

Nämnden för fostran och utbildning

Tid / Aika 06.06.2024 kl. / klo 17:00 - 18:38

Plats / Paikka Pargas stadshus, Styrhytten

§		
§ 37	Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet	3
§ 38	Val av protokolljusterare	4
§ 39	Godkännande av föredragningslistan	5
§ 40	Fastställa valet av daghemsföreståndare för Pjukala daghem och familjedagvården i Pargas kommunområde	6
§ 41	Städservicen i småbarnspedagogiken och skolorna	7
§ 42	Tillägg till skolskjutsprinciperna, rovdjur	9
§ 43	Renovering av Malms skola, del E	10
§ 44	Begäran om omprövning av beslutet om val av skolhandledare	11
§ 45	Ta del av tjänsteinnehavarbeslut och protokoll	15
§ 46	Aktuella frågor	17

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

13.06.2024

Ordförande / Puheenjohtaja Mona Lehtonen

Nämnden för fostran och utbildning 06.06.2024 kl./klo 17:00 - 18:38

Närvarande / Läsnä

Björk Maj	ordförande	(deltog på distans)
Lehtonen Mona	vice ordförande	(ordförande för mötet)
Lepola Marcus	ledamot	(närvarande från 17:45 § 41)
Fraboni Paola	ledamot	(avlägsnade sig kl. 18:15 § 44)
Friis Christer	ersättare	
Ojala Jari	ersättare	
Karlsson Hanna	ledamot	
Särkelä Jani	ledamot	

Frånvarande / Poissa

Silventoinen Erika	ledamot	
Engström Bror	ledamot	
Engström Sverker	ledamot	(ersättaren Friis Christer närvarande)
Elenius Maija	ledamot	(ersättaren Ojala Jari närvarande)
Toriseva Mikko	ledamot	

Övriga / Muut

Axén Tina	sst:s representant	(deltog på distans)
Lundberg Ulrika	föredragande	
Sulonen Katriina	sakkunnig	
Lassinniemi Kerstin	sakkunnig	

Underskrifter

Allekirjoitukset	Mona Lehtonen ordförande / puheenjohtaja	Ulrika Lundberg protokollförare / pöytäkirjanpitäjä
------------------	---	--

Behandlade ärenden

Käsitellyt asiat	37 - 46
------------------	---------

Protokolljustering
Pöytäkirjan tarkastus

Pargas stad
Paraisten kaupunki

Jari Ojala
har justerat protokollet
elektroniskt 10.6.2024

Hanna Karlsson
har justerat protokollet
elektroniskt 12.6.2024

Protokollet har varit
framlagt
Pöytäkirja on ollut
nähtävänä

Pargas stad
Paraisten kaupunki

Intygar / Todistaa

13.06.2024

Nina Bäckström
planerare / suunnittelija

Nämnden för fostran och utbildning

§ 37

06.06.2024

Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet

Nämnden för fostran och utbildning 06.06.2024 § 37

Beslut

Mötet konstaterades vara lagligt sammankallat och beslutfört.

Nämnden för fostran och utbildning

§ 38

06.06.2024

Val av protokolljusterare

Nämnden för fostran och utbildning 06.06.2024 § 38

Beslut

Till protokolljusterare valdes Jari Ojala och Hanna Karlsson.

Nämnden för fostran och utbildning

§ 39

06.06.2024

Godkännande av föredragningslistan

Nämnden för fostran och utbildning 06.06.2024 § 39

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

Nämnden för fostran och utbildning

§ 40

06.06.2024

Fastställa valet av daghemsföreståndare för Pjukala daghem och familjedagvården i Pargas kommunområde

Nämnden för fostran och utbildning 06.06.2024 § 40
147/01.01.01/2024

Beredare

Chef för småbarnspedagogik Kerstin Lassinniemi, tfn 044 358 5870
fornamn.efternamn@pargas.fi

Nämnden för fostran och utbildning valde på sitt möte 20.3.2024 Adja Snickars till tjänsten som daghemsföreståndare för Pjukala daghem och familjedagvården i Pargas kommunområde. Snickars har 7.5.2024 uppvisat sitt straffregisterutdrag och läkarintyg över sitt hälsotillstånd. Ingen begäran om omprövning över valet av daghemsföreståndare har lämnats in. Valet kan därmed fastställas.

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Nämnden för fostran och utbildning fastställer valet av Adja Snickars till daghemsföreståndare för Pjukala daghem och familjedagvården i Pargas kommunområde.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Adja Snickars

Nämnden för fostran och utbildning

§ 41

06.06.2024

Städservicen i småbarnspedagogiken och skolorna

Nämnden för fostran och utbildning 06.06.2024 § 41
438/10.03.02.01/2024

Beredare

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Nu gällande avtal för städservicen i Pargas stad utgår i slutet av 2024 och en ny upphandling bereds som bäst av tekniska stödtjänster. Den största volymen av köptjänsterna berör uttryckligen sektorn för Fostran och utbildning. Städningen är en viktig del av vardagen både inom småbarnspedagogiken och skolorna och påverkar långt trivseln bland våra barn, elever och personal.

Nivån på städservicen är en fråga som med jämna mellanrum diskuteras i enheterna. Nivån upplevs för tillfället som mycket ojämn. Personalomsättningen är stor och kvaliteten varierar beroende på vem som för tillfället utför städningen.

Från enheterna har man regelbundet gett feedback till städansvariga inom tekniska stödtjänster.

Bland annat har nivån på städningen i lärcentret Brava varit föremål för diskussion och omfattningen av tjänsterna upplevs som otillräckliga med tanke på byggnadens storlek. Otillräcklig städning påverkar den allmänna trivseln i lärcentret och bidrar till att ytor slits snabbare. Också användarna har ett ansvar för att utrymmena ska hållas prydliga och rena. Uppskattning och respekt för det arbete städpersonalen utför behöver finnas.

Inom småbarnspedagogiken ställs speciellt stora krav på väl utförd städning i och med att barnen rör sig aktivt på golvytorna bland annat i leksituationer. Det är särskilt viktigt att bords- och kontaktytor, stolar och barnens klädförvaring rengörs regelbundet.

Dåligt utförda städtjänster påverkar trivseln negativt och utgör en hälsorisk, vilket i sin tur bidrar till ökad sjukfrånvaro.

Nämnden för fostran och utbildning framhåller följande:

- Sektorn för fostran och utbildning ska vara delaktig i beredningen av upphandlingen av städtjänsterna
- Städtjänsterna behöver framöver vara tillräckliga och på en hållbar nivå. Tillräckliga personalresurser förutsätts för att uppdraget ska kunna utföras väl.
- Uppföljningen av städtjänsterna behöver effektivisas och ett tydligt feedbacksystem tas i bruk.
- Kännbara ekonomiska konsekvenser behöver vara resultatet av bristfälligt utförda tjänster.

Nämnden för fostran och utbildning

§ 41

06.06.2024

- Regelbundna uppföljningsmöten ska hållas mellan representanter för Fostran och utbildning och tekniska stödtjänster.

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Nämnden för fostran och utbildning beslutar ge ovannämnda skrivelse till tekniska stödtjänster. Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Sektionen för tekniska stödtjänster, tekniska chefen, fastighetschefen

Nämnden för fostran och utbildning

§ 42

06.06.2024

Tillägg till skolskjutsprinciperna, rovdjur

Nämnden för fostran och utbildning 06.06.2024 § 42
402/08.01.01/2022

Beredare

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Under senare tid har observationer av rovdjur och framför allt varg förekommit med jämna mellanrum i olika delar av staden. I några fall har vårdnadshavare kontaktat skolbyrån och då önskat att skolskjutsarna kunde ordnas närmare hemmet. Förfaringssättet har varit att trafikassistenten alltid konsulterar någon myndighet eller lokal/regional viltvårdsexpert innan beslut om skolskjutsarrangemang fattas utgående från de observationer som meddelas.

I de godkända skolskjutsprinciperna finns inget omnämnande om hur skolskjutsarrangemangen påverkas av rovdjursobservationer. Med tanke på de återkommande observationerna av varg inom kommunens gränser finns det orsak att klargöra förfaringssättet genom ett tillägg till skolskjutsprinciperna.

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Nämnden för fostran och utbildning beslutar göra följande tillägg till skolskjutsprinciperna för Pargas stad. Tillägget görs på sid 3 efter Grundprinciperna.

Rovdjursobservationer

Det har konstaterats förekomst av rovdjur i Pargas område; förekomsten varierar enligt tidpunkt och område. Förekomst av rovdjur utgör dock inte i sig en sådan fara utifrån vilken en elev kan beviljas avgiftsfri skolskjuts. Ifall ett rovdjurs beteende avviker från arttypiskt beteende, kan situationen föranleda ett tillfälligt transportbehov. Bedömningen av ett rovdjurs avvikande beteende görs antingen av myndigheterna eller den lokala viltvårdsföreningen. En elev kan utifrån vårdnadshavarens ansökan och den ovannämnda expertbedömningen beviljas tillfällig avgiftsfri skolskjuts, tidsbunden flyttning av påstigningsplats eller ersättning för ledsagande till vårdnadshavaren.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Trafikassistent Sara Ingman

Nämnden för fostran och utbildning

§ 43

06.06.2024

Renovering av Malms skola, del E

Nämnden för fostran och utbildning 06.06.2024 § 43
85/10.03.02.01/2024

Beredare

Utbildningschef Ulrika Lundberg tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Malms skola står inför en omfattande renovering. Tekniska stödtjänster har låtit göra en kartläggning av fastigheten och tagit fram en projektplan, inklusive kostnadsberäkning för projektet. Renoveringen beräknas ta tre läsår i anspråk och kosta sammanlagt ca 8,8 miljoner €.

Stadsstyrelsen har behandlat ärendet 22.1.2024 § 13 och 4.3.2024 § 60. En gemensam aftonskola med nämnden för fostran och utbildning hölls 6.2. Nämnden för fostran och utbildnings svenskspråkiga sektion har behandlat renoveringen 15.2.2024 § 18 och har därtill informerats om projektets framskridande.

I investeringsbudgeten för 2024 finns upptaget 1,1 miljoner € för den första delen av renoveringen, den s.k. E-delen. Fråga är om den delen av byggnaden där förutom klassrum finns bl.a. lärarrum och skolhälsovården och som anknyter tillbyggnaden från början av 2000-talet till den ursprungliga byggnaden. Renoveringen av E-delen beräknas ta ett läsår i anspråk.

Planeringen av renoveringen har pågått under vårterminen. Från användarnas sida har deltagit rektor Pia Lindfors, vicerektor Helena Lundström-Kolari och utbildningschef Ulrika Lundberg. Planerna har också förankrats i lärarkollegiet som har fått komma med synpunkter och önskemål.

Under renoveringen kommer en del av undervisningen att vara utlokaliserad till stadens utrymmen vid Vapparvägen.

Kompletterande material

Ritningar för renoveringen av Malms skola, del E

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Nämnden för fostran och utbildning godkänner för sin del ritningarna för den första delen av renoveringen av Malms skola, del E.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Tekniska stödtjänster, Malms skolas rektor

Nämnden för fostran och utbildning

§ 44

06.06.2024

Begäran om omprövning av beslutet om val av skolhandledare

Nämnden för fostran och utbildning 06.06.2024 § 44
393/01.01.01/2024

Beredare

Utbildningschef Katriina Sulonen, tfn 050 375 3592
fornamn.efternamn@pargas.fi

Jenni Sahonen har per e-post (23.5.2024 kl. 13.50) skickat en begäran om omprövning av valet av skolhandledare inom finskspråkig utbildning.

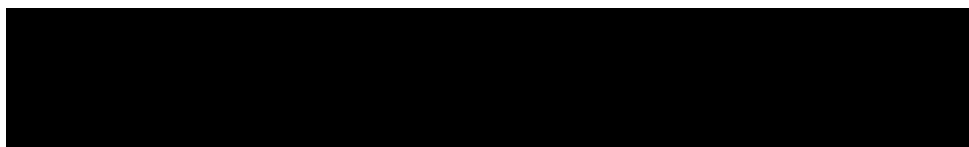
Jenni Sahonen skickade begäran om omprövning till ledamöterna och deras personliga ersättare i den finskspråkiga sektionen samt till stadsdirektören. Utbildningschef Katriina Sulonen vidarebefordrade Sahonens begäran om omprövning till rätt adress.

En uppgift som skolhandledare för viss tid (9.8.2024–31.5.2025) har varit ledigförklarad under tiden 15.3–8.4.2024. Inom utsatt tid inkom 13 ansökningar. Fyra sökande kallades till intervju, av vilka en drog tillbaka sin ansökan. Sökandena intervjuades av rektor Ari Rintanen och utbildningschef Katriina Sulonen. Av rektorerna inom den finskspråkiga utbildningen i Pargas kunde tyvärr varken Merja Huvila, Jarno Järvinen eller Emilia Vainio delta i intervjun. Ari Rintanen har fungerat som närmaste chef för Jenni Sahonen under läsåret 2023–2024 (10.8.2023–31.5.2024).

Jenni Sahonen hänvisar i sitt e-postmeddelande (27.5.2024) till att hon varken fått utvecklingsförslag eller, än mindre, negativ respons på sitt arbete. Merja Huvila, Jarno Järvinen och Ari Rintanen har två gånger (1.2.2024 och 14.2.2024) fört en diskussion med Jenni Sahonen om vilka uppgifter som ingår i skolhandledarens arbete och hur hon fördelar sin arbetstid mellan de olika skolorna.

Utöver dessa möten har Merja Huvila likaså två gånger diskuterat skolhandledarens arbete, speciellt i Koivuhaan koulu, med Sahonen. Syftet med mötena har varit att förtydliga skolhandledarens och klasslärares roll när det gäller den generellt inriktade elevhälsan. Skolhandledarens arbete utgör en del av den generellt inriktade elevhälsan, inte av elevhälsan för enskilda elever.

Sahonen hänvisar i sin begäran om omprövning till tidsschemat för rekryteringsprocessen. Det är helt normal praxis att intervjuerna hålls ungefär en vecka efter att ansökningstiden gått ut. Under beredningen av valbeslutet har skolornas rektorer hörts och skolhandledarens arbetsuppgifter i alla finskspråkiga skolor i Pargas, inte enbart i Paraistenseudun koulu eller Koivuhaan koulu, diskuterats gemensamt.



Nämnden för fostran och utbildning

§ 44

06.06.2024

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Jenni Sahonen skriver i sin begäran om omprövning att Lauri Kuiko, som valts till uppgiften, inte har erfarenhet av skolhandledarens arbete. Uppgifterna som skolhandledare, skolungdomsarbetare och samhällspedagog kan jämföras med varandra trots att benämningarna är olika. I Brava ligger tyngdpunkten i skolungdomsarbetarens arbete på den generellt inriktade elevhälsan som också har en central roll i skolhandledarens arbete.

Av ansökningarna framgår följande:

- Att Kuiko vid ansökningstidens utgång hade tre års och en månads arbetserfarenhet som lämpar sig för uppgiften och som förvärvats i skolor. Lauri Kuiko är utbildad samhällspedagog; utbildningsprogram för medborgaraktivitet och ungdomsarbete.
- Att Sahonen vid ansökningstidens utgång hade ett års och två månaders arbetserfarenhet som lämpar sig för uppgiften och som förvärvats i skolor. Jenni Sahonen är utbildad socionom; studier inom det sociala området med inriktning på barn- och familjeinriktat barnskyddsarbete.

I intervjun ställdes bland annat följande frågor:

Varför har du sökt denna uppgift, varför ska vi välja dig, vilka tankar väcker grundskolans framtid hos dig, hur skiljer sig skolhandledarens arbete enligt din mening från skolkuratorns arbete, ser du dig själv mer som en skolhandledare för lågstadieskola eller som en skolhandledare för högstadieskola?

[REDACTED]

Nämnden för fostran och utbildning

§ 44

06.06.2024

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

På basis av ansökningarna och intervjun konstateras enhälligt att **Lauri Kuiko** är den mest lämpade för uppgiften som skolhandledare.

Bilaga

Jenni Sahonens begäran om omprövning

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Nämnden för fostran och utbildning beslutar förkasta **Jenni Sahonens** begäran om omprövning.

Beslut

[REDACTED] har per epost 6.6.2024 skickat ett meddelande i anslutning till ärendet, inklusive namnlista som ledamöterna tog del av innan beslutet.

Förslaget godkändes.

Nämnden för fostran och utbildning § 45 06.06.2024

Ta del av tjänsteinnehavarbeslut och protokoll

Nämnden för fostran och utbildning 06.06.2024 § 45

Beredare Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
Föredragande fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Nämnden för fostran och utbildning antecknar att den tagit del av besluten samt beslutar att det inte finns orsak att ta något av besluten till behandling.

Chefen för småbarnspedagogik

(S)-beslut

14.5.2024 § 16 Försäljning av plats inom småbarnspedagogik till S:t Karins stad

Utbildningschef

Upphandlingsbeslut

30.4.2024 § 144 Anslutning till Hansel Ab:s samordnade upphandling av läromedel för förskole- och grundläggande utbildning 2024-2026 (2028)

30.4.2024 § 145 Anslutning till Hansel Ab:s samordnade upphandling av läromedel för andra stadiet 2025-2027 (2029)

7.5.2024 § 148 Köp av platser inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning 1.8.2024-31.7.2026, del 1

7.5.2024 § 149 Köp av platser inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning 1.8.2024-31.7.2026, del 2

Personalbeslut

7.5.2024 § 146 Val av timlärare i jopo-undervisning, Sarlinska skolan, 8.8.2024-31.5.2025 (Kuntarekry 582990)

7.5.2024 § 147 Val av timlärare, Sarlinska skolan, 1.8.2024-31.7.2025 (Kuntarekry 596374)

24.5.2024 § 158 Beviljande av bisysslotillstånd

Allmänna ärenden

24.5.2024 § 159 Anhållan om forskningstillstånd för forskningsprojektet

"Religionsläs(o)kunnighet? En analys av förhållandet mellan religion och kultur i verksamhetskulturen i högstadieskolor i Svenskfinland"

Utbildningschef

Personalbeslut

3.5.2024 § 62 Val av skolhandledare

Elevbeslut

16.5.2024 § 63 Antagning av elev till den grundläggande utbildningen

Protokoll

[Nämnden för fostran och utbildnings svenskspråkiga sektion, 7.5.2024](#)

Beslut Förslaget godkändes.

Nämnden för fostran och utbildning

§ 46

06.06.2024

Aktuella frågor

Nämnden för fostran och utbildning 06.06.2024 § 46

Beslut

- Diskussion om användningen av mobiltelefoner i undervisningen.
 - Pargas svenska gymnasium toppade STT:s gymnasieranking bland landets gymnasier. Nämnden framför gratulationer till gymnasiet.
-

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 37, § 38, § 39, § 45, § 46

Besvärsförbud

Enligt 136 § i kommunallagen får inte omprövning begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 40, § 41, § 42, § 43

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Pargas stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Nämnden för fostran och utbildning

Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas[a]pargas.fi, tfn 02 458 5700

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9.00–14.00.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Pargas stads registratur.

Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas[a]pargas.fi, tfn 02 458 5700

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet 13.06.2024 .

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 44

BESVÄRSANVISNING

I detta beslut söks ändring genom kommunalbesvär.

Besvärsrätt

Ändring i ett beslut som fattats med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställde begäran om omprövning av det ursprungliga beslutet.

Om det ursprungliga beslutet har ändrats med anledning av en begäran om omprövning, får ändring i det ändrade beslutet sökas genom kommunalbesvär också av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*) samt av
- kommunmedlemmarna.

Besvärstid

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att:

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Kommunalbesvär anföras hos Åbo förvaltningsdomstol.

Postadress: PB 32, 20101 Åbo

Besöksadress: Lasarettsgatan 2-4, Åbo

E-postadress: turku.hao(at)oiikeus.fi

Faxnummer: 029 564 2414

Telefonnummer: 029 564 2400

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (*det överklagade beslutet*),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (*yrkandena*),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (*processadress*). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras Pargas stads registratur. Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, e-postadress: [pargas\[a\]pargas.fi](mailto:pargas[a]pargas.fi).

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet 13.06.2024.

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes 13.6.2024.