

Stadsstyrelsen

Tid / Aika 07.10.2024 kl. / klo 16:09 - 19:07  
Plats / Paikka Pargas stadshus, Styrhytten / hybridsammanträde

|       |                                                                                                                                                              |    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| §     |                                                                                                                                                              |    |
| § 236 | Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet                                                                                                           | 4  |
| § 237 | Val av protokolljusterare                                                                                                                                    | 5  |
| § 238 | Godkännande av föredragningslistan                                                                                                                           | 6  |
| § 239 | Aktuella frågor                                                                                                                                              | 7  |
| § 240 | Verkställighet av de beslut som fattades vid fullmäktiges sammanträde 16.9.2024                                                                              | 8  |
| § 241 | Sammanträdesschema för stadsstyrelsen och fullmäktige för år 2025                                                                                            | 9  |
| § 242 | Begäran om omprövning av stadsstyrelsens beslut 19.8.2024 § 192: Begäran om omprövning av stadsstyrelsens beslut 17.6.2024 § 170: Val av välfärdskoordinator | 11 |
| § 243 | Bevilja Jan Eriksson befrielse från kommunala förtroendeuppdrag                                                                                              | 14 |
| § 244 | Val av ny ledamot och vice ordförande i revisionsnämnden                                                                                                     | 15 |
| § 245 | Val av ny första vice ordförande för fullmäktige för den återstående mandatperioden                                                                          | 16 |
| § 246 | Budgetändring 2024, driftsbudgeten för ansvarsområdet förvaltning                                                                                            | 17 |
| § 247 | Budgetändring 2024, driftsbudgeten för ansvarsområdet personal                                                                                               | 18 |
| § 248 | Ändring av budget 2024, avdelningen för fostran och utbildning                                                                                               | 19 |
| § 249 | Budgetändring 2024, investeringsbudgeten för enheterna lokalservice, teknik och infra samt vattentjänster                                                    | 21 |
| § 250 | Budgetändring 2024, ändringar i bestående aktiva både drift och investering för stadsstyrelsen                                                               | 24 |
| § 251 | Budget 2025 och ekonomiplan 2026-2027                                                                                                                        | 26 |
| § 252 | Godkänna det kompletterande avtalet till samarbetsavtalet i fråga om undantags- och störningssituationer                                                     | 26 |
| § 253 | Inrätta tjänster för att sköta lagstadgade sysselsättningstjänster                                                                                           | 27 |
| § 254 | Förnyande av arrendeavtal för tomt i Tennby / Pargas Fjärrvärme Ab                                                                                           | 29 |
| § 255 | Godkänna vattentjänstverkets taxor för år 2025                                                                                                               | 32 |
| § 256 | Godkänna taxor för enheten teknik och fastigheter för år 2025                                                                                                | 34 |
| § 257 | Korrigerigering av hyresavtal med Varha                                                                                                                      | 36 |
| § 258 | Försäljning av fastigheten 445-2-1-7 (s.k. Gula huset)                                                                                                       | 38 |
| § 259 | Försäljning av fastigheten 445-20-7-5 (s.k. Blåa huset)                                                                                                      | 42 |
| § 260 | Fullmäktigeledamot Christer Friis motion om att Pargas stad bör lämna samkommunen Peimarin koulutuskuntayhtymä "Livia"                                       | 46 |
| § 261 | Fullmäktigeledamot Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om utdelning av överbliven skolmat till mindre bemedlade                                                   | 50 |
| § 262 | Fullmäktigeledamot Regina Koskinen m.fl.:s motion om att tillsätta en koordinator med ansvar för de förebyggande insatserna till de äldre                    | 53 |
| § 263 | Ta del av olika nämnders, sektioners m.fl. myndigheters protokoll                                                                                            | 57 |
| § 264 | Anmälningsärenden                                                                                                                                            | 58 |

---

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besvärсанvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, [www.pargas.fi](http://www.pargas.fi), om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.parainen.fi](http://www.parainen.fi), jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

17.10.2024

---

Ordförande / Puheenjohtaja Staffan Åberg

---

Stadsstyrelsen 07.10.2024 kl./klo 16:09 - 19:07

---

Närvarande / Läsnä

|                      |                    |                               |
|----------------------|--------------------|-------------------------------|
| Åberg Staffan        | ordförande         |                               |
| Orell Markku         | II vice ordförande |                               |
| Axén Tina            | ledamot            |                               |
| Henriksson Dan-Peter | ledamot            |                               |
| Jansén Tomas         | ersättare          | Kaj-Johan Karlssons ersättare |
| Wallin Mika          | ersättare          | Mona Lehtonens ersättare      |
| Lundqvist Kurt       | ledamot            |                               |
| Koskinen Regina      | ledamot            |                               |
| Sainio Maria         | ledamot            |                               |
| Takatupa Jarmo       | ledamot            |                               |

Frånvarande / Poissa

|                    |            |                                      |
|--------------------|------------|--------------------------------------|
| Karlsson Kaj-Johan | ledamot    | ersättare Tomas Jansén deltog        |
| Lehtonen Mona      | ledamot    | ersättare Mika Wallin deltog         |
| Granberg Gunilla   | ordförande | ersättare Linda Lindberg deltog inte |
| Lindberg Linda     | ersättare  | Gunilla Granbergs ersättare          |

Övriga / Muut

|                 |                                         |                                 |
|-----------------|-----------------------------------------|---------------------------------|
| Eriksson Jan    | stadsfullmäktiges ordförande            |                                 |
| Järvinen Hanna  | stadsfullmäktiges II vice ordförande    |                                 |
| Laaksonen Lotta | stadsfullmäktiges III vice ordförande   |                                 |
| Simola Tom      | föredragande                            |                                 |
| Palmroos Petra  | protokollförare                         |                                 |
| Lindroos Peter  | projektchef för sysselsättningstjänster | närvarande §253 kl. 17:36-18:17 |
| Jensén Matias   | teknisk chef                            | närvarande §254 kl. 18:26-18:36 |

---

Underskrifter

|                  |                                             |                                                       |
|------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Allekirjoitukset | Staffan Åberg<br>ordförande / puheenjohtaja | Petra Palmroos<br>protokollförare / pöytäkirjanpitäjä |
|------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

---

Behandlade ärenden

|                  |           |
|------------------|-----------|
| Käsitellyt asiat | 236 - 264 |
|------------------|-----------|

---

Protokolljustering  
Pöytäkirjan tarkastus

|                                                                   |                                                                |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Pargas stad<br>Paraisten kaupunki                                 |                                                                |
| Regina Koskinen<br>har .10.2024 justerat protokollet elektroniskt | Maria Sainio<br>har .10.2024 justerat protokollet elektroniskt |

---

Protokollet har varit  
framlagt  
Pöytäkirja on ollut  
nähtävänä

|                                   |                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Pargas stad<br>Paraisten kaupunki | 17.10.2024                        |
| Intygar / Todistaa                | förvaltningsassistent Pia Nedermo |

---

Stadsstyrelsen

§ 236

07.10.2024

**Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet**

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 236

**Beslutsförslag**

Sammanträdet konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

**Beslut**

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

---

Stadsstyrelsen

§ 237

07.10.2024

**Val av protokolljusterare**

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 237

**Beredare**

Ekonomi- och förvaltningschef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Till protokolljusterare föreslås Regina Koskinen och Maria Sainio.

**Beslut**

Till protokolljusterare valdes enligt förslag Regina Koskinen och Maria Sainio.

---

Stadsstyrelsen § 238 07.10.2024

**Godkännande av föredragningslistan**

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 238

**Beslutsförslag** Stadsstyrelsen beslutar godkänna föredragningslistan.

**Beslut** Föredragningslistan godkändes.

---

Stadsstyrelsen

§ 239

07.10.2024

### **Aktuella frågor**

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 239

I denna paragraf ger stadsdirektören en kort, 15 minuter lång sammanfattning av aktuella frågor. Stadsstyrelsen tar del av stadsdirektörens information om aktuella frågor.

Stadsdirektör Tom Simola redogjorde för följande punkter:

- AN-reformens nuläge
  - Förlikningsavtal med Kustregionens utbildningsfastigheter Ab är slutfört
  - Rekryteringsprocessen kring näringslivschefen och sysselsättningschefen
  - Beredskapsfrågorna i staden är aktuella
  - Utvecklingen kring Sundet vid Pargas centrum, idéplan i form av projektfinansiering
  - Bostadskväll med livskraftsutskottet 20.10.2024
  - Nuläget kring Livas verksamhet i Pargas
  - Fortsatta diskussioner mellan staden och Pargas kyrkliga samfällighet kring markfrågor förs
  - Samarbetsavtal mellan Pargas stad och Kimitoöns kommun kring integrationsfrågor
  - Elektroniskt arbetarskyddsprogram tas i bruk i staden
  - Studentskrivningarnas utrymmen måste få en permanent lösning
  - Förvaltningsstadgegruppens arbete har inletts
-

Stadsstyrelsen

§ 240

07.10.2024

**Verkställighet av de beslut som fattades vid fullmäktiges sammanträde 16.9.2024**

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 240

**Beredare**

Ekonomi- och förvaltningschef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen konstaterar att fullmäktiges nedannämnda beslut har tillkommit i riktig ordning och även i övrigt är lagliga och beslutar verkställa besluten enligt följande:

§ 68 Bevilja Tomas Björkroth befrielse från kommunala förtroendeuppdrag

§ 69 Val av ny fullmäktigeordförande för den återstående mandatperioden

§ 70 Val av ny ledamot i den regionala miljö hälsovårdsnämnden

§ 71 Bevilja Julius Karlsson befrielse från kommunala förtroendeuppdrag

§ 72 Val av ny ersättare i nämnden för fostran och utbildnings finskspråkiga sektion

§ 73 Genmäle till revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2023

§ 74 Budgetändring 2024, investeringsbudgeten för bygg- och miljönämnden

§ 75 Fullmäktigeledamot Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om ett Pargastillägg för sysselsättning

**Beslut**

Stadsstyrelsen konstaterade att fullmäktiges beslut har tillkommit i riktig ordning och även i övrigt är lagliga och beslöt verkställa besluten.

---

Stadsstyrelsen

§ 241

07.10.2024

### Sammanträdesschema för stadsstyrelsen och fullmäktige för år 2025

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 241  
697/00.01.02/2024

#### Beredare

Ekonomi- och förvaltningschef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till sammanträdesschema för stadsstyrelsen och fullmäktige för år 2025. Sammanträdesschemat för stadsstyrelsen och fullmäktige ska beaktas av övriga förtroendeorgan så att de kan få sina ärenden vidare till behandling i stadsstyrelsen och fullmäktige på ett smidigt sätt och i rätt tid.

Stadsstyrelsens föredragningslista ska enligt överenskommelse vara klar måndagen innan den publiceras så att det finns tillräckligt med tid för översättningsarbetet. Enligt § 180 i den gällande förvaltningsstadgan ska kallelsen till sammanträde sändas elektroniskt senast fyra dagar före sammanträdet. Föredragningslistan publiceras torsdagen före stadsstyrelsens sammanträde.

Även fullmäktiges föredragningslista publiceras torsdagen före sammanträdet. Publiceringen sker både i portalen för förtroendevalda och på stadens webbplats.

#### Förslag till sammanträdesschema

| Stadsstyrelsen                | Fullmäktige                   |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 20.1                          |                               |
| 10.2                          | 24.2                          |
| 3.3                           | 17.3                          |
| 24.3 (bokslut)                |                               |
| 14.4                          | 28.4                          |
| 12.5                          | 26.5 (bokslut)                |
| 16.6                          | 2.6                           |
| 18.8                          |                               |
| 15.9                          | 22.9                          |
| 6.10 (budget)                 | 13.10                         |
| 27.10 (budget + skattesatser) |                               |
| 17.11                         | 10.11 (budget + skattesatser) |
| 1.12                          | 8.12                          |

#### Föredragande

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

#### Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att

- 1) godkänna sammanträdesschemat för år 2025
- 2) föreslå att fullmäktige godkänner sammanträdesschemat
- 3) separata förslag ges om tidpunkten för och innehållet i stadsstyrelsens aftonskolor, eventuella informationsmöten för fullmäktige och fullmäktiges seminarier

Stadsstyrelsen

§ 241

07.10.2024

4) kallelsen till och föredragningslistan för stadsstyrelsens sammanträden publiceras i den elektroniska Cloud Meeting-mötesportalen och på stadens webbplats senast torsdagen före stadsstyrelsens sammanträde. Föredragningslistan för fullmäktiges sammanträden publiceras även i den elektroniska Cloud Meeting-mötesportalen och stadens webbplats senast torsdagen före fullmäktiges sammanträde.

**Beslut**

Stadsstyrelsen konstaterar enhälligt att fullmäktiges möte 24.2.2025 hålls vid behov.

Förslaget godkändes.

---

Stadsstyrelsen

§ 242

07.10.2024

**Begäran om omprövning av stadsstyrelsens beslut 19.8.2024 § 192: Begäran om omprövning av stadsstyrelsens beslut 17.6.2024 § 170: Val av välfärdskoordinator**

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 242  
636/01.01.00/2024

**Beredare**

Tf. personalchef Eija Kavanti, tfn 040 725 4077  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Hanna-Maria Grandell har 6.9.2024 begärt omprövning av Pargas stadsstyrelsens beslut 19.8.2024 § 192 som gäller Hanna-Maria Grandells begäran om omprövning av Pargas stadsstyrelsens beslut 17.6.2024 § 170 om val av välfärdskoordinator.

Enligt den som begär omprövning har stadsstyrelsen i sitt beslut i § 192 tolkat 4 § i lagen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden (304/2003) ("tjänsteinnehavarlagen") felaktigt. Enligt den som begär omprövning förutsätter tillämpningen av 4 § i tjänsteinnehavarlagen att tjänsteförhållandet sägs upp och att uppsägningstiden iakttas. Enligt den som begär omprövning innebär detta att anställningsvillkoren för tjänsten som välfärdskoordinator kan träda i kraft tidigast från och med den tidpunkt då uppsägningstiden för hennes tjänsteförhållande har löpt ut efter delgivningen av beslutet om uppsägning. Enligt den som begär omprövning har hon inte heller beretts tillfälle att bli hörd innan beslutet i § 192 har fattats. Enligt den som begär omprövning borde man också ha begärt hennes samtycke till tjänsten som välfärdskoordinator enligt den nya uppgiftsbeskrivningen. Enligt den som begär omprövning har stadsstyrelsen också genom sitt beslut i § 192 sänkt den uppgiftsbaserade lönen för tjänsten som välfärdskoordinator till 3 850 euro utan grundad anledning.

Enligt beslutet i § 192 har det i beslutet i § 170 i själva verket varit fråga om fullgörande av skyldigheten att erbjuda arbete enligt 37 § i tjänsteinnehavarlagen. Enligt 37 § i tjänsteinnehavarlagen ska arbetsgivaren innan en tjänsteinnehavare sägs upp utreda om tjänsteinnehavaren kan placeras i ett annat tjänsteförhållande eller anställas i ett arbetsavtalsförhållande med uppgifter som inte väsentligt avviker från tjänsteinnehavarens uppgifter eller utbildas för nya uppgifter. En omplacering förutsätter tjänsteinnehavarens samtycke, men inte ett offentligt ansökningsförfarande enligt 4 § i tjänsteinnehavarlagen. Enligt lagrummet ska omplaceringen uttryckligen göras före uppsägningen, om detta är möjligt.

Arbetsgivaren har 12.6.2024 erbjudit den som begär omprövning tjänsten som välfärdskoordinator på det sätt som förutsätts i 37 § i tjänsteinnehavarlagen. Den som begär omprövning har gett sitt samtycke till tjänsten som välfärdskoordinator 13.6.2024. I stället för en tjänst som välfärdskoordinator har den som begär omprövning valts till en befattning som välfärdskoordinator genom stadsstyrelsens beslut 17.6.2024 § 170. Den som begär omprövning ombads dock inte ge sitt samtycke till att tjänsten omvandlas till en befattning. Stadsstyrelsens beslut i § 170 har således innehållit ett sakfel.

Stadsstyrelsen

§ 242

07.10.2024

Stadsstyrelsen har genom sitt beslut i § 192 undanröjt beslutet i § 170 och beslutat avgöra ärendet på nytt. Stadsstyrelsen har genom sitt beslut i § 192 dragit in tjänsten som välfärdskoordinator, som inrättats 19.6.2018, och inrättat en ny tjänst som välfärdskoordinator, till vilken den som begär omprövning har valts i enlighet med sitt samtycke från och med det att beslutet fattades, dvs. från och med 19.8.2024. Den tjänst som välfärdskoordinator som inrättats genom beslutet i § 192 är samma tjänst som välfärdskoordinator med samma uppgiftsbeskrivning som den som begär omprövning har erbjudits 12.6.2024 och till vilken den som begär omprövning har gett sitt samtycke 13.6.2024. Man har därmed inte behövt begära samtycke på nytt av den som begär omprövning till en tjänst som hon redan en gång har gett sitt samtycke till. Den som begär omprövning har inte heller i enlighet med 37 § i tjänsteinnehavarlagen bort ha eller ens kunnat sägas upp, eftersom hon har kunnat omplaceras i enlighet med nämnda lagrum.

Genom beslutet i § 192 har man beslutat om den uppgiftsbaserade lönen för välfärdskoordinatören, som är 3 850 euro. Som grund för fastställandet av lönen för välfärdskoordinator har man enligt beslutet använt Kommun- och välfärdsområdesarbetsgivarnas (KT:s) lönestatistik (välfärdskoordinator) samt regionala lönejämförelseuppgifter i anslutning till uppgifter inom välfärdsfrämjandet. I beslutet framförs att med beaktande av uppgifterna enligt uppgiftsbeskrivningen för Pargas stads välfärdskoordinator och uppgifternas kravnivå kan man anse att en rättvis uppgiftsrelaterad lön är 3 850 euro.

Enligt beslutet skiljer sig den befintliga obesatta tjänsten som välfärdskoordinator i Pargas stad, som dock har dragits in genom beslutet i § 192, vad uppgiftsbeskrivningen beträffar avsevärt från den tjänst som inrättades genom beslutet i § 192 och som den som begär omprövning erbjudits 12.6.2024 bland annat på grund av att välfärdskoordinatorns uppgifter och deras kravnivå har ändrats i och med social- och hälsovårdsreformen. I beslutet anges därmed motiverade skäl till varför lönen för tjänsten som välfärdskoordinator som inrättats 19.8.2024 skiljer sig från lönen för tjänsten som välfärdskoordinator som inrättats 19.6.2018.

Med stöd av 37 § i tjänsteinnehavarlagen har den som begär omprövning genom beslutet i § 192 kunnat anställas i den inrättade tjänsten som välfärdskoordinator utan offentligt ansökningsförfarande för att undvika uppsägning av tjänsteförhållandet för den som begär omprövning, efter att den som begär omprövning gett sitt samtycke till tjänsten 13.6.2024.

Beslutet i § 192 är därmed inte lagstridigt.

Den som begär omprövning har i sin begäran om omprövning också hänvisat till besluten § 4/2024 och § 170. I beslutet § 4/2024 har det beslutats om lönen för tjänsten som välfärdskoordinator. Genom beslutet i § 192 har dock beslutet i § 170 om val till en befattning som välfärdskoordinator upphävts och en ny tjänst som välfärdskoordinator inrättats. Beslut om lönen för tjänsten har också fattats genom beslutet i § 192. Således är det i detta ärende inte längre fråga om besluten § 4/2024 och § 170, och till dessa delar är det inte nödvändigt att uttala sig mer om ärendet.

Stadsstyrelsen

§ 242

07.10.2024

**Bilaga**

Begäran om omprövning 6.9.2024/Hanna-Maria Grandell

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen beslutar på ovan nämnda grunder att avslå Grandells begäran om omprövning.

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Hanna-Maria Grandell

---

Stadsstyrelsen

§ 243

07.10.2024

### Bevilja Jan Eriksson befrielse från kommunala förtroendeuppdrag

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 243  
717/00.00.01/2024

#### Beredare

Beredningssekreterare Petra Öhman, tfn 040 488 6021  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Jan Eriksson anhåller om befrielse från sina kommunala förtroendeuppdrag som fullmäktiges första vice ordförande och ledamot och vice ordförande i revisionsnämnden.

Jan Eriksson valdes till ordförande för fullmäktige 16.9.2024 § 69.

#### Föredragande

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

#### Beslutsförslag

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige beviljar Jan Eriksson befrielse från förtroendeuppdragen som ledamot och vice ordförande i revisionsnämnden och konstaterar att uppdraget som fullmäktiges första vice ordförande upphörde då Jan Eriksson valdes till fullmäktigeordförande.

#### Beslut

Jan Eriksson meddelade partsjäva på grund av att han har personliga intressen i ärendet.

Förslaget godkändes.

#### Delgivning

Efter fullmäktiges beslut: Jan Eriksson, revisionsnämnden, löneräknare JT

---

Stadsstyrelsen

§ 244

07.10.2024

**Val av ny ledamot och vice ordförande i revisionsnämnden**

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 244  
146/00.00.01/2023

**Beredare**

Beredningssekreterare Petra Öhman, tfn 040 488 6021  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Fullmäktige ska välja en ny ledamot och en ny vice ordförande i revisionsnämnden i stället för Jan Eriksson.

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige väljer en ny ledamot och en ny vice ordförande i revisionsnämnden i stället för Jan Eriksson för den återstående mandatperioden.

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Efter fullmäktiges beslut: Den valda, revisionsnämnden, löneräknare JT

---

Stadsstyrelsen

§ 245

07.10.2024

**Val av ny första vice ordförande för fullmäktige för den återstående mandatperioden**

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 245  
147/00.00.01/2023

**Beredare**

Beredningssekreterare Petra Öhman, tfn 040 488 6021  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Fullmäktige ska välja en ny första vice ordförande för fullmäktige i stället för Jan Eriksson.

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige väljer en ny första vice ordförande för fullmäktige för den återstående tiden av perioden 2023-2025.

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Efter fullmäktiges beslut: Den valda, löneräknare JT

---

Stadsstyrelsen

§ 246

07.10.2024

### Budgetändring 2024, driftsbudgeten för ansvarsområdet förvaltning

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 246  
456/02.02.00/2023

#### Beredare

Ekonomi- och förvaltningschef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170  
Huvudbokförare Ulla Andersson, tfn 044 358 5948  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Under verksamhetsåret skall behövliga förändringar justeras och korrigeras, samt för identifierade budgetöverskridningar för ifrågavarande år krävs budgetändring.

Följande korrigeringar och förändringar behöver göras inom ansvarsområdet förvaltning:

- I budgeten för år 2024 saknas de förtroendevaldas mötesarvoden på flera organ, vilket betyder ett behov om tilläggsanslag på 100 000 euro.
- Posten köptjänster kommer att gå över pga de juridiska tjänsterna som köptes i och med försäljningen av Pargas Fjärrvärme Ab och organisationsförändringen. Även tjänster för dataskydd har köpts in som externa köptjänster under året, vilket inte var budgeterat. Detta betyder ett behov om tilläggsanslag på 183 000 euro.
- I och med organisationsförändringen och ändringar i personalstrukturen går lönekostnaderna över med ca 27 000 euro.

Totalt uppgår behovet av tilläggsanslag för förvaltningen till 310 000 euro.

#### Föredragande

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

#### Beslutsförslag

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige beslutar att tilläggsanslag för ansvarsområdet förvaltning om totalt 310 000 euro beviljas enligt följande:

| Ansvarsområde | Budget 2024<br>Verksamhetsbidrag | Ändring  | Ändrad budget 2024<br>Verksamhetsbidrag |
|---------------|----------------------------------|----------|-----------------------------------------|
| Förvaltning   | -1 213 260                       | -310 000 | -1 523 260                              |

#### Beslut

Förslaget godkändes.

#### Delgivning

Efter slutbehandling: Ulla Andersson

---

Stadsstyrelsen

§ 247

07.10.2024

### Budgetändring 2024, driftsbudgeten för ansvarsområdet personal

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 247  
456/02.02.00/2023

#### Beredare

Tf. personalchef Eija Kavanti, tfn 040 725 4077  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Enligt prognosen kommer budgeten att överskrida de budgeterade medlen för företagshälsovården, löner, ICT-utgifter och utbildning.

- När det gäller företagshälsovårdstjänster använder staden en ny utvidgad tjänst och anlitar en ny tjänsteproducent.
- När det gäller löner har personaltjänster fr.o.m. 1.8.2024 fått två nya resurser: 1) arbetshälsokoordinator och 2) kock till matsalen i stadshuset.
- När det gäller ICT-tjänster har man i Populus-systemet tagit i bruk nya funktioner för att underlätta samarbetet och rapporteringen bl.a. med den nya företagshälsovården.
- När det gäller personalutbildning kommer det hösten 2024 att starta en coaching för utveckling av samarbets- och verksamhetskulturen för chefer och nyckelpersoner. På detta sätt stöds utvecklingen av den förnyade organisationen och arbetshälsan.
- Även lämplighetsbedömningarna i anslutning till nyckelrekryteringarna i staden kommer att öka utgifterna för köptjänster.

#### Föredragande

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

#### Beslutsförslag

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige beslutar att tilläggsanslag för ansvarsområdet personal om totalt 100 000 euro beviljas enligt följande:

| Ansvarsområde | Budget 2024<br>Verksamhetsbidrag | Ändring  | Ändrad budget 2024<br>Verksamhetsbidrag |
|---------------|----------------------------------|----------|-----------------------------------------|
| Personal      | -804 807                         | -100 000 | -904 807                                |

#### Beslut

Förslaget godkändes.

#### Delgivning

Efter slutbehandling: Ulla Andersson

---

Nämnden för fostran och utbildning  
Stadsstyrelsen

§ 66  
§ 248

02.10.2024  
07.10.2024

### **Ändring av budget 2024, avdelningen för fostran och utbildning**

Nämnden för fostran och utbildning 02.10.2024 § 66

#### **Beredare**

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Prognosen för utfallet av driftsekonomin för budgetåret 2024 visar på en överskridning för avdelningen fostran och utbildning , sektorn för småbarnspedagogik. För svenskspråkig och finskspråkig utbildning visar den ekonomiska uppföljningen att budgeten kan hållas. Men det finns många osäkerhetsfaktorer i prognostiseringen också för skolsidan. Ännu finns det inte lönekostnader för september månad att tillgå, vilket gör det svårt att dra slutsatser om utfallet.

För småbarnspedagogikens del beror överskridningen framför allt på följande faktorer:

- Mindre inkomster på grund av höjning av inkomstgränserna på nationellt plan
- Flera under treåringar i verksamheten som kräver större personaltäthet
- Svårt att rekrytera formell behörig personal, vilket bidrar till högre personalomsättning
- Ökade vikariekostnader pga sjukfrånvaro

Behovet av tilläggsanslag för småbarnspedagogik uppskattas till 411 214€ . Siffran bygger på prognosen 6/2024.

Tilläggsanslag i form av budgetändringar ska enligt stadens anvisningar för intern kontroll beviljas bara till den del det absolut är nödvändigt och sektorerna inom avdelningen ska försöka täcka varandras behov av tilläggsanslag i mån av möjlighet genom omdisponeringar mellan sektorerna. Eftersom den ekonomiska situationen är mycket ansträngd också för svenskspråkig och finskspråkig utbildning är omdisponering inom avdelningen inte möjlig.

#### **Föredragande**

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593  
fornamn.efternamn@pargas.fi

#### **Beslutsförslag**

Avdelningen fostran och utbildning anholder av stadsstyrelsen om ett tilläggsanslag på 411 214€ för sektorn småbarnspedagogik. Verksamhetsbidraget skulle således för år 2024 vara 11 966 775€. Paragrafen justeras omedelbart.

#### **Beslut**

Förslaget godkändes.

Beslutet justerades omedelbart.

#### **Delgivning**

Stadsstyrelsen

Nämnden för fostran och utbildning  
Stadsstyrelsen

§ 66 02.10.2024  
§ 248 07.10.2024

---

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 248  
456/02.02.00/2023

**Beredare**

Ekonomi- och förvaltningschef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Tilläggsanslag i form av budgetändringar ska enligt stadens anvisningar för intern kontroll beviljas bara till den del det absolut är nödvändigt och ansvarsområdena inom sektorn ska försöka täcka varandras behov av tilläggsanslag i mån av möjlighet genom omdisponeringar mellan ansvarsområdena.

Efter att den ekonomiska prognosen för hela fostran och utbildning år 2024 har analyserats kan det konstateras att det inte är möjligt att täcka behovet av tilläggsanslag genom omdisponeringar mellan ansvarsområdena.

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige beslutar att tilläggsanslag för ansvarsområdet småbarnspedagogik om totalt 411 214 euro beviljas enligt följande:

|                   | Budget 2024       |          | Ändrad budget 2024 |
|-------------------|-------------------|----------|--------------------|
| Ansvarsområde     | Verksamhetsbidrag | Ändring  | Verksamhetsbidrag  |
| Småbarnspedagogik | -11 555 561       | -411 214 | -11 966 775        |

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Efter slutbehandling: Ulla Andersson

---

|                                                   |       |            |
|---------------------------------------------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster | § 61  | 24.09.2024 |
| Stadsstyrelsen                                    | § 249 | 07.10.2024 |

### Budgetändring 2024, investeringsbudgeten för enheterna lokalservice, teknik och infra samt vattentjänster

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 24.09.2024 § 61

#### Beredare

Teknisk chef Matias Jensén, tfn 044 358 5724  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Det har uppstått behov av budgetändringar för enheterna teknik och fastigheter samt vattentjänster för följande investeringsprojekt:

#### Kreativa lärcentret i Pargas (Brava lärcenter)

För projektet 5317 Kreativa lärcentret i Pargas överskrider inte den totala projektbudgeten den ursprungliga godkända projektbudgeten på sammanlagt ca 20,5 miljoner euro. Däremot har betalningsplanen för projektet inte helt och hållet följt budgetplanen och tidtabellen, vilket innebär att kostnaderna för år 2024 är 1 miljon euro högre än vad som tidigare budgeterats för detta år. En budgetjustering är därmed nödvändig för att täcka denna avvikelse, eftersom om disponering av medel från andra projekt inte är möjlig. De slutliga projektkostnaderna uppgår till ca 19 miljoner euro.

#### Skräbböle områdessanering, del 4

Projektet för områdessanering av Skräbböle, som inkluderar sanering av dagvatten-, vatten- och avloppsledningar, har överskridit budgeten på grund av oväntat stora sprängningsmängder samt behov av förändringar som inte kunde förutses under planeringsfasen. Trots detta kan tilläggskostnaderna om disponeras inom ramen för befintliga medel mellan olika projekt inom vattentjänster och teknik och fastigheter, vilket gör att ingen tilläggsbudget behövs för detta projekt.

Sammanfattningsvis behövs en budgetändring för 5317 Kreativa lärcentret i Pargas om 1 miljon euro för att täcka ökade kostnader under 2024, medan kostnaderna för Skräbböle områdessanering kan hanteras genom om disponering av investeringsmedel mellan olika investeringsprojekt som blivit billigare.

Under året har införskaffats en gräsklippare som inte reserverats investeringsmedel för samt gjorts inlösning av en Valtra traktor som tidigare varit på leasing. Dessa två införskaffningar är av den storleken (över 10 000 euro) att de ska ses som investeringar.

Gräsklippare, projekt 4021, 15 600 euro  
Valtra traktorn, projekt 7110, 17 540 euro

Nettobehovet av tilläggsinvesteringsmedel är 1 033 140 euro.

| Ansvars-<br>område | Ursprunglig<br>budget 2024 | Ändring 2024 | Ändrad<br>budget 2024 |
|--------------------|----------------------------|--------------|-----------------------|
|--------------------|----------------------------|--------------|-----------------------|

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 61 24.09.2024  
Stadsstyrelsen § 249 07.10.2024

|                  |            |            |            |
|------------------|------------|------------|------------|
| Lokalservice     | -680 000   | -1 015 600 | -1 695 600 |
| Teknik och infra | -350 000   | - 17 540   | -367 540   |
| Vattentjänster   | -251 000   | 0          | -251 000   |
| Totalt           | -1 281 000 | -1 033 140 | -2 314 140 |

Budgetändringarna på projektnivå framgår av bilagan.

**Kompletterande material** Tabell över budgetändringar

**Föredragande** Teknisk chef Matias Jensen, tfn 044 358 5724  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag** Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster föreslår för stadsstyrelsen och vidare för stadsfullmäktige att ovannämnda omdisponeringar och tilläggsanslag godkänns i föreliggande form till ett nettobelopp om 1 033 140 euro.

Beslutet justeras omedelbart.

**Beslut** Förslaget godkändes.  
Paragrafen justerades omedelbart.

**Delgivning** Efter slutligt beslut i fmge: huvudbokförare Ulla Andersson

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 249  
456/02.02.00/2023

**Beredare** Ekonomi- och förvaltningschef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Tilläggsanslag i form av budgetändringar skall enligt stadens anvisningar för intern kontroll beviljas bara till den del det absolut är nödvändigt. Behov av tilläggsanslag skall i mån av möjlighet täckas genom omdisponeringar.

Beträffande investeringsbudgeten har omdisponeringar gjorts. Den godkända totala investeringsbudgeten för lärcentret Brava är 19 740 000 euro och blir således oförändrad genom detta beslut. Genom denna budgetändring håller man sig inom den ursprungligt godkända investeringsbudgeten.

**Kompletterande material** Tabell över budgetändringar

**Föredragande** Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag** Stadsstyrelsen föreslår för fullmäktige att ovannämnda omdisponeringar och tilläggsanslag godkänns i föreliggande form till ett nettobelopp om 1 033 140 euro.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 61 24.09.2024  
Stadsstyrelsen § 249 07.10.2024

| Ansvars-<br>område | Ursprunglig<br>budget 2024 | Ändring 2024 | Ändrad<br>budget 2024 |
|--------------------|----------------------------|--------------|-----------------------|
| Lokalservice       | -680 000                   | -1 015 600   | -1 695 600            |
| Teknik och infra   | -350 000                   | - 17 540     | -367 540              |
| Vattentjänster     | -251 000                   | 0            | -251 000              |
| Totalt             | -1 281 000                 | -1 033 140   | -2 314 140            |

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Efter slutbehandling: Ulla Andersson

---

Stadsstyrelsen

§ 250

07.10.2024

## Budgetändring 2024, ändringar i bestående aktiva både drift och investering för stadsstyrelsen

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 250  
456/02.02.00/2023

### Beredare

Ekonomi- och förvaltningschef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170  
Huvudbokförare Ulla Andersson, tfn 044 358 5948  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Under verksamhetsåret har följande inköp och försäljningar i bestående aktiva påverkat både stadens drift och investeringar:

- Bostads Ab Tennbyhage, ökat aktiekapital på grund av fasadrenovering, 38 293 euro
- Försäljning av Pargas Fjärrvärme, försäljningsvinst, 10 897 297 euro
- Försäljning av Arkeas aktier, försäljningsförlust, 9 206 euro
- Försäljning av f.d. Iniö hälsohus, försäljningsförlust, 38 452 euro

Utöver dessa objekt finns det mindre försäljningar som t.ex. tomtförsäljningar som påverkar ändringen under bestående aktiva både positivt och negativt.

### Bilaga

Resultaträkning  
Finansieringsanalys

### Föredragande

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

### Beslutsförslag

Stadsstyrelsen föreslår att fullmäktige beslutar att följande ändringar görs i bestående aktiva:

#### Driftbudgeten

| Ansvarsområde Ekonomi    | Budget 2024     | Ändring           | Ändrad budget 2024 |
|--------------------------|-----------------|-------------------|--------------------|
| Försäljningsvinster      | 200 000         | 11 143 679        | 11 343 679         |
| Försäljningsförluster    | 0               | -50 983           | -50 983            |
| <b>Totalt</b>            | <b>200 000</b>  | <b>11 092 696</b> | <b>11 292 696</b>  |
|                          |                 |                   |                    |
| <b>Verksamhetsbidrag</b> | <b>-639 611</b> | <b>11 092 696</b> | <b>10 453 085</b>  |

#### Investeringsbudgeten

| Projektnummer | Projekt namn                         | Budget 2024   | Tilläggsbudget | Ändrad budget 2024 |
|---------------|--------------------------------------|---------------|----------------|--------------------|
| 1810          | Inköp av aktier och andelar          | 0             | -38 293        | -38 293            |
| 1820          | Försäljning av aktier och andelar    | 0             | 73 988         | 73 988             |
| 7201          | Försäljning av anläggningstillgångar | 60 000        | 72 726         | 132 726            |
|               | <b>Ansvarsområde Ekonomi</b>         | <b>60 000</b> | <b>108 421</b> | <b>168 421</b>     |

### Beslut

Förslaget godkändes.

### Delgivning

Efter slutbehandling: Ulla Andersson

---

Stadsstyrelsen

§ 251

07.10.2024

### **Budget 2025 och ekonomiplan 2026-2027**

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 251  
344/02.02.00/2024

#### **Beredare**

Ekonomi- och förvaltningschef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Enligt 110 § 1 mom. i kommunallagen skall fullmäktige före utgången av året godkänna budget för kommunen för det följande kalenderåret. I samband med att budgeten godkänns skall fullmäktige också godkänna en ekonomiplan för tre eller flera år (planeperiod).

Stadsstyrelsen har godkänt anvisningar för uppgörande av budget för 2025 och ekonomiplan för 2026-2027 på sitt möte 19.8.2024 § 182.

Enligt 110 § 2 mom. i kommunallagen godkänns i budgeten och ekonomiplanen målen för kommunens verksamhet och ekonomi och budgeten skall göras så att förutsättningarna för skötseln av kommunens uppgifter tryggas.

Enligt 110 § 3 mom. i kommunallagen skall ekonomiplanen vara i balans. Ett underskott i balansen skall täckas under en planeperiod på högst fyra år. I anslutning till ekonomiplanen fattas beslut om specificerade åtgärder genom vilka det balanserade underskottet skall täckas under denna period.

Verksamhetsbidraget i driftsbudgetsramen som stadsstyrelsen godkände på sitt möte 19.8.2024 uppgick till 47 508 777 euro. Nu uppgår verksamhetsbidraget till 48 048 911 euro, vilket är 540 134 euro över ramen.

På mötet presenteras ett första utkast till stadens drifts- och investeringsbudget.

#### **Kompletterande material**

Enheternas driftsbudget 2025

#### **Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

#### **Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen för en remissdiskussion om budgeten 2025 och tar ärendet till ny behandling på sitt möte 28.10.2024.

#### **Beslut**

Förslaget godkändes.

---

Stadsstyrelsen

§ 252

07.10.2024

**Godkänna det kompletterande avtalet till samarbetsavtalet i fråga om undantags- och störningssituationer**

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 252  
597/14.07.00/2023

**Beredare**

Projektchef för sysselsättningstjänster Peter Lindroos, tfn 044 358 5832  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas stad är en av avtalsparterna i samarbetsavtalet om hur den offentliga arbetskraftservicen som anses i lagen om ordnande av arbetskraftsservice (380/2023) ska ordnas i Åbo sysselsättningsområde. Det beslutande organet för Åbo sysselsättningsområde är en nämnd som fungerar som en del av Åbo stads organisation.

Ansvarskommunen Åbo stads förvaltningsstadga beskriver hur Åbo stad fungerar under sådana undantags- och störningssituationer som avses i beredskapslagen. Syftet med detta avtal är att komplettera samarbetsavtalet om offentlig arbetskraftsservice så att Åbo stad under undantagsförhållanden kan utöva sådana befogenheter som nämns i beredskapslagen samt i Åbo stads förvaltningsstadga.

**Bilaga**

Kompletterande avtal till samarbetsavtalet i fråga om undantags- och störningssituationer

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Pargas stad godkänner det kompletterande avtalet samt ger stadsdirektören befogenhet att underteckna avtalet för Pargas stads del.

**Beslut**

Förslaget godkändes.

---

Stadsstyrelsen

§ 253

07.10.2024

### Inrätta tjänster för att sköta lagstadgade sysselsättningstjänster

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 253  
730/01.01.00/2024

#### Beredare

Projektschef för sysselsättningstjänster Peter Lindroos, tfn 044 358 5832  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Ansvar för att ordna den offentliga arbetskrafts- och företagsservicen överförs i huvudsak från staten till kommunerna den 1 januari 2025. I samband med reformen inrättas samarbetsområden, dvs. sysselsättningsområden i Finland. Sysselsättningsområdets gemensamma tjänster och uppgifter sköts av en ansvarskommun. Pargas stad hör till Åbo sysselsättningsområde som bildas av 23 kommuner i Egentliga Finland. Dess ansvarskommun är Åbo stad.

Pargas stad är en av de kommuner som anhängit om att ordna sysselsättningstjänster nära kunderna som en del av Pargas stads näringslivstjänster för arbetssökande och arbetsgivare i Pargas stad och på Kimitoön. Ett separat avtal om rätten att producera delegerade tjänster görs med Åbo sysselsättningsområdes ansvarskommun Åbo stad. Enligt det avtalet producerar Pargas stad närtjänster i Pargas och på Kimitoön. Ett separat avtal med detaljerade överenskommelser om praktiska arrangemang och kostnadsfördelning görs med Kimitoön gällande de tjänster som Pargas stad producerar på Kimitoön. Den personal som jobbar med lagstadgade sysselsättningstjänster på Kimitoön kommer att vara anställda av Pargas stad, men skall integreras i näringslivstjänsterna på Kimitoön.

Den personal som idag jobbar på AN-byråerna kommer att flyttas över till de nya sysselsättningsområdena som gamla arbetstagare. Det är fråga om överlåtelse av rörelse direkt med stöd av en införandelag (383/2023). De som överförs från staten är anställda i tjänsteförhållande. Kommunerna och de nya arbetskraftsmyndigheterna bedömer utifrån den anställdas arbetsuppgifter om det blir fråga om ett tjänste- eller ett arbetsavtalsförhållande. Tjänsteförhållanden tillämpas i uppgifter som innebär utövning av offentlig makt. De statliga tjänsterna överförs inte, utan kommunerna inrättar de tjänster som behövs.

Enligt planerna kommer totalt 5,5 årsverken att överföras från staten till verksamhetsområdet Åboland. Eftersom Pargas stad enligt planerna ska producera sysselsättningstjänster också för Kimitoöns kommun, behöver Pargas stad inrätta ett tillräckligt antal tjänster för att kunna överta den personal som flyttas. Den kommunala arbetsgivarorganisationen KT och huvudavtalsorganisationen har kommit överens om detaljerna i det tjänste- och arbetskollektivavtalet om tidigareläggning som beskrivs i KT cirkulär 10/2024 samt vissa överenskomna temporära avtalsbestämmelser som gäller lön, arbetstid och semester för den personal som överförs.

Den personal som jobbar med kundservice i AN-byråerna idag är anställda med yrkesbenämningen "sakkunniga" eller "specialsakkunniga". Vissa anställda är

Stadsstyrelsen

§ 253

07.10.2024

mera inriktade på service för arbetsgivare, deras uppgiftsbeskrivning rubriceras "sakkunnig/företagsrådgivare", andra jobbar mera med arbetssökande och kallas "sakkunniga/sysselsättningshandledare", dessutom är några mera insatta i frågor som gäller integrations- och rehabiliteringsfrågor.

Behörighetsvillkoren varierar. KT planerar införa en egen lönesättningskod i nästa kollektivavtal, i detta skede föreslås att behörighetsvillkoren fastställs som "lämplig högskoleutbildning eller motsvarande tidigare utbildning på institutnivå och erfarenhet av sysselsättningstjänster".

Pargas stad planerar en verksamhetsmodell där alla sakkunniga på lång sikt har en bred och mångsidig uppgiftsbeskrivning. Benämningarna kommer eventuellt att behöva uppdateras senare. Om de personalresurser som överförs med överlåtelse av rörelse behöver kompletteras, kan det också vara orsak att i rekryteringsprocessen beskriva vilken kompletterande kompetens som söks. Därför är det ändamålsenligt att nu inrätta 7 tjänster som sysselsättningsexpert (työllisyysasiantuntija) samt 2 tjänster som företagssakkunnig (yritysasiantuntija). Alla tjänster besätts inte från 1.1.2025, 6 tjänster som sysselsättningsexpert behövs för personalen som överförs från staten, en sysselsättningsexpert med placering på Kimitoön behöver rekryteras. Tjänsterna som företagssakkunnig inrättas för att vid behov kombinera företagsrådgivnings- och myndighetsuppgifter.

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Pargas stad inrättar 7 tjänster som sysselsättningsexperter samt 2 tjänster som företagssakkunnig för att sköta närtjänster och företagsrådgivning inom lagstadgad sysselsättningsservice. Behörighetsvillkoren är lämplig högskoleutbildning eller motsvarande tidigare utbildning på institutnivå, erfarenhet av sysselsättningstjänster samt tillräckliga kunskaper i svenska och finska språket.

**Beslut**

Projektchef Peter Lindroos närvarade under denna paragraf som sakkunnig.

Mika Wallin föreslog en teknisk korrigering i sista meningen i beslutsförslaget på ordet kokemus till kokemusta i finska översättningen. Stadsstyrelsen omfattade korrigeringen enhälligt.

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Tf. personalchefen

---

Bygg- och miljönämnden  
Stadsstyrelsen

§ 122 18.09.2024  
§ 254 07.10.2024

### Förnyande av arrendeavtal för tomt i Tennby / Pargas Fjärrvärme Ab

Bygg- och miljönämnden 18.09.2024 § 122

#### Beredare

Stadsgeodet Daniel Backman, tfn 040 488 6066  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas Fjärrvärme Ab anhåller om att få förnyat sitt arrendeavtal för den 5 188 m<sup>2</sup> stora [tomten 445-17-9-8 i Tennby](#). Det nuvarande avtalet löper till och med 2026. Bolaget har ansökt om att avtalet förlängs så att det skulle på nytt vara trettioårigt, alltså till år 2054.

För området har en detaljplaneändring gjorts år 2003 för att tomtens användningsändamål skulle ändras från tomt för simhall och hobbyutrymmen till område för fjärrvärmeanläggning. Den nuvarande beteckningen är ET-3, område för samhällsteknisk försörjning (ET-3). Enligt planbestämmelserna skall tomten användas främst för fjärrvärmeanläggning. Ursprungligen var det Tummelin lämpö som år 1976 arrenderat tomten för gemensam värmeanläggning och hobbyutrymmen. Endast värmeanläggningen byggdes och [Pargas Fjärrvärme Ab](#) har köpt verksamheten och tagit över arrendeavtalet år 1992. Pargas Fjärrvärme har grundats 1981 och producerar lokal värmeenergi, genom deras biofjärrvärmeanläggningen och via storindustrins processvärme. Staden äger bolaget till 25 % resterande 75 % har sålts till Adven Oy [stadsstyrelsen 04.12.2023 § 366](#).

En tomtindelning har gjorts under sommaren för att tomten skall motsvara den nya detaljplanen från 2003. Det har lett till att fastigheten har fått ett nytt fastighetsnummer och en ny omfattning. Det nya fastighetsnummer är 445-17-18-1 och storleken är 3 913 m<sup>2</sup>. Tomten belastas av ledningsservitut i södra änden av tomten. Det är fråga om stadens vatten-, avlopp och dagvattenrör. Dragningen framgår av bifogad karta.

I nuvarande arrendeavtal från 1976 hade bolaget ingen byggskyldighet, men en skyldighet att sköta gatuunderhållet för deras del av gatan och inhägna området. När gatan har tagits i allmänt bruk har den här skyldigheten i praktiken fallit bort. I dagsläget har bolaget skött om vinterunderhållet för en lättrafikled som leder till höghusområdet intill Tummelstigen. Det föreslås att den underhållsskyldigheten inte heller tas med i ett nytt avtal.

Bolaget har bebyggt deras tomt med två byggnader som uppgår till 204 m<sup>2</sup>vy eller ca 25,5 % av hela byggrätten. Det är lite mindre än stadens normala krav på byggskyldighet för industritomter, vilken är minst 30 % av den totala byggrätten 800 m<sup>2</sup>vy. Det föreslås att den nya tomten skulle upplåtas för fjärrvärmeanläggning på samma villkor som fjärrvärmetomten i Lövnäs förutom att byggskyldigheten skulle sänkas till 25 %. Det är motiverat att sänka byggskyldigheten när det är ett fjärrvärmeverk som har gjort behövliga

Bygg- och miljönämnden  
Stadsstyrelsen

§ 122 18.09.2024  
§ 254 07.10.2024

anläggningar och utrymmen. Tomten går inte hellre att minska på så att man kunde använda den till annat.

Arrendeavgiften har varit 50 mark för hela arrendetiden. Enligt kommunallagen 130 § skall staden fastställa marknadsvärde genom auktion eller oberoende värdering för fastigheter som överläts för en tid om mer än 10 år. En utomstående värdering har gjorts av en AKA-värderare under sommaren 2024 och enligt värderingen är gängse värde ca 32 000 €. Arrendeavgiften 1 600 € utgår från 5 % av försäljningsvärdet.

Arrendeavtalet undertecknas senast den 31.12.2024

**Bilaga**

Karta

**Kompletterande material**

Arrendeavtal – Lövnäs tomt 445-22-5-1

**Föredragande**

Stadsgeodet Daniel Backman, tfn 040 488 6066  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Bygg- och miljönämnden föreslår att stadsstyrelsen besluter förnya arrendeavtalet med Pargas Fjärrvärme Ab för användning för fjärrvärmeanläggning på ET-3 tomt 445-17-18-1 och storleken är 3 913 m<sup>2</sup>. Arrendevillkoren är de samma som för bolagets arrendeavtal för tomt i Lövnäs 445-22-5-1 förutom byggnadsskyldigheten som bestäms till 25 % av möjlig byggrätt.

Tomten belastas av ledningsservitut i tomtens södra del.

Den indexbundna arrendeavgiften utgår från 1600 €. Arrendetiden är 30 år och börjar den 1.1.2025.

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Sökande, stadsgeodeten, avtalssekreteraren, gatuarbetsledaren KS

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 254  
565/10.00.02/2024

**Beredare**

Stadsgeodet Daniel Backman, tfn 040 488 6066  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Bilaga**

Karta

**Kompletterande material**

Arrendeavtal – Lövnäs tomt 445-22-5-1

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Bygg- och miljönämnden  
Stadsstyrelsen

§ 122 18.09.2024  
§ 254 07.10.2024

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen besluter förnya arrendeavtalet med Pargas Fjärrvärme Ab för användning för fjärrvärmeanläggning på ET-3 tomt 445-17-18-1 och storleken är 3 913 m<sup>2</sup>. Arrendevillkoren är desamma som för bolagets arrendeavtal för tomt i Lövnäs 445-22-5-1 förutom byggnadsskyldigheten som bestäms till 25 % av möjlig byggrätt.

Tomten belastas av ledningsservitut i tomtens södra del.

Den indexbundna arrendeavgiften utgår från 1 600 €.  
Arrendetiden är 30 år och börjar 1.1.2025.

**Beslut**

Kurt Lundqvist och Tom Simola anmälde samfundsjäv eftersom de sitter i bolagets styrelse.

Petra Palmroos fungerade som föredragande under paragrafen.

Matias Jensén närvarade som sakkunnig under paragrafen.

Stadsstyrelsen remitterade ärendet enhälligt för att komplettera ärendet med avtalsutkastet för Tummelvägen.

**Delgivning**

Sökanden, stadsgeodeten, avtalssekreteraren, gatuarbetsledaren KS

---

|                                                   |       |            |
|---------------------------------------------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster | § 59  | 24.09.2024 |
| Stadsstyrelsen                                    | § 255 | 07.10.2024 |

### Godkänna vattentjänstverkets taxor för år 2025

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 24.09.2024 § 59

#### Beredare

Teknisk chef Matias Jensen, tfn 044 358 5724  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förslaget till serviceprislista bygger på sektionens budgetförslag och de budgetramar som styrt budgetarbetet. Förslaget till taxa för vattentjänstverket baserar sig på de lagstadgade tjänster enheten ansvarar för. Lagen om vattentjänster (681/2014) utgår ifrån att avgifterna som vattentjänstverket uppbär för sin service, i sin helhet skall täcka alla kostnader och skapa förutsättningar att på lång sikt täcka verkets ny- och reparationsinvesteringskostnader.

Priserna i taxan för vattentjänster justerades för år 2024 för att motsvara kostnadstrycket som fanns. Av denna orsak finns det inte behov av att ändra på prissättningen i taxan för år 2025.

Beräkningsgrunderna för anslutningsavgifter för övriga byggnadstyper än egnahemshus föreslås justeras så att anslutningsavgiften beräknas utgående från byggnadens verkliga våningsyta. Enligt gällande taxa beräknas anslutningsavgiften utgående från byggrätten i detaljplanen. En sänkning av anslutningsavgiften kan göra det mer attraktivt att bygga nya bostäder och företagsbyggnader, vilket kan öka byggtakten och hjälpa till att möta bostadsbehovet snabbare.

#### Kompletterande material

Anslutningsavgifter 2025  
Vattentjänstverkets prislista fr.o.m. 1.1.2025

#### Föredragande

Teknisk chef Matias Jensen, tfn 044 358 5724  
fornamn.efternamn@pargas.fi

#### Beslutsförslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster föreslår för stadsstyrelsen och vidare för stadsfullmäktige att förslaget till prislista och taxa för vattentjänster godkänns i föreliggande form.

Paragrafen justeras omedelbart.

#### Beslut

Förslaget godkändes.  
Paragrafen justerades omedelbart.

|                                                   |       |            |
|---------------------------------------------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster | § 59  | 24.09.2024 |
| Stadsstyrelsen                                    | § 255 | 07.10.2024 |

**Beredare** Teknisk chef Matias Jensen, puh. 044 358 5724  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Kompletterande material** Anslutningsavgifter 2025  
Vattentjänstverkets prislista fr.o.m. 1.1.2025

**Föredragande** Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag** Stadsstyrelsen föreslår för fullmäktige att förslaget till prislista och taxa för vattentjänster godkänns i föreliggande form.

**Beslut** Förslaget godkändes.

---

|                                                   |       |            |
|---------------------------------------------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster | § 60  | 24.09.2024 |
| Stadsstyrelsen                                    | § 256 | 07.10.2024 |

## Godkänna taxor för enheten teknik och fastigheter för år 2025

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 24.09.2024 § 60

### Beredare

Teknisk chef Matias Jensén, tfn 044 358 5724  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förslaget till taxa för enheten teknik och fastigheter baserar sig på de tjänster och myndighetsuppgifter enheten ansvarar för. Förutom de myndighetsuppgifter som enligt stadens förvaltningsstadga tilldelats enheten, kan enheten i begränsad mån erbjuda vägunderhållstjänster, experttjänster inom parkskötsel och uthyrning av båtplatser vid stadens uthyrningsbryggor och hamnar. Till myndighetsuppgifterna hör bl.a. flyttning av övergivna fordon och skrotfordon och upplåtande av allmänna gatu- och grönområden för tillställningar och arbeten.

Priserna på uthyrningsplatserna föreslås hållas oförändrade, förutom priserna på båtplatser vid reningsverksbryggan i Pargas, vilka föreslås sänkas för att öka uthyrningsgraden. Avgifterna på uthyrningsbåtplatserna skall täcka drift- och avskrivningskostnaderna, samt ge en skälig avkastning. Båtplatsavgifterna höjdes i snitt med 5 procent år 2024, och därav finns inget tryck på att höja dessa 2025.

Till övriga delar har enbart mindre tekniska justeringar i priserna gjorts.

### Kompletterande material

Förslag till taxa 2025, teknik och fastigheter

### Konsekvensanalys

Prissättningen och serviceutbudet enligt detta förslag till taxa utgår från att enheten inte konkurrerar med den fria arbetsmarknaden. Tjänsterna som erbjuds kompletterar endast serviceutbudet som finns på den lokala arbetsmarknaden och erbjuds i mån av möjlighet vid sidan av enhetens huvudsakliga arbetsuppgifter. Priserna på tjänsterna som erbjuds är och skall vara självbärande och inte subventionerade med skattemedel, för att undvika snedvridning av prissättningen och serviceutbudet på den fria arbetsmarknaden och tjänsteutbudet.

### Föredragande

Teknisk chef Matias Jensén, tfn 044 358 5724  
fornamn.efternamn@pargas.fi

### Beslutsförslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster föreslår för stadsstyrelsen och vidare för stadsfullmäktige att förslaget till taxa för enheten teknik och fastigheter godkänns i föreliggande form.

Paragrafen justeras omedelbart.

### Beslut

Förslaget godkändes.  
Paragrafen justerades omedelbart.

---

|                                                   |       |            |
|---------------------------------------------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster | § 60  | 24.09.2024 |
| Stadsstyrelsen                                    | § 256 | 07.10.2024 |

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 256  
677/02.05.00/2024

**Beredare** Teknisk chef Matias Jensen, tfn 044 358 5724  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Kompletterande material** Förslag till taxa 2025, teknik och fastigheter

**Föredragande** Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag** Stadsstyrelsen föreslår för fullmäktige att förslaget till taxa för enheten teknik och fastigheter godkänns i föreliggande form.

**Beslut** Förslaget godkändes.

---

Stadsstyrelsen

§ 257

07.10.2024

### Korrigerings av hyresavtal med Varha

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 257  
100/10.03.02.02/2024

#### Beredare

Teknisk chef Matias Jensen, tfn 044 358 5724  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Under hela 2024 har Pargas stad och Varha förhandlat om hyrorna för följande fastigheter: Sotefastigheten, Hälsocentralen, Malmkulla och tandläkarcentralen, Solgläntan samt Kommunalhemsvägen 12 a.

Varha har, med stöd av de allmänna villkoren i hyresavtalen, kontaktat Pargas stad med en begäran om att justera hyrorna och kvadratmetrarna i hyresavtalen. I hyresavtalen mellan Pargas stad och Varha anges bland annat följande:

*"På grund av det stora antalet objekt är det inte möjligt för välfärdsområdet att i början av hyresperioden utföra besiktningar av lokalernas skick, säkerhetsbesiktningar eller besiktningar av lokalernas lämplighet för det avsedda användningsändamålet och inte heller granskningar av att de utrymmen som specificeras i hyresavtalet till sin omfattning motsvarar de utrymmen som faktiskt används. Välfärdsområdet har rätt att förhandla om hyresavtalet inom 12 månader från det att avtalet undertecknats för att justera hyrespriset, om det föreligger betydande brister i de ovannämnda frågorna gällande fastighetens skick eller säkerhet, eller om de hyrda utrymmena inte till sin omfattning motsvarar de utrymmen som faktiskt används. Välfärdsområdet har också möjlighet att avbryta hyresbetalningen, om verksamhet som hindrar användningen av byggnaden eller utrymmet beror på hyresvärdens agerande. Hyresavtalet omfattar tomthyra samt rätten att använda fastighetens parkeringsplatser i den nuvarande omfattningen. Hyresvärden har rätt att fakturera användaren för elförbrukning vid parkeringsplatser."*

Efter avslutade förhandlingar har Pargas stad och Varha nått en gemensam överenskommelse om att korrigera hyrorna baserat på justeringar av kvadratmetrarna. För att säkerställa korrektheten av kvadratmetrarna har den berörda fastighetsmassan kontrollerats och mätts. Staden har anlitat Trellum Consulting Oy för att granska och korrigera hyran för de berörda byggnaderna utifrån de uppmätta kvadratmetrarna.

Varha har framfört krav på att de felaktiga hyrorna och kvadratmetrarna ska korrigeras med retroaktiv verkan från den 1 januari 2023. Totalt uppgår gottgörelsen till 230 879 euro för år 2023 för de felaktiga hyrorna till Varha. Korrigeringen av hyrorna omfattar även året 2024. I en överenskommelse med Varha har Pargas stad valt att inte fakturera hyror för år 2024 för de hyresobjekt som varit oklara och under utredning.

Hyresavtalet mellan Pargas stad och Varha för byggnaden på Kommunalhemsvägen 12 a sägs upp, eftersom Varha inte längre har behov av denna fastighet i sin verksamhet. Båda parter ansvarar för uppsägningarna av

Stadsstyrelsen

§ 257

07.10.2024

eventuella hyresavtal, och Varha ska avveckla sin verksamhet senast den 31 oktober 2024.

Tidigare har avtalsparterna kommit överens om att hyresavtalet för arbetsutrymmena som Varha haft till sitt förfogande i stadshuset upphör den 31 december 2023, då Varha inte längre behövt dessa och staden har haft behov av dessa utrymmen. Därtill upphör hyresavtalet för Regnbågen, G-huset i Korpo från och med den 31 december 2023 på grund byggnadens dåliga skick.

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Pargas stad uppdaterar hyresavtalen för byggnaderna som i hyresavtalen benämns Sotefastigheten, Hälsocentralen, Malmkulla och Solgläntan enligt de granskade kvadratmetrarna för byggnaderna och korregerar hyrorna retroaktivt 2023-2024 enligt detta. Hyresavtalet för byggnaden på adressen Kommunalhemsvägen 12 a sägs upp från och med den 31 oktober 2024 då Varha avvecklat sin verksamhet i byggnaden.

Hyresavtalen för arbetsutrymmena i stadshuset och Regnbågen G-huset avslutas från och med den 31 december 2023.

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Varha, Sini Ekman, Juha Rantasalo, teknisk disponent JE, teknisk chef MJ,  
huvudbokförare UA

---

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsen | § 229 | 23.09.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 258 | 07.10.2024 |

### Försäljning av fastigheten 445-2-1-7 (s.k. Gula huset)

Stadsstyrelsen 23.09.2024 § 229

#### Beredare

Markanvändningsingenjör Peter Lindgren, tfn 050 566 2943  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas stad äger två fastigheter inklusive byggnader där Åbolands hantverk rf driver sin verksamhet på Gamla Malmen. Fastigheterna ligger nära varandra på varsin sida om Klockarståget.

Den ena fastigheten, fastighetsbeteckning 445-20-7-5 (s.k. Blåa huset), ligger i stadsdelen Kyrkomalm (20) och den andra fastigheten, fastighetsbeteckning 445-2-1-7 (s.k. Gula huset), är belägen i stadsdelen Prästgårdsmalm (2).

Åbolands hantverk rf är en anrik allmännyttig förening som i över 80 år jobbat för att bevara och upprätthålla hantverksskulturen i Åboland. Föreningen är en av 15 medlemmar i det riksomfattande Taitoförbundet som sammanför tradition och framtida hantverk. Åbolands hantverk rf har sitt verksamhetsområde i Pargas och Kimito med en del fasta verksamhetspunkter i Pargas och här finns också föreningens kontor.

Byggnaderna i vilka Åbolands hantverk rf verkat under de senaste 35-40 åren finns med på listan över fastigheter som skall säljas eftersom de inte längre behövs för stadens egen verksamhet.

Eftersom de skyddade byggnaderna ligger i den centrala delen av Gamla Malmen i Pargas så är det viktigt att byggnaderna underhålls och renoveras så att de inte förfaller. Byggnaderna är också en viktig del av vårt kulturarv, skyddade enligt detaljplanen och Museiverket. För Pargas stads egen verksamhet finns inget behov av byggnaderna och därmed inte heller planerade resurser och medel för renovering av byggnaderna.

Fastigheterna har i [detaljplanen](#) reserverats som kvartersområde för bostads-, kontors- och butiksbyggnader, där den bebyggda miljön bevaras (AL/s-5).

Det är bra att på något sätt säkerställa att dessa fastigheter får en framtid där deras fulla potential kan realiseras och för att möjliggöra för en renovering och en ny början för dessa fastigheter är försäljning en lösning.

Genom att sälja fastigheterna ger vi möjlighet för nya ägare att genomföra de nödvändiga renoveringarna och utveckla fastigheterna på ett sätt som gynnar även omgivningen. Detta kan bidra till att lyfta värdet på området och skapa en positiv inverkan på vårt samhälle och säkerställa att dessa fastigheter fortsätter att vara en tillgång för vårt samhälle även i framtiden.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsen | § 229 | 23.09.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 258 | 07.10.2024 |

Åbolands hantverk rf har sagt upp hyran 28.6.2024. Uppsägningstiden enligt hyresavtalet är 3 månader. Pargas stad har med föreningen ändå överenskommit om att byggnaderna överläts tömda och städade senast 31.12.2024. Ifall byggnaderna inte är tömda till dess betalar föreningen en månadshyra (1 000 €) för varje påbörjad månad till dess att byggnaderna är tömda och städade. Gårdsbyggnaden har uthyrts till Invånarföreningen Gamla Malmen i Pargas och även där är uppsägningstiden 3 månader. Pargas stad har meddelat föreningen att hyresavtalet kommer att sägas upp och att byggnaderna överläts tömda och städade senast 31.12.2024. Ifall byggnaderna inte är tömda till dess betalar föreningen en månadshyra (1 000 €) för varje påbörjad månad till dess att byggnaderna är tömda och städade.

Nuvarande driftshyra för Gula huset är enligt uppgift 7 770 €/år (848 €/mån).

Tomten har värderats till 45 000 € av en av Centralhandelskammaren godkänd värderare (AFV) vilket också är gängse försäljningspris för tomten.

Det föreslås att byggnaderna på fastigheten säljs genom budgivning/auktion. Vinnaren av byggnadernas budgivning förbinder sig att köpa eller arrendera tomten utifrån gängse värde (45 000 €). Arrendeavgiften, vilken är 5 % av tomtens värde (45 000 €) utgör 2 250 €/år gällande tomten [445-2-1-7](#).

Enligt arrendeavtalsmodellen fastslagen av fullmäktige ([Stadsfullmäktige Protokoll 29.04.2024/Paragraf 37](#)) finns ett omnämnande gällande byggskyldighet men eftersom fastigheten redan är bebyggd så kan den tolkas vara uppfylld.

**Bilaga** Konditionsbedömning Klockarståget 5 Pargas

**Föredragande** Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag** Stadsstyrelsen beslutar att genom anbudsförfarande sätta till försäljning det s.k. Gula huset, byggnadsbeteckning 100846315X, samt tillhörande gårdsbyggnad, byggnadsbeteckning 101429383K, på samma tomt (445-2-1-7) och på fastigheten befintliga anläggningar och anslutningar.

Överlåtelse av tomten sker samtidigt med försäljningen av byggnaderna.

Köparen förbinder sig att vid köpet av byggnaderna antingen köpa tomten för 45 000 € eller teckna ett arrendeavtal för tomten. Åsarrendet är i så fall 2 250 €.

Slutligt försäljningsbeslut görs av stadsstyrelsen och i samband med beslutet görs beslut om tomtköp eller beslut om arrendeavtal.

**Beslut** I beredningen finns följande mening i stycke 5: "Byggnaderna är också en viktig del av vårt kulturarv, skyddade enligt detaljplanen och Museiverket."

Den korrekta ordalydelsen ska vara:

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsen | § 229 | 23.09.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 258 | 07.10.2024 |

"Byggnaderna är också en viktig del av vårt kulturarv. Byggnaderna är skyddade genom detaljplan och enligt bestämmelsen ska deras gårdstun bevaras. Fastigheterna är belägna i en byggd kulturmiljö av riksintresse i Gamla Malmen i Pargas."

Markku Orells förslag om remiss för att utreda kostnaderna för en potentiell rivning understöddes enhälligt av stadsstyrelsen.

Stadsstyrelsen beslöt enhälligt remittera ärendet.

#### Delgivning

Tekniska chefen, stadsgeodeten, lantmäterisekreteraren,  
markanvändningsingenjören

---

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 258  
187/02.07.00/2023

#### Beredare

Markanvändningsingenjör Peter Lindgren, tfn 050 566 2943  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Under behandlingen av ärendet vid stadsstyrelsens möte 23.9.2024 gavs ett förslag om remiss för att utreda kostnaderna för en potentiell rivning, förslaget understöddes enhälligt av stadsstyrelsen och det beslöts att ärendet remitteras.

Enligt en grov uppskattning av rivningskostnaderna, gjorda av en lokal entreprenör samt ytterligare en entreprenör som tidigare rivit byggnader för stadens räkning, ligger kostnaderna mellan 32 000–45 000 € + moms.

Såsom det framgår av tidigare beredningen är byggnaderna skyddade genom detaljplan och fastigheterna är belägna i en byggd kulturmiljö av riksintresse i Gamla Malmen i Pargas.

Det är mycket osannolikt att ett rivningstillstånd av byggnader som är skyddade genom detaljplan skulle beviljas.

#### Bilaga

Konditionsbedömning Klockarståget 5 Pargas

#### Föredragande

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

#### Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att genom anbudsförfarande sätta till försäljning det s.k. Gula huset, byggnadsbeteckning 100846315X, samt tillhörande gårdsbyggnad, byggnadsbeteckning 101429383K, på samma tomt (445-2-1-7) och på fastigheten befintliga anläggningar och anslutningar.

Överlåtelse av tomten sker samtidigt med försäljningen av byggnaderna.

Köparen förbinder sig att vid köpet av byggnaderna antingen köpa tomten för

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsen | § 229 | 23.09.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 258 | 07.10.2024 |

45 000 € eller teckna ett arrendeavtal för tomten. Årsarrendet är i så fall 2 250 €.

Slutligt försäljningsbeslut görs av stadsstyrelsen och i samband med beslutet görs beslut om tomtköp eller beslut om arrendeavtal.

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Tekniska chefen, stadsgeodeten, lantmäterisekreteraren,  
markanvändningsingenjören

---

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsen | § 230 | 23.09.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 259 | 07.10.2024 |

### Försäljning av fastigheten 445-20-7-5 (s.k. Blåa huset)

Stadsstyrelsen 23.09.2024 § 230

#### Beredare

Markanvändningsingenjör Peter Lindgren, tfn 050 566 2943  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas stad äger två fastigheter inklusive byggnader där Åbolands hantverk rf driver sin verksamhet på Gamla Malmen. Fastigheterna ligger nära varandra på varsin sida om Klockarståget.

Den ena fastigheten, fastighetsbeteckning [445-20-7-5](#) (s.k. Blåa huset), ligger i stadsdelen Kyrkomalm (20) och den andra fastigheten, fastighetsbeteckning [445-2-1-7](#) (s.k. Gula huset), är belägen i stadsdelen Prästgårdsmalm (2).

Åbolands hantverk rf är en anrik allmännyttig förening som i över 80 år jobbat för att bevara och upprätthålla hantverksskulturen i Åboland. Föreningen är en av 15 medlemmar i det riksomfattande Taitoförbundet som sammanför tradition och framtida hantverk. Åbolands hantverk rf har sitt verksamhetsområde i Pargas och Kimito med en del fasta verksamhetspunkter i Pargas och här finns också föreningens kontor.

Byggnaderna i vilka Åbolands hantverk rf verkat under de senaste 35-40 åren finns med på listan över fastigheter som skall säljas eftersom de inte längre behövs för stadens egen verksamhet.

Eftersom de skyddade byggnaderna ligger i den centrala delen av Gamla Malmen i Pargas så är det viktigt att byggnaderna underhålls och renoveras så att de inte förfaller. Byggnaderna är också en viktig del av vårt kulturarv, skyddade enligt detaljplanen och Museiverket. För Pargas stads egen verksamhet finns inget behov av byggnaderna och därmed inte heller planerade resurser och medel för renovering av byggnaderna.

Fastigheterna har i [detaljplanen](#) reserverats som kvartersområde för bostads-, kontors- och butiksbyggnader, där den bebyggda miljön bevaras (AL/s-5).

Det är bra att på något sätt säkerställa att dessa fastigheter får en framtid där deras fulla potential kan realiseras och för att möjliggöra för en renovering och en ny början för dessa fastigheter är försäljning en lösning.

Genom att sälja fastigheterna ger vi möjlighet för nya ägare att genomföra de nödvändiga renoveringarna och utveckla fastigheterna på ett sätt som gynnar även omgivningen. Detta kan bidra till att lyfta värdet på området och skapa en positiv inverkan på vårt samhälle och säkerställa att dessa fastigheter fortsätter att vara en tillgång för vårt samhälle även i framtiden.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsen | § 230 | 23.09.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 259 | 07.10.2024 |

Åbolands hantverk rf har sagt upp hyran 28.6.2024. Uppsägningstiden enligt hyresavtalet är 3 månader. Pargas stad har med föreningen ändå överenskommit om att byggnaderna överläts tömda och städade senast 31.12.2024. Ifall byggnaderna inte är tömda till dess betalar föreningen en månadshyra (1 000 €) för varje påbörjad månad till dess att byggnaderna är tömda och städade.

Nuvarande driftshyra för Blåa huset är 5 621 €/år (468 €/mån).

Tomten har värderats till 25 000 € av en av Centralhandelskammaren godkänd värderare (AFV) vilket också är gängse försäljningspris för tomten.

Det föreslås att byggnaderna på fastigheten säljs genom budgivning/auktion. Vinnaren av byggnadernas budgivning förbinder sig att köpa eller arrendera tomten utifrån gängse värde (25 000 €). Arrendeavgiften, vilken är 5 % av tomtens värde (25 000 €) utgör 1 250 €/år gällande tomten [445-20-7-5](#).

Enligt arrendeavtalsmodellen fastslagen av fullmäktige ([Stadsfullmäktige Protokoll 29.04.2024/Paragraf 37](#)) finns ett omnämnande gällande byggskyldighet men eftersom fastigheten redan är bebyggd så kan den tolkas vara uppfylld.

**Bilaga** Konditionsbedömning Klockarståget 8 Pargas

**Föredragande** Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag** Stadsstyrelsen beslutar att sätta till försäljning det s.k. Blåa huset, byggnadsbeteckning 102887097L, samt tillhörande mindre lagerbod, byggnadsbeteckning 104153572M, på samma tomt (445-20-7-5) och på fastigheten befintliga anläggningar och anslutningar.

Överlåtelse av tomten sker samtidigt med försäljningen av byggnaderna.

Köparen förbinder sig att vid köpet av byggnaderna antingen köpa tomten för 25 000 € eller teckna ett arrendeavtal för tomten. Årsarrendet är i så fall 1 250 €.

Slutligt försäljningsbeslut görs av stadsstyrelsen och i samband med det görs beslut om tomtköp eller beslut om arrendeavtal.

**Beslut** I beredningen finns följande mening i stycke 5: "Byggnaderna är också en viktig del av vårt kulturarv, skyddade enligt detaljplanen och Museiverket."

Den korrekta ordalydelsen ska vara:  
"Byggnaderna är också en viktig del av vårt kulturarv. Byggnaderna är skyddade genom detaljplan och enligt bestämmelsen ska deras gårdstun bevaras. Fastigheterna är belägna i en byggd kulturmiljö av riksintresse i Gamla Malmen i Pargas."

Markku Orells förslag om remiss för att utreda kostnaderna för en potentiell

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsen | § 230 | 23.09.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 259 | 07.10.2024 |

rivning understöddes enhälligt av stadsstyrelsen.

Stadsstyrelsen beslöt enhälligt remittera ärendet.

#### Delgivning

Tekniska chefen, stadsgeodeten, lantmäterisekreteraren,  
markanvändningsingenjören

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 259  
712/02.07.00/2024

#### Beredare

Markanvändningsingenjör Peter Lindgren, tfn 050 566 2943  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Under behandlingen av ärendet vid stadsstyrelsens möte 23.9.2024 gavs ett förslag om remiss för att utreda kostnaderna för en potentiell rivning, förslaget understöddes enhälligt av stadsstyrelsen och det beslöts att ärendet remitteras.

Enligt en grov uppskattning av rivningskostnaderna, gjorda av en lokal entreprenör samt ytterligare en entreprenör som tidigare rivit byggnader för stadens räkning, ligger kostnaderna mellan 15 000–25 000 € + moms.

Såsom det framgår av tidigare beredningen är byggnaderna skyddade genom detaljplan och fastigheterna är belägna i en byggd kulturmiljö av riksintresse i Gamla Malmen i Pargas.

Det är mycket osannolikt att ett rivningstillstånd av byggnader som är skyddade genom detaljplan skulle beviljas.

#### Bilaga

Konditionsbedömning Klockarståget 8 Pargas

#### Föredragande

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

#### Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att sätta till försäljning det s.k. Blåa huset, byggnadsbeteckning 102887097L, samt tillhörande mindre lagerbod, byggnadsbeteckning 104153572M, på samma tomt (445-20-7-5) och på fastigheten befintliga anläggningar och anslutningar.

Överlåtelse av tomten sker samtidigt med försäljningen av byggnaderna.

Köparen förbinder sig att vid köpet av byggnaderna antingen köpa tomten för 25 000 € eller teckna ett arrendeavtal för tomten. Årsarrendet är i så fall 1 250 €.

Slutligt försäljningsbeslut görs av stadsstyrelsen och i samband med det görs beslut om tomtköp eller beslut om arrendeavtal.

#### Beslut

Förslaget godkändes.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsen | § 230 | 23.09.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 259 | 07.10.2024 |

**Delgivning** Tekniska chefen, stadsgeodeten, lantmäterisekreteraren,  
markanvändningsingenjören

\_\_\_\_\_

|                  |       |            |
|------------------|-------|------------|
| Stadsfullmäktige | § 151 | 11.12.2023 |
| Stadsstyrelsen   | § 20  | 22.01.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 99  | 15.04.2024 |
| Stadsfullmäktige | § 40  | 29.04.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 260 | 07.10.2024 |

**Fullmäktigeledamot Christer Friis motion om att Pargas stad bör lämna samkommunen Peimarin koulutuskuntayhtymä "Livia"**

Stadsfullmäktige 11.12.2023 § 151

**Beslut**

Stadsfullmäktige antecknade följande motion för kännedom:

"Kommunalförbundet "Livia" har beslutit att upphöra med verksamheten knuten till fiskeri utbildningen i Pargas.

Den fortsatt utbildningen har flyttats till Tuorla i St Karins. Det finns ingen orsak mera för Pargas stad att vara medlem i kommunalförbundet, Peimarin koulutuskunta yhtymä, därför bör staden inleda förhandlingar om ett utträde ur förbundet 1.1.2025."

---

Stadsstyrelsen 22.01.2024 § 20

**Beredare**

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910  
fornamn.efternamn@pargas.fi

I enlighet med den nya uppdaterade anvisningen om hantering av initiativ och motioner som godkändes av stadsstyrelsen ska motioner som lämnas in vid stadsfullmäktiges sammanträden alltid tas upp vid stadsstyrelsens följande sammanträde för att fastställa ansvariga beredare för dem.

**Föredragande**

Tf. stadsdirektör Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen beslutar att sända fullmäktigeledamot Christer Friis motion om att Pargas stad bör lämna samkommunen Peimarin koulutuskuntayhtymä "Livia" till sektorn för fostran och utbildning för beredning. Ärendet ska beredas i ett förvaltningsövergripande samarbete med förvaltningschefen.

Ansvarig beredare är finskspråkig utbildningschef Katriina Sulonen.

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Ledningsgruppen, finskspråkiga utbildningschefen

---

Stadsstyrelsen 15.04.2024 § 99

|                  |       |            |
|------------------|-------|------------|
| Stadsfullmäktige | § 151 | 11.12.2023 |
| Stadsstyrelsen   | § 20  | 22.01.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 99  | 15.04.2024 |
| Stadsfullmäktige | § 40  | 29.04.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 260 | 07.10.2024 |

**Beredare**

Utbildningschef Katriina Sulonen, tfn 050 375 3592  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Finskspråkig utbildning på andra stadiet i Pargas

Paraisten lukio erbjuder finskspråkig utbildning på andra stadiet och har för närvarande 74 elever. Studerande inom yrkesutbildning måste efter den grundläggande utbildningen söka sig till närliggande kommuner och städer för att studera. Traditionellt söker cirka 40–50 procent av åldersklassen till yrkesutbildning. Våren 2023 sökte 41 procent av eleverna i Pargas till yrkesutbildning efter avslutad grundläggande utbildning. I vårens gemensamma ansökan är situationen den att 39 procent av de elever som avslutar den grundläggande utbildningen har sökt till yrkesutbildning. För största delen av dessa elever är det första alternativet Åbo yrkesinstitut och de utbildningslinjer som institutet erbjuder.

För unga som avslutar grundskolan ska utbildningsutbudet och tillgången till utbildning vara jämlika, oavsett om det är fråga om gymnasieutbildning eller yrkesutbildning. En läroanstalt på den egna hemorten är ett uttryck för sådan jämlikhet. När skolvägens längd och restiden till och från skolan är rimliga har de unga också tid att göra hemuppgifter och ägna sig åt hobbyer efter skoldagen. Enligt läropliktslagen ska elevens hemkommun se till att eleven har en studieplats för fortsatta studier efter den grundläggande utbildningen.

Motiveringarna ovan talar för att det är förnuftigt för Pargas stad att fortfarande vara med i samkommunen Peimarin koulutuskuntayhtymä och ordna yrkesutbildning som en del av Livia. På detta sätt säkerställs tillgången till finskspråkig yrkesutbildning för finskspråkiga ungdomar på orten. Det som Livia skulle kunna utveckla är frågor som gäller stöd för lärande inom yrkesutbildning och eventuellt ansöka om tillstånd för att ordna utbildning som specialläroanstalt. Livias fastigheter i Pargas skulle kunna vara en av de platser där utbildningen ordnas. Detta skulle vara ett svar på det regionala problemet med för få studieplatser på andra stadiet som erbjuds av specialläroanstalter.

Den finskspråkiga sektionen har behandlat ärendet vid sitt sammanträde 26.3.2024 § 14 och utdraget finns som bilaga till föredragningslistan.

**Bilaga**

Nämnden för fostran och utbildnings finskspråkiga sektion 26.3.2024 § 14, protokollsutdrag

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen beslutar att  
1) ta del av den redogörelse som getts med anledning av motionen och  
2) föreslå att fullmäktige förklarar motionen slutbehandlad.

|                  |       |            |
|------------------|-------|------------|
| Stadsfullmäktige | § 151 | 11.12.2023 |
| Stadsstyrelsen   | § 20  | 22.01.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 99  | 15.04.2024 |
| Stadsfullmäktige | § 40  | 29.04.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 260 | 07.10.2024 |

**Beslut** Förslaget godkändes.

**Delgivning** Efter stadsfullmäktiges beslut: Motionsställaren

---

Stadsfullmäktige 29.04.2024 § 40

**Bilaga** Nämnden för fostran och utbildnings finskspråkiga sektion 26.3.2024 § 14, protokollsutdrag

**Beslutsförslag** Stadsfullmäktige  
1) beslutar att godkänna den redogörelse som getts med anledning av motionen  
2) förklarar motionen slutbehandlad.

**Beslut** Under diskussionen föreslog fullmäktigeledamot Jan Eriksson att ärendet remitteras för ny beredning. Förslaget om remittering understöddes av fullmäktigeledamöterna Markku Orell, Christer Friis och Hanna Forsman.

Ordföranden frågade om stadsfullmäktige kan enas om att remittera ärendet. Fullmäktige beslutade enhälligt att remittera ärendet för ny beredning. Orsaken till remitteringen var att man ville ha närmare utredningar om kostnaderna för Pargas stad och hur många elever från Pargas som studerar i Livia och önskade en närmare dialog i frågan med S:t Karins stad.

**Delgivning** Motionsställaren

---

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 260  
1062/00.04.01/2023

**Beredare** Utbildningschef Katriina Sulonen, tfn 050 375 3592  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsfullmäktige har vid sitt sammanträde 29.4.2024 § 40 beslutat att remittera motionen som gäller Pargas stads utträde ur samkommunen Peimarin koulutuskuntayhtymä fr.o.m. 1.1.2025 för ny beredning.

Det begärs närmare utredningar om kostnaderna för Pargas stad, antalet studerande från Pargas i Livia samt ökat samarbete och ökad dialog med S:t Karins stad.

Uppgifter om kostnaderna och antalet studerande har erhållits från Livias ekonomidirektör i juni 2024.

|                  |       |            |
|------------------|-------|------------|
| Stadsfullmäktige | § 151 | 11.12.2023 |
| Stadsstyrelsen   | § 20  | 22.01.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 99  | 15.04.2024 |
| Stadsfullmäktige | § 40  | 29.04.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 260 | 07.10.2024 |

Samkommunen Peimarin koulutuskuntayhtymä har under hela sin existens verkat enbart med statsandelsfinansiering och det har inte behövts subvention från ägarkommunerna.

Sammanlagt 219 studerande från Pargas har studerat vid Livias olika verksamhetsställen under åren 2016–2024. Flest studerande har studerat vid enheten i S:t Karins, 90 stycken, därefter i Tuorla, 59 stycken, i Pargas, 58 stycken, och i Pemar, 12 stycken. Den populäraste examen har varit examen inom social- och hälsovård, följt av grundexamen i natur och miljö.

S:t Karins stadsdirektör och bildningsdirektör och Pargas stadsdirektör och utbildningschef hade 10.9.2024 ett möte om nuläget och framtiden för utbildningen på andra stadiet. På mötet kom man överens om att liknande diskussioner i fortsättningen ska föras regelbundet så att alla parter har aktuell information om antalet studerande i Livia och om läget med verksamhetsställena och examina. Överlag erbjuder Livia flera olika examina. Därför behöver unga från Pargas inte söka sig till yrkesutbildning i Åbo, vilket är förnuftigt både med tanke på de studerandes ork och ekonomi.

S:t Karins stad har som målbild att utveckla examina inom social- och hälsovården vid verksamhetsstället i S:t Karins, medan man i Pargas vill utveckla naturresursutbildningen.

Enheterna i Pemar, Tuorla och Pargas är sådana där det i lärmiljön krävs särskilda fastigheter och materiel, och därför är det inte förnuftigt att flytta dessa enheter någon annanstans. Likaså är de förändringar i yrkesutbildningen som regeringen planerar ännu osäkra.

Det ligger således i intresset för alla studerande i regionen att yrkesutbildningen på andra stadiet utvecklas gemensamt mellan städerna S:t Karins, Pemar och Pargas.

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen beslutar att  
1) ta del av den redogörelse som getts med anledning av motionen och  
2) föreslå att fullmäktige förklarar motionen slutbehandlad.

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Efter slutligt beslut: Motionsställaren

---

|                  |       |            |
|------------------|-------|------------|
| Stadsfullmäktige | § 20  | 26.02.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 80  | 25.03.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 198 | 19.08.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 261 | 07.10.2024 |

**Fullmäktigeledamot Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om utdelning av överbliven skolmat till mindre bemedlade**

Stadsfullmäktige 26.02.2024 § 20

Stadsfullmäktige antecknade följande motion för kännedom:

”Regeringens åtgärder förutspås avsevärt öka fattigdomen bland barnfamiljer och antalet mindre bemedlade. Pargas stad borde sträva efter att möjliggöra mathjälp för mindre bemedlade familjer. Vi föreslår att staden utreder möjligheterna att dela ut överbliven skolmat eller annan storköksmat som staden bekostar vidare till mindre bemedlade.”

Stadsstyrelsen 25.03.2024 § 80

**Beredare**

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910  
fornamn.efternamn@pargas.fi

I enlighet med den nya uppdaterade anvisningen om hantering av initiativ och motioner som godkändes av stadsstyrelsen ska motioner som lämnas in vid stadsfullmäktiges sammanträden alltid tas upp vid stadsstyrelsens följande sammanträde för att fastställa ansvariga beredare för dem.

**Föredragande**

Tf. stadsdirektör Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen beslutar att sända fullmäktigeledamot Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om utdelning av överbliven skolmat till mindre bemedlade till sektorn för fostran och utbildning för beredning.

Ansvarig beredare är utbildningschef Katriina Sulonen.

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Utbildningschef Katriina Sulonen

Stadsstyrelsen 19.08.2024 § 198

**Beredare**

Utbildningschef Katriina Sulonen, tfn 050 375 3592

|                  |       |            |
|------------------|-------|------------|
| Stadsfullmäktige | § 20  | 26.02.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 80  | 25.03.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 198 | 19.08.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 261 | 07.10.2024 |

fornamn.efternamn@pargas.fi

Parfix har delat ut överbliven mat sedan oktober 2020. Enligt uppgifter från Kaarea har mängderna varit små och mat har i regel delats ut till Parfix anställda.

Från oktober 2020 delades den överblivna maten ut från Kaareas centralkök på Skolgatan. Från och med 2022 har den överblivna maten inte längre delats ut från centralköket, utan matutdelningen har i stället ägt rum i Koivuhaan koulu och Malms skola. Orsaken till att platsen ändrades var coronaviruset och att lokalerna på Skolgatan delvis omvandlades till tillfälliga lokaler.

Utdelningen av överbliven mat från Koivuhaan koulu och Malms skola har fortsatt. Överbliven mat har inte längre delats ut från centralköket, eftersom den tidsintervall under vilken skoleleverna och skolpersonalen i Brava intar måltiderna har blivit längre och tidsschemana inte har kunnat samordnas.

Skolorna beställer måltiderna för eleverna och personalen med hjälp av det s.k. Aromi Store-systemet. Med rätt beställningsmängder har man kunnat säkerställa att mängden överbliven mat är liten. I skolorna fäster man hela tiden vikt vid matfostran och därmed uppkomsten av matsvinn från tallrikar. Ett bra exempel på detta är kampanjen mot matsvinn från tallrikar i Brava i november 2023. En motsvarande kampanj genomfördes i alla skolor i Pargas i april 2024. Det var matråden i skolorna som genomförde kampanjen och resultaten har diskuterats i stadens skolmatsgrupp.

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen beslutar att  
1) ta del av den redogörelse som getts med anledning av motionen och  
2) föreslå att fullmäktige förklarar motionen slutbehandlad.

**Beslut**

Markku Orell föreslog att ärendet remitteras för vidare utredning.

Styrelsen omfattade Orells förslag enhälligt.

**Delgivning**

Efter slutligt beslut: Motionsställaren, projektkoordinator Pia Hotanen

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 261  
182/00.01.03/2024

**Beredare**

Utbildningschef Katriina Sulonen, tfn 050 375 3592  
fornamn.efternamn@pargas.fi

|                  |       |            |
|------------------|-------|------------|
| Stadsfullmäktige | § 20  | 26.02.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 80  | 25.03.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 198 | 19.08.2024 |
| Stadsstyrelsen   | § 261 | 07.10.2024 |

Det är mycket svårt att uppskatta hur mycket mat det blir över i skolorna per dag eller per vecka. Mängden överbliven mat varierar en hel del, åtgången av skolmat påverkas till exempel av veckodag och årstid. Naturligtvis påverkar även olika undantagsdagar i skolorna matåtgången. Alla skolor har som mål att det inte blir mat över. Matsvinnet och svinnet från tallrikar följs upp kontinuerligt.

Malms skola och Koivuhaan koulu är fortsättningsvis de skolor där man kan hämta överbliven mat.

Kaarea som tjänsteproducent är redo att samarbeta med staden och andra aktörer. Problemet i en stad av Pargas storlek är var man hittar en aktör (eller aktörer) som är beredd att regelbundet hämta den överblivna maten vid en överenskommen tidpunkt. Aktören behöver också på förhand försäkra sig om att det finns överbliven mat att hämta.

För att överbliven mat ska kunna delas ut regelbundet behövs det alltså först en aktör som tar ansvar för att dela ut maten. Därefter planeras det praktiska i samarbete med Kaarea.

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen beslutar att  
1) ta del av den redogörelse som getts med anledning av motionen och  
2) föreslå att fullmäktige förklarar motionen slutbehandlad.

**Beslut**

Förslaget godkändes.

**Delgivning**

Efter slutligt beslut: Motionsställaren, välfärdskoordinator Hanna-Maria Grandell

---

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsen | § 129 | 13.05.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 220 | 02.09.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 262 | 07.10.2024 |

**Fullmäktigeledamot Regina Koskinen m.fl.:s motion om att tillsätta en koordinator med ansvar för de förebyggande insatserna till de äldre**

Stadsstyrelsen 13.05.2024 § 129

**Beredare**

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Vid stadsfullmäktiges sammanträde 29.4.2024 inlämnades följande motion:

”Andelen 65 åringar och äldre är en stor del av invånarna i vår stad och de blir allt fler. När staden ansvarade för social- och hälsovårdens tjänster ingick de förebyggande tjänsterna i samma servicepaket som vården. Nu har social- och hälsovårdens tjänster gått över till välfärdsområdet medan de förebyggande insatserna är kvar hos staden. Det kan vara svårt att identifiera vad som ingår i förebyggande insatser för den äldre befolkningen och därmed stadens roll i det hela. Här behövs en person som har ansvar för att koordinera det förebyggande arbetet för de äldre invånarna.

Förebyggande insatser kan handla om konst, kultur, fysisk aktivitet och social samvaro. Det kan också handla om tillgänglighet i vår stad, stadsplanering och boendeformer lämpliga för äldre. Även företagande med fokus på äldre kan ses som en förebyggande insats, låta stödtjänster som stärker boendet i det egna hemmet är här av stor vikt. Begreppet förebyggande insatser är brett och uppdraget är stadens ansvar.

Pargbas behöver axla sitt ansvar och göra en tydlig satsning på det förebyggande arbetet för stadens seniorer.

Vi undertecknade föreslår

- att staden tillsätter en ansvarsperson; en koordinator för de förebyggande insatserna till de äldre invånarna
- att staden arbetar aktivt för förebyggande insatser till de äldre
- att staden aktivt stöder företagande i tjänster till äldre
- att staden tar den äldre invånaren i beaktande när staden utvecklas
- att staden har ett proaktivt och aktivt förhållningssätt gällande boendeformer till dagens och morgondagens äldre”

I enlighet med den nya uppdaterade anvisningen om hantering av initiativ och motioner som godkändes av stadsstyrelsen ska motioner som lämnas in vid stadsfullmäktiges sammanträden alltid tas upp vid stadsstyrelsens följande sammanträde för att fastställa ansvariga beredare för dem.

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsen | § 129 | 13.05.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 220 | 02.09.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 262 | 07.10.2024 |

**Beslutsförslag** Stadsstyrelsen beslutar att sända fullmäktigeledamot Regina Koskinen m.fl.:s motion om att tillsätta en koordinator med ansvar för de förebyggande insatserna till de äldre till sektorn för livskraft för beredning.

Ansvarig beredare är livskraftschef Maria Leppäkari.

**Beslut** Förslaget godkändes.

**Delgivning** Efter behandling i stadsfullmäktige: Motionsställaren, uppdateras i motionsregistret, livskraftschef Leppäkari, projektkoordinator Hotanen

---

Stadsstyrelsen 02.09.2024 § 220

**Beredare** Ekonomi- och förvaltningschef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170  
fornamn.efternamn@pargas.fi

På grund av organisationsförändringen behöver en ny ansvarig beredare utses.

**Föredragande** Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag** Stadsstyrelsen beslutar att sända fullmäktigeledamot Regina Koskinen m.fl.:s motion om att tillsätta en koordinator med ansvar för de förebyggande insatserna till de äldre till avdelningen välfärds- och fritidstjänster för beredning.

Ansvarig beredare är välfärdskoordinator Hanna-Maria Grandell.

**Beslut** Förslaget godkändes.

**Delgivning** Välfärdskoordinatorn

---

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 262  
395/00.01.03/2024

**Beredare** Välfärdskoordinator Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas stad har ett mycket nära samarbete med välfärdsområdet i fråga om alla kontaktytor, inklusive tjänster för äldre. Pargas deltar i projektet Kraft i åren som är en mycket viktig helhet som stödjer äldres välbefinnande och ger dem

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsen | § 129 | 13.05.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 220 | 02.09.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 262 | 07.10.2024 |

handledning kring levnadsvanor. Staden deltar också i motionsrådgivningen i samarbete med Varha.

Som en del av stadens välfärdsrapport och gällande välfärdsplan för 2021–2025 är avsikten att gå igenom nyckeltal som beskriver äldres välbefinnande. Man kommer också aktivare än tidigare att ta fram viktiga data från Sotkanet med hjälp av vilka staden i samarbete med Varha kan rikta åtgärder mot äldres välbefinnande. Här utnyttjar man kunskapsbaserad ledning och får stöd för arbetet också från Kommunförbundets utvecklingsenhet för välfärd och hälsa.

Stadens kulturväsende har aktiverat sig för att ordna bland annat seniordans för äldre och likaså har det gjorts ganska mycket satsningar på dagverksamhet för äldre. Staden arbetar för närvarande också med en kulturvälmåendeplan där också de äldres behov har beaktats.

Staden har också allokerade ärvda medel att tillgå. Användningen av dessa planeras för närvarande för att därigenom försöka hitta nya sätt att stödja äldres möjligheter att klara sig hemma och deras levnadsvanor.

I motionen har betydelsen av förebyggande åtgärder lyfts fram på ett förtjänstfullt sätt. Staden gör detta arbete redan i nuläget. Idrotten har egna grupper för äldre och Kombi levererar högklassiga kurser för att stödja boende hemma, förebygga fallolyckor, motverka ensamhet och upprätthålla socialt umgänge överlag. Även biblioteket kan i framtiden tillhandahålla tjänster där äldre samlas till exempel i läscirklar eller erbjuds IT-handledning.

Staden ser enorma möjligheter i samarbetet med tredje sektorn, vilket också gör det möjligt att i fortsättningen arbeta mer intensivt i gränssnitten. Å andra sidan torde problemet särskilt på små orter vara att det inte finns anställd personal i föreningar och organisationer. Som exempel på ett utmärkt samarbete med aktörer inom tredje sektorn kan nämnas Röda Korsets vänverksamhet och Folhålsans och församlingens satsningar på att motverka ensamheten och minska den upplevda otryggheten bland äldre.

Även tillgänglighetsfrågor ska beaktas i alla byggprojekt som koordineras av staden, stadsplanering, samhällsbyggande och till exempel byggande av parker. Olika seniorboendeanternativ ska stödjas och främjas inom stadens område, och detta är ett av stadens spetsprojekt också under den kommande fullmäktigeperioden. Ett tillräckligt antal tillgänglighetsanpassade bostäder garanterar boendemöjligheter för de äldre också i framtiden.

Företagande med fokus på äldre är utan vidare en av framtidens branscher och stadens näringslivsväsende kan för sin del kartlägga antalet och omfattningen av företag av detta slag inom hela stadens område inklusive skärgården. Denna fråga kommer att ägnas större uppmärksamhet då en ny näringslivschef anställs i staden. Under ledning av denna kommer man att arbeta vidare med dessa frågor.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Stadsstyrelsen | § 129 | 13.05.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 220 | 02.09.2024 |
| Stadsstyrelsen | § 262 | 07.10.2024 |

Den ekonomiska situationen i staden är utmanande och ytterligare satsningar i form av en extra heltidsanställd är tyvärr inte möjliga i denna situation. Stadens nya välfärds- och fritidsväsende har ett nära samarbete också med tredje sektorn och satsningar på äldres välbefinnande kommer därigenom att göras inom ramen för givna anslag. Det är dock viktigt att hela tiden föra en aktiv dialog med Varha så att det är kristallklart hur arbetet och ansvaret för uppgifterna är fördelade. Med anknytning till detta har staden varit en aktiv aktör till exempel när det gäller att ge utlåtanden angående olika kontaktytor.

**Föredragande** Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag** Stadsstyrelsen beslutar att  
1) ta del av den redogörelse som getts med anledning av motionen och  
2) föreslå att fullmäktige förklarar motionen slutbehandlad.

**Beslut** Regina Koskinen föreslog, understödd av Markku Orell, Dan-Peter Henriksson och Tomas Jansén att ärendet remitteras för att få klarhet i vem som ansvarar för det förebyggande arbetet till de äldre.

Stadsstyrelsen remitterade ärendet enhälligt i enlighet med Regina Koskinens förslag.

**Delgivning** Efter slutligt beslut: Motionsställaren, välfärds- och fritidschefen, välfärdskoordinatören, Varha

---

Stadsstyrelsen

§ 263

07.10.2024

**Ta del av olika nämnders, sektioners m.fl. myndigheters protokoll**

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 263

**Beredare**

Ekonomi- och förvaltningschef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170  
fornamn.efternamn@pargas.fi

Följande protokoll har tillställts stadsstyrelsen:

- [Bygg- och miljönämnden 18.9.2024](#)
- [Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 24.9.2024](#)

Följande tjänsteinnehavarbeslut har tillställts stadsstyrelsen:

**Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

**Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen antecknar att den tagit del av protokollen samt beslutar att det inte finns orsak att ta något av besluten till behandling i stadsstyrelsen.

**Beslut**

Stadsstyrelsen antecknade att den tagit del av protokollen samt beslöt att det inte finns orsak att ta något av besluten till behandling i stadsstyrelsen.

---

Stadsstyrelsen

§ 264

07.10.2024

### **Anmälningssärenden**

Stadsstyrelsen 07.10.2024 § 264

#### **Beredare**

Ekonomi- och förvaltningschef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170  
fornamn.efternamn@pargas.fi

#### **Föredragande**

Stadsdirektör Tom Simola, tfn 050 558 2270  
fornamn.efternamn@pargas.fi

#### **Beslutsförslag**

Stadsstyrelsen antecknar att den tagit del av följande handlingar:

- Protokollsutdrag från Rusko kommunstyrelses sammanträde 16.9.2024 § 185  
Rusko kommuns utlåtande med anledning av ändringar i förvaltningsstadgan  
för Åbo stad
- Protokoll från styrelsen för Pemarns samkommun för utbildning 26.9.2024

#### **Beslut**

Stadsstyrelsen antecknade att den tagit del av handlingarna.

---

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 236, § 237, § 238, § 239, § 240, § 241, § 243, § 244, § 245, § 246, § 247, § 248, § 249, § 250, § 251, § 254, § 255, § 256, § 260, § 261, § 262, § 263, § 264**

### **Besvärsförbud**

Enligt 136 § i kommunallagen får inte omprövning begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 242**

**BESVÄRSANVISNING**

I detta beslut söks ändring genom kommunalbesvär.

**Besvärsrätt**

Ändring i ett beslut som fattats med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställde begäran om omprövning av det ursprungliga beslutet.

Om det ursprungliga beslutet har ändrats med anledning av en begäran om omprövning, får ändring i det ändrade beslutet sökas genom kommunalbesvär också av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*) samt av
- kommunmedlemmarna.

**Besvärstid**

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

**Besvärsgrunder**

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att:

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

**Besvärsmyndighet**

Kommunalbesvär anföras hos Åbo förvaltningsdomstol.

Postadress: PB 32, 20101 Åbo

Besöksadress: Lasarettsgatan 2-4, Åbo

E-postadress: turku.hao(at)oikeus.fi

Faxnummer: 029 564 2414

Telefonnummer: 029 564 2400

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen  
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

### Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (*det överklagade beslutet*),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (*yrkandena*),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (*processadress*). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

### Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

### Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras Pargas stads registratur.  
Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, e-postadress: [pargas\[a\]pargas.fi](mailto:pargas[a]pargas.fi).

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet 17.10.2024 .

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 252, § 253, § 257, § 258, § 259**

### **ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

#### **Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och kommunmedlemmar.

#### **Tidsfrist för begäran om omprövning**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Pargas stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

#### **Omprövningsmyndighet**

Omprövning begärs hos Stadsstyrelsen

Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas[a]pargas.fi, tfn 02 458 5700

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9.00–14.00.

#### **Omprövningsbegärans form och innehåll**

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

#### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Pargas stads registratur.

Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas[a]pargas.fi, tfn 02 458 5700

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet 17.10.2024 .

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes