

AVTAL G LLANDE TURISTINFORMATIONSTJ NSTER 2025

Beställare: **Pargas stad, Näringslivstjänster – Marknadsföring och information**

Leverantör: _____

1. Parter

Detta avtal ingås mellan Pargas stad och Rederi Ab Vitharun
Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas (nedan "Staden")

Kontakt: NINA HEMMING Tel: 040 184 3879

Rederi Ab Vitharun, Vikom gårdsväg 22, 21650 Lillandet (nedan "VH")

Kontakt: Gustav Ramberg Tel: 0400-417 149

2. Syfte

Syftet med detta avtal är att reglera samarbetet mellan Staden och VH gällande drift och skötsel av Info-kiosken i Nagu hamn under sommarsäsongen 2025, samt fastställa villkor för eventuell förlängning.

3. Ansvarsområden och drift

VH ansvarar för driften och bemanningen av Info-kiosken från och med fredag 16 maj till och med söndag 31 augusti 2025. Under vecka 19 håller Info-kiosken öppet under veckoslutet. Från och med måndag 18 augusti till säsongens slut sker verksamheten med reducerad öppethållning under vardagar, enligt en senare överenskommelse mellan parterna.

Daglig öppethållning, med beaktande av säsongsvariationer, överenskommes enligt en skild bilaga till avtalet. Staden har rätt att vid behov nyttja Info-kiosken under hela säsongen för egna syften, exempelvis vid arrangemang av pop-up-turistinformation i Nagu gästhamn.

4. Ekonomiska villkor

VH erhåller rätten att nyttja Info-kiosken, inklusive el, utan att betala hyra eller annan ersättning till Staden. VH står för bemanning, löner och övriga personalkostnader, samt för skötsel och mindre reparationer.

För att bidra till dessa kostnader betalar Staden ett bidrag till VH om 1 000 euro per månad under juni, juli och augusti 2025. Bidraget är avsett att täcka kostnader även för maj och september 2025, trots att inget separat bidrag utbetalas för dessa månader. Bidraget syftar till att balansera den totala personal- och driftskostnaden, beaktande längd för daglig öppethållning samt perioder med lägre efterfrågan i början och slutet av säsongen.

Staden och VH kan samarbeta för att hålla Info-kiosken öppen utöver de ordinarie öppettiderna, främst i maj och september, med hjälp av stadens personal. Under dessa tider fungera verksamheten som turistinformation, utan försäljning av biljetter eller andra produkter.

5. Verksamhet i Info-kiosken

Den primära verksamheten i Info-kiosken är att bedriva turistinformation. Därutöver har VH rätt att inom Info-kiosken sälja båt- och färdbiljetter samt förmedla andra turismtjänster. VH är också förpliktigad att sälja båt- och färdbiljetter för andra företag verksamma i närområdet, ifall dessa så önskar. Biljettförsäljningsarrangemangen ska i så fall avtalas mellan företagen sinsemellan. Stadens material och varumärke ska vara synligt i Info-kiosken. VH:s sommarpersonal ansvarar för att hålla närområdet kring Info-kiosken prydligt.

6. Utbildning och samarbete

VH:s sommaranställda ska delta i stadens utbildningstillfällen samt ingå i stadens "kontaktring", där stadens anställda och övriga turistinfopunkter ingår. Detta säkerställer en smidig informationsgång och snabb hjälp vid eventuella frågor eller utmaningar.

7. Avtalets giltighet och förlängning

Detta avtal gäller för sommarsäsongen 2025. Parterna kan komma överens om att förlänga avtalet för säsongerna 2026 och 2027. Besked om nyttjande av denna option ska meddelas senast i november under det pågående verksamhetsåret.

8. Underskrifter

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, där vardera parten erhåller ett exemplar.

Pargas stad

Ort, datum:

Namnförtydligande:

NIINA HEMMING
ELINKEINO JOUTASA

Rederi Ab Vitharun

Ort, datum: Åbo, 26-05-2025

Namnförtydligande: Gustav Ramberg

BILAGA: Daglig öppethållning, med beaktande av säsongsvariationer