

Inleda rekrytering till tjänsten som ny stadsdirektör och tillsätta arbetsgrupp

Stadsstyrelsen 02.10.2023 § 261
815/00.00.01/2023

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsdirektör Patrik Nygrén har sagt upp sig från tjänsten som stadsdirektör i Pargas stad i enlighet med direktörsavtalet från och med 30.11.2023. Tjänsteutövningsskyldigheten upphör från och med 2.10.2023.

Om stadsdirektören är frånvarande, förhindrad eller jävig sköts uppgiften som stadsdirektör av förvaltningschefen som hens ställföreträdare enligt § 26 i förvaltningsstadgan för Pargas stad. Förvaltningschefen sköter uppgiften som tf. stadsdirektör till och med 30.11.2023. Från och med 1.12.2023 beslutar stadsfullmäktige om fortsatta ställföreträdarrangemang tills en ny stadsdirektör har rekryterats.

Valet av ny stadsdirektör bereds i en valarbetsgrupp som består av representanter för de politiska grupperna. Arbetsgruppen har i uppdrag att fastställa en ansökningsprofil för den nya direktören, ta fram en rekryteringsannons och bestämma ansökningstiden, besluta om vilka som kallas till intervju och lämplighetsbedömning samt skriva ett utlåtande om vem som föreslås till ny direktör för beslut. Dessutom ansvarar valarbetsgruppen för att informera om hur processen framskrider.

Till arbetsgruppen utses en representant för samtliga politiska grupper. Till arbetsgruppen utses dessutom en tjänsteinnehavarrepresentant som är arbetsgruppens sekreterare.

Rekryteringen behöver inledas snabbt. För rekryteringsprocessen utses en intervjugrupp, till vilken utses stadsstyrelsens och fullmäktiges presidium samt en sekreterare för arbetsgruppen. Vid rekryteringen anlitas en extern konsult.

Föredragande

Tf. stadsdirektör Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att

- 1) anteckna stadsdirektörens uppsägning i enlighet med direktörsavtalet för kännedom
- 2) konstatera att förvaltningschefen är ställföreträdare för stadsdirektören i enlighet med § 26 i förvaltningsstadgan för Pargas stad till och med 30.11.2023; ett separat beslut om fortsatta ställföreträdarrangemang fattas i stadsfullmäktige
- 3) inrätta en arbetsgrupp för processen för rekrytering av stadsdirektör samt utse representanter för de politiska partierna till arbetsgruppen för val till tjänsten som stadsdirektör och en sekreterare för arbetsgruppen
- 4) befullmäktiga arbetsgruppen att besluta om behörighetsvillkoren för tjänsten som stadsdirektör, ta fram en rekryteringsannons för tjänsten samt publicera

annonsen i alla de kanaler som staden använder
5) befullmäktiga valarbetsgruppen att anlita en extern konsult
6) för detta ärendes del justera protokollet omedelbart.

Beslut

Föredraganden ändrade sitt beslutsförslag enligt följande:

Stadsstyrelsen beslutar att

- 1) anteckna stadsdirektörens uppsägning i enlighet med direktörsavtalet för kännedom
- 2) konstatera att förvaltningschefen är ställföreträdare för stadsdirektören i enlighet med § 26 i förvaltningsstadgan för Pargas stad till och med 30.11.2023; ett separat beslut om fortsatta ställföreträdarrangemang fattas i stadsfullmäktige
- 3) inrätta en arbetsgrupp för processen för rekrytering av stadsdirektör samt utse representanter för de politiska partierna till arbetsgruppen för val till tjänsten som stadsdirektör och en sekreterare för arbetsgruppen

Till arbetsgruppen väljs följande personer:

På förslag av Staffan Åberg väljs Gunilla Granberg, Tomas Björkroth och Nina Söderlund.

På förslag av Carita Henriksson väljs Mikaela Luoma och Jarmo Takatupa.

På förslag av Mona Lehtonen väljs Egon Nordström.

På förslag av Petri Abrahamsson väljs Markku Orell.

Till sekreterare för arbetsgruppen kallas tf. stadsdirektör Hanna-Maria Grandell.

Till ordförande utses stadsstyrelsens ordförande Gunilla Granberg och till vice ordförande Markku Orell.

- 4) behörighetsvillkoren följer § 26 i förvaltningsstadgan

- 5) omedelbart inleda processen för att söka stadsdirektör

Staden har fått flera offerter och stadsstyrelsen väljer InHunt Group i enlighet med deras offert som rekryteringskonsult.

- 6) för detta ärendes del justera protokollet omedelbart.

Det ändrade beslutsförslaget godkändes.

Beslutet justerades omedelbart.

Delgivning

Ledningsgruppen, de som utsetts till arbetsgruppen, den valda konsulten

Utdragets riktighet bestyrks

Otteen oikeaksi todistaa

04.10.2023

Hanna-Maria Grandell

förvaltningschef

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 261

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Pargas stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommaraf- ton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Stadsstyrelsen

Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas[a]pargas.fi, tfn 02 458 5700

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9.00–14.00.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt perso- nens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Pargas stads registratur.

Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas[a]pargas.fi, tfn 02 458 5700

Protokollsutdraget har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet 04.10.2023.

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes 04.10.2023.