessa ingår i stadens bokslutsmaterial.

1.11 UTSIKTER

Underskottet i de offentliga finanserna är fortfarande djupt och skuldsättningen fortsätter. Under 2025–2027 sker konsolideringen av de offentliga finanserna via utgiftsbesparingar och höjningar av de indirekta skatterna. Lättnaderna i person- och samfundsbeskattningen bromsar dock upp konsolideringen av de offentliga finanserna, medan försvarsinvesteringarna fördjupar underskottet ytterligare. Det offentliga underskottet är 3,7 procent av BNP under 2025 och minskar endast något under 2026 och 2027. Den offentliga skulden överstiger 88 procent av BNP under 2025 och stiger till 93 procent under 2028. (Källa: Finlands bank 19.12.2025)

Enligt IMF har den ekonomiska tillväxten i Finland varit svag men väntas ta fart under 2026. Inflationen beräknas ligga kvar kring 2 procent på medellång sikt. (Källa: Finlands bank 19.1.2026)

Osäkerhet kännetecknar de kommande åren beträffande kommunernas skattebas. Kommunernas genomsnittliga inkomstskattesats ökade en aning för innevarande år, vilket ökar på kommunalskatten med cirka 40 miljoner euro.

Kommunalskatten beräknas ändå i nettobelopp minska med över 100 miljoner euro jämfört med förra höstens prognos. Utvecklingen beror på den försvagade sysselsättningen. Även om sysselsättningen förväntas förbättras från och med nästa år är prognosen för skattebasens utveckling för de kommande åren relativt försiktig.

Kommunernas samfundsskatt förväntas minska i år. Snabbare återhämtning förväntas under den senare delen av året, vilket skulle återspeglas i ökade tilläggsförskott i början av 2027.

Nästa år beräknas det totala samfundsskatten öka med hela 6 procent då ekonomin förväntas återhämta sig. Fastighetsskattens skattebas förväntas minska i år till följd av byggbranschens svaga efterfrågan, den låga inflationen samt fastighetsskattesatsernas måttliga höjningar. En försiktig tillväxt på drygt en procent förväntas även för nästa år, följt av ett genomsnittlig årlig tillväxt på cirka 2 procent. (Källa: Kommunförbundets utskick om skatteprognoser, 29.1.2026)

Reformen för statsandelssystemet är skjuten på framtiden vilket gör att den snedvridning som Pargas stad belastas av beträffande social- och hälsovårdsreformens utjämningsposter kommer att fortsätta. För år 2026 betyder det en utjämningspost på 6,1 miljoner euro som påverkar stadens finansiering negativt. Detta betyder ett avdrag om 413 euro/invånare.

Stadens föråldrade fastighetsbestånd kommer också att utgöra stora utmaningar för staden. Det är mycket sannolikt att fastighetsvisa nedskrivningar och försäljningsförluster från fast egendom kommer att belasta de kommande årens resultat negativt.

1.12 BEHANDLING AV RESULTATET

Enligt 115 § i kommunallagen skall kommunstyrelsen i verksamhetsberättelsen lägga fram till behandling av räkenskapsperiodens resultat samt balansering av ekonomin.

En extra fastighetsnedskrivning har gjorts på 969 700 euro.

Pargas stads resultat för räkenskapsperioden visar ett minus om -958 845,45 euro.

Stadsstyrelsen föreslår för fullmäktige att en ökning av avskrivningsdifferensen om 146 094,26 euro och minskning av reserver om 188 905,58 euro görs. Räkenskapsperiodens underskott om 916 034,13 euro överförs till överskott från tidigare räkenskapsperioder.

2. DRIFTENS BUDGETUTFALL (STAD OCH KONCERN)

	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget- ändringar 2025	Ändrad Budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Försäljningsintäkter	6 899 074	6 587 346	0	6 587 346	7 108 072	107,9 %
Avgiftsintäkter	1 437 233	1 373 350	0	1 373 350	1 336 367	97,3 %
Understöd och bidrag	1 879 826	1 494 431	0	1 494 431	1 626 997	108,9 %
Övriga verksamhetsintäkter	30 024 512	18 582 801	0	18 582 801	19 206 239	103,4 %
Verksamhetsintäkter	40 240 645	28 037 928	0	28 037 928	29 277 675	104,4 %
Personalkostnader	-33 348 463	-33 817 226	- 208 000	-34 025 226	-33 982 913	99,9 %
Köp av tjänster	-19 885 703	-20 286 383	-10 000	-20 296 383	-20 606 797	101,5 %
Material och varor	-5 102 523	-5 967 638	50 000	-5 917 638	-4 557 814	77,0 %
Understöd	-1 433 172	-2 010 554	0	-2 010 554	-1 912 731	95,1 %
Övriga verksamhetskostnader	-13 501 082	-13 432 904	-22 000	-13 454 904	-13 530 278	100,6 %
Verksamhetskostnader	-73 270 944	-75 514 705	- 190 000	-75 704 705	-74 590 532	98,5 %
Verksamhetsbidrag	-33 030 299	-47 476 777	- 190 000	-47 666 777	-45 312 858	95,1 %
Avskrivningar enligt plan	-5 352 490	-5 500 000	0	-5 500 000	-5 572 606	101,3 %
Kalkylmässiga poster	0	0	0	0	0	0,0 %
Netto	-38 382 789	-52 976 777	- 190 000	-53 166 777	-50 885 463	95,7 %

2.1 DRIFTENS FÖRVERKLIGANDE OCH EKONOMISKT UTFALL

2.1.1 Val

Verksamhetsområde

Centralvalnämndens uppgift är att skapa förutsättningar för att ordna trygga val med tillräckligt många tillgängliga röstningsställen i alla kommundelar.

Val	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	85 495	22 000	0	22 000	17 044	77,5
Verksamhetskostnader	- 127 026	-73 700	0	-73 700	-61 475	83,4
Verksamhetsbidrag	-41 531	-51 700	0	-51 700	-44 431	85,9

Verksamheten 2025

År 2025 förrättades välfärdsområdesval och kommunalval samtidigt 13.4.2025. Förhandsröstningen och röstningen under valdagen samt rösträkningen förlöpte bra trots det dubbla valet men krävde mera personalresurser än normalt. Tillgängligheten ökades genom en förlängning av öppettiderna för flera vallokaler under förhandsröstningen.

Valdeltagandet i staden totalt var 59,5 procent i välfärdsområdesvalet och 60,7 procent för kommunalvalet, lite högre siffror än genomsnittet i landet (51,7 respektive 54,3 procent). Antalet röstberättigade var 12 174.

Varha ersatte kommunerna för de extra kostnaderna för välfärdsområdesvalet med 1,4 euro per röstberättigad vilket var lägre än beräknat men det kompensades av att verksamhetskostnaderna underskred budgeten.

2.1.2 Revision

Verksamhetsområde

Fullmäktige tillsätter en revisionsnämnd för organiseringen av granskningen av förvaltningen och ekonomin samt utvärderingen i enlighet med kommunallagen 121 §.

Revision	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0	0,0
Verksamhetskostnader	-60 776	-65 946	0	-65 946	-60 444	91,7
Verksamhetsbidrag	-60 776	-65 946	0	-65 946	-60 444	91,7

Verksamheten 2025

Fullmäktige beslutade på sitt möte 17.3.2025 att välja BDO Auditor Oy till stadens revisionssamfund för åren 2025–2028.

MÅLSÄTTNINGAR REVISIONSNÄMNDEN 2025		
Målsättning	Mätare	Utfall per 31.12
UPPGÖRANDE AV EN UTVÄRDERINGSBERÄTTELSE FÖR ÅR 2024		
Uppgörande av en utvärderingsberättelse	Antal ansvarspersoner för tyngdpunktsområdet som hörts under året	Utvärderingsberättelsen för år 2024 är uppgjord och godkänd. Utvärderingen för år 2025 har påbörjats.
UPPRÄTTHÅLLANDE AV BINDNINGSREGISTER		
Samtliga redovisningsskyldiga har inlämnat korrekt anmälan över bindningar	Antal förtroendevalda som inte lämnat in register över bindningar och att stickprovsgranskning av bindningar från Asiakastieto utförs	Alla anmälningskyldiga har inte lämnat in anmälan över bindningar.
UPPFYLLANDE AV MÅLSÄTTNINGARNA I UTVÄRDERINGSPLANEN		
Verksamheten har förverkligats i enlighet med utvärderingsplanen	Utvärderingsplanen förverkligats	Utvärderingsplanen för 2024 förverkligades 2025. Utvärderingsplanen för 2025 förväntas förverkligas under våren 2026 efter att bokslutet behandlats.

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Antal revisionsdagar	43	47	40	44
Antal nämndmöten	8	9	8	8
€/invånare	3,80	4,08	4,44	4,11

2.1.3 Koncerntjänster

Koncerntjänster	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget- ändringar 2025	Ändrad Budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Försäljningsintäkter	677 541	790 948	0	790 948	655 297	82,8 %
Avgiftsintäkter	0	0	0	0	130	0,0 %
Understöd och bidrag	1 112 758	968 381	0	968 381	1 028 495	106,2 %
Övriga verksamhetsintäkter	11 446 808	200 000	0	200 000	534 197	267,1 %
Verksamhetsintäkter	13 237 107	1 959 329	0	1 959 329	2 218 120	113,2 %
Personalkostnader	-2 481 417	-2 615 966	0	-2 615 966	-2 598 705	99,3 %
Köp av tjänster	-2 341 945	-2 374 501	0	-2 374 501	-2 471 708	104,1 %
Material och varor	-116 529	-97 150	50 000	-47 150	-64 866	137,6 %
Understöd	-31 970	-107 275	0	-107 275	-20 204	18,8 %
Övriga verksamhetskostnader	-498 064	-538 740	0	-538 740	-535 877	99,5 %
Verksamhetskostnader	-5 469 925	-5 733 632	50 000	-5 683 632	-5 691 359	100,1 %
Verksamhetsbidrag	7 767 182	-3 774 303	50 000	-3 724 303	-3 473 239	93,3 %
Avskrivningar enligt plan	-98 529	-86 566	0	-86 566	-86 566	100,0 %
Kalkylmässiga poster	194 199	212 487	0	212 487	212 487	100,0 %
Netto	7 862 853	-3 648 382	50 000	-3 598 382	-3 347 318	93,0 %

Förvaltning

Koncernadministration
Koncerntjänster

Verksamhetsområde

Förvaltningen stöder hela organisationen i funktioner som mötes- och förvaltningsuppgifter, ärende- och dokumenthantering, arkivering samt översättningstjänster. Förvaltningen ansvarar för arbetet med stadsstyrelsen och fullmäktige, samt administrerar stadsdirektörens arbete.

Förvaltning	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	12 439	5 000	0	5 000	13 183	263,7
Verksamhetskostnader	-1 332 216	-1 514 551	0	-1 514 551	-1 606 008	106,0
Verksamhetsbidrag	-1 319 777	-1 509 551	0	-1 509 551	-1 592 826	105,5

Verksamheten 2025

Arbetet med att förnya stadens förvaltningsstadga slutfördes och den nya förvaltningsstadgan (i kraft från 1.6.2025) godkändes i fullmäktige 28.4.2025. I och med stadens nya organ i den nya förvaltningsstadgan, gjordes under våren förändringar i ärende- och möteshanteringssystemen så att de motsvarar stadens organ från och med 1.6.2025.

Arbetet med digitaliseringen av stadens ärendehanteringsprocesser har fortgått under år 2025. Fokus har legat på integreringar till ärendehanteringssystemet Dynasty. Integreringarna är en förutsättning för smidiga arbetsflöden och bättre service för kunderna.

Integreringen mellan upphandlingssystemet Cloudia och Dynasty har effektiviserat den interna upphandlingsprocessen. De manuella arbetsmomenten har blivit färre och dokumentationen mera riskfri.

En e-tjänstportal, som kunderna når via stadens webbplats, har tagits i bruk. E-tjänstportalen, som baserar sig på en integrering dels med ärendehanteringssystemet, dels med Suomi.fi-meddelandetjänsten, gör hanteringsprocesserna digitala och tjänsterna smidigt tillgängliga för kunderna. De första tjänsterna som erbjuds via e-tjänstportalen faller inom stadsutvecklingsavdelningen, övriga avdelningar följer under 2026.

Förberedande arbete har inletts för att, likaså genom en integrering kunna delge myndighetshandlingar från ärendehanteringssystemet till kundernas konto i Suomi.fi-meddelandetjänsten. Satsningen svarar mot regeringsprogrammets mål att medborgare, som uträttar ärenden digitalt, ska ta emot delgivningar från myndigheterna i första hand elektroniskt till sitt konto i tjänsten Suomi.fi-meddelanden. Delgivning per e-post och brevpост kommer därmed att minska, vilket samtidigt förbättrar informationssäkerheten.

Implementeringen av en ny tjänst för elektronisk underskrift har påbörjats. Genom tjänsten förenhetligas såväl sättet att underteckna, som sättet att förvara och arkivera myndighetshandlingar enbart i elektronisk form.

En flerdeltad utbildning i ärendehantering och användningen av ärendehanteringssystemet har genomförts. Utbildningen riktade sig såväl till tjänsteinnehavare som administratörer med olika roller inom ärendehanteringsprocesserna i staden. Under året har även ett flertal utbildningar ordnats för stadens förtroendevalda samt tematiska aftonskolor.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	6,8	7,4	7,0
Tidsbundna	1,4	1,0	1,4
Årsverken totalt	8,2	8,4	8,4

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Fullmäktigemöten	8	8	9	8
Stadsstyrelsemöten	15	17	13	14
€/invånare	98,97	106,86	103,10	108,24

IT och digitalisering

Koncernadministration
Koncerttjänster

Verksamhetsområde

IT och digitalisering erbjuder stadens avdelningar informationstekniska expert- och infrastrukturtjänster. IT och digitalisering har som uppgift att tillhandahålla och upprätthålla en välfungerande och informationssäker IT-miljö och erbjuda de anställda i staden sådana verktyg att de kan sköta sina arbetsuppgifter effektivt. En central uppgift är också att främja digitaliseringen i samarbete med avdelningarna.

IT och digitalisering	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	545 335	713 948	0	713 948	577 009	80,8
Verksamhetskostnader	- 646 222	- 831 997	0	- 831 997	- 701 566	84,3
Verksamhetsbidrag	- 100 887	- 118 049	0	- 118 049	- 124 556	105,5

Verksamheten 2025

Verksamhetskostnaderna som helhet underskrids betydligt. Anledningen till detta är det köpstopp som rådde under slutet av året och att ett planerat projekt försköts till 2026. Avvikelsen gäller köp av tjänster. Kostnadsposterna "Material, förnödenheter och varor" och "Övriga verksamhetskostnader" överskrids procentuellt mycket, men är av ringa monetärt värde.

De tjänster som producerats för välfärdsområdet upphörde den 30 juni. Det kan konstateras att verksamhetsenheten IT och digitalisering har återgått till normal tjänsteproduktion efter en lång övergångsperiod. Inom IT har man satsat på att skärpa informationssäkerheten i Microsoft 365-miljön och på utbildning. Molnövergången har fortsatt bland annat genom att man flyttat data från gamla servrar till den mer hanterbara tjänsten Sharepoint. Inom bildningen tog man i bruk det digitala skrivbordet Desku. Tjänsten möjliggör åtkomst till flera tjänster med endast en uppsättning användaruppgifter. Konsekvensbedömningen avseende dataskydd (DPIA) fortsatte under hela året. Arbetsgruppen för dataskydd och informationssäkerhet möttes regelbundet för att utbilda sig och behandla aktuella frågor. Staden medverkade i Taisto 25-övningen. I övningen deltog ledningsgruppen och andra sakkunniga. Utmaningarna i fråga om informationssäkerhet och dataskydd har utgjort en av de största riskerna och utmaningarna. På grund av resursbrist har vissa projekt, såsom att utarbeta en informationshanteringsmodell och utveckla digitalisering, framskridit långsammare än önskat.

När det gäller personalen var den mest betydande förändringen att en anställd från verksamhetsenheten IT och digitalisering utbildades och utsågs till dataskyddsombud. Till uppgiften utsågs från och med den 1 oktober en av stadens IT-stödpersoner.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	5,2	5,2	5,2
Tidsbundna	0,0	0,0	0,0
Årsverken totalt	5,2	5,2	5,2

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Antal skapade incidenter i servicedesk	416	388	400	662
Antal lösta incidenter i servicedesk	421	367	400	657
€/invånare	2,76	6,80	8,00	8,46

HR

Koncernadministration
Koncerntjänster

Verksamhetsområde

HR ansvarar för lönebetalning, personalutbildning och arbetsmiljö- och arbetshälsofrågor samt ger stöd i personaladministrativa frågor. Verksamheten bidrar till att skapa förutsättningar för en fungerande och långsiktigt hållbar personalhantering.

HR	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	236 606	195 000	0	195 000	191 844	98,4
Verksamhetskostnader	-1 223 336	-1 271 469	0	-1 271 469	-1 278 368	100,5
Verksamhetsbidrag	- 986 729	-1 076 469	0	-1 076 469	-1 086 524	100,9

Verksamheten 2025

HR-verksamhetens ekonomiska resultat ligger mycket nära budget och bedöms sammantaget vara i nivå med de beviljade anslagen. De mindre avvikelser som finns är acceptabla och påverkar inte helårsresultatet. Att personalkostnaderna är något lägre än budgeterat beror främst på vakanta tjänster; misslyckad rekrytering av HR-chefen samt tjänstledighet inom personalfunktionen. Dessa faktorer bedöms vara tillfälliga och situationen förväntas successivt normaliseras under 2026.

Under året har arbete med arbetsmiljö, personalens välmående och regelefterlevnad bedrivits kontinuerligt i enlighet med gällande riktlinjer, lagstiftning och kollektivavtal. Kompetensförsörjningen har varit en utmaning, särskilt när det gäller vissa nyckelfunktioner, men har trots detta hanterats inom ramen för verksamhetens ordinarie arbete.

Inför kommande år kommer personalkostnader och sjukfrånvaro att följas upp på ett strukturerat sätt genom ordinarie HR-uppföljning. Samtidigt konstateras att flera HR-processer i dagsläget är manuella och ineffektiva, vilket medför både begränsningar i arbetet och behov av fortsatt verksamhetsutveckling. Det finns god potential för effektivisering, men detta förutsätter riktade investeringar i digitala lösningar. Exempel på sådana är ett nytt system för tidsuppföljning samt digitalisering av personalarkiv, lärplattformar och digitala verktyg för dialog och utvecklingssamtal.

Personalsituationen inom HR har under året varit relativt stabil men periodvis ansträngd. Nyckelfunktioner som löneräknare / löne- och HR-specialister och arbetshälsokoordinator har varit kontinuerligt bemannade, medan personaladministrationen påverkats negativt av längre tjänstledighet och en försenad rekrytering av HR-chefen. Sammantaget har HR-enheten varit underresurserad, vilket lett till att vissa strategiska och operativa processer har fördröjts. Trots detta har den befintliga personalen gjort ett mycket gott arbete för att upprätthålla verksamheten. Inför 2026 bedöms personalsituationen inte vara fullt hållbar utan förstärkning, och det finns ett tydligt behov av ytterligare HR-resurser.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	5,8	7,7	7,3
Tidsbundna	1,4	0,0	0,8
Årsverken totalt	7,2	7,7	8,1

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Temadagar för chefer och medarbetare	43	39	36	35
Chefsutbildning (ny arbetskultur och samarbete)			4	4
Plan för att stöda arbetshälsa och arbetsförmåga			1	1
€/invånare	49,82	66,31	72,42	73,83

Ekonomi

Koncernadministration
Koncerttjänster

Verksamhetsområde

Under verksamhetsområdet ekonomi hör stadens ekonomifunktioner, finansiering och upphandlingskoordinering. Ekonomi stöder stadens hela ekonomiförvaltning och där tillhörande ekonomiska IT-verktyg.

Ekonomi	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	11 437 905	200 000	0	200 000	526 788	263,4
Verksamhetskostnader	- 865 766	- 835 493	50 000	- 785 493	- 887 396	113,0
Verksamhetsbidrag	10 572 139	- 635 493	50 000	- 585 493	- 360 608	61,6

Verksamheten 2025

Stadens ekonomisystem har byggts om i enlighet med den nya organisationen och dess organ från och med 1.6.2025.

Stadens nya policy för finansierings- och placeringsverksamheten godkändes i fullmäktige 17.3.2025.

Elektronisk underskrift av betalningsrörelsen har tagits i bruk.

Under året tog staden i bruk en nätbutik för de produkter staden själv producerar eller har till försäljning. Med en nätbutik minskar arbetet med att fakturera och innebär lättnader i skötseln av stadens betalningstrafik. En nätbutik gör även stadens produkter mer lättillgängliga. 628 stycken enskilda produkter har sålts i nätbutiken under året.

Tillsammans med Teknik och fastigheter har man under året arbetat med bolagiseringen av de fastigheter som social- och hälsovården verkar i. För detta arbete har både juridisk och ekonomisk expertis anlitats.

Gällande inköp och anskaffningar har lagen om offentliga upphandlingar följts, samt stadens interna inköps- och upphandlingsdirektiv. Gemensamma upphandlingar har gjorts med inköpscentralen Hansel och den upphandlingsring som staden tillsammans med kommunerna i Åboregionen ingår i. Stadens egna upphandlingar görs via det elektroniska upphandlingssystemet Cloudia och sedan hösten 2025 kopplas upphandlingsdokumenten från systemet till stadens ärendehanteringssystem Dynasty. Kartläggning av pågående avtal, identifiering av kommande upphandlingar och förtydligande av stadens processer har arbetats med. Ett mera systematiskt arbete kring uppföljning av stadens befintliga avtal har påbörjats.

Under slutet av året 2025 har bokföringsprogrammet Raindance flyttats till ny plattform och uppdaterats till SaaS-tjänster. Det har gjorts för att förbättra säkerheten vid användningen av programmet. Arbetet med flytten fortsätter ännu under våren 2026.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	5,1	5,0	5,0
Tidsbundna	0,4	0,0	0,2
Årsverken totalt	5,5	5,0	5,2

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Inköpsfakturor	20 891	20 435	18 000	20 273
Försäljningsfakturor	29 993	30 535	28 000	29 371
Andelen e-försäljningsfakturor (%)	40	41,5	43	44,5
€/invånare	52,01	-710,50 *)	42,75	24,50

Projekt

Koncernadministration
Koncerntjänster

Verksamhetsområde

Projektansökningar görs av alla olika enheter inom staden utgående från utvecklingsbehov och handlingsplaner samt finansieringsmöjligheter som står till buds. Projekten som beviljas extern finansiering drivs av enheterna med administrativt stöd från projektkoordinatorn.

Projekt	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	1 004 823	845 381	0	845 381	909 295	107,6
Verksamhetskostnader	-1 402 386	-1 280 122	0	-1 280 122	-1 218 020	95,1
Verksamhetsbidrag	- 397 563	- 434 741	0	- 434 741	- 308 725	71,0

Verksamheten 2025

Under året medverkade staden i ett trettiotal externt finansierade utvecklingsprojekt, över hälften av projekten involverar barn och ungdomar med teman inom utvecklande av hobbystigar, motion, elevutbyten, läskunnighet samt digitalt lärande.

Projektet Skärgårdshavets år 2025 var ett tema för att öka medvetenheten om havets tillstånd, biologisk mångfald och livskraft. Invånare och aktörer har engagerats i miljöarbete genom seminarier, forskningsbaserad kunskap och lokala evenemang i Åbolands skärgård. Under året har det även gjorts omfattande bobarhetsanalyser för Nagu, Korpo, Houtskär och Iniö inom projektet Bobarhet på Pargas öar, ett samarbete med staden och Skärgårdshavets biosfärområde.

Som exempel på projekt som är riktade till barn och unga kan projektet Skapa II nämnas. Det är en satsning på konstundervisning för att öka tillgängligheten till olika konstformer för barn och unga i alla åldrar.

Projektet Unga för en hållbar framtid syftar till att stärka ungas känsla av lokal tillhörighet och stolthet över sin närmiljö, samtidigt som det utvecklar pedagogiska aktiviteter kring natur, kultur, miljö och hållbarhet i Skärgårdshavets biosfärområde. Genom att ge barn, unga och pedagoger kunskap och handlingskraft vill projektet minska klimat- och miljöoro och skapa förutsättningar för en gemensam hållbar framtid. Det ska också öka intresset för naturvetenskapliga studier och framtida arbetsmöjligheter i skärgården.

Inom turism har staden haft två större projekt. Coast & Archipelago TravelTech Boost (CATTB) är ett samarbete mellan de kommuner och städer som sammanbinds av rutterna Skärgårdens ringväg, Lilla ringvägen och St. Olavs pilgrimsled. Inom projektet initieras det digitala utvecklingsarbete som de nationella och regionala turismstrategierna föreskriver. Målet är att stärka områdets synlighet och göra det lättare att hitta och nå i de viktigaste digitala kanalerna.

Projektet Skärgårdsturister och utvecklare (SAMKE) stärker skärgårdens turistnäring genom att utveckla kundorienterade, internationellt tillgängliga och året runt-turismtjänster. Målet är att öka interaktionen mellan turister och turismaktörer, öka kundernas förståelse och utveckla nya tjänster och affärsmodeller för skärgårdsturism.

Staden har vanligtvis en egen finansieringsandel i externt finansierade projekt, som kan variera mellan 0 och 50 procent. Detta innebär att man behöver göra noggranna överväganden kring vilka projekt staden deltar i, och framöver kommer staden i ökande grad att prioritera externa projekt som tydligt stödjer stadens nya strategiska målsättningar och prioriterade områden.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	4,6	3,6	2,8
Tidsbundna	13,9	9,9	14,5
Årsverken totalt	18,5	13,5	17,3

2.1.4 Näringslivstjänster

Näringslivstjänster	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget- ändringar 2025	Ändrad Budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Försäljningsintäkter	123 249	149 250	0	149 250	624 149	418,2 %
Avgiftsintäkter	0	0	0	0	0	0,0 %
Understöd och bidrag	393 776	320 000	0	320 000	277 813	86,8 %
Övriga verksamhetsintäkter	134 874	134 000	0	134 000	116 044	86,6 %
Verksamhetsintäkter	651 899	603 250	0	603 250	1 018 005	168,8 %
Personalkostnader	-1 024 614	-1 491 763	0	-1 491 763	-1 378 110	92,4 %
Köp av tjänster	-1 297 688	-1 721 496	0	-1 721 496	-2 055 919	119,4 %
Material och varor	-41 634	-38 646	0	-38 646	-54 904	142,1 %
Understöd	-429 600	-890 604	0	-890 604	-956 319	107,4 %
Övriga verksamhetskostnader	-513 520	-548 489	0	-548 489	-530 847	96,8 %
Verksamhetskostnader	-3 307 057	-4 690 998	0	-4 690 998	-4 976 099	106,1 %
Verksamhetsbidrag	-2 655 157	-4 087 748	0	-4 087 748	-3 958 094	96,8 %
Avskrivningar enligt plan	-202 192	-195 801	0	-195 801	-195 800	100,0 %
Kalkylmässiga poster	243 122	257 513	0	257 513	257 513	100,0 %
Netto	-2 614 227	-4 026 036	0	-4 026 036	-3 896 381	96,8 %

Näringsliv och turism

Näringslivstjänster

Verksamhetsområde

Enheten näringsliv och turism jobbar med att söka nya gemensamma former att främja näringslivet och boendet i staden. Enheten betjänar stadens företag genom avgiftsfri företagsrådgivning både för blivande såsom befintliga företag.

Turismen utvecklar förutsättningarna för en strategiskt och hållbart utvecklad turism för att öka antalet arbetsplatser, service åt befolkningen, attraktionskraften för inflyttare och tillgängligheten till och inom området.

Näringsliv och turism	Bokslut	Budget	Budgetändringar	Ändrad budget	Utfall	Bruksgrad
	2024	2025	2025	2025	2025	%
Verksamhetsintäkter	191 553	170 000	0	170 000	166 487	97,9
Verksamhetskostnader	-1 214 284	-1 288 050	0	-1 288 050	-1 144 253	88,8
Verksamhetsbidrag	-1 022 731	-1 118 050	0	-1 118 050	- 977 765	87,5

Verksamheten 2025

Näringsliv och turism har under 2025 genomgått en organisationsförändring som inneburit ändringar i personalens arbetsuppgifter. Tjänsten som turismchef drogs in och tjänsteinnehavaren flyttades från tjänsten till en ny tjänst som skärgårdschef.

Under räkenskapsperioden har näringsliv och turism fokuserat på att stärka dialogen med företagen genom företagsbesök, behovskartläggning och löpande rådgivning. Arbetet fortsätter under 2026 för att ytterligare fördjupa förståelsen för företagens förutsättningar och utvecklingsbehov.

Företagen har erbjudits ett brett utbud av stödformer, bland annat rådgivning för nya företagare, informations- och utbildningstillfällen, workshops, nätverksträffar, finansieringsinformation samt mentor- och servicesedeltjänster. Insatserna har riktats till företag inom alla branscher.

Det interna samarbetet mellan kommunens avdelningar har fördjupats och skapat goda synergieffekter. Externt samarbete med flera aktörer som Visit Turku Archipelago (regional marknadsföring och destinationsutveckling med fokus på utländsk turism), A'pelago Initiative (blå ekonomi och innovationer, start up-företag), Business Turku (Invest-In-verksamhet), Yrkeshögskolan Novia (utbildningssamarbeten och projekt), grannkommuner (gemensam regional planering och samarbete) och andra regionala aktörer har intensifierats, vilket stärkt näringslivets utvecklingsmöjligheter och förbättrat koordineringen av stödinsatser. Pargas stad har även anslutit sig till Nyföretagarcentrumservicen i april.

Näringslivstjänster har även deltagit i och drivit projekt inom bland annat digitalisering, turismutveckling och kompetensförhöjning, i syfte att förbättra företagens konkurrenskraft och skapa långsiktigt hållbara förutsättningar för näringslivet i kommunen.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	5,5	4,9	4,7
Tidsbundna	1,1	1,2	1,1
Årsverken totalt	6,6	6,1	5,8

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Antal nya/startande företag	101	89	100	102
Antal besökare på Skärgårdens ringväg och Lilla ringvägen	Passagerare: 47 000 Cyklister: 8 900 Fordon: 18 257	Passagerare: 62 800 (Obs. Innehåller för första gången även ej av NTM-centralen stödd vattentrafik.) Cyklister: 9 888 Fordon: 19 426	50 000	Passagerare: 47 851 Cyklister: 8 814 Fordon: 19 623
Antal turismprodukter i den nationella Datahub-distributionsdatabasen	222	272	310	296
€/invånare	69,43	68,73	75,22	66,44

Sysselsättningstjänster

Näringslivstjänster

Verksamhetsområde

Sysselsättningstjänster är en del av Åbo sysselsättningsområde som erbjuder de lagstadgade tjänster som hör till Arbetskraftsmyndigheten och hjälper arbetssökanden. Sysselsättningstjänster omfattar Pargas stad och Kimitoöns kommun.

Sysselsättningstjänster	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	445 050	429 250	0	429 250	833 226	194,1
Verksamhetskostnader	- 835 998	-2 079 839	0	-2 079 839	-2 414 969	116,1
Verksamhetsbidrag	- 390 948	-1 650 589	0	-1 650 589	-1 581 743	95,8

Verksamheten 2025

I samband med AN-reformen flyttades statens arbets- och näringsstjänster till kommunerna från och med 1.1.2025.

I Åbo sysselsättningsområde har Pargas stad avtalat med värdkommunen Åbo om att få erbjuda lokala när servicetjänster. Utöver det har ytterligare Pargas stad avtalat med Kimitoöns kommun om att även där erbjuda när servicetjänster. Pargas stad och Kimitoöns kommun bildar verksamhetsområdet Åboland där Åbolands sysselsättningstjänster erbjuder lagstadgad när service till jobbsökande och arbetsgivare. Pargas stad är arbetsgivaren för Åbolands sysselsättningstjänster som består av en sysselsättningschef och 6,5 sysselsättningsexperter. Jobbsökande kunder med jobbsökningen i kraft är cirka 1 080 till antalet och arbetsgivarkunder är i princip alla organisationer (främst företag) som är potentiella arbetsgivare.

Direkt vid årsskiftet kom verksamheten igång med stora utmaningar.

Staden har betalat höga avgifter för de arbetslösa kundernas arbetslöshetsförmåner. För året 2025 betalade staden nästan en miljon euro (943 577 euro), cirka 78 000 euro i genomsnitt per månad. Kostnaderna blev betydligt högre än man uppskattat. En trend som gällde hela landet. För år 2025 hade man budgeterat endast 519 904 euro för de här kostnaderna. En stor orsak till de höga kostnaderna är att cirka en tredjedel av de arbetslösa i Pargas är långtidsarbetslösa som varit längre än 700 dagar arbetslösa och för dem betalar man hälften av deras arbetslöshetsersättningar. För år 2026 är det budgeterat 880 000 euro för kundernas arbetslöshetsersättningar. Målet är att staden skall få mera av de långtidsarbetslösa sysselsatta och således få ner kostnaderna. Ifall arbetsmarknadsläget försämras ytterligare finns det dock en risk att kostnaderna överskrider det budgeterade.

Integrationsverksamheten

Inom integrationsverksamheten arbetar två resurser, den ena är anställd tillsvidare och den andra är anställd på projektpengar till slutet av februari 2026. Kunderna är cirka 128 till antalet. Till kunderna hör kvotflyktingar, asylsökande, kunder med tillfälligt skydd (ukrainare)

I juni har man tagit emot två familjer från Venezuela, enligt år 2024 kvoten. De nya kunderna integreras på svenska. För år 2026 har staden avtal med NTM-centralen om att ta in 5–10 kvotflyktingar. En av stadens primära målsättningar är att öka tillväxt och antal invånare. Ett konkret tillvägagångssätt kunde vara att öka på antalet kvotflyktingar.

Staden är med i olika projekt som till exempel, Tilapäisen suojelelun lisätuki, Inkluderande byar, Integration på svenska och Hitta din egen väg.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	1,0	8,5	6,9
Tidsbundna	0,0	0,5	3,7
Årsverken totalt	1,0	9,0	10,6

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Antal nyetablerade företag				102
Arbetslöshetsprocent (får inte överstiga 5,4 % på Pargas stads område)			5,4 %	6,4%
€/invånare			110,04	107,48

Skärgård och kollektivtrafik

Näringslivstjänster

Verksamhetsområde

Enheten skärgård och kollektivtrafik har som uppgift att utveckla livskraften i skärgården samt handha och utveckla kollektivtrafik och övriga förbindelser på land (bussar, anropstaxin, servicelinje) och på vatten (landsvägsfärjorna, förbindelsefartygstrafiken) samt resekedjor.

Skärgård och kollektivtrafik	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	0	0	0	0	0	0,0
Verksamhetskostnader	- 712 606	- 756 946	0	- 756 946	- 820 048	108,3
Verksamhetsbidrag	- 712 606	- 756 946	0	- 756 946	- 820 048	108,3

Verksamheten 2025

Skärgård och kollektivtrafik påbörjade sitt arbete som enhet 1.4.2025. Bland de första åtagandena har varit att bygga upp verksamheten och påbörja arbetet för att skapa stadens första skärgårdsprogram för att utveckla skärgårdens livskraft. Övriga huvudsakliga fokusområden för enheten är fysisk och digital tillgänglighet, tryggnad av service, tjänster och arbete, utveckling av rutter och intressebevakning på nationell nivå. Stor tonvikt ligger på utvecklingen av stadens resekedjor över land och vatten för att smidiggöra vardagen för både invånare, näringsliv och besökare.

Över 80 procent av enhetens verksamhetskostnader utgörs av stadens andel av kollektivtrafiken mellan Åbo och Pargas. Cirka 10 procent av kostnaderna består av kollektivtrafikförvaltning, servicelinjen i Pargas centrum samt anropstrafik i skärgården. Den resterande andelen utgörs av skärgårdsförvaltning.

Kostnadsbilden för enheten är svår att kontrollera då kostnaderna som skapas av köpavtalet för kollektivtrafik fluktuerar på basis av antal passagerare och biljettintäkter. I och med att enhetens arbete påbörjades inne i budgetåret, har lönekostnader för förvaltningen varit fel bokade och belastar verksamheten som ett minus (30 000 euro) trots att de för staden är ett nollsummespel. Den regionala kollektivtrafikens användning har varit mindre än estimerat vid budgetering inför 2025, vilket ger ett ytterligare minus i budgeten (25 000 euro). Marknadsföringsinsatser för att använda kollektivtrafik har i framtiden stor potential att skapa en bättre ekonomi för denna trafik.

Kostnadsbilden för enheten påverkas i hög grad av utvecklingen inom kollektivtrafik, där nettokostnaderna varierar utifrån passagerarantal och biljettintäkter. Nyttjandet av den regionala busstrafiken under 2025 har varit lägre än vad som antogs i budgeteringen, vilket har medfört lägre biljettintäkter och därmed högre nettokostnader än planerat (cirka 25 000 euro). Fortsatta och mer riktade marknadsförings- och mobilitetsstyrningsinsatser bedöms ha potential att öka resandet och förbättra ekonomin i trafiken framöver. Eftersom enheten inledde sin verksamhet i april 2025 finns lönesumman för enhetens förvaltning i annan enhets budget men belastar enhetens utfall som ett underskott om cirka 30 000 euro, trots att detta på stadsnivå utgör ett internt nollsummespel.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	0,2	1,2	0,9
Tidsbundna	0,0	0,0	0,0
Årsverken totalt	0,2	1,2	0,9

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Totalt antal resor per år i kollektiva busstrafiken mellan Pargas och Åbo	299 818	260 566	330 000**	282 216
Antal möten för skärgårdsnämnd			4-6	5
€/invånare	46,74	47,90	50,92	55,72

** uppskattning enligt 2019 innan covid-19-pandemin

Marknadsföring

Näringslivstjänster

Verksamhetsområde

Marknadsförings- och informationsenhetens verksamhetsområde omfattar insatser som stärker stadens synlighet och varumärke samt stödjer den interna och externa kommunikationen. Enheten ansvarar för planering och genomförande av marknadsföringsåtgärder samt samordning av kommunikationskanaler, inklusive sociala medier, webbplatser, intranät och pressmeddelanden, för att säkerställa en enhetlig kommunikationspraxis. Enheten ansvarar även för servicen vid stadens servicepunkt.

Marknadsföring	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	15 296	4 000	0	4 000	18 292	457,3
Verksamhetskostnader	- 544 168	- 566 163	0	- 566 163	- 596 829	105,4
Verksamhetsbidrag	- 528 872	- 562 163	0	- 562 163	- 578 537	102,9

Verksamheten 2025

Marknadsföring och information genomgick våren 2025 en organisationsförändring i samband med att enheten överfördes till avdelningen för näringslivstjänster. Två årsverken från den tidigare turismenheten överfördes till enheten och två informationssekreterare flyttades till förvaltningen. Under året anställdes även en kommunikatör till förvaltningen och ett löpande samarbete med enheten har upprättats.

Organisationsförändringen som trädde i kraft mitt under budgetåret medförde justeringar i arbetsprocesser och prioriteringar för att hantera de ekonomiska och operativa konsekvenserna.

Marknadsföring och information har en central funktion i genomförandet av stadens strategi. Den nya strategin utgör ett styrdokument för kommande synlighets- och utvecklingsinsatser, där enheten bidrar genom kompetensstöd i strategiska projekt och synlighetsåtgärder. Inom strategin har projektet *Från fyra till fyra* definierats som ett tillväxtprojekt med målsättningen att öka Pargas stads synlighet.

Enhetens uppdrag förutom invånarinformerings är att stärka Pargas attraktionskraft för nya invånare, företag och besökare genom planerade marknadsföringsinsatser samt uppföljning av deras effekter. Företagskommunikation genomförs i samarbete med Business Turku och andra aktörer. Visit Turku Archipelago är en central samarbetspartner i marknadsföring av turism.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	5,0	4,9	5,9
Tidsbundna	1,0	1,0	0,5
Årsverken totalt	6,0	5,9	6,4

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Mediauppföljning: Pargas stad nämnts i mediasammanhang	12 000	14 400	12 000	19 000
Inflyttning (mellan kommuner, preliminära siffror)			500	545
Someuppföljning: Antal FB-/IG-/LinkedIn-följare	FB: 7 015	7 122	7 100 / 3 600	7 856 / 4 167 / 2 627
(tidigare Twitter-/X-följare, aktiv användning avslutad)	IG: 3 360	3 655		
	Twitter/X: 956			
€/invånare	40,37	35,54	37,82	39,31

2.1.5 Vår- och fritidstjänster

Vår- och fritidstjänster	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget- ändringar 2025	Ändrad Budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Försäljningsintäkter	55 884	40 500	0	40 500	98 181	242,4 %
Avgiftsintäkter	137 980	161 500	0	161 500	143 575	88,9 %
Understöd och bidrag	67 240	130 500	0	130 500	135 416	103,8 %
Övriga verksamhetsintäkter	92 749	103 721	0	103 721	83 689	80,7 %
Verksamhetsintäkter	353 853	436 221	0	436 221	460 861	105,6 %
Personalkostnader	-2 095 126	-1 943 020	0	-1 943 020	-1 951 986	100,5 %
Köp av tjänster	- 896 116	- 931 447	0	- 931 447	- 876 692	94,1 %
Material och varor	- 176 830	- 191 561	0	- 191 561	- 166 397	86,9 %
Understöd	- 303 500	- 310 175	0	- 310 175	- 305 437	98,5 %
Övriga verksamhetskostnader	-2 113 496	-2 042 700	0	-2 042 700	-2 067 854	101,2 %
Verksamhetskostnader	-5 585 068	-5 418 903	0	-5 418 903	-5 368 366	99,1 %
Verksamhetsbidrag	-5 231 215	-4 982 682	0	-4 982 682	-4 907 505	98,5 %
Avskrivningar enligt plan	- 111 824	- 111 971	0	- 111 971	- 120 985	108,1 %
Kalkylmässiga poster	1 053 149	1 036 927	0	1 036 927	1 036 927	100,0 %
Netto	-4 289 890	-4 057 726	0	-4 057 726	-3 991 563	98,4 %

Välfärdstjänster och tredje sektorn

Välfärds- och fritidstjänster

Verksamhetsområde

Verksamhetsområdet består av arbetet kring välfärdsfrågor och dess kontaktytor till välfärdsområdet, ungdomsverkstaden Aktiva och uppsökande ungdomsarbete samt arbete med tredje sektorn.

Välfärdstjänster och tredje sektorn	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	16 344	95 000	0	95 000	97 532	102,7
Verksamhetskostnader	- 452 294	- 353 499	0	- 353 499	- 303 454	85,8
Verksamhetsbidrag	- 435 950	- 258 499	0	- 258 499	- 205 921	79,7

Verksamheten 2025

Välfärdstjänster och tredje sektorn underskred budgeten något på grund av att välfärds- och föreningskoordinatören inledde sitt jobb i maj 2025.

Välfärdsarbetet bygger mycket på ett tätt samarbete med tredje sektorn och frivilliga, oberoende om det handlar om verksamhet för att motarbeta äldres ensamhet och främja deras välmående eller utdelning av matsvinn. Den regelbundna verksamheten för nyinflyttade har hittat sin plats och besökarna av olika nationaliteter är många. Samarbetet med välfärdsområdet har också varit viktigt då det har handlat om att erbjuda äldre som bor på serviceboenden eller anlitar hemservice ett utbud av aktiviteter i form av kulturprogram och så kallade kulturkassar som skickas hem till hemvårdens kunder.

Ungdomsverkstaden Aktivas verksamhet följer planen, och inga större avvikelser har skett. Aktiva erhöll 3 000 euro mer än väntat i understöd från Kulturfonden. Kundantalet och besöken i Aktiva har ökat under våren bland annat på grund av att det har varit svårare för unga att få ett jobb. Regionförvaltningsverkets statsunderstöd till ungdomsverkstaden beviljades enligt plan uppgående till 65 000 euro, medan regionförvaltningsverkets statsunderstöd till uppsökande ungdomsarbete ökades till 27 500 euro. Medelåldern bland Aktivas deltagare är nu kring 21 år. Ungas servicepunkt för unga under 30 år inledde sin verksamhet den 26 mars. Verksamheten var öppet onsdagar klockan 15–17, och i denna deltog sysselsättningsenhetens experter samt Facklans socialhandledare från Varha. Pargas stads utlottade 25 sommarjobb för unga födda 2007–2009 söktes av 114 unga, vilket var en klar ökning från fjolårets 81. Sommarjobbssedlarna, 20 stycken, söktes av 96 personer, som också var en betydlig ökning från 28 personer året innan. Behovet av arbetsplatser och verksamhetsplatser är nu större än tidigare. Trots att läget på arbetsmarknaden nu är mycket svårare än tidigare lyckades flera unga få sommarjobb. För många av Aktivas unga kunder är den huvudsakliga målsättningen att få en studieplats och ett yrke. Uppsökande ungdomsarbetet har träffat alla stadens nionde klasser, gymnasiets tredje klass samt Axxells studeranden. Verkstaden har haft nära samarbete med Åbolands Röda kors, Projekt Liv, Taito Åboland, Varhas olika enheter, Folkhälsan, lokala företag och stadens enheter.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	6,0	5,0	4,4
Tidsbundna	9,9	0,0	0,5
Årsverken totalt	15,9	5,0	4,9

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Ungdomsverkstaden Aktiva, rådgivande verkstad, antal besök	65		680	600
Ungdomsverkstaden Aktiva, kreativa startverkstad, verksamhetsdagar	20		160	580
Uppsökande ungdomsarbetet, antal kundbesök	40		630	550
Stadens unga utlottade sommarjobbare och sommarjobbssedlar, 25 + 20	40	23	45	40
Antal deltagare i välfärdsverksamheten			1 000	1900
Antal verksamhetsformer med andra aktörer inom välfärdsarbetet			7	8
€/invånare			17,40	13,99

Kultur och fritid

Välfärds- och fritidstjänster

Verksamhetsområde

Till verksamhetsområdet hör följande verksamheter: kultur, musei- och hembygdsverksamhet, idrott och ungdomsarbete. Verksamheterna är en viktig del av stadens välfärds- och välmåendearbete och efter omorganiseringen hör båda enheterna till samma avdelning, det kommer att ge bra synergier redan under år 2025.

Kultur och fritid	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	175 480	196 221	0	196 221	202 499	103,2
Verksamhetskostnader	-2 856 117	-2 846 527	0	-2 846 527	-2 819 090	99,0
Verksamhetsbidrag	-2 680 637	-2 650 306	0	-2 650 306	-2 616 591	98,7

Verksamheten 2025

Personalsituationen på enheten är för tillfället god och alla de lediganslagna befattningarna har kunnat besättas med behörig personal. De kommande årens utmanande ekonomiska situation kommer dock att betyda att noggranna diskussioner gällande personalstyrkans optimala användning kommer att behöva föras.

Skapa-projektet, finansierat av Svenska Kulturfonden, genomfördes enligt plan under 2025 för att öka barns och ungas tillgång till konst och kultur. Genom projektet nåddes cirka 3 400 barn, unga och konstpedagoger i hela Pargas. En kreativ verkstad för unga startade i januari som ett komplement till ungdomsgårdarna. Verksamheten leddes av konstnärer, bedrevs i mindre grupper och etablerades både i Pargas och som flyttbar verksamhet i övriga kommuner. Att nå målgruppen visade sig utmanande och kräver långsiktigt arbete i samverkan med skolor och ungdomsarbete. Den tvåspråkiga ungdomsshowen hade premiär i januari och nådde 2 100 personer med 90 procents fyllnadsgrad. Nallekarnevalen genomfördes efter midsommar i Pargas, Nagu och Korpo och mottogs väl. Kulturverksamhet för äldre fortsatte med betoning på hemmaboende äldre genom kulturbesök på boenden och kulturkassar i samarbete med Varha och tredje sektorn. Bio Sydväst nådde cirka 1 200 personer.

Hösten 2025 inleddes den femte perioden av Finlandsmodellen. Staden beviljades ett bidrag på 80 000 euro, med en självfinansieringsandel på 30 procent. Understödet används för ersättning till klubbledare samt för anskaffning av material. Klubbverksamheten pågår under hela läsåret 2025–2026. Totalt startade 33 klubbar, och verksamhet har bedrivits i elva av stadens skolor. Klubbarnas innehåll har utformats utifrån resultaten av en elevenkät där eleverna fått ange vilka typer av klubbar de önskar. Teman för klubbarna är bland annat idrott, gym, film, konst, musik och slöjd. En betydande utmaning för elever i periferiskolor är skoltransporten, vilket påverkar deras möjligheter att stanna kvar i skolan för att delta i klubbverksamheten och därefter ta sig hem.

Kraft i åren-motionsgymnastiken för seniorer genomfördes regelbundet i PIUG 2-hallen och har visat sig mycket populär med 30–50 deltagare per tillfälle. Det som dock har visat sig vara utmanande var att aktivera de motionsvänner som utbildats som en del av Kraft i åren-projektet. Föreningsträffar för idrotts- och övriga föreningar har ordnats under året och varit uppskattade. Detta har varit en del av arbetet med att i allt högre grad involvera tredje sektorn i välmåendearbetet.

Museiverksamheten i Pargas har under år 2025 bedrivits aktivt. Renoveringen av Skyttala museum har kunnat inledas i liten skala och med varsam hand, med fokus på att trygga byggnadernas långsiktiga bevarande. Sjöfartshuset i Nagu har varit öppet under säsongen, och utställningsverksamheten följer en etablerad modell där Pargas stads museer vartannat år producerar en egen utställning och Nagu hembygdsförening vartannat år ansvarar för innehållet. Samlingsförvaltning, evenemang och utställningar kan till stor del finansieras med extern finansiering som kanaliseras via hembygdsföreningen, vilket gör att samarbetet med finansörer och tredje sektorn är mycket viktigt.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	8,3	7,9	7,3
Tidsbundna	6,6	6,4	6,2
Årsverken totalt	14,9	14,3	13,5

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Antal deltagare i verksamhet för barn och unga		6 580	10 000	17 266
Antal besökare på idrottsanläggningar	163 000	175 000	165 000	168 000
Antal deltagare i kulturrevenemang	13 900	16 050	12 000	12 000
Antal deltagare i verksamheter för äldre			2 000	1800
€/invånare	156,21	180,15	178,30	177,81

Bibliotek

Välfärds- och fritidstjänster

Verksamhetsområde

I Pargas stad finns 6 bibliotek: Pargas, Nagu, Korpo, Houtskär, Iniö och Utö. Biblioteken i Nagu, Korpo, Houtskär och Iniö är öppna dagligen kl. 8–21 med självservicefunktion. Pargas stad är med i Blanka-bibliotekssamarbetet tillsammans med Kimitoöns kommun. Biblioteksverksamheten regleras av bibliotekslagen (1492/2016). De allmänna bibliotekens uppgift är att erbjuda tillgång till information, upprätthålla en mångsidig och aktuell samling, samt att främja läsande, mångsidig läskunnighet och en samhällelig dialog. Biblioteket främjar gemenskap, aktivt medborgarskap, demokrati och yttrandefrihet.

Bibliotek	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	16 199	17 000	0	17 000	12 889	75,8
Verksamhetskostnader	-1 498 446	-1 452 721	0	-1 452 721	-1 450 922	99,9
Verksamhetsbidrag	-1 482 247	-1 435 721	0	-1 435 721	-1 438 033	100,2

Verksamheten 2025

Bibliotekets verksamhet och personalsituation har varit stabilt under 2025 och planerade förändringar (bytet av bibliotekssystem) har tagits i beaktande i årets budget och genomförts enligt planerna. Antalet lån, fysiska besök och användningen av nätbiblioteket har ökat.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	10,3	11,3	10,5
Tidsbundna	1,9	0,1	1,3
Årsverken totalt	12,2	11,3	11,8

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Fysiska besök	113 934	128 757	100 000	141 425
Fysiska besök/invånare				
Totalutlån	180 202	188 680	170 000	196 078
Totalutlån/invånare				
Besök på blanka.fi	70 001	79 025	70 000	92 210
€/invånare	93,83	99,61	96,60	97,72

Medborgarinstitut

Välfärds- och fritidstjänster

Verksamhetsområde

Skärgårdens Saariston kombi är ett tvåspråkigt medborgarinstitut som ordnar verksamhet både på finska och svenska. Institutet strävar efter att främja kontinuerligt lärande och ge invånarna, i alla kommundelar i Pargas stad möjlighet till mångsidig utveckling och välbefinnande.

Institutets uppdrag är att möta både regionala och lokala behov samt att erbjuda möjligheter för självinitierat lärande och utveckling av medborgarfärdigheter. Undervisningen sker under dagtid, kvällar och helger, och erbjuds i form av långkurser, intensivkurser, distansundervisning och webbkurser. Institutets kurser är öppna för alla, oavsett bakgrund eller tidigare utbildning. Detta innebär att vem som helst kan delta, vilket främjar en inkluderande och mångfaldig lärandemiljö.

Per år ordnar institutet 400–500 kurser och cirka 8 000–9 000 undervisningstimmar och anställer 150–200 lärare.

Medborgarinstitut	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	145 830	128 000	0	128 000	147 942	115,6
Verksamhetskostnader	- 778 211	- 766 156	0	- 766 156	- 794 901	103,8
Verksamhetsbidrag	- 632 380	- 638 156	0	- 638 156	- 646 959	101,4

Verksamheten 2025

Under verksamhetsåret hade institutet 5 229 deltagare, vilket innebär en ökning jämfört med de föregående åren. Denna ökning beror främst på ett bredare kursutbud och att vi planerat fler kurser än tidigare. Under verksamhetsåret 2025 planerades 511 kurser, varav 400 slutfördes. En del av kurserna inhiberades på grund av för få deltagare. Minimiantalet deltagare är mellan 5–7, beroende på var kursen hålls.

Medborgarinstitutets verksamhet har gått något över budget, men avvikelsen är minimal. Överskridningen beror främst på ökade personalkostnader och externa hyror, som översteg de ursprungliga beräkningarna. Trots detta har institutet lyckats upprätthålla en stabil ekonomisk situation genom omprioriteringar. Inför verksamhetsåret 2026 beaktas de ekonomiska utmaningarna genom att se över antalet undervisningstimmar och inhibera kurser där det inte finns tillräckligt med deltagare. Även en eventuell minskning av användningen av externa lokaler för verksamheten ses över.

Skärgårdens medborgarinstitut fortsätter sitt arbete med att erbjuda invånarna mångsidig undervisning. Institutet vill ge invånarna möjlighet att utveckla sig själva och inhämta ny kunskap, individuellt eller tillsammans med andra. Medborgarinstitutets uppgift är att främja studerandenas mångsidiga utveckling, välmående och välfärd. Institutet fortsätter att vara lyhört för invånarnas önskemål och följer med vad som händer lokalt och i världen för att kunna erbjuda det som är mest aktuellt. Samarbete med lokala aktörer är något som medborgarinstitutet vill lyfta fram.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	2,4	2,4	2,8
Tidsbundna	1,1	1,0	0,6
Årsverken totalt	3,5	3,4	3,4

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Nettodeltagare vid medborgarinstitutet	2 263	2 211	2 200	2265
Bruttodeltagare vid medborgarinstitutet	5 081	5 059	5 000	5229
€/invånare	43,11	42,50	42,93	43,96

2.1.6 Bildning

Bildning	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget- ändringar 2025	Ändrad Budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Försäljningsintäkter	878 392	662 626	0	662 626	850 330	128,3 %
Avgiftsintäkter	641 768	642 850	0	642 850	618 962	96,3 %
Understöd och bidrag	143 238	53 550	0	53 550	120 557	225,1 %
Övriga verksamhetsintäkter	126 396	81 100	0	81 100	164 657	203,0 %
Verksamhetsintäkter	1 789 793	1 440 126	0	1 440 126	1 754 506	121,8 %
Personalkostnader	-21 709 981	-21 953 159	- 208 000	-22 161 159	-22 498 941	101,5 %
Köp av tjänster	-7 792 558	-8 070 024	-10 000	-8 080 024	-8 032 082	99,4 %
Material och varor	- 738 981	- 799 140	0	- 799 140	- 715 336	89,5 %
Understöd	- 413 102	- 446 400	0	- 446 400	- 367 786	82,4 %
Övriga verksamhetskostnader	-8 256 305	-8 324 273	-22 000	-8 346 273	-8 441 514	101,1 %
Verksamhetskostnader	-38 910 927	-39 592 996	- 240 000	-39 832 996	-40 055 658	100,6 %
Verksamhetsbidrag	-37 121 133	-38 152 870	- 240 000	-38 392 870	-38 301 153	99,8 %
Avskrivningar enligt plan	-1 489 781	-1 576 096	0	-1 576 096	-1 598 542	101,4 %
Kalkylmässiga poster	4 399 190	4 527 239	0	4 527 239	4 527 239	100,0 %
Netto	-34 211 724	-35 201 727	- 240 000	-35 441 727	-35 372 456	99,8 %

Svensk utbildning

Bildning

Verksamhetsområde

Enheten svenskspråkig utbildning erbjuder kvalitativ, svenskspråkig grundläggande utbildning och gymnasieutbildning samt morgon- och eftermiddagsverksamhet. Inom den grundläggande utbildningen verkar nio enheter och på andra stadiet Pargas svenska gymnasium.

Svensk utbildning	Bokslut	Budget	Budgetändringar	Ändrad budget	Utfall	Bruksgrad
	2024	2025	2025	2025	2025	%
Verksamhetsintäkter	301 824	227 936	0	227 936	355 397	155,9
Verksamhetskostnader	-16 775 726	-17 038 458	- 195 000	-17 233 458	-17 582 075	102,0
Verksamhetsbidrag	-16 473 902	-16 810 522	- 195 000	-17 005 522	-17 226 677	101,3

Verksamheten 2025

Budgeten överskreds med cirka 200 000 euro. Under föregående läsår tillkom extra kostnader för elever med särskilda behov. Kostnaderna för sjukhuskolan ökade igen, efter att flera år varit på en mycket låg nivå. Den lagstadgade stödreformen trädde i kraft 1.8.2025 vilket innebär ökade speciallärarkostnader. En reviderad läroplan har tagits i bruk med anledning av reformen. En koordinerande speciallärare anställdes från och med augusti. Timresursen har i flera skolor minskat och effekten syns fullt ut först under 2026. Lönebikostnaderna och pensionskostnaderna ligger över det budgeterade. Bland undervisningspersonalen har förekommit långvarig frånvaro, vilket ökade vikariekostnaderna. Under höstterminen har antalet gymnasiestuderande ökat, vilket bidrog till ökade lönekostnader. Köptjänsterna ökade bland annat för transporter till havs och land.

Det stora renoveringsarbetet i Malms skola har fortsatt och eleverna i årskurs 1–2 har fått sin undervisning på Vapparvägen. En modullösning togs i bruk vid Skolgatan som ska underlätta utrymmesbristen i Brava, vilket också ökade de interna hyresutgifterna.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	126,6	129,6	130,7
Tidsbundna	51,8	39,1	42,7
Årsverken totalt	178,4	168,7	173,4

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Grundläggande utbildning:				
Antal elever	959	957	939	937
Elever med särskilt stöd	11 %	11%	11%	10%
Årsveckotimmar/elev	2,4	2,4	2,48	2,47
Gymnasieutbildning:				
Antal studerande	175	174	183	185
Årsveckotimmar/studerande	1,9	1,75	1,67	1,72
€/elev, grundläggande utbildning		14 476	14 749	15 187
€/studerande, gymnasium		10 504	9 328	11 206
€/invånare	1 059,18	1 107,12	1 130,96	1 170,61

Finsk utbildning

Bildning

Verksamhetsområde

Enheten finskspråkig utbildning erbjuder kvalitativ grundläggande utbildning och gymnasieutbildning för barn och unga i Pargas. Verksamheten omfattar tre skolor inom den grundläggande utbildningen och ett gymnasium i Pargas kommunområde och två skolor inom den grundläggande utbildningen i Korpo kommunområde. Samtliga skolor samarbetar regionalt. I Koivuhaan koulu finns flera små undervisningsgrupper och där ges även förberedande undervisning; i Nilsbyn koulu ges kvalitativ undervisning i sammansatta klasser. Paraistenseudun koulu och Paraisten lukio har Brava som sin verksamhetsmiljö, där undervisning ges i en kvalitativ lärmiljö. De två skolorna har flera gemensamma lärare.

Skolorna i skärgården är en viktig del av livskraften i sina områden.

Finsk utbildning	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	669 718	600 590	0	600 590	714 674	119,0
Verksamhetskostnader	-9 878 996	-10 029 206	- 130 000	-10 159 206	-10 289 377	101,3
Verksamhetsbidrag	-9 209 278	-9 428 616	- 130 000	-9 558 616	-9 574 703	100,2

Verksamheten 2025

De ändringar i lagen om grundläggande utbildning som gäller skolgång och stöd för lärande har sysselsatt personalen i skolorna. Arbetsgruppen för stöd för lärande tog fram en lokal läroplan som togs i bruk från början av läsåret. Undervisningspersonalen har haft möjlighet att delta i ett flertal utbildningar. En koordinerande speciallärare har anställts på deltid. Antalet basgrupper i Koivuhaan koulu minskade på grund av färre elever i årskurs 1. Bland undervisningspersonalen har förekommit långvarig frånvaro, vilket ökade vikariekostnaderna. Lönebikostnaderna och pensionskostnaderna ligger över det budgeterade. Transportkostnaderna för elever som bor i skärgården ökade våren 2025.

I området kring Koivuhaan koulu och Björkhagens daghem har färdigställts nya trafikarrangemang för att göra trafiken vid lämning och hämtning av barn och elever säkrare och smidigare. En modullösning togs i bruk vid Skolgatan som ska underlätta utrymmesbristen i Brava, vilket föranledde ökade interna hyreskostnader.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	78,3	77,1	75,4
Tidsbundna	27,8	15,7	25,3
Årsverken totalt	106,1	92,7	100,7

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Grundläggande utbildning:				
Antal elever	598	588	569	558
Elever med särskilt stöd	14 %	14%	14%	14%
Årsveckotimmar/elev	2,2	2,2	2,31	2,30
Gymnasieutbildning:				
Antal studerande	71	70	75	77
Årsveckotimmar/studerande	2,7	2,8	2,53	2,47
€/elev, grundläggande utbildning		13 504	13 792	14 557
€/studerande, gymnasium		12 443	10 798	12 412
€/invånare	593,24	618,91	634,33	650,63

Småbarnspedagogik

Bildning

Verksamhetsområde

Småbarnspedagogisk verksamhet ordnas i daghem, familjedaghem och hos familjedagvårdare i Pargas kommun, i kommundelarna i Nagu, Korpo, Houtskär och Iniö ordnas verksamheten i daghem. På Utö ordnas verksamhet hos en familjedagvårdare.

Småbarnspedagogik	Bokslut	Budget	Budgetändringar	Ändrad budget	Utfall	Bruksgrad
	2024	2025	2025	2025	2025	%
Verksamhetsintäkter	818 252	611 600	0	611 600	684 434	111,9
Verksamhetskostnader	-12 256 205	-12 525 332	85 000	-12 440 332	-12 184 207	97,9
Verksamhetsbidrag	-11 437 953	-11 913 732	85 000	-11 828 732	-11 499 772	97,2

Verksamheten 2025

Bokslutet för år 2025 visar att enheten småbarnspedagogik underskrider budgeten med 328 960 euro (2,8 procent). Till stor del beror underskridningen lägre personalkostnader. I både Korpo daghem och Houtskär daghem har personalantalet anpassats enligt barnantalet. I praktiken har det betytt att båda daghemmen har haft en barnskötare färre under höstterminen 2025. Björkhagens daghem har saknat en speciallärare under vårterminen (med anledning av att man inte lyckades rekrytera en speciallärare) och specialläraruppgiften har skötts på deltid av daghemsföreståndaren. En lärarlön hade budgeterats för mycket för hela verksamhetsåret och för vårterminen hade det budgeterats en barnskötarlön för mycket.

Övriga verksamhetsinkomster har starkt ökat från det budgeterade. Det beror på att småbarnspedagogiken fakturerar Folkhälsans daghem Bantis för kosthållstjänster. Detta syns som en inkomst under övriga verksamhetskostnader och som en utgift under köp av tjänster.

Verksamheten i Knattebo daghem avslutades 31.7.2025. Eftersom tillbyggnaden i Björkhagen inte ännu är klar finns det verksamhetsåret 2025–2026 en extra grupp i både Kirjala daghem och Sagoängens daghem som ersätter Knattebo daghems barngrupper.

Personalsituationen har varit utmanande under större delen av året eftersom personalfrånvaron har varit hög hela året på grund av sjukdom. Trots att de flesta daghem har en reservperson anställd har antalet anställda inte räckt till då frånvaron varit stor. Det har varit svårt att anställa korttidsvikarier då sådana inte finns i tillräckligt stor utsträckning.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	97,6	126,0	105,0
Tidsbundna	57,5	22,5	43,3
Årsverken totalt	155,1	148,5	148,3

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Antal barn 0–6 år	779	768	731	729
Antal barn med intensifierat och särskilt stöd	68	39	60	56
Antal barn i kommunal småbarnspedagogik, % av 0–6-åringar	80 %	75 %	83 %	76 %
€/invånare	754,69	768,68	801,51	781,45

2.1.7 Stadsutveckling

Stadsutveckling	Bokslut 2024	Budget 2025	Budget- ändringar 2025	Ändrad Budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Försäljningsintäkter	5 164 008	4 944 022	0	4 944 022	4 880 114	98,7 %
Avgiftsintäkter	657 485	569 000	0	569 000	573 700	100,8 %
Understöd och bidrag	77 318	0	0	0	47 673	0,0 %
Övriga verksamhetsintäkter	18 223 685	18 063 980	0	18 063 980	18 307 652	101,3 %
Verksamhetsintäkter	24 122 497	23 577 002	0	23 577 002	23 809 139	101,0 %
Personalkostnader	-5 774 769	-5 746 382	0	-5 746 382	-5 501 594	95,7 %
Köp av tjänster	-7 394 200	-7 124 705	0	-7 124 705	-7 107 626	99,8 %
Material och varor	-4 021 872	-4 832 641	0	-4 832 641	-3 552 786	73,5 %
Understöd	- 255 000	- 256 100	0	- 256 100	- 262 984	102,7 %
Övriga verksamhetskostnader	-2 094 053	-1 978 702	0	-1 978 702	-1 952 140	98,7 %
Verksamhetskostnader	-19 539 895	-19 938 530	0	-19 938 530	-18 377 131	92,2 %
Verksamhetsbidrag	4 582 602	3 638 472	0	3 638 472	5 432 008	149,3 %
Avskrivningar enligt plan	-3 450 165	-3 529 566	0	-3 529 566	-3 570 713	101,2 %
Kalkylmässiga poster	-5 889 660	-6 034 166	0	-6 034 166	-6 034 166	100,0 %
Netto	-4 757 223	-5 925 260	0	-5 925 260	-4 172 871	70,4 %

Teknik och fastigheter

Stadsutveckling
Teknik och fastigheter

Verksamhetsområde

Till enheten teknik och fastigheters ansvar och uppgifter hör allmänna grönområden och parker, underhåll av idrottsanläggningar, Parfix, gator och allmänna områden, uthyrnings- och gästhamnsbryggor, slussen, gatubelysning, hantering av dagvatten och badstränder. Till fastighetsansvaret hör skötsel, underhåll och renovering av stadens egna bebyggda fastigheter och gårdsområden samt byggherreverksamhet.

Enheten ansvarar för den interna uthyrningen av verksamhetsutrymmen och uthyrningen av fastigheter och utrymmen till Varha. Under år 2025 behöver sotefastigheterna bolagiseras, då år 2025 är det sista året som staden kan hyra ut fastigheter till Varha.

De fastigheter som inte längre är i aktivt bruk, eller behövs i stadens verksamhet lyder under enhetens ansvar att förvalta (lokalbanken) och ska i första hand realiseras.

Teknik och fastigheter	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	18 470 912	18 342 594	0	18 342 594	18 463 524	100,7
Verksamhetskostnader	-13 037 691	-13 466 125	0	-13 466 125	-12 033 957	89,4
Verksamhetsbidrag	5 433 221	4 876 469	0	4 876 469	6 429 567	131,8

Verksamheten 2025

Inkomsterna för enheten teknik och fastigheter är något bättre jämfört med budget. Kostnaderna för enheten är under budget, vilket beror på att kostnaderna för material och varor är lägre jämfört med budget. En bidragande orsak till detta är den varma vintern, vilken resulterade i lägre el- och uppvärmningskostnader, samtidigt som det långsiktiga arbetet med att minska energiförbrukningen gett resultat.

Bolagiseringen av social- och hälsovårdsfastigheterna har utretts och förberetts under året.

Bolagiseringen genomfördes inte år 2025 då hyresförhandlingarna mellan staden och välfärdsområdet inte kunde slutföras då parterna inte nådde samsyn i kommande hyresnivåer. Fullmäktige beslöt i slutet av året att bolagisera social- och hälsovårdsbyggnaderna och stadsstyrelsen valde styrelsemedlemmar till det nya fastighetsbolaget. Bolagiseringen innebär att staden går miste om cirka 4,6 miljoner euro i hyresinkomster och nettoeffekten är en minskning i externa inkomster på cirka 2–2,5 miljoner euro som behöver balanseras upp. Hyresavtalen med Kaarea Oy förnyades och de nya hyresavtalen träder i kraft från och med 1.1.2026.

Grundsaneringen av Malms skola framskrider och ska vara klar år 2027. Tillbyggnaden av Björkhagens daghem inleddes sommaren 2025 och ska stå klar sommaren 2026. Saneringen av slussen (byggd på 60-talet) påbörjades sensommaren 2025 och ska vara klar sommaren 2026. Utvecklingen av Centralparken har fortsatt i enlighet med godkänd översiktsplan. Infra- och gatuplaneringen av Vapparvägenområdet och Norra Centrum har gjorts parallellt med detaljplaneringen av dessa två områden. Utvecklingen av dessa två nya detaljplaneområden möjliggör byggandet av en ny brandstation, affärsbyggnader och nytt boende i absoluta centrum av Pargas. Förteckningen över byggnader som ska säljas har behandlats av stadsstyrelsen med målsättningen att staden i framtiden enbart äger daghems- och skolbyggnader som stöder stadens viktigaste kärnfunktion.

I personalstrukturen har inte skett några större förändringar under året 2025.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	41,8	42,8	39,4
Tidsbundna	6,3	3,4	8,1
Årsverken totalt	48,1	46,2	47,5

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Fastigheter				
Kapitalhyra, €/m ²	7,32	5,60	8,32	8,45
Reparationsansvar, €/m ²	0,44	0,59	0,44	0,45
Drifthyra, €/m ²	5,83	8,36	5,69	5,72
Volym, m ²	95 815	94 012	93 014	92 838
Fastigheter, €/invånare	547,37	593,63	554,75	475,29
Antal kvadratmeter som städas, m ²	42 769	45 653	45 551	45 551
Städning, €/m ² /månad	1,97	1,97	2,27	1,89
Städning, skärgårdens andel, €/m ² /månad	2,73	2,47	3,44	2,61
Köptjänst, Pargas andel, €/m ² /månad	1,70	1,77	1,89	1,65
Städning, €/invånare	67,03	71,91	82,79	70
Teknik				
Antal trafikolyckor som orsakar personskador	1	2	0	0
Antal driftstörningar, slussen	1	5	0	0
Uthyrningsbryggor, uthyrningsgrad (%)	90,7	83,8	85	79,9
€/invånare	220,60	228,49	328,07	436,91

Planläggning

Stadsutveckling
Planläggning

Verksamhetsområde

Planläggning ansvarar för planlägningsärenden, för regional intressebevakning i markanvändnings- och trafikrelaterade ärenden samt för rådgivning, handledning och kundservice i plan-, livsmiljö-, stadsbilda- och byggnadsvårdsärenden. Enheten strävar efter att forma ekologiskt, ekonomiskt, socialt och kulturellt hållbar miljö med målsättning att göra vardagen för kommuninvånarna, företagen och andra så bra, smidig och hållbar som möjligt. För såväl interna som externa kunder tillhandahålls och ges information, data, idéer och rådgivning. Verksamheten omfattar intressebevakningsuppgifter.

Planläggning	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	62 367	42 000	0	42 000	54 514	129,8
Verksamhetskostnader	- 623 726	- 712 792	0	- 712 792	- 582 456	81,7
Verksamhetsbidrag	- 561 359	- 670 792	0	- 670 792	- 527 942	78,7

Verksamheten 2025

Verksamheten har i huvudsak följt planlägningsprogrammet och de andra målen för verksamheten. År 2025 godkändes tre detaljplaner och fem stranddetaljplaner. Detaljplanerna vid Skärgårdsvägen, Vapparvägen och Kyrksundsstranden möjliggör totalt cirka 20 000 m² nya tomter för bland annat en ny räddningsstation och en ny stor affärsbyggnad (Kesko) och nya tomter för flervåningshus och annat boende. Verksamhetsåret 2025 har varit avvikande på det viset att planlägningsarkitekten övergick till uppgiften som planlägningschef från och med 1.3.2025 och att man inte hann välja en ny planlägningsarkitekt år 2025. Ekonomiskt har planläggningen gjort ett bättre resultat jämfört med budget vilket beror på att tjänsten som planlägningsarkitekt inte varit besatt. I övrigt har det varit ett normalt år vad gäller verksamhet och mål.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	5,8	6,0	5,1
Tidsbundna	0,5	0,5	0,5
Årsverken totalt	6,3	6,5	5,6

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Detaljplaner	2 (+ 3 stranddetaljplaner)	1 + (5 stranddetaljplaner)	4	3 + (5 stranddetaljplaner)
Delgeneralplaner	0	0	0	0
Lov, utlåtanden, avgöranden	54	48	40	44
€/invånare	33,76	37,73	45,13	35,88

Bygg- och miljöjänster

Stadsutveckling
Bygg- och miljöjänster

Verksamhetsområde

Till enheten bygg- och miljöjänsters ansvarsområde hör myndighetsärenden inom byggnadstillsyn, miljövard och miljö- och hälsoskydd. Därtill handhar enheten andra behövliga uppgifter i enlighet med förvaltningsstadgan och stadens strategi.

Byggnadstillsyn

Byggnadstillsynen ger stadsbor och professionella byggare råd, vägledning och service i byggfrågor. Byggnadstillsynens uppgift som myndighet är att övervaka den byggda miljön och att planerna iakttas och kraven uppfylls vid byggandet, inbegripet tillstånds-, tillsyns- och rådgivningsuppgifter. Målet är att ge rekommendationer för ett högklassigt och energieffektivt byggande med lång livscykel.

Byggnadstillsynen i Pargas stad är kundorienterad, uppskattar traditionell byggteknik och följer samtidigt sin tid. Byggnadstillsynen har en tekniskt yrkesskicklig personal som kunden har lätt att komma i kontakt med. Verksamheten är fokuserad på det grundläggande arbetet, dvs. rådgivning i rätt tid och av rätt typ, för att säkerställa ett högklassigt byggande och en högklassig miljö.

Miljövard

Miljövarlden ansvarar för myndighetsverksamheten som lyder under stadens miljövarldsmyndighet och omfattar tillstånds-, tillsyns- och rådgivningsuppgifter. Att avge utlåtanden i ärenden enligt miljölagstiftningen är också en väsentlig del av miljövarldsmyndighetens arbete.

Miljö- och hälsoskydd och veterinärvård

Miljö- och hälsoskyddet organiseras genom avtal som regional köptjänst inom miljö- och hälsoskydd, livsmedelshygien och veterinärvård från Lundo stad. Målsättningen är att för kommuninvånare och företagare erbjuda ett gott miljö- och hälsoskydd, fungerande tillsyn inom livsmedelshygien och en god veterinärvård som motsvarar behovet av service.

Målet för all rådgivning är att ge rätt information inom skälig tid.

Bygg- och miljöjänster	Bokslut	Budget	Budgetändringar	Ändrad budget	Utfall	Bruksgrad
	2024	2025	2025	2025	2025	%
Verksamhetsintäkter	563 548	424 000	0	424 000	479 217	113,0
Verksamhetskostnader	-1 617 768	-1 584 175	0	-1 584 175	-1 528 874	96,5
Verksamhetsbidrag	-1 054 220	-1 160 175	0	-1 160 175	-1 049 657	90,5

Verksamheten 2025

Byggnadstillsyn

Verksamheten och ekonomiutfallet för enheten bygg- och miljötjänster följer godkänd budget och fastställda målsättningar.

Tjänsten som granskningsingenjör var besatt för viss tid till och med 31.12.2025 och en tjänst som byggnadsinspektör har varit vakant sedan december 2025. Arbetsuppgifterna fördelades därefter inom personalen på byggnadstillsynen. Den kontorsansvariga inom enheten bygg- och miljötjänster arbetade 50 procent av heltid i en visstidstjänst som tillståndsberedare inom enheten planläggning. Visstidsarrangemanget upphörde 31.12.2025.

Arbetet med att digitalisera handlingar och dokument har fortsatt för att slutföras då resurser finns.

Den nya bygglagen trädde i kraft den 1 januari 2025. Den har medfört många utmaningar för verksamheten och behov av att uppdatera kompetensen. Lagstiftningens ofullständighet och avsaknaden av anvisningar orsakar ständigt arbetsbelastning för personalen.

En ny byggnadsordning har arbetats fram och blivit godkänd i fullmäktige. Information om byggnadsordningen har getts i skärgårdsnämnden, i fullmäktiges aftonskola, på bygg- och miljönämndens möten, på arbetsgruppsmöten, på ett stugägarwebbinarium och på ett intressentmöte för stadens invånare och proffs.

Miljövård

En ny ledande miljövårdsinspektör tillträdde i maj.

Miljövården har varit med och genomfört samarbetsprojekt, som bland annat pilotprojektet i Åloviken och projektet Paraisten kalkkivaikutteiset paahdeympäristöt (*Kalkpåverkade solexponerade miljöer i Pargas*), som avslutades. Dessutom har miljövården deltagit i samordningen av klimat- och miljöprogrammet och bland annat kommunicerat om främmande arter.

Miljö- och hälsoskydd samt veterinärvård flyttades från och med juni till förvaltningen i enlighet med förvaltningsstadgan.

Som en del av förändringarna i stadens organisation överfördes myndighetsärendena till den nya tillståndsnämnden den 1 juni.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	12,2	14,0	12,4
Tidsbundna	7,5	0,6	3,2
Årsverken totalt	19,7	14,6	15,6

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Bygglov, kvadratmeter våningsyta	23 949	17 268	20 000	15 799
Bygglov, nya bostäder	25		40	28
Bygglov, nya fritidsbostäder	28		40	23
Antal beslut eller utlåtanden om ansökningar om miljötillstånd och tillstånd för marktäkt	14	18	12	17
Antal tillsynsinspektioner			100	127
€/invånare	64,87	70,85	78,05	71,33

Markanvändning

Stadsutveckling
Markanvändning

Verksamhetsområde

Till enheten markanvändning hör markpolitik, förvaltning av stadens obebyggda mark- och vattenområden, mättningsverksamhet och fastighetsbildning samt förvaltningsärenden för bygg- och miljönämnden samt personalärenden.

Markanvändning	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	609 742	541 400	0	541 400	579 571	107,1
Verksamhetskostnader	-1 149 298	-1 166 366	0	-1 166 366	-1 053 922	90,4
Verksamhetsbidrag	- 539 556	- 624 966	0	- 624 966	- 474 351	75,9

Verksamheten 2025

Enheten markanvändning (tidigare mätning) jobbar med att upprätthålla fastighets-, byggnads- och adressregister. Man utvecklar också stadens yttre karttjänster, där det finns samlat bland annat registerkarta, flygbilder och planeuppgifter som man kan avgiftsfritt ta del av. Som en del av bygglovsprocessen märker terrängmätningen nya byggen och kontrollmåtar samt kompletterar byggnadsregister för bebyggda objekt. Bildande av nya registertomter kräver också terrängarbeten samt förrättningsingenjörens penna. Staden har som mål att bilda tomter som är förmånliga för de som köper dem och för staden att producera. Enheten köper in mark och överlåter den till byggare och näringsidkare och rådgör i lantmäteriärenden.

Enheten har ett positivt resultat på grund av att det har influtit mer inkomster, mest från arrenden, och för att kostnaderna, främst personalkostnaderna, har varit något lägre än beräknat. Mindre inkomster har det ändå blivit från skogen eftersom inga större åtgärder gjordes under året. Den nya bygglagen ledde till ett stopp i inlämnade lovansökningar och ett glapp i beviljande av gamla lov. Detta syns i inkomster från terrängmättningsverksamheten och inkomster från kartpaket. Som en följd av ändringar i bygglagen som leder till mindre krav på utmärkning och inmätning av konstruktioner beslöts det att enheten inte direkt ersätter den pensionerade kartläggaren med en ny. Det testades i stället att ha en sommarjobbare under de mest bråda månaderna maj, juni och augusti. Detta test var lyckat och man fortsätter på samma sätt under år 2026. En kanslist gick i pension före årsskiftet och arbetsuppgifterna har omfördelats.

Staden bytte höjdsystem till N2000 i början av året. Ändringen innebär att staden har ett unisont höjdsystem i hela kommunen och att det är detsamma system som privata byggaktörer och andra myndigheter använder i huvudsak. Staden införskaffade samtidigt nyräknade höjdkurvor över nästan hela kommunen. Dessa kan användas som botten för mindre privata byggprojekt och för baskartan till kommande planläggning för såväl privata stranddetaljplaner som stadens egen planläggning. Vattentjänstverket har också korrigerat sina höjder till samma höjdsystem.

Enhetens arkivansvarig har haft ett digitaliseringsprojekt under arbete i ett flertal år. Det avslutades under 2025 och innebär att alla fastighetsförrättningar som staden har finns tillgängliga digitalt vilket sparar arbetstid och ger smidigare digitala lösningar. Digitaliseringsarbetet fortsätter med stadens tomtindelningar.

Det markpolitiska programmet behandlades under året och godkändes av fullmäktige under hösten 2025. Under slutet av året harmoniserades stadens småhustomtspriser vilket ledde till sänkning av priset för 40 procent av tomterna.

Under året har staden överlåtit fem stycken egnahemstomter och sålt de så kallade Blå och Gula husen på Kyrkomalmen.

Markanskaffningar under året totalt: en obebyggd småhustomt i Pjukala, Kustfast/Axxells internat vid Vapparvägen, bytesmark på Stormälö, en småhustomtdel i Skräbböle, en del av en höghustomt i Tennby, delar av den kommande räddningsstationstomten och vattenområden som stöder utvidgande av ett varv i Mustfinn.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	13,0	12,3	12,0
Tidsbundna	1,1	0,3	0,4
Årsverken totalt	14,1	12,5	12,4

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Överlåtna småhustomter	5	12	15	5
Utpålning och platssyn av byggplatser	74+288	67+345	50+125	70+334
Tomtindelningar	8	4	5	7
€/invånare	30,52	36,26	42,05	32,23

Vattentjänster

Stadsutveckling
Vattentjänster

Verksamhetsområde

Vattentjänstverket har verksamhet i kommunområdena Pargas, Nagu, Korpo och Houtskär med egna vattenverk och avloppsreningsverk samt rörnät vid respektive verksamhetsområde. I Pargas kommunområde levererar Turun Seudun Vesi Oy hushållsvattnet.

Vattentjänster	Bokslut 2024	Budget 2025	Budgetändringar 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Bruksgrad %
Verksamhetsintäkter	4 415 927	4 227 008	0	4 227 008	4 232 312	100,1
Verksamhetskostnader	-3 111 411	-3 009 072	0	-3 009 072	-3 177 922	105,6
Verksamhetsbidrag	1 304 515	1 217 936	0	1 217 936	1 054 391	86,6

Verksamheten 2025

Verksamheten utgår från lagstiftningen med tyngdpunkt på att trygga vattentjänster som, till skäligen kostnader, ger tillgång till tillräckligt med hygieniskt och även i övrigt oklanderligt hushållsvatten samt sådan avloppshantering som är ändamålsenlig med avseende på hälso- och miljöskyddet.

Inkomsterna för vattentjänster ligger i linje med budget. Personalkostnaderna avviker i liten grad jämfört med budget och orsakerna till detta är resultatet av samarbetsförhandlingarna år 2024. Personalförändringar och förändringar i ledningsstrukturen har genomförts under året. En tjänst som vattentjänstchef som fungerar som enhetschef för enheten vattentjänster inrättades under året för att skapa en tydligare organisationsmodell. Tidigare leddes enheten av tekniska chefen.

Saneringar av vatten- och avloppsledningsnätet har genomförts för att minska läckaget i ledningsnätet, och saneringen av vattentornet har färdigställts. Arbetet med vattenreningsverket i Verkan, Korpo påbörjades våren 2025 för att tas i bruk vintern 2026 och ersätta det tillfälliga vattenreningsverket.

Eftersom stadens geografiska område är omfattande och splittrat har vattentjänstverket under året fortsatt arbetet med digitalisering och automatisering av verksamheten i syfte att säkerställa en kostnadseffektiv drift. Det förändrade världsläget har medfört att beredskaps- och riskhanteringsfrågor fått ökad betydelse inom vattentjänsterna, som utgör en samhällskritisk funktion. Den växande reparationsskulden i ledningsnätet utgör en riskfaktor och medför ökade driftkostnader till följd av läckagevatten samt störningar i driften.

Årsverken	BS2024	BU2025	BS2025
Tillsvidare	13,4	13,4	12,8
Tidsbundna	0,5	0,0	0,0
Årsverken totalt	13,9	13,4	12,8

Nyckeltal	2023	2024	BU2025	2025
Reningsprocent för fosfor (Norrby)	98 *)	96	95	93 *)
Reningsprocent för kväve (Norrby)	82 *)	81	70	83 *)
Ofakturerat hushållsvatten i procent (utläckage)	25	26	29	22 *)
Procentdel av läckande vatten in i avloppsnätet	58	57	55	65 *)
Utläckande hushållsvatten i nätet (Pargas), m ³ /km	1 681	1510	979	1 000 *)
	*) preliminära			*) preliminära
Pargas				
Procentdel av ofakturerat vatten (utläckage)	28	28	31	22 *)
	59	56	44	65 *)
Procentdel av läckande vatten in i avloppsnätet				*) preliminära
Skärgården				
Procentdel av ofakturerat vatten (utläckage)	17	17	20	na *)
	42	36	50	na *)
Procentdel av läckande vatten in i avloppsnätet				*) mätdata fås senare
€/invånare	72,74	87,67	81,94	71,65

2.2 KONCERNMÅLSÄTTNINGAR OCH DERAS UPPFÖLJNING

Stadsfullmäktige har 25.5.2021 godkänt stadens nya koncerndirektiv enligt vilket staden styr sina dottersamfund och reglerar samarbetet inom kommunkoncernen. Koncernsamfundens skyldigheter har tagits upp i koncerndirektivet och direktivet har delgetts stadens representanter i dottersamfundens beslutsfattande organ. I budgeten har stadsfullmäktige godkänt koncernmålsättningarna.

Allmänna koncernmål

1. Dottersamfundens verksamhet skall stöda förverkligande av stadens strategi

Samtliga dotterbolag arbetar i linje med stadens strategi som gällde för år 2025. Koncernmålen för stadens dottersamfund kommer att behöva förnyas så att de är i linje med stadens nya strategi "Tillväxt som syns och känns". Dottersamfunden har en viktig roll i att arbeta för att förverkliga stadens strategi. Under våren 2026 kommer nya målsättningar att tas fram för stadens dottersamfund.

2. Stadens koncerndirektiv beaktas till alla delar i dottersamfundens verksamhet och i stadens styrning av bolagen och det säkerställs att direktiven finns hos dotterbolagen och dess ledning

Stadens koncerndirektiv som trädde i kraft 1.7.2021 följs i samtliga bolag. Koncernledningen håller kontinuerliga möten med bolagens styrelseordförande och verkställande direktörer.

3. Koncernsamfunden och samkommunerna fungerar ekonomiskt självbärande och de bör likt Pargas stad kontinuerligt effektivisera sin verksamhet.

Se tabellerna i de bolagsspecifika uppgifterna.

4. Pargas stad definierar kriterierna för professionalitet och branschkunnskap då man skall välja stadens representanter till dotterbolagen och representanter, som väljs, skall uppfylla dessa krav.

Det är viktigt att de som väljs har förmåga och kompetens att bedöma dotterbolagens verksamhet i förhållande till de mål och strategier som staden uppställt och godkänt. Av styrelseledamöterna förutsätts ekonomiska insikter och branschkunnskap. Man eftersträvar till att styrelsen har en balanserad könsfördelning.

5. Dottersamfunden eftersträvar en minimal lånefinansiering och ifall operationer för extern finansiering vidtas konsulteras stadens ekonomitjänster.

Se tabellerna i de bolagsspecifika uppgifterna.

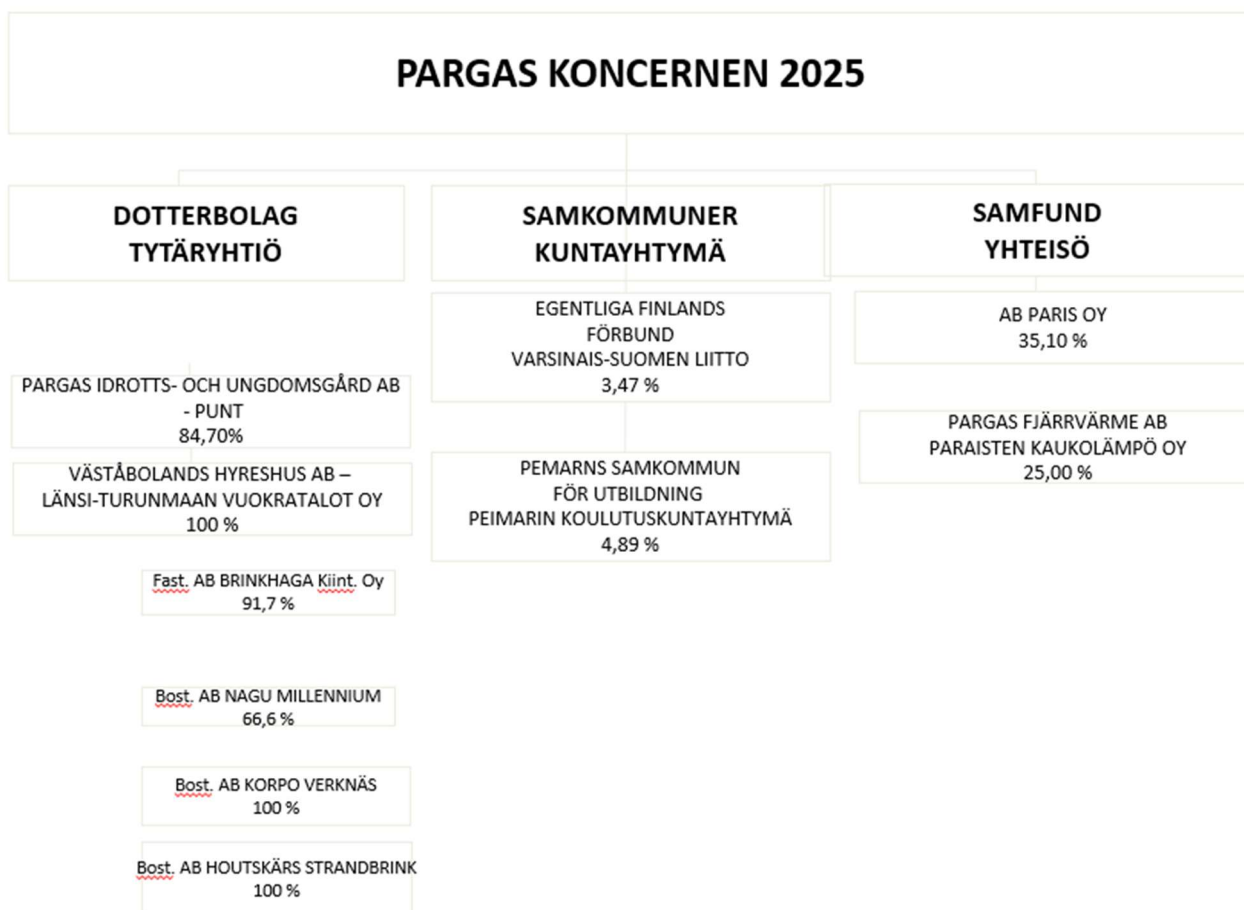
6. Kommunkoncernen har som målsättning att soliditeten är över 50 procent och skuldsättningsgraden under 50 procent.

Stadskoncernens soliditet var 55,3 procent år 2025.

Stadskoncernens skuldsättningsgrad var 88,3 procent år 2025.

7. Koncerndirektiven uppdateras så att de tar i hänsyn till förändringarna i kommunallagen och behovet av att hålla dotterbolagens och stadens ekonomier genomsynligt separata trots att samarbete skall samtidigt utvecklas

Koncerndirektivet uppdaterades senast 2021 i samråd med dotterbolagen och trädde i kraft 1.7.2021.



Pargas Idrotts- och Ungdomsgård Ab

Verksamhet

Bolaget strävar till att stöda och utveckla idrotts- och kulturmöjligheter i Pargas, utan avsikt till vinst för aktieägarna. Bolaget förverkligar sina mål genom att förvalta ett idrotts-, ungdoms- och kulturhus samt mot ersättning hyra ut utrymmen i detta. PIUG har cirka 90 000 besökare per år.

PIUG 2-hallen var från hösten 2024 till våren 2025 för första gången en hel säsong i användning och användningsgraden har varit mycket hög. Hallen har också uppfyllt förväntningarna både gällande funktionalitet och kvalitet. Glädjande har också varit att notera att energiförbrukningen i hallen har varit lägre än beräknat, delvis beroende på de installerade solpanelerna samt en väl fungerade fastighetsautomation. Bolagets verksamhet har uppnått en stabil nivå men med tanke på låneamorteringarna för PIUG 2-hallen är det fortsatt viktigt med en god budgetdisciplin och strukturerad verksamhet. Ljudsystemet i gamla hallen förnyades hösten 2025, inför år 2026 är inga större uppdateringar/renoveringar planerade.

Resultaträkning	Utfall 2024	BU2025	Utfall 2025
Omsättning	229 193,35	337 000	264 675,48
Övriga rörelseintäkter	45 000	45 000	45 237
Kostnader (material- & personalkostnader)	26 068,83	23 000	230 710
Avskrivningar	180 075,74	178 000	174 870
Övriga rörelsekostnader	228 004,72	233 500	0
Rörelsevinst /- förlust	-193 272,30	- 109 000	-113 479
Finansiella intäkter och kostnader	-55 612,57	- 124 500	-59 720
Bokslutsdispositioner och inkomstskatter			

Nyckeltal	Utfall 2024	BU2025	Utfall 2025
Soliditet, %	66,4	70,9	66,4
Investeringar, €	1 139 575	0	0
Relativ skuldsättningsgrad, %	652,2	441,7	534,2
Bolagsspecifikt nyckeltal: Antal besökare	85 000	92 000	94 000

Väståbolands Hyreshus Ab

Verksamhet

Väståbolands Hyreshus Ab:s ändamål är att äga, besitta och upprätthålla fastigheter och byggnader, anskaffa och äga aktier som berättigar till besittning av fastigheter och lägenheter samt att hyra ut bostäder till bostadsbehövande i syfte att tillgodose behovet av bostäder i Pargas stads olika kommunområden.

För att uppfylla sitt syfte äger bolaget fastigheter och aktielokaler samt fungerar vid behov som byggherre och sluter byggherreavtal med Pargas stad och andra sammanslutningar som bedriver byggherreverksamhet.

Bolaget kan investera i aktielägenheter i Pargas centrum i fall radhusbyggen eller andra byggen sätts i gång. Bolaget ska uppgöra en PTS för de tio kommande åren.

Resultaträkning	Utfall 2024	BU2025	Utfall 2025
Omsättning	759 570	727 331	662 536
Övriga rörelseintäkter			
Kostnader (material- & personalkostnader)	656 769	621 419	543 073
Avskrivningar	65 885	70 163	120 091
Övriga rörelsekostnader			
Rörelsevinst /- förlust	36 916	35 749	-628
Finansiella intäkter och kostnader	28 655	34 390	27 025
Bokslutsdispositioner och inkomstskatter			

Nyckeltal	Utfall 2024	BU2025	Utfall 2025
Soliditet, %	75	75	75
Investeringar, €	182 818	0	0
Relativ skuldsättningsgrad, %	166	166	166
Bolagsspecifikt nyckeltal: Soliditet	75	75	75

2.3 DRIFTENS SAMMANDRAG AV UTFALLET PÅ ANSLAGENS BINDINGS NIVÅ

Bindningsnivån = netto

extern/interna	Ursprunglig budget	Förändringar i budgeten	Budget efter förändringar	Utfall	Avvikelse %
Val					
1000 Val	-51 700	0	-51 700	-44 431	85,9 %
Revision					
1200 Revision	-65 946	0	-65 946	-60 444	91,7 %
Koncerttjänster					
1415 Förvaltning	-1 509 551	0	-1 509 551	-1 592 826	105,5 %
1440 IT och digitalisering	-118 049	0	-118 049	-124 556	105,5 %
1475 HR	-1 076 469	0	-1 076 469	-1 086 524	100,9 %
2000 Ekonomi	-635 493	50 000	-585 493	-360 608	61,6 %
2020 Projekt	-434 741	0	-434 741	-308 725	71,0 %
Koncerttjänster	-3 774 303	50 000	-3 724 303	-3 473 239	93,3 %
Näringslivstjänster					
3005 Näringsliv och turism	-1 118 050	0	-1 118 050	-977 765	87,5 %
3015 Sysselsättningstjänster	-1 650 589	0	-1 650 589	-1 581 743	95,8 %
3020 Skärgård och kollektivtrafik	-756 946	0	-756 946	-820 048	108,3 %
3030 Marknadsföring och information	-562 163	0	-562 163	-578 537	102,9 %
Näringslivstjänster	-4 087 748	0	-4 087 748	-3 958 094	96,8 %
Välfärds- och fritidstjänster					
4005 Välfärdstjänster och tredje sektorn	-258 499	0	-258 499	-205 921	79,7 %
4010 Kultur och fritid	-2 650 306	0	-2 650 306	-2 616 591	98,7 %
4015 Bibliotek	-1 435 721	0	-1 435 721	-1 438 033	100,2 %
4020 Medborgarinstitut	-638 156	0	-638 156	-646 959	101,4 %
Välfärds- och fritidstjänster	-4 982 682	0	-4 982 682	-4 907 505	98,5 %
Bildning					
5501 Svenskspråkig utbildning	-16 810 522	-195 000	-17 005 522	-17 226 677	101,3 %
5502 Finskspråkig utbildning	-9 428 616	-130 000	-9 558 616	-9 574 703	100,2 %
5504 Småbarnspedagogik	-11 913 732	85 000	-11 828 732	-11 499 772	97,2 %
Bildning	-38 152 870	-240 000	-38 392 870	-38 301 153	99,8 %
Stadsutveckling					
7050 Teknik och fastigheter	4 876 469	0	4 876 469	6 429 567	131,8 %
7052 Planläggning	-670 792	0	-670 792	-527 942	78,7 %
7054 Bygg- och miljötjänster	-1 160 175	0	-1 160 175	-1 049 657	90,5 %
7056 Markanvändning	-624 966	0	-624 966	-474 351	75,9 %
7058 Vattentjänster	1 217 936	0	1 217 936	1 054 391	86,6 %
Stadsutveckling	3 638 472	0	3 638 472	5 432 008	149,3 %
Driftsutgifter totalt	-47 476 777	-190 000	-47 666 777	-45 312 858	95,1 %

2.4 RESULTATRÄKNING

extern/intern	Budget 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025
Verksamhetens intäkter				
Försäljningsintäkter	6 587 346	6 587 346	7 108 072	520 726
Avgiftsintäkter	1 373 350	1 373 350	1 336 367	-36 983
Understöd och bidrag	1 494 431	1 494 431	1 626 997	132 566
Övriga verksamhetsintäkter	18 582 801	18 582 801	19 206 239	623 438
	28 037 928	28 037 928	29 277 675	1239 747
Verksamhetens kostnader				
Personalkostnader				
Löner och arvoden	-27 451 228	-27 624 363	-27 561 714	62 649
Lönebikostnader				
Pensionskostnader	-5 511 856	-5 541 288	-5 487 854	53 434
Övriga lönebikostnader	-854 142	-859 575	-933 345	-73 770
Köp av tjänster	-20 286 383	-20 296 383	-20 606 797	-310 414
Material, förnödenheter och varor	-5 967 638	-5 917 638	-4 557 814	1 359 824
Bidrag	-2 010 554	-2 010 554	-1 912 731	97 823
Övriga verksamhetskostnader	-13 432 904	-13 454 904	-13 530 278	-75 374
	-75 514 705	-75 704 705	-74 590 533	1114 172
Verksamhetsbidrag	-47 476 777	-47 666 777	-45 312 858	2 353 919
Skatteinkomster	42 910 000	41 911 000	42 194 431	283 431
Statsandelar	9 375 014	9 375 014	9 322 002	-53 012
Finansiella intäkter och -utgifter				
Ränteutgifter	0	0	276 254	276 254
Övriga finansiella intäkter	172 500	172 500	136 479	-36 021
Räntekostnader	-1 084 000	-1 084 000	-996 492	87 508
Övriga finansiella utgifter	-40 000	-40 000	-42 111	-2 111
	-951 500	-951 500	-625 870	325 630
Årsbidrag	3 856 737	2 667 737	5 577 705	2 909 968
Avskrivningar och nedskrivningar	-5 500 000	-5 500 000	-6 536 551	-1 036 551
Räkenskapsperiodens resultat	-1 643 263	-2 832 263	-958 846	1 873 417
Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferens	39 179	39 179	-146 094	-185 273
Ökning (-) eller minskning (+) av reserver	0	0	188 906	-2 400 000
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-1 604 084	-2 793 084	-916 034	-711 856

2.5 INVESTERINGSDELENS UTFALL

INVESTERINGSDELENS UTFALL 31.12.2025	Kostnads- beräkning	Varav använt 31.12.2025 %	Användning under tidigare år	Budget 2025	Föränd- ringar i budget	Ändrad budget	Utfall 12/2025
1820 Försäljning av aktier och andelar							
Utgifter	0	N.A.	0	0	0	0	0
Inkomster	84 632	100 %	0	0	0	0	84 632
Netto	84 632	100 %	0	0	0	0	84 632
Försäljning av Kaareas aktier.							
2000 Deltagande budgetering							
Utgifter	-50 000	98 %	0	0	-50 000	-50 000	-49 093
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-50 000	98 %	0	0	-50 000	-50 000	-49 093
Utegyms i Centralparken/Pargas och Näsby/Houtskär.							
3332 Pargas besökshamn							
Utgifter	-350 000	0 %	0	-100 000	0	-100 000	0
Inkomster	350 000	0 %	0	100 000	0	100 000	0
Netto	0	N.A.	0	0	0	0	0
5317 Kreativa lärcenter i Pargas, Skolgatan							
Utgifter	-8 540	100 %	0	0	0	0	-8 540
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-8 540	100 %	0	0	0	0	-8 540
Elanslutningar till Brava-moduler.							
5323 Malms skola							
Utgifter	-8 350 000	39 %	-598 753	-1 700 000	-670 000	-2 370 000	-2 689 463
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-8 350 000	39 %	-598 753	-1 700 000	-670 000	-2 370 000	-2 689 463

Grundrenoveringen av Malms skola som påbörjades hösten 2024 fortskrider enligt godkänd uppdaterad projektplan. Tidtabellsmässigt är projektet lite före ursprunglig tidtabell. Golvkonstruktioner och ytskikt har förnyats, fastighetstekniken moderniserats enligt gällande föreskrifter och ventilationen har förbättrats. Dessutom har el- och vattenledningar byts ut och dräneringssystemen runt byggnaden uppgraderats. E-delen, som omfattar personalutrymmen, klassrum och elevhälsa, är nu färdig och under sommaren inleddes arbetet med D-delen samt dräneringsarbeten i hela byggnaden. D-delens rivningsarbete färdigt. Trafikarrangemangen färdiga enligt tidtabellen. Överskridandet av de ekonomiska anslagen beror på arbetets framstegstakt. Simhallen tas i bruk i februari och övriga utrymmen i D-delen tas i bruk i maj. Planeringen av övriga delar innefattande matsalen, gymnastiksalen, auditoriet, slöjden samt gården är färdig och arbete med upphandlingen förbereds. Slöjdsalens arbeten inleds i april. Slöjdsalen tas i bruk i september. Matsalen samt auditoriets renovering inleds i juni. Lilla Malms skola som innefattar årskurs 1 och 2, som nu är i Axxells byggnad på Vapparvägen, flyttar hösten 2026 tillbaka till Malms skola. Tack vare gott marknadsläge har kostnaderna för E- och D-delen varit lite mindre än beräknade. Projektet framskrider enligt ursprungliga projektplanen.

INVESTERINGSDELENS UTFALL 31.12.2025	Kostnads- beräkning	Varav använt 31.12.2025 %	Användning under tidigare år	Budget 2025	Föränd- ringar i budget	Ändrad budget	Utfall 12/2025
---	------------------------	------------------------------------	------------------------------------	----------------	-------------------------------	------------------	-------------------

5350 Aktiverande samlingsplats i Korpo

Utgifter	-310 000	78 %	-242 171	-50 000	0	-50 000	0
Inkomster	310 000	40 %	114 318	50 000	0	50 000	8 434
Netto	0	N.A.	-127 854	0	0	0	8 434

Inkomsten hör till år 2024 investering.

Projektet förverkligas inte år 2025 på grund av att danaarv saknas.

5351 Björkhagens daghem

Utgifter	-1 600 000	75 %	0	-500 000	-630 000	-1 130 000	-1 204 371
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-1 600 000	75 %	0	-500 000	-630 000	-1 130 000	-1 204 371

I projektet ingår följande arbetsskeden: 1. Rivning 2. Grundarbeten: - sprängningsarbete -grävning 3. Flyttning av byggnadsteknik till ett nytt teknikutrymme: -vatten -el - fastighetsautomation -avloppsvatten -dagvatten -fjärrvärme. Byggarbeten (tillbyggnad som helhetsentreprenad) framskrider enligt plan. Trafikarrangemangen fortskrider enligt schemat, cirka 50 procent färdiga i slutet av juni. Tyngdpunkten i byggnadsarbetena ligger på år 2025. Färdigställande av projektet samt gårdsplan våren-sommaren år 2026. Prognosen utgår från att totalbudgeten på cirka 1,6 miljoner euro håller. Sommaren 2025 var trafikarrangemangen nästan klara, de återstående arbetena slutfördes tidigt på hösten 2025. Parkstängslan som ännu inte har installerats kommer att köpas in våren 2026. Utbyggnadsarbetena har fortskridit snabbt enligt schemat. Grundbyggnationen och tekniköverföringarna slutfördes under sommaren 2025. Grundarbetet i augusti-september. Golvplattan gjöts i början av september och stomarbetet påbörjades samtidigt. Yttertaket i slutet av september-början av oktober. Stominspektionen hölls den 23 oktober 2025 och den invändiga byggfasen påbörjades. Den invändiga byggnationen fortskred snabbt under november-december. Mellanväggarna och VVSE-arbetet fortskred enligt plan. I slutet av året var byggnadens fönsterinstallationer i stort sett klara och väggbeklädnadsarbetet framskred i god takt. Byggarbetsplatsen har fortskridit väl enligt plan och det har inte förekommit några förseningar. Enligt den nuvarande uppskattningen kommer byggnaden att vara färdigställd i tid, bortsett från arbetet på gårdsplanen, som kommer att slutföras när vädret tillåter. En budgetändring för år 2025 på 630 000 euro gjordes på grund av att arbetet fortskred så väl.

5352 Malms skola/inventarier

Utgifter	-60 000	98 %	0	-60 000	0	-60 000	-58 761
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-60 000	98 %	0	-60 000	0	-60 000	-58 761

5495 Utegyg och lekplats, Houtskär

Utgifter	-60 000	0 %	0	-60 000	0	-60 000	0
Inkomster	60 000	0 %	0	60 000	0	60 000	0
Netto	0	N.A.	0	0	0	0	0

4010 Kultur och fritid

Utgifter: Investeringen förverkligades inte.

7106 Grundsanering av gator

Utgifter	-1 050 000	57 %	-289 521	-300 000	0	-300 000	-311 202
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-1 050 000	57 %	-289 521	-300 000	0	-300 000	-311 202

Grundsaneringen av gatunätet, det vill säga Järngatan och delar av Handelsmansvägen, förverkligades utgående från undersökningsrapporten över gatunätets skick. Projektkostnaderna överskred aningen budgeten på grund av utmanande geotekniska förhållanden på Järngatan.

INVESTERINGSDELENS UTFALL 31.12.2025	Kostnads- beräkning	Varav använt 31.12.2025 %	Användning under tidigare år	Budget 2025	Föränd- ringar i budget	Ändrad budget	Utfall 12/2025
---	------------------------	------------------------------------	------------------------------------	----------------	-------------------------------	------------------	-------------------

7200 Mark- och vattenområdets inköp

Utgifter	-540 000	87 %	0	-250 000	-290 000	-540 000	-469 961
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-540 000	87 %	0	-250 000	-290 000	-540 000	-469 961

7201 Fastighetsförsäljning

Utgifter	0	N.A.	0	0	0	0	0
Inkomster	104 000	51 %	0	104 000	0	104 000	53 219
Netto	104 000	51 %	0	104 000	0	104 000	53 219

Försäljning av 3 stycken egnahemstomter samt små markområden och Gula huset.

7402 Cirkulationsplats, Skärgårdsvägen-Kyrkoeshplanaden

Utgifter	-50 000	0 %	0	-50 000	50 000	0	0
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-50 000	0 %	0	-50 000	50 000	0	0

Detaljplanen för Skärgårdsvägens cirkulationsplats i korsningen av Kyrkoeshplanaden och Norrby Strandväg färdigställs 2025/2026. Vägplanen uppgörs av NTM-centralen (staten) och kan godkännas då detaljplanen är godkänd och vunnit laga kraft. Därefter kan gatuplaneringen inledas, vilket är på stadens ansvar. Tidtabellen och finansieringen för cirkulationsplatsen oklar.

7408 Dagvatten

Utgifter	-280 000	16 %	-7 958	-100 000	60 000	-40 000	-35 463
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-280 000	16 %	-7 958	-100 000	60 000	-40 000	-35 463

Sanering och utbyggnad av dagvattennätet genomförs i samarbete med vattentjänster. På grund av resursbrister har tidtabellen för genomförandet av saneringar och utbyggnad ändrat och förskjutits.

7426 Trafikregleringar och säkerhet

Utgifter	-10 000	118 %	0	-10 000	0	-10 000	-11 762
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-10 000	118 %	0	-10 000	0	-10 000	-11 762

Trafiksäkerheten (belysningen) har förbättrats vid Nilsby skola.

7431 Storängen II/bostadsområde

Utgifter	-2 715 000	0 %	0	-650 000	540 000	-110 000	0
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-2 715 000	0 %	0	-650 000	540 000	-110 000	0

Planen för allmänna grö- och parkområden samt gatuplanen godkända 7.5.2025. På grund av utmanande geotekniska förhållanden steg byggnadskostnaderna avsevärt. På grund av detta i kombination med lågkonjunkturen i byggnadsbranschen, skjuts förverkligandet av projektet upp på framtiden.

7475 Granvik/bryggor och hamn

Utgifter	-170 225	100 %	0	0	0	0	-170 225
Inkomster	170 225	100 %	0	0	0	0	170 225
Netto	0	N.A.	0	0	0	0	0

Grundsaneringen av Granvikbryggan genomfördes vintern-våren 2025. Saneringen har bekostats med danaarv avsedda för Granvikbryggan. Projektet klart och mottaget.

INVESTERINGSDELENS UTFALL 31.12.2025	Kostnads- beräkning	Varav använt 31.12.2025 %	Användning under tidigare år	Budget 2025	Föränd- ringar i budget	Ändrad budget	Utfall 12/2025
---	------------------------	------------------------------------	------------------------------------	----------------	-------------------------------	------------------	-------------------

7477 Slussen/grundsanering

Utgifter	-750 000	46 %	-11 644	-450 000	0	-450 000	-332 512
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-750 000	46 %	-11 644	-450 000	0	-450 000	-332 512

Projektet upphandlat tillsammans med NTM-centralen. Pargas stad fungerar som beställare och byggherre för projektet som enligt entreprenadavtalet ska vara klart sommaren 2026. Sanerings- och byggarbetena började i augusti 2025. Projektkostnaderna mindre än budget på grund av förseningar i byggandet.

7478 Cirkulationsplats Vapparvägen

Utgifter	-910 000	10 %	-32 233	-430 000	330 000	-100 000	-58 510
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-910 000	10 %	-32 233	-430 000	330 000	-100 000	-58 510

Detaljplanen för Vapparvägens affärskvarter godkändes i september 2025. Översiktsplaneringen av gator och övrig infra färdigställdes under hösten 2025. Gatuplanen kan godkännas då detaljplanen är godkänd och vunnit laga kraft. Byggstart våren 2026.

7480 Detaljplan för Norra Centrum

Utgifter	-250 000	33 %	0	-100 000	0	-100 000	-83 744
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-250 000	33 %	0	-100 000	0	-100 000	-83 744

Detaljplanen för Norra Centrum (Pargas nya brandstation) godkänts i september 2025, därefter kan gatuplanen godkännas. Byggstart våren-sommaren 2026.

7502 Frisbeegolf

Utgifter	-65 000	39 %	-10 739	0	0	0	-14 380
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-65 000	39 %	-10 739	0	0	0	-14 380

Projekt Frisbeegolf påbörjades hösten 2024. På grund av förskjutningar i tidtabellen färdigställs projektet våren 2026.

7520 Centralparken, utveckling

Utgifter	-200 000	50 %	-49 248	-50 000	0	-50 000	-51 551
Inkomster	200 000	26 %	0	50 000	0	50 000	51 551
Netto	0	N.A.	-49 248	0	0	0	0

Projekt Utveckling av Centralparken genomförs utgående från översiktsplanen. Projektet, deletapp för år 2025 färdigställdes hösten 2025.

En del finansieras från danaarv.

7605 Kyrkbron

Utgifter	-50 000	111 %	0	-30 000	0	-30 000	-55 588
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-50 000	111 %	0	-30 000	0	-30 000	-55 588

Översiktsplaner och utredning över olika alternativ (bro för fordonstrafik, bro för endast fotgängare och ingen bro) uppgörs för vidare beslut. Projektkostnaderna överstiger budget då markundersökningar gjorts för att få en klar bild över de geotekniska förhållandena. Därtill har utretts en höjning av bron med 1 meter och dess konsekvenser för omgivningen.

INVESTERINGSDELENS UTFALL 31.12.2025	Kostnads- beräkning	Varav använt 31.12.2025 %	Användning under tidigare år	Budget 2025	Föränd- ringar i budget	Ändrad budget	Utfall 12/2025
---	------------------------	------------------------------------	------------------------------------	----------------	-------------------------------	------------------	-------------------

7607 Hessundsbron/förnyande

Utgifter	-203 750	110 %	0	-203 750	0	-203 750	-224 866
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-203 750	110 %	0	-203 750	0	-203 750	-224 866

Stadens betalningsandel enligt styrelsebeslut. I projektkostnaderna ingår flyttning av en ledning som inte beaktats i projektkostnaderna.

Därav överskridningen av budgeten. Ändringar i vatten- och avloppsledningsnätet i anslutning till broprojektet. Kostnaderna/åtgärderna hade inte beaktats (inte kända) i projektbudgeten.

7621 Bläsnäs strandområde

Utgifter	-40 000	0 %	0	-40 000	0	-40 000	0
Inkomster	40 000	0 %	0	40 000	0	40 000	0
Netto	0	N.A.	0	0	0	0	0

Endast planer görs år 2025. Danaarv.

7724 Förnyande av reningsverk i skärgården

Utgifter	-150 000	57 %	-55 423	-50 000	0	-50 000	-29 524
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-150 000	57 %	-55 423	-50 000	0	-50 000	-29 524

Projektet utfört enligt plan för 2025. Projektkostnaderna mindre jämfört med budget på grund av mindre omfattning av projekthelheten.

7745 Pargas avloppsrörnät/sanering

Utgifter	-680 000	37 %	-94 847	-155 000	0	-155 000	-157 769
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-680 000	37 %	-94 847	-155 000	0	-155 000	-157 769

Saneringar av avloppsledningsnätet utförda utgående från undersökningsrapporter. Projektet blev klart våren 2025.

7750 Vattentornet

Utgifter	-420 000	100 %	-108 654	-120 000	-191 000	-311 000	-310 292
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-420 000	100 %	-108 654	-120 000	-191 000	-311 000	-310 292

Saneringen av vattentornet påbörjades senhösten 2024. Projekttidtabellen försköts på grund av driftsäkerhetsskäl och färdigställdes 2025. Totalkostnaderna för projektet inom budget.

7775 Kårkulla-Kirjala sanering VA

Utgifter	-165 000	0 %	0	-150 000	135 000	-15 000	0
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-165 000	0 %	0	-150 000	135 000	-15 000	0

Projektet skjuts upp på grund av otillräckliga budgetmedel. Kommande vattenkapacitetbehov i utvecklingen av norra Pargas behöver beaktas i saneringen/förnyandet av vattenledningen mellan centrum och Kårkulla.

7777 Säkerhet och beredskap, vatten

Utgifter	-120 000	33 %	0	-60 000	0	-60 000	-40 120
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-120 000	33 %	0	-60 000	0	-60 000	-40 120

Enligt beredskaps- och säkerhetsdirektiv. Projektet utfördes hösten 2025.

INVESTERINGSDELENS UTFALL 31.12.2025	Kostnads- beräkning	Varav använt 31.12.2025 %	Användning under tidigare år	Budget 2025	Föränd- ringar i budget	Ändrad budget	Utfall 12/2025
---	------------------------	------------------------------------	------------------------------------	----------------	-------------------------------	------------------	-------------------

7778 Pargas vattenrenningsverk automatisering

Utgifter	-125 000	0 %	0	-25 000	0	-25 000	0
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-125 000	0 %	0	-25 000	0	-25 000	0

Projektet påbörjades inte på grund av resurser.

7779 Pargas pumpstation/Skräbböle

Utgifter	-45 000	74 %	0	-45 000	0	-45 000	-33 266
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-45 000	74 %	0	-45 000	0	-45 000	-33 266

Projektet genomfördes hösten 2025. Ny elanslutning byggd och pumpstationen ibruktagen.

7780 Biorotor i Nagu/sanering

Utgifter	-90 500	100 %	0	0	-90 500	-90 500	-90 430
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-90 500	100 %	0	0	-90 500	-90 500	-90 430

Sanering av avloppsrenningsverket. Den gamla söndriga biorotorn ersattes med ny biorotor (biologisk rening).

7781 Houtskär pumpstation

Utgifter	-22 300	100 %	0	0	0	0	-22 300
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-22 300	100 %	0	0	0	0	-22 300

7903 Reningsverket automation

Utgifter	-200 000	57 %	-50 968	-50 000	0	-50 000	-62 291
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-200 000	57 %	-50 968	-50 000	0	-50 000	-62 291

Automatisering av avloppsrenningsverken i Nagu, Houtskär och Pargas.

7908 Vattenledningarnas relining

Utgifter	-500 000	56 %	-172 561	-100 000	0	-100 000	-108 765
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-500 000	56 %	-172 561	-100 000	0	-100 000	-108 765

Projektet klart och utfört vintern-våren 2025. Sanering av vattenledningsnätet i Pargas.

7909 Korpo Verkans RO-verk

Utgifter	-850 000	136 %	-46 503	-700 000	-200 000	-900 000	-1 107 055
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-850 000	136 %	-46 503	-700 000	-200 000	-900 000	-1 107 055

Vattenrenningsverket tas i bruk vintern 2026. Projektkostnaderna överskrider budgeten på grund av planeringsosklarheter och utmaningar i att få entreprenörer.

INVESTERINGSDELENS UTFALL 31.12.2025	Kostnads- beräkning	Varav använt 31.12.2025 %	Användning under tidigare år	Budget 2025	Föränd- ringar i budget	Ändrad budget	Utfall 12/2025
7911 Avloppsreningsverksbyggnad							
Utgifter	-250 500	103 %	-133 238	0	-125 500	-125 500	-125 387
Inkomster	0	N.A.	0	0	0	0	0
Netto	-250 500	103 %	-133 238	0	-125 500	-125 500	-125 387
Projektet med att sanera ytterväggarna/fasaderna på avloppsreningsverket i Norrby påbörjades 2024 och färdigställdes hösten 2025.							
TOTALT							
Utgifter	-21 690 815	45 %	-1 904 460	-6 588 750	-1 132 000	-7 720 750	-7 917 189
Inkomster	1 318 857	37 %	114 318	404 000	0	404 000	368 061
Netto	-20 371 958	46 %	-1 790 142	-6 184 750	-1 132 000	-7 316 750	-7 549 128

2.6 FINANSIERINGSANALYS

	Budget 2025	Ändrad budget 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025
Verksamhetens kassaflöde				
Årsbidrag	3 856 737	2 667 737	5 577 706	2 909 969
Korrektivposter till internt tillförda medel	-200 000	-200 000	-529 811	-329 811
	3 656 737	2 467 737	5 047 894	2 580 157
Investeringar kassaflöde				
Investeringsutgifter	-6 588 750	-7 720 750	-7 657 388	63 362
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	300 000	300 000	230 210	-69 790
Försäljningsinkomster av bestående aktiva tillgångar	304 000	304 000	667 509	363 509
	-5 984 750	-7 116 750	-6 759 669	357 081
Kassaflödet för verksamheten och investeringarna	-2 328 013	-4 649 013	-1 711 774	2 937 239
Finansieringens kassaflöde				
Förändringar av lånebeståndet				
Ökninga av långfristiga lån	2 000 000	2 000 000	6 000 000	4 000 000
Minskning av långfristiga lån	-3 617 500	-3 617 500	-3 917 500	-300 000
Förändringar av kortfristiga lån	3 500 000	3 500 000	-1 450 853	-4 950 853
	1 882 500	1 882 500	631 647	-1 250 853
Övriga förändringar av likviditeten				
Förändringar av förvaltade medel och förvaltad kapital			252 573	252 573
Förändringar av omsättningstillgångar			5 313	5 313
Förändringar av fordringar			774 180	774 180
Förändringar av räntefria kort- och långfristiga skulder			145 664	145 664
	0	0	1 177 729	1 177 729
Finansieringens penningflöde	1 882 500	1 882 500	1 809 376	-73 124
Förändring av penningmedel	-445 513	-2 766 513	97 601	2 864 114
Penningmedel 31.12.			13 352 741	
Penningmedel 01.01.			-13 255 140	
			97 601	

3. BOKSLUTSKALKYLER

3.1 RESULTATRÄKNING

extern	Staden		Koncernen	
	Bokslut 2025	Bokslut 2024	Bokslut 2025	Bokslut 2024
Verksamhetens intäkter				
Försäljningsintäkter	4 719 665,28	4 629 305,32		
Avgiftsintäkter	1 284 865,39	1 412 743,89		
Understöd och bidrag	1 626 997,41	1 879 826,20		
Övriga verksamhetsintäkter	8 119 697,05	19 031 936,34		
	15 751 225,13	26 953 811,75	17 448 309,03	26 497 453,59
Verksamhetens kostnader				
Personalkostnader				
Löner och arvoden	-27 561 714,03	-27 241 586,97		
Lönebikostnader				
Pensionskostnader	-5 487 853,88	-5 382 578,33		
Övriga lönebikostnader	-933 344,87	-7 24 297,93		
Köp av tjänster	-18 336 275,35	-17 691 161,57		
Material, förnödenheter och varor	-4 318 321,44	-4 937 693,89		
Bidrag	-1 912 731,10	-1 433 172,42		
Övriga verksamhetskostnader	-2 513 842,03	-2 573 619,64		
	-61 064 082,70	-59 984 110,75	-62 519 272,35	-61 593 859,64
Andel av intressebolagens resultat			37 975,64	30 506,65
Verksamhetsbidrag	-45 312 857,57	-33 030 299,00	-45 032 987,68	-35 065 899,40
Skatteinkomster	42 194 431,02	41 917 502,08	42 194 431,02	41 917 502,08
Statsandelar	9 322 002,00	8 337 061,00	9 322 002,00	8 337 061,00
Finansieringsintäkter och -utgifter				
Ränteintäkter	276 253,93	354 006,46	282 907,34	369 254,83
Övriga finansiella intäkter	136 478,59	1 190 771,57	142 257,28	236 462,61
Räntekostnader	-996 491,53	-1 047 253,03	-1 098 400,84	-1 149 750,64
Övriga finansiella utgifter	-42 110,89	-54 146,94	-48 154,75	-59 934,30
	-625 869,90	443 378,06	-721 390,97	-603 967,50
Årsbidrag	5 577 705,55	17 667 642,14	5 762 054,37	14 584 696,18
Avskrivningar och nedskrivningar	-6 536 551,00	-5 352 489,91	-6 868 411,81	-5 700 258,59
Räkenskapsperiodens resultat	-958 845,45	12 315 152,23	-1 106 357,44	8 884 437,59
Ökning (-) eller minskning (+) av avskrivningsdifferens	-146 094,26	39 179,56		
Ökning (+) eller minskning (-) av av reserver	188 905,58	-2 400 000,00		
Räkenskapsperiodens skatter			-542,00	0,00
Latenta skatter			0,00	0,00
Minoritetsandelar			16 456,62	22 366,68
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-916 034,13	9 954 331,79	-1 090 442,82	8 906 804,27

3.2 BALANSRÄKNING

AKTIVA	Staden		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024
BESTÅENDE AKTIVA	121 996 418,22	121 243 642,25	123 968 582,68	123 480 461,97
Immateriella tillgångar	453 149,51	547 555,07	727 194,52	794 178,65
Immateriella rättigheter	0,00	0,00	274 045,01	246 623,58
Övriga utgifter med långverkningstid	453 149,51	547 555,07	453 149,51	547 555,07
Materiella tillgångar	110 832 428,31	109 900 615,22	117 955 341,88	117 355 213,30
Jord- och vattenområden	16 815 629,14	16 357 602,49	17 077 682,56	16 619 655,91
Byggnader	55 791 977,99	58 602 937,03	62 586 693,97	65 700 092,39
Fasta konstruktioner och anordningar	31 148 213,38	32 861 382,57	31 173 726,60	32 884 804,02
Maskiner och inventarier	468 486,67	600 787,07	507 665,40	670 860,47
Övriga materiella tillgångar	8 409,40	8 409,40	8 409,40	8 409,40
Förskottsbetalningar och pågående anskaffningar	6 599 711,73	1 469 496,66	6 601 163,95	1 471 391,11
Placeringar	10 710 840,40	10 795 471,96	5 286 046,28	5 331 070,02
Andelar i intressesammanslutningar			1 688 932,19	1 671 794,55
Aktier och andelar	10 710 840,40	10 795 471,96	3 596 714,29	3 658 875,67
Lånefordringar	0,00	0,00	0,00	0,00
Övriga fordringar	0,00	0,00	399,80	399,80
FÖRVALTADE MEDEL	475 816,17	172 739,06	1 016 121,11	684 693,35
Statens uppdrag	0,00	0,00	134 687,71	174 068,74
Övriga uppdragsmedel	475 816,17	172 739,06	881 433,40	510 624,61
RÖRLIGA AKTIVA	17 092 635,81	17 774 527,05	17 804 037,01	18 600 588,50
Omsättningstillgångar	29,63	5 342,46	3 118,26	9 262,64
Material och förnödenheter	0,00	5 257,87	3 088,63	5 257,87
Färdiga produkter	0,00	0,00	0,00	3 920,18
Övriga omsättningstillgångar	29,63	84,59	29,63	84,59
Fordringar	3 739 864,85	4 514 044,66	3 855 249,38	4 714 757,76
Kortfristiga fordringar				
Försäljningsfordringar	1 802 415,08	1 744 261,82	1 812 066,40	1 780 713,24
Lånefordringar	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00
Övriga fordringar	651 328,47	498 077,74	756 909,98	617 264,19
Resultatregleringar	1 270 121,30	2 255 705,10	1 270 273,00	2 300 780,33
Finansiella värdepapper	6 702,73	6 702,73	277 391,09	265 382,38
Aktier och andelar	6 702,73	6 702,73	6 717,86	6 717,86
Övriga värdepapper	0,00	0,00	270 673,23	258 664,52
Kassa och banktillgodohavanden	13 346 038,60	13 248 437,20	13 668 278,28	13 611 185,72
	139 564 870,20	139 190 908,36	142 788 740,80	142 765 743,82

PASSIVA	Staden		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024
EGET KAPITAL	76 488 333,54	77 404 367,67	78 483 875,57	79 576 902,58
Grundkapital	53 555 774,72	53 555 774,72	53 555 774,72	53 555 774,72
Grundkapital i fonder	0,00	0,00	0,00	0,00
Övriga egna fonder	124 034,45	124 034,45	254 524,21	254 524,21
Över-/underskott från tidigare räkenskapsperioder	23 724 558,50	13 770 226,71	25 764 019,46	16 859 799,38
Räkenskapsperiodens över-/underskott	-916 034,13	9 954 331,79	-1 090 442,82	8 906 804,27
MINORITETSADEL			347 071,75	363 832,79
AVSKRIVNINGSDIFFERENS OCH FRIVILLIGA RESERVERINGAR	2 910 500,58	2 953 311,90		
Avskrivningsdifferens	699 406,16	553 311,90		
Reserver	2 211 094,42	2 400 000,00		
OBLIGATORISKA RESERVERINGAR	248 122,22	248 275,22	248 122,22	248 275,22
Övriga obligatoriska reserveringar	248 122,22	248 275,22	248 122,22	248 275,22
FÖRVALTAT KAPITAL	2 150 520,73	1 594 870,88	2 690 825,67	2 106 825,17
Statens uppdrag	0,00	0,00	134 687,71	174 068,74
Övriga uppdragskapital	2 150 520,73	1 594 870,88	2 556 137,96	1 932 756,43
FRÄMMANDE KAPITAL	57 767 393,13	56 990 082,69	61 018 845,59	60 469 908,06
Långfristigt	19 731 086,27	18 238 656,73	22 512 659,00	21 048 603,06
Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter	19 600 000,00	18 117 500,00	22 359 512,53	20 905 578,13
Erhållna förskott	39 613,69	29 684,15	39 613,69	29 684,15
Leverantörsskulder	0,00	0,00	0,00	0,00
Övriga långfristiga skulder	91 472,58	91 472,58	91 472,58	91 472,58
Latenta skatteskulder			22 060,20	21 868,20
Kortfristigt	38 036 306,86	38 751 425,96	38 506 186,59	39 421 305,00
Masskuldebrevslån	25 000 000,00	26 000 000,00	25 000 000,00	26 000 000,00
Lån från finansiella institut och försäkringsanstalter	4 217 500,00	4 072 767,47	4 417 637,93	4 434 052,92
Lån från övriga långivare	20 889,96	16 475,56	0,00	0,00
Erhållna förskott	0,00	0,00	95 573,71	96 183,68
Leverantörsskulder	3 715 220,08	3 394 813,82	3 790 992,49	3 493 722,37
Övriga kortfristiga skulder	741 726,39	744 643,98	765 117,65	781 114,57
Resultatregleringar	4 340 970,43	4 522 725,13	4 436 864,81	4 616 231,46
	139 564 870,20	139 190 908,36	142 788 740,80	142 765 743,82

3.3 FINANSIERINGSANALYS

	Staden		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024
Den egentliga verksamhetens och investeringarnas kassaflöde				
Internt tillförda medel				
Årsbidrag	5 577 705,55	17 667 642,14	5 762 054,37	14 619 674,43
Räkenskapsperiodens skatter			-542,00	0,00
Korrektivposter till internt tillförda medel	-529 811,19	-12 611 545,27	-567 720,62	-9 608 454,62
Investeringar				
Investeringar i anläggningstillgångar	-7 657 388,21	-6 765 797,13	-7 686 618,11	-7 609 267,74
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	230 210,45	140 721,60	230 210,45	140 721,60
Försäljningsinkomster av anläggningstillgångar	667 508,98	11 503 410,23	667 984,77	11 124 427,76
Nettokassaflödet för den egentliga verksamheten och investeringarna	-1 711 774,42	9 934 431,57	-1 594 631,14	8 667 101,43
Finansieringens kassaflöde				
Förändring av utlåning				
Ökning av utlåning	0,00	0,00	-69 289,88	0,00
Minskning av utlåning	0,00	0,00	69 289,88	69 289,88
Förändringar av lånebeståndet				
Ökning av långfristiga lån	6 000 000,00	5 000 000,00	5 951 142,18	5 476 874,16
Minskning av långfristiga lån	-3 917 500,00	-3 117 500,00	-4 065 802,23	-3 235 596,88
Förändringar av kortfristiga lån	-1 450 853,07	324 861,21	-1 447 701,23	344 537,05
Förändringar av eget kapital	0,00	0,00	0,00	0,00
Övriga förändringar av likviditeten				
Förändringar av förvaltade medel och förvaltad kapital	252 572,74	187 266,20	252 572,74	187 266,20
Förändringar av omsättningstillgångar	5 312,83	-218,70	6 144,38	-975,86
Förändringar av kortfristiga fordringar	774 179,81	233 462,83	870 042,08	490 821,95
Förändringar av räntefria kort- och långfristiga skulder	145 663,51	-1 872 866,98	97 334,49	-2 070 108,39
Finansieringens nettokassaflöde	1 809 375,82	755 004,56	1 663 732,41	1 262 108,11
Förändring av kassamedel	97 601,40	10 689 436,13	69 101,27	9 929 209,54
Kassamedel 31.12.	13 352 741,33	13 255 139,93	13 945 669,36	13 876 568,10
Kassamedel 01.01.	-13 255 139,93	-2 565 703,80	-13 876 568,09	-3 947 358,56
	97 601,40	10 689 436,13	69 101,27	9 929 209,54

3.4 NOTER

Allmänna noter

- 3.4.1. Tillämpade bokslutsprinciper i bokslutet

Noter och specifikationer till resultaträkningen

- 3.4.2. Verksamhetens intäkter
- 3.4.3. Specifikation av skatteinkomster
- 3.4.4. Specifikation av statsandelar
- 3.4.5. Specifikation av köpta tjänster
- 3.4.6. Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan
- 3.4.7. Specifikation av obligatoriska reserveringar
- 3.4.8. Försäljningsvinster och -förluster av tillgångar bland bestående aktiva
- 3.4.9. Specifikation av dividendintäkter och ränta på grundkapital

Noter till balansräkningens aktiva

- 3.4.10. Tillgångar bland bestående aktiva
- 3.4.11. Placeringar bland bestående aktiva
- 3.4.12. Innehav i andra samfund
- 3.4.13. Fordringar på dottersamfund, samkommuner samt intresse- och andra ägarintressesamfund
- 3.4.14. Specifikation av kortfristiga resultatregleringsfordringar

Noter till balansräkningens passiva

- 3.4.15. Utredning över förändringar av egna kapitalet
- 3.4.16. Specifikation över avskrivningsdifferensen
- 3.4.17. Långfristiga skulder
- 3.4.18. Skulder till dottersamfund, samkommuner samt intresse- och andra ägarintressesamfund
- 3.4.19. Checkräkningslimit
- 3.4.20. Specifikation av långfristiga övriga skulder
- 3.4.21. Specifikation av kortfristiga resultatregleringsskulder

Noter angående säkerheter och ansvarsförbindelser

- 3.4.22. Säkerheter
- 3.4.23. Hyresansvar, arbets- och övriga garantier samt ekonomiska ansvar
- 3.4.24. Borgensförbindelser
- 3.4.25. Ingångna ränteskydd

Noter angående personalen och revisorns arvode

- 3.4.26. Räkenskapsperiodens personalkostnader
- 3.4.27. Personalens antal
- 3.4.28. Uttagna och redovisade avgifter på arvoden till förtroendevalda
- 3.4.29. Arvoden till revisor

3.4.1. Tillämpade bokslutsprinciper i bokslutet

Bokslutsprinciper

Bokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen och de anvisningar som Bokföringsnämndens kommunutskott har gett.

Bokslutet har upprättats enligt prestationsprincipen när det gäller inkomster och utgifter, men skatteinkomsterna har bokats då de har redovisats och betalats till staden.

Konsolideringsprinciper

I koncernbokslutet ingår staden och samtliga stadens dotterbolag, intressebolag och andelar i samkommuner. En specifikation över stadens andelar i dotterbolag, intressebolag och samkommuner finns i not 3.4.12.

Den lättade förvärvsmetoden i anvisningarna har tillämpats för sammanställning av dotterbolagen, intressebolagen har sammanställts enligt kapitalandelsmetoden. Andelar i samkommuner har sammanställts till sifferbelopp i relation till grundkapitalandelen.

Minoritetsandelarna har avräknats från koncernens över- och underskott i koncernresultaträkningen samt från koncernens eget kapital i koncernbalansen. I avräkningen har beaktats avskrivningsdifferenser och frivilliga reserveringar som har delats i latent skatteskulder och eget kapital före sammanställning.

Koncernsamfundens interna transaktioner har eliminerats, några väsentliga interna bidrag har inte ingått i transaktionerna.

Akkumulerade avskrivningsdifferenser och frivilliga reserveringar ingår i koncernbalansen i eget kapital och latent skatteskulder. Förändring i avskrivningsdifferens och frivilliga reservering i resultaträkningen redovisas delat i förändring i latent skatteskuld och som periodens resultat.

Avskrivningar på immateriella och materiella tillgångar i bostadsbolag har korrigerats enligt planen. Differensen i restvärdena har i koncernresultaträkningen redovisats som en korrigering av dottersammanslutningens avskrivningar och den differens som hänför sig till tidigare räkenskapsperioder som en korrigering av över- eller underskott från tidigare räkenskapsperioder i koncernbalansen.

Värdering av bestående aktiva

Materiella och immateriella tillgångar bland bestående aktiva har upptagits i balansräkningen enligt anskaffningsutgift minskad med avskrivningar enligt plan eller till lägre gängse värde. Tillgångens värdering baserar sig på dess värde i användning eller då tillgången inte används i stadens egen verksamhet, till dess sannolika gängse värde.

I anskaffningsutgiften ingår direkta investeringsutgifter minskad med finansieringsandelar. Planavskrivningarna har beräknats utgående från en på förhand upprättad avskrivningsplan godkänd av stadsfullmäktige.

På aktiverade anläggningstillgångar tillämpas de avskrivningstiderna som har varit i kraft vid aktiveringstidpunkten.

Värdering av omsättningstillgångar

Omsättningstillgångarna har upptagits i balansräkningen enligt FIFO-princip till beloppet för anskaffningsutgiften eller till beloppet för det lägre sannolika gängse värdet.

Fordringar och finansiella värdepapper har upptagits i balansräkningen till nominellt värde eller till sannolikt värde om detta är lägre.

Derivatinstrument

Staden använder derivatinstrument i säkringssyfte i enlighet med finansieringspolicyn. Staden har ingått ränteväxlingsavtal med finansiella institutioner för att säkra sig mot förändringar i räntenivån.

Staden har ingått i avtal med syfte att hålla dem tills de löper ut. Det sammanlagda kapitalet av derivatavtalen underskriver den sammanlagda lånestocken. Säkringen anses vara effektiv och kostnad föranledda från derivatinstrument redovisas som räntekostnad under avtalets löptid.

Jämförbarhet hos uppgifterna för föregående räkenskapsperiod

Under året placerades 10 710 367,47 euro som härstammar från försäljningen av 75 procent av aktierna i Pargas Fjärrvärme Ab på en fortsatt ettårig tidsbunden deposition, med en ränta på 2,4 procent. Stadens räntefodran i bokslutet är 275 157 euro.

En extra fastighetsnedskrivning har gjorts på Berghäll (Stabshuset) om 969 700 euro till följd av en planerad försäljning av byggnaden.

3.4.2. Verksamhetens externa inkomster

		Staden		Koncernen	
		2025	2024	2025	2024
Val	Val	17 044	85 495	17 044	85 495
Koncerntjänster	Förvaltning	9 346	8 651	167 587	188 732
	IT och digitalisering	3 374	21 132	3 374	21 132
	HR	191 844	229 875	191 844	229 875
	Ekonomi	526 788	11 437 905	526 788	9 328 025
	Projekt	909 295	1 004 823	1 032 824	1 130 676
Näringslivstjänster	Näringsliv och turism	166 487	191 553	166 487	191 553
	Sysselsättningstjänster	833 226	445 050	833 226	445 050
	Marknadsföring och information	17 398	14 101	17 398	14 101
Välfärds- och fritidstjänster	Välfärdstjänster och tredje sektorn	97 532	16 344	97 483	16 226
	Kultur och fritid	189 289	169 112	269 838	231 892
	Bibliotek	12 889	16 199	12 889	16 199
	Medborgarinstitut	146 434	145 830	146 434	145 830
Bildning	Svensk utbildning	355 397	301 824	355 397	301 824
	Finsk utbildning	714 674	669 718	1 339 297	1 319 077
	Småbarnspedagogik	684 434	818 252	684 434	818 252
Stadsutveckling	Teknik och fastigheter	5 945 160	6 126 871	6 712 414	6 876 261
	Planläggning	54 514	62 367	54 514	62 367
	Bygg- och miljötjänster	431 511	541 419	431 511	540 605
	Markanvändning	574 876	607 242	560 818	592 797
	Vattentjänster	3 869 711	4 040 050	3 826 707	3 941 486
Sammanlagt		15 751 225	26 953 812	17 448 309	26 497 454

3.4.3. Specifikation av skatteinkomster

	2025	2024
Kommunens inkomstskatt	29 023 370	29 194 002
Andel av samfundsskatteintäkter	2 215 963	2 192 849
Fastighetsskatt	10 879 228	10 530 651
Övriga skatter	75 870	0
Sammanlagt	42 194 431	41 917 502

3.4.4. Specifikation av statsandelar

	2025	2024
Statsandel för kommunal basservice	7 754 162	5 895 445
Därav: utjämning av statsandel på basis av skatteinkomster	222 397	295 021
Övriga statsandelar för undervisnings- och kulturverksamhet	74 944	82 986
Ersättning för förlorade skatteintäkter	1 492 896	2 358 630
Statsandelar och ersättningar för förlorade skatteintäkter sammanlagt	9 322 002	8 337 061

3.4.5. Specifikation av köpta externa tjänster

	2025	2024
Köp av kundtjänster	2 050 141	1 941 138
Köp av övriga tjänster	16 286 134	15 750 023
Sammanlagt	18 336 275	17 691 161

3.4.6. Redogörelse för grunderna för avskrivningar enligt plan

Avskrivningarna för de tillgångar som avskrivningarna gäller har fastställts på basis av en på förhand upprättad avskrivningsplan. Avskrivningarna enligt plan beräknas på anskaffningsutgiften med beaktande av den uppskattade brukstiden.

De anläggningstillgångar som i samband med kommunsammanslagningen överförts från Pargas, Nagu, Korpo, Houtsk och Iniö kommuner avskrivs i enlighet med de tidigare kommunernas avskrivningsplaner. Anläggningstillgångar som tagits i bruk efter 1.1.2009 avskrivs enligt den nya avskrivningsplanen som fastställdes för nya staden. En ändring av avskrivningsplanen där avskrivningstiderna har förkortats trädde i kraft 1.1.2015. Följande ändring trädde ikraft 1.1.2017 där också avskrivningstiderna förkortades och det togs i bruk nya grupperingar. Anläggningstillgångar som tas i bruk 1.1.2017 eller senare avskrivs enligt följande avskrivningsplan.

Immateriella tillgångar	rekommendation	avskrivningstid/år
Immateriella rättigheter	5-20	rättighetens giltighet
Goodwill	2-5	5
Övriga utgifter med lång verkningstid		rättighetens giltighet
Licenser		
Adb-program	2-5	4
Övriga	2-5	5
Materiella tillgångar		
Mark- och vattenområden	ingen avskrivning	
Byggnader och konstruktioner		
Förvaltnings- och institutionsbyggnader	20-50	40
Fabriks- och produktionsbyggnader	20-30	20
Ekonomibyggnader	10-20	20
Fritidsbyggnader	20-30	30
Bostadsbyggnader	30-50	40
Lätta byggnader och konstruktioner		10
Grundrenoveringar		20
Fasta konstruktioner och anordningar		
Gator, vägar, torg och parker	15-20	20
Broar, kajer och badinrättningar	10-30	15
Övriga jord- och vattenkonstruktioner	15-30	20
Vattendistributionsnät	30-40	30
Avloppsnät	30-40	30
Fjärrvärmenät	20-30	30
Elledningar, transformatorer, utomhusbelysning	15-20	20
Telefonnät, central och abonnentcentraler	10-12	10
Naturgasnät	20-25	20
Övriga rör- och kabelnät	15-20	15
Maskiner och anordningar vid el- vatten- och dylika verk	10-20	15
Fasta lyft- och flyttanordningar	15-20	15
Trafikregleringsanordningar	10-15	15
Övriga fasta maskiner, anordningar och konstruktioner	10-15	15
Maskiner och inventarier		
Fartyg av järn	15-20	15
Fartyg av trä samt övriga flytande arbetsmaskiner	8-15	15
Övriga transportmedel	4-7	5
Övriga rörliga arbetsmaskiner	5-10	5
Övriga tunga maskiner	10-15	10
Övriga lätta maskiner	5-10	5
Sjukhus-, hälsovårds- och dylika anordningar	5-15	10
Övriga anordningar och inventarier	3-5	4
Övriga materiella tillgångar		
Naturtillgångar	avskrivning enligt användning	
Konst- och värdeföremål	ingen avskrivning	

3.4.7. Specifikation av obligatoriska reserveringar

	Staden		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024
Iståndsättande av avstjälningsplatsen 1.1.	248 276	1 563 348	248 276	1 563 348
Minskning av reserveringen	-153	-1 315 072	-153	-1 315 072
Iståndsättande av avstjälningsplatsen 31.12.	248 123	248 276	248 123	248 276

3.4.8. Försäljningsvinster och -förluster av tillgångar bland bestående aktiva

	Staden		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024
Övriga verksamhetsintäkter				
Jord- och vattenområdenas försäljningsvinster	68 012	445 321	68 012	445 321
Byggnadernas försäljningsvinster	64 328	0	64 328	0
Övriga försäljningsvinster	397 572	10 902 136	398 048	8 829 099
Försäljningsvinsterna sammanlagt	529 913	11 347 456	530 388	9 274 420
Övriga verksamhetskostnader				
Jord- och vattenområdenas försäljningsförluster	-254	-3 325	-254	-3 325
Byggnadernas försäljningsförluster	0	-38 452	0	-38 452
Övriga försäljningsförluster	0	-9 206	0	-9 206
Försäljningsförlusterna sammanlagt	-254	-50 983	-254	-50 983

3.4.9. Specifikation över dividender och ränta på grundkapital

	2025	2024
Dividendintäkter av övriga sammanslutningar	82 345	1 130 034 *

* Pargas Fjärrvärme Ab betalade en extra dividendutdelning 960 561 euro.

3.4.10. Tillgångar bland bestående aktiva

	Immateriella tillgångar		Materiella tillgångar: Anslutnings- avgifter för					Förskotts- betalningar och pågående arbeten	Övriga materiella tillgångar	Totalt
	Övriga utgifter med långverkningstid	Totalt	Markområden	fastigheter	Byggnader	konstruktioner	Fasta maskiner och inventarier			
Bokföringsvärde 1.1.	547 555	547 555	16 087 106	270 496	58 602 937	32 861 383	600 787	1 469 497	8 409	109 900 615
Ökningar under räkenskapsperioden	0	0	469 961	33 113	582 727	1 137 222	107 854	5 577 363	0	7 908 239
Finansieringsandelar under räkenskapsperio	0	0	0	0	0	-230 210	0	0	0	-230 210
Minskningar under räkenskapsperioden	0	0	-45 047	0	-8 172	0	0	0	0	-53 219
Överföringar mellan poster	0	0	0	0	0	196 297	0	-447 148	0	-250 851
Räkenskapsperiodens avskrivningar	-94 406	-94 406	0	0	-2 415 814	-2 816 478	-240 154	0	0	-5 472 445
Nedskrivningar och deras återföringar	0	0	0	0	-969 700	0	0	0	0	-969 700
Bokföringsvärde 31.12.	453 150	453 150	16 512 020	303 609	55 791 978	31 148 213	468 487	6 599 712	8 409	110 832 428

3.4.11. Placeringar bland bestående aktiva

Aktier och andelar					
	Aktier i				Totalt
	Aktier i koncernbolag	ägarintresse- samfund	Andelar i samkommuner	Övriga aktier och andelar	
Bokföringsvärde 1.1.	6 873 804	186 768	190 387	3 544 513	10 795 472
Ökningar	0	0	0	0	0
Minskningar	0	0	0	-84 632	-84 632
Överföring mellan poster	0	0	0	0	0
Bokföringsvärde 31.12.	6 873 804	186 768	190 387	3 459 881	10 710 840

3.4.12. Dottersamfund, samkommunandelar och ägarintressesamfund

Namn	Hemort	Kommunen s ägarandel	Koncernens ägarandel	Kommunkoncernens andel		
				av eget kapital	av främmande kapital	av räkenskaps- periodens vinst/förlust
Dottersamfund						
Pargas Idrotts- och ungdomsgård Ab	Pargas	90,60 %	90,60 %	2 528 464	1 281 095	-140 701
Väståbolands Hyreshus Ab	Pargas	100,00 %	100,00 %	3 420 100	1 106 145	27 653
Fastighet Ab Brinkhaga Kiinteistö Oy	Pargas		91,67 %	650 768	568 438	-35 510
Bostads Ab Nagu Millennium	Pargas		66,60 %	490 913	1 926	-3 118
Bostads Ab Korpo Verknäs	Pargas		100,00 %	9 828	4 254	31
Bostads Ab Houtskärs Strandbrink	Pargas		100,00 %	251 735	537	-8 489
			Sammanlagt	7 351 809	2 962 395	-160 134
Samkommuner						
Egentliga-Finlands Förbund	Åbo	3,47452 %	3,47452 %	90 678	68 766	2 094
Peimarin Koulutuskuntayhtymä	St Karins	4,89435 %	4,89435 %	691 384	75 649	9 528
			Sammanlagt	782 062	144 415	11 622
Samägda samfund och intressebolag som sammanställts enligt kapitalandels- metoden						
Ab Paris Oy	Pargas	35,10 %	35,10 %	35 041	18 515	-2 856
Pargas Fjärrvärme	Pargas	25,00 %	25,00 %	842 050	179 898	40 831
			Sammanlagt	877 091	198 413	37 976

3.4.13. Fordringar på dottersamfund, samkommuner samt intresse- och andra ägarintressesamfund

	2025	2024
	Kortfristiga	Kortfristiga
Fordringar på dottersamfund		
Kundfordringar	42 646	78 222
Fordringar på samkommuner, vilka kommunen är medlem		
Kundfordringar	0	3 912
Övriga fordringar	0	1 320
Sammanlagt	0	5 232
Fordringar på intresse- och andra ägarintressesamfund		
Kundfordringar	1 003	2 327
Fordringar sammanlagt	43 649	85 782
Staden har inga långfristiga fordringar.		

3.4.14. Specifikation av kortfristiga resultatregleringsfordringar

	Staden		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024
Periodiserade projektfinansieringar	207 080	183 990	207 080	183 990
Periodiserade räntor	382 502	697 558	382 502	697 558
FPA:s ersättning för företagshälsovård	200 000	197 644	200 000	197 644
Ersättning från Oljeskyddsfonden	0	1 097 705	0	1 097 705
Övriga fordringar	480 540	78 807	480 691	123 883
Sammanlagt	1 270 121	2 255 705	1 270 273	2 300 780

3.4.15. Utredning över förändringarna av egna kapitalet

	Staden	
	2025	2024
Grundkapital	53 555 775	53 555 775
Förändringar som hänför sig till tidigare räkenskapsperioder	0	0
Grundkapital 31.12.	53 555 775	53 555 775
Skadefonden		
Fondens kapital 1.1.	124 034	124 034
Användning av fonden under räkenskapsperioden	0	0
Fondens kapital 31.12.	124 034	124 034
Överskott/underskott från tidigare räkenskapsperioder	23 724 558	13 770 226
Överföring till fonden under räkenskapsperioden	0	0
Korrigeringsposter som hänför sig till tidigare räkenskapsperioder	0	0
Överskott/underskott från tidigare räkenskapsperioder 31.12.	23 724 558	13 770 226
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-916 034	9 954 332
EGET KAPITAL	76 488 333	77 404 367
Över-/underskott och resultatbehandlingsposter från föregående räkenskapsperioder		
Överskott från tidigare räkenskapsperioder 31.12.	23 724 558	13 770 226
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-916 034	9 954 332
Ackumulerad avskrivningsdifferens 31.12.	699 406	553 312
Investeringsreservering 31.12.	2 211 094	2 400 000
Ackumulerat över-/underskott och resultatbehandlingsposter totalt	25 719 024	26 677 870

3.4.15. Utredning över förändringarna av egna kapitalet

	Koncernen	
	2025	2024
Grundkapital	53 555 775	53 555 775
Förändringar som hänför sig till tidigare räkenskapsperioder	0	0
Grundkapital 31.12.	53 555 775	53 555 775
Övriga egna fonder		
Fondens kapital 1.1.	254 524	254 524
Ändring av fonden under räkenskapsperioden	0	0
Fondens kapital 31.12.	254 524	254 524
Överskott/underskott från tidigare räkenskapsperioder 1.1.	25 766 604	16 855 607
Överföring till fonden under räkenskapsperioden	0	0
Korrigeringsposter som hänför sig till tidigare räkenskapsperioder	-2 584	4 193
Överskott/underskott från tidigare räkenskapsperioder 31.12.	25 764 019	16 859 799
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-1 090 443	8 906 804
EGET KAPITAL	78 483 876	79 576 903

3.4.16. Specifikation av avskrivningsdifferensen

Avskrivningsdifferens	2025	2024
Avskrivningsdifferensen i anslutning till investeringsreservering 1.1.	553 312	592 491
Ändring av avskrivningsdifferens under räkenskapsperioden	146 094	-39 180
Avskrivningsdifferens 31.12.	699 406	553 312

3.4.17. Långfristiga skulder

Långfristiga lån som förfaller till betalning senare än efter fem år	2025	2024
Lån från finansinstitut och försäkringsinrättningar	7 700 000	7 000 000
Sammanlagt	7 700 000	7 000 000

3.4.18. Skulder till dottersamfund, samkommuner samt intresse- och andra ägarintressesamfund

	2025 Kortfristiga	2024 Kortfristiga
Skulder till dottersamfund		
Leverantörsskulder	0	455
Sammanlagt	0	455
Skulder till intresse- och andra ägarintressesamfund		
Leverantörsskulder	85 766	97 658
Sammanlagt	85 766	97 658
Skulder sammanlagt	85 766	98 113
Staden har inga långfristiga skulder.		

3.4.19. Checkräkningslimit

	2025	2024
Limit för checkräkning med kredit 31.12.	1 500 000	1 500 000
- outnyttjat belopp av limiten	1 500 000	1 044 733

3.4.20. Specifikation av långfristiga övriga skulder

	Staden		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024
Anslutningsavgifter	72 643	72 643	72 643	72 643
Övriga skulder	18 830	18 830	18 830	18 830
Sammanlagt	91 473	91 473	91 473	91 473

3.4.21. Specifikation av kortfristiga resultatregleringsskulder

	Staden		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024
Periodisering av löner och lönebikostnader	3 011 559	2 977 795	3 088 655	3 051 668
Periodisering av räntor	136 032	150 490	139 180	152 671
Resultatregleringsskulder för projekt	469 178	456 900	484 672	473 793
Övriga resultatregleringsskulder	724 202	937 541	724 359	938 099
Sammanlagt	4 340 970	4 522 725	4 436 865	4 616 231

3.4.22. Säkerheter

Skulder för vilka fastighetsinteckning ställts som säkerhet	Koncernen	
	2025	2024
Lån kreditinstitut och försäkringsanstalter	1 570 263	1 681 980
Inteckningar vilka ställts som säkerhet	1 538 673	1 538 673

3.4.23. Hyresansvar, arbets- och övriga garantier samt ekonomiska ansvar

	Staden		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024
Hyresansvar totalt				
Förfaller under följande räkenskapsperiod	193 433	236 898	207 123	250 559
Förfaller senare	889 975	987 404	923 263	1 034 377
Sammanlagt	1 083 408	1 224 302	1 130 386	1 284 937
Leasingansvar				
Förfaller under följande räkenskapsperiod	1 232 501	745 877	1 236 699	748 913
Förfaller senare	1 700 285	1 245 238	1 704 896	1 248 178
Sammanlagt	2 932 787	1 991 115	2 941 595	1 997 091
Garantier				
Bygg- och miljötjänster	209 700	209 700		
Teknik och fastigheter	676 787	50 078		
Lokalservice		417 533		
Sammanlagt	886 487	677 312		

Övriga ekonomiska ansvar

Staden har inlösenansvar förknippat med uthyrda egnahemshustomter. Ifall arrendetagaren inte löser in tomten och arrendekontraktet avbryts eller inte förnyas, löser staden in byggnadsmassan med en lösensumma som räknas utgående från av stadsfullmäktige godkända regler. Staden har per 31.12.2025 ingått 26 hyresavtal där dylikt ansvar kan uppstå. Staden har även ingått arrendeavtal angående tomtmark med bostadsbolag där en motsvarande inlösenklausul gällande byggnader ingår.

Staden har hyrt ut fastigheter och anläggningar som gästhamnar och byggnader tillämpade för besöksnärlingsverksamhet till näringsidkare. I avtalen ingår vanligtvis en överenskommelse om huruvida de investeringar i fasta konstruktioner som näringsidkaren har gjort under hyrestiden ersätts i slutet av hyresperioden. Överenskommelserna är godkända av stadsfullmäktige. Staden har dylika ansvar angående

Pargas, Nagu, Houtskär och Iniö gästhamn samt Solliden campingområde.

Staden har genom avtal som staden ingått med Turun Seudun Vesi Oy 21.3.2013 och 25.11.2013 ett ansvar för nettokostnaderna för matarledning från S:t Karins till Pargas. Enligt avtal betalar staden till TSV avskrivningar som motsvarar låneamortering, finansiella kostnader och underhållskostnaderna för matarledningen. Pargas stad har tagit en räntesäkring för att skydda sig från förändringarna i räntenivån för lånet. Ansvaret för avskrivningar (=lånet) är 3,9 miljoner euro per 31.12.2025.

3.4.24. Borgensförbindelser

	Staden	
	2025	2024
Borgensförbindelser för samfund inom samma koncern		
Ursprungligt kapital	3 251 564	3 251 564
Återstående kapital	2 078 031	2 222 662
Borgensförbindelser till förmån för andra		
Ursprungligt kapital	15 588 000	15 692 000
Återstående kapital	682 598	7 550 340

Ansvar för Kommunernas garanticentrals borgensansvar

	Staden	
	2025	2024
Kommunens andel av garanticentralens borgensansvar 31.12.	138 106 019	129 629 106
Kommunens eventuella ansvar för garanticentralens fond 31.12.	176 773	139 105

3.4.25. Ingångna ränteskydd

Derivatinstrument i kraft	Löptid	Start	Slut	Ränta	Kapital typ*	31.12.2025		31.12.2024	
						Kapital	Marknads- värde	Kapital	Marknads- värde
Ränteswap - vattenverket / lån i TSV balans	30 år	2015-04-09	11.4.2045	-0,640 %	JM	3 900 000	477 463	4 100 000	317 382
Ränteswap som skyddar specifika lån						3 900 000	477 463	4 100 000	317 382
Ränteswap, 998423	30 år	2016-04-06	9.4.2046	0,830 %	B	10 000 000	437 651	10 000 000	-676 617
Ränteswap, BFPLX	10 år	2.1.2020	1.1.2030	-0,709 %	B	5 000 000	232 476	5 000 000	275 702
Ränteswap, BPSTN	30 år	31.3.2020	31.3.2050	-1,925 %	JM	4 083 333	1 172 687	4 250 000	999 919
Ränteswap, 3492241	10 år	1.4.2020	1.4.2030	-0,987 %	B	5 000 000	-231 407	5 000 000	-236 886
Ränteswap, BPSTR	30 år	31.3.2021	30.3.2051	-1,860 %	B F	5 000 000	2 655 130	5 000 000	1 970 910
Ränteswap, 2272686	10 år	20.4.2022	20.4.2032	-0,794 %	JM	3 250 000	122 009	3 750 000	139 479
Ränteswap, BRXLH	4 år	24.4.2023	25.10.2027	-2,284 %	B F	3 000 000	87 347	4 500 000	195 504
Ränteswap som skyddar stadens finansiering						35 333 333	4 475 893	37 500 000	2 668 011

* JM = jämnt minskande, B = bullet, B F Bullet som är i kraft först vid ett senare tidpunkt

Räntesäkringar sammanlagt (staden) per 31.12. 35 333 333
 Stadens lånefinansiering med rörlig ränta 31.12. 48 817 500
 Säkringsgrad 31.12. 72,4 %

Målsättningen för stadens säkringsgrad är från minst 30% till max 90% enligt stadens finansieringspolicy.

1) Ränteswap - vattenverket för 3,9 milj. euro skyddar stadens ränteåtagande för ett motsvarande lån i Turun Seudun Vesi Oys balans

Principer

Staden säkrar sin befintliga och förväntade lånestock. Enligt finansieringspolicy:n skall staden under inga omständigheter ingå spekulativa finansieringsarrangemang. Staden eftersträvar ett effektivt ränteskydd.

3,9 milj. € av ränteskydden har gjorts mot specifika lån så att skyddens kapital motsvarar lånets kapital och ränteskyddets rörliga ränta motsvarar lånets rörliga ränta.

25 milj. € av stadens finansiering per 31.12. utgörs av kortfristig finansiering via försäljning av kommuncertifikat där räntan alltid är rörlig marknadsränta.

3.4.26. Räkenskapsperiodens personalkostnader

	2025	2024
Penninglön	27 805 609	27 568 818
Personalersättning och övriga rättelseposter	-243 895	-327 231
Löner i resultaträkningen	27 561 714	27 241 587
Pensionsutgifter	5 487 854	5 382 578
Övriga bikostnader för personalen (socialskyddsavgift, olycksfalls-,arbetslöshets-och grupp- livsförsäkring)	933 345	724 298
Sammanlagt enligt resultaträkningen	33 982 913	33 348 463
Personalkostnader aktiverade i anläggningstillgångarna	0	0
Personalkostnader sammanlagt	33 982 913	33 348 463

3.4.27. Antalet anställda 31.12.

Avdelning	2025	2024
Koncerttjänster	27	28
Näringslivstjänster	18	8
Välfärds- och fritidstjänster	25	28
Bildning	311	347
Stadsutveckling	82	89
Ordinarie anställda sammanlagt	464	500

3.4.28. Uttagna och redovisade avgifter på arvoden till förtroendevalda

	2025	2024
Paraisten keskusta ry	155	120
Paraisten kokoomus ry	4 260	3 563
Pargas svenska socialdemokraterna	667	940
Suomen sosiaalidemokraatit	749	296
Svenska folkpartiet i Finland	9 350	9 970
Vänsterförbundet i Pargas	692	912
Åbonejdens Gröna rf	1 816	2 394
Perussuomalaiset	534	1 156
Kristillisdemokraatit	147	129
Sammanlagt	18 369	19 481

3.4.29. Arvoden till revisor

	2025	2024
Revisionsarvoden	30 703	35 176
Utlåtanden av revisor	0	0
Uppgifter som sekreterare för revisionsnämnden	8 709	9 438
Övriga arvoden	23 621	37 093
Sammanlagt	63 034	81 708

4. SÄRREDOVISANDE BOKSLUT

4.1 BOKSLUT FÖR BALANSENHET VATTENVERKET

Resultaträkning för balansenhets vattenverket

	01.01.-31.12.2025	01.01.-31.12.2024
Omsättning	2 921 031	3 114 771
Övriga intäkter av affärsverksamhet	1 311 281	1 301 156
Material och tjänster		
Material, förnödenheter och varor		
Inköp under räkenskapsperioden	-749 098	-746 841
Köp av tjänster	-951 016	-871 114
Övriga verksamhetskostnader	-545 175	-559 198
Material och tjänster	-2 245 289	-2 177 152
Personalkostnader		
Löner och arvoden	-783 313	-784 248
Lönebikostnader		
Pensionskostnader	-125 294	-129 086
Övriga lönebikostnader	-24 027	-20 924
Personalkostnader	-932 633	-934 259
Avskrivningar		
Avskrivningar enligt plan	-921 884	-867 348
Avskrivningar	-921 884	-867 348
RÖRELSEVINST- FÖRLUST	132 506	437 168
Finansiella intäkter och kostnader		
Till övriga betalda räntekostnader	-82 386	-94 135
Finansiella intäkter och kostnader	-82 386	-94 135
Ökning/Minskning av avskrivningsdifferens	-182 414	2 860
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT	-132 293	345 893

Balansräkning för balansenhet vattenverket

	2025	2024
AKTIVA		
BESTÅENDE AKTIVA		
MATERIELLA TILLGÅNGAR	14 019 296	12 976 466
Jord- och vattenområden	188 749	169 547
Byggnader	2 494 512	2 133 908
Fasta konstruktioner och anläggningar	10 113 020	10 269 017
Maskiner och inventarier	19 476	37 444
Förskottsbetalningar och pågående anskaffningar	1 203 540	366 550
RÖRLIGA AKTIVA		
KORTFRISTIGA FORDRINGAR	890 617	898 999
Försäljningsreskontra	884 862	884 045
Resultatregleringar	5 755	14 954
AKTIVA	14 909 913	13 875 465
PASSIVA		
EGET KAPITAL	9 697 383	9 829 676
Restkapital	11 082 786	11 082 786
Över-/underskott från tidigare år	-1 253 111	-1 599 004
Räkenskapsperiodens överskott	-132 293	345 893
AVSKRIVNINGSDIFFERENS	224 986	42 572
FRÄMMANDE KAPITAL		
LÅNGFRISTIGT	4 598 697	3 126 921
Långfristiga lån (intern balanseringspost)	4 526 054	3 054 279
Anslutningsavgifter	72 643	72 643
KORTFRISTIGT	388 847	876 295
Leverantörsskulder	269 355	725 781
Resultatregleringar	119 492	150 515
PASSIVA	14 909 913	13 875 465

Finansanalys för balansenhet vattenverket

	2025	2024
Internt tillförda medel		
Rörelseöverskott (-underskott)	132 506	437 168
Avskrivningar och nedskrivningar	921 884	867 348
Finansiella intäkter och kostnader	-82 386	-94 135
	972 005	1 210 381
Investeringar		
Investeringar i anläggningstillgångar	-1 964 714	-1 447 135
Finansieringsandelar för investeringsutgifter	0	0
	-1 964 714	-1 447 135
Internt tillförda medel och investeringar, netto	-992 709	-236 754
Finansieringsverksamhet		
Förändringar av lånestocken		
Ökningar/minskning av långfristiga lån	1 471 776	3 228
	1 471 776	3 228
Övriga förändringar av likviditeten		
Förändring av kortfristiga fordringar	8 382	-11 657
Förändring av räntefria lång- och kortfristiga skulder	-487 448	245 184
	-479 066	233 526
Finansieringsverksamhet, netto	992 709	236 754

4.1.1. Noter

Bokslutsprinciperna

Vattenverkets bokslut har upprättats i enlighet med stadens bokslutsprinciper (se stadens noter punkt 3.4.1.).

De bestående aktiva består av de anläggningstillgångarna i stadens balans som hör till vattenverkets verksamhet. I det rörliga aktiva ingår vattenverkets försäljningsfordringar. Det egna kapitalet i vattenverkets balans har vid utgångspunkten 2012 motsvarat andelen eget kapital i stadens balans. Långfristiga lån har uppstått som utjämningspost mellan balansomslutningen, det egna kapitalet och de skulder som har 2012 hört till vattenverkets verksamhet. Någon ränta har inte debiterats för det interna lånet.

Tillgångar bland bestående aktiva									
	Immateriella tillgångar		Materiella tillgångar						Totalt
	Övriga utgifter med långverkningstid	Totalt	Mark- områden	Anslutnings avgifter för fastigheter	Byggnader	Fasta konstruktioner	Maskiner och inventarier	Halvfärdig a arbeten	
Bokföringsvärde 1.1.	0,00	0,00	128 775	40 772	2 133 908	10 269 017	37 444	366 550	12 976 466
Ökningar under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0	19 202	435 678	525 796	0	984 038	1 964 714
Finansieringsandelar under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	0
Minskningar under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	0
Överföringar mellan poster	0,00	0,00	0	0	147 048	0	0	-147 048	0
Räkenskapsperiodens avskrivningar	0,00	0,00	0	0	-222 122	-681 793	-17 969	0	-921 884
Bokföringsvärde 31.12.	0,00	0,00	128 775	59 973	2 494 512	10 113 020	19 476	1 203 540	14 019 296

Utredning över förändringarna av egna kapitalet

	2025	2024
Restkapital 1.1.	11 082 786	11 082 786
Överskott/underskott från tidigare räkenskapsperioder	-1 253 111	-1 599 004
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	-132 293	345 893
EGET KAPITAL 31.12.	9 697 383	9 829 676

Specifikation över avskrivningsdifferensen

Avskrivningsdifferens	2025	2024
Avskrivningsdifferens i anslutning till investeringsreservering 1.1.	42 572	45 432
Ändring av avskrivningsdifferens under räkenskapsperioden	182 414	-2 860
Avskrivningsdifferens 31.12.	224 986	42 572

Förändringar av långfristigt främmande kapital

	2025	2024
Lån (intern balanseringspost)	4 495 026	3 054 279
Övriga långfristiga skulder	72 643	72 643
Sammanlagt	4 567 669	3 126 921

Specifikation över resultatregleringsskulder

	2025	2024
Periodisering av löner och lönebikostnader	119 492	150 515
Sammanlagt	119 492	150 515

Ingångna ränteskydd

Derivatinstrument i kraft	Löptid	Start	Slut	Ränta	Kapital typ*	31.12.2025		31.12.2024	
						Kapital	Marknads värde	Kapital	Marknads värde
Ränteswap - vattenverket / lån i TSV balans 1)	30 år	9.4.2015	11.4.2045	-1,582 %	JM	3 900 000	477 463	4 100 000	317 382
Ränteswap som skyddar vissa lån totalt						3 900 000	477 463	4 100 000	317 382

* JM = jämnt minskande

Ränteswap - vattenverket för 3,9 milj. euro skyddar stadens ränteåtagande för ett motsvarande lån i Turun Seudun Vesi Oys balans

Övriga ekonomiska ansvar

Staden har genom avtal som staden ingått med Turun Seudun Vesi Oy 21.3.2013 och 25.11.2013 ett ansvar för nettokostnaderna för matarledning från S:t Karins till Pargas. TSV har gjort investeringar och tagit ett lån med rörlig ränta för att täcka kostnaderna. Enligt avtal ingår i de kostnaderna som staden betalar till TSV avskrivningar som motsvarar låneamortering, finansiella kostnader och underhållskostnaderna för matarledningen. Ansvaret för avskrivningar (=lånet) är 3,9 miljoner euro 31.12.2025.

Räkenskapsperiodens personalkostnader

	2025	2024
Penninglöner	783 313	784 248
Pensionsutgifter	125 294	129 086
Övriga bikostnader för personalen (socialskyddsavgift, olycksfalls-, arbetslöshets- och grupp- livsförsäkring)	24 027	20 924
Sammanlagt enligt resultaträkningen	932 633	934 259
Personalkostnader aktiverade i anläggningstillgångarna	0	0
Personalkostnader sammanlagt	932 633	934 259

Antalet anställda 31.12.

	2025	2024
Ordinarie personal	14	13

5. UNDERSKRIFTER OCH ANTECKNINGAR

5.1 BOKSLUTETS UNDERSKRIFTER

5.2 BOKSLUTSANTECKNINGAR

6. FÖRTECKNINGAR OCH REDOGÖRELSE

Förteckning över bokföringsmaterial och verifikatslag

Förteckning över använda bokföringsböcker och förvaringsmetod

Dagbok	Elektroniskt arkiv
Huvudbok	Elektroniskt arkiv
Försäljningsreskontra	Elektroniskt arkiv
Inköpsreskontra	Elektroniskt arkiv
Anläggningstillgångar	Elektroniskt arkiv
Balansbok	Elektroniskt arkiv
Balansspecifikationer	Elektroniskt arkiv

Förteckning över använda verifikatslag

Ingående saldon	1
Budget	2
Tilläggsbudget	3
Memorialverifikat/externa, Raindance	10
Memorialverifikat/externa, Rondo	15
Memorialverifikat/interna, Raindance	20
Memorialverifikat/interna, Rondo	25
Memorial,periodisering/interna, Raindance	30
Memorialverifikat/bokslut	32
Anläggningstillgångar	34
Anläggningstillgångar/memorial	39
Interna fakturor/Rondo	40
Budgetering	96
Prognos	98
Försäljningsfakturer	100, 110-990
Bankverifikat	101
Löneverifikat	100
Servicesedlar	116
Kassaverifikat	104
Försäljningsreskontra/manuella bokningar	511
Försäljningsreskontra/referensbetalningar	521
Försäljningsreskontra/kvittering av kreditfakturer	531
Försäljningsreskontra/avskrivningar	541
Inköpsfakturer	800
Inköpsbetalningar	899

Verifikatslag

Förvaringsmetod

Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv
Elektroniskt arkiv