

# Malms skola

## Läsårsplan för Malms skola 2022-2023

### Allmänna uppgifter om skolan

#### Malms skola

Parsbyvägen 12  
21 600 Pargas

[Malms skolas hemsida](#) uppdateras av:

Jonny Randström

### Kontaktuppgifter

Rektor Pia Lindfors, 040 488 5862  
Vicerektor/kansli Helena Lundström-Kolari, 040 488 5755  
Ringbud till lärarna via kansliet, 040 488 5755  
Eftis/Morris, 050 596 2609  
Skolhälsovårdare Maria Salo, 040 488 5526  
Skolkurator Mikaela Dahlbacka, 050 596 2603  
Skolpsykolog Nina Forstén-Lindman, 050 372 8293  
Malms skolas kök, 040 488 5626  
Centralköket, 040 488 5600  
Serviceman, 040 488 6038  
Dejour, 050 329 1489

### Elevantal

Antalet elever är 337 fördelat på 167 flickor och 170 pojkar.

### Klasser och undervisningspersonal

#### Lärare + elevassistenter 2022-2023

1a Åsa Hermansson + Christine Sirén-Juusela  
1b Camilla Johansson + Minna Futtari  
1c Carola Rantala-Lindholm + Sabina Sundqvist

2a Sofie Sjöström + Agneta Rosenqvist  
2b Susanne Båge + Annica Stubb  
2c Tove Nylund-Blomqvist + Ida Ahlqvist

3a Juanita Heikius + Erika Ulfsson  
3b Patrik Forsman + Malin Lundqvist  
3c Charlotta Wiklén + Malin Lundqvist

4a Linda Lundstén + Sofia Fagerholm  
4b Christian Hinderesson + Carolina Isaksson  
4c Linda Strandberg-Lehtinen

5a Anna Fröberg  
5b Peggy Wallin

6a Jonny Randström + Irene Rinne  
6b Heidi Österman  
6c Ralf Ahlbäck + Annina Wikman-Dolce

LK 1-2 Anne Enkvist  
LK 2-6 Mirella Uddström - Maria Fjäder, Elin Friman  
LK 3-4 Josephine Sundberg  
LK 5-6 Ida-Sofie Asplund + Malin Lundqvist  
FOKUS Emma Pohjavirta + Kristin Lindström

Tove Lindgren, speciallärare  
Mirella Ljunqvist, speciallärare

Annika Norrgård, Fyke-Fi  
Melker Rejström, Fi/En  
Yvonne Hedman-Nygård, timplärare  
Riddo Ridberg, timplärare (mu)  
Erica Lindberg-Söderling, timplärare (fi/en)  
Tomas Barkar, resurs-/ timplärare  
Lina Lehtovaara, resurslärare

## Timresurs

### **Totalt 637 h fördelat enligt följande:**

Allmän undervisning 479 h

Klassbunden specialundervisning 100 h

Klasslös specialundervisning 48 h

Stödundervisning 3,5 h

AV-stöd 1,5 h

Musikframträdanden 1 h

Vicerektor 4h

### **Utanför timresursen**

Undervisning av hemspråk 1h

Tutorlärare 5h

## Skolornas arbetstider, lektionstider och händelsekalender

### Skolornas arbetstider

hösttermin	måndag 15.8.2022 - torsdag 22.12.2022 (90 dagar)
skollördag	lördag 24.9.2022
höstlov	onsdag 19.10.2022 - fredag 21.10.2022
ledig dag	måndag 5.12.2022
vårtermin	måndag 9.1.2023 - lördag 3.6.2023 (97 dagar)
sportlov	måndag 20.2.2023 - fredag 26.2.2023 (vecka 8)

### Lektionstider

#### **Lektionstider:**

8.00 - 8.45  
9.00 - 9.45  
10.00 - 10.45  
11.00 - 11.45  
12.15 - 13.00  
13.15 - 14.00  
14.15 - 15.00

#### **Mattider:**

Vi äter i fem matturer enligt följande [matschema](#).

#### **Raster:**

Rastövervakningen sköts av lärarna och elevassistenterna enligt rektorns anvisningar. Lärarna följer ett uppgjort schema och antalet övervakare varierar från en till tre/område beroende på antalet elever som har rast. Elevassistenterna är ute alla raster förutom under sin schemalagda kafferast.

### Samlingar:

Morgonsamling en gång i månaden torsdag kl. 9.40.

## Händelsekalender

[Skolans händelsekalender](#) "Aktuell info" är ett dokument som hela tiden uppdateras av rektor och vicerektor och som är till för personalen.

På [skolans hemsida](#) hittar man allmän information om skolan och vad som är på gång.

## Verksamhet utanför skolan

### Studiebesök

Studiebesök och exkursioner arrangeras som en del av undervisningen. För dessa krävs en uppgjord utfärdsbeskrivning/plan samt rektors godkännande på förhand. Vissa studiebesök är färdigt inplanerade och andra kan planeras under läsårets gång i samråd med rektorn.

Åk 6 deltar i Företagsbyn i Egentliga Finland 2022-2023 i oktober. Företagsbyn är en inlärningsmiljö om ekonomi- och arbetslivskunskap riktad till sjätteklassister. I den ingår en dag skolning för lärarna, material för 10h i klass och ett dagsbesök i Företagsbyn i Åbo för lärare och elever. Lärarna i åk 6 ansvarar för arbetet med Företagsbyn.

### Lägerskolor

## Lägerskolbeskrivning

Lägerskolan för Malms skola åk 6 går av stapeln 23-26.8.2022. Sammanlagt 62 elever, klasslärarna Heidi Österman, Jonny Randström, Patrik Forsman och lägerskolkoordinator Ralf Ahlbäck

Vidare har vi hjälp av elevassistenterna Annina Wikman-Dolce, Irene Rinne och Maria Fjäder hela veckan. Rektor Pia Lindfors deltar i lägerskolan på onsdag tillsammans med skolhälsovårdare Maria Salo. Därtill kommer det att finnas 7 föräldrar på plats under hela veckan. Några föräldrar deltar endast onsdag och torsdag dagtid.

Vi reser iväg på tisdag morgon med ms Viken och promenerar från Pensar brygga till lägerplatsen. Efter info och inkvartering följer lunch. Under dagen bekantar vi oss med de övriga lägerdeltagarna genom olika samarbetsövningar. Livräddning med livboj och användning av flytväst övas i simstranden och de vanligaste knoparna övas på gården.

På onsdagen leds programmen, släckning av eld, återupplivning, första hjälp, segling med kölbåtar och skjorttryck, av FBK, skolhälsovårdare Maria Salo, Gullkrona Kryssarklubb och skolans personal.

Torsdagens program består av paddling med Linus Söderlund, problembana i terrängen, historisk vandring och undersökning av vattenkvaliteten i Östersjön.

Den sista dagen packar och städar vi inför avfärden.

Efter lunchen går vi tillsammans till förbindelsebåtsbrygga och åker hem till Granvik med Viken kl 13.30.

Under veckan kommer vi vuxna att noggrant följa med både Corona och fästingsituationen.

Förutom det obligatoriska programmen där de olika klasserna indelats i olika arbetsgrupper varje dag, erbjuds eleverna också fiske, simning, lekar och spel samt social samvaro för att ge eleverna en möjlighet att bli bekanta med varandra, knyta nya sociala kontakter och nätverk inför de nya klassammansättningarna i åk 7-9. Samtidigt ger detta ett minne för livet.

Eleverna är inkvarterade i olika byggnader i grupper på 4-11 elever. I alla byggnader övernattar också föräldrar. Under dagen serveras mat fem gånger per dag; morgonmål, lunch, mellanmål, middag och kvällsmål.

Alla dieter (matallergi, diabetes) har tagits i beaktande i samråd med föräldrar hälsovårdare och Pensar Sandviks kökspersonal.

Lägerskolkoordinatorn har gjort upp säkerhetsplanen i samråd med skolans rektor och kommer att vara huvudansvarig hela veckan.

## Säkerhetsplan för Malms skolas lägerskola

Huvudansvaret för säkerheten är i första hand lägerskolkoordinatorn och rektorn för Malms skola. I andra hand respektive klasslärare och elevassistenter som följer med sina elever. Därtill deltar föräldrar och programdragare i

övervakningen av att lägerskolan genomförs tryggt och säkert.

Eleverna informeras genast när de anländer till lägerplatsen om utrymningsvägar och uppsamlingsplatser, var första hjälputrustning och nödtelefoner finns och var ansvariga vuxna är inkvarterade. Eleverna får också information om hur de ska gå tillväga vid eventuella orm- och fästingsbett.

En skylt med nödinformation finns uppsatt på anslagstavlan i "Mittiby". Här finns nödnummer och koordinater antecknade samt info var de vuxna är inkvarterade. Här finns också en förstahjälpväska.

Förstahjälpväskan är uppdaterad av skolhälsovårdaren före lägerskolan. Väskan innehåller förutom förbandsmaterial också en "Kyppakkaus" (Hydrocortison). Pensar Sandvik har också första hjälpmaterial att tillgå.

Vid akuta fall som behöver vård kan räddningshelikopter, sjöbevakare eller privat båt anlitas för vidare transport till vårdenhet.

Under lägerskolan undervisas samtliga elever praktiskt i livräddning, först hjälp och brandsläckning med brandsläckare och -filt.

Då eleverna fått lov att fiska från stranden eller på bryggor eller idkar annan verksamhet på sjön är flytväst obligatorisk. Verksamheten övervakas av en eller flera vuxna. Simning under fritiden sker endast vid simstranden med lov och under uppsikt av vuxna.

Grundlig hygien betonas, vid konstaterad sjukdom, typ feber - halsont - uppkastningar och diarré isoleras eleven från de andra för att undvika smitta. Skolhälsovårdare och föräldrar kontaktas för konsultation huruvida eleven fortsätter lägerskolan eller skickas hem.

Veckan före lägerskolan skickas praktisk information om lägerskolan innehållande bland annat ansvariga lärares och Pensar Sandviks telefonnummer.

Sandvik:

Minna Alakoski

045 3569209

Koordinator:

ralf.ahlback@edu.pargas.fi

0400-524411

## Tävlingar

Skolans elever deltar, med rektors godkännande, i idrottsdagar och olika tävlingar arrangerade av utomstående.

- skolmästerskap i olika sportgrenar
- Stafettkarnevalen
- övriga tävlingar som arrangeras under läsåret
- Spela med hjärtat - lekfull fotbollsturnering i maj för alla i åk 1-6 inom den grundläggande utbildningen i Pargas

## Samarbete med andra skolor övriga instanser

### **Biblioteket**

#### [Läsväskan](#)

Alla klasser besöker regelbundet biblioteket och kan också få bokprat med en bibliotekarie.

### **Kultursidan**

#### Kultur i Malms skola

Under skolåret ansöks det om Kultur i skolan-bidrag från Svenska Kulturfonden för åk 3 och åk 5 för att ge eleverna möjlighet till kulturverkstäder 10h/klass. Årskurserna väljer själva vilken form av kultur de vill ge eleverna en möjlighet att få ta del av enligt Kulturfondens kriterier.

Alla årskurser ges möjlighet att ansöka om bidrag för kulturbesök + transport enligt Kulturfondens kriterier.

Eleverna i åk 2 kommer att få delta i ett samarbete mellan Malms skola och Musikinstitutet Arkipelag i form av Musikkarusell.

Enligt kulturläroplanen skall eleverna få bekanta sig med något av dessa:

åk 1-2: Kulturarvet, film, scenkonst, visuell konst

åk 3-6 : Kulturarvet, design o hantverk, musik eller film

### **Koivuhaan koulu**

Alla årskurser samarbetar inom ramen för tvåspråkighetprojektet.

### **Sarlinska skolan**

Inom modersmål och litteratur kommer Malms skolas ettor och tvåor att träffa åk 7 i Sarlinska skolan. Temat kommer att vara sagor.

### **Malms skolas Hem och Skola**

Vi har ett nära samarbete med Hem och Skolas styrelsen och med klassföräldrarna samt stöder deras verksamhet.

### **Församlingen**

Vissa klasser gör studiebesök till kyrkan.  
Skolgudstjänst i december.

### **Myndigheter**

Vi strävar till ett samarbete med olika myndigheter.

## Tyngdpunktsområden och långsiktiga målsättningar

### Stadens styrdokument

[Pargas stads strategi](#)

Handlingsplan för bildningsavdelningen

[Nationella grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen](#)

[Nationella grunderna för gymnasiets läroplan](#)

### Skolans verksamhetsidé

[Allmän läroplan för den grundläggande utbildningen i Pargas stad](#)

## Tyngdpunktsområden och mål för läsåret

### Tyngdpunktsområden för enheten för svenskspråkig utbildning

#### **Välmående och social samverkan samt stärkande av samhörigheten**

I skolarbetet läggs fokus på välmående hos eleverna och personalen samt på arbete för ett positivt förhållningssätt till skolarbete och samhörigheten i skolvardagen.

**Språkstigen** – den gemensamma språkstigen för svenskspråkig och finskspråkig utbildning implementeras i skolornas verksamhet. En tidtabell uppgörs för konkret samarbete mellan skolorna.

### Skolans egna tyngdpunktsområden

#### **Välmående och social samverkan samt stärkande av samhörigheten**

I skolarbetet läggs fokus på välmående hos eleverna och personalen samt på arbete för ett positivt förhållningssätt till skolarbete och samhörigheten i skolvardagen.

Satsning görs på **en välmående skola**, en skola med elever och personal som mår bra och orkar i sitt arbete. Efter undantagsförhållandet behövs särskilda insatser för att stärka elevernas samhörighetskänsla och psykiska välmående.

- Vi arbetar med välmående i klasserna.
- Vi planerar in större evenemang för hela skolan som förstärker samhörighetskänslan.
- Vi vill ge eleverna framtidstro.
- Vi planerar evenemang tillsammans inom årskurserna.
- Via elev-, miljö- och matrådet får eleverna möjlighet att påverka sin skolvardag.
- Vi försöker erbjuda eleverna valmöjligheter i mån av möjlighet.
- Skolan är med i ett projekt Tänk om och kommer i samband med projektet jobba extra kring verksamhetskulturen i skolan.
- Klasserna jobbar med studieteknik och olika inlärningsstrategier för att stödja eleverna skolgång.
- Vi lyfter fram det eleven redan kan.
- Vi funderar på hur vi väljer våra ord och hur vi bemöter eleverna.
- Vi jobbar konstant med social träning och kamratskolning.
- Vi uppmanar föräldrar att prata positivt om skolan.

- Vi fortbildar lärarna.
- Vi arrangerar en välmående vecka v.40.

**Språkstigen** – den gemensamma språkstigen för svenskspråkig och finskspråkig utbildning implementeras i skolornas verksamhet. En tidtabell uppgörs för konkret samarbete mellan skolorna.

- samarbete med Koivuhaka åk 1-6 inom tvåspråkighetsprojektet
- många elever är tvåspråkiga, uppstår naturliga situationer och diskussioner
- sjunga, gympa, pausgympa, leka etc. på annat språk
- det finns många barn som kan väldigt mycket engelska redan i åk 1-2 vilket man kan ta vara på

### **Elevsynen och verksamhetskulturen**

- Experter inom Tänk om-projektet föreläser och diskuterar med lärarna
- Vi ser över vår verksamhetskultur och behåller det vi vet att fungerar och plockar in sådant som vi vill ändra på
- Vi strävar efter en gemensam elevsyn i skolan

### **Våra tidigare tyndpunktsområden som följs upp under året**

- **Läsning & läsväskan**
  - Susanne Båge är handledare
  - läsväskan används i alla klasser
  - läsning i alla former (social-, upplevelse-, hög, tystläsning) och vid olika tillfällen
  - hela skolan har läsveckor v. 43-45
- **Skola i rörelse**
  - Alla i skolan ska jobba för mera rörelse under såväl lektioner som raster. Lärare uppmanas att:
    - elever hämtar och för saker själva
    - hålla lektioner utomhus
    - byta elevernas arbetsställning
    - uppmuntra hemmen till att eleverna tar sig till skolan själva
- **Utomhuspedagogik**
  - en arbetsgrupp tipsar och hjälper klasslärarna

## **Projekt**

### **Tutorlärare**

Ett riksomfattande utbildningsprogram för tutorlärare byggs upp. I och med understödet som utbildningsstyrelsen beviljat Pargas stad kan tutorläraren använda en del av sin arbetstid till att stöda ändringsarbetet i skolan.

I Malms skola har vi fyra lärare som under detta läsår fungerar som tutorlärare med 1-2 timmar/vecka för arbetet. Vi har valt att sätta timmarna som en sänkning av undervisningsskyldigheten.

Tutorläraren skall handleda övriga lärare i att förändra skolkulturen, i att förverkliga den nya pedagogiken samt i att utnyttja digitaliseringen på ett ändamålsenligt sätt. Tutorlärarna deltar i arbetet med stadens nya IKT-strategi.

Tutorer: Helena Lundström-Kolari, Susanne Båge, Linda Strandberg-Lehtinen och Ralf Ahlbäck

### **Tänk om!**

Utveckling av verksamhetskulturen och elevsynen

Hela skolans personal deltar i projektet.

### **Qridi**

Under läsåret deltar Linda Lundstén och Carola Rantala-Lindholm i ett pilotprojekt kring bedömnings- och utvärderingsprogrammet Qridi. Elever från olika årskurser deltar också. 20 lärare från Pargas skolor deltar i projektet.

## **Personalens fortbildning**

### **För lärarna:**

11.8. 6h gemensam fortbildning  
12.8. 3h planering

under läsåret 3h Tänk om!  
under läsåret 3h egen fortbildning  
5.6. 3h utvärdering/planering

### **För elevassistenterna:**

11.8.2022 hel dag.

12.8.2022 hel dag, förmiddagen tillsammans med lärarkåren med tyngdpunkt på det praktiska inför skolstarten. Eftermiddagen planering tillsammans med klasslärarna.

Tänk om 3h

5.6. 2023 Utvärderingsdag

Utöver dessa obligatoriska fortbildningar kan man med rektors godkännande delta i annan extern fortbildning.

## Utvärdering

Skolans kvalitetsansvariga samt skolans självvärdering

För kvaliteten i undervisningen ansvarar i första hand rektor och skolutvecklingsgruppen men alla i kollegiet bär även ett eget ansvar.

Alla årskurser har varje vecka schemalagd samplanering.

Språklärarna och speciallärarna träffas även de regelbundet för att tillsammans planera.

Med detta strävar vi till att göra undervisningen och utvärderingen så jämlig som möjligt för eleverna.

På lärarmötena under året utvärderar vi vår verksamhet. Rektor ansvarar för att det blir gjort och att det antecknas i protokollet eller skilt.

### **Skolans kvalitetsansvariga samt skolans självvärdering**

För kvaliteten i undervisningen ansvarar i första hand rektor och skolutvecklingsgruppen men alla i kollegiet bär även ett eget ansvar.

Alla årskurser har varje vecka schemalagd samplanering.

Språklärarna och speciallärarna träffas även de regelbundet för att tillsammans planera.

Med detta strävar vi till att göra undervisningen och utvärderingen så jämlig som möjligt för eleverna.

På lärarmötena under året utvärderar vi vår verksamhet. Rektor ansvarar för att det blir gjort och att det antecknas i protokollet eller skilt.

### **Läsårets utvärderingar**

#### **Elevernas trivsel utvärderas enligt följande:**

Oktober  
Sociogram i klasserna

November  
Stadens trivselenkät åk 4-6  
Egen skolenkät för åk 1-3

Februari  
Sociogram i klasserna

Mars  
KiVaSkolas trivselundersökning åk 1-6

#### **Personalens trivsel**

Personalenkät

I samband med utvecklingssamtalet, som rektor håller i januari/februari med alla i personalen, utvärderas personalens trivsel.

Inlärningsresultaten i matematik och modersmål

**Inlärningsresultaten i matematik och modersmål (speciallärarna ansvarar)**

Läs- och skrivefärdigheter med hela årskurser enligt följande:

**Åk 1**

*Augusti-september*

Individuell Läsning och Skrivning Kartläggningsmaterial för åk 1, 2, 3 och 5

*April*

Individuell Läsning och Skrivning Kartläggningsmaterial för åk 1, 2, 3 och 5

**Åk 2**

*Februari*

Frida och djuren-kartläggning i läsförståelse för årskurs 2

*April*

Individuell Läsning och Skrivning Kartläggningsmaterial för åk 1, 2, 3 och 5

**Åk 3**

*November*

Fyra toner - kartläggning av läsförståelse i åk 3

*April*

Individuell Läsning och Skrivning Kartläggningsmaterial för åk 1, 2, 3 och 5

**Åk 5**

*Oktober*

Ida och Filip - kartläggning av läsförståelse i årskurs 5

*April*

Individuell Läsning och Skrivning Kartläggningsmaterial för åk 1, 2, 3 och 5

Matematikfärdigheter med hela årskurser enligt följande:

**Åk 1**

*Augusti/september(höst) och januari/februari(vinter)*

LukiMat:s identifiering av stödbehov. Bedömning i matematik höst/vinter

**Åk 2**

*Augusti/september(höst) och april/maj(vår)*

LukiMat:s identifiering av stödbehov. Bedömning i matematik höst/vår

**Åk 4**

*September*

RMAT Test av räknefärdighet hos elever i åldern 9-12 år

**Åk 6**

*September*

RMAT Test av räknefärdighet hos elever i åldern 9-12 år (enligt behov)



## Undervisning och undervisningsarrangemang

### Förberedande undervisning

#### [Förberedande undervisning](#)

Vi har 6 st elever i den förberedande undervisningen. Eleverna är integrerade i klasserna 1A, 2B, 2C, 3C, 4B och 5B. Eleverna följer klassens schema förutom då de har svenska som andraspråk 2h per dag tillsammans i grupp. Utöver detta får de hemspråksundervisning (ukrainska) 1h/vecka. På hösten görs det upp individuella planer för samtliga elever.

### Flexibel grundläggande utbildning (Jopo)

### Övrigt i anslutning till hur undervisningen är ordnad

I Malms skola har vi under innevarande läsår 17 basgrupper och fem små klasser. Alla elever som går i de små klasserna har en tillhörighet i en egen stor klass. En av de mindre klasserna (Fokus) är lokaliserade i Kombilas utrymmen.

### Gemensamma undervisningsarrangemang med andra skolor

Två av Malms skolas lärare har undervisningstimmar även i Sunnanbergs skola.

En av Malms skolas lärare har undervisningstimmar även i Sarlinska skolan.

## Samarbete mellan hemmet och skolan

#### [Förbundet Hem och Skola](#)

## Den fysiska lärmiljön

### Utvecklingsbehov för skolans lärmiljö

#### **Skolgården**

Skolgården är i behov av förnyelse.

#### **Klassrummen**

Den tekniska utrustningen förnyas i flera klassrum. Klassrumsmöblemanget förnyas så småningom i mån om möjlighet. Klasslärarna ansvarar för trivseln i klassrummen.

#### **Närmiljön**

Samarbete med Patrik Berghäll och utepedagogikgruppen.

### Hur hållbar utveckling beaktas i skolans vardag

#### [Plan för miljöfostran](#)

Skolan har ett miljöråd som samarbetar med elevrådet.

Carola Rantala-Lindholm koordinerar

### Certifiering

## Främjande av arbetshälsa

## Främjande av arbetshälsa

[Pargas stads personalstrategi](#)

[Samarbetskommittén](#)

[Personalguide](#)

[Företagshälsovård](#)

[Arbetarskydd](#)

Flera i personalen får arbetshandledning.

## Behandling och utvärdering av läsårsplanen

Läsårsplanen har behandlats med lärarkåren och ansvarspersoner har skrivit delar av planen som rektorn godkänt.

Delar av läsårsplanen presenteras på föräldramöten och vårdnadshavarna har tillgång till planen på wilma.