

Iniö skola

Läsårsplan för Iniö skola läsåret 2022-23

Skolans organisation

Regelbundet återkommande möten / Samplanering

Verksamhetsplan

Samplaneringen förverkligas i Iniö skola på följande sätt:

Lärarmöten varannan vecka i skolan eller digitalt. Rektorn fungerar som ordförande, sekreterare väljs för varje möte och mötena protokollförs. Samplanering kollegialt varje vecka. Mötena sker delvis via meet. Rektorn ansvarar för att samarbete mellan hem och skola samt utvecklingsarbete inom skolan sker kontinuerligt likaså samarbetet med andra skolor.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samplanering

Verksamhetsplan

Verksamhet utanför skolan

Studiebesök

Verksamhetsplan

Höstterminen

- 9.9, åk 7-9 besöker fjärrvärmeverket samt Livia (Fiskis) i Pargas
- prao v. 43 åk 8-9
- 8.11, åk 5-9 besöker riksdagen tillsammans med skärgårdsskolorna
- 22.11, Axxell dagen i Karis, åk 9 tillsammans med Korpo och Nagu nior

- Åbodag för högstadiet, besök på andra stadiets läroinrättningar samt stadsorientering
- besök till andra stadiets läroinrättningar i Pargas, högstadiet
- elevutbyte med andra skolor möjliggörs

Vårterminen:

- besök till företagsbyn i Åbo, åk 8-9
- v 22, skolutfärd med övernattningar, H:fors, åk 5-9

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Lägerskolor

Verksamhetsplan

- v 22, skolutfärd med övernattningar (1-2 nätter), H:fors, åk 5-9

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Lägerskolan 29.-31.5.2023 för åk 5-9 med lärarna Lotta Lindberg-Jaakkola och Sonja Balthasar förverkligades och var mycket lyckad. Eleverna var med och planerade programmet samt ansökte om medel för att förverkliga det. Under lägerskolan hade vi följande program:

- trampolinpark (åk 5-6), Flamingo äventyrsbad (åk 7-9)
- bowling
- utflykt till Sveaborg, inkl musei-ubåt Vesikko
- Skywheel (åk 5-6)
- Escape room
- Trerättersmiddag på restaurang
- Stads-sightseeing
- Konstmuseum Amos Rex

Tävlingar

Verksamhetsplan

Skolan deltar i mån av möjlighet i gemensamma tävlingar för skolor i Pargas stad.

Högstadiet deltar i NouHätä.

Lågstadiet deltar i Rörelsekvarten (Folkhälsan).

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Dessutom deltog åk 9 i Ekonomikollen i samhällslära. Några frivilliga nior deltog även i MAOLs matematiktävling.

Samarbete med andra skolor övriga instanser

Verksamhetsplan

Skolan samarbetar aktivt med **biblioteket** och **daghemmet** som finns i samma hus.

Församlingen ordnar andakt två gånger per läsår, vid jul och skolavslutning samt morgonsamlingar enligt möjlighet. Klubbverksamhet ordnas för eleverna ca två gånger i månaden. Skolan informerar om aktiviteterna.

Skolan samarbetar aktivt med **fritidssektorn**, som verkar både med eget program och enligt Finlandsmodellen, genom att informera om verksamheten samt hjälpa till med tidsplaneringen. Detta möjliggör att de flesta elever kan delta.

Skolpolisen besöker skolan i mån av möjlighet.

Iniö skola samarbetar med **Träsk skola**. Skolorna besöker varandra turvis. I år är det Iniö skolas tur att besöka Träsk. Ett samarbete finns också med **Brändö skola i Åland**. Iniö skola samarbetar i mån av möjlighet med de andra skolorna i staden.

Skolan deltar i Allaktivitetsdagen som ordnas i mån av möjlighet i **Skärgårdshavets skola** i samarbete med övriga skärgårdsskolor.

Skolan har ett aktivt samarbete med lokala föreningarna **Hem och Skola i Iniö**, **Folkhälsan**, **Marthorna och Röda korset i Iniö**. **Folkhälsan i Iniö** samarbetar med skolan när Lucia-programmet övas in. Eleverna i Iniö skola kan frivilligt delta i hungerdagsinsamlingen i samarbete med Röda korset.

Matilda Hassel från **Marthaförbundet** besöker högstadiet inom korta tillvalsämnet Flyttis (vardagskompetens) med förbundets infopaket om ekonomi för unga.

Skolan strävar till ett samarbete med **Aftonro**.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Församlingen har ordnat för skolan en julandakt inför jullovet, inga morgonsamlingar har ordnats. Församlingen har haft regelbunden klubbverksamhet i Snäckan efter skoldagen.

Efter en paus på flera år ordnade skolan tillsammans med Folkhälsan i Iniö, Iniö Marthorna samt Hem och skola en julfest för hela kommundelen i Snäckan.

Vi har samarbetat tätt med Ulkosaariston koulu (Språkstigen). Samarbetet kulminerade i ett övernattningsbesök från Ulkosaariston koulu 25.-26. maj. Vi hade gemensamt program och Ulkosaariston koulu fick delta i Iniö skolas tradition Fyrkampen.

Tyngdpunktsområden och långsiktiga målsättningar

Tyngdpunktsområden och mål för läsåret

Tyngdpunktsområden för enheten för svenskspråkig utbildning

Verksamhetsplan

Gemensamma tyngdpunktsområden läsåret 2022-2023

- **Välmående och social samverkan samt stärkande av samhörigheten.**

I skolarbetet läggs fokus på välmående hos eleverna och personalen samt på arbete för ett positivt förhållningssätt till skolarbete och samhörigheten i skolvardagen.

- **Språkstigen – den gemensamma språkstigen för svenskspråkig och finskspråkig utbildning implementeras i skolornas verksamhet. En tidtabell uppgörs för konkret samarbete mellan skolorna.**

I Sarlinska skolan och Pargas svenska gymnasium förbereds flytten till det nya lärcentret genom intensifierat samarbete med Paraisten seudun koulu och Paraisten lukio.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Välmående och social samverkan:

- genomsyrar vardagen

- Välmåendeveckan på hösten med små teman som skapar gemenskap och närvaro varje dag, planerades enligt elevernas förslag
- tacksamhets-julkalender med luckor som eleverna själva planerat
- Pia Hotanen höll klangskålsmeditation med lågstadiet
- personalen fick gå på massage
- hela skolan spelade Kungboll på Drömmarnas idrottsdag, det var så lyckat så vi bestämde att det ska bli en tradition

Språkstigen: Samarbete med Ulkosaariston koulu

- regelbundna Meet-möten med olika teman (spel, föredrag och presentationer, umgänge)
- Ulkosaariston koulu på besök 25.-26.5.

Samarbetet var mycket fruktbart och eleverna fick nya kompisar över språkgränserna.

Skolans egna tyngdpunktsområden

Verksamhetsplan

Skolans inriktning på **utepedagogik** och **hållbar livsstil**, som byggts upp under flera års tid, är en stabil grund för verksamheten. I år fokuserar vi temamässigt på **klimat och väderfenomen**. De goda rutiner i den dagliga verksamhetskulturen som etablerats under föregående läsår fortsätter.

Pedagogiskt fortsätter vi även med att lägga tyngdpunkten på hälsa och välmående.

Välmående

Konkret arbete kring välmående innefattar regelbunda avslappnings- mindfulness och kroppsscanningsövningar, vitelse i naturen under avslappnade former, samt lek och övningar som stärker den sociala samhörigheten. Vi behandlar stresshantering både i den planerade undervisningen och då situationen så kräver. Då vi behandlar svåra frågor kring hållbarhet och världsläget är vi måna om att stärka elevernas känsla av framtidstro och egenmakt.

Språkstigen

Den gemensamma språkstigen för svenskspråkig och finskspråkig utbildning implementeras i skolans verksamhet. Vi strävar till att inleda ett konkret samarbete med Ulkosaariston koulu.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Skolan valde att samkoordinera de egna tyngdpunktsområdena med de allmänna, och detta var vi nöjda med då vi kunde arbeta mer på djupet och känna att vi räcker till.

Klimat- och väderfenomen

- Åk 2-3 har haft en väderstation som besöktes regelbundet från augusti till april. Eleverna mätte temperatur, vindstyrka och -riktning och nederbörd och gjorde på basen av datat ett eget klimatdiagram över Iniö Byberget

- Åk 5-6 har betraktat klimat ur ett globalt perspektiv (klimatzoner och hur klimatet påverkar växt- och djurliv samt människans verksamhet, egna landarbeten där de bl.a. fördjupat sig i landets klimat)

- högstadiet har behandlat klimatförändringen ur olika perspektiv i flera olika skolämnen

Mångvetenskapliga lärområden

Verksamhetsplan

Årets mångvetenskapliga lärområden byggs upp kring

1) Finland åk 2-3 (mo, ma, omg, bk, fi, sl, mu)

- kartor

- väder och klimat, väderstation för regelbundna väderobservationer

- hantverk kring nationalsymboler

2) Europa åk 5-6 (omg, bk, ma, mo, fi, re)

- kartor

- klimat

- natur

- kultur (språk, religion, författare o.s.v)

Projektets alster sammanställs i elevernas individuella arbetshäften samt på anslagstavlan som en utställning.

3) Unesco world heritage sites åk 7-9 (ge, hi, en, bk, fi)

- kartor och geomedia, kartritning

- lokalkännedom (Finland och Iniö)

- faktatexter på engelska

- skriftlig och muntlig framställning på finska

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Projekt

Verksamhetsplan

Personalens fortbildning

Verksamhetsplan

Fortbildningsplan

I augusti före skolstart, på torsdag 11.8, deltar personalen i en gemensam heldagsutbildning i Pargas. Efter fortbildningen (kvällstid) träffas lärarna i Iniö skola för planering i Pargas för att undvika långa körningar för personalen. Lärarna utvärderar läsåret (halvdag) i slutet av läsåret.

Utöver det har personalen en heldag eller 2 x 3h obligatorisk fortbildning.

Personalen uppmuntras till att delta i fortbildningar som gynnar arbetsmotivationen. Fortbildningar som direkt stöder läsårstemat och it prioriteras.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Teman på fortbildningar som lärarna deltagit i :

- att arbeta med medveten närvaro med elever
- beredskap hemma (Röda korset)
- hur prata med barn och unga om krig
- Ulos-Ut-Out

Utvärdering

Skolans kvalitetsansvariga samt skolans självvärdering

Verksamhetsplan

Läsårets utvärderingar

Verksamhetsplan

Iniö skola deltar i Move på hösten (åk 5,8). Ubs:s trivselenkät görs i november. Hela skolan gör KiVa skola enkäten i mars och åk 4-8 Thl:s Hälsa i skolan enkät på vårterminen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Inlärningsresultaten i matematik och modersmål

Verksamhetsplan

Specialläraren besöker skolan ca en gång i månaden. Vid behov kartläggs åk 1-2 kunskaper i matematik höst, vinter och vår. I åk 1 görs ILS i början på hösten och i åk 2 kartläggs läsförståelse i februari. Läsförståelse i åk 3 och 5 kartläggs i oktober-november. ILS görs i åk 1,2,3 och 5 i april och i åk 4 vid behov.

Kartläggning av matematikfärdigheter görs i åk 1,2,4 och 6 i september.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Implementering av läroplanen

Verksamhetsplan

[Allmän läroplan för den grundläggande utbildningen i Pargas stad](#)

Läroplanen implementeras genom att eleverna får ta del av målen, ämnesinnehållet och bedömningsförfarandet. I början av läsåret presenteras de mångvetenskapliga lärområdena för eleverna. Lärarna diskuterar läroplanen kontinuerligt under läsåret. Lärarna försöker synliggöra läroplanen i skolans vardag på ett mångsidigt sätt.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Undervisning och undervisningsarrangemang

Flexibel grundläggande utbildning (Jopo)

Studiebesök

Verksamhetsplan

Lägerskolor

Samarbete med andra skolor, övriga instanser eller samfund

Temadagar

PRAO

Övrigt i anslutning till hur undervisningen är ordnad

Verksamhetsplan

I åk 1-2, 3-4 respektive åk 5-6 undervisas följande ämnen som växelkurs: omg, re, hi, sh

Obs: Åk 5-6 har 1 åvt historia läsåret 22-23 (följer åk 5 kurs). Åk 5-6 har 2 åvt religion (följer åk 5-6 kurs). (År 23-24 följer åk 3-4 och 6 kursinnehållet för fjärde året i religion.)

Ämnen som undervisas av en lärare parallellt med olika läroplan är: fi5+6, en5+6, bk2+3+(5-6), re2+3, mo2+3, mo3+5+6, ma2+3, ma3+5+6, sl2-3+7, ma7+8+9, Hu7+Flyttis(8-9), en7+8+9, fi7+8+9, mo7+8+9, lå3+(7-8), eh(7-8)+9, sl5+6+7+tv

Åk 7-9 läser många kurser åldesintegrerat (hk, bi, ge, fy, ke, hi, sh, re, lå). Läsåret 22-23 följs läroplanen för åk 9 i dessa ämnen, med undantag av nedanstående arrangemang:

En omfördelning av årsvekotimmarna för åk 7-9 har gjorts av praktiska skäl, då eleverna är integrerade över årskurserna.

Kemi och fysik: Fysikundervisning ges i år 3 åvt till åk 8-9, hela högstadiets lärokurs. (Fysik undervisas vartannat år för åk 8-9, hela högstadiets lärokurs, följande gång läsåret 24-25 3 åvt). I år undervisas ingen kemi. (Kemiundervisning ges vartannat år för åk 8-9, följande gång läsåret 23-24 4 åvt).

Matematik: I år har åk 7-9 4 åvt matematik. En kurs i statistik och sannolikhetslära hålls för hela högstadiet vart tredje år, följande gång läsåret 23-24. (Följande gång åk 7-9 har 3 åvt matematik år läsåret 24-25).

Biologiundervisningen följer timfördelningen 1 åvt åk 7, 1 åvt åk 8, 2 åvt åk 9. Eftersom vi i år (22-23) följer åk 9 kurs, har högstadiet därmed 2 åvt biologi.

Högstadiet undervisas på distans i följande ämne:

- spanska tillval 2 åvt (åk 8-9, Camilla Brachet). (Åk 8 har börjat sitt spanska tillval redan åk 7, och kommer således inte att ha spanska tillval läsåret 23-24.)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Gemensamma undervisningsarrangemang med andra skolor

Verksamhetsplan

Ämneslärare Camilla Brachet (Sarlinska skolan) undervisar tillvalsspanskan i åk 8-9 inkommande läsår via distans.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevvård / Skolspecifik elevvårdsplan (kapitel 6)

Det totala behovet av elevvård och tillgängliga tjänster

Relationen mellan behov och resurser

Verksamhetsplan

Eftersom skolpsykolog, skolkurator och speciallärare kommer utifrån strävar man att ordna elevvårdsgruppsmöten när alla är på plats eller via distansmöten. Vid behov håller också pedagogiska stödgruppen samt expertgruppen sina möten samma dag. På elevvårdsgruppsmöten strävar man att följa upp elevvården samt utveckla den på bästa möjliga sätt.

Rektorn ansvarar för elevvården i skolan. Elevvården genomförs i samarbete med eleven och vårdnadshavaren, personalen i skolan samt elevvårdstjänsterna i staden. Specialläraren ansvarar för specialundervisningen som sker regelbundet. Skolpsykologen, skolhälsovårdaren och kuratorn ansvarar för sina områden som berör elevens psykiska, fysiska och sociala hälsa.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Nepsy-coach har besökt skolan på vårterminen.

Gemensam elevvård

Samarbete i anslutning till utbildningsövergångar, elevhandledning och planering för fortsatta studier

Verksamhetsplan

Förskola -> Skola

- Samarbete genom förskole- och skolbesök.
- Gemensamma möten för informationsöverföring bl.a. kring trestegsstödet. Vid behov ordnas särskilda individuella överföringsmöten.
- Informationen används i planeringen av grupper, stödfunktioner och elevvårdsinsatser.
- Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras
- *Eftesom förskolan är i skolan är skolan bekant när eleven börjar i åk1. Eftersom förskola till åk 9 finns under samma tak betyder det att förflyttningar från en årskurs till en annan blir naturliga samt övergång från lågstadium till högstadium. Lärarna lär känna bra eleverna under grundskoltiden eftersom de undervisar i olika årskurser. Planering av grupper sker enligt vad det finns för elevunderlag. Varje läsår ser annorlunda ut. Vid planering tas elevernas behov i beaktande på bästa möjliga sätt.*

Skola -> Skola inom grundläggande utbildning

- Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras. Vid byte av kommun ska uppgifter som är nödvändiga för ordnande av undervisning eller utbildning överföras. Övriga uppgifter överförs endast med samtycke.
- Målet är att eleven fortsättningsvis får det stöd och de elevvårdstjänster han eller hon behöver även efter skolbytet.
- *Skolan överför nödvändiga uppgifter för ordnande av undervisning när/om eleven byter skola och föräldrarna informeras om detta. Övriga uppgifter överförs endast med samtycke.*

Grundläggande utbildning -> andra stadiet

- Vid övergången till gymnasiet inom samma eller annan kommun, samt övergången till yrkesutbildning hos en annan utbildningsanordnare ska nödvändiga uppgifter alltid överföras.
- Överföringen till andra stadiet tryggas också genom samarbete mellan elev- och studiehandledare och lärare vid de olika enheterna.
- Nödvändiga uppgifter överförs till andra stadiet. Föräldrar informeras om detta.

Elevhandledning

- Ge behövligt stöd och handledning för studier och skolgång i olika skeden.
- Målsättningen är att i ett tidigt skede förebygga eventuella problem och svårigheter.
- Vägleda eleven i framtida studieval.
- Handleda elever som blivit utan studieplats och hjälpa till med behövliga kontakter.
- Inlö skola följer handledningsplanen för skolorna i Pargas stad.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevvårdsgruppen

Verksamhetsplan

Gruppen ansvarar för den gemensamma elevvården vid respektive skola. Elevvårdsgruppen sammankommer åtminstone 1-2 gånger/termin. Gruppen består förslagsvis av rektor, skolhälsovårdare, skolpsykolog, skolkurator, elevhandledare och speciallärarrepresentant. Rektorns uppgift är att informera kollegiet om arbetet i elevvårdsgruppen.

Elevvårdgruppens medlemmar:

Rektor Lotta Lindberg-Jaakkola
Skolpsykolog Nina Forsten-Lindman
Skolkurator Johanna Karlsson
Speciallärare Barbro Hellström
Skolhälsovårdare Nina Grandell

Elevvårdsgruppens uppgifter:

- Dra upp riktlinjer för att stöda elevernas välbefinnande, fastslå temaområden och tyngdpunktsområden för elevvården.
- Se till att regelbundna undersökningar av skolmiljö och -trivsel genomförs och följs upp. Samarbeta med KiVa-gruppen.
- Samarbetet i anslutning till hälsorådgivningen och undervisningen i hälsokunskap. Hälsovårdaren skickar information via Wilma och/eller enskilda brev till hemmen.
- Samarbeta med elevkåren (t.ex. årligen kalla in elevkårsansvarig och -representanter).
- Samarbeta med utomstående parter som främjar barns och ungas välbefinnande. Skolan samarbetar med församlingen, lokala föreningar samt stadens fritidssektor.
- Ordningsreglerna: uppdatering, samarbete med elevkåren m.m. En genomgång av ordningsreglerna görs årligen i samarbete med elevkåren.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Ytterligare gemensam elevvård

Verksamhetsplan

Frånvaro: uppföljning, information och ingripande. Eftersom eleverna är få är det lätt att följa upp frånvaron och tröskeln är låg att kontakta hemmen.

Olyckor: förebyggande arbete, första hjälp, hänvisning till vård.

Säkerhetsansvariga Lotta Söderlund uppdaterar säkerhetsplanen för Iniö skola varje höst. I samråd med servicemannen går man igenom skolbyggnaden och med grönenheten kontrolleras lekredskap samt skolgård. Lärarna strävar att regelbundet och i mån av möjlighet uppdatera sin förstahjälpskunskaper.

Skoltransporter

Trafikassistent Sara Ingman, tfn 040 488 5747

Spelregler i taxi och buss

- Väntetider och säkerhet. Den dagliga skolresan för en elev får högst ta två och en halvtimme med väntetider inberäknade. Om eleven när läsåret börjar har fyllt 13 år får skolresan högst ta tre timmar. (GrUL § 32) Mer uppgifter finns i stadens handbok "ABC för skolresan".
- Elever som väntar på transport ska ha möjlighet till handledd sysselsättning. (GrUL § 32) Eleverna ska vara i god tid på vänteplatsen. Eleverna ska sitta i sätet med säkerhetsbältet fastspänt under hela resan. Då eleven stiger ur fordonet ska han eller hon vänta tills bilen lämnat hållplatsen för att sedan kontrollera att det är tryggt att gå. Reflex eller reflexvästar rekommenderas.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Mobbningsförebyggande arbete

Verksamhetsplan

Mobbningsförebyggande arbete

Iniö skola följer den gemensamma planen för att skydda eleverna mot våld, mobbning och kränkande behandling inom Pargas stads svenskspråkiga utbildning.

Sams-gruppens medlemmar: Sonja Balthasar (Sams-koordinator) Lotta Lindberg-Jaakkola och Linda Lindberg.

Personalen är närvarande i elevernas vardag. Vi övar konfliktlösning tillsammans och diskuterar etiska frågor både som planerade lektioner och när möjligheter för en fruktbar interaktion naturligt uppkommer i vardagen. En öppen dialog med föräldrarna är central då konflikter uppstår.

Skolans ordnings- och trivselregler presenteras, diskuteras och utvärderas i början av läsåret tillsammans med eleverna.

Skolan deltar i KiVa-enkäten, och resultatet diskuteras och utvärderas på ett personalmöte. Om missförhållanden uppdagas planeras omedelbart behövliga åtgärder.

Skolan samarbetar med kurator, som besöker skolan regelbundet.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Arbete för jämställdhet och likabehandling

Verksamhetsplan

Pargas stads jämställdhets- och likabehandlingsplan för den svenskspråkiga grundläggande utbildningen

Skolans Jämställdhetsgrupp:

Sonja Balthasar

Lotta Lindberg-Jaakkola

Jämställdhetsläget i skolan

På basen av KiVa-enkäten är jämställdhetsläget bland eleverna i skolan gott. Resultaten kan dock inte redovisas här eftersom eleverna är så få att deras anonymitet inte kan garanteras.

Vi fortsätter arbetet med de punkter som kommit fram vid tidigare kartläggningar:

- utveckla skolans verksamhetskultur så den blir mera genusmedveten
- vi inkluderar så många lärare som möjligt i utvecklande av skolans jämställdhets- och likabehandlingsplan
- motverka könade tankemönster, interaktionsmönster och praxis i arbetsgemenskapen
- främja aktivt jämställdhet i val av läromedel, arbetssätt och med samarbetspartner i den egna klassen och i skolgemenskapen
- man diskuterar främjande av jämställdhet, jämlikhet, könsstereotyper och mångfalden av kön

Åtgärd 1

Att utveckla genusmedvetenheten och jämlikhetstänkandet hos eleverna

Med eleverna kan genus- och likabehandlingsfrågor tas upp aktivt t.ex. på morgonsamlingar och i samband med den normala undervisningen. Vi lärare strävar också till att ytterligare förkovra vår medvetenhet kring genus- och likabehandlingsfrågor.

Resultaten utvärderas på skolans utvärderingsdag vid läsårets slut.

Åtgärd 2

Fortsätter med arbetet att öka kunskap om och normalisering av olika könsidentiteter och könsuttryck bland elever och personal.

Aktivt uppmärksamma temat i undervisningen, t.ex. visa på alternativ då könsstereotyper kommer upp till ytan och vara lyhörd till positiv nyfikenhet i frågor som berör kön.

Planen utvärderas och vidareutvecklas regelbundet på lärarmötena under läsåret.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Åk 7-9 har haft ett extensivt lärområde om sexualitet, genus och kön i biologi-hälsokunskap, då vi gått på djupet kring frågor som relaterar till detta.

Drogförebyggande arbete

Verksamhetsplan

Skolan följer den gemensamma planen för drogförebyggande arbete i Pargas skolor.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevråd/elevkår/studerandekår och andra förtroendeuppdrag för elever

Verksamhetsplan

Elevkårens/elevrådets uppgift är att främja samarbetet mellan eleverna, öka elevernas påverkningsmöjligheter och delaktighet. Eleverna ska ges möjlighet att delta i beredningen av skolans ordningsregler.

Varje skola ska ha en elevkår/ett elevråd som består av elevrepresentanter från olika åldersgrupper. Verksamheten ska ordnas i enlighet med elevernas ålder och förutsättningar, samt med beaktande av de lokala förhållandena.

Inom kollegiet väljs en elevkårs/rådshandledare, vars uppgift är att leda elevkårs/elevrådsarbetet och förmedla informationen mellan elevkåren/elevrådet och skolans personal. Elevkårshandledaren och representanter för elevkåren bjuds årligen in till elevvårdsgruppens möte. (GrUL § 47 a)

Elevkåren i Iniö skola

I Iniö skola deltar alla elever i elevkåren. Det är viktigt att både yngre och äldre elever får vara med och påverka. Elevkåren träffas med elevkårshandledaren ca 1 gång i månaden och oftare om så behövs. Elevkårshandledaren antecknar förslag och diskussioner i ett häfte. Tillsammans diskuteras önskemål som kan förverkligas och hur. Skolan har bland annat genomfört temadagar i skolan som ursprungligen varit önskemål från elevkårens sida.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Elevkårsverksamhet under läsåret:

- elevkåren har tagit del av läsårsplanen
- genomgång av ordnings- och trivselregler
- respons på skolmat
- temadagar, välmåendeveckan
- Elevkåren (åk 5-9) har deltagit aktivt i planerandet av lägerskolan i Helsingfors

Individuell elevvård

Samarbetet med skolhälsovården i samband med omfattande hälsoundersökningar

Verksamhetsplan

[Skolhälsovård](#)

Samarbetet med skolhälsovården i samband med omfattande hälsoundersökningar.

Ifall det uppstår oro hos skolhälsovårdaren kan hen i samarbete med föräldrar och eleven kontakta skolan för vidare åtgärder.

[Tandvård](#)

Se skolans skolspecifika elevvårdsplan (kapitel 6)

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Organiseringen av vård, specialdiet eller medicinering som elevens sjukdom kräver

Verksamhetsplan

Organisering sker i samråd med föräldrar och hälsovård.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet i samband med intensifierat och särskilt stöd, flexibel grundläggande utbildning och sjukhusundervisning

Verksamhetsplan

Samarbete sker mellan lärare, elever, föräldrar och speciallärare gällande intensifierat och särskilt stöd. Iniö skola har inte flexibel grundläggande undervisning. Sjukhusundervisning planeras i samråd med hemmet.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevvårdsstödet för elever som fått ett disciplinärt straff eller förvägrats undervisning

Verksamhetsplan

Vid fostrande samtal kommer läraren överens med föräldrar och elev det stöd som behövs. Skolan är skyldig att organisera elevvårdsstöd för en elev som förvägrats undervisning.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Expertgrupper: sammankallande, hur samtycke inhämtas, enhetliga rutiner för behandling av en enskild elevs ärende

Verksamhetsplan

Vårdnadshavarna/eleven och expertgruppens medlemmar sammankallas till ett möte via Wilma, minst en vecka i förväg. Vårdnadshavarna ombeds att svara på meddelandet. Vårdnadshavarna får också en samtyckes blankett från skolan som de ska skriva under. I den skriftliga blanketten framgår vem som deltar i mötet, plats och vad ärendet gäller. Blanketten skall hämtas till skolan före mötet. Mötet protokollförs av skolkuratoren och delges föräldrarna och övriga berörda. De vidtagna åtgärderna utvärderas enligt behov.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet med utomstående tjänsteleverantörer och samarbetspartner, såsom ungdomsarbetet, barnskyddet, specialsjukvården och polisen

Verksamhetsplan

Vid behov samarbetar skolan med utomstående tjänsteleverantörer med föräldrars samtycke.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet mellan elevvården, eleverna och vårdnadshavare

Verksamhetsplan

Elevvården ska genomföras i samarbete med eleverna och vårdnadshavare.

- Elevens och vårdnadshavarens delaktighet i planeringen, genomförandet och utvärderingen av den gemensamma och individuella elevvården. Alla elever gör en KiVa skola utvärdering på våren. Utifrån analysen av resultatet får skolan en möjlighet att förbättra skoltrivselen. Föräldrarna informeras och görs delaktiga i elevvårdsarbetet på föräldramötet i början av läsåret och därtill om ytterligare behov tillkommer.
- Informationsförmedlingen till elever, vårdnadshavare och samarbetspartner om principerna och praxis för den gemensamma och individuella elevvården. Vårdnadshavarna informeras på föräldramöten och via Wilma.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Genomförandet och uppföljningen av elevvårdsplanen

Verksamhetsplan

- Ansvarsperson för uppföljningen i skolan: Lotta Lindberg-Jaakkola
- Metoderna för att samla in information: På elevgruppsmöten samt enskilt med de berörda parten.
- Hur ofta sker uppföljningen: En gång per år, på hösten.
- Hur behandlas och utnyttjas informationen för att utveckla elevvården i skolan: Informationen behandlas på elevgruppsmöten.
- Hur informeras elever, vårdnadshavare och samarbetspartner om de mest centrala resultaten: På föräldramöten och via Wilma.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Morgon-/eftermiddagsverksamhet

Verksamhetsplan

Iniö skola erbjuder eftermiddagsverksamhet för åk 1-2 i samarbete med Iniö daghem.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Inget behov av eftermiddagsverksamhet fanns.

Klubb- och fritidsverksamhet

Verksamhetsplan

Läsåret 2022-23 är under planering. Klubbar kommer att ordnas.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Teaterklubb åk 5-9, 2 tillfällen inför julfesten

Behov av att skolan ordnar klubbar har inte funnits då så många utomstående aktörer har erbjudit fritidsverksamhet till eleverna. Finlandsmodellen har kommit väl igång under vårterminen.

Samarbete mellan hemmet och skolan

Verksamhetsplan

[Förbundet Hem och Skola](#)

- möten med vårdnadshavare vid behov
- info hem via Wilma
- skoldagbok för åk 1-6

Samarbete med Hem och skola i Iniö

- skolans representant deltar i Hem och skolas styrelsemöten
- julfest
- gemensamma utfärder och evenemang

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Den fysiska lärmiljön

Utvecklingsbehov för skolans lärmiljö

Verksamhetsplan

Hur hållbar utveckling beaktas i skolans vardag

Verksamhetsplan

Plan för Miljöfostran

Iniö skola fortsätter att profilera sig inom hållbar utveckling. Stadens miljöfostransplan implementeras. Skolans elevråd/miljöråd fortsätter sin verksamhet för lokalmiljön. Miljörådsverksamheten får stöd av Hem och Skola i Iniö r.f. De goda rutiner i den dagliga verksamhetskulturen som etablerats fortsätter. Skolan sorterar papper, kartong, metall, glas och plast. Ordnings eleven i skolan sköter om komposten samt byter tyghanddukar som tvättas på daghemmet. Pedagogiskt fortsätter vi inom hållbar utveckling att lägga tyngdpunkten även på hälsa och välfärd.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Eftersom alla elever är med i miljörådet, och vi satsade stort läsåret 21-22, har miljörådsverksamheten varit på paus i år efter utvärdering av föregående projekt. Små bidrag för hållbarhet i skolan som miljörådet kom överens om, utgående från elevernas egna förslag, var

- plocka skräp
- gemensamt program med de boende på Aftonro
- gemensamma utspel och -lekar

Nästa läsår planerar vi igen ett lite större projekt tillsammans med miljörådet.

Certifiering

Verksamhetsplan

Främjande av arbetshälsa

Skolans egna modeller

Verksamhetsplan

Rektorn håller utvecklingssamtal på våren. Rektorn handleder nya lärare och företagshälsövård erbjuds. På vårterminen samlas hela Fyrens personal kring ett friare program. Personal som fyller jämna år samt slutar i skolan avtackas.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Det friare programmet skjuts upp till höstterminens början.

Behandling och utvärdering av läsårsplanen

Verksamhetsplan

Läsårsplanen bearbetas och går igenom av personalen före inlämning i augusti och utvärderas tillsammans med personalen på utvärderingsdagen på våren. Skolan strävar till att utvärdera läsårsplanen under hela läsåret genom att utvärdera händelser efterhand.

Läsårsplanen presenteras på föräldramötet eller via Wilma på hösten och eleverna informeras om innehållet på en morgonsamling.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.