

## VERKSAMHETSPLAN FÖR FÖRSKOLEUNDERVISNINGEN

### Verksamhetsår 2024-2025

(Förordning om grundläggande utbildning 852/1998 §9)

## Houtskär Daghem

### Förskola

#### ALLMÄNNA UPPGIFTER

Gruppstorlek 5	Daglig arbetstid 08.15-12.15
Personal 1	

#### Verksamhetsårets arbetstider

Hösttermin 12.8-20.12.2024	Höstlov 16-18.10.2024 Jullov 21.12.2024-6.1.2025
Vårtermin 7.1-30.5.2025	Vinterlov 17-21.2.2025

#### PEDAGOGISK MILJÖ

##### Verksamhetsplan:

- En inspirerande och mångsidig gård som personalen tillsammans med barnen formar efter behov och intresse. Lekstationer och utrustning för rörelselekar, verktyg för snickeri, växthus för odling, bärbuskar, fruktträd osv. för trädgårdsarbete.
- "Landhus" (lusthus) med möjlighet att rita, måla, pyssla, lera och annat material för kreativt arbete
- Inomhus har vi en ateljé för kreativt skapande och lek, ett större rum där vi kan ha lite mer rörliga lekar eller övningar och ett mindre rum där vi gör saker som kräver mer fokus.
- Både inom- och utomhus använder vi oss av digitala verktyg som i-pads, dokumentkamera och digitalt mikroskop för att forska och lära oss om naturen.
- Vi använder närmiljöer som skogen och stranden i vår pedagogiska verksamhet året om. Vi besöker även platser som biblioteket, äldreomsorgen, butiken, kyrkan, prästgården, gravgården och skolan för att bekanta oss med de olika platserna och lära oss om hur ställen och saker fungerar.
- Bollhallen och motionsbanan i Träsk använder vi för fysisk aktivitet.

Dessa utrymmen delar vi med de övriga grupperna på daghemmet, och har på så vis nära samarbete grupperna emellan.

Utvärdering av genomförandet:

## TYNGDPUNKTSOMRÅDEN

Mål och metoder för fostran och lärandet

Verksamhetsplan:

Våra tyngdpunktsområden för i år är social hållbarhet och goda relationer

- Barnets rätt till goda sociala färdigheter och inklusion

Vuxna i förskolan fungerar som modeller kring ett gott socialt samspel. Kontakten till elever, vårdnadshavare och arbetskollegor är öppen, tillåtande och uppbyggande. I förskolan lyssnar vi på varandra, stöttar varandra och ger positiv feedback. Vi betonar likvärdighet och att alla har rätt till sin plats i gruppen.

Förskolan skapar förutsättningar för eleverna att aktivt delta och påverka sitt lärande genom att lyssna till barnets behov och intressen och inkludera barnet i planerandet, genomförandet och utvärderandet av det egna lärandet.

I förskolan stärker vi elevens förmåga att bygga vänskapsrelationer i vardagen genom gruppförstärkande lekar. Vi skapar även gemensamma upplevelser och mötesplatser för att hjälpa barnen att ta kontakt med varandra. Genom att pedagogen är närvarande och aktiv hjälper denne barnen i lekar och sociala sammanhang.

-Vårdnadshavarnas delaktighet

Förskolan arbetar aktivt med att inkludera vårdnadshavarna i verksamheten. Detta får sin början på våren innan förskolestarten, där föräldrarna bjuds in att delta i en gemensam planeringsträff inför förskoleåret och de får dela med sig av frågor och förväntningar som de har. Vårdnadshavarna ombeds vid läsårets start att antingen skriva eller boka ett möte med pedagogen, för att berätta om sitt barn och vilka förväntningar de har på förskoleåret. Vårdnadshavarna deltar även i individuella samtal kring uppgörandet av barnets plan och utvecklingssamtal. Initiativ till samtalet kan tas av antingen pedagog eller vårdnadshavare. Förskolan ordnar även fester och sammankomster under året där vårdnadshavarna deltar. Vårdnadshavarna ges även möjlighet att ta del av förskoleundervisningen enligt överenskommelse.

Vid förskolans ytterdörr finns en postlåda där vårdnadshavarna kan ge respons eller dela med sig av tankar och utvecklingsförslag till verksamheten. För att stöda fostringsgemenskapen uppmuntras vårdnadshavarna att med låg tröskel ta kontakt med personalen om de funderar på något eller vill diskutera barnets vardag.

Vårdnadshavarna delges program och händelser via applikationen/plattformen "Wilma".

Utvärdering av genomförandet:

## SPRÅKSTRATEGI

Verksamhetsplan:

-Daghemmet har en specifik vuxen som är utsedd att prata både svenska och finska i gruppen, både med barn och vuxna.

-Förskolan deltar i gymnasitk på finska några gånger under året.

-Vi diskuterar de olika språk som finns i barnens hemmamiljöer och lär oss nya ord för saker i vardagen.

- Förskolan använder tecken- och bildstöd i den vardagliga verksamheten

- "Nybörjarengelska": En gång i veckan hålls en engelska-stund av en person med engelska som modersmål som på frivilligt initiativ besöker förskolan.

- Förskolan använder språkprogrammet Moomin Language school som stöd i den språkberikande verksamheten.

Utvärdering av genomförandet:

## MOBBNINGSFÖREBYGGANDE ARBETE

Verksamhetsplan:

Förskolan följer den av Pargas Stad uppgjorda handlingsplanen för mobbning i förskolan och småbarnspedagogiken. Förskolan arbetar med gruppstärkande verksamhet och skapar en gemenskap barnen emellan där alla har en plats. Pedagogerna handleder och stöder eleverna i det vardagliga sociala samspelet, samt arbetar förebyggande genom att vara en god förebild. Pedagogerna är närvarande och arbetar för en trygg gemenskap i barngruppen.

Utvärdering av genomförandet:

## VERKSAMHET UTANFÖR DEN EGNA FÖRSKOLEMILJÖN

Verksamhetsplan:

Förskolan har verksamhet i närmiljön som blandat annat i biblioteket, skolan, församlingen, åldringsvården, stranden, skogen, motionstrappan vid Borgberg, idrottsplanen i Näsby, bollhall och motionsbanan i Träsk.

Förskolan tar del av en teaterföreställning 5.9 på Vesterlid.

Förskolan deltar i Naturskola 4 gånger under läsåret, två gånger på hösten och två gånger på våren.

Förskolan deltar i Dans på biblioteket 21.10

Utvärdering av genomförandet:

## **SAMARBETE**

### Vårdnadshavarna

Verksamhetsplan:

Våren 2024 ordnades ett informations- och planeringstillfälle där vårdnadshavaren tillsammans med föreståndare och förskolepedagog gick igenom det kommande året tillsammans.

Vårdnadshavare eller pedagog kan enligt behov ta initiativ till ett möte kring barnets vistelse och undervisning i förskolan.

Vårdnadshavarna informeras om verksamheten via "Wilma".

Daglig kontakt förverkligas vid de situationer där barnet hämtas och lämnas, samt via "Wilma".

Vårdnadshavarna har möjlighet att följa barnet i förskoleundervisningen enligt överenskommelse.

Utvärdering av genomförandet:

### Skolan

Verksamhetsplan:

Läraren till nybörjarundervisningen bjuds in till förskolan för att bekanta sig med förskoleundervisningen.

Förskolan besöker skolan två gånger i Maj.

Förskolan deltar i skolans "uppflyttardag" i Maj.

Utvärdering av genomförandet:

## Småbarnspedagogiken

### Verksamhetsplan:

Förskoleundervisningen och småbarnspedagogiken verkar i samma utrymmen och har därför ett gott och nära samarbete.

Förskoleundervisningen är delvis integrerad i småbarnspedagogiken i form av varierande smågruppsarbete.

Förskolan använder till stor del material som är gemensamt med småbarnspedagogiken samt gemensam utrustning.

### Utvärdering av genomförandet:

## Övrigt samarbete

### Verksamhetsplan:

- Förskolan samarbetar med skolan, äldreomsorgen, biblioteket, församlingen, tredje sektorn (t.ex. Folkhälsan genom material och kurser), och Hem och Skola (evenemang, material, föreläsningar)

- Genom extern finansiering av Svenska Kulturfonden ("Kultur på dagis") kan förskolebarnen få möjlighet att delta i olika verksamheter kring konst och kultur.

- Förskolan deltar i musikpaket åt 5-6 åringarna som produceras av Musik och Bildkonstskolan ArtDur

-Via biblioteket förmedlad SagoYoga med Marjo Paavola, samt dans på biblioteket med ElinMaria Sydänvirta

### Utvärdering av genomförandet:

## UTVÄRDERING AV FÖRSKOLEVERKSAMHETEN

### Tillsammans med barnen

### Verksamhetsplan:

Verksamheten utvärderas genomgående tillsammans med barnen genom samtal och diskussioner. Videon, bilder och annat som barnen har skapat återger förskolans verksamhet. "Tummen upp och tummen ner" används på vardaglig basis som utvärderingsmetod i förskolan.

### Utvärdering av genomförandet:

#### Tillsammans med vårdnadshavarna

**Verksamhetsplan:**

Förskolan förespråkar en öppen dialog med vårdnadshavarna. Vårdnadshavarna utvärderar verksamheten tillsammans med barnet på utvecklingssamtalen.

**Utvärdering av genomförandet:**

#### Inom arbetsteamet

**Verksamhetsplan:**

Inom arbetsteamet använder vi oss av öppen, positiv och konstruktiv kommunikation. Genom planeringseftermiddagar och regelbunden veckoplanering utvärderar vi verksamheten, uppdaterar relevansen i verksamhetens mål och innehåll. Vi ser efter vår egen och även kollegornas ork genom att be om hjälp och hjälpa till där man ser att det behövs.

**Utvärdering av genomförandet:**