

Begäran om omprövning av nämnden för fostran och utbildnings beslut 6.2.2024 § 5 Förskoleplatser läsåret 2024–2025

Nämnden för fostran och utbildning 20.03.2024 § 17
178/12.00.02/2024

Beredare

Chef för småbarnspedagogik Kerstin Lassinniemi, tfn 044 358 5870
fornamn.efternamn@pargas.fi

Bakgrund till behandlingen av begäran om omprövning

Enligt 134 § i kommunallagen får den som är missnöjd med ett beslut av kommunstyrelsen, en nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem begära omprövning av beslutet. Begäran om omprövning ska alltid behandlas så fort som möjligt.

Omprövning av ett beslut av nämnden för fostran och utbildning begärs hos nämnden för fostran och utbildning.

Enligt 137 § i kommunallagen får omprövning begäras och kommunalbesvär anföras av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmar.

Enligt 138 § i kommunallagen ska en begäran om omprövning framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslut.

Begäran om omprövning kan framställas både på ändamålsenlighet- och laglighetsgrunder. Av begäran om omprövning ska framgå vilket beslut som ändring söks i och på vilka grunder.

Enligt 140 § i kommunallagen anses en kommunmedlem ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Innehållet i begäran om omprövning

En begäran om omprövning av nämnden för fostran och utbildnings beslut 6.2.2024 § 5 har inlämnats till staden om beslut om förskoleplatser för läsåret 2024-2025. Begäran om omprövning är inlämnad gemensamt av kommunmedlemmar och Kirjala Hem och Skola rf. Omprövningen har fastställts inom föreskriven tid och den som framställt begäran om omprövningen har i egenskap av part rätt att söka ändring i beslutet. Begäran om omprövning har inkommit till stadens registratorskontor 23.2.2024 med ett tillägg till omprövningen 27.2.2024.

Enligt förvaltningsstadgan för Pargas stad § 21 är det nämnden för fostran och utbildning som svarar för ärenden som gäller förskoleundervisningen.

Bakgrunden för beredningen till nämnden för fostran och utbildnings beslut 6.2.2024 § 5

Inom sektorn för fostran och utbildning jobbar vi utgående från de prognoser som finns till vårt förfogande. Prognosen uppdateras årligen i augusti – september och i mars. I prognosen för Kirjala förskolegrupp syns de barn som bor på området med postnummer 21610 Kirjala och 21630 Lielax och enligt befolkningsregistret har svenska som modersmål. Enligt prognosen från augusti 2023 ser barnantalet för Kirjala förskolegrupp ut enligt följande:

2018 födda	3 barn (4 barn i Kirjala daghem verksamhetsåret 2023-2024)
2019 födda	7 barn
2020 födda	0 barn
2021 födda	4 barn
2022 födda	4 barn

En flytt av förskolegruppens verksamhet till daghemmet är en del av budgetindragningar som ansvarsområdet för småbarnspedagogik stod inför för budgetåret 2024. Inför behandlingen av budgeten för år 2024 visste man redan att stadens ekonomi behöver balanseras de kommande budgetåren. I barngrupper inom småbarnspedagogiken och förskolan som är fyllda i enlighet med relationstalet (en lärare eller barnskötare för varje grupp om högst 7 barn över 3 år eller för varje grupp om högst 4 barn under 3 år) kan inte motsvarande inbesparing göras.

Redogörelse för ärendet

Nämnden för fostran och utbildning slår fast förskolegruppernas placering innan tidpunkten för anmälningen till förskolan så att vårdnadshavarna vet till vilken enhet barnet kan anmälas.

När förskolegrupper planeras behöver även behovet av kompletterande småbarnspedagogik beaktas. Behovet av kompletterande småbarnspedagogik kan variera från verksamhetsår till annat, av erfarenhet vet vi att behovet även kan ändra under verksamhetsåret. Öppethållningstiderna kan variera mellan 6.30 och 17. När den kompletterande småbarnspedagogiken ordnas behöver det beaktas att personalen fyller behörighetsvillkoren, att dimensioneringen av personal är den rätta, att de nationella grunderna för småbarnspedagogik och den kommunala planen för småbarnspedagogik följs, att barnets individuella plan för förskola och kompletterande pedagogik följs och att barnet får stöd i enlighet med kapitel 3 i lagen om småbarnspedagogik. Till den kompletterande småbarnspedagogikens personal hör både lärare inom småbarnspedagogik och barnskötare inom småbarnspedagogik.

Förskoleundervisningen är en del av småbarnspedagogiken. Barnen har möjlighet att pröva, lära sig nya saker och bli inspirerade. Barnen får möjlighet att samverka på ett mångsidigt sätt och stärka sina sociala färdigheter. I förskoleundervisningen ska pedagogiska metoder som lämpar sig för småbarnspedagogik användas och barnens intressen respekteras när undervisningen ordnas. Olika former av lek ska ständigt ingå i förskoleundervisningens verksamhet ([Utbildningsstyrelsen](#)). Då förskoleundervisningen och den kompletterande småbarnspedagogiken ordnas i anslutning till skolan är förutsättningarna för ett tätt samarbete mellan förskolan och skolan bättre. Barnen bekantar sig med både skolan som miljö och skolans personal redan innan de inleder skolgången. När förskolegruppen verkar i daghemmet följs läroplanen för förskoleundervisningen. Samarbete med skolan är möjligt, det kräver dock mera planering och samarbetet sker inte dagligen.

I en förskolegrupp med 14 barn arbetar en lärare och en barnskötare inom småbarnspedagogik. Då förskolan är i skolan kräver det en personal på tre anställda för att täcka öppethållningstiderna, lärarens planerings-, utvärderings- och utvecklingstid och lärarens deltagande i daghemmets och skolans lärarmöten. I en förskolegrupp med max 7 barn som är verksam i skolan kräver det en personalstyrka på två anställda för att täcka hela dagen. Är förskolegruppen med max 7 barn verksam i daghemmet räcker det med en personalstyrka på en lärare. I daghemmen finns sällan en egen avdelning för

endast en grupp på max 7 barn, då verkar gruppen oftast i samarbete med en grupp 5 åringar. När det tvååriga förskoleförsöket planerades våren 2021 uppmanade Utbildningsstyrelsens tjänstemän att grupperna planeras så att 5- och 6-åringarna verkar i samma grupp.

Förskolegruppens personalteam behöver tid för att implementera bland annat förskolans läroplan och planen för småbarnspedagogik, tyngdpunktsområden för förskolan och småbarnspedagogiken och stadens strategi. Personalteamet behöver tid och forum för att bilda sig en gemensam förståelse för den gemensamma verksamhetskulturen och konkretisera planernas innehåll till handling.

Inom småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen ordnas olika möten för att dels implementera förskolans och småbarnspedagogikens riktlinjer på enhetsnivå och på barngruppsnivå. Dessa möten ordnas under den tid barnen är i förskola och kompletterande småbarnspedagogik. Läraren deltar i regelbundna pedagogiska möten tillsammans med daghemmets lärare under ledning av daghemsföreståndaren, förskolans personalteam har pedagogiskt möte en gång i veckan, personalen deltar regelbundet i Kirjala daghems och förskolegruppers gemensamma infomöte. Förskolegruppens personal deltar också regelbundet i möten som ordnas för skolans personal. För att kunna ordna personalteamets pedagogiska möte i en förskolegrupp i skola kräver det att personal från daghemmet kan lösgöras eller att vikarier anställs. Då förskoleteamets personal deltar i skolans möten krävs det även att de kan lösgöras från barngruppen.

Små enheter, så som en liten förskolegrupp i skolan, är sårbara. Varje gång en av förskolegruppens personal är borta behövs det antingen en vikarie till gruppen eller så behöver en del av dagen ordnas i daghemmet. Är hela gruppens personal borta kan förskolegruppens verksamhet behöva flyttas till daghemmet. Tillgången på både korttids- och långtids vikarier är liten. Kirjala daghems område (daghemmet och förskolegrupperna i Kirjala och Nilsby) har en reservperson anställd. Reservpersonen vikarierar i grupper där personal är frånvarande på grund av sjukdom, inplanerade ledigheter och utbildningsdagar. En reservperson räcker inte till att täcka personalfrånvaro i flera grupper. Skolans lärare och skolgångshandledare har sina egna uppgifter att sköta och kan inte per automatik vikariera i förskolegruppen.

För att få en långsiktig lösning för förskolegruppens placering behöver det ännu ske en utredning och kommunikation ur barnets, familjens och verksamhetens synvinkel. Därför föreslås för nämnden för fostran och utbildning att förskolan ordnas i samband med Kirjala skola under verksamhetsåret 2024-2025.

Bilaga

1 Begäran om omprövning

Föredragande

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Nämnden för fostran och utbildning beslutar att

1. Konstatera att begäran om omprövning har lämnats in inom föreskriven tid till rätt organ och den tas upp till behandling
2. Förskolan ordnas i samband med Kirjala skola under verksamhetsåret 2024-2025. Under den tiden utreds förskolegruppens framtida placering för att få en långsiktig lösning.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Kontaktpersonerna för begäran om omprövning
