

Träsk skola

Läsårsplan för Träsk skola läsåret 2022-2023

Skolans organisation

Regelbundet återkommande möten / Samplanering

Verksamhetsplan

Återkommande möten:

Personalens morgonmöten alla dagar kl 8.00.

Samplaneringsmöten måndagar kl 13.15.

Elevrådsmöten en gång per månad eller vid behov.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samplanering

Verksamhetsplan

Samplaneringstiden på skolan används på följande sätt:

Samplaneringsmöte måndag eftermiddag 38 h

Morgonmöten 13 h

Övriga samarbetsmöten 20 h

Samarbete med andra skolor 10 h

Planering av fester 15 h

Kontakt med hemmen och skolutvecklingsuppdrag 30 h

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Verksamhet utanför skolan

Studiebesök

Verksamhetsplan

Studiebesök och exkursioner arrangeras som en del av skolans undervisning. För dessa krävs att samplaneringsgruppen är informerad om och godkänner aktiviteten på förhand. Som övervakare fungerar den lärare / de lärare som deltar i exkursionen. För heldagsutflykter uppgör övervakaren en säkerhetsplan.

Åk 5/6 besöker företagsbyn i Oktober.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Lägerskolor

Verksamhetsplan

Nästa lägerskola arrangeras läsåret 2023-24.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Tävlingar

Verksamhetsplan

Träsk skola kommer att delta i Stafettkarnevalen i Maj 2023 och även i andra passande tävlingar som under året droppar in.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades inte.

Samarbete med andra skolor övriga instanser

Verksamhetsplan

Hem och Skola-föreningen och hemmen

En lärarrepresentant sitter med i föreningens styrelse, under läsåret 22-23 är det Petra Stenwall. Föreningen ordnar i samråd med skolan olika aktiviteter under skolåret, stöder skolans verksamhet genom bidrag och sköter om skolfotograferingen. Hem och Skola upprätthåller även mellanmålsverksamhet i skolan.

Församlingen

Skolan deltar i gudstjänst vid jul och på våren.

Skolan besöker kyrkogården vid allhelgona för att lägga ljus på gravarna. I samband med besöket hålls en andakt i kyrkan.

Besöken planeras och genomförs i samarbete mellan skolan och församlingens anställda.

Församlingens anställda besöker skolan under läsåret.

Ungdomsarbetarna i Pargas stad

Med ungdomsarbetarna i Pargas stad samarbetar vi främst runt praktiska arrangemang så som tidtabeller och utrymmen. Ungdomsarbetarna ordnar aktiviteter i anslutning till skoldagens slut av både regelbunden och engångskaraktär. Som en del av Finlandsmodellen ordnas i skolan klubbmix under läsåret med idrott, konst, spel och musik.

Biblioteket i Houtskär

Biblioteksfunktionären förser oss på begäran med boklådor under skolarbetet. Böckerna läses i skolan och returneras sedan. Under skolarbetet besöker samtliga klasser biblioteket minst en gång. Vår biblioteksfunktionär håller regelbundna bokpresentationer för våra elever.

Andra skolor

Träsk skola samarbetar med de övriga skärgårdsskolorna under besök och gemensamma aktiviteter som till exempel idrottsdagar och teaterföreställningar samt bekantningsdagar och program ordnat för sjätteklassisterna inför skolbytet. Vi besöker Iniö skola vartannat år och vartannat besöker de oss. Iniöbesöket till Houtskär sker i år den 1.9.

Som en del av språkstigen har Träsk skola samarbete med Ulkosaariston Koulu i Korpo.

Pargas Kultur

Enligt kulturläroplanen skall

åk 1-2 få bekanta sig med kulturarvet, film, scenkonst eller visuell konst

åk 3-6 få bekanta sig med kulturarvet, design eller hantverk alternativt musik eller film

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Hem och skola i Houtskär har bekostat mellanmål under de skoldagar som är till 14.15. De har även bokat och skött om skolfotograferingen på hösten. De har bekostat en guldkant på skolvardagen t.ex. rastredskap och glass. De har gett två skönlitterära böcker att dela ut som stipendier i maj.

Skolan har besökt kyrkan vid jul och allhelgona för andakter. En utomhusandakt i skogen vid skolan hölls i maj.

Klubbar enligt Finlandsmodellen har hållits i skolan (konst, spel- och musikklubb) samt i bollhallen (idrottsklubb). Ca hälften av skolans elever har deltagit. Öppen ungdomsgård på Vesterlid har hållits 1 gång i månaden, dit har eleverna möjlighet att åka skolskjuts. Vid läsårsstart har skolan kontakt med ungdomsarbetsledarna så att vi tillsammans funderar på den bästa tidpunkten för klubbar och annan verksamhet efter skolan.

Biblioteket har endast besökts sporadiskt då utbudet av böcker är ganska magert. Biblioteksfunktionären har besökt skolan en gång och hållit bokprat, samt på begäran plockat ihop boklådor. Åk 1-2 har deltagit i sagoyoga i biblioteket med Marjo Paavola i november och april. Åk 3-6 deltog i författarbesök i Korpo SHS med Eva Höglund 19.4.

Iniö skola besökte oss den 1 september. Alla Träsk skolas elever åkte till Korpo SHS i samband med författarbesöken 19 april. Åk 1-2 träffade åk 1-2 i Korpo, och även klasserna 3-6 hann träffa motsvarande årskurser i Korpo. Iniö skola hade vi även en gemensam lekstund med under Träsk skolas utfärd till Iniö den 24.5. Åk 6 från Kallion ala-aste (språkbads elever) besökte oss den 11.5.

Pargas kultur anställde konstnär Johanna Yli-Portimo som jobbade med alla elever 2h per grupp under två dagar, 13 och 20.4. Pargas museum höll en museidag 29.9 med praktiska undervisning på Skärgårdsmuseet i Näsby.

Under året har Träsk skola deltagit i Åbolands naturskolas verksamhet totalt fyra gånger, av vilka 2 dagar var även för åk 1-2, medan åk 3-6 deltog i alla fyra tillfällen i skogen och vid havet.

Egentliga Finlands räddningsverk har hållit en säkerhetslektion med åk 1-3. Houtskärs FBK besökte oss vid 112-dagen med temat brandsäkerhet.

Tyngdpunktsområden och långsiktiga målsättningar

Tyngdpunktsområden och mål för läsåret

Tyngdpunktsområden för enheten för svenskspråkig utbildning

Verksamhetsplan

Välmående och social samverkan samt stärkande av samhörigheten.
I skolarbetet läggs fokus på välmående hos eleverna och personalen samt på arbete för ett positivt förhållningssätt till skolarbete och samhörigheten i skolvardagen.

Språkstigen – den gemensamma språkstigen för svenskspråkig och finskspråkig utbildning implementeras i skolornas verksamhet. En tidtabell uppgörs för konkret samarbete mellan skolorna.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

En må bra vecka genomfördes vecka 40 med yoga, avslappningsövningar och lekar varje dag. Veckan avslutades med ett besök av Sofia Nyberg som höll en gemensam övning för elever och personal på fredagen.

Vad gäller språkstigen har vi inte ännu lyckats etablerat ett återkommande samarbete med Ulkosaariston koulu.

Skolans egna tyngdpunktsområden

Verksamhetsplan

Träsk skola nöjer sig i år med de gemensamma tyngdpunktsområdena för svenskspråkig utbildning.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Mångvetenskapliga lärområden

Verksamhetsplan

Vi vill öppna elevernas ögon för omvärlden och det som ligger bortom horisonten. Det finns andra öar och skärgårdar än vår, andra hav än Skärgårdshavet och andra värderingar och livsåskådningar än de vi är vana med. Vi reser ut i världen med öppna sinnen och ser vad vi hittar, Vi räknar på japanska och kockar på grekiska, spelar ukulele som på Hawaii och tovar ull som på Shetland. Och var ligger Martinique, Tululu och Guernsey? Det öppnar sig en ocean av möjligheter.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades inte.

Utvärdering och åtgärder

Arbetsmängden i förhållande till skolans personal har gjort att vi tyvärr inte hunnit ordna det planerade mångvetenskapliga lärområdet i år.

Projekt

Verksamhetsplan

Med hjälp av det stöd Pargas stad beviljats från Utbildningsstyrelsen genomförs ett Tutorlärarprojekt genom vilket också vår skolas personal får handledning och stöd i utvecklande av skolan och skolans undervisning.

Pargas stad ordnar också verksamhet för eleverna i anslutning till skoldagen enligt den så kallade Finlandsmodellen.

Utvärdering och åtgärder

Tutorlärarprojektet har inte förverkligats i Träsk skola.

Finlandsmodellen har förverkligats i Träsk skola.

Personalens fortbildning

Verksamhetsplan

Gemensamt för lärarna:

11.08.2022 heldag i Pargas med temat Hjärnans utveckling och inläring / Välmående. Fortbildningen är gemensam för alla lärare och assistenter

12.08.2022 halvdag på skolan med tyngdpunkt på planering av läsåret

03.06.2023 halvdag på skolan med tyngdpunkt på utvärdering av läsåret

För elevassistenten:

11.08.2022 heldag i Pargas med temat Hjärnans utveckling och inläring / Välmående. Fortbildningen är gemensam för alla lärare och assistenter

12.08.2022 halvdag på skolan med tyngdpunkt på planering av läsåret

03.06.2023 halvdag på skolan med tyngdpunkt på utvärdering av läsåret

Utöver ovannämnda deltar lärarna i en sextimmars eller två trettimmars av skolan eller Pargas stad ordnade fortbildningar.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Skolans personal har deltagit i de av Pargas stad gemensamt ordnade fortbildningarna samt i de på skolan ordnade planerings och utvärderingsdagarna. Utöver det har skolans lärare deltagit i Friends utbildning (Petra, Örjan), Educamässan (Linda), skrivande skola (Petra, Örjan), Moomin language school (Petra) och besök av Daniel Enbacka, Anne Levon från Valteri under vilket skolans hela personal fått fortbildning i bland annat användning av olika pedagogiska hjälpmedel för elever med specialbehov.

Utvärdering

Skolans kvalitetsansvariga samt skolans självvärdering

Verksamhetsplan

Lärarna på Träsk skola ansvarar tillsammans för att kvaliteten på undervisningen är god och att undervisningsätt och innehåll följer läroplanen. Vi utvärderar undervisningen både tillsammans med eleverna, med kollegiet och med tutorläraren samt utvecklar den samma genom fortbildning och utvecklingsarbete. Formellt ansvarig för kvaliteten på undervisningen är skolans rektor Örjan Ohls.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Tutorläraren har inte kontaktat eller besökt skolan under läsåret.

Läsårets utvärderingar

Verksamhetsplan

Elevbedömning:

Under studiernas gång läggs stor vikt vid den formativa bedömningen. Den sker kontinuerligt under läsåret och genomförs bl.a. som självbedömning, kamratbedömning samt i form av handledande samtal.

Handledningssamtal med eleverna och deras föräldrar ordnas i enlighet med den lokala läroplanen.

I slutet av läsåret får alla elever ett läsårsbetyg.

Utvärderingar:

Skolan deltar i Opekas utvärdering vartannat år, Karvis utvärderingar, Movemätningar i åk 5 varje år samt Hälsa i skolan vartannat år.

Läsårsutvärdering:

Måndagen den 6.6.2022 ordnas en gemensam utvärderingsdag för lärare och assistent.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Samtliga elever har utfört självvärdering men på grund av sjukskrivning har inte alla elever deltagit i handledningssamtal.

Den gemensamma utvärderings dagen ordnades den 6.6.2023.

Skolan har under läsåret deltagit i KiVa utvärderingen, Move mätningen och Hälsa i skolan.

Inlärningsresultaten i matematik och modersmål

Verksamhetsplan

Under läsåret 2022-2023 utförs följande kartläggningar och screeningstest i åk 1-6 i Träsk skola:

Alla screeningtest görs i ett samarbete mellan specialläraren och klassläraren.

Ansvarsperson speciallärare Monica Lauha

ÅK 1

-Modersmål: september ILS Individuell läsning och skrivning för åk 1 höst grupppuppgifter, vid behov även en del av de individuella testen

- April: ILS - Individuell Läsning och Skrivning, Kartläggningsmaterial för åk 1,2,3 och 5, vår åk 1 grupptest samt en del av de individuella testen

-Matematik: Augusti/september(höst) & januari/februari(vinter) & april/maj(vår) :LukiMat:s identifiering av stödbehov. Bedömning i matematik höst/vinter/vår

ÅK 2

-Modersmål: Frida och djuren-kartläggning i läsförståelse för årskurs 2 i februari

ILS - Individuell Läsning och Skrivning, Kartläggningsmaterial för åk 1,2,3 och 5, grupptest för åk 2 i april, vid behov även individuella test för åk 2

(Vid behov utförs rättstavningstestet KSS diktamen 2 under vårterminen)

-Matematik: Augusti/september(höst) & januari/februari(vinter) & april/maj(vår) :LukiMat:s identifiering av stödbehov. Bedömning i matematik höst/vinter/vår

ÅK 3

-Modersmål: Fyra toner på dragspelet - kartläggning av läsförståelse i åk 3 (november)

ILS - Individuell Läsning och Skrivning, Kartläggningsmaterial för åk 1,2,3 och 5, grupptest för åk 3 i april, vid behov även individuella test för åk 3

ÅK 4

- Modersmål (vid behov under läsåret): LäSt - kartläggning av läsförståelse

- Matematik: RMat Test av räknefärdighet hos elever i åldern 9-12 år i september

ÅK 5

- Modersmål: Ida och Filip - kartläggning av läsförståelse i årskurs 5 i oktober

ILS - Individuell Läsning och Skrivning, Kartläggningsmaterial för åk 1,2,3 och 5 i april, grupptest åk 5, vid behov även en del av de individuella testen för åk 5

ÅK 6

- Matematik: RMat Test av räknefärdighet hos elever i åldern 9-12 år i september

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Följande frivilliga test har inte genomförts under läsåret 2022-2023 i Träsk skola:

Åk 4 LäST- kartläggning av läsförståelse

KSS diktamen i åk 2 under vårterminen.

Alla de övriga screeningstest har genomförts under läsåret.

Implementering av läroplanen

Verksamhetsplan

[Allmän läroplan för den grundläggande utbildningen i Pargas stad](#)

Den nuvarande läroplanen togs i bruk läsåret 2016-17 och är vid det här laget högst bekant för personalen. Arbetet med att implementera den så att den genomsyrar allt skolarbete fortsätter och både den nationella och den lokala delen av läroplanen har under det senaste året uppdateras på vissa punkter.

Lärarna på skolan vet att läroplanen är det dokument som styr vår verksamhet och varje lärare är skyldig att följa den i undervisningen. Under samplaneringsmöten diskuteras läroplanen och dess innehåll ur olika aspekter och tutorläraren ordnar också träffar och workshoppar där läroplanens innehåll står som grund för det som behandlas. Läroplanen synliggörs för eleverna genom att lärarna lyfter fram de kompetenser, mål, och utvärderingsmetoder samt det innehåll som beskrivs planen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Tutorläraren har inte besökt skolan.

Kollegiet önskar att mer tid skulle finnas för att diskutera hur läroplanen implementeras. Läroplanen är välbekant för skolans undervisningspersonal.

Undervisning och undervisningsarrangemang

Flexibel grundläggande utbildning (Jopo)

Studiebesök

Verksamhetsplan

Lägerskolor

Samarbete med andra skolor, övriga instanser eller samfund

Temadagar

PRAO

Övrigt i anslutning till hur undervisningen är ordnad

Verksamhetsplan

I Träsk skola har vi två basgrupper, åk1-2 och åk 3-6. Den första gruppen består av 4 elever och den senare av 15. Grupperna jobbar under ledning av varsin klasslärare. Utöver dessa arbetar också en timlärare heltid på skolan samt en speciallärare tre timmar per vecka samt en assistent.

I praktiken är den större gruppen indelad i två grupper så att åk 3-4 och åk 5-6 utgör egna undervisningsgrupper i matematik, omgivningslära, slöjd, engelska, finska och större delen av modersmålsundervisningen. I Historia och Samhällslära består gruppen av åk 5-6. I religion och musik består grupperna av åk 1-3 samt åk 4-6, i gymnastik är grupperna olika utformade under olika lektioner. En timme per vecka har åk 1-6 gemensam modersmålstimme och en gång i veckan har åk 3-6 modersmål tillsammans.

I de sammansatta grupperna läser vi växelkurs i Omgivningslära, Samhällslära och Historia. I Musik, Bild och Religion arbetar vi med gemensamma teman inom gruppen. I övriga ämnen läser eleven det stoff som hör till respektive årskurs.

Höstterminen 2021 inleds med närundervisning. Vid planeringen inför skolstarten har utgångspunkten varit rekommendationerna från Utbildningsstyrelsen, Undervisnings- och kulturministeriet och Institutet för hälsa och välfärd. Beslut om övergång till avvikande undervisningsarrangemang görs vid behov i samarbete med den lokala smittskyddsmyndigheten, med beaktande av epidemiläget på orten. Ställning till omfattningen och förverkligandet av distansundervisningen tas i det skede då det klagjorts vilka skolor som omfattas av arrangemangen.

Eftersom Träsk skola har endast 19 elever räknas hela skolan som en grupp och eleverna hålls därför inte åtskiljda under raster, lektioner eller skollunchen. Vi försöker också få skolvardagen så omväxlande och innehållsrik som möjligt inom de ramar som epidemiläget tillåter.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Gemensamma undervisningsarrangemang med andra skolor

Verksamhetsplan

Skolans speciallärare Monica Lauha jobbar även som klasslärare i Skärgårdshavets skola i Korpo.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevvård / Skolspecifik elevvårdsplan (kapitel 6)

Det totala behovet av elevvård och tillgängliga tjänster

Relationen mellan behov och resurser

Verksamhetsplan

Elevvårdsgruppen sammanträder vid behov, dock minst en gång per termin.

Skolhälsovårdarens arbetstid används i huvudsak till hälsogranskningar och dokumentation samt delvis till individuella elevbesök. En del av arbetstiden är vikt för nätverks- och andra möten.

Skolkuratorns arbetstid används för individuella elevkontakter, gruppdiskussioner, samarbetsövningar, nätverks- och andra möten samt dokumentation.

Skolpsykologen konsulteras huvudsakligen i individuella elevvårdsärenden i form av nätverksmöten, expertgruppsmöten och individuella elevkontakter. Antalet skolbesök varierar beroende på behov.

I slutet av läsåret utvärderas förhållandet mellan behov och resurser inom elevvården. Samtidigt utvärderas arbets- och ansvarsfördelningen

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Årets lösningar har varit fungerande när det gäller skolhälsovårdarens tjänster och skolpsykologens tjänster. Skolkuratorns besök har tyvärr varit lite oregelbundna på grund av olika orsaker, men vi hoppas få större kontinuitet nästa läsår.

Även stadens nyanställda Nepsy-coach har jobbat med vissa elever under vårterminen. Behovet för skolkuratorns tjänster har varit större än vad som har kunnat erbjudas.

Gemensam elevvård

Samarbete i anslutning till utbildningsövergångar, elevhandledning och planering för fortsatta studier

Verksamhetsplan

Förskola -> Skola

- Samarbete genom förskole- och skolbesök.
- Gemensamma möten för informationsöverföring bl.a. kring trestegsstödet. Vid behov ordnas särskilda individuella överföringsmöten.
- Informationen används i planeringen av grupper, stödfunktioner och elevvårdsinsatser.

- Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras
- Förskolan besöker skolan under våren. Ett överföringsmöte hålls på våren i vilket förskoleläraren och klassläraren träffas och vid behov deltar även rektor, speciallärare och kurator. Under läsåret deltar förskolegruppen då och då i lägre årskursernas undervisning.

Skola -> Skola inom grundläggande utbildning

- Inom samma kommun kan alla uppgifter överföras. Vid byte av kommun ska uppgifter som är nödvändiga för ordnande av undervisning eller utbildning överföras. Övriga uppgifter överförs endast med samtycke.
- Målet är att eleven fortsättningsvis får det stöd och de elevvårdstjänster han eller hon behöver även efter skolbytet.
- I övergången från åk 6 till 7 ordnas ett överföringsmöte där klassläraren i åk 6 och den blivande klassföreståndaren i åk 7 deltar. Specialläraren och skolkuratoren deltar vid behov. Årskurs 6 besöker Skärgårdshavets skola inför skolbytet, och Korpoeleverna besöker Träsk.

Elevhandledning

Handledningsplan

- Ge behövligt stöd och handledning för studier och skolgång i olika skeden.
- Målsättningen är att i ett tidigt skede förebygga eventuella problem och svårigheter.
- Vägleda eleven i framtida studieval.
- Handleda elever som blivit utan studieplats och hjälpa till med behövliga kontakter.
- Elevhandledningen beskrivs ytterligare i Handledningsplanen för Pargas stads svenskspråkiga skolor.

Utvärdering och åtgärder

Överföringsmöten och besök är viktiga båda för förskoleelever och åk 6.

Överföringsmöte för åk 6 hölls av rektorerna i Träsk och Korpo SHS. Träsk åk 6 besökte sina blivande klasskamrater i Korpo åk 6 den 26.5.

Förskolan har besökt åk 1-2 några gånger under vårterminen. Överföringsmöte har hållits för en av förskoleeleverna. Specialläraren har besökt förskolan en gång.

Elevvårdsgruppen

Verksamhetsplan

Gruppen ansvarar för den gemensamma elevvården vid Träsk skola. Elevvårdsgruppen sammankommer åtminstone 1-2 gånger/termin.

Elevvårdgruppens medlemmar:

Örjan Ohls, rektor

Linda Brunnsberg, klasslärare

Petra Stenwall, timlärare och vicerektor

Carita Lindbom-Johansson, skolhälsovårdare

Nina Forstén-Lindman, skolpsykolog

Johanna Karlsson, skolkurator

Monica Lauha, speciallärare

Mia Österback, skolpsykolog åk 1-2

Elevvårdsgruppens uppgifter:

- Dra upp riktlinjer för att stöda elevernas välbefinnande, fastslå temaområden och tyngdpunktsområden för elevvården. Elevvårdsgruppen sammanträder årligen vid skolstarten för att dra upp riktlinjer för det kommande läsåret. Elevvårdsgruppens målsättning är att befrämja det förebyggande arbetet inom skolan och elevvården. Tyngdpunktsområden fastställs utgående från behov som framkommit tex i trivselenkäter.
- Se till att regelbundna undersökningar av skolmiljö och -trivsel genomförs och följs upp. Samarbete med Sams-gruppen. I Träsk skola genomförs trivselenkäten och KiVa skola kartläggningen. Elevvårdsgruppen tar del av sammanställningen av dessa och beaktar resultaten när riktlinjerna för läsåret dras upp. Enligt KiVa kartläggningen upplevde ingen elev att mobbning förekom i Träsk skola senaste läsåret.
- Samarbetet i anslutning till hälsorådgivningen och undervisningen i hälsokunskap. Då människan behandlas i Omg på åk 5-6 , kan hälsovårdaren delta i undervisningen. Vid behov görs besök också i andra klasser.
- Samarbeta med elevkåren (t.ex. årligen kalla in elevkårsansvarig och -representanter). Vid behov kan elevvårdsgruppen träffa elevkårsstyrelsen.
- Samarbeta med utomstående parter som främjar barns och ungas välbefinnande. Skolan samarbetar med Folkhälsan och Hem och skola föreningen.
- Ordningsreglerna: uppdatering, samarbete med elevkåren m.m. Skolans ordningsregler är uppgjorda enligt direktiv från utbildningsstyrelsen och uppdateras vid behov.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Ytterligare gemensam elevvård

Verksamhetsplan

Frånvaro: uppföljning, information och ingripande. Klassläraren följer upp frånvaro och är i kontakt med vårdnadshavarna vid behov.

Olyckor: förebyggande arbete, första hjälp, hänvisning till vård. Utrymningsplanen och säkerhetsplanen uppdateras varje år. Vaktmästarna ansvarar för att lekredskap på gården kontrolleras. Personalens första hjälp utbildning har uppdaterats under det senaste skolåret.

Skoltransporter

Trafikassistent Sara Ingman, tfn 040 488 5747

[Skolskjutsar](#)

[Skolskjutsprinciper](#)

[Spelregler i taxi och buss](#)

- Väntetider och säkerhet. Den dagliga skolresan för en elev får högst ta två och en halvtimme med väntetider inberäknade. Om eleven när läsåret börjar har fyllt 13 år får skolresan högst ta tre timmar. (GrUL § 32) Mer uppgifter finns i stadens handbok "ABC för skolresan".

- Elever som väntar på transport ska ha möjlighet till handledd sysselsättning. (GrUL § 32) Eleverna ska vara i god tid på väntplatsen. Eleverna ska sitta i sätet med säkerhetsbältet fastspänt under hela resan. Då eleven stiger ur fordonet ska han eller hon vänta tills bilen lämnat hållplatsen för att sedan kontrollera att det är tryggt att gå. Reflex eller reflexvästar rekommenderas.

Mobbningsförebyggande arbete

Verksamhetsplan

Plan för att skydda eleverna mot våld, mobbning och kränkande behandling inom Pargas stads svenskspråkiga grundläggande utbildning. I Träsk skola används Friends eller Må bra tillsammans -materialet.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Tyvärr har vi inte hunnit arbeta med Friends materialet i alla klasser alla månader.

Arbete för jämställdhet och likabehandling

Verksamhetsplan

Pargas stads jämställdhets- och likabehandlingsplan för den svenskspråkiga grundläggande utbildningen

[Checklista för skolornas jämställdhetsarbete](#)

Träsk skolas jämställdhetsgrupp består av skolans hela personal.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Vi har som målsättning att jämställdhetsarbetet skall genomsyra det vardagliga arbetet.

Drogförebyggande arbete

Verksamhetsplan

Plan för ANDTS-arbete inom Pargas stads svenskspråkiga grundläggande utbildning finns på stadens hemsida.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Elevråd/elevkår/studerandekår och andra förtroendeuppdrag för elever

Verksamhetsplan

Elevkårens/elevrådets uppgift är att främja samarbetet mellan eleverna, öka elevernas påverkningsmöjligheter och delaktighet. Eleverna ska ges möjlighet att delta i beredningen av skolans trivselregler.

Varje skola ska ha en elevkår/ett elevråd som består av elevrepresentanter från olika åldersgrupper. Verksamheten ska ordnas i enlighet med elevernas ålder och förutsättningar, samt med beaktande av de lokala förhållandena.

Inom kollegiet väljs en elevkårs/rådshandledare, vars uppgift är att leda elevkårs/elevrådsarbetet och förmedla informationen mellan elevkåren/elevrådet och skolans personal. Elevkårshandledaren och representanter för elevkåren bjuds årligen in till elevvårdsgruppens möte. (GrUL § 47 a)

Skolans elevråd består läsåret 2022-23 av en elev vardera från åk 3, 4, 5 och 6. Nya elevrådsmedlemmar utses genom lottning eller röstning bland intresserade elever senast inom september månad. Vi strävar till att så många som möjligt skall kunna delta i elevrådets verksamhet under sin skoltid och därför byter elevrådet medlemmar årligen.

Elevrådet sammanträder en gång i månaden eller vid behov. På skolan finns det en förslagslåda där elever kan komma med förslag till ärenden som skall tas upp i elevrådet. Elevrådet funderar även som skolans miljö- och matråd.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Elevrådet har inte i år haft någon förslagslåda.

Som matråd har eleverna blivit ombudda att skicka synpunkter på maten, men eleverna har blivit besvikna eftersom de upplevt att deras synpunkter inte beaktats.

Individuell elevvård

Samarbetet med skolhälsovården i samband med omfattande hälsoundersökningar

Verksamhetsplan

Skolhälsovård

Tandvård

Som Träsk skolas skolhälsovårdare fungerar Carita Lindbom-Johansson

- Hälsovårdaren träffar årligen samtliga elever i alla årskurser för hälsokontroller och samtal. I årskurs 1 och 5 har eleverna en omfattande hälsokontroll med skolläkaren och skolhälsovårdaren.
- Hälsovårdaren förbereder hälsogranskningarna genom samtal med klasslärarna och kontakt till hemmen.
- Utöver detta samarbetar hälsovårdaren med klass- och speciallärare, rektor, kurator och övrig personal vid behov. Eleverna har möjlighet att gå till hälsovårdarens mottagning som hälsovårdaren meddelar om via Wilma på förhand.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Ett möte med läkaren, hälsovårdaren och skolan skulle vara bra att genomföra.

Organiseringen av vård, specialdiet eller medicinering som elevens sjukdom kräver

Verksamhetsplan

- Vid specialdieter fordras ett läkarintyg som lämnas in till skolhälsovårdaren, som förmedlar det vidare till köket. Då har eleverna rätt till särskild kost.
- Vård och medicinering för eleverna ordnas enligt individuella behov.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet i samband med intensifierat och särskilt stöd, flexibel grundläggande utbildning och sjukhusundervisning

Verksamhetsplan

- Då intensifierat eller särskilt stöd införs, behandlas elevens ärende vid den pedagogiska stödgruppens möte. I mötet deltar även elevvårdspersonal som berörs av elevens ärende. Vårdnadshavarna informeras om vilka personer som deltar vid behandlingen av elevens ärende och blir även själva inbjudna till mötet. Även eleven själv kan delta i mötet.
- Ifall någon elev från skolan får sjukhusundervisning samarbetar de lärare som berörs med sjukhuskolans personal för att ordna elevens undervisning under sjukhusvistelsen.
- Vid behov ordnas nätverksmöten kring en enskild elev. Föräldrarna ges möjlighet att delta.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Elevvårdsstödet för elever som fått ett disciplinärt straff eller förvägrats undervisning

Verksamhetsplan

Elever som fått disciplinärt straff eller förvägrats undervisning har rätt till samma elevvårdsstöd som andra elever.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Expertgrupper: sammankallande, hur samtycke inhämtas, enhetliga rutiner för behandling av en enskild elevs ärende

Verksamhetsplan

Expertgruppsmöte:

- Sammankallare till mötet är den som känner oro. Det kan vara klasslärare, speciallärare, kurator, hälsovårdare m.fl.
- Kallelsen skickas via Wilma till alla som skall vara med.
- Kallelsen bör gå ut minst en vecka före mötet.
- Skolkuratoren ansvarar för arkivering och dokumentering i Abilita.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet med utomstående tjänsteleverantörer och samarbetspartner, såsom ungdomsarbetet, barnskyddet, specialistsjukvården och polisen

Verksamhetsplan

Då lärare upplever en elevs situation vara sådan att utomstående hjälp behövs, konsulteras kurator och/eller skolpsykolog i samråd med elev och vårdnadshavare. Därefter bestäms vid behov sammansättningen av expertgruppen. Expertgruppen beslutar tillsammans hur kontakten till utomstående samarbetspartners och tjänsteleverantörer sköts.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbetet mellan elevvården, eleverna och vårdnadshavare

Verksamhetsplan

Elevvården ska genomföras i samarbete med eleverna och vårdnadshavare.

- Elevens och vårdnadshavarens delaktighet i planeringen, genomförandet och utvärderingen av den gemensamma och individuella elevvården.

Klassläraren eller -föreståndaren informerar i respektive klass om att det finns en elevvårdsplan samt om dess centrala innehåll. Eleverna ges möjlighet att via elevrådet komma med egna förslag till åtgärder eller aktiviteter som stärker skolelevernas välmående. På höstens föräldramöte informerar skolkuratoren föräldrarna om gemensam och individuell elevvård samt om de olika planerna som styr den.

- Informationsförmedlingen till elever, vårdnadshavare och samarbetsparter om principerna och praxis för den gemensamma och individuella elevvården.

Vid möten som gäller enskilda elever, där antingen vårdnadshavarna deltar eller har gett sitt samtycke till att mötet hålls, sker dokumentationen i första hand i elevens personliga Memo i Wilma. Memot kan läsas enbart av dem som det berör och som man på förhand med vårdnadshavarna avtalat om att det skall delas med.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Genomförandet och uppföljningen av elevvårdsplanen

Verksamhetsplan

Rektor, vicerektor och skolkurator är ansvariga för uppföljningen av elevvårdsplanen i skolan.

Genom diskussion och utvärdering med lärarkåren samt diskussion med elevkåren och med hjälp av trivselenkäter och statistik samlas information som används som grund för uppgörande elevvårdsplanen och för det elevvårdsarbete som görs på skolan. Planen följs upp minst två gånger per läsår. Elever, vårdnadshavare och andra samarbetsparter informeras om arbetet och enketärnas centrala resultat på klassmöten, föräldramöten och i elevvårdsplanen via Wilma.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Elevvårdsplanen uppgjordes vid skolstarten 22.8 och utvärderades och uppföljdes på ett elevvårdsmöte 25.5.2023. I mötet deltog skolans lärare, speciallärare och skolpsykolog, hälsovårdare och kurator.

Föräldramöte hölls 15.9.2022

Morgon-/eftermiddagsverksamhet

Verksamhetsplan

[Morgon- och eftermiddagsvård](#)

Eftermiddagsverksamheten ordnas i skolans utrymmen. Tyngdpunkten för verksamheten är att skapa möjlighet för fri lek, stunder för avkoppling samt möjlighet till varierande utomhusaktiviteter. Frivillig läsläsning är en del av dagsprogrammet.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Klubb- och fritidsverksamhet

Verksamhetsplan

Skolan arrangerar som en del av skoldagen en klubb för åk 3-4 på måndagar. Vi kommer att syssla med fysisk aktivitet och skapande verksamhet varvat med samarbetsövningar. Petra Stenwall fungerar som ledare.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Samarbete mellan hemmet och skolan

Verksamhetsplan

[Förbundet Hem och Skola](#)

Petra Stenwall är lärarrepresentant i Houtskärs Hem och Skola r.f. Skolan och HoS samarbetar kring anskaffningar och evenemang som ger eleverna en guldkant på skolvardagen.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Den fysiska lärmiljön

Utvecklingsbehov för skolans lärmiljö

Verksamhetsplan

Skolan verkar sedan februari 2022 i de nya skollokalerna i Träsk. Skolgårdens rastredskap har snyggats upp och är i gott skick. Utvecklingsbehov föreligger främst i slöjdsalen, som behöver färdigställas, samt att försöka lösa problemet med för lite förvaringsutrymmen för böcker och skolmaterial på ett vettigt sätt. Skolarbetet försvåras av att saker inte får plats eller är i vägen under den dagliga verksamheten.

Skolan önskar även att underhållet av spånbanan i skogen skulle börja skötas igen. Banan behöver röjas upp och på sina ställen behöver beläggningen förbättras.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades delvis.

Utvärdering och åtgärder

Slöjdsalen har färdigställts och förvaringsskåp har anskaffats. Att förvara övrigt material i skolbyggnaden är fortfarande utmanande, eftersom det inte finns någon vettig förvaringslösning. Trängseln i skolbyggnaden påverkar det dagliga arbetet på ett negativt sätt. Att kombinera Eftis utrymmesbehov med den övriga undervisningen samt speciellärare/kurator/psykolog-besök är ett ständigt återkommande bekymmer.

Spånbanan har inte åtgärdats under året. Uteförrådet på gården har fått hyllor och andra bra förvaringslösningar för våra skidor, hjälmar, skidskor och övriga gymnastikredskap. Cyklarna saknar fortfarande en bra förvaringsplats.

Hur hållbar utveckling beaktas i skolans vardag

Verksamhetsplan

Plan för Miljöfostran

I vår skola fungerar elevrådet som miljöråd. Linda Brunnsberg fungerar som koordinator.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Certifiering

Verksamhetsplan

Främjande av arbetshälsa

Skolans egna modeller

Verksamhetsplan

Vi är en liten skola med endast fyra personer i personalen. I vårt kollegium är det svårt att gömma sig i massan och om allting inte står bra till med någon person så kommer det snabbt fram. Vi strävar efter en öppen och transparent atmosfär där det är tillåtet och önskvärt att lyfta fram utmaningar och önskemål, problem och glädjeämnen. Vi sträver efter att gemensamt ta tag i de utmaningar som dyker upp i skolvardagen.

Alla i personalen informeras om möjligheten till företagshälsövård och hälsogranskning.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Behandling och utvärdering av läsårsplanen

Verksamhetsplan

Läsårsplanen och berättelsen behandlas under utvärderingsdagen i juni och på planeringsdagen i augusti. Planen förankras och går igenom på planeringsmöten i början av höstterminen. Målet är att alla som berörs av läsårsplanen skall ha möjlighet att vara med och utforma den och även att alla skall följa det som står i den.

Den av sektionen godkända läsårsplanen läggs ut på Wilma så att alla föräldrar kan ta del av den.

Verksamhetsberättelse

Planen förverkligades.

Utvärdering och åtgärder

Utvärdering av läsårsplanen gjordes den 6.6.2023.