

Miljötilstånd för behandling och hantering av avfall

Bygg- och miljönämnden 9.11.2022 § 165, bilaga

Dnr: 1087/11.01.00/2022

Antalet sidor: 11

Ärende

Miljötilstånd för behandling och hantering av avfall. Beslut enligt 29 § miljöskyddslagen (527/2014) om väsentlig ändring av miljötilståndet för sorteringsstationen i Korpo.

Sökande

Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab (LSJH)

Lastgatan 17

20380 Åbo

FO-nr: 1868393-8

Verksamhet och förläggingsplats

LSJH:s verksamhetsområde är beläget på fastighet Avloppsverket 445-629-16-2 i Korpo. Fastigheten ägs av Pargas stad. LSJH innehar ett 1,25 ha stort arrendeområde på fastigheten.

Grunden för ansökan om tillstånd

Sorterings- och omlastningsverksamheten utökas från nuvarande, därtill inleds mottagning och behandling av avloppsslam i verksamheten. För väsentliga ändringar av verksamheten krävs tillstånd enligt 29 § miljöskyddslagen (527/2014).

Tillståndsmyndighetens behörighet

Den kommunala miljöförvaltningsmyndigheten är behörig tillståndsmyndighet enligt 2 § pkt 12f statsrådets förordning om miljöskydd (713/2014).

Anhängiggörandet

Ansökan har inlämnats 5.7.2022. Ansökan har kompletterats 30.8.2022.

Tillstånd som gäller verksamheten, avtal och planläggningssituationen för området

Miljönämnden har 16.11.2016 § 173 beviljat LSJH miljötilstånd för sorteringsstationen i Korpo. Bygg- och miljönämnden har 19.8.2020 § 131 beslutat förlänga provtagningsintervallet i tillståndsbestämmelse 15 till tre år.

Bygg- och miljönämnden har 11.5.2022 § 69 beslutat utvidga och förnya arrendeavtalet med LSJH gällande fastighet Avloppsverket 445-629-16-2. Arrendeområdet har förstörats till 1,25 ha och arrendetiden är 10 år från undertecknandet av avtalet. Avtalet har undertecknats 15.6.2022.

Byggnadstillsynen har 17.10.2022 § 818 beviljat LSJH bygglov (nr 445-2022-786) för slambehandlingsanläggningen.

Fastighet Avloppsverket 445-629-16-2 är belägen utanför planerat område i detaljplanen för Korpo centrum och strandgeneralplanen för Korpo. Planläggningschefen har 17.6.2022 § 50-51/2022 beslutat om särskilda förutsättningar för byggande på fastigheten gällande utbyggnad av stadens avloppsreningsverk och utvidgning av LSJH:s område för avfallshantering.

Platsen för verksamheten och miljön

Fastighet Avloppsverket 445-629-16-2 är till arealen 1,84 ha. Fastigheten är belägen sydväst om Korpo centrum och omges av skog och åkrar. LSJH:s arrendeområde/verksamhetsområde finns på fastighetens norra och södra del. På fastighetens mellersta del finns Korpo avloppsreningsverk. I närområdet finns inte Natura-områden, naturskyddsområden eller klassificerade grundvattenområden. Närmaste bostadshus finns på 70 m avstånd i norr. Avståndet till detaljplanerat område är ca 120 m. Sökanden har i februari 2022 genomfört en markgrundsundersökning på verksamhetsområdet. För uppföljning av grundvattnets kvalitet och nivå har två observationsrör installerats.

Verksamhetsbeskrivning

Nuvarande verksamhet vid sorteringsstationen utgörs av sortering och omlastning av avfall, samt mellanlagring av avloppsslam i två 32 m³ bulksläpvagnar. LSJH inleder under 2024 mottagning och behandling av slam från slamavskiljare och slutna tankar (LoW-kod 200304) på fastigheten, samt överskottsslam från reningsverken (LoW-kod 190805) i Korpo och Houtskär. Därtill finns beredskap att behandla överskottsslam från reningsverket i Nagu. Verksamheten utvecklas för att möta skärgårdens avfallshanteringsbehov. Ändringarna i verksamheten medför inga förändringar i verksamhetens miljökonsekvenser eller hälsoeffekter, såsom i luftkvalitet eller buller.

Sorteringsstationen för avfall

Vid sorteringsstationen tas emot och mellanlagras småpartier av bl.a. följande avfallsslag: asbest, avlagda textilier, betong- och tegelavfall, brännbart avfall, däck, el- och elektronikavfall, farligt avfall, glas, kartong, metall, papper, plast, slutavfall, tryckimpregnerat virke, träavfall, samt trädgårdsavfall. Avfallet mellanlagras i ändamålsenliga avfallsflak, avfallskärl eller containrar. Farligt avfall mellanlagras i en låsbar typgodkänd ATEX-container utrustad med skyddsbassäng. Mängden avfall som tas emot vid sorteringsstationen uppgår till 755 ton/år, av vilket 30 ton/år utgörs av farligt avfall. Avfallet levereras regelbundet till sakenlig återvinning eller behandling.

Omlastningsstationen för avfall

Brännbart kommunalt avfall samt glas- och metallförpackningar som insamlas från enskilda fastigheter, områdesinsamlingspunkter och återvinningspunkter hämtas av avfallstransportörer till omlastningsstationen. Det brännbara avfallet töms i en avfallspress som komprimerar avfallet i slutna containrar medan glas- och metallförpackningar töms i öppna avfallsflak. För omlastningsverksamheten genomförs nya arrangemang på fastighetens södra del så att avfallstransportörerna smidigt kan tömma sitt avfall i avfallspressen och avfallsflaken från ett högre plan. Därtill ordnas utrymme för tillfällig förvaring av 15 avfallsflak på området. Mängden brännbart avfall som levereras till omlastningsstationen uppgår till 1 000 ton/år, medan mängden glas- och metallförpackningar uppgår till 300 ton/år.

Anläggningen för mottagning och behandling av slam

Mottagning och behandling av slam kommer att utföras i en ny byggnad som uppförs på fastighetens mellersta del. Slambehandlingsprocessen utgörs av mekanisk förfiltrering och avvattning (torkning) av slam. Det slam som hämtas till stationen mäts, filtreras och pumpas till en underjordisk uppsamlingscistern. Från uppsamlingscisternen pumpas slammet till en slamavvattare. Från slamavvattaren förflyttas det torkade slammet, 930 m³/år, med skruvtransportörer till två uppsamlingsflak. Det torkade slammet transporteras sedan regelbundet till en godkänd behandlingsanläggning för slam. Rejektvattnet från slamavvattningen, 8 370 m³/år, leds via en utjämningscistern till reningsverket för behandling. Mängden slam från slamavskiljare och slutna tankar som skall behandlas i anläggningen uppgår till 8 000 m³/år. Mängden överskottsslam från reningsverken i Korpo, Houtskär och Nagu som skall behandlas i

anläggningen uppgår till 1 300 m³/år. Samtliga mottagningsfunktioner finns inne i byggnaden eller i underjordiska cisterner. Luktolägenheter förebyggs genom att anläggningens frånluft avleds via aktivkolfiler.

Verksamhetstider, trafik och trafikarrangemang

Under april - oktober håller sorteringsstationen kundöppet tre dagar i veckan, samt den första helgfria lördagen varje månad. Under november - mars är sorteringsstationen öppen en dag i veckan. Antalet kundbesök under en öppethållningsdag varierar mellan 10 - 50. Yrkesmässiga avfallstransporter till verksamhetsområdet, 3 - 8 fordon/dag, sker dagligen kl. 06 - 21. Trafiken sker via den befintliga infartsvägen från Strömmavägen. Infartsvägen breddas till 6 m. Obehöriga hindras tillträde till området med hjälp av en låsbar port.

Kemikalier

En polymerlösning tillsätts vid slambehandlingen för att effektivera avvattningen (torkningen) av slammet. Polymerförbrukningen uppgår till ca 220 kg/år. Polymeren förvaras i pulverform i säckar, 1 - 2 säckar åt gången.

Vatten och avlopp

Sorteringsstationens kontor och sociala utrymmen är anslutna till vattentjänstverkets vattenledning och avlopp. Anläggningen för mottagning och behandling av slam ansluts till vattentjänstverkets vattenledning och avlopp.

Ytvattenhantering

Området asfalteras och förses med ett dagvattenavlopp för uppsamling och bortledning av ytvatten.

Energianvändning

El används för uppvärmning av byggnader och ventilation, samt som processenergi vid mottagning och behandling av slam.

Bästa tillgängliga teknik (BAT) och bästa miljöpraxis (BEP) i verksamheten

I sorterings- och omlastningsverksamheten används bästa tillgängliga teknik inom området och man eftersträvar att minimera utsläpp, miljörisker och skadlig miljöpåverkan. Personalen behärskar sina arbetsuppgifter och i verksamheten iaktas internationella kvalitets-, miljö- och arbetsmiljöstandarder, samt gällande lagar och förordningar. LSJH:s verksamhet är certifierat enligt standarderna ISO 9001 (kvalitet), ISO 14001 (miljö) och OHSAS 18001 (arbetsmiljö). BAT-rekommendationerna för behandling av slam förverkligas bl.a. så att slamavvattaren utrustas med två skruvar, slamlagrings- och avvattningskapaciteten är tillräcklig för helger och helgdagar, avvattning och lagring av slam sker inomhus och i underjordiska cisterner.

Miljöbelastningen och begränsningen av den

Buller och skakningar

Verksamheten orsakar inte skakningar i miljön. Lastbilstrafiken till området och omlastningsstationen orsakar lite buller. All annan bulleralstrande verksamhet är placerad inomhus. Enligt sökandens bedömning kommer ändringarna i verksamheten inte att medföra ökat buller i närområdet.

Utsläpp till luft

Verksamheten orsakar lite luftutsläpp. Utsläppen utgörs av avgaser från trafiken till området och användningen av arbetsmaskiner på området. Mottagningen och behandlingen av slam kommer

däremot inte att medföra ökad lukt i området eftersom verksamheten placeras inomhus och frånluften avleds via aktivkolfilter.

Utsläpp till vattendrag och avlopp

Verksamheten orsakar inte direkta utsläpp till vattendrag. Sorteringsstationens kontor och sociala utrymmen är anslutna till vattentjänstverkets vattenledning och avlopp. Anläggningen för mottagning och behandling av slam ansluts till vattentjänstverkets vattenledning och avlopp. Rejektvattnet från slamavvattningen leds via en utjämningscistern till reningsverket för behandling. Reningsverket byggs samtidigt ut och effektiveras för att klara den ökade belastningen.

Utsläpp till mark och grundvatten

Utsläpp till mark och grundvatten förebyggs genom att infartsvägen och marken vid omlastningsstationen och anläggningen för mottagning och behandling av slam asfalteras. Ytvattnet uppsamlas i dagvattenbrunnar och leds via en oljeavskiljare till en 40 m³ fördröjningsbassäng, vars utlopp förses med en provtagningsbrunn och avstängningsventil. Avstängningsventilen kan stängas vid olycks- och läckagetillbud. Enligt sökandens bedömning har verksamheten ingen inverkan på mark eller grundvatten.

Inverkan på natur och naturskyddsvärden

Enligt sökandens bedömning har verksamheten ingen inverkan på natur, naturskyddsvärden eller bebyggd miljö.

Inverkan på allmän trivsel och hälsa

Ändringarna i verksamheten kommer inte att medföra ökning av buller, skakningar eller luktolägenheter i närområdet. Enligt sökandens bedömning har verksamheten ingen inverkan på allmän trivsel eller hälsa.

Kontroll av verksamheten och dess verkningar

Sökanden för bok över det avfall som tas emot i verksamheten. Bokföringen innehåller uppgifter om avfallens typ, beskaffenhet, mängd, ursprung och leveransplats och om avfallstransporten och avfallsbehandlingen. Bokföringen bevaras i skriftlig eller elektronisk form i minst sex år.

Sökanden lämnar årligen en redovisning över föregående års verksamhet till tillsynsmyndigheten. I årsredovisningen finns uppgifter om:

- avfallsmängder som tagits emot under året (ton/avfallsslag)
- leveransplatser för avfallet
- anlidade avfallstransportörer
- genomförda utsläppsmätningar och analyser
- oförutsedda händelser av betydelse för miljöskyddet

Sökanden föreslår att kontrollundersökningen av vätskorna från avfallspressen skall upphöra eftersom sökanden ämnar ingå ett avtal om industriavloppsvatten med vattentjänstverket och då hamnar kontrollanalyserna inom ramen för detta avtal.

Exceptionella situationer och beredskapen inför dem

Avfallet mellanlagras i ändamålsenliga avfallsflak, avfallskärl eller containrar. Primärsläckningsredskap och absorptionsmaterial finns tillgängliga på verksamhetsområdet. Olyckor förebyggs genom att upprätthålla personalens yrkesskicklighet. Anläggningen för mottagning och behandling av slam förses med ett automationssystem som kan fjärrstyras.

Områdets ytvatten avleds via en fördröjningsbassäng, vars utlopp förses med en provtagningsbrunn och avstängningsventil. Området förses med kameraövervakning.

Förslag till säkerhet

Sökanden har föreslagit en säkerhet för avfallsbehandlingsverksamhet enligt 59 § miljöskyddslagen (527/2014) om 14 040 euro.

Behandlingen av tillståndsansökan

Delgivning och information om ansökan. Ansökan har delgetts genom offentlig kungörelse med iakttagande av 62 a § förvaltningslagen (434/2003). Kungörelsen och ansökningshandlingarna har hållits framlagda för allmänheten 1.9 - 10.10.2022 på stadens webbplats www.pargas.fi. Kungörelsen har skilt delgivits fastighetens rågrannar. En tidningsannons om ansökan ingick i Pargas Kungörelser 7.9.2022.

Inspektioner. Senaste planmässiga tillsynsinspektion genomfördes 22.8.2018.

Utlåtanden. Utlåtande om ansökan har begärts av den kommunala hälsoskyddsmyndigheten och vattentjänstverket. Hälsoskyddsmyndigheten anser att det inte finns hälsoskyddsmässiga hinder för ändring av miljötillståndet. Vattentjänstverket har inget att anmärka mot planerna eller ansökan.

Anmärkningar och åsikter. Inga anmärkningar eller åsikter har framförts om ansökan.

Sökandens bemötande. Sökanden har 12.10.2022 meddelat att man inte ger något bemötande med anledning av utlåtandena.

Myndighetens avgörande

Bygg- och miljönämnden har prövat förutsättningarna för beviljande av tillstånd, beaktat utlåtandena i ärendet, samt därtill beaktat vad som föreskrivs om bevakande av allmänt och enskilt intresse. Bygg- och miljönämnden beslutar bevilja Sydvästra Finlands Avfallsservice Ab miljötillstånd för mottagning, behandling och hantering av avfall på fastighet Avloppsverket 445-629-16-2 i Korpo. Verksamheten skall utövas såsom framförts i ansökan med beaktande av tillståndsbestämmelserna nedan.

Tillståndsbestämmelser

Allmänna skyldigheter

1. Verksamhetsutövaren skall känna till verksamhetens konsekvenser för miljön, verksamhetens risker för miljön och hanteringen av dem samt möjligheterna att minska verksamhetens negativa miljöpåverkan (*skyldighet att vara konsekvensmedveten*).
2. Verksamhetsutövaren skall ordna verksamheten så att förorening av miljön kan förebyggas. Verksamheten får inte orsaka nedskräpning, förorening av mark eller grundvatten. Verksamhetsutövaren skall se till och försäkra sig om att bästa tillgängliga teknik används i verksamheten, energianvändningen i verksamheten är effektiv, utsläppen från och konsekvenserna av verksamheten kontrolleras och att behövliga uppgifter om dem och om de råvaror, bränslen och andra kemikalier som används i verksamheten samt om avfall som uppstår och behandlas i verksamheten lämnas till tillsynsmyndigheten, samt att verksamhetsutövaren har tillgång till tillräcklig sakkunskap med beaktande av verksamhetens art och omfattning.

3. I verksamheten skall avfallslagens prioriteringsordning iakttas som en bindande skyldighet så att det sammantaget bästa resultatet med tanke på lagens syfte nås: *Avfallsinnehavaren skall i första hand förbereda avfallet för återanvändning och i andra hand materialåtervinna det. Är materialåtervinning inte möjlig, ska avfallsinnehavaren återvinna avfallet på något annat sätt, exempelvis som energi. Om avfallet inte kan återvinnas ska det bortskaffas.*

Avledande av avloppsvatten

4. Verksamhetsutövaren skall ingå ett avtal om industriavloppsvatten med vattentjänstverket för avledandet av rejektvattnet från slambehandlingsanläggningen och vätskorna från omlastningsstationens avfallspress till vattentjänstverkets avlopp/reningsverk. Avtalet skall enligt behov förenas med villkor om förbehandling av avloppsvattnet och kontrollundersökningar.
5. Vätskorna från avfallspressen skall avledas via en oljeavskiljare till reningsverket, alternativt kan vätskorna samlas upp i en sluten behållare och levereras till en anläggning som med stöd av ett miljötillstånd kan ta emot och behandla vätskorna. Oljeavskiljaren skall granskas minst en gång per år och tömmas vid behov. Över tömningar skall föras bok. Bokföringen skall på begäran uppvisas för tillsynsmyndigheterna.

Avledande av ytvatten

6. Det ytvatten som på verksamhetsområdet uppsamlas i dagvattenbrunnar och avleds till fördröjningsbassängen skall avledas via en oljeavskiljare så att kolvätehalten i det utgående vattnet understiger 5 mg/l. Utloppet från fördröjningsbassängen eller oljeavskiljaren skall förses med en provtagningsbrunn med avstängningsventil. Avstängningsventilen skall kunna stängas vid olycks- och läckagetillbud. Oljeavskiljaren skall granskas minst en gång per år och tömmas vid behov. Över tömningar skall föras bok. Bokföringen skall på begäran uppvisas för tillsynsmyndigheterna.

Bullerbekämpning och bullernivå

7. Verksamheten med tillhörande trafik, lossning och lastning skall planeras och placeras så att bullerolägenheter kan förebyggas. Det buller som verksamheten orsakar på de platser som kan störas får inte överskrida de riktvärden för bullernivån utomhus som anges i statsrådets beslut om riktvärden för bullernivå (993/1992).

Förebyggande av dammspridning

8. Körvägarna på verksamhetsområdet skall hållas rena för att förebygga spridning av damm i miljön. Vid behov skall körvägarna spolas rena med vatten, saltas eller borstas. Halkbekämpningssand eller -grus skall avlägsnas från asfalterade områden så snabbt som möjligt efter snösmältningen på våren, dock senast 30.4 såvida väderförhållandena inte utgör ett hinder för detta.

Förebyggande av luktolägenheter

9. Verksamheten skall ordnas så att den inte orsakar luktolägenheter i omgivningen. Verksamhetsutövaren skall vidta nödvändiga åtgärder för att avhjälpa eventuella

luktolägenheter. Frånluften från anläggningen för mottagning och behandling av slam skall avledas via en luktbearbetningsenhet.

Förebyggande av nedskräpning

10. Verksamheten skall ordnas så att nedskräpning av miljön förebyggs. Avfall som tas emot vid sorteringsstationen och omlastningsstationen skall mellanlagras i ändamålsenliga avfallsflak, avfallskärl eller containrar, förutom vitvaror som kan mellanlagras på asfalterat golv inne i lagerbyggnaden. Avfall som hamnar på marken eller sprids i miljön skall omedelbart samlas upp. Verksamhetsområdet skall hållas städat.

Felsorterat avfall

11. Avfall som felsorterats skall omedelbart tas om hand och placeras i för avfallet avsedda avfallsflak, avfallskärl eller containrar.

Avfallstransporter

12. Verksamhetsutövaren skall förvissa sig om att anlitate avfallstransportörer har godkänts av NTM-centralen för anteckning i avfallshanteringsregistret.
13. Avfall skall transporteras i täta emballage eller slutna transportmedel. Avfall kan också transporteras övertäckt eller på annat sätt om det kan säkerställas att avfallet inte kommer ut i miljön under lastningen eller transporten och att avfallet inte medför någon olycksrisk. Transportdokument skall upprättas i enlighet med avfallslagens bestämmelser.

Beredskap inför olyckor och störningar

14. Verksamhetsutövaren skall utan dröjsmål vidta de korrigerings- eller bekämpningsåtgärder som olyckor eller störningar kräver i syfte att förhindra förorening av miljön och minska skadlig miljöpåverkan. Med tanke på olyckor och störningar skall det på verksamhetsområdet finnas primärläckningsutrustning och utrustning för bekämpning av läckage.

Ställande av säkerhet

15. Verksamhetsutövaren skall ställa en i 59 § miljöskyddslagen (527/2014) avsedd säkerhet för avfallsbehandlingsverksamhet om 10 000 euro till tillsynsmyndighetens (Pargas stads miljöförvaldning) förfogande innan verksamheten ändras. Som säkerhet godkänns borgen, försäkring eller en pantsatt insättning. Säkerheten skall vara i kraft tills genomförandet av alla de åtgärder som förutsätts i tillståndet har godkänts vid slutinspektion.

Kontroll av verksamheten, bokföring och rapportering

16. Verksamhetsutövaren skall utse en ansvarsperson som övervakar att verksamheten bedrivs i enlighet med miljöförvaldningens och gällande lagstiftning. Ansvarspersonen skall ha tillräcklig yrkesskicklighet för uppgifterna. Ansvarspersonens kontaktuppgifter (namn, telefonnummer, e-postadress) skall lämnas till tillsynsmyndigheten.
17. Verksamhetsutövaren skall låta undersöka grundvattnets kvalitet i observationsrören om tillsynsmyndigheten av grundad anledning begär det.

18. Verksamhetsutövaren skall låta undersöka det ytvatten som avleds från fördröjningsbassängen i enlighet med ansökan. Analyserna skall utföras vid ett ackrediterat laboratorium. Resultaten skall delges tillsynsmyndigheten.
19. Verksamhetsutövaren skall föra bok över verksamheten. Bokföringen skall inbegripa uppgifter om typ, beskaffenhet, mängd, ursprung och leveransplats i fråga om det avfall som emottagits och om avfallstransporter och avfallsbehandlingen. Bokföringsuppgifterna skall bevaras i skriftlig eller elektronisk form i sex år.
20. Verksamhetsutövaren skall före utgången av mars månad årligen tillstålla tillsynsmyndigheten en redovisning över föregående års verksamhet. Av redovisningen skall åtminstone följande uppgifter framgå:
- avfallsmängder som tagits emot vid sorteringsstationen under året (ton/avfallsslag), samt leveransplatser för avfallet
 - avfallsmängder som tagits emot vid omlastningsstationen under året (ton/avfallsslag), samt leveransplatser för avfallet
 - mängden slam från slamavskiljare och slutna tankar, samt överskottsslam från reningsverken som behandlats i slambehandlingsanläggningen under året
 - mängden torkat slam som uppkommit i slambehandlingsanläggningen under året, samt leveransplats för det torkade slammet
 - mängden rejektivatten och annat avloppsvatten (skilt för sig) som avletts till reningsverket för behandling under året
 - anlitade avfallstransportörer
 - genomförda utsläppsmätningar och analyser
 - oförutsedda händelser av betydelse för miljöskyddet

Verksamhetsutövaren skall även till det nationella miljöövervakningssystemet YLVA årligen lämna behövliga uppgifter om verksamheten senast 31.3.

Anmälan om ändringar i verksamheten

21. Verksamhetsutövaren skall utan dröjsmål underrätta tillsynsmyndigheten om långvariga avbrott i verksamheten, avslutande av verksamheten eller andra med tanke på tillsynen väsentliga ändringar som gäller verksamheten och som kan påverka föroreningen av miljön eller efterlevnaden av bestämmelserna eller tillståndet.

Avslutande av verksamheten

22. Om verksamheten avslutas skall avfall, torkat slam, avfallsflak, avfallskärl och containrar föras bort från verksamhetsområdet. Verksamhetsområdet skall städas grundligt och sättas i sådant skick att det inte medför fara eller olägenhet för hälsan eller miljön. Slam och rejektivatten som eventuellt finns kvar i anläggningen för mottagning och behandling av slam skall levereras till sakenlig behandling. Markens och grundvattnets föroreningsgrad och saneringsbehov skall på tillsynsmyndighetens uppmaning undersökas. Marksubstanser som konstateras vara förorenade skall grävas bort och föras till en godkänd mottagningsplats.

Motiveringar

Grunderna för tillståndsprövning och förutsättningarna för beviljande av tillstånd

Om verksamheten bedrivs i enlighet med ansökan och detta beslut uppfylls de krav som ställs i miljöskyddslagen (527/2014) och avfallslagen (646/2011), samt i de förordningar som har utfärdats med stöd av dem. Likaså har naturvårdslagen (1096/1996) och vad som bestäms med stöd av den iakttagits.

Verksamheten medför inte i sig eller tillsammans med andra verksamheter olägenhet för hälsan, annan betydande förorening av miljön eller risk för sådan, förorening av mark eller grundvatten, försämring av speciella naturförhållanden eller till att vattenförsörjningen eller någon annan från allmän synpunkt viktig användningsmöjlighet äventyras inom det område som påverkas av verksamheten, eller sådant oskäligt besvär som avses i 17 § lagen angående vissa grannelagsförhållanden (26/1920). Verksamheten är inte placerad i strid med detaljplan. Förutsättningarna för beviljande av tillstånd enligt 49 § miljöskyddslagen (527/2014) är uppfyllda.

Motiveringar till tillståndsbestämmelserna

Tillståndsbestämmelse 1-3: Om allmänna skyldigheter bestäms i 6-8 § miljöskyddslagen (527/2014). Om skyldighet att iakttä prioriteringsordningen bestäms i 8 § avfallslagen (646/2011).

Tillståndsbestämmelse 4-5: Avloppsvatten som avviker från normalt hushållsvatten kan behöva förbehandlas eller undersökas före det avleds till vattentjänstverkets avlopp. Vätskor från avfallspressen är avloppsvatten och skall därmed behandlas så att det inte uppstår risk för förorening av miljön.

Tillståndsbestämmelse 6: Avledandet av ytvatten från verksamhetsområdet får inte orsaka förorening av mark, grundvatten eller vattendrag.

Tillståndsbestämmelse 7-9: Verksamheten får inte orsaka oskäligt besvär för grannar. De riktvärden för bullernivån utomhus som anges i statsrådets beslut om riktvärden för bullernivå (993/1992) brukar allmänt tillämpas som gränsvärden för miljötillståndspliktiga och registreringspliktiga verksamheter.

Tillståndsbestämmelse 10 har utfärdats för att förebygga nedskräpning och förorening av mark och grundvatten.

Tillståndsbestämmelse 11: Felsorterat avfall kan orsaka problem eller försvåra återanvändningen eller återvinningen av avfallet. Farligt avfall får inte blandas med avfall av annan typ eller beskaffenhet.

Tillståndsbestämmelse 12-13: I verksamheten skall miljöskyddslagens och avfallslagens bestämmelser efterföljas. Verksamhetsutövaren har därför en skyldighet att förvissa sig om att anlitate avfallstransportörer har godkänts för anteckning i avfallshanteringsregistret. Bestämmelser om hur avfall skall transporteras ges i 11 § statsrådets förordning om avfall (179/2012). Genom att upprätta ett transportdokument säkerställs att avfallet förs till rätt mottagningsplats. Om skyldighet att upprätta ett transportdokument för vissa typer av avfall bestäms i 121 § avfallslagen (646/2011).

Tillståndsbestämmelse 14: Verksamhetsutövaren skall ha beredskap att hindra olyckor och andra exceptionella situationer och att begränsa de skadliga konsekvenserna av dem för hälsan och miljön.

Tillståndsbestämmelse 15: Om ställande av säkerhet i samband med avfallsbehandlingsverksamhet bestäms i 59 § miljöskyddslagen (527/2014). Säkerheten skall vara tillräcklig för att de åtgärder som avses i 59 § skall kunna vidtas med beaktande av verksamhetens omfattning och natur och de villkor som meddelas för verksamheten. 10 000 euro är ett tillräckligt belopp med beaktande av verksamhetens omfattning och natur.

Tillståndsbestämmelse 16: Genom att utse en ansvarsperson med tillräcklig yrkesskicklighet för uppgifterna finns det en tydlig ansvarsfördelning. Tillsynsmyndigheten behöver ha ansvarspersonens kontaktuppgifter för att på ett smidigt sätt kunna sköta tillsynen av verksamheten. Om skyldighet att utse en ansvarsperson och om ansvarspersonens uppgifter bestäms i 141 § avfallslagen (646/2011).

Tillståndsbestämmelse 17-20: Bestämmelserna om bokföring, kontroll och rapportering har getts för att klarlägga verksamhetens miljöpåverkan och underlätta tillsynen av verksamheten. Ett miljötillstånd skall förenas med behövliga villkor om utsläppskontroll och kontroll av verksamheten. Avfallsinnehavaren är enligt 12 § avfallslagen (646/2011) skyldig att känna till avfallets ursprung, mängd, typ, beskaffenhet och andra sådana egenskaper hos avfallet som är av betydelse för avfallshanteringen samt avfallets och avfallshanteringens miljö- och hälsopåverkan. Om bokföringsskyldighet bestäms i 118 § avfallslagen (646/2011).

Tillståndsbestämmelse 21-22: Om anmälningsskyldighet vid ändringar i verksamheten bestäms i 170 § miljöskyddslagen (527/2014). Ett miljötillstånd skall förenas med villkor om åtgärder i samband med avslutande av verksamheten. Om skyldighet att utreda markens och grundvattnets föroreningsgrad och saneringsbehovet bestäms i 135 § miljöskyddslagen (527/2014).

Tillståndets giltighet

Tillståndet är giltigt tills vidare. Tillstånd krävs för ändringar av verksamheten som ökar utsläppen eller deras konsekvenser och för andra väsentliga ändringar av verksamheten.

Iakttagande av förordningar

Om det genom förordning av statsrådet utfärdas bestämmelser som är strängare än villkoren i detta tillstånd eller bestämmelser som avviker från vad som angetts om tillståndets giltighet eller om översyn av tillståndet, skall förordningen iakttas oberoende av tillståndet.

Beslut som ersätts

Detta beslut ersätter miljönämndens beslut 16.11.2016 § 173 och bygg- och miljönämndens beslut 19.8.2020 § 131 när beslutet vunnit laga kraft.

Tillämpade rättsnormer

Miljöskyddslagen (527/2014) 6-8 §, 11-12 §, 14-17 §, 29 §, 39 §, 42-44 §, 48-49 §, 52-53 §, 58-62 §, 70 §, 85 §, 87 §, 94 §, 170 §, 172 §, 190-191 §, 205 §

Statsrådets förordning om miljöskydd (713/2014) 2-4 §, 11-15 §

Avfallslagen (646/2011) 8 §, 12-13 §, 29 §, 118 §, 119-122 §, 141 §

Statsrådets förordning om avfall (978/2021) 10-11 §, 13 §

Statsrådets beslut om riktvärden för bullernivå (993/1992) 2 §

Lagen angående vissa grannelagsförhållanden (26/1920) 17 §

Behandlingsavgift

För behandlingen av ansökan debiteras sökanden 3 000 euro enligt miljöförvaltningsmyndighetens avgiftstaxa. För tidningsannons debiteras sökanden 353,40 euro enligt faktiska kostnader.

Information om tillståndsbeslutet

Bygg- och miljönämnden delger tillståndsbeslutet genom offentlig kungörelse. Kungörelsen och beslutet publiceras på stadens webbplats www.pargas.fi > kungörelser.

Beslutet

Sökanden

Kopia av beslutet

Egentliga Finlands närings-, trafik- och miljöcentral / Ansvarsområdet miljö och naturresurser
Lundo kommuns hälsoskyddsmyndighet
Vattentjänstverket

Meddelande om beslutet

Parterna som delgivits kungörelsen om ansökan

Sökande av ändring

Ändring i detta beslut får sökas genom besvär hos Vasa förvaltningsdomstol på det sätt som anges i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019). Besvär skall anföras skriftligen inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. Delfåendet anses ha skett den sjunde dagen efter att kungörelsen om beslutet publicerades.