

Stadsfullmäktige

Tid / Aika 28.11.2022 kl. / klo 17:00 - 21:37

Plats / Paikka Pargas stadshus, Bryggan

§

§ 154	Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet	4
§ 155	Val av protokolljusterare	6
§ 156	Allmän information	7
§ 157	Sammanträdesschema för stadsstyrelsen och stadsfullmäktige 2023	8
§ 158	Val av ny ersättare i samkommunsfullmäktige för Peimarin koulutuskuntayhtymä	10
§ 159	Fullmäktigeledamoten Jeanette Laaksonen m.fl.:s motion gällande allmänna toaletter i Centralparken	11
§ 160	Invånarinitiativ gällande anläggande av skatepark i Korpo (Webbtjänsten Invånarinitiativ.fi 25.3.2022, Toni Virtanen och Casimir Rajakangas)	14
§ 161	Förvaltningsstadgan från och med 1.1.2023	17
§ 162	Andra eventuellt senare kungjorda eller brådskande ärenden	28
§ 163	Inlämnade motioner och initiativ	29
§ 164	Fullmäktigeledamoten Päivi Niittyvaara m.fl.:s motion om att bevilja två avgiftsfria månader inom småbarnspedagogiken i januari-februari 2023	30
§ 165	Fullmäktigeledamoten Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om att ge hemskoleleverna tillgång till skolböcker	31

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

08.12.2022

Ordförande / Puheenjohtaja

Tomas Björkroth

Stadsfullmäktige 28.11.2022 kl./klo 17:00 - 21:37

Närvarande / Läsnä

Eriksson Anne	ersättare i fullmäktige	Sandra Bergqvists ersättare i fullmäktige
Abrahamsson Petri	fullmäktigeledamot	deltog distans
Axén Tina	fullmäktigeledamot	deltog distans
Björk Maj	fullmäktigeledamot	
Björkroth Tomas	ordförande	
Ekström Kurt	fullmäktigeledamot	
Eriksson Jan	fullmäktigeledamot	
Fredriksson Merja	fullmäktigeledamot	
Friis Christer	fullmäktigeledamot	
Granberg Gunilla	fullmäktigeledamot	
Järnström Sammy	fullmäktigeledamot	
Järvinen Hanna	fullmäktigeledamot	
Karlsson Kaj-Johan	fullmäktigeledamot	kl. 17:00-21:00
Jansén Tomas	ersättare i fullmäktige	Regina Koskinens ersättare i fullmäktige
Kurvinen Kyösti	fullmäktigeledamot	
Laaksonen Jeanette	fullmäktigeledamot	
Laaksonen Lotta	fullmäktigeledamot	
Lindell-Luukkonen Maria	fullmäktigeledamot	deltog distans
Henriksson Carita	ersättare i fullmäktige	Tom Lindholms ersättare i fullmäktige, deltog distans
Lundqvist Kurt	fullmäktigeledamot	deltog distans
Luoma Mikaela	fullmäktigeledamot	deltog distans
Nordström Egon	fullmäktigeledamot	
Sartola Kalle	ersättare i fullmäktige	Karl Nurros ersättare i fullmäktige, deltog distans
Orell Markku	fullmäktigeledamot	
Forsman Hanna	ersättare i fullmäktige	Mika Peltokorpi ersättare i fullmäktige, deltog distans
Sainio Maria	fullmäktigeledamot	deltog distans
Schwartz Rolf	fullmäktigeledamot	deltog distans
Silventoinen Erika	fullmäktigeledamot	deltog distans
Strömborg Daniel	fullmäktigeledamot	deltog distans
Niittyvaara Päivi	ersättare i fullmäktige	Helena Särkijärvis ersättare i fullmäktige
Söderlund Nina	fullmäktigeledamot	deltog distans
Takatupa Jarmo	fullmäktigeledamot	deltog distans
Wallin Mika	fullmäktigeledamot	kl. 17:00-19:21
Wickström Laura	fullmäktigeledamot	
Åberg Staffan	fullmäktigeledamot	

Frånvarande / Poissa

Bergqvist Sandra	ordförande	ersättare i fullmäktige Anne Eriksson deltog
Koskinen Regina	fullmäktigeledamot	ersättare i fullmäktige Tomas Jansén deltog
Lindholm Tom	fullmäktigeledamot	ersättare i fullmäktige Carita Henriksson deltog
Nurro Karl	fullmäktigeledamot	ersättare i fullmäktige Kalle Sartola deltog
Peltokorpi Mika	fullmäktigeledamot	ersättare i fullmäktige Hanna Forsman deltog
Särkijärvi Helena	fullmäktigeledamot	ersättare i fullmäktige Päivi Niittyvaara deltog

Övriga / Muut

Nygren Patrik	föredragande	
Grandell Hanna-Maria	protokollförare	
Söderblom Patrik	it-stöd	
Palmroos Petra	ekonomichef	
Saaristo-Levin Heidi	planläggningschef	
Nylund Jonas	teknisk chef	kl. 17:37-21:33
Lundberg Ulrika	utbildningschef	kl. 17:04-21:07
Pihl Seppo	Fastighetschef	

Underskrifter

Allekirjoitukset	Tomas Björklund ordförande / puheenjohtaja	Hanna-Maria Grandell protokollförare / pöytäkirjanpitäjä
------------------	---	---

Behandlade ärenden

Käsitellyt asiat	154 - 165
------------------	-----------

Protokolljustering
Pöytäkirjan tarkastus

Pargas stad
Paraisten kaupunki

Erika Silventoinen
har justerat protokollet elektroniskt
on tarkastanut pöytäkirjan sähköisesti

Nina Söderlund
har justerat protokollet elektroniskt
on tarkastanut pöytäkirjan sähköisesti

Protokollet har varit
framlagt
Pöytäkirja on ollut
nähtävänä

Pargas stad
Paraisten kaupunki

Intygar / Todistaa

08.12.2022

Stadsfullmäktige

§ 154

28.11.2022

Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet

Stadsfullmäktige 28.11.2022 § 154

Enligt § 18 i förvaltningsstadgan för Pargas stad utfärdas kallelsen till fullmäktiges sammanträde av fullmäktiges ordförande, eller om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden.

I kallelsen anges tid och plats för sammanträdet samt de ärenden som ska behandlas. Till kallelsen bifogas föredragningslistan.

Kallelsen ska sändas senast fem dagar före sammanträdet till varje ledamot och ersättare och till dem som har rätt eller skyldighet att närvara vid sammanträdet. Inom samma tid informeras om sammanträdet på stadens webbplats.

Föredragningslistan som innehåller en kort redogörelse för de ärenden som ska behandlas och förslag till fullmäktiges beslut, sänds med kallelsen till sammanträdet, om inte särskilda skäl förhindrar detta.

Föredragningslistan görs upp på svenska och finska. Föredragningslistan läggs ut på stadens webbplats.

De närvarande ledamöterna och ersättarna konstateras genom namnupprop som verkställs i alfabetisk ordning. En fullmäktigeledamot som inte kan närvara vid ett sammanträde eller som är jävig att behandla ett ärende på föredragningslistan ska omedelbart anmäla förhinder eller jäv till fullmäktiges ordförande och sekreterare. När ordföranden och sekreteraren har fått anmälan om förhinder eller jäv av ledamoten eller på något annat tillförlitligt sätt ska ordföranden eller sekreteraren kalla in en sådan ersättare för fullmäktigeledamoten som avses i 17 § 1 mom. i kommunallagen. Ersättarna kallas in i den ordning som de träder i ledamöternas ställe.

När ordföranden har konstaterat vilka fullmäktigeledamöter som är närvarande, konstaterar ordföranden om sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

Enligt 103 § i kommunallagen är fullmäktiges sammanträde beslutfört när minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande. Kallelsen till fullmäktiges sammanträde har i enlighet med förvaltningsstadgan lagts ut på stadens webbplats onsdagen före sammanträdet och inom samma tid i den elektroniska mötesportalen.

Föredragningslistan med bilagor och material har lagts ut i den elektroniska mötesportalen onsdagen före sammanträdet för varje ledamot och ersättare och för dem som har rätt eller skyldighet att närvara vid sammanträdet.

Föredragningslistan har även lagts ut på stadens webbplats www.pargas.fi.

I enlighet med det ovan anförda har fullmäktiges sammanträde sammankallats i enlighet med kommunallagen och förvaltningsstadgan för Pargas stad. Sammanträdet inleds med namnupprop som verkställs i alfabetisk ordning.

Beslutsförslag

Sammanträdet konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Stadsfullmäktige

§ 154

28.11.2022

Beslut

Ordföranden konstaterade att sammanträdet hade kungjorts i laglig ordning och att 35 fullmäktigeledamöter var närvarande, vilket innebär att sammanträdet även var beslutfört.

Stadsfullmäktige

§ 155

28.11.2022

Val av protokolljusterare

Stadsfullmäktige 28.11.2022 § 155

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Till protokolljusterare föreslås Erika Silventoinen och Nina Söderlund.

Beslut

Till protokolljusterare valdes enligt förslag Erika Silventoinen och Nina Söderlund.

Stadsfullmäktige

§ 156

28.11.2022

Allmän information

Stadsfullmäktige 28.11.2022 § 156

Stadsfullmäktige får information om följande:

Väggkarta för Åbolands skärgård, Anders Jungar

Pargas stads klimat- och miljöprogram, teknisk chef Jonas Nylund

Redogörelse för de klagomål som anförts hos regionförvaltningsverket, Ulrika S. Lundberg

Stadshuset stängt under julens mellandagar 27.12–30.12.2022. Öppet igen 2.1.2023.

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige tar del av den aktuella informationen.

Beslut

Stadsfullmäktige tog del av den aktuella informationen.

Stadsstyrelsen	§ 291	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 157	28.11.2022

Sammanträdesschema för stadsstyrelsen och stadsfullmäktige 2023

Stadsstyrelsen 14.11.2022 § 313

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förvaltningstjänster har tagit fram ett förslag till sammanträdesschema för stadsstyrelsen och stadsfullmäktige för våren 2023. Sammanträdesschemat för stadsstyrelsen och stadsfullmäktige ska beaktas av övriga förtroendeorgan så att de kan få sina ärenden vidare till behandling i stadsstyrelsen och stadsfullmäktige på ett smidigt sätt och i rätt tid.

Det ordnas separata seminarier för stadsfullmäktige till exempel kring budgetberedningen under våren 2023. För stadsstyrelsen ordnas det aftonskolor efter behov. För dessa ges separata förslag till tidpunkter och innehåll.

Stadsstyrelsens föredragningslista ska enligt överenskommelse vara klar fredagen veckan innan den publiceras så att det finns tillräckligt med tid för översättningsarbetet, och föredragningslistan publiceras sedan på onsdagen veckan före stadsstyrelsens sammanträde.

Förslag till sammanträdesschema

Stadsstyrelsen	Stadsfullmäktige
23.1	
13.2	27.2
6.3	20.3
27.3	
17.4	24.4
15.5	29.5
5.6	

Bilaga

Förslag till sammanträdesschema för 2023

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att

- 1) godkänna sammanträdesschemat för våren 2023
- 2) föreslå att fullmäktige godkänner sammanträdesschemat
- 3) separata förslag ges om tidpunkten för och innehållet i stadsstyrelsens aftonskolor och stadsfullmäktiges seminarier.

Stadsstyrelsen	§ 291	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 157	28.11.2022

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Stadsfullmäktige, nämnderna och sektionerna, ledningsgruppen

Stadsfullmäktige 28.11.2022 § 157
1441/00.01.02/2022

Beslutsförslag Stadsfullmäktige beslutar att

- 1) godkänna sammanträdesschemat för våren 2023
- 2) separata förslag ges om tidpunkten för och innehållet i stadsstyrelsens aftonskolor och stadsfullmäktiges seminarier.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Stadsfullmäktige, nämnderna och sektionerna, ledningsgruppen

Stadsstyrelsen	§ 296	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 158	28.11.2022

Val av ny ersättare i samkommunsfullmäktige för Peimarin koulutuskuntayhtymä

Stadsstyrelsen 14.11.2022 § 318

Beredare	Beredningssekreterare Petra Öhman, tfn 040 488 6021 fornamn.efternamn@pargas.fi Hanna Forsman har varit personlig ersättare för Maire Stenlund i samkommunsfullmäktige för Peimarin koulutuskuntayhtymä. Stadsfullmäktige valde 7.11.2022 § 137 Hanna Forsman till medlem i samkommunfullmäktige för Peimarin koulutuskuntayhtymä i stället för Maire Stenlund. Stadsfullmäktige ska därför välja en personlig ersättare för Hanna Forsman.
Föredragande	Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383 fornamn.efternamn@pargas.fi
Beslutsförslag	Stadsfullmäktige väljer en personlig ersättare för Hanna Forsman i samkommunfullmäktige för Peimarin koulutuskuntayhtymä.
Beslut	Förslaget godkändes.
Delgivning	Efter stadsfullmäktiges beslut: Den valda, löneräknare JT, Peimarin koulutuskuntayhtymä

Stadsfullmäktige 28.11.2022 § 158
1362/00.00.01/2022

Beslutsförslag	Stadsfullmäktige väljer en personlig ersättare för Hanna Forsman i samkommunfullmäktige för Peimarin koulutuskuntayhtymä.
Beslut	Minna Klemets valdes till personlig ersättare för Hanna Forsman i samkommunfullmäktige för Peimarin koulutuskuntayhtymä enligt Jarmo Takatupas förslag.
Delgivning	Den valda, löneräknare JT, Peimarin koulutuskuntayhtymä

Stadsfullmäktige	§ 115	12.09.2022
Stadsstyrelsen	§ 254	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 300	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 159	28.11.2022

Fullmäktigeledamoten Jeanette Laaksonen m.fl.:s motion gällande allmänna toaletter i Centralparken

Stadsfullmäktige 12.09.2022 § 115

Beslut

Stadsfullmäktige antecknade följande motion för kännedom:

”Gratulationer till Centralparkens fina certifikat Green Flag Award!

Vår fina park besöks flitigt av personer i olika åldrar och det kan vara svårt att hitta en oläst toalett när nöden blir stor. Vi undertecknade föreslår att Pargas stad under vinterhalvåret iordningställer allmänna toaletter i parken så att de är användbara nästa sommar.”

Stadsstyrelsen 03.10.2022 § 254

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

I enlighet med den nya uppdaterade anvisningen om hantering av initiativ och motioner som godkändes av stadsstyrelsen ska motioner som lämnas in vid stadsfullmäktiges sammanträden alltid tas upp vid stadsstyrelsens följande sammanträde för att fastställa ansvariga beredare för dem.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att översända Jeanette Laaksonens motion gällande allmänna toaletter i Centralparken till tekniska stödtjänster för beredning.

Ansvarig beredare är samhällsingenjören.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Samhällsingenjören, ledningsgruppen

Stadsstyrelsen 14.11.2022 § 322

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsfullmäktige	§ 115	12.09.2022
Stadsstyrelsen	§ 254	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 300	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 159	28.11.2022

Centralparken har under de senaste åren utvecklats på ett mycket positivt sätt och för parken och dess utveckling finns en godkänd översiktsplan. Centralparken lockar besökare i olika åldrar och skall fungera som en central samlingsplats för invånare och besökare, samt erbjuda möjlighet att ordna med olika evenemang.

Äventyrsgolfen utgör en del av Centralparken och i anslutning till äventyrsgolfen finns en service- och kafébyggnad med allmänna toaletter. Dessa toaletter är öppna för allmänheten då personal finns på plats i äventyrsgolfen. Toaletterna är byggda så att de kan betjäna året om, vilket med tanke på användningen av Centralparken vore viktigt och dessutom kunna erbjuda användarna ytterligare service.

Alternativet att hålla dörrarna till toaletterna olåsta är kanske inte helt optimalt med tanke på eventuell felanvändning och skadegörelse. Centralparken används kvällar och veckoslut då servicepersonal inte finns på plats för att öppna och stänga dessa. Alternativet kunde kanske vara att låta installera s.k. telefonlås i dörrarna till toaletterna, så att låset i dörrarna öppnas genom att ringa ett servicesamtal. Staden har goda erfarenheter av telefonlås vid Snäckvikens och Munkvikens småbåtshamnar. Kostnaden för att låta installera telefonlås är ca 1 500 euro/dörr, men med tanke på service- och underhållskostnader, är detta den mest optimala lösningen. För servicen kan staden uppbära en liten service-/användaravgift, t.ex. en euro för öppning av dörren. Avgiften debiteras automatiskt av uppringaren, utan någon skild fakturering. Serviceavgiften kan användas för att upprätthålla servicen och hålla toaletterna städade och snygga. Samtidigt höjer detta tröskeln för felanvändning och skadegörelse om en liten avgift uppbärs. Vid evenemang i Centralparken kan toalettdörrarna hållas olåsta och likaså då äventyrsgolfen är öppen.

Även om installationen av telefonlås utgör en kostnad på ca 1 500 euro/dörr, samt därtill en servicekostnad för systemet på dryga 100 euro per år och enhet, är det ändå kostnadsmässigt betydligt förmånligare jämfört med andra lösningar. Dessutom skulle användningsgraden av redan befintliga utrymmen öka och servicen bli tillgänglig under hela året, inte enbart under sommarmånaderna.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att godkänna teknikenhetens redogörelse och föreslå att fullmäktige förklarar motionen slutbehandlad.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Efter stadsfullmäktiges beslut: Motionsställaren, samhällsingenjören, fastighetschefen, näringslivschefen, ledningsgruppen

Stadsfullmäktige	§ 115	12.09.2022
Stadsstyrelsen	§ 254	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 300	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 159	28.11.2022

Stadsfullmäktige 28.11.2022 § 159
1240/10.03.01.01/2022

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige

- 1) tar del av den utredning som getts med anledning av motionen och
- 2) förklarar motionen slutbehandlad.

Beslut

Stadsfullmäktige

- 1) beslöt att godkänna den redogörelse som avgetts med anledning av motionen
- 2) förklarade motionen slutbehandlad.

Delgivning

Motionsställaren, samhällsingenjören, fastighetschefen, näringslivschefen,
ledningsgruppen

Stadsstyrelsen	§ 283	24.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 301	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 160	28.11.2022

Invånarinitiativ gällande anläggande av skatepark i Korpo (Webbtjänsten Invånarinitiativ.fi 25.3.2022, Toni Virtanen och Casimir Rajakangas)

Stadsstyrelsen 24.10.2022 § 305

Invånarinitiativet lyder:

”Vi önskar få en skatepark i Korpo. Som det är nu är det inte tillåtet/önskvärt att skejta på ställen där det skulle vara möjligt. Vi vill ha ett ställe där man kan skejta och åka scooter utan att någon retar upp sig.

Om vi fick en skatepark i Korpo skulle skejtning och scooteråkning kunna bli ett nytt intresse för många unga här, ett intresse där man rör på sig utomhus. Turismen kan också öka då familjerna vet att det finns något roligt att göra här för barn och unga. Vi ungdomar har inget naturligt ställe att hänga på i byn under de tider ungdomsgården Gluggen är stängd. Skateparken skulle bli en trevlig plats, med bänkar och en laddningsstolpe för telefoner.

På vintern skulle man kunna åka snowscooter i skateparken.

Parken skulle vara gjord av betong (inte av t.ex. asfalt). Det skulle finnas rails, drops, ramper, boxar och en halfpipe där.

Placeringen skulle kunna vara i kyrkbyn invid lekparken, vid skolan eller bakom Sibeliussatyn. Det skulle finnas en bra plats också i närheten av brandstationen.

Det är svårt att bedöma finansieringsbehovet, men vi har tänkt be sponsorer med i detta projekt.”

Beredare Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Föredragande Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsen beslutar att sända invånarinitiativet gällande anläggande av skatepark i Korpo till tekniska enheten för beredning i samråd med idrottsenheten.

Ansvarig beredare är samhällsingenjören som ska konsultera fritidssekreteraren.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Samhällsingenjören, fritidssekreteraren

Stadsstyrelsen	§ 283	24.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 301	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 160	28.11.2022

Stadsstyrelsen 14.11.2022 § 323

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas stad har under ledning av grönserviceplanerare Daniel Falck utarbetat en översiktsplan för en aktiverande samlingsplats i Korpo. Översiktsplanen omfattar idrottsplanen, skolgården och dagisgården som en helhet, även om åtgärderna i planen kan detaljplaneras och förverkligas etapp- och områdesvis. Planen har behandlats av stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 7.9.2022 § 67 som beslöt att inhämta utlåtanden av bl.a. Korponämnden, bildningsnämnden, kultur- och idrottsnämnden samt miljöavdelningens planläggningsenhet. Målsättningen är att sektionen ännu under år 2022 skall kunna godkänna översiktsplanen för att sedan utgående från denna ansöka om extern finansiering för dess förverkligande.

Närmare uppgifter om planen och dess innehåll framgår av stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänsters behandling av planen [7.9.2022 § 67](#).

Initiativet till att bygga en skatepark i Korpo har beaktats i planeringen och finns med i översiktsplanen. I kostnadsuppskattningen som gjorts utgående från översiktsplanen, beräknas kostnaden för skateparken utgöra ca 100 000 euro.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att godkänna teknikenhetens redogörelse och föreslå att fullmäktige förklarar initiativet slutbehandlat.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Efter stadsfullmäktiges beslut: Initiativställarna, samhällsingenjör M.J., grönserviceplanerare D.F., fritidssekreterare M.E.

Stadsfullmäktige 28.11.2022 § 160
567/10.03.01.00/2022

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige

- 1) tar del av den utredning som getts med anledning av initiativet och
- 2) förklarar initiativet slutbehandlat.

Stadsstyrelsen	§ 283	24.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 301	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 160	28.11.2022

Beslut

Stadsfullmäktige

- 1) beslöt att godkänna den redogörelse som avgetts med anledning av invånarinitiativet
- 2) förklarade invånarinitiativet slutbehandlat.

Delgivning

Initiativställarna, samhällsingenjör M.J., grönserviceplanerare D.F.,
fritidssekreterare M.E.

Stadsstyrelsen	§ 247	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 302	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 161	28.11.2022

Förvaltningsstadgan från och med 1.1.2023

Stadsstyrelsen 03.10.2022 § 247

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsfullmäktige har vid sitt sammanträde 20.6.2022 § 95 godkänt stadens nya organisation för tjänsteinnehavare och förtroendevalda. Sedan detta beslut fattades har stadens nya förvaltningsstadga, som ska träda i kraft 1.1.2023, beretts intensivt under ledning av förvaltningschefen. Vid beredningen har ett involverande arbetssätt tillämpats och hela stadens ledningsgrupp har varit med och kommenterat dokumentet för sin del. Frågan har också presenterats vid ett informationsmöte för personalen och avsikten är att dokumentet ska delges personalen via intranätet innan själva beslutet fattas. Även arbetsgruppen för att se över förvaltningsstadgan och organisationen behandlar förvaltningsstadgan regelbundet vid sina möten.

Förvaltningsstadgans uppbyggnad

Allmän del

I den allmänna delen av förvaltningsstadgan beskrivs stadens ledningssystem, uppgifterna för stadsstyrelseordföranden och fullmäktigeordföranden samt stadens kommunikation och marknadsföring.

Stadens organ

I kapitlet om stadens organ beskrivs i enlighet med den nya organisationen vid sidan av stadsfullmäktige stadsstyrelsen, stadsstyrelsens tekniska sektion, bygg- och miljönämnden, nämnden för fostran och utbildning (med en svensk- och finskspråkig sektion) samt skärgårdsnämnden. I synnerhet skärgårdsnämndens roll har dryftats mycket vid beredningen, eftersom den ska ersätta de tidigare separata områdesnämnderna i skärgården.

Centralvalnämnden och revisionsnämnden fortsätter sin verksamhet normalt. När det gäller påverkansorgan har Pargas också i fortsättningen ungdomsfullmäktige, äldreåd och råd för personer med funktionsnedsättning.

För att testa en modell med utskott inrättas ett livskraftsutskott. I Pargasmodellen är livskraftsutskottet ett s.k. beredande organ i förhållande till stadsstyrelsen. Vi har främst utgått från modellen i Kempele.

Största delen av de uppgifter som den nuvarande social- och hälsovårdsnämnden ansvarar för överförs till välfärdsområdet. Av social- och hälsovårdsnämndens uppgifter ansvarar staden efter överföringen för uppgifter som gäller integration, främjande av välfärd och hälsa, förebyggande missbrukarvård och förebyggande

Stadsstyrelsen	§ 247	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 302	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 161	28.11.2022

av smittsamma sjukdomar. I samband med beredningen av omorganisationen har man också beaktat reformen som gäller organiseringen av sysselsättnings- och näringstjänster och som avses träda i kraft under 2024.

Koncernstyrning och hantering av avtal

I denna del beskrivs koncernledningen och dess uppgifter och befogenhetsfördelning. Delen är relativt oförändrad i förhållande till gällande förvaltningsstadga.

Organens uppgifter och befogenhetsfördelning

I denna del har alla nya organs uppgifter och beslutanderätt samlats. Det finns ändringar i t.ex. stadsstyrelsens och bygg- och miljönämndens befogenheter jämfört med nuläget. I denna del har ledningsgruppens och de ansvariga tjänsteinnehavarnas substanskompetens utnyttjats i mycket stor utsträckning och sökts smidigare modeller t.ex. för tjänsteinnehavarnas beredningsansvar. Denna del kommer att gås igenom ännu i arbetsgruppen för att se över förvaltningsstadgan och organisationen under oktober månad.

En intressant och ny del är också livskraftsutskottets befogenheter. Gällande skärgårdsnämnden har likaså ett nytt perspektiv sökts på grund av skärgårdsfrågornas betydelse.

Personalorganisationen

I denna del beskrivs den nya tjänsteinnehavarorganisationen och den har reviderats så gott som helt i förhållande till gällande förvaltningsstadga. Här har strävan varit att beskriva de nya sektorernas grundläggande uppgift och sektorchefernas befogenheter. Denna del innehåller också en del om ansvarsområdeschefernas befogenheter. Också stadsdirektörens befogenheter har preciserats i samband med denna revidering. Beslutanderätten för de ansvariga tjänsteinnehavarna har också beaktats i revideringen.

Personaldel

I personaldelen redogörs sammanfattat för befogenheterna i personalärenden. I detta kapitel beskrivs bl.a. inrättande av tjänster, behörighetsvillkor, rätt att besluta om anställning av personal, tjänstledigheter, uppgiftsbeskrivningar, återkrav av lön, provotid och bisysslor. Kapitlet är mycket likartat i förhållande till gällande förvaltningsstadga.

Språkliga rättigheter och språkkunskaper som krävs av de anställda

Pargas är en genuint tvåspråkig stad och de språkliga rättigheterna ska därför beskrivas tydligt i förvaltningsstadgan. Denna del har preciserats något i förhållande till gällande förvaltningsstadga.

Stadsstyrelsen	§ 247	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 302	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 161	28.11.2022

Informationshantering och dokumentförvaltning

Denna del har beretts tillsammans med den informationshanteringssakkunniga och IT-chefen. Delen har ändrats endast lite jämfört med den nuvarande modellen.

Ekonomi och kontroll

Denna del har beretts i samarbete med ekonomiförvaltningen. I delen finns preciseringar och förtydliganden i förhållande till den nuvarande modellen. Det centrala är att beskriva uppföljningen av verksamheten och ekonomin tillräckligt tydligt, liksom också budgetändringar, finansförvaltning och beslut om avgifter. Också upphandlingsbefogenheterna har tagits med i förvaltningsstadgan.

Extern kontroll

I denna del finns beskrivningar av revisionsnämndens arbete samt bindningar. Delen är mycket likartad i förhållande till gällande förvaltningsstadga.

Stadsfullmäktige

Detta kapitel beskriver fullmäktiges arbete. Det är mycket likt den nuvarande modellen, dvs. det har inte framkommit några större ändringsbehov.

Fullmäktigeledamöternas rätt att väcka motioner och framställa frågor

Som en del av en fungerande demokrati ska de förtroendevalda ha rätt att väcka motioner och framställa frågor. Därför är det också i fortsättningen bra att i förvaltningsstadgan beskriva bl.a. frågestunderna och eventuella informationsmöten för stadsfullmäktige.

Besluts- och förvaltningsförfarande

Pargas gällande förvaltningsstadga är tydlig också i fråga om besluts- och förvaltningsförfarandet, och det har inte framkommit särskilt stora ändringsbehov i denna del.

Andra bestämmelser

I denna del beskrivs initiativrätten och behandlingen av initiativ samt undertecknandet av handlingar i staden. Det finns inga stora ändringsbehov i denna punkt.

Arvodesstadga för förtroendevalda

Detta kommer att preciseras i fråga om arvoden för deltagande, informationsmöten för fullmäktige och liknande. Också de förtroendevaldas rätt

Stadsstyrelsen	§ 247	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 302	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 161	28.11.2022

till ersättning för inkomstbortfall, barnvård eller övernattning på grund av sammanträden ska skrivas in mer detaljerat i stadgan.

Vidare beredning av förvaltningsstadgan

Förvaltningsstadgan behandlas härnäst i arbetsgruppen för att se över förvaltningsstadgan och organisationen 6.10.2022 och vid fullmäktiges seminarium 17.10.2022 kl. 15.00–16.30. Förvaltningsstadgan föreläggs stadsstyrelsen för godkännande 24.10.2022 och fullmäktige 7.11.2022. Delar av förvaltningsstadgan är för närvarande hos översättarna så även till denna del framskrider arbetet som planerat.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att

- 1) utifrån förvaltningschefens information anteckna läget med beredningen av förvaltningsstadgan för kännedom
- 2) konstatera att förvaltningsstadgan ska behandlas i arbetsgruppen för att se över förvaltningsstadgan och organisationen ännu under oktober månad
- 3) konstatera att ett särskilt seminarium om förvaltningsstadgan ordnas för hela fullmäktige 17.10.2022 kl. 15.00–16.30
- 4) konstatera att förvaltningsstadgan föreläggs stadsstyrelsen för godkännande 24.10.2022 och fullmäktige 7.11.2022.

Beslut

Under diskussionen ändrade stadsdirektören sitt beslutsförslag så att punkt 4 gällande tidtabellerna stryks ur beslutsförslaget.

Stadsstyrelsen godkände stadsdirektörens ändrade beslutsförslag enhälligt.

Stadsstyrelsen beslutade att

- 1) utifrån förvaltningschefens information anteckna läget med beredningen av förvaltningsstadgan för kännedom
- 2) konstatera att förvaltningsstadgan ska behandlas i arbetsgruppen för att se över förvaltningsstadgan och organisationen ännu under oktober månad
- 3) konstatera att ett särskilt seminarium om förvaltningsstadgan ordnas för hela fullmäktige 17.10.2022 kl. 15.00–16.30.

Det ändrade beslutsförslaget godkändes enhälligt.

Stadsstyrelsen	§ 247	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 302	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 161	28.11.2022

Delgivning Ledningsgruppen, arbetsgruppen för att se över förvaltningsstadgan och organisationen, translatorerna

Stadsstyrelsen 14.11.2022 § 302

Beredare Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Arbetet med att bereda stadens nya förvaltningsstadga har fortsatt under ledning av förvaltningschefen. Ärendet har behandlats regelbundet i stadens ledningsgrupp och även arbetsgruppen för att se över förvaltningsstadgan och organisationen har träffats regelbundet och kommenterat dokumentet. Förvaltningsstadgan har också presenterats i skärgårdens organ, i revisionsnämnden och på informationsmöten för personalen samt på möten med presidiet och på informationsmöten för fullmäktige. Förvaltningsstadgan har också funnits tillgänglig för personalen att ta del av på stadens intranät innan beslut om den fattas.

Beredningen av hela förvaltningsstadgan har gjorts i en inkluderande och interaktiv anda. Att sektorerna aktivt har medverkat i beredningen ger en utmärkt grund för att tillägna sig och tillämpa förvaltningsstadgan i den nya organisationen. Efter att förvaltningsstadgan har godkänts förankras den vidare hos personalen på informations-/utbildningsmöten med chefer enligt en separat överenskommelse.

Bilaga Förvaltningsstadga för Pargas stad fr.o.m. 1.1.2023 – utkast

Kompletterande material Promemorior från arbetsgruppen för att se över förvaltningsstadgan och organisationen i kronologisk ordning

Föredragande Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsen beslutar att

- 1) godkänna Pargas stads nya förvaltningsstadga fr.o.m. 1.1.2023 enligt bifogad bilaga och föreslå vidare att stadsfullmäktige godkänner den
- 2) föreslå för fullmäktige att upphäva stadens tidigare förvaltningsstadga
- 3) bemyndiga förvaltningstjänster att vid behov göra korrigeringar/preciseringar av teknisk karaktär och språkliga korrigeringar/preciseringar i förvaltningsstadgan innan fullmäktige godkänner den
- 4) för detta ärendes del justera protokollet omedelbart vid sammanträdet.

Stadsstyrelsen	§ 247	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 302	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 161	28.11.2022

Beslut

Förslaget godkändes.

Beslutet justerades omedelbart.

Delgivning

Fullmäktige

Stadsfullmäktige 28.11.2022 § 161
1486/00.01.01/2021

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige beslutar att

- 1) godkänna Pargas stads nya förvaltningsstadga fr.o.m. 1.1.2023 enligt bifogad bilaga
- 2) upphäva stadens tidigare förvaltningsstadga
- 3) bemyndiga förvaltningstjänster att vid behov göra korrigeringar/preciseringar av teknisk karaktär och språkliga korrigeringar/preciseringar i förvaltningsstadgan.

Beslut

I början av behandlingen föreslog ordföranden att det först förs en allmän diskussion om förvaltningsstadgan. Ordföranden föreslog vidare att förvaltningsstadgan därefter behandlas kapitel för kapitel.

Ordföranden framförde också att en del s.k. tekniska korrigeringar/ändringsförslag som har behandlats vid gruppmötet och som gruppen enhälligt föreslår att stadsfullmäktige ska godkänna har lämnats in till sammanträdet. Ordförandens förslag understöddes av Markku Orell. Denna sammanställning av de tekniska ändringarna bifogas till protokollet.

Stadsfullmäktige godkände enhälligt behandlingsordningen. Förfaringssättet för behandling av de tekniska ändringarna godkändes enhälligt.

Under diskussionen föreslog ledamoten Jan Eriksson att förvaltningsstadgan remitteras till ny beredning. Jan Erikssons remissförslag understöddes av Tomas Jansén. Erikssons förslag om att remittera förvaltningsstadgan understöddes även av Kyösti Kurvinen.

Omröstning 1

Eftersom det hade gjorts ett förslag om att remittera förvaltningsstadgan, avgränsade ordföranden diskussionen till remittering av ärendet. Ordföranden föreslog följande omröstningssätt: De som understöder fortsatt behandling av ärendet röstar Ja och de som understöder remittering av ärendet röstar Nej. Omröstningen sker elektroniskt.

Stadsstyrelsen	§ 247	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 302	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 161	28.11.2022

Vid omröstningen gavs
28 Ja-röster (Kalle Sartola röstade Ja)
4 Nej-röster
3 nedlagd röst.

Det beslutades att fortsätta behandlingen av ärendet med rösterna 28–4 (3 nedlagda). Omröstningslistan bifogas till protokollet.

Ordföranden föreslog understödd av Markku Orell att de tekniska preciseringarna ska göras i förvaltningsstadgan. Dessa tekniska preciseringar har kommit till behandling i fullmäktige via ett enhälligt gruppmöte. En sammanställning av dessa tekniska ändringar bifogas till protokollet som kompletterande material.

Kapitel 1: Inga ändringar.

Kapitel 2: En teknisk ändring i § 10 Nämnderna, sektionen för tekniska stödtjänster och utskottet.

Kapitel 3: Inga ändringar.

Kapitel 4: En teknisk ändring i § 18 Stadsstyrelsens uppgifter och befogenheter. Godkändes enhälligt.

Under diskussionen föreslog Christer Friis en ändring i § 20 enligt följande: Medlemmarna i skärgårdsnämnden skall ha gediget erfarenhet och kunskap om skärgården samt livsvillkoren i skärgården. Skärgårdsnämndens ärenden sköts av en skärgårdsombudsman. Förslaget understöddes av Lotta Laaksonen. Christer Friis förslag understöddes även av Merja Fredriksson.

Christer Friis drog tillbaka sitt förslag.

Under diskussionen föreslog ledamoten Jan Eriksson att § 20 stryks och att skärgårdsfrågorna tas in som en egen punkt i § 24. Erikssons förslag understöddes av Tomas Jansén.

Eftersom det hade gjorts ett understött förslag som avviker från grundförslaget, ska stadsfullmäktige rösta. Ordföranden föreslog följande omröstningssätt: De som understöder grundförslaget röstar Ja och de som understöder Erikssons förslag röstar Nej. Omröstningen sker elektroniskt.

Omröstning 2
Vid omröstningen gavs
31 Ja-röster (Kalle Sartola röstade Ja)
2 Nej-röster
1 nedlagd röst.

Grundförslaget godkändes med rösterna 31–2 (1 nedlagd röst).

Stadsstyrelsen	§ 247	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 302	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 161	28.11.2022

Omröstningslistan bifogas till protokollet.

Kapitel 5: Inga ändringar.

Kapitel 6: Inga ändringar.

Kapitel 7: Inga ändringar.

Kapitel 8: Inga ändringar.

Kapitel 9: Inga ändringar.

Kapitel 10: Inga ändringar.

Kapitel 11: Inga ändringar.

Kapitel 12: Inga ändringar.

Kapitel 13: Inga ändringar.

Kapitel 14: Inga ändringar.

Kapitel 15: Inga ändringar.

Kapitel 16: En teknisk ändring i § 160 Närvaro vid sammanträde, en upprepning i början av stycket stryks, samt Laura Wickströms förslag till teknisk korrigering i 157 § Föredragningslistor och bilagor på stadens webbplats, ett översättningsfel korrigeras. Godkändes.

En paus under sammanträdet

Kapitel 17: Inga ändringar.

Kapitel 18: Tekniska korrigeringar i § 190 Årsarvoden, årsarvodet för ordföranden för nämnden för fostran och utbildning 500 euro.

Under diskussionen föreslog Lotta Laaksonen att årsarvodet för ordföranden för nämnden för fostran och utbildning borde vara 800 euro. Förslaget understöddes av Jan Eriksson. Förslaget understöddes av Jeanette Laaksonen. Förslaget understöddes av Nina Söderlund.

Jeanette Laaksonen föreslog att arvodet för ordföranden för nämnden för fostran och utbildning höjs till 800 euro. Förslaget understöddes av Maj Björk.

Under diskussionen föreslog Merja Fredriksson att höjningen också ska gälla årsarvodet för ordföranden för tekniska sektionen. Förslaget understöddes av Jan Eriksson. Förslaget understöddes av Nina Söderlund.

Stadsstyrelsen	§ 247	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 302	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 161	28.11.2022

Eftersom det hade gjorts understödda förslag som avviker från grundförslaget, ska stadsfullmäktige rösta.

Följande förslag tas upp till omröstning:

Det ursprungliga förslaget att årsarvodet för ordföranden för nämnden för fostran och utbildning är 800 euro.

Det tekniska ändringsförslaget att årsarvodet för ordföranden för nämnden för fostran och utbildning är 500 euro.

Lotta Laaksonens förslag att årsarvodet för ordföranden för nämnden för fostran och utbildning borde vara 800 euro.

Merja Fredrikssons förslag ett även årsarvodet för ordföranden för tekniska sektionen borde vara 800 euro.

Omröstning 3

Ordföranden föreslog följande omröstningssätt: De som understöder den tekniska ändringen om ett årsarvode om 500 euro för ordföranden för nämnden för fostran och utbildning röstar Ja och de som understöder Fredrikssons förslag att årsarvodet för både ordföranden för tekniska sektionen och ordföranden för nämnden för fostran och utbildning höjs till 800 euro röstar Nej.

Vid omröstningen gavs

20 Ja-röster

13 Nej-röster

1 nedlagd röst.

Vid denna omröstning godkändes det tekniska ändringsförslaget, dvs. ett årsarvode om 500 euro för ordföranden för nämnden för fostran och utbildning med rösterna 20–13 (1 nedlagd röst). Omröstningslistan bifogas till protokollet.

Omröstning 4

De som understöder grundförslaget (som till sitt innehåll motsvarar Laaksonens förslag) röstar Ja och de som understöder det tekniska ändringsförslaget röstar Nej.

Vid omröstningen gavs

19 Ja-röster

14 Nej-röster

1 nedlagd röst.

Vid denna omröstning godkändes grundförslaget, dvs. ett årsarvode om 800 euro för ordföranden för nämnden för fostran och utbildning med rösterna 19–14 (1 nedlagd röst). Omröstningslistan bifogas till protokollet.

Stadsstyrelsen	§ 247	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 302	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 161	28.11.2022

Under diskussionen föreslog Lotta Laaksonen att åldersgränsen på 12 år för vård av barn stryks i förvaltningsstadgan.

Under diskussionen föreslog Lotta Laaksonen även följande, ändringsförslag nr 2: "storleken på ersättning för vård av barn utgår från Mannerheims barnskyddsförbunds definition och till ersättningen tillkommer arbetsgivarkostnader och eventuell mervärdesskatt".

Lotta Laaksonens förslag understöddes av Nina Söderlund.

Lotta Laaksonens förslag understöddes av Christer Friis.

Lotta Laaksonens förslag understöddes av Egon Nordström.

Eftersom det hade gjorts ett understött förslag som avviker från grundförslaget, ska stadsfullmäktige rösta. Det konstaterades att Laaksonens förslag tas upp till omröstning var för sig.

Omröstning 5

Ordföranden föreslog följande omröstningssätt: De som understöder grundförslaget röstar Ja och de som understöder Lotta Laaksonens förslag att åldersgränsen på 12 år för vård av barn stryks i förvaltningsstadgan röstar Nej. Omröstningen sker elektroniskt.

Vid omröstningen gavs
13 Ja-röster (Jarmo Takatupa röstade Ja)
18 Nej-röster
2 nedlagda röster.

Lotta Laaksonens förslag om att styrka åldersgränsen godkändes med rösterna 18–13 (2 nedlagda). Omröstningslistan bifogas till protokollet.

Omröstning 6

Ordföranden föreslog följande omröstningssätt: De som understöder grundförslaget röstar Ja och de som understöder Lotta Laaksonens förslag att ersättningen för vård av barn utgår från Mannerheims barnskyddsförbunds definition och att till ersättningen tillkommer arbetsgivarkostnader och eventuell mervärdesskatt röstar Nej. Omröstningen sker elektroniskt.

Vid omröstningen gavs
23 Ja-röster
8 Nej-röster
2 nedlagda röster.

Grundförslaget godkändes med rösterna 23–8 (2 nedlagda). Omröstningslistan bifogas till protokollet.

Stadsfullmäktige beslutade att

Stadsstyrelsen	§ 247	03.10.2022
Stadsstyrelsen	§ 302	14.11.2022
Stadsfullmäktige	§ 161	28.11.2022

1) godkänna Pargas stads nya förvaltningsstadga fr.o.m. 1.1.2023 enligt bifogad bilaga

2) upphäva stadens tidigare förvaltningsstadga

3) bemyndiga förvaltningstjänster att vid behov göra korrigeringar/preciseringar av teknisk karaktär och språkliga korrigeringar/preciseringar i förvaltningsstadgan.

Bilaga Godkänd förvaltningsstadga för Pargas stad fr.o.m. 1.1.2023

Kompletterande material Sammanställning av de tekniska ändringarna

Delgivning Stadens ledningsgrupp, Loggen

Stadsfullmäktige

§ 162

28.11.2022

Andra eventuellt senare kungjorda eller brådslande ärenden

Stadsfullmäktige 28.11.2022 § 162

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige antecknar att det tagit del av följande handlingar:

Beslut

Inga ärenden antecknades.

Stadsfullmäktige

§ 163

28.11.2022

Inlämnade motioner och initiativ

Stadsfullmäktige 28.11.2022 § 163

Beslutsförslag

Stadsfullmäktige antecknar att det tagit del av följande motioner:

- Fullmäktigeledamoten Päivi Niittyvaara m.fl.:s motion om att bevilja två avgiftsfria månader inom småbarnspedagogiken i januari-februari 2023
- Fullmäktigeledamoten Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om att ge hemskoleleverna tillgång till skolböcker

Beslut

Stadsfullmäktige antecknade att det tagit del av ovanstående motioner.

Stadsfullmäktige

§ 164

28.11.2022

Fullmäktigeledamoten Päivi Niittyvaara m.fl.:s motion om att bevilja två avgiftsfria månader inom småbarnspedagogiken i januari-februari 2023

Stadsfullmäktige 28.11.2022 § 164
1598/02.05.00/2022

Beslut

Stadsfullmäktige antecknade följande motion för kännedom:

"Levnadskostnaderna har stigit enormt mycket under de senaste månaderna. Först mat och bränsle och nu också el. Detta medför stora utmaningar för barnfamiljerna att klara av de ökade kostnaderna.

Enligt Annmari Vehmas, som ansvarar för faktureringen inom småbarnspedagogiken, inbringar avgifterna för småbarnspedagogik staden ca 70 000 € i inkomster per månad.

Staden kan stödja barnfamiljer i denna situation genom att bevilja två avgiftsfria månader inom småbarnspedagogiken. Beloppet är relativt litet för staden, men det är en stor hjälp för barnfamiljerna."

Stadsfullmäktige

§ 165

28.11.2022

Fullmäktigeledamoten Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om att ge hemskoleleverna tillgång till skolböcker

Stadsfullmäktige 28.11.2022 § 165
1600/00.01.03/2022

Beslut

Stadsfullmäktige antecknade följande motion för kännedom:

"Vi har några elever i Pargas som går i hemskola. För familjer som väljer hemskola är hemskolan ofta ett mellanstadium och barnet återvänder i något skede till en vanlig skola.

Exempelvis i yttre skärgården kan man ha ett behov av att ha barnet kvar hemma i hemskola i några månader vintertid då det är svårt att åka ut och barnet skulle vara tvunget att vara långa tider borta från familjen.

För närvarande ställer Pargas inte läromedel till barnens förfogande hemma, inte ens skolböcker, inte ens de skolböcker som de redan har använt och som de har fyllt i till hälften, även om de efter två månader då det värsta isläget är över återvänder till samma klass. Då har eleven inte fått möjlighet att gå igenom samma saker som andra elever i hans klass under tiden. Undervisningsväsendets ståndpunkt är för närvarande att skolböcker inte kan ges hem med tanke på jämlikheten i förhållande till andra elever som går i hemskola.

Även om lagen inte innehåller någon skyldighet att ge hemskoleleverna tillgång till skolböcker, borde Pargas kommun välja att göra det för att barn som studerar hemma ska kunna hålla jämna steg med de andra. Annars kan vi komma att behöva mer arbetsinsatser av elevassistenter och mer specialundervisning. Staden sparar redan pengar på hemskolelever jämfört med de elever som går i en vanlig skola bl.a. i skolmåltider, skolskjutsar och undervisning.

Pargas kommun har inte någon lagstadgad skyldighet, men utgiften är mycket liten, i synnerhet jämfört med utgiftsbesparingarna, så det skulle vara mycket skäligt att stödja barnens skolgång genom att ge hemskoleleverna tillgång till skolböcker. Med tanke på åldersstrukturen hos barnen i yttre skärgården kan likadana perioder med några månaders hemundervisning bli aktuella också i framtiden och avsaknaden av läromedel kommer oundvikligen att orsaka problem.

Förslag: Skolorna i Pargas ger hemskoleleverna tillgång till skolböcker om de önskar det. Böckerna ska lämnas tillbaka till skolan i gott skick efter läsårets slut, precis på samma sätt som andra skolelever gör."

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 154, § 155, § 156, § 159, § 160, § 162, § 163

Besvärsförbud

Enligt 136 § i kommunallagen får inte omprövning begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 157, § 158, § 161

BESVÄRSANVISNING

I detta beslut söks ändring genom kommunalbesvär.

Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av
- kommunmedlemmarna.

Besvärstid

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

De som saken gäller anses ha fått del av ett beslut som gäller godkännandet av en plan eller en byggnadsordning samtidigt som en kommunmedlem i enlighet med 140 § i kommunallagen anses ha fått del av beslutet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter, eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Kommunalbesvär anförs hos Åbo förvaltningsdomstol.

Postadress: PB 32, 20101 Åbo

Faxnummer: 029 564 2414

Besöksadress: Lasarettsgatan 2–4, Åbo

Telefonnummer: 029 564 2400

E-postadress: turku.hao[a]oikeus.fi

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (det överklagade beslutet),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (yrkandena),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om

kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras Pargas stads registratur.

Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, e-postadress: pargas[a]pargas.fi.

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet 08.12.2022 .

I besvärсанvisningen till en part ska avsändningsdatum anges:

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes