



Val av vikarie för personalchefen / Henkilöstöpåällikkön sijaisen valinta

Sakågar Asianosainen	Hakijat
Redogörelse för	Paraisten kaupungin hallinto- ja tukitoiminnot -toimialan henkilöstö-vastuualueella on ollut haettavana henkilöstöpåällikkön sijaisen tehtävä ajalle 1.10.2023-30.9.2024. Vakainainen viranhaltija on hakenut virkavapaata kyseiselle ajanjaksolle siirryttyään määräaikaiseen työllisyyden projektipåällikkötehtävään. TE 24 reformista johtuen vakainaisen viranhaltijan virkavapaa jatkuu vuoden 2024 loppuun saakka.
Selostus asiasta	Henkilöstöpåällikkön päätehtäviin kuuluu kaupungin henkilöstöpolitiikan koordinointi, työsuojeluasiat, työläinsåädännön ja sopimusten tulkinta sekä henkilöstön kouluttamis- ja kehittåmisasiat. Henkilöstöpåällikkö toimii esihenkilöiden ja henkilöstön tukena erilaisissa henkilöstöasioissa. Edellytyksenå henkilöstöpåällikköle on korkeakoulututkinto. Hakuajan puitteissa saatiin yhteensä 19 hakemusta, joista 8 valittiin ensimmäiseen haastattelukierrokseen, joka suoritettiin Teamsin kautta viikolla 41. Tåmän jålkeen valittiin 4 henkilöå haastatteluun Paraisten kaupungintalolle, joka pidettiin 19.10.2023. Haastattelijoina olivat hallintopåällikkö, henkilöstöpåällikkö, taluspåällikkö ja opetuspåällikkö.
Motiveringar Perustelut	Koulutuksen, työkokemuksen, haastattelujen ja henkilökohtaisten ominaisuuksien perusteella hakijoista Eija Kavanti tåytti parhaiten hakuilmoituksessa olevat kriteerit.
Beslut Pååtös	Pååtån valita koulutuksen, työkokemuksen, haastattelun ja henkilökohtaisten ominaisuuksien perusteella Eija Kavantin henkilöstöpåällikkön sijaisuuteen ajalle 1.1. – 31.12.2024. Vakainaisen viranhaltijan virkavapaa on myönnetty tåssä vaiheessa 30.9.2024 saakka, mutta virkavapaa jatkuu TE-reformista johtuen vuoden 2024 saakka. Vakainaisen viranhaltija virkavapaan jatkumisesta tehdåän erillinen påtös. Tehtåvåkohtainen palkka on 5355 euroa/kk jonka lisåksi maksetaan KVTES:n marittelmat kokemuslist ja mahdollinen henkilökohtainen lis. Mahdollisen kieltytymisen varalle valitsen 1. varasijalle Annika Norrgårdin. Koeaika viransijaisuudessa on 4 kk.
Underskrift Allekirjoitus	Beslutet har undertecknats elektroniskt/Påtös on allekirjoitettu shköisesti Hanna-Maria Grandell Förvaltningschef/Hallintopåällikkö
Tillåggsuppgifter r Listiedot Delgivning Tiedoksianto	Detta beslut har delgivits/Tm påtös on annettu tiedoksi 6.11.2023 - per post/postitse: - elektroniskt/shköisesti: hakijat, johtoryhm, palkat delgivare/tiedoksiantaja Pia Nedermo

**Datum då beslutet framlagts till påseende/
Päätöksen nähtäväksi asettamispäivämäärä**

6.11.2023

Anvisning för begäran om omprövning

Rätt att begära omprövning

Den som är missnöjd med beslutet får begära omprövning av beslutet. Rätt att begära omprövning har den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt kommunmedlemmarna, § 137 i kommunallagen. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning får sökas genom kommunalbesvär endast av den som gjorde begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, får ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av part och kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken omprövning begärs samt tidsfrist

Den som är missnöjd med ett beslut av stadsstyrelsen, nämnd, ett utskott eller deras sektioner eller en myndighet som lyder under dem, får begära omprövning av beslutet.

Om stadsstyrelsen med stöd av 92 § i kommunallagen till behandling har tagit upp ett ärende som en underlydande myndighet eller sektion har fattat beslut i, ska begäran om omprövning av beslutet behandlas i stadsstyrelsen.

Kontaktuppgifter: Stadsstyrelsen, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas@pargas.fi.

Tidsfrist: En begäran om omprövning ska göras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid vanlig delgivning per post genom brev till mottagaren anses mottagaren ha fått del av ärendet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Ett beslut som sänts elektroniskt anses ha blivit delgivet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas. Vid bevislig delgivning framgår tidpunkten för delfåendet av mottagningsbeviset. En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut 7 dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Innehållet i begäran om omprövning

Av begäran om omprövning ska framgå vad som yrkas och vad det grundar sig på. Handlingen ska undertecknas av den som begär omprövning.

Förbud att begära omprövning I detta ärende får omprövning inte begäras. Grund för förbudet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua. Oikaisuvaatimusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsenellä, kuntalain 137 §. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen ja kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Kaupunginhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Jos kaupunginhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut käsiteltäväkseen asian, jossa sen alainen viranomainen tai jaosto on tehnyt päätöksen, oikaisuvaatimus päätöksestä on käsiteltävä kaupunginhallituksessa.

Yhteystiedot: Stadsstyrelsen, Rantatie 28, 21600 Parainen, parainen@parainen.fi.

Oikaisuvaatimusaika: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tavallisessa tiedoksiannossa postitse kirjeellä vastaanottajalle vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Sähköisesti lähetetyn päätöksen katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Todisteellisessa tiedoksiannossa tiedoksisaannin ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuskielto Tässä asiassa ei saa hakea oikaisua. Kiellon peruste: