

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster

Tid / Aika 07.09.2022 kl. / klo 16:30 - 18:49

Plats / Paikka Styrhytten, elektroniskt möte

§		
§ 61	Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet	3
§ 62	Val av protokolljusterare	4
§ 63	Godkännande av föredragningslistan	5
§ 64	Anmälningssärenden	6
§ 65	Aktuella frågor	8
§ 66	Godkänna gatuplan för Strandbrinken	9
§ 67	Godkänna planen för Korpo aktiverande samlingsplats	12
§ 68	Tekniska stödtjänsters budget och budgetram för år 2023	17
§ 69	Kreativt lärcenter, lägesrapport	20

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

14.09.2022

Ordförande / Puheenjohtaja Regina Koskinen

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 07.09.2022 kl./klo 16:30 - 18:49

Närvarande / Läsnä

Koskinen Regina	Ordförande	§§ 61-64, 66-69 kl. 16.30-17.44 § 65 kl. 18.26-18.49
Lundqvist Kurt	viceordförande	§§ 61-64, 66-69 kl. 16.30-17.44 § 65 kl. 18.26-18.49
Fredriksson Merja	Ledamot	distans §§ 61-64, 66-69 kl. 16.30-17.44
Ojala Jari	Ledamot	§§ 61-64, 66-69 kl. 16.30-17.44 § 65 kl. 18.26-18.49
Henriksson Dan-Peter	Ledamot	§§ 61-64, 66-69 kl. 16.30-17.44 § 65 kl. 18.26-18.49
Tschernij Jari	Ersättare	§§ 61-64, 66-69 kl. 16.30-17.44 § 65 kl. 18.26-18.49
Nylund Jonas	Föredragande	§§ 61-64, 66-69 kl. 16.30-17.44 § 65 kl. 18.26-18.49
Nyström Ann-Christin	Protokollförare	§§ 61-64, 66-69 kl. 16.30-17.44 § 65 kl. 18.26-18.49
Pihl Seppo	Sakkunnig	§§ 61-64, 66-69 kl. 16.30-17.44 § 65 kl. 18.26-18.49
Jensén Matias	Sakkunnig	§§ 61-64, 66-69 kl. 16.30-17.44 § 65 kl. 18.26-18.49

Frånvarande / Poissa

Friis Christer	Ledamot	
Nyström Taina	Ledamot	ersättare Jari Tschernij

Övriga / Muut

Underskrifter

Allekirjoitukset	Regina Koskinen ordförande / puheenjohtaja	Ann-Christin Nyström protokollförare / pöytäkirjanpitäjä
------------------	---	---

Behandlade ärenden

Käsitellyt asiat	61 - 69
------------------	---------

Protokolljustering	Pargas stad	13.9.2022
Pöytäkirjan tarkastus	Paraisten kaupunki	

Jari Ojala
har justerat protokollet elektroniskt
on tarkastanut pöytäkirjan sähköisesti

Protokollet har varit framlagt	Pargas stad	14.09.2022
Pöytäkirja on ollut nähtävänä	Paraisten kaupunki	
	Intygar / Todistaa	Ann-Christin Nyström administrativ sekreterare hallinnollinen sihteeri

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 61 07.09.2022

Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 07.09.2022 § 61

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 62 07.09.2022

Val av protokolljusterare

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 07.09.2022 § 62

Beslut

Till protokolljusterare valdes Jari Ojala.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 63 07.09.2022

Godkännande av föredragningslistan

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 07.09.2022 § 63

Beslut

Föredragningslistan godkändes så att §§ 64 och 65 behandlas till sist. Mötet ajourneras för sektionens deltagande i flagghissningen i Centralparken kl. 18.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 64

07.09.2022

Anmälningssärenden

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 07.09.2022 § 64

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster antecknar att den tagit del av följande handlingar:

Avfallshanteringsnämnden i Sydvästra Finland:

- [Protokoll 2.6.2022](#)
- [Protokoll 7.7.2022](#)

Protokollsutdrag:

- [Stadsfullmäktige 30.5.2022 § 59 Velfärdsberättelse](#)
- [Iniönämnden 8.6.2022 § 13 Flytt av Iniös hälsobus och områdeskontor till gamla dagisfastigheten](#)
- [Stadsstyrelsen 13.6.2022 § 169 Ekonomiuppföljning 30.4.2022](#)

Följande tjänsteinnehavarbeslut har getts stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster till kännedom:

Fastighetschefen:

- 15/27.5.2022 Upphandlingsbeslut: Renovering av fasaderna på områdeskontoret i Houtskär
- 16/27.6.2022 Upphandlingsbeslut: Leverantör av serviceleasing
- 17/27.6.2022 Upphandlingsbeslut: Konkurrensutsättning av timdebiterade arbeten (ramavtal), renoverings- och underhållsarbeten i stadens fastigheter, ventilationsarbeten (1.6.2022-30.12.2024 med option för 2025)
- 18/1.7.2022 Upphandlingsbeslut: Upphandling av spånsugsanläggning
- 19/1.7.2022 Upphandlingsbeslut: Upphandling av laddningsstationer för elbilar
- 20/1.7.2022 Upphandlingsbeslut: Upphandling av solpaneler

Samhällsingenjören:

- 9/27.5.2022 Samtycke till att få disponera allmänna områden under Pargasdagarna 10-11.6.2022 kl. 6-18, samt till avstängning av allmänna gatuområden.
- 10/27.5.2022 Samtycke till att få disponera en del av torget i Korpo 11.6.2022 kl. 10-14 / Pro Korpo rf
- 11/2.6.2022 Beslut om att hyra ut område på Korpo torg för ett torghandelsstånd
- 12/6.6.2022 Tillfällig upplåtelse av område för glasskiosk, Bläsnäs badstrand

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 64

07.09.2022

- 14/7.6.2022 Beslut om tillfällig upplåtelse av allmänt område, Kalkholmens badstrand
- 15/7.6.2022 Beslut om att hyra ut planen i Centralparken och sportplanen i Nagu, Sirkus Tähti
- 16/14.6.2022 Samtycke till användning av allmänt område för gatubandy 2.7.2022
- 17/14.6.2022 Tillfällig upplåtelse av allmänt område för uteservering, Café Hallonblad
- 18/27.6.2022 Beslut om samtycke till användning av Köpmansgatan 3-13 för gatufestivalen Parfest 6.8.2022 / Väståbolands Företagare rf
- 19/4.7.2022 Samtycke till användning av Finby Frisbeegolf och Centris Äventyrsgolf / Centris äventyrsgolf
- 20/9.8.2022 Samtycke till avstängning av Köpmansgatan 16.8.2022 kl. 17.30-21.30

Tekniska chefen:

- 14/6.6.2022 Anhållan om kreditering av vattenfaktura, Bostads Ab Mickelsbacka
- 13/3.6.2022 Personalbeslut: Val av nätverksmontör till vattentjänstverket
- 15/11.8.2022 Upphandlingsbeslut: Sanering av pumpstationen Hamnen i Pargas centrum

Beslut

Förslaget godkändes.

Efter behandlingen av denna paragraf ajournerades mötet för ca en halv timme.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 65 07.09.2022

Aktuella frågor

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 07.09.2022 § 65

- kapacitetsavgifterna
- avfallsnämndens extra möte 7.7 gällande avfallstransporterna
- bostadssituationen för Ukrainaflyktingarna
- trafiken vid Klockarståget
- flytt av hälsohuset i Iniö
- fastighetsarbetsgruppens uppdaterade rapport
- Centralparken i Pargas har tilldelats certifikatet Green Flag Award 2022-2023. Sektionen närvarar 7.9.2022 kl. 18 då GFA-flaggan hissas i Centralparken.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 57	01.06.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 66	07.09.2022

Godkänna gatuplan för Strandbrinken

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 01.06.2022 § 57

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

Ett förslag till gatuplan för gatan Strandbrinken, pålarna 0-100,79, i stadsdelen Norrbystrand (32) har utarbetats. Detaljplanen godkändes i stadsfullmäktige [7.12.2021 § 165](#) och vann laga kraft 21.1.2022, samt trädde ikraft 1.2.2022.

Förslaget till gatuplan utgår från detaljplanen och bestämmelserna i markanvändnings- och bygglagen (5.2.1999/132) samt markanvändnings- och byggförordningen (10.9.1999/895).

I en gatuplan skall anges för vilka olika ändamål gatuområdet används samt hur gatan passar in i omgivningen och påverkar miljöbilden, om det på grund av områdets eller byggåtgärdens natur är nödvändigt.

Av gatuplanen skall framgå principerna för trafikarrangemangen på gatan, torrläggning och ledande av regnvatten, gatans höjdläge och beläggingsmaterial samt vid behov planteringar samt fasta konstruktioner och anläggningar.

Ett förslag till gatuplan skall i kommunen hållas offentligt framlagt under minst 14 dagar. Intressenterna har rätt att göra anmärkning mot förslaget. Anmärkningen skall ges in till kommunen före utgången av den tid under vilken förslaget är framlagt.

Framläggandet och rätten att göra anmärkning skall meddelas ägare och innehavare av fastigheter som gränsar till det planerade området. Meddelandet får sändas som vanligt brev. Meddelandet behöver dock inte sändas, om personen i fråga har godkänt förslaget till gatuplan. Personen i fråga anses ha fått del av meddelandet, om det har postats senast en vecka före framläggandet. Om det finns även andra intressenter, skall framläggandet och rätten att göra anmärkning kungöras i samma ordning som kommunala tillkännagivanden offentliggörs i kommunen.

Enligt förslaget till gatuplan är gatan Strandbrinken en allmän gata/gränd som gränsar och fungerar som tomtgata för sex nya bostadshustomter. Strandbrinken ansluter till bostadsgatan Strandbacken som byggdes på 2000-talet. Gatorna på området är mindre bostadsgator utan separat led för fotgängare och cyklister. Utgående från detta har Strandbrinken planerats som en cykelgata enligt den nya vägtrafiklagen. Cykelgata är en helt ny typ av gata där man färdas på cyklisternas villkor och där de ska ges fri passage. Bilister får köra på cykelgatan, men de ska anpassa sin hastighet till cykelhastigheten. Cykelgatans högsta tillåtna hastighet fastställs separat med ett hastighetsbegränsningsmärke. Cykelgatan har en separat trottoar för fotgängare.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 57	01.06.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 66	07.09.2022

Enligt lagen om underhåll och renhållning av gator och vissa allmänna områden (31.8.1978/669) är tomtägaren skyldig att hålla gångbanan invid tomten användbar genom att avlägsna snö och is som försvårar fotgängartrafiken på gångbanan samt sköta halkbekämpningen och avlägsnandet av stenmaterial som använts för halkbekämpning på gångbanan. Tomtgäaren är dessutom skyldig att vid behov forsla bort snövallar som hopats på eller vid gångbanan samt att hålla rännstenen och regnvattenrännan på gångbanan fria från snö och is.

Trottoaren med en bredd på 2,5 meter är planerad till Strandbrinkens södra sida alldeles fast i tomterna. Av gatuplansförslaget framgår torrläggningen av gatan och området, samt vatten- och avloppsledningarnas placering. De planerade beläggingsmaterialen för gatan är asfalt och för trottoaren betongplattor. Trottoaren avskiljs från körbanan med kantstenar av betong. Gatans höjdläge till befintlig terräng framgår av längd- och tvärsektionerna.

Tidtabellen för gatuplanens genomförande är året 2022, men färdigställandet av gatan kan gå över till år 2023.

Planeringen har utförts av planeringsbyrå Sitowise.

I årets investeringsbudget finns sammanlagt 170 000 euro upptaget och reserverat för projektet.

Bilaga Förslag till gatuplan för Strandbrinken, pålarna 0-100,79
Längd- och tvärsektioner

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster beslutar lägga fram förslaget till gatuplan för Strandbrinken till allmänt påseende under minst 14 dagar. Under denna tid har intressenter möjlighet att ta del av förslaget och inkomma med eventuella skriftliga anmärkningar.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Med brev; närmaste rågrannar, planläggningschef H.S.-L., planläggare C.K., markanvändningsingenjör P.L., stadsgeodet D.B.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 07.09.2022 § 66
838/10.03.01.00/2022

Beredare Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 57	01.06.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 66	07.09.2022

Förslaget till gatuplan för Strandbrinken, pålarna 0-100,79, i stadsdelen Norrbystrand (32) har varit framsatt till allmänt påseende under tiden 10.6-8.7.2022. Information om att förslaget till gatuplan finns till allmänt påseende har funnits på stadens webbplats och i Pargas Kungörelser (megautdelning) 8.6.2022. Till de närmaste rågrannarna skickades information som brev om förslaget till gatuplan.

Under tiden för gatuplanens påseende inkom ingen anmärkning.

Bilaga Gatuplan för Strandbrinken, pålarna 0-100,79
Längd- och tvärsektioner

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster godkänner gatuplanen för Strandbrinken, pålarna 0-100,79, i stadsdelen Norrbystrand (32) i föreliggande form.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Närmaste rågrannar, planläggningschef H.S.-L., planläggare C.K., markanvändningsingenjör P.L., stadsgeodet D.B., vattentjänstchef M.R., underhållsingenjör S.I., vattentjänstingenjör H.R., parkmästare A.B.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 67

07.09.2022

Godkänna planen för Korpo aktiverande samlingsplats

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 07.09.2022 § 67
1169/10.03.01.00/2022

Beredare

Grönserviceplanerare Daniel Falck, tfn 040 488 5686
fornamn.efternamn@pargas.fi

Bakgrund

År 2021 hade Hem och skola i Korpo rf fått understöd av Folkhälsan i Korpo för inköp av en ny klätterställning i stället för en ställning som nedmonterats för några år sedan. Även många andra saker har under årens lopp blivit i så dåligt skick att det inte lönar sig att reparera dem, utan det behövs nya redskap. Till dessa hör bl.a. fotbollsmål, basketställning, redskap och område för beachvolley och många lekredskap såväl på skolgården som på dagisgården samt stängsel som omger hela området. Detta vittnar om att det finns utmaningar med underhållet – man har inte haft råd att satsa tillräckligt på underhållet så att redskapen och gården skulle ha hållits i gott skick, och dessutom har redskapen och konstruktionerna nått slutet av sin livscykel.

I början av hösten 2021 hölls ett möte för utveckling av området. Vid två distansmöten – först med en liten grupp, sedan med hela lärarkåren i Korpo – kunde det konstateras att området inte används nästan alls kvällstid, utan gården står tom. Att området har fått förfalla ansågs också sänka Korpos och därmed stadens image: fastighetens område är det första som de som kommer till Korpo, såväl stadsbor som turister, ser när de anländer till tätorten med båt eller på landsvägen.

Samtidigt kunde det konstateras att det behövs en godkänd plan och självfinansieringsandel för ansökan om eventuellt statligt stöd eller andra understöd samt för långsiktig och övergripande utveckling av området. Till exempel ska det för statligt stöd som ansöks hos regionförvaltningsverket och som högst utgör ca 30 % av de totala kostnaderna finnas en godkänd självfinansieringsandel (70 %), en planritning, planeringsritningar av alla konstruktioner och redskap samt en belysningsplan. Med anledning av detta tillsattes en projektarbetsgrupp och till ledare för arbetsgruppen utsågs grönserviceplaneraren. Projektet fick namnet Korpo aktiverande samlingsplats.

Grönserviceplaneraren samlade ihop arbetsgruppen där vice rektorn för Ulkosaariston koulu Emilia Vainio, gymnastikläraren i Skärgårdshavets skola Karl Jansson (med rektor Lena Elgabsi som ersättare) och föreståndaren för Korpo daghem Heidi Lindqvist blev utvalda från Korpo. Även fritidssekreterare Mikael Enberg kom med i gruppen; han hade precis lämplig tidigare erfarenhet från bl.a. förnyandet av skolgården i Nagu. Arbetsgruppen hade fyra möten fram till våren 2022.

Genom att utveckla fastighetens gård är det möjligt att göra den till en fast del av en större helhet. Biosfäradakademien har sedan 2021 aktivt deltagit i byggandet av

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 67

07.09.2022

Biosfärstigen i Verkan tillsammans med småbarnspedagogiken och skolsektorn, miljöavdelningen samt tekniska stödtjänster. Byggandet av stigen inleddes 2022 och just nu ansöker man om Leader-finansiering för utsiktstornet. Korpo aktiverande samlingsplats kan bli ett hjärta för detta motionscentrum mitt bland spånbanan, Biosfärstigen, tennisbanan och skridskobanan. (Se bilaga Korpo motionscentrum.) Samtidigt kan den fungera som ett visitkort för Korpo, och till och med som ett dragplåster för besökare.

Hela projektet är förenligt med stadens strategi: under projektet skapar man tillsammans bättre välmående och starkare attraktivitet i enlighet med principen om hållbar utveckling.

Skapa tillsammans

En av de viktigaste användargrupperna i området är så klart skoleleverna och dagisbarnen. Fritidssekreteraren och grönserviceplaneraren involverade eleverna i båda skolorna 9.11.2021. Till hjälp användes förutom direkta frågor också bl.a. applikationen MentiMeter för att väcka idéer och samla elevernas tankar och önskemål. Grönserviceplaneraren involverade dagisbarnen 2.12 och även småbarnspedagogerna har fått delge sina tankar. Lärarkårerna i skolorna involverades 12.1.2022.

Samtidigt sändes enkäter per e-post och svar erhöles från följande parter: Hem och skola i Korpo rf, Usva Ulkosaariston koulun vanhempainyhdistys, Folkhälsan i Korpo, Korpo ungdomsförening, Korpo idrottsklubb, Pro Korpo rf, Biosfärakademin och de anställda på biblioteket i Korpo. Alla stadsbor, i synnerhet Korpobor, fick möjlighet att påverka genom en Webropol-enkät. Den var öppen under tiden 25.1–13.2.2022 på stadens webbplats. Vi fick 34 svar.

Också fastighetsskötarens och byggherrens synpunkter och utvecklingsidéer kring området beaktades för att arbetsmängden i underhållet skulle kunna beaktas i planen. Med tanke på underhållet undersöktes också eventuella tilläggsresurser. Båda föräldraföreningarna, Korpo idrottsklubb och skolans lärarkår med elever förbinder sig att underhålla området genom talkoarbete åtminstone ett par gånger om året. Parfix har lovat att hjälpa till där det går och fastighetsenheten samarbetar allt intensivare med tekniska enhetens grönteam också i Korpo.

Att eleverna involverades ledde till att två lågstadiel elever tog (med stöd av ungdomsledaren Emma Silén) initiativ till att bygga en skatepark i Korpo. Initiativet har beaktats i planerna.

Planeringsprocess

Den aktiverande samlingsplatsen har i planeringen uppfattats som en plats som aktiverar förutom fysiskt också psykiskt. Planerna har utarbetats med beaktande av underhållsresurserna. Inledningsvis identifierades utmaningarna för vilka man i planerna försökte finna lösningar bl.a. på följande sätt:

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 67

07.09.2022

Utmaning	Lösning
Säkerhet	Stängslet förnyas, farliga redskap avlägsnas och ersätts med nya, en ny parkgång från daghemmet till leden för lätt trafik vid Korpovägen innanför skolans stängsel, ett nytt övergångsställe för detta. Ett cykeltak till gårdsområdet. Lek-/idrottsredskapen från vindfången placeras i nya förvaringsskjul.
Få de nya funktionerna att rymmas i området	En del av sportplanen reserverades för dessa, dock så att löparbanan sparades.
Områdets allmänna intryck, visitkort	Konstruktionerna istandsätts/förnyas: stängsel, mångsidiga redskap Trivseln ökas: blomstrande växtlighet, vistelseområden, pergolor
Inget att göra på kvällstid och helger (Korpobor, besökare)	Belysning i området, motionsredskap, skatepark, lekredskap, bärbuskar
En plats att spendera tid på saknas	Picknickbordsgrupper halvt avgränsade med pergola
Områdets renhet	Fler sopkärl. Ett väl underhållet område uppmuntrar inte till vandalism.
Sanden dammar och sprider sig då den fastnar på fötterna	Skolorna: fallskyddsbarken sprider sig inte/dammar inte, växtligheten binder damm, färre sandområden Daghemmet: (utöver de ovannämnda) sanden trillar ner på stenläggningen
Minska arbetsmängden i underhållet	Antalet gräsmattor minskas, det blir buskar i stället. Gamla buskar ersätts med buskar som behöver mindre beskärning (varje år vs vart 3:e–5:e år). Redskap och möbler av metall, HDPL, betong (o.d.) i stället för trä.
Förlust av den biologiska mångfalden, biologisk mångfald, ökad kontakt med naturen	Öka växtlighet, gröntak, insektshotell, dagvattenlekar, dikesfördämning
Dagvatten	Tillvaratas och utnyttjas bl.a. i vattenleken och lerköket (daghemmet), i mån av möjlighet även för bevattning av växtligheten
Psykisk aktivering	Problemlösning: t.ex. vattentema (fördämningar och sandlek).

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 67

07.09.2022

	Det kan ordnas skattjakter t.ex. med hjälp av en mobilapplikation med fokus på problemlösning. Kreativitet: plats för ett ombyttligt konstverk i zenträdgården; (temporära) statyer/skulpturer i samarbete med elever och lokala konstnärer i gårdsområdena
--	---

Arbetsgruppens medlemmar kommenterade grönserviceplanerarens preliminära skisser på områdets formspråk och placeringen av redskap. Därefter har de involverade grupperna fått ta del av planeringsritningarna för kommentarer. Grönserviceplaneraren presenterade ritningarna för elever och lärare i båda skolorna på plats i maj. Mottagandet var entusiastiskt: en del elever i lågstadieskolan ville ge sina besparingar för att planerna skulle kunna genomföras omedelbart. Reaktionerna från de anställda på biblioteket i Korpo, fastighetsskötaren och byggherren var positiva. Fastighetsskötaren ansåg det vara bra att säkerhetsbristerna hade beaktats bl.a. beträffande parkgången. Även småbarnspedagogerna ansåg att planen var bra, men önskar vissa mindre ändringar i redskapen.

Kostnads kalkyl

Den föreliggande prisuppskattningen har gjorts i samråd med parkmästaren, fritidssekreteraren, byggherren och samhällsingenjören.

En del av de planerade åtgärderna är förmånliga och kan eventuellt genomföras tillsammans med skolelever och andra involverade till och med i mycket snabb takt.

I projektets totala kostnads kalkyl ingår såväl redskap som montering av dem, konstruktioner samt markarbeten (underlag och ytor). Slutsumman är cirka 820 700 €. En mer detaljerad specifikation finns som bilaga.

Genomförandeplan

Vår utgångspunkt har varit att planen genomförs i etapper på grund av dess omfattning. Det är viktigt att utvecklingsarbetet är långsiktigt och kontinuerligt. För genomförandet behöver det utarbetas en arbetsbeskrivning som ska utnyttjas som en del av konkurrensutsättningen. För övervakning av byggandet ska det anlitas en övervakare av grönbyggnadsarbeten, i vars uppgifter också ingår övervakning av säkerhet i arbetet.

Det bör noteras att byggherren för närvarande utreder möjligheterna att övergå från oljeuppvärmning till jordvärme. Borrbrunnarna (ca 10 st.) skulle delvis placeras på lågstadieskolans gård och delvis vid skolornas teknikrum bakom byggnaden. Dessa ska beaktas vid byggandet av konstruktioner på gården.

Eftersom det i år kommer att ansökas om statsunderstöd för det kreativa lärcentret, skjuts ansökan om statsunderstöd för Korpo aktiverande samlingsplats

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 67

07.09.2022

fram till nästa år. Vi får alltså tid att beställa de detaljritningar och konstruktionsritningar som behövs för ansökan under nästa år.

Efter att planen har godkänts är det också möjligt att ansöka om annan finansiering.

Bilaga

Korpo motionscentrum 24.8.2022
Korpo aktiverande samlingsplats Översiktsplan 24.8.2022
Korpo aktiverande samlingsplats Daghem situationsplan 24.8.2022
Korpo aktiverande samlingsplats Sportplanssidan situationsplan 24.8.2022
Korpo aktiverande samlingsplats Vattenlekssidan situationsplan 24.8.2022
Kostnadskalkyl Korpo aktiverande samlingsplats 26.8.2022

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster tar del av planen för Korpo aktiverande samlingsplats och beslutar att begära utlåtanden om planen av Korponämnden, bildningsnämnden, kultur- och idrottsnämnden samt miljöavdelningens planläggningsenhet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Korponämnden, bildningsnämnden, kultur- och idrottsnämnden,
miljöavdelningens planläggningsenhet

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 68

07.09.2022

Tekniska stödtjänsters budget och budgetram för år 2023

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 07.09.2022 § 68
822/02.02.00/2022

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Det fortsatt exceptionella läget i Finland och världen har fortsättningsvis medfört osäkerheter kring uppgörandet av budgeten 2023. År 2023 flyttas social- och hälsovårdens och räddningsinsatsernas uppgifter över till välfärdsområdet och motsvarande anslag till staten. Som en följd av reformen kommer kommunernas inkomster och utgifter att nästan halveras. Social- och hälsovårdsreformen kommer att påverka budgeten 2023 mycket och många faktorer inom reformen har direkta följder på hur stadens budget utfaller. De nationella ramarna för kommunernas ekonomi 2022–2026 beskrivs i finansministeriets kommunekonomiprogram från juni 2022.

Budgeten för 2023 utgår från den gällande strategin. Stadens strategi godkändes av stadsfullmäktige 25.4.2022 (§ 34). Utgångspunkten i budgetramen år 2023 är att göra en budget som är i balans och som visar ett positivt resultat. I uppgörandet av budgetramen har man utgått från att verksamhetskostnaderna och -inkomsterna anpassas till de förväntade skatte- och statsandelsinkomsterna. Dock saknas fortfarande informationen om flera stora poster beträffande det nya välfärdsområdet. Även den slutliga skattesatsen på nationell nivå är inte slutligen fastställd, vilket kan medföra förändringar/korrigeringar i kommunernas skatteinkomster.

I budgetramen 2023 generellt har en förhöjning om totalt 3,5 % av personalkostnaderna beaktats och pga. världsläget och den rådande kostnadsutvecklingen har köptjänster och förnödenheter höjts mellan 5-10 % på grund av inflationen (i juni var inflationen 7,8 % i Finland). Beträffande stadens hyror saknas ännu uppgifter på vad det nya välfärdsområdet kommer att godkänna för hyresnivå beträffande samtliga social- och hälsovårdsfastigheter. Gällande ramen specifikt för tekniska stödtjänster är preliminära siffror som använts för budgetramen:

Fastigheter (Köptjänster +10 %, Förnödenheter +7 %)

Servicetjänster (Köptjänster +6 %, Förnödenheter +30 %)

Teknisk enhet (Köptjänster +7 %, Förnödenheter +15 %)

Vattentjänster (Köptjänster +6 %, Förnödenheter +7 %).

Variationen i procenterna mellan enheter beror på att ekonomiavdelningen beaktat hur utfallet ser ut år 2022 och den prognos som man gjort för året.

Väsentligt för alla enheter inom tekniska stödtjänster är att få bukt med den skenande reparationsskulden. För att bryta denna trend behövs ökade driftsanslag.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 68

07.09.2022

Kosthållet har enligt nya organisationsmodellen flyttats till bildningen. Som tilläggsinformation kan konstateras att kosthållets avtalsenliga indexhöjning 1.1.2023 är +3,2 %.

Årsbidraget ska i en balanserad kommunal ekonomi räcka till för att täcka investeringskostnaderna. Investeringskostnader utöver detta måste lånefinansieras. Stadens nivå för investeringarna ligger normalt på ca 5 miljoner euro per år. Som de två senaste åren kommer även de två kommande årens investeringsnivå att tillfälligt ligga på en högre nivå än vad stadens normala investeringsnivå tillåter pga av det nya skolcampuset vid Skolgatan. Ramarna är bindande för budgetåret för varje avdelning på verksamhetsbidragsnivå samt för verksamhetsbidrag sammanlagt. Avdelningscheferna/Sektorcheferna ansvarar i första hand för förslaget till sin avdelnings/sectors budget och ekonomiplan. Budgetering ska göras per kostnadsställe och konto/kostnadsslag inom respektive organisationsplan så att de givna ramarna inte överskrids.

Ramen från ekonomiavdelningen för tekniska stödtjänster är inte klar pga att det har varit stora variationer i de senaste prognoserna från Statskontoret och de senaste justeringarna i beräkningar gällande sote-reformens inverkan. Av den anledningen inväntas uppdaterade prognoser i september för att sedan fastställa ramen även för tekniska stödtjänster. På grund av det rådande läget där nya uppgifter kommer dagligen och avsaknaden av information på väsentliga budgetposter kommer budgetramen revideras under hösten då framställningen av budgeten 2023 framskrider.

Investeringar:

Ramen för investeringar är mycket stram på grund av investeringen i nya skolcentret vid Skolgatan i Pargas. Nivån på investeringarna har tidigare år varit ca 4...5 M€/år och enligt tidigare information från ekonomitjänster är bärkraften för andra investeringar (i tillägg till skolcentret) ca 2 M€/år för hela staden under det kommande året. Förslag till drift- och investeringsbudget för tekniska stödtjänster presenteras för sektionen på följande möte.

Kompletterande material

Anvisningar för upprättandet av budget 2023
Anvisningar för kontering och rapportering av investeringar 2023
Budgetchema 2023
Budgetbokens utformning 2023 svfi
Exempel på hur strategin syns i budgeten och i tekniskas verksamhet 2023
[Preliminär budgetram 2023 \(som behandlades i sst 22.8.2022\)](#)
Aktuellt inför tekniska stödtjänsters driftbudget 2023 (fmge seminarium 25.8.2022)

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Sektionen tar del av den preliminära budgetramen och anvisningarna för uppgörande av budget för 2023.

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 59	01.06.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 69	07.09.2022

Kreativt lärcenter, lägesrapport

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 01.06.2022 § 59

Beredare

Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424
fornamn.efternamn@pargas.fi

Byggnadsarbetena fortskrider enligt preciserad generell tidsplan. Stomkonstruktionen i den nya delen är minst en vecka försenad, medan renoveringsdelen fortskrider enligt tidsplanen. Det kritiska momentet är då konstruktionerna ska torka. Då det är fråga om tjocka byggnadsdelar blir detta avgörande för tidsplanen för hela projektet.

Priserna för material på världsmarknaden har stabiliserats på en hög nivå, särskilt när det gäller stålprodukter, samtidigt som leveranstiderna är osäkra. Några krav gällande ekonomin eller tidsplanen med oöverstigligt hinder som grund har inte accepterats.

Upphandlingen av matserveringslinjen befinner sig i ett aktivt skede och upphandlingen genomförs enligt leasingprincipen, vilket innebär att betalningstiden kan regleras med olika metoder.

Möbelplaneringen fortsätter med att användarna hörs under maj och juni. Responsen analyseras och det utformas ett förfrågningsunderlag som sänds ut på marknaden i augusti. Utgångspunkten är att i tillämpliga delar använda de befintliga möblerna som en del av den framtida inredningen.

Planeringen av den audiovisuella utrustningen fortsätter. För den byggnad som renoveras har inget anslag budgeterats för förnyande av AV-utrustningen. Användarna har dock preciserat sitt behov på längre sikt och byggherrens och användarnas gemensamma beslut är att utrustningen i den byggnad som renoveras ska förnyas med interaktiva skärmar. Det ändrade behovet innebär ett mervärde i planerna, tilläggskostnaden uppgår till 30 000–40 000 €, men då moderniseras verksamhetsmiljön så att den blir jämlik för alla.

Det är nu fastställt att byggandet av Axxells byggnad startar i juli 2022, och en tomtsyn förrättas 23.6.2022 efter att stadens användning av arrendeområdet upphört. Situationen i byggområdet förändras när nya entreprenörer inleder byggnadsarbetet och för att garantera säkerheten kommer man att reagera på detta i form av fler fysiska begränsningar. En skyddsvägg byggs mellan Sarlinska skolan och det nya byggarbetsplatsområdet. En viktig punkt är säkerheten på gårdsplanen mot Skärgårdsvägen som i den nya situationen blir ett genomfartsområde. Trafiken ökar kraftigt på grund av ökat byggande. Också byggarbetsplatstrafiken mellan Sarlinska skolan och den byggnad som renoveras ökar i och med den nya situationen och säkerheten ska förbättras med signalljus.

En precisering av informationsplanen är under arbete.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 59 01.06.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 69 07.09.2022

Ekonomiskt sett ligger projektet inom den budgeterade ramen, men antalet reserveringar är begränsat. Antalet aktiverade och skattade tilläggs- och ändringsarbeten har i det kritiska rivningsskedet under renoveringen fortsättningsvis hållits på en måttlig nivå.

Kompletterande material [Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 4.5.2022 § 40](#)
Trafikplan

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Sektionen tar del av informationen.

Beslut Under diskussionens gång föreslog föredraganden följande tillägg till beslutsförslaget: Sektionen tar del av informationen och konstaterar att användarnas behov gällande den tillfälliga skolgården utreds med det snaraste. Sektionen beslutar att hålla en platssyn gällande trafikarrangemangen, de tillfälliga skolgårdarna och säkerheten för eleverna med användarnas och byggtreprenörernas representanter vecka 32.

Förslaget godkändes

Delgivning

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 07.09.2022 § 69
983/10.03.02.00/2021

Beredare Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424
fornamn.efternamn@pargas.fi

Byggandet på det kreativa lärcentrets byggarbetsplats har ökat från och med juli 2022 i och med att arbetet med att bygga Axxells byggnad har satts i gång. Den nya situationen i området har lett till att det har blivit fysiskt tätare mellan olika arbetsmoment på byggarbetsplatsen, trafiken har ökat i och med att mängden utfört arbete ökat och säkerheten i området har omvärderats. Samordningen av och samarbetet mellan entreprenaderna har skett vid gemensamma möten och i samverkan mellan de olika delarna av bygget.

Förändringarna i läget på byggmarknaden i form av höga priser har inte haft någon avgörande inverkan på kostnaderna. Entreprenörerna har gjort sina beställningar från leverantörer i tid och detta har fungerat. Tilläggs- och ändringsarbetena har hållit sig inom den budgeterade ramen. Som helhet ligger projektet inom den budgeterade kostnadsramen, men det finns ingen ekonomisk möjlighet till obudgeterade helheter.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 59	01.06.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 69	07.09.2022

Planeringen av en konstupphandling har inletts och det obudgeterade slutresultatet ska föras till stadsstyrelsen för beslut.

Kommunikationsplanen har uppdaterats med fokus på att informationen ska ske i rätt tid och att delaktighet möjliggörs.

Analysen och planeringen av de ändringar som användarparten har önskat i planerna har gjorts på ett övergripande sätt och upptagit 150 timmar i arkitekturplaneringen. Ändringar som görs i ett sent skede medför oskäligen ändringar i den övriga helheten, fördröjer tidsplanen och höjer kostnadsnivån oskäligt genom extra arbete. Som helhet har planeringen kunnat möta byggbehoven och det har inte förekommit några förseningar.

Kvalitetsavvikelser som beror på avvikelser från planerna eller i utförandet har förekommit i begränsad omfattning och de har kunnat rättas till väl. Uttorkningen av betong som på ett avgörande sätt påverkar kvaliteten har analyserats, definierats och överenskommit med entreprenören. Kvalitativt sunda konstruktioner säkerställs med sensorer som monteras in i betongen. Tidsplanen för genomförandet av projektet har kunnat hållas fast vid som helhet.

Då verksamheten på byggarbetsplatsen utvidgades i och med att byggandet av Axxells byggnad inleddes har säkerheten i området lyfts fram som ett prioriterat område. Den uppdaterade trafikplanen för området har genomförts. Trafiken har följts upp och de justeringar som krävts har gjorts i form av höjningar och omplaceringar av staketen. Säkerheten har effektiviserats med skjutgrindar så att området för det kreativa lärocentrets byggarbetsplats hålls stängt, även om mattransporter och annan trafik fungerar i området.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster höll en platssyn på bygget den 17 augusti för att verifiera områdets säkerhet.

Byggherren kommer att inleda säkerhetssyner i området för att säkerställa säkerhetsnivån.

Projektet ligger 1–2 veckor efter tidsplanen. Marknadsläget med de förlängda leveranstiderna har försvårat situationen. Man har ändrat på ordningen av olika installationer och monteringar för att kunna hålla fast vid tidsplanen för färdigställandet. Tidsplanen kommer att preciseras våren 2023 så att de slutliga ytkonstruktionerna både kvalitets- och tidsmässigt passar ihop med möbelleveranserna.

När det gäller upphandlingar är upphandlingen av AV-utrustningen och möblerna aktuell.

För att projektets vision och mål ska kunna nås krävs det mycket styrning av planeringen, övervakning och upphandlingskompetens.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 59	01.06.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 69	07.09.2022

Projektet för byggande av det kreativa lärcentret följer som helhet den budgeterade kostnadsramen, tidsplanen i entreprenadavtalet och de fastställda kvalitetskriterierna.

Kompletterande material Trafikplan 24.8.2022
Kommunikationsplan
Anteckningar från stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänsters platsbesök 17.8.2022

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Sektionen tar del av informationen.

Beslut Förslaget godkändes.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 67, § 68, § 69

Besvärsförbud

Enligt 136 § i kommunallagen får inte omprövning begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 66

BESVÄRSANVISNING

I detta beslut söks ändring genom förvaltningsbesvär.

Besvärsrätt

Besvär över detta beslut får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt av den som har besvärsrätt enligt särskilda bestämmelser i lag. En myndighet får även anföras besvär över beslutet om överklagandet är behövligt med anledning av det allmänna intresse som myndigheten ska bevaka.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Beslutet anses dock ha kommit till *en myndighets* kännedom på ankomstdagen.

Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvär anföras hos Åbo förvaltningsdomstol.

Postadress: PB 32, 20101 Åbo

Besöksadress: Lasarettsgatan 2-4, Åbo

E-postadress: turku.hao(at)oikeus.fi

Faxnummer: 029 564 2414

Telefonnummer: 029 564 2400

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (*det överklagade beslutet*),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (*yrkandena*),

- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (*processadress*). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras Pargas stads registratur.
Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, e-postadress: pargas[a]pargas.fi.

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes