

Stadsstyrelsen

Tid / Aika 13.06.2022 kl. / klo 15:00 -
Plats / Paikka Pargas stadshus, Styrhytten

§		
§ 161	Konstatera sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 162	Val av protokolljusterare	5
§ 163	Godkännande av föredragningslistan	6
§ 164	Aktuella frågor	7
§ 165	Verkställighet av de beslut som fattades vid stadsfullmäktiges sammanträde 30.5.2022	8
§ 166	Val av ny ersättare i stadsstyrelsen för den återstående mandatperioden 2022-2023	10
§ 167	Mottagande av danaarv	11
§ 168	Komplettering av förvaltningsstadga för Pargas stad, chefens för småbarnspedagogik beslutanderätt	12
§ 169	Ekonomiuppföljning 30.4.2022	13
§ 170	Genmälen till revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2021	15
§ 171	Personal, egendom, avtal och ansvar som överförs till välfärdsområdet	16
§ 172	Årsrapport över trafiksäkerhetsgruppens arbete 2021	24
§ 173	Beslut om tillhandahållande av mottagningstjänster (huvudsakligen inkvartering) med förläggningen i Åbo, ingående av avtal i enlighet med Migris nya kommunmodell	26
§ 174	Bevilja avsked från tjänsten som miljövårdschef / Carl-Sture Österman	29
§ 175	Införa tjänstebenenämningen ledande miljövårdsinspektör i förvaltningsstadgan	30
§ 176	Utreda grunderna för dagvattentaxan	31
§ 177	Interna hyror för fastigheter och städningskostnader för år 2023	43
§ 178	Servicenät för småbarnspedagogiken och skolorna	47
§ 179	Situationen inom barnskyddet på social- och familjeenheten	49
§ 180	Fullmäktigeledamoten Jan Erikssons motion om att gällande stadsfullmäktiges sammanträden återgå till fysiska möten	51
§ 181	Fullmäktigeledamoten Tomas Björkroth m.fl.:s motion gällande stadens samarbete med markägare vid planering	52
§ 182	Fullmäktigeledamoten Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om att binda samman förbindelsefartygstrafiken och kollektivtrafiken med anropstaxiturer	54
§ 183	Fullmäktigeledamoten Egon Nordström m.fl.:s motion gällande avlägsnande av riskmoment längs leder för lätt trafik	57
§ 184	Ta del av olika nämnders, sektioners m.fl. myndigheters protokoll	58
§ 185	Anmälningsärenden	60
§ 186	Planeringsreservering i Norrby, "Pargas Havis", PRGS Oy	61
§ 187	Omorganisationen och arbetet med förvaltningsstadgan	65

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

23.06.2022

Ordförande / Puheenjohtaja Gunilla Granberg

Stadsstyrelsen 13.06.2022 kl./klo 15:00 -

Närvarande / Läsnä

Granberg Gunilla	Ordförande	
Åberg Staffan	I vice ordförande	kl. 15:00-15:32, ersättare Christer Friis fortsatt på mötet
Friis Christer	Ersättare	kl. 15:53-18:58
Orell Markku	II vice ordförande	
Axén Tina	Ledamot	
Karlsson Kaj-Johan	Ledamot	
Lundqvist Kurt	Ledamot	
Koskinen Regina	Ledamot	
Sainio Maria	Ledamot	
Luoma Mikaela	Ledamot	
Nordström Egon	Ledamot	
Takatupa Jarmo	Ledamot	kl. 15:16-18:58

Frånvarande / Poissa

Övriga / Muut

Bergqvist Sandra	Stadsfullmäktiges ordförande	kl. 15:06-18:58, avlägsnad under §172, intressejäv
Björkroth Tomas	Stadsfullmäktiges I viceordförande	
Järvinen Hanna	Stadsfullmäktiges II viceordförande	klo 15:00-17:45
Söderlund Nina	Stadsfullmäktiges III viceordförande	kl. 15:00-18:30
Nygrén Patrik	Föredragande	
Grandell Hanna-Maria	Protokollförare	
Svahnström Jörgen	IT-stöd	
Eklund Tomas	Näringslivschef	kl. 16:37-17:24
Nylund Jonas	Teknisk chef	kl. 15:00-15:11, 15:52-17:30, 17:38-18:01
Palmroos Petra	Ekonomischef	kl. 17:16-18:58
Pihl Seppo	Fastighetschef	kl. 15:54-18:58
Saaristo-Levin Heidi	Planläggningschef	kl. 15:53-17:23
Sulonen Katriina	Utbildningschef	kl. 16:01-17:58

Underskrifter
Allekirjoitukset

Gunilla Granberg
ordförande / puheenjohtaja

Hanna-Maria Grandell
protokollförare / pöytäkirjanpitäjä

*§§166, 168, 169, 170, 171, 173, 175, 176, 178, 179, 186, 187
justerades omedelbart på mötet.*

Behandlade ärenden
Käsittelyt asiat

161 - 187

Protokolljustering
Pöytäkirjan tarkastus

Pargas stad
Paraisten kaupunki

Mikaela Luoma
har 16.06.2022 justerat
protokollet elektroniskt

Kurt Lundqvist
har 19.06.2022 justerat
protokollet elektroniskt

Protokollet har varit
framlagt
Pöytäkirja on ollut
nähtävänä

Pargas stad
Paraisten kaupunki

Intygar / Todistaa

23.06.2022

Pia Nedermo
förvaltningsassistent

Stadsstyrelsen

§ 161

13.06.2022

Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 161

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Enligt § 118 i förvaltningsstadgan sammankallar ordföranden till sammanträde, eller om han/hon är förhindrad, vice ordföranden.

I sammanträdeskallelsen ska anges tidpunkten och platsen för sammanträdet, vilka ärenden som ska behandlas (punktlista) samt var och när det justerade protokollet är framlagt offentligt till påseende.

Sammanträdeskallelsen ska sändas till medlemmarna, ersättarna och till de övriga som har närvarorätt eller närvaroplikt. Kallelsen sänds ut på det sätt som organet beslutar.

Enligt § 124 i förvaltningsstadgan konstaterar ordföranden sedan han eller hon öppnat sammanträdet vilka som är närvarande och frånvarande samt om sammanträdet är lagligt och beslutfört.

Ärendena behandlas i den ordning som anges på föredragningslistan, såvida inte organet beslutar annat.

Ett organ kan också besluta att ta upp till behandling sådana ärenden som inte nämns i sammanträdeskallelsen.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Sammanträdet konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Stadsstyrelsen

§ 162

13.06.2022

Val av protokolljusterare

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 162

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Till protokolljusterare föreslås Kurt Lundqvist och Jarmo Takatupa.

Beslut

Till protokolljusterare valdes avvikande från förslaget Kurt Lundqvist och Mikaela Luoma.

Stadsstyrelsen

§ 163

13.06.2022

Godkännande av föredragningslistan

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 163

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar godkänna föredragningslistan.

Beslut

Föredragningslistan godkändes med den ändringen att § 187 och § 188
behandlades i början av sammanträdet.
Därefter behandlades § 186 och § 170 före aktuella frågor.

Resten av ärendena vid sammanträdet behandlades enligt behandlingsordningen
på föredragningslistan.

På stadsdirektörens förslag utgick § 188 Val av sektorchefer fr.o.m. 1.1.2023 från
föredragningslistan. Ärendet behandlas vid stadsstyrelsens extrainsatta
sammanträde 27.6.2022.

Stadsstyrelsen

§ 164

13.06.2022

Aktuella frågor

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 164

Läget med det kreativa lärcentret, utbildningschef Katriina Sulonen

Lägesbild av coronaepidemin, social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström. En översikt lämnas efter sammanträdet.

Läget i fråga om sommarvikariat och tillgången på arbetskraft, social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström. En översikt lämnas efter sammanträdet.

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen tar del av informationen om aktuella frågor.

Beslut

Stadsstyrelsen tog del av informationen om aktuella frågor.

Stadsstyrelsen

§ 165

13.06.2022

Verkställighet av de beslut som fattades vid stadsfullmäktiges sammanträde 30.5.2022

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 165

Beredare Förvaltningschef Hanna-Mari Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Föredragande Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsen konstaterar att stadsfullmäktiges nedannämnda beslut har tillkommit i riktig ordning och även i övrigt är lagliga och beslutar verkställa besluten enligt följande:

§ 54 Val av ny ledamot i stadsstyrelsen för den återstående mandatperioden 2022-2023

§ 55 Budgetändring 2022, fastigheter, Träsk skola, tilläggsanslag för färdigställande av utrymmen för teknisk slöjd

§ 56 Pargas stads bokslut för 2021

§ 57 Utvärderingsberättelse för år 2021

§ 58 Personalrapport 2021

§ 59 Velfärdsberättelse 2021

§ 60 Generalplan för Pargas centrum

§ 61 Strandedetaljplan för Kalkila i Lillmälö i Pargas

§ 62 Fullmäktigeledamoten Lotta Laaksonen m.fl.:s motion gällande en organisationsstrategi som ska stödja tredje sektorns verksamhet

§ 63 Fullmäktigeledamoten Laura Wickström m.fl.:s motion om planeringen av ett campingområde i Verkan, Korpo

§ 64 Invånarinitiativ gällande förbättrande av belysningen på lättrafikleden vid Österbyvägen mellan Minkstigen och Harstigen (Tjänsten Invånarinitiativ.fi 27.11.2019, Hanna Lehtilä m.fl.)

§ 65 Fullmäktigeledamoten Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om att skapa psykologisk trygghet i organisationen

§ 66 Fullmäktigeledamoten Lotta Laaksonen m.fl.:s motion gällande förkörsrätt för boende och sommarboende i skärgården

§ 67 Fullmäktigeledamoten Mika Peltokorpi m.fl.:s motion om att förebygga problem relaterade till våld i skolan

§ 68 Fullmäktigeledamoten Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om att lära ut emotionella färdigheter och interaktionsfärdigheter i skolorna

§ 69 Vänsterförbundets fullmäktigegrupps motion om att öka inflyttningen till kommunen, "Inflyttningskampanj: Mål 100" (Sfmge 10.11.2020 § 108)

§ 70 Fullmäktigeledamoten Christer Friis m.fl.:s motion om användning av danaarvs- och testamenterade medel i Pargas stad

§ 71 Invånarinitiativ: Rättvis dagvårdsavgift (Tjänsten Invånarinitiativ.fi 29.8.2019, Fredrik Pettersson m.fl.)

§ 72 Fullmäktigeledamoten Helena Särkijärvi m.fl.:s motion om att tillämpa procentregeln i Pargas kreativa lärcenter

§ 73 Fullmäktigeledamoten Maria Lindell-Luukkonen m.fl.:s motion om att Pargas stad ska skapa ett område för ungdomar i närheten av centrum (Sfmge 14.5.2019)

Stadsstyrelsen

§ 165

13.06.2022

§ 48)

§ 74 Fullmäktigeledamoten Nina Söderlund m.fl.:s motion gällande möjligheterna att ansöka om medlemskap i Västra Finlands filmkommission

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsen

§ 166

13.06.2022

Val av ny ersättare i stadsstyrelsen för den återstående mandatperioden 2022-2023

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 166
715/00.00.01/2022

Beredare

Beredningssekreterare Petra Öhman, tfn 040 488 6021
fornamn.efternamn@pargas.fi

Jarmo Takatupa har varit personlig ersättare för Nico Ojala i stadsstyrelsen. Stadsfullmäktige valde 9.5.2022 § 130 Jarmo Takatupa till ledamot i stadsstyrelsen i stället för Nico Ojala. Stadsfullmäktige ska därför välja en personlig ersättare för Jarmo Takatupa.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att föreslå för fullmäktige att fullmäktige väljer en personlig ersättare för Jarmo Takatupa i stadsstyrelsen för den återstående mandatperioden 2022-2023.

Protokollet justeras för detta ärendes del vid sammanträdet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Protokollet justerades för detta ärendes del vid sammanträdet.

Delgivning

Efter stadsfullmäktiges beslut: Den valda, löneräknaren

Stadsstyrelsen

§ 167

13.06.2022

Mottagande av danaarv

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 167

622/02.07.02/2022

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Statskontoret har 7.4.2022 beslutat att till Pargas stad överlåta egendom från dödsboet efter en person som avlidit utan arvingar. Statskontorets beslut finns som kompletterande material till beredningen.

Pargas stad har ansökt om att egendomen ska överlåtas till staden för att användas till att förnya och utveckla helhetsplanen för Iniö kommunområde på ett sätt som betjänar alla invånare.

Dödsboets övriga egendom överlåts till Pargas stad på följande villkor: Staden svarar för skulder och avgifter som hänför sig till boet. Staden använder egendomen till att förnya och utveckla helhetsplanen för Iniö kommunområde på ett sätt som betjänar alla invånare. Om det framkommer någon arvsberättigad släkting eller testamentstagare, överlåter staden egendomen till denna.

Iniönämnden har för sin del behandlat ärendet och beslutat tillsätta en arbetsgrupp för att planera användningen av medlen. Nämndens behandling finns som kompletterande material till beredningen.

Kompletterande material

Statskontorets beslut
Bouppteckningen (sekretessbelagd, offentlighetslagen 24 §)
Iniönämndens behandling 8.6.2022

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att

- 1) ta emot den avlidnes egendom och förbinda sig till de villkor som Statskontoret ställt för överlåtelsen
- 2) överlåta medlen för utveckling av Iniö kommunområde på ett sätt som betjänar alla invånare
- 3) föreslå en tjänsteinnehavare och en förtroendevald som representanter till den arbetsgrupp som ska tillsättas.

Beslut

Förslaget godkändes.

Till tjänsteinnehavarrepresentant valdes teknisk chef Jonas Nylund.
Stadsstyrelsen utsåg inte separat någon förtroendevald representant.

Delgivning

Iniönämnden, tekniska chefen

Stadsstyrelsen

§ 168

13.06.2022

Komplettering av förvaltningsstadga för Pargas stad, chefens för småbarnspedagogik beslutanderätt

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 168
961/00.01.01/2021

Beredare

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Utbildningsstyrelsen utkom med nya nationella grunder för planen för småbarnspedagogik 18.2.2022 (föreskrift OPH-700-2022). Detta förutsätter att kommunerna reviderar den lokala planen, som tas i bruk 1.8.2022.

De centrala ändringarna i de nationella grunderna för planen för småbarnspedagogik gäller bland annat det stöd och de former av stöd som ges barnet. Inom småbarnspedagogiken tas en trestegsmodell för stödet i bruk. Stödnivåerna för barnet är allmänt stöd, intensifierat stöd och särskilt stöd. Ett förvaltningsbeslut fattas för intensifierat och särskilt stöd samt för användning av stödtjänster.

I förvaltningsstadgan behöver preciseras vem som har rätten att göra besluten.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att förvaltningsstadgan för Pargas stad kompletteras gällande § 91 Chefens för småbarnspedagogik beslutanderätt med en ny punkt 2: Besluta om intensifierat och särskilt stöd samt stödtjänster.

Protokollet justeras för detta ärendes del vid sammanträdet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Protokollet justerades för detta ärendes del vid sammanträdet.

Delgivning

Efter stadsfullmäktiges beslut: Chefen för småbarnspedagogik Kerstin Lassinniemi, bildningsnämnden

Stadsstyrelsen

§ 169

13.06.2022

Ekonomiuppföljning 30.4.2022

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 169
570/02.02.02/2022

Beredare

Ekonomichef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170
fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas stads ekonomiuppföljning sker i form av tertialrapporten 30.4 och 31.8, halvårsrapporten samt bokslut.

Tertialrapporten per 30.4.2022 innefattar en uppföljning av respektive ansvarsområdes driftsbidragsutfall och helårsprognos samt måluppfyllelse och mätetal. Rapporten innefattar även utfallstabellerna för investeringarna under året samt stadens resultaträkning och finansieringsanalys. Även stadens dotterbolag är inkluderade i rapporten. Rapporten är ett uppföljnings- och styrinstrument för stadsstyrelsen och stadsfullmäktige. Uppföljningen görs enligt samma struktur som den av fullmäktige godkända budgeten är gjord.

Utfallet per 30.4.2022 ligger i linje med föregående år och med stadens budget. En teoretisk användningsgrad för 4 månader skall ligga på 33,3 %, den förverkligade användningsgraden för första kvartalet ligger på 30,52 %, vilket betyder ett verksamhetsbidrag på -31 206 t€. Verksamhetskostnaderna uppgår till 31,33 % eller 42 780 t€ och inkomsterna uppgår till 33,74 % av budgeten eller 11 573 t€.

Fortsättningsvis påverkar coronaepidemin vardagen och kriget i Ukraina skapar en osäkerhet i den globala ekonomin och en allmän kostnadsökning även för staden. Stigande el- och bränslekostnader samt övriga service- och materialkostnader inom byggbranschen samt en kostnadsökning på livsmedelsidan är alla faktorer som påverkar verksamheten och medför högre kostnader för staden inom flera enheter.

Det största kostnadstrycket väntas inom tekniska stödtjänster och social- och hälsovårdsavdelningen. Sektorn för tekniska stödtjänster har påverkats stort av inflationen och en överskridningsrisk av budgeten finns. För social- och hälsovården förorsakar coronaepidemin fortfarande en risk för överskridning i budgeterade medel på grund av eventuell ny pandemivåg under hösten. Därtill påverkar omstruktureringen av social- och hälsovården kommunens ekonomi- och verksamhetsplanering och har under första kvartalet påverkat arbetet på avdelningarna.

I prognosen följer sjukvårdsdistriktets kostnader det budgeterade beloppet. Per 30.4.2022 hade Pargas stad ca 342 000 euro tillgodo jämfört med det budgeterade beloppet för motsvarande period.

Stadens nettoinvesteringsbudget uppgår till 13 249 662 euro detta år och per 30.4.2022 har staden investerat till ett belopp om 1 813 074 euro. Prognosen för årets investeringsbudget uppgår 13 137 000 euro.

Stadsstyrelsen

§ 169

13.06.2022

Statsandelarna kommer att realiseras i linje med årets uppgjorda budget. De budgeterade och prognostiserade skatteinkomsterna har inte justerats i denna ekonomiuppföljning. Det har kommit nya skatteinkomstprognoser från Kommunförbundet 20.4.2022 som tyder på en aning positivare skatteutveckling än den budgeterade.

Prognosen för Pargas stad uppvisar ett prognostiserat årsresultat på minus 78 856 t€. För perioden (sista april) uppgår resultat till 4,9 M€.

Bilaga

Pargas stads ekonomiuppföljning per 30.4.2022

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen antecknar att den tagit del av stadens ekonomi och finansiering per 30.4.2022.

Protokollet justeras för detta ärendes del vid sammanträdet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Protokollet justerades för detta ärendes del vid sammanträdet.

Ekonomichef Petra Palmroos närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Delgivning

Stadsfullmäktige, nämnderna och ledningsgruppen

Stadsstyrelsen

§ 170

13.06.2022

Genmälen till revisionsnämndens utvärderingsberättelse för år 2021

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 170
830/00.03.00/2022

Beredare

Ekonomichef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170
fornamn.efternamn@pargas.fi

Förslag till svar för stadsstyrelsen att ge till fullmäktige som svar på revisionsnämndens utvärderingsberättelse 2021.

Bilaga

Genmälen till revisionsnämndens utvärderingsberättelse

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen tillställer stadsfullmäktige genmälen på frågor, påpekanden och konstateranden i enlighet med bilaga.

Protokollet justeras för detta ärendes del vid sammanträdet.

Beslut

Revisionsnämndens ordförande Hanna Järvinen presenterade ärendet vid sammanträdet.

Under diskussionen föreslog Markku Orell att stadsstyrelsen förutsätter att en övergripande riskhanteringsplan utarbetas under hösten 2022 som en del av förvaltningsstadgan och beredskapsplanen som håller på att revideras.

Stadsstyrelsen godkände denna komplettering enhälligt. Förslaget godkändes.

Hanna Järvinen avlägsnade sig från sammanträdet efter behandlingen av ärendet kl. 17.45.

Protokollet justerades för detta ärendes del vid sammanträdet.

Delgivning

Efter stadsfullmäktiges beslut: Revisionsnämnden, ledningsgruppen och stadens revisorer/BDO Audiator

Stadsstyrelsen	§ 34	07.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 57	28.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 171	13.06.2022

Personal, egendom, avtal och ansvar som överförs till välfärdsområdet

Stadsstyrelsen 07.02.2022 § 34

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Egentliga Finlands välfärdsområde har lämnat in en begäran om uppgifter till Pargas stad för att göra en lagstadgad sammanställning gällande överföring av arbetsuppgifter, personal och information som hänför sig till social- och hälsovårdstjänsterna och räddningsväsendet till Egentliga Finlands välfärdsområde.

Enligt lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen (616/2021) ska kommunen senast den 28 februari 2022 ge välfärdsområdet en sammanställning över lokaler som används av social- och hälsovården och räddningsväsendet samt över lös egendom, avtal och ansvar som överförs, enligt vad som avses i 22, 23 och 25 §.

Dessutom ska kommunen/staden ge en uppskattning av antalet anställda som överförs med stöd av 18 §, lönekostnaderna och semesterlöneskulden som överförs med stöd av 24 §. Detta ärende behandlas som separat ärende vid detta stadsstyrelsesammanträde. Välfärdsområdet får av kommunen begära den kompletterande information och de handlingar det anser sig behöva. Kommunen ska komplettera sammanställningen senast den 30 juni 2022 om det sedan sammanställningen lämnades har skett väsentliga förändringar i de lokaler, den lösa egendom eller de avtal som överförs och om välfärdsområdet anser att den behöver kompletteras.

Sammanställningen ska behandlas i organisationens beredningsorgan enligt förvaltningsstadgan på ett sådant sätt att beslutet och de sammanställda uppgifterna kan lämnas in till Egentliga Finlands välfärdsområde senast den 28 februari 2022 klockan 14.00.

Kompletterande material Följebrev, Egentliga Finlands välfärdsområdes begäran om uppgifter

Föredragande Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsen beslutar att

1) ge Egentliga Finlands välfärdsområde en sammanställning över egendom, avtal och ansvar som överförs samt över lokaler som hyrs av kommunen enligt 26 § i lagen om genomförande av reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet och om införande av den lagstiftning som gäller reformen

Stadsstyrelsen	§ 34	07.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 57	28.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 171	13.06.2022

2) ge en uppskattning av antalet anställda som överförs till välfärdsområdet, lönekostnaderna och semesterlöneskulden

3) bemyndiga förvaltningstjänster att i samråd med personaltjänster, tekniska stödtjänster och social- och hälsovårdsavdelningen lämna den begärda sammanställningen till välfärdsområdet inom utsatt tid och att göra de kompletteringar som behövs efter att den egentliga sammanställningen lämnats senast den 30 juni

4) lägga fram ovan beskrivna sammanställningar för fullmäktige för kännedom

5) den inte har något att anmärka i ärendet och att den för sin del godkänner överföringen av de sammanställda uppgifterna till Egentliga Finlands välfärdsområde.

Beslut

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Förslaget godkändes.

Som en teknisk korrigering korrigeras rubriken enligt följande: Personal, egendom, avtal och ansvar som överförs till välfärdsområdet.

Delgivning

Ledningsgruppen, Egentliga Finlands välfärdsområde

Stadsstyrelsen 28.02.2022 § 57

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Egentliga Finlands välfärdsområde har alltså lämnat in en begäran om uppgifter för att göra en lagstadgad sammanställning gällande överföring av uppgifter, personal och information som hänför sig till social- och hälsovårdstjänsterna och räddningsväsendet till Egentliga Finlands välfärdsområde. Sammanställningen ska behandlas på ett sådant sätt att beslutet och de sammanställda uppgifterna kan lämnas in till Egentliga Finlands välfärdsområde senast den 28 februari 2022 klockan 14.00.

Efter den senaste behandlingen har beredningen fortsatt intensivt i fråga om uppgifter om avtal, lokaler, lös egendom och antalet anställda som överförs.

Välfärdsområdet får av kommunen begära den kompletterande information och de handlingar det anser sig behöva. Kommunen ska komplettera

Stadsstyrelsen	§ 34	07.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 57	28.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 171	13.06.2022

sammanställningen senast den 30 juni 2022
om det sedan sammanställningen lämnades har skett väsentliga förändringar i de lokaler, den lösa egendom eller de avtal som överförs och om välfärdsområdet anser att sammanställningen behöver kompletteras.

Uppgifter om egendom som överförs

I bilagorna finns sammanställningar över den egendom som överförs och som kommer att överlämnas till välfärdsområdet. I begäran om uppgifter begärs i första hand en specifikation av egendom som har balansvärde. Dessutom har en specifikation begärts av materiel som anskaffats genom leasingfinansiering.

Sammanställningarna har beretts i enlighet med välfärdsrådets anvisningar. Uppgifterna som nu överlämnas har sammanställts utifrån det aktuella och kända läget. Därför är det viktigt att beakta att innehållen kan ändras under året. Detaljerna preciseras i takt med att beredningen framskrider, eftersom tidsramen för beredningen är mycket snäv.

Det har gjorts en egen specifikation/sammanställning för leasingobjekt. Specifikationen som nu lämnas preciseras under våren.

Utöver de objekt med balansvärde som tagits upp i specifikationen har staden lös egendom som avskrivits i bokföringen. Dessa objekt är inte väsentliga med tanke på ekonomiförvaltningen och är därför i detta skede inte primära föremål för granskningen och begäran om uppgifter.

Uppgifterna om egendom som överförs beskrivs i bilaga 1.

Uppgifter om avtal som överförs

En sammanställning över avtal som överförs finns i bilaga 2. I sammanställningen har beaktats de avtal i stadens avtalshanteringssystem som anses vara viktiga för en oavbruten fortsättning av verksamheten och som gäller den 28 februari 2022 och efter det.

I sammanställningen har beaktats de avtal som endast används av servicehelheten för välfärd och det regionala räddningsverket. Dessa avtal överförs i regel som sådana till välfärdsområdet.

I sammanställningen har dessutom beaktats de avtal som berör hela staden, som är viktiga med tanke på en oavbruten fortsättning av verksamheten och som kan fördelas mellan staden och välfärdsområdet. Välfärdsområdet och staden ska separat förhandla om eventuella fördelningar av avtal som gäller hela staden.

Pargas stad kommer att komplettera sin sammanställning över avtal som överförs och som ska ingå efter den dag då sammanställningen lämnas in.

Avtalen som tas upp i bilaga 2 har matats in i välfärdsrådets Tweb-system.

Stadsstyrelsen	§ 34	07.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 57	28.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 171	13.06.2022

Uppgifter om lokaler för upprättande av hyresavtal

Enligt 22 § i införandelagen övergår lokalerna i välfärdsområdets besittning den 1 januari 2023. Välfärdsområdet och kommunen ska ingå hyresavtal om besittning av de lokaler som används inom social- och hälsovården och räddningsväsendet. Hyresavtalet ska gälla åtminstone till och med den 31 december 2025 (övergångsperiod). Välfärdsområdet har rätt att förlänga hyresavtalet med ett år genom att meddela kommunen om saken senast 12 månader innan hyresavtalet går ut. Lokaler kan övergå i välfärdsområdets besittning också med stöd av hyresavtal som överförs från kommunen.

Lös egendom som hör till lokalerna övergår i välfärdsområdets ägo (23 § i införandelagen). Om det ingår anordningar/konstruktioner som klassificeras som fasta, överförs dessa inte till välfärdsområdet, utan ingår i lokalhyran.

Uppgifter om hyresavtal som överförs från kommuner och samkommuner överlämnas som en del av sammanställningen över avtalen. Utöver avtalsuppgifterna samlas grundläggande uppgifter om objekten in för alla lokaler.

De sammanställningar som lämnats senast den 28 februari 2022 kan kompletteras senast den 30 juni 2022, om det sedan sammanställningarna lämnades har skett väsentliga förändringar i de angivna uppgifterna.

Under övergångsperioden för de lokaler som hyrs av kommunerna och samkommunerna bestäms hyran enligt en separat förordning. Förslaget till statsrådets förordning om bestämmande av hyra enligt hyresavtal mellan kommuner och välfärdsområden under övergångsperioden fick mycket kritik då det var på remiss och en eventuell ny förordning väntas.

Hyran definieras som en total hyra som består av kapital- och underhållshyra. Enligt den nuvarande definitionen ingår inte någon arrendeavgift i den totala hyran. Fasta anordningar/konstruktioner i lokalerna överförs inte till välfärdsområdet, utan ingår i lokalhyran.

Pargas stads befintliga lokaler inom social- och hälsovården och räddningsväsendet har en sammanlagd lägenhetsyta på 25 000 m² och detta lokalbestånd ska hyras ut till välfärdsområdet. Lokalerna finns i 23 olika byggnader för stadens social- och hälsovård och i inhyrda lokaler. I det angivna antalet kvadratmeter ingår byggnader och aktielägenheter som ägs av staden och lokaler som hyrs in utifrån. Som lokaler som överförs anges de byggnader som används av ovannämnda verksamheter och dessutom antalet kvadratmeter som hyrs in. I lokalerna ingår lokaler för skolhälsovården och elevvården samt kontorsrum. Lokaler för fastighetsskötsel har inte räknats med i de lokaler som överförs.

Medan hyresdefinitionen ännu är osäker och en eventuell kompletterande förordning senare träder i kraft, svarar staden på begäran om uppgifter den 28

Stadsstyrelsen	§ 34	07.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 57	28.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 171	13.06.2022

februari 2022 genom att ange de interna hyror som staden fastställt för 2022 och kompletterar dem vid behov i enlighet med den nya förordningen.

Underhållet av byggnader, fastighetsskötseln och grundliga renoveringar i nuvarande omfattning förblir stadens ansvar.

En separat tabell över de icke-slutförda investeringar i lokaler inom social- och hälsovården och räddningsväsendet som påverkar hyran lämnas tillsammans med sammanställningen. En icke-slutförd lokalinvestering i Pargas stad är för närvarande genomförandet av tekniska och funktionella ändringar och reparationer vid geriatriska avdelningen före december 2022.

Kostnadsberäkningen är 0,8 miljoner euro och investeringen ska vara slutförd i december 2022. Efter att åtgärderna har framskridit åtskiljs från de lokaler som överförs till välfärdsområdet de lokaler som småbarnspedagogiken förfogar över och motsvarande hyresandel.

När det gäller Bostads Ab Folkhälsanhuset i Pargas är det fråga om delägarskap och allmänt användningsändamål. Pargas stad äger aktier som berättigar till besittning av en terapibassäng på 302 m². Enligt den sammanställning som lämnas ska bassängen inte överföras som en del av hyresavtalet i välfärdsområdets besittning och den ingår inte i de grundläggande uppgifterna om lokalerna eller i uppgifterna om deras volym.

Pargas stad är delägare i Stiftelsen Furubo och förfogandet över det fastighetsbestånd som det medför är avtalsbaserat och uppgifterna ingår inte i de grundläggande uppgifterna.

Det har fastställts konditionsklasser för byggnaderna med hjälp av vilka byggnadernas skick och framtida livscykel kan evalueras.

Uppgifterna om lokaler finns i bilaga 3.

Uppgifter om personal som överförs och om anställningsförhållanden

Utöver uppgifterna om anställda och vakanser tillställs Egentliga Finlands välfärdsområde en sammanställning av bl.a. olika lokala avtal, praxis och kostnader som hänför sig till personalfrågorna i Pargas stad.

I bilaga 4 finns en sammanställning över uppgifter gällande anställningar och personuppgifter som kommer att överlämnas för varje vakans och arbetstagare/tjänsteinnehavare. I detta skede kan uppgifter överlämnas om enskilda anställda inom servicehelheten för välfärd. Personalen inom servicehelheten för välfärd övergår i sin helhet till Egentliga Finlands välfärdsområde. Angående stödtjänster överlämnas i detta skede en uppskattning av antalet anställda som överförs och en uppskattning av personalkostnaderna i genomsnitt. Vid fastställandet av siffrorna ska dock beaktas att verksamheten som helhet ska ordnas så att den är ekonomiskt och verksamhetsmässigt hållbar. En noggrannare förteckning över anställda som

Stadsstyrelsen	§ 34	07.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 57	28.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 171	13.06.2022

överbärs blir klar under våren i samband med den tvärsäktoriella beredningen, med beaktande av samarbetsförfarandet.

Utöver uppgifterna om anställda och vakanser tillställs Egentliga Finlands välfärdsområde en sammanställning av bl.a. olika lokala avtal, praxis och kostnader som hänför sig till personalfrågorna i Pargas stad.

Personalen inom kommunernas och samkommunernas social- och hälsövärd och räddningsväsende överbärs med sina uppgifter i sin helhet i anställning hos välfärdsområdena. Dessutom kommer kuratorerna och psykologerna inom elev- och studerandevården att överbä från kommunernas undervisningsväsende till välfärdsområdet.

I fråga om kommunernas gemensamma stödtjänster överbä en arbetstagarä i anställning hos välfärdsområdet om minst hälften av dennes nuvarande arbetsuppgifter (vid tidpunkten för överbängen, dvs. den 31 december 2022) gäller kommunal social- eller hälsövärd eller räddningstjänsten. Personalen överbärs i enlighet med principerna för överbäelse av rörelse som s.k. gamla arbetstagarä och behåller de rättigheter och skyldigheter som arbetsavtals- eller tjänsteförhållandet medför vid tidpunkten för överbäringen. Enligt de uppgifter som överbämnas i detta skede uppgär antalet anställda som ska överbäras till sammanlagt 454 personer, för vilka lönekostnader inklusive bikostnader uppgär till sammanlagt 20 977 787 euro.

I Pargas är inte kartlägningsarbetet ännu klart till exempel i fråga om antalet anställda som eventuellt överbärs från tekniska stödtjänster, kost- och stödtjänster samt förvaltningstjänster, ekonomitjänster och IT-tjänster.

De uppgifter som nu överbämnas har sammanställts i enlighet med begäran om uppgifter enligt läget den 31 december 2021 och kommer att preciseras ytterligare under våren. Ärendet har behandlats i samarbetskommittén i enlighet med samarbetslagen. Uppgifterna överbämnas till välfärdsområdet för beredning inom den tid som begärts.

De egentliga samarbetsförfarandena i fråga om överbäringen av personal förs före hösten 2022, varefter det till välfärdsområdet lämnas en förteckning med närmare detaljer överb den personal som överbärs den 1 januari 2023. På grund av personalomsättningen är det möjligt att det kommer ändringar i förteckningen ända till överbängstidpunkten.

Bilaga

Bilaga 1 Uppgifter om ägendom som överbärs
Bilaga 2 Uppgifter om avtal som överbärs
Bilaga 3 Uppgifter om lokaler för upprättande av hyresavtal
Bilaga 4 Uppgifter om anställningar och vakanser samt uppgifter som hänför sig till anställningsförhållandena och personalpolitiken

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsstyrelsen	§ 34	07.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 57	28.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 171	13.06.2022

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att

- 1) ge en sammanställning över uppgifter enligt bilagorna 1–3 om de lokaler inom social- och hälsovården och räddningsväsendet och den lösa egendom och de avtal och ansvar som överförs
- 2) ge en uppskattning enligt bilaga 4 av antalet anställda som överförs till välfärdsområdet, lönekostnaderna och semesterlöneskulden
- 3) bemyndiga stadsdirektören eller den som stadsdirektören förordnar att besluta om de kompletteringar och mindre ändringar som behövs i sammanställningen, och
- 4) delge stadsfullmäktige denna sammanställning.

Beslut

Under diskussionen föreslog stadsstyrelseledamoten Markku Orell följande tillägg som sista punkt i beslutsförslaget: Stadsstyrelsen förutsätter att revisorn ger sitt utlåtande innan uppgifterna slutgiltigt överlämnas. Ordföranden frågade om stadsstyrelsen enhälligt kan godkänna Markku Orells förslag till tillägg. Stadsstyrelsen godkände tillägget enhälligt.

Förslaget godkändes.

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Delgivning

Ledningsgruppen, Egentliga Finlands välfärdsområde

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 171
1482/00.04.01/2021

Beredare

Ekonomichef Petra Palmroos, tfn 040 839 7170
fornamn.efternamn@pargas.fi

Utgående ifrån stadsstyrelsens beslut 28.2.2022 § 57 har Pargas stad låtit revisionssamfundet BDO utföra en extern revision på det insamlade materialet som man enligt instruktioner från Egentliga Finlands välfärdsområde har inbegärt i och med social- och hälsovårdsreformen.

Pargas stad har erhållit revisionsutlåtandet 31.5.2022, i vilket man konstaterar att de uppgifter som staden sammanställt är uppgjorda enligt de givna instruktionerna.

Bilaga

BDO revisionsutlåtande Pargas stad välfärdsområde

Stadsstyrelsen	§ 34	07.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 57	28.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 171	13.06.2022

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen tar del av revisionsutlåtandet och kontaterar att revisionsutlåtandet inte kräver några vidare åtgärder.

Protokollet justeras för detta ärendes del vid sammanträdet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Nina Söderlund avlägsnade sig under behandlingen av detta ärende kl. 18.30.

Protokollet justerades för detta ärendes del vid sammanträdet.

Delgivning

Stadsfullmäktige, ledningsgruppen

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 51	01.06.2022
Stadsstyrelsen	§ 172	13.06.2022

Årsrapport över trafiksäkerhetsgruppens arbete 2021

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 01.06.2022 § 50

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsstyrelsen beslöt [29.3.2021 § 89](#) tillsätta en trafikarbetsgrupp i samband med att trafiksäkerhetsplanen och dess åtgärdslista godkändes.

Till trafiksäkerhetsarbetsgruppens uppgifter och målsättningar hör bland annat att:

- Följa upp trafiksäkerhetsläget i staden med beaktande av olika trafikantgrupper.
- Främja samarbetet och erfarenhetsutbytet inom staden och med intressentgrupperna.
- Komma med idéer på konkreta lösningar på utmaningarna för hållbar och säker mobilitet.
- Dela ansvar och uppgifter till olika enheter och lokala intressentgrupper.
- Arbeta för att göra trafiksäkerheten mer synlig i stadens strategier, planer och kommunikation.
- Synliggöra det trafiksäkerhetsarbete som de olika aktörerna i staden gör.

Målsättningen är att inom en snar framtid uppnå statusen som en femstjärnig kommun i trafiksäkerhet. Enligt utvärderingen som gjordes vid tidpunkten för uppgörandet av trafiksäkerhetsplanen, erhöll staden 2,7 stjärnor av fem av NTM-centralen. Avsikten är också att på ett bättre och åskådligare sätt redogöra över trafiksäkerhetsarbetet för beslutsfattarna i staden.

Trafiksäkerhetsgruppens verksamhetssätt är att 2 till 3 gånger i året sammanträda och arbetet med trafikfostran planeras i halvårscyklar med hjälp av en årsklocka. I arbetet beaktas utöver årstiderna även nationella temadagar och lokala evenemang. Invånarinitiativ gällande trafiksäkerhet går igenom och planer som berör temat trafiksäkerhet. Åtgärderna för att förbättra trafikmiljön följs årligen upp i samarbete med NTM-centralen. Arbetsgruppen sammanställer årligen tillsammans med konsulten en rapport över trafiksäkerhetsarbetet och trafiksäkerhetsläget i staden och informerar om detta. Som sakkunnig konsult fungerar Ramboll Finland Oy.

Under 2021 sammanträdde trafiksäkerhetsarbetsgruppen två gånger och till ordförande av arbetsgruppen valdes samhällsingenjör Matias Jensén. Medlemmarna i trafiksäkerhetsgruppen representerar stadens olika förvaltningsområden och därtill ingår sakkunniga från myndigheter, NTM-centralen, Trafikskyddet och Ramboll.

Trafiksäkerhetsarbetsgruppens arbete har utgått från de uppgifter och målsättningar som fastställdes i samband med att trafiksäkerhetsplanen godkändes. Även om flera av målsättningarna är satta på längre sikt, kan man redan efter ett års arbete märka en förändring i positiv riktning och att man i

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 51	01.06.2022
Stadsstyrelsen	§ 172	13.06.2022

stadens olika verksamheter i större grad inkluderar trafiksäkerhet och har nytta av den kunskap och material som redan finns tillgänglig att använda. Trafikolycksfallsstatistiken för Pargas var 2021 sjunkande och låg under medeltalet för tidigare år. Även regionalt kan en förbättring i olycksfallsstatistiken för Pargas noteras. Målsättningen är ändå att inga olyckor med personsador skall inträffa, vilket är ett hårt mål, men inte orealistiskt, även om det kräver hårt och långsiktigt arbete för att nå målet.

I NTM-centralens utvärdering inom ramen för klassificeringen "En femstjärnig kommun i trafiksäkerhet" fick Pargas stad fyra stjärnor av fem (3,97/5) 2021. Antalet poäng ökade på grund av läget med olyckor med personsador under 2017–2021, som var bättre än genomsnittet i hela landet. Målet att bli en femstjärnig kommun i trafiksäkerhet närmar sig och i jämförelse med utvärderingen 2020 har Pargas gjort en förbättring.

Bilaga Trafiksäkerhetsgruppens årsrapport över trafiksäkerhetsarbetet och trafiksäkerhetsläget i staden

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster tar del av rapporten och antecknar den för kännedom. Rapporten skickas vidare till stadsstyrelsen för kännedom.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Stadsstyrelsen, respresentanterna i trafiksäkerhetsarbetsgruppen

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 172
795/08.00/2022

Beredare Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 4283 774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Bilaga Trafiksäkerhetsgruppens årsrapport över trafiksäkerhetsarbetet och trafiksäkerhetsläget i staden

Föredragande Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsen tar del av rapporten och antecknar den för kännedom.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Stadsstyrelsen, respresentanterna i trafiksäkerhetsarbetsgruppen

Stadsstyrelsen

§ 173

13.06.2022

Beslut om tillhandahållande av mottagningstjänster (huvudsakligen inkvartering) med förläggningen i Åbo, ingående av avtal i enlighet med Migris nya kommunmodell

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 173
893/04.03.01/2022

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 4283 774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Migri, dvs Migrationsverket har tagit fram en ny modell för personer som flyr kriget i Ukraina. Syftet med kommunmodellen är att göra det möjligt för personer som söker och får tillfälligt skydd (senare person) att bo där de har etablerat sig när de har anlänt till Finland. Det är fråga om en snabb och tillfällig lösning som innebär att kommunen producerar inkvarterings- och handledningstjänster åt en förläggning och de personer som söker och får tillfälligt skydd.

I kommunmodellen deltar de kommuner som har ingått ett avtal med förläggningen i sin region om att agera enligt kommunmodellen och producera mottagningstjänster. Avtalet är en förutsättning för att ersättningar enligt kommunmodellen ska kunna betalas ut från och med 1.5.2022. Det är frivilligt för kommunerna att delta. Avtal enligt kommunmodellen kan göras för perioden 1.5.2022–30.9.2022, med en optionsperiod högst till 4.3.2023. Uppsägningstiden är 2 månader.

Det bor ca 100 (situationen slutet av maj 2022) personer under tillfälligt skydd i Pargas. Tills vidare bor alla i privat boende. I startläget skulle nya kommunmodellen i Pargas komma att innefatta ca 30 ukrainare, läget ändras kontinuerligt.

Enligt kommunmodellen bestämmer kommunen själv antalet ukrainare, det vill säga till vem/hur många kommunen vill erbjuda boende genom ett detta avtal. Flyktingförläggningen (VOK) påtvingar inte, allt är helt frivilligt. Staden bestämmer hur mycket boende som erbjuds.

Kommunmodellen gäller endast personer som ansökt om och får tillfälligt skydd. Kommunmodellen gäller inte personer som endast har ansökt om internationellt skydd (asylsökande). Om en person har en anhängig ansökan om internationellt skydd och samtidigt har ansökt om och/eller fått tillfälligt skydd, kan hen delta i servicen och aktiviteterna enligt kommunmodellen.

En person som omfattas av kommunmodellen ska vara registrerad som klient vid en förläggning som ingått avtal med kommunen och man ska ha kommit överens med förläggningen om att personen hör till kommunmodellen. Kommunen ska omedelbart underrätta förläggningen om nya personer som kommer att omfattas av kommunmodellen.

I kommunmodellen producerar kommunen inkvarteringstjänster för personer som söker och får tillfälligt skydd samt ger dem handledning och råd som berör inkvartering och vardagsliv. Förläggningen ansvarar för att ordna andra

Stadsstyrelsen

§ 173

13.06.2022

mottagningstjänster. Kommunen svarar för tjänsternas och verksamhetens kvalitet och ändamålsenlighet. Vanligtvis är det kommunens socialtjänster som kontrollerar att bostaden/platsen/lägenheten är ok. För de praktiska kontakterna mellan staden och flyktingförläggningen handhar Pargas flyktingkoordinator.

Kommunmodellen och avtalet omfattar inte de tjänster och den verksamhet som kommunen annars ordnar åt personerna. Dessa tjänster och verksamheter är till exempel småbarnspedagogik, förskoleundervisning och grundläggande utbildning, elevvård (inkl. skol- och elevhälsovård), barnskydd och brådskanie hälso- och sjukvård i akuta situationer samt ordnande av covid-19-vaccinationer för personerna. Kommunen kan också erbjuda olika slags annan verksamhet som främjar integration och välbefinnande, såsom hobbymöjligheter.

Personer som omfattas av kommunmodellen inkvarteras i bostäder som ägs eller hyrs av kommunen och som uppfyller boendekraven. Enligt miljöministeriets förordning om bostadsutrymmen, inkvarteringslokaler och arbetsutrymmen (1008/2017) avses med en sådan bostad en helhet med kök, kokvrå eller kokutrymme, som består av ett eller flera bostadsrum, som är avsedd för åretruntboende och som har en egen direkt ingång. Dvs bostaden ska vara en "vanlig" egen lägenhet, inte "hemma hos ngn", inte "sovsal", inget "delat hus".

I den inkvartering som kommunen producerar ingår möbler och nödvändig utrustning, el, vatten, avfallshantering, servicearbeten, försäkringar samt återställande av bostaden efter att personen flyttat ut. Kommunen får ingen separat ersättning för dessa kostnader, utan dessa ingår i det dygnspris som betalas till kommunen.

Bostäderna som reserveras för inkvartering ska vara belägna på ett bra avstånd från kollektivtrafiken.

Kommunen eller någon annan instans får inte ta ut avgift eller kräva annat vederlag för inkvarteringen. Om kommunen beslutar att upphöra med en persons inkvartering i den bostad som erbjudits hen, ska både personen och förläggningen underrättas om detta minst 30 dagar innan inkvarteringen upphör.

Till inkvarteringstjänsten hör koordinering, rådgivning och handledning angående boendet eller skötseln av vardagliga ärenden (till exempel bankkonto, hobbyer, skattekort, ansökning till skola och småbarnspedagogik, kontakt till arbets- och näringstjänsterna och ansökning om mottagningspenning).

I den ersättning som betalas till kommunen för inkvartering har rådgivningen och handledningen beaktats.

Förläggningen ersätter det kommunspecifika priset per inkvarteringsdygn som fastställts i avtalet om produktion av avtalsenliga inkvarteringstjänster och handledningstjänster. Priset betalas för varje inkvarterad person per dygn och den är bunden till ARA-hyresnivån i kommunen. Totala ersättningen för Pargas stad är 9,19 €/person/dygn (tjänsten har ej moms). Staden gör i sin tur hyresavtal med hyresvärderna (den som bor gör inget avtal), där ersättningen är 6,90 €/person/dygn (tjänsten har ej moms) innehåller el, vatten och har ett

Stadsstyrelsen

§ 173

13.06.2022

ersättningstak om maximalt 16,65 €/m². Denna taknivå förutsätter att bostaden är möblerad och taket finns till för att inte förvräda marknaden, dvs att ersättningsnivån inte stiger kraftigt över marknadsprisnivån.

Varje månad stämmer Pargas och flyktigförläggningen av antalet personer och utifrån detta antal personer fakturerar staden förläggningen. Pargas måste föra en exakt redovisning av antal boenden och dagar. Antalet personer och datum för ändringen matchas månadsvis. Förändringar kan ske i mitten av månaden, dvs antalet bostäder och personer kan variera mellan månader och mitt i månaden. Noggranna register bör föras över detta.

Förläggningen ersätter inte kommunen för tomma, möblerade bostäder eller beredskap, utan för realiserade inkvarteringsdygn.

Att en person som får tillfälligt skydd börjar arbeta påverkar inte kommunmodellen eller ersättningen via den, men arbetandet påverkar den mottagningspeng (VOR) som förläggningen (VOK) beviljat. Med andra ord bör anställning omgående anmälas till förläggningen/VOK (var man arbetar och inkomstuppgifter).

Staden har som målsättning att skriva hyresavtal (retroaktivt) från och med 1.5 med hyresvärdar under juni månad. Hyresavtalet med hyresvärderna görs på stadens avtalsbotten för att garantera en enhetlig modell.

Bilaga

Kommunmodellen servicebeskrivning sv 18.5.2022
Kommunmodellen avtal sv 18.5.2022

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att ingå avtal för inkvartering och mottagningstjänster enligt nya kommunmodellen med flyktingförläggningen i Åbo för tiden (retroaktivt) 1.5.2022–30.9.2022, med optionsperiod enligt beskrivning ovan. Optionsperioden kan gälla högst till 4.3.2023. Staden har som målsättning att skriva hyresavtal (retroaktivt) från och med 1.5 med hyresvärdar under juni månad.

Beslut

Protokollet justeras för detta ärendes del vid sammanträdet.
Förslaget godkändes.

Stadsfullmäktiges ordförande Sandra Bergqvist anmälde jäv och avlägsnade sig från sammanträdet för den tid ärendet behandlades och beslut fattades. Orsaken var intressejäv.

Protokollet justerades för detta ärendes del vid sammanträdet.

Delgivning

Miia Lindström, Gudrun Degerth, Seppo Pihl, Petra Palmroos,
områdesnämnderna, Turun vastaanottokeskus, Maahanmuuttovirasto

Stadsstyrelsen

§ 174

13.06.2022

Bevilja avsked från tjänsten som miljövärdschef / Carl-Sture Österman

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 174
835/01.01.05/2022

Beredare

Personalchef Peter Lindroos, tfn 044 358 5832
fornamn.efternamn@pargas.fi

Miljövärdschef Carl-Sture Österman har 16.5.2022 anhållit om avsked från tjänsten som miljövärdschef så att anställningens sista dag är 31.8.2022.

Bilaga

Anhållan om avsked

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Carl-Sture Österman beviljas avsked från tjänsten som miljövärdschef så att anställningens sista dag är 31.8.2022.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Carl-Sture Österman, avdelningschef Heidi Saaristo-Levin, löneräknare Minna Isaksson

Stadsstyrelsen

§ 175

13.06.2022

Införa tjänstebestämmelsen för ledande miljöförvaltningsinspektör i förvaltningsstadgan

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 175
961/00.01.01/2021

Beredare

Planläggningschef Heidi Saaristo-Levin, tfn 040 488 5888
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsstyrelsen beslutade 23.5.2022 § 151 inrätta en tjänst som ledande miljöförvaltningsinspektör. Ledande miljöförvaltningsinspektören ska ersätta miljöförvaltningschefen fr.o.m. 1.1.2023 i myndighetsuppgifter i enlighet med förvaltningsstadgan och miljöskyddsföreskrifterna. För att rekryteringsprocessen ska kunna inledas och tjänsten ledigförklaras behöver den nya tjänstebestämmelsen införas i förvaltningsstadgan.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen föreslår att stadsfullmäktige beslutar att i förvaltningsstadgan

- 1) införa tjänstebestämmelsen för ledande miljöförvaltningsinspektör under stadsstyrelsens beslutanderätt i § 155 gällande beslutanderätt vid val av personal
- 2) införa tjänstebestämmelsen för ledande miljöförvaltningsinspektör i § 165 gällande språkkrav.

Protokollet justeras för detta ärendes del vid sammanträdet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Protokollet justerades för detta ärendes del vid sammanträdet.

Delgivning

Efter stadsfullmäktiges beslut: Förvaltningschefen, planläggningschefen

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 176	13.06.2022

Utreda grunderna för dagvattentaxan

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 09.02.2022 § 9

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsfullmäktige beslöt 7.12.2021 § 158 i samband med att 2022 års dagvattentaxa godkändes följande:

- 1) att 2022 års dagvattenavgifter för bebyggda fastigheter inom verkningssområdet för kommunens dagvattensystem hålls oförändrade och på samma nivå som avgifterna i dagvattentaxa för 2021
- 2) att år 2022 utreda grunderna för vem som ska betala dagvattentaxa och om det finns sådana som inte borde betala taxan.

Grunderna för vilka kunder som faktureras kommunens dagvattenavgift bestäms utgående från om fastigheten finns inom något av kommunens verkningssområden för dagvattenhanteringen. Verkningsområdena utgörs av de områden som är detaljplanerade och dagvattenavgift uppbärs endast för bebyggda fastigheter. Stadsfullmäktige för Pargas stad godkände och slog fast verkningssområdena för kommunens dagvattenhantering 10.12.2019 § 105.

Enligt markanvändnings- och bygglagen ligger ordnandet av dagvattenhanteringen inom detaljplaneområden på kommunen och verkningssområdet för kommunens dagvattensystem är ett område inom vilket fastigheterna betjänas av kommunens dagvattensystem. Kommunen ska se till att kommunens dagvattensystem genomförs i överensstämmelse med de behov som föranleds av den markanvändning som anges i detaljplanen, om kostnaderna för genomförande av dagvattensystemet inte är oskäligen för kommunen eller för fastighetsägaren eller fastighetsinnehavaren.

Avgift som kommunen tar ut för dagvattenhantering:

Enligt markanvändnings- och bygglagen kan kommunen hos ägarna eller innehavarna av fastigheter inom verkningssområdet för kommunens dagvattensystem ta ut årlig avgift för att täcka de kostnader som dagvattensystemet medfört för kommunen. Kommunen ska anta en taxa som innefattar grunderna för beräkning av avgiften. Grunderna för dagvattenavgiften utgörs av kommunens dagvattenhanteringslösningar och fastighetens läge inom verkningssområdet för kommunens dagvattensystem samt av kostnaderna för planeringen av systemet inom det område där fastigheten är belägen. Dagvattentaxan i Pargas stad bygger på samma dagvattenavgift för alla fastigheter inom verkningssområdena, således att storleken på dagvattenavgiften bestäms enligt fastighetens användningsändamål enligt följande:

- Bostadshusfastigheter, parhus och små husbyggnader.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 176	13.06.2022

- Radhusfastigheter.
- Höghusfastigheter.
- Affärsfastigheter och tillhörande parkeringsområden.
- Industrifastigheter och tillhörande parkerings- och förrådsområden.
- Kommunala och därmed jämförbara fastigheter i offentligt bruk.

I ett tidigare utlåtande av Kommunförbundet är Pargas stads dagvattenavgift till dess karaktär och storlek en grundavgift, d.v.s. den baserar sig inte på mängden dagvatten fastigheten avleder till kommunens dagvattensystem. Kommunen kan uppbära dagvattenavgift även av fastigheter inom verkningsområdet som indirekt betjänas av kommunens dagvattensystem, även om fastigheten inte är ansluten till kommunens dagvattensystem. Dagvattensystem är t.ex. rör, diken, infiltrering och dylika system. Fastigheter inom detaljplaneområden och verkningsområden kan anses på ett allmänt plan ha nytta av dagvattensystemet som finns på bl.a. allmänna områden som gator och grönområden.

En fastighetsägare kan inom 14 dagar från att ha mottagit en faktura, skriftligen anmärka mot dagvattenfakturan. Dessa ärenden avgörs som enskilda ärenden av stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster.

Stadsfullmäktige har i sitt beslut av den 7.12.2021 § 158 beslutat att man skall utreda grunderna för vem som ska betala dagvattentaxa och om det finns sådana som inte borde betala taxan. Grunderna för vem skall betala dagvattenavgift har utretts och godkänts av stadsfullmäktige då beslut om verkningsområden för kommunens dagvattenhantering godkänts och grunderna för taxan slagits fast. Om det finns fastigheter som på felaktiga grunder erhållit en dagvattenfaktura, har fastighetsägaren rätt att inom 14 dagar anmärka mot fakturan. Ärendet handläggs då av stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster. Det är inte möjligt att på ett allmänt plan utgående från detaljplanen och verkningsområdet granska alla fastigheter och objektivt bedöma om det finns fastigheter som inte borde betala avgift. I en sådan granskning skulle åtminstone fastighetens läge, fastighetens egna dagvattensystem och hantering av dagvatten på tomten, samt användning av allmänna områden behöva bedömas. Däremot är det möjligt att i grunderna för dagvattentaxan ta in fler parametrar för hur storleken på dagvattenavgift bestäms och räknas ut. Till dessa parametrar kunde förutom fastighetens användningsändamål till exempel höra områdets dagvattensystem (rör, öppna diken, infiltrering, pumpstationer eller motsvarande), storlek på tomten och dess ytbeläggning, takyta eller våningsyta. Förutom mer arbete och administrativa kostnader för att för varje fastighet bestämma storleken på dagvattenavgiften, så skulle detta innebära att stora fastigheter och fastigheter med hög servicenivå skulle ha en betydligt högre årlig dagvattenavgift och små fastigheter med låg servicenivå, en något lägre dagvattenavgift jämfört med nuläge. För obebyggda fastigheter uppbärs inte i nuläge heller dagvattenavgift, även om det också från obebyggda fastigheter uppkommer dagvatten i varierande grad. Oberoende av dagvattenavgiftens storlek, eller överhuvudtaget dagvattenavgift kvarstår kommunens ansvar för att ordna med dagvattenhantering på detaljplaneområden.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 176	13.06.2022

Inkomsterna från dagvattentaxan täcker inte alla kostnaderna för dagvattenhanteringen, vilket ansetts vara motiverat då allmänna områden som gator, parker och grönområden, samt allmänna parkeringsområden betjänar allmänheten och inte enbart fastigheter inom detaljplaneområden.

Behovet av att upprätthålla, bygga ut och utveckla dagvattensystemet inom detaljplaneområdena är stort och växande. Inkomsterna från dagvattentaxan ger ekonomiska förutsättningar att åtminstone delvis möta behoven. Tyngdpunkten på hur kostnaderna fördelas utgår från att inkomsterna i möjligast hög grad går till att upprätthålla det fysiska dagvattensystemet och en liten del till administration. Inkomsterna från dagvattenavgifterna utgör ca 160 000 euro på årsnivå.

I markanvändnings- och bygglagen sägs att kommunen kan anta en taxa för dagvattenhanteringen, d.v.s. det är inte tvång att ha en taxa. Pargas stad har endast år 2020 och 2021 uppburit dagvattenavgift. Innan det upprätthölls dagvattensystemet med skattemedel och delvis i någon grad med avgifter vattentjänstverket uppbär för vatten och avlopp, innan dagvattensystemet överläts i sin helhet på stadens ansvar att upprätthålla. Alternativet till dagvattentaxa kan således vara att dagvattenhanteringen finansieras i sin helhet med skattemedel, vilket till viss del skulle minska på de administrativa kostnaderna för dagvattenfakturerings, upprätthållandet av kundregister och programkostnader. Vid en eventuell återgång till att dagvattenhanteringen bekostas med skattemedel, bör ändå anslag på minst nuvarande nivå, d.v.s. 160 000 euro i driftanslag reserveras för dagvattenhanteringen för att på någon nivå möta behoven.

Oberoende av om kommunen uppbär en dagvattenavgift eller inte, bör kommunen anta och bestämma verkningsområden för dagvattenhanteringen. Att splittra upp dessa och plocka ut enskilda fastigheter eller små områden på basen av bedömningar att dessa inte betjänas av kommunens dagvattenhantering är inte ändamålsenligt då kommunens ansvar att ordna med dagvattenhanteringen kvarstår.

Bilaga

Omröstningsprotokoll

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster föreslår ovanstående utredning som svar till stadsstyrelsen med anledning av stadsfullmäktiges beslut av den 7.12.2021 § 158. Sektionen anser att grunderna är lagenliga och motiverade för vem som ska betala och det är inte motiverat att i detta skede anta en taxa som mer i detalj utgör beräkningsgrunderna för bestämmandet av dagvattenavgifterna. I enskilda fall på begäran av kunden granskar och

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 176	13.06.2022

handlägger sektionen anmärkningar med anledning av dagvattenfakturan och dess riktighet.

Beslut

Under diskussionen föreslog viceordförande Kurt Lundqvist ett tillägg till föredragandens förslag. Lundqvists förslag lyder enligt följande:

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster föreslår ovanstående utredning som svar till stadsstyrelsen med anledning av stadsfullmäktiges beslut av den 7.12.2021 § 158. Sektionen anser att grunderna är lagenliga och motiverade för vem som ska betala och det är inte motiverat att i detta skede anta en taxa som mer i detalj utgör beräkningsgrunderna för bestämmandet av dagvattenavgifterna. I enskilda fall på begäran av kunden granskar och handlägger sektionen anmärkningar med anledning av dagvattenfakturan och dess riktighet.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster anser dock att systemet med en dagvattenavgift enbart för verkningsområden som utgörs av de områden som är detaljplanerade och som uppbärs endast för bebyggda fastigheter är problematiskt.

Kommunförbundet har även i ett tidigare utlåtande sagt att Pargas stads dagvattenavgift till dess karaktär och storlek är en grundavgift, d.v.s. den baserar sig inte på mängden dagvatten fastigheten avleder till kommunens dagvattensystem. Det gör det problematiskt med en taxa som är olika stor för olika typer av fastigheter. Om inte avgiften baserar sig på mängden vatten eller anslutningens storlek, borde man då kunna visa att stadens fasta kostnader är olika för dessa fastighetstyper. Enligt MBL 103n§, utgörs grunderna för dagvattenavgiften av kommunens dagvattenhanteringslösningar och fastighetens läge inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem samt av kostnaderna för planeringen av systemet inom det område där fastigheten är belägen.

Många kommuner har bland annat av dessa orsaker inte infört en separat dagvattentaxa.

Alternativet till dagvattentaxa kan vara att dagvattenhanteringen finansieras i sin helhet med skattemedel, vilket skulle vara tydligare eftersom alla invånare betjänas av områden och fastigheter med dagvattensystem, samt även skulle minska på de administrativa kostnaderna för dagvattenfaktureringen, upprätthållandet av kundregister och programkostnader. Sektionen föreslår att stadsstyrelsen ger stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster i uppdrag att förbereda en återgång till att finansiera dagvattenhanteringen med skattemedel börjande från år 2023.

Lundqvists förslag understöddes av Dan-Peter Henriksson och Merja Fredriksson. Eftersom sektionen inte enhälligt kunde omfatta Lundqvists förslag konstaterade ordföranden att man skriker till omröstning.

Ordföranden föreslog att sektionen röstar om föredragandens förslag och viceordförande Lundqvists förslag genom namnupprop så att de som understöder föredragandens förslag röstar Ja och de som understöder Lundqvists förslag röstar Nej.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 176	13.06.2022

Förslaget till omröstningsförfarande godkändes.

Vid omröstningen avgavs
6 Nej röster
1 Nedlagd röst.

Sektionen beslöt sålunda godkänna Lundqvists förslag.
Röstningsprotokollet bifogas protokollet som bilaga.

Delgivning

Stadsstyrelsen
Efter slutligt beslut: Tekniska chefen J.N., projektingenjör H.R., samhällsingenjör M.J.

Stadsstyrelsen 28.02.2022 § 54

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 4283 774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsfullmäktige beslöt 7.12.2021 § 158 i samband med att 2022 års dagvattentaxa godkändes följande:

- 1) att 2022 års dagvattenavgifter för bebyggda fastigheter inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem hålls oförändrade och på samma nivå som avgifterna i dagvattentaxa för 2021
- 2) att år 2022 utreda grunderna för vem som ska betala dagvattentaxa och om det finns sådana som inte borde betala taxan.

Grunderna för vilka kunder som faktureras kommunens dagvattenavgift bestäms utgående från om fastigheten finns inom något av kommunens verkningsområden för dagvattenhanteringen. Verkningsområdena utgörs av de områden som är detaljplanerade och dagvattenavgift uppbärs endast för bebyggda fastigheter. Stadsfullmäktige för Pargas stad godkände och slog fast verkningsområdena för kommunens dagvattenhantering 10.12.2019 § 105.

Enligt markanvändnings- och bygglagen ligger ordnandet av dagvattenhanteringen inom detaljplaneområden på kommunen och verkningsområdet för kommunens dagvattensystem är ett område inom vilket fastigheterna betjänas av kommunens dagvattensystem. Kommunen ska se till att kommunens dagvattensystem genomförs i överensstämmelse med de behov som föranleds av den markanvändning som anges i detaljplanen, om kostnaderna för genomförande av dagvattensystemet inte är oskäligen för kommunen eller för fastighetsägaren eller fastighetsinnehavaren.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 176	13.06.2022

Avgift som kommunen tar ut för dagvattenhantering:

Enligt markanvändnings- och bygglagen kan kommunen hos ägarna eller innehavarna av fastigheter inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem ta ut årlig avgift för att täcka de kostnader som dagvattensystemet medfört för kommunen. Kommunen ska anta en taxa som innefattar grunderna för beräkning av avgiften. Grunderna för dagvattenavgiften utgörs av kommunens dagvattenhanteringslösningar och fastighetens läge inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem samt av kostnaderna för planeringen av systemet inom det område där fastigheten är belägen. Dagvattentaxan i Pargas stad bygger på samma dagvattenavgift för alla fastigheter inom verkningsområdena, således att storleken på dagvattenavgiften bestäms enligt fastighetens användningsändamål enligt följande:

- Bostadshusfastigheter, parhus och små husbyggnader.
- Radhusfastigheter.
- Höghusfastigheter.
- Affärsfastigheter och tillhörande parkeringsområden.
- Industrifastigheter och tillhörande parkerings- och förrådsområden.
- Kommunala och därmed jämförbara fastigheter i offentligt bruk.

I ett tidigare utlåtande av Kommunförbundet är Pargas stads dagvattenavgift till dess karaktär och storlek en grundavgift, d.v.s. den baserar sig inte på mängden dagvatten fastigheten avleder till kommunens dagvattensystem. Kommunen kan uppbära dagvattenavgift även av fastigheter inom verkningsområdet som indirekt betjänas av kommunens dagvattensystem, även om fastigheten inte är ansluten till kommunens dagvattensystem. Dagvattensystem är t.ex. rör, diken, infiltrering och dylika system. Fastigheter inom detaljplaneområden och verkningsområden kan anses på ett allmänt plan ha nytta av dagvattensystemet som finns på bl.a. allmänna områden som gator och grönområden.

En fastighetsägare kan inom 14 dagar från att ha mottagit en faktura, skriftligen anmärka mot dagvattenfakturan. Dessa ärenden avgörs som enskilda ärenden av stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster.

Stadsfullmäktige har i sitt beslut av den 7.12.2021 § 158 beslutat att man skall utreda grunderna för vem som ska betala dagvattentaxa och om det finns sådana som inte borde betala taxan. Grunderna för vem skall betala dagvattenavgift har utretts och godkänts av stadsfullmäktige då beslut om verkningsområden för kommunens dagvattenhantering godkänts och grunderna för taxan slagits fast. Om det finns fastigheter som på felaktiga grunder erhållit en dagvattenfaktura, har fastighetsägaren rätt att inom 14 dagar anmärka mot fakturan. Ärendet handläggs då av stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster. Det är inte möjligt att på ett allmänt plan utgående från detaljplanen och verkningsområdet granska alla fastigheter och objektivt bedöma om det finns fastigheter som inte borde betala avgift. I en sådan granskning skulle åtminstone fastighetens läge, fastighetens egna dagvattensystem och hantering av dagvatten på tomten, samt användning av allmänna områden behöva bedömas. Däremot är det möjligt att i grunderna för dagvattentaxan ta in fler parametrar för hur storleken på

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 176	13.06.2022

dagvattenavgift bestäms och räknas ut. Till dessa parametrar kunde förutom fastighetens användningsändamål till exempel höra området dagvattensystem (rör, öppna diken, infiltrering, pumpstationer eller motsvarande), storlek på tomten och dess ytbeläggning, takyta eller våningsyta. Förutom mer arbete och administrativa kostnader för att för varje fastighet bestämma storleken på dagvattenavgiften, så skulle detta innebära att stora fastigheter och fastigheter med hög servicenivå skulle ha en betydligt högre årlig dagvattenavgift och små fastigheter med låg servicenivå, en något lägre dagvattenavgift jämfört med nuläge. För obebyggda fastigheter uppbärs inte i nuläge heller dagvattenavgift, även om det också från obebyggda fastigheter uppkommer dagvatten i varierande grad. Oberoende av dagvattenavgiftens storlek, eller överhuvudtaget dagvattenavgift kvarstår kommunens ansvar för att ordna med dagvattenhantering på detaljplaneområden.

Inkomsterna från dagvattentaxan täcker inte alla kostnaderna för dagvattenhanteringen, vilket ansetts vara motiverat då allmänna områden som gator, parker och grönområden, samt allmänna parkeringsområden betjänar allmänheten och inte enbart fastigheter inom detaljplaneområden.

Behovet av att upprätthålla, bygga ut och utveckla dagvattensystemet inom detaljplaneområdena är stort och växande. Inkomsterna från dagvattentaxan ger ekonomiska förutsättningar att åtminstone delvis möta behoven. Tyngdpunkten på hur kostnaderna fördelas utgår från att inkomsterna i möjligast hög grad går till att upprätthålla det fysiska dagvattensystemet och en liten del till administration. Inkomsterna från dagvattenavgifterna utgör ca 160 000 euro på årsnivå.

I markanvändnings- och bygglagen sägs att kommunen kan anta en taxa för dagvattenhanteringen, d.v.s. det är inte tvång att ha en taxa. Pargas stad har endast år 2020 och 2021 uppburit dagvattenavgift. Innan det upprätthölls dagvattensystemet med skattemedel och delvis i någon grad med avgifter vattentjänstverket uppbar för vatten och avlopp, innan dagvattensystemet överläts i sin helhet på stadens ansvar att upprätthålla. Alternativet till dagvattentaxa kan således vara att dagvattenhanteringen finansieras i sin helhet med skattemedel, vilket till viss del skulle minska på de administrativa kostnaderna för dagvattenfaktureringen, upprätthållandet av kundregister och programkostnader.

Vid en eventuell återgång till att dagvattenhanteringen bekostas med skattemedel, bör ändå anslag på minst nuvarande nivå, d.v.s. 160 000 euro i driftanslag reserveras årligen för dagvattenhanteringen för att på någon nivå möta behoven. Anslag kan anvisas genom att styra budgetmedel från andra verksamheter/avdelningar eller genom att höja skattesatsen.

Oberoende av om kommunen uppbär en dagvattenavgift eller inte, bör kommunen anta och bestämma verkningsområden för dagvattenhanteringen. Att splittra upp dessa och plocka ut enskilda fastigheter eller små områden på basen

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 176	13.06.2022

av bedömningar att dessa inte betjänas av kommunens dagvattenhantering är inte ändamålsenligt då kommunens ansvar att ordna med dagvattenhanteringen kvarstår.

Dagvattenhanteringen innebär en rättviseaspekt även i den bemärkelsen att avgiften täcker delvist kostnader och åtgärder som utförs på verkningsområden och invånare utanför verkningsområden betalar inte och drar ej heller nytta av åtgärderna/kostnaderna för dagvattenhanteringen.

Dagvattenavgiften är motiverad även för att a) en stor del av invånarna bor utanför verkningsområdet för dagvatten (de som får nyttan betalar) och b) inkomsterna via avgiften har en stor betydelse och täcker delvis kostnader och åtgärder som utförs på verkningsområden.

Kompletterande material Karta över verkningsområdena för dagvatten hittas via länken <https://www.pargas.fi/sv/dagvatten>.

Föredragande Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsen godkänner ovanstående utredning som svar på frågan om dagvattenavgiften med anledning av stadsfullmäktiges beslut av den 7.12.2021 § 158. Stadsstyrelsen anser att grunderna för dagvattenavgiften är lagenliga och motiverade för vem som ska betala och det är inte motiverat att i detta skede anta en taxa som mer i detalj utgör beräkningsgrunderna för bestämmandet av dagvattenavgifterna. I enskilda fall på begäran av kunden granskar och handlägger sektionen anmärkningar med anledning av dagvattenfakturan och dess riktighet.

Beslut Sandra Bergqvist avlägsnade sig från sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Under diskussionen föreslog stadsstyrelseledamoten Kurt Lundqvist följande tillägg i föredragandens förslag:

Stadsstyrelsen godkänner ovanstående utredning som svar på frågan om dagvattenavgiften, med anledning av stadsfullmäktiges beslut av den 7.12.2021 § 158.

Stadsstyrelsen anser dock att systemet med en skild dagvattenavgift på många sätt är problematiskt. En rättvis taxa för dagvattenavgiften är omöjlig att uppnå, eftersom dagvattenmängder och belastningar inte går att mäta fastighetsvis. Därför har systemet med en skild dagvattentaxa upplevts som orättvist av många fastighetsägare. Dagvattenhanteringen är mera att betrakta som en del av det normala underhållet av stadens områden, liksom skötsel och underhåll av vägar, parker, grönområden, mm. Inte heller för den typen av underhåll har man fastighetsvisa avgifter.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 176	13.06.2022

Kommunförbundet har i ett utlåtande sagt att Pargas stads dagvattenavgift till dess karaktär och storlek är en grundavgift, d.v.s. den baserar sig inte på mängden dagvatten fastigheten avleder till kommunens dagvattensystem. Det gör det problematiskt med en taxa som är olika stor för olika typer av fastigheter, eftersom man då borde kunna visa att stadens fasta kostnader är olika för dessa fastighetstyper.

Enligt MBL 103 n §, utgörs grunderna för dagvattenavgiften av kommunens dagvattenhanteringslösningar och fastighetens läge inom verkningssområdet för kommunens dagvattensystem, samt av kostnaderna för planeringen av systemet inom det område där fastigheten är belägen. Om taxan innehåller olika avgifter för olika typer av fastigheter, så borde beräkningsgrunderna vara mera komplexa och tydligare framgå. Det skulle dock innebära betydligt mera arbete och större administrativa kostnader.

Alternativet till dagvattentaxa är att dagvattenhanteringen finansieras i sin helhet med skattemedel, vilket skulle vara tydligare eftersom alla invånare betjänas av områden och fastigheter med dagvattensystem. Det skulle även minska på de administrativa kostnaderna för dagvattenfaktureringen, upprätthållandet av kundregister och programkostnader. Stadsstyrelsen ger stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster i uppdrag att förbereda en återgång till att finansiera dagvattenhanteringen med skattemedel börjande från år 2023.

Kurt Lundqvists tillägg i beslutsförslaget understöddes av Egon Nordström, Markku Orell och Karl-Johan Karlsson. Stadsstyrelsens ordförande frågade om stadsstyrelsen enhälligt kan godkänna Kurt Lundqvists tillägg i det ursprungliga beslutsförslaget. Stadsstyrelsen beslutade enhälligt att godkänna det.

Beslutsförslaget med tillägg godkändes enhälligt.

Delgivning

Tekniska chefen J.N., projektingenjör H.R., samhällsingenjör M.J.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 41

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsstyrelsen gav 28.2.2022 § 54 stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster i uppdrag att förbereda en återgång till att finansiera dagvattenhanteringen med skattemedel börjande från år 2023.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 176	13.06.2022

I beredningen av ärendet har man lyft upp vilka åtgärder detta innebär då dagvattenhanteringen övergår till att helt och hållet finansieras med skattemedel. Ansvar för hanteringen av dagvatten kvarstår hos staden inom verkningssområdena för kommunens dagvattenhantering även om ingen avgift uppbärs. Däremot kan följande arbetsuppgifter och programvarutjänster avslutas:

- Upprätthållande av kundregister
 - Upprätthållande av faktureringsregister
 - Uppgifter i anslutning till fakturering och hantering av fakturor
 - Programvarulicenser för kundregister och fakturering
- Utöver detta behöver kunderna informeras gällande ändringen.

Kostnaderna för programvaran utgör ca 10 500 € på årsnivå, vilket är en minskning i kostnaderna för dagvattenhanteringen. Utöver denna kostnad faller postningskostnaderna bort för skickande av papperfakturor. Någon inbesparing i personalkostnader för upprätthållandet av kund- och faktureringsregister, samt fakturering uppstår inte, då det är vattentjänstingenjören som skött detta. Däremot kan dennes resurser vid avslutning av fakturering styras till andra drift- och projektuppgifter vid vattentjänstverket och för dagvattenhanteringen, där stora behov finns. Orsaken till att vattentjänstingenjören skött faktureringen har varit att hålla personalkostnaderna nere, utan att anställa tilläggspersonal för dagvattenfaktureringen, vilket i längden inte är hållbart.

Behovet av att upprätthålla, bygga ut och utveckla dagvattensystemet inom detaljplaneområdena är stort och växande. Inkomsterna från dagvattentaxan har gett ekonomiska förutsättningar att åtminstone delvis möta behoven. Vid en återgång till att dagvattenhanteringen bekostas med skattemedel, bör ändå anslag på minst nuvarande nivå, dvs. 160 000 € i driftanslag reserveras i teknikenhetens budget årligen för dagvattenhanteringen för att på någon nivå möta behoven. Denna summa täcker inte ens avskrivningarna som ligger på ca 180 000 € på årsnivå och stigande byggnads- och materialkostnader höjer ytterligare trycket på att minst reservera denna summa för driftunderhåll i budgeten.

Det är orealistiskt och omöjligt att inom ansvarsområdet teknikenheten till vilken dagvattenhanteringen hör, eller inom tekniska stödtjänster hitta en lösning som finansiellt skulle komplettera detta inkomstbortfall. Anslag kan anvisas genom att styra budgetmedel från andra verksamheter/avdelningar eller genom att höja skattesatsen. Därav förs detta ärende, dvs slopandet av dagvattenavgiften till stadsfullmäktige för avgörande innan behandlingen av 2023 års budget.

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsens tekniska sektion föreslår för stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att de a) tar del av redogörelsen som svar på uppdraget att

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 176	13.06.2022

förbereda en återgång till att finansiera dagvattenhanteringen med skattemedel börjande från år 2023 och b) beslutar att man i Pargas stad återgår till att finansiera dagvattenhanteringen med skattemedel börjande från 1.1.2023, dvs. slopar dagvattenavgiften.

Beslut

Ledamot Christer Friis föreslog att dagvattenhanteringen skulle finansieras med fastighetsvisa dagvattenavgifter, i enlighet med nuvarande gällande situation.

När diskussionen avslutats konstaterade ordföranden att Friis förslag inte fått understöd och därmed förfaller.

Sektionen beslöt därmed i enlighet med föredragandens förslag.

Ledamot Christer Friis anmälde avvikande mening.

Delgivning

Efter slutligt beslut: Samhällsingenjör MJ, vattentjänstchef MR, vattentjänstingenjör HR, teknisk chef JN, ekonomichef PP, stadsdirektör PN

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 176
130/02.05.00/2022

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Se beredning till stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 4.5.2022.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen föreslår för stadsfullmäktige att det

a) tar del av redogörelsen som svar på uppdraget att förbereda en återgång till att finansiera dagvattenhanteringen med skattemedel börjande från år 2023 och

b) beslutar att man i Pargas stad återgår till att finansiera dagvattenhanteringen med skattemedel börjande från 1.1.2023, dvs. slopar dagvattenavgiften.

Protokollet justeras för detta ärendes del vid sammanträdet.

Beslut

Under diskussionen föreslog ersättaren i stadsstyrelsen Christer Friis att dagvattenhanteringen skulle finansieras med fastighetsvisa dagvattenavgifter i enlighet med nuvarande gällande situation. Ordföranden konstaterade att Friis förslag inte hade vunnit understöd och att det därför förföll. Stadsstyrelsen beslutade således i enlighet med stadsdirektörens förslag.

Christer Friis anmälde avvikande mening i ärendet.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 176	13.06.2022

Förslaget godkändes.

Protokollet justerades för detta ärendes del vid sammanträdet.

Delgivning

Efter slutligt beslut: Samhällsingenjör MJ, vattentjänstchef MR,
vattentjänstingenjör HR, teknisk chef JN, ekonomichef PP, stadsdirektör PN

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 55	01.06.2022
Stadsstyrelsen	§ 177	13.06.2022

Interna hyror för fastigheter och städningskostnader för år 2023

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 01.06.2022 § 55

Beredare

Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424
fornamn.efternamn@pargas.fi

Hyrorna uppdaterades grundligare för 2022 än för åren innan. Beräkningen av kapitalhyran för byggnaderna baserade sig på nyligen fastställda tekniska värden. För det andra ville man också fastställa underhållshyrorna för byggnaderna på nytt utifrån de faktiska underhållskostnaderna 2019/2020, vilket innebär att hyrorna kunde fastställas på ett mer tillförlitligt sätt än tidigare.

De interna hyrorna för 2023 har uppdaterats utifrån den omfattande uppdateringen inför 2022. För kapitalhyrans del har byggnadernas värden nu uppdaterats till att motsvara situationen vid utgången av 2021, och i värdegrunderna för kapitalhyran beaktades också de investeringar som färdigställs 2022 och 2023. Uppdateringen av underhållshyran baserar sig i sin tur på underhållshyran för innevarande år som uppdateras med den senaste förändringen av kostnadsindexet för fastighetsunderhåll för 2023.

Strävan är att de interna hyror som fastställs ska kunna användas vid bestämning av hyrorna för de byggnader som hyrs ut till välfärdsområdet. Förordningen om bestämmande av hyror blev klar 7.4.2022 och i den anges hur hyrorna för de byggnader som ägs av kommunerna och hyrs ut till välfärdsområdet ska beräknas. En del av byggnaderna är redan i dagsläget uthyrda till räddningsverket och det nya bestämningssättet kommer eventuellt också att gälla de byggnader som för närvarande är uthyrda till räddningsverket. Därför har dessa hyror nu beräknats med det bestämningssätt som anges i nämnda förordning. Ett slutligt beslut om att använda de interna hyrorna för bestämmande av de hyror som ska tas ut av välfärdsområdet har ännu inte fattats och detta kan påverka hyrorna som helhet.

Från ingången av 2023 kommer det att hyras ut fastigheter till en total yta på 25 000 m² till välfärdsområdet.

Det kreativa lärcentret kommer att färdigställas för byggnadernas del i maj 2023. Paraistenseudun koulu, Sarlinska skolan och fastigheten på Vapparvägen som hittills använts som tillfälliga lokaler tas då ur bruk, medan det kreativa lärcentret tas i bruk i augusti 2023.

Övergången till att använda det kreativa lärcentret höjer kapital- och hyreskostnaderna för en del av året. Kostnaderna för underhåll har höjts med det värde som kostnadsindexet anger, dvs. med ca 5,6 %.

Beräknat enligt reella värden orsakar de höjda energipriserna totalt flera hundra tusen i merkostnader för fastigheterna.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 55	01.06.2022
Stadsstyrelsen	§ 177	13.06.2022

Kapitalhyran för de lokaler som förblir i Pargas stads bruk uppgår till 5,59 miljoner euro. Det totala beloppet av kapitalhyran sjunker med 29,0 % från 2022. Ändringen motsvarar ett belopp om 2,28 miljoner euro.

Driftshyran omfattar en andel för reparationsansvar. Driftshyran uppgår till 3,88 miljoner euro. Driftshyresbeloppet sjunker med 30,9 % och ändringen motsvarar ett belopp om 1,74 miljoner euro.

Andelen för reparationsansvar är 0,49 miljoner euro och den stiger med 6,0 %, vilket innebär att ändringen motsvarar ett belopp om 0,028 miljoner euro.

Bruttohyran blir 9,47 miljoner euro. Totalhyran sjunker med 29,8 % och ändringen motsvarar ett belopp om 4,02 miljoner euro.

Då man jämför interna hyror för 2022 och 2023 med samma jämförelsegrund och som en ändring beaktar de byggnader som sålts eller fallit bort, men inte inkluderar de byggnader som överförs till välfärdsområdet i jämförelsegrunden, får man fram de faktiska värdena vid förändringen. Enligt denna jämförelse ökar kapitalhyran med 9,1 %, driftshyran med 5,7 % och bruttohyran med 7,7 %.

Nya objekt i lokalbanken är familjehuset Ankaret, industrihallen Pargas Ax, Tildahemmet, Axxells lokaler på Vapparvägen och Paraistenseudun koulu. Kostnaderna för lokalbanken uppgår därmed till 162 000 euro efter att behovet av tillfälliga lokaler försvunnit och lokaleffektiviseringarna genomförts på ett lyckat sätt. Kostnaderna för lokalbanken ökar med 46,4 % och ändringen motsvarar ett belopp om 52 000 euro.

Optionen i serviceavtalet för städningen har aktiverats för åren 2023–2024. Den fasta prisnivån stiger därmed med 3,5 % under avtalsperioden och lönekostnaderna för städningen i stadens egen regi har budgeterats stiga med 2,0 %.

Kostnaderna per enhet stiger i och med de pensionsutgiftsbaserade kostnaderna då ytan minskar.

Välfärdsområdet ansvarar själv för städningen av de lokaler som det hyr, med undantag av skolhälsovårdslokalerna och socialbyråns rum i Nagu. Städningen av dessa ingår i hyrorna. Välfärdsområdets städyta uppgår till 8 180 m², vilket minskar den städyta som staden ansvarar för.

Familjehuset Ankaret har budgeterats att falla bort från den totala städytan efter att det har flyttats till lokalbanken. Behovet av städning i de tillfälliga lokalerna faller bort i juni 2023, medan det från hösten 2023 uppkommer ett behov av städning i det nya kreativa lärcentret.

De interna städkostnaderna i staden uppgår till 1,00 miljoner euro i budgeten. Kostnaderna för städningen sjunker med 15,3 % från 2022 och ändringen motsvarar ett belopp om 0,15 miljoner euro.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 55	01.06.2022
Stadsstyrelsen	§ 177	13.06.2022

Kompletterande material Interna hyror 2023 per byggnad
Jämförelsetabell, hyrorna 2022/2023 per byggnad
Städningskostnader 2023

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Sektionen godkänner för sin del de interna hyrorna och de interna städningskostnaderna och föreslår att stadsstyrelsen godkänner dem.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Efter slutligt beslut: Ekonomichefen, tekniska chefen, fastighetschefen, sektor- och avdelningscheferna

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 177
822/02.02.00/2022

Beredare Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424
fornamn.efternamn@pargas.fi

Pargas stads interna hyror 2023 är beroende av hur de hyror som ska tas ut av välfärdsområdet bestäms. Förslaget till hyror för välfärdsområdet baserar sig på en 7.4.2022 daterad version av förordningsutkastet enligt vilket välfärdsområdet och kommunen kan avtala om att använda de interna hyrorna som hyror för välfärdsområdet. Det utarbetade förslaget till hyror innehåller ännu bestämmelser som eventuellt kan förändras. Hyrorna omfattar räddningsverkets, skolhälsovårdens och terapibassängens lokaler, och de bestämmelser som gäller dem kan komma att ändras både kvantitativt och innehållsmässigt.

Välfärdsområdet ansvarar själv för städningen av lokalerna, med undantag av skolhälsovårdens lokaler, terapibassängsavdelningen och socialbyråns rum i Nagu. Städningen av dessa ingår i hyrorna.

Förhandlingarna med välfärdsområdet fortsätter och preciseringar görs kontinuerligt efter behov. Tidtabellen för det slutliga avgörandet är 30.6.2022.

De interna hyrorna 2023 innehåller en indexbaserad höjning på 5,6 % och betydande föränderliga faktorer när det gäller byggnaden för det kreativa lärocentret och de tillfälliga lokalerna.

I och med stadens nya organisation kommer hyrorna att fördelas per avdelning.

Kompletterande material Interna hyror 2023 per byggnad
Jämförelsetabell, hyrorna 2022/2023 per byggnad

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 55	01.06.2022
Stadsstyrelsen	§ 177	13.06.2022

Städningskostnader 2023

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen godkänner de interna hyrorna och städningskostnaderna för 2023.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Ekonomichefen, tekniska chefen, fastighetschefen

Stadsstyrelsen

§ 178

13.06.2022

Servicenät för småbarnspedagogiken och skolorna

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 178
1027/02.00/2021

Beredare

Utbildningschef Ulrika Lundberg, tfn 050 375 3593
fornamn.efternamn@pargas.fi

Tidigare utredningar och behandlingar

Servicenätet för småbarnspedagogiken i Pargas stad har behandlats vid bildningsnämndens möte 23.11.2021 § 87. Av denna behandling framgår de utredningar som hittills gjorts i ärendet, och hela behandlingen finns som kompletterande material till denna beredning.

Gällande servicenätet för småbarnspedagogiken har det gjorts en verksamhetsmässig, ekonomisk och samhällelig konsekvensbedömning. Utredningen är en del av stadens mer omfattande ekonomiska balanseringsprogram. Kostnadsjämförelser har gjorts och priserna per enhet undersökts både utifrån den utredning som köpts av Vertikal Oy och utifrån den analys som Kommunlandskapet tagit fram.

Servicenätet för den grundläggande utbildningen i Pargas stad har i sin tur behandlats vid bildningsnämndens möte 23.11.2022 § 88. Också av denna behandling framgår de utredningar som hittills gjorts i ärendet, och behandlingen finns som kompletterande material till denna beredning.

Utredningen om den grundläggande utbildningen har fokus på framtiden och i den granskas både resursfördelningen och skolnätsstrukturen. Utredningen är en del av stadens ekonomiska balanseringsprogram. Vertikal Oy har sammanställt basmaterial som innehåller statistiska uppgifter om födelsetal, elevprognoser och kostnadsjämförelser mellan skolorna i Pargas och med andra jämförbara orter och skolor i Finland. En konsekvensbedömning har gjorts ur tre infallsvinklar: verksamhetsmässig, samhällelig och ekonomisk.

Ord på vägen från stadsstyrelsens aftonskola

Utredningen om den grundläggande utbildningen och serviceutredningen om småbarnspedagogiken har presenterats för stadsstyrelsen 17.1.2022 § 5. Styrelsen framhöll att en skild aftonskola ska hållas om utredningarna senare under våren. Aftonskolan hölls 29.3.2022. I aftonskolan deltog medlemmar i stadsstyrelsen och stadsfullmäktige samt bildningsnämnden och dess sektioner.

Under diskussionen framhölls i flera inlägg att utredningen om den grundläggande utbildningen och skolnätet inte föranleder åtgärder. Stadsstyrelsen informerades på mötet 23.5.2022 under aktuella ärenden om tidtabellen för ärendet och ett förslag om att ärendet förs till stadsstyrelsen till mötet 13.6 och till stadsfullmäktige senare omfattades, så att utredningen om den grundläggande utbildningen, inklusive skolnätsfrågan läggs ned och

Stadsstyrelsen

§ 178

13.06.2022

utredningen om servicestrukturen inom småbarnspedagogiken remitteras till bildningsavdelningen för fortsatt beredning.

Kompletterande material

Material från aftonskolan 29.3.2022 – tre separata Powerpointpresentationer
Bildningsnämnden 23.11.2021 § 87 med kompletterande material
Bildningsnämnden 23.11.2021 § 88 med kompletterande material

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att

- 1) utredningen om den grundläggande utbildningen, inklusive skolnätet läggs ned och föranleder inte fortsatta åtgärder
- 2) servicestrukturutredningen om småbarnspedagogiken remitteras till bildningsavdelningen för fortsatt beredning. Stadsstyrelsen förutsätter att småbarnspedagogiken lämnar sin utredning senast 30.10.2022.
- 3) bildningsavdelningen förser stadsstyrelsen med aktuell information om elevutvecklingen och de ekonomiska framtidsutsikterna i samband med tertialrapporterna
- 4) ärendet ska delges fullmäktige.

Beslut

Förslaget godkändes.

Protokollet justerades för detta ärendes del vid sammanträdet.

Delgivning

Ledningsgruppen, ekonomitjänster, revisionsnämnden, utbildningschefen, chefen för småbarnspedagogik

Social- och hälsovårdsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 53 02.06.2022
§ 179 13.06.2022

Situationen inom barnskyddet på social- och familjeeheten

Social- och hälsovårdsnämnden 02.06.2022 § 53

Beredare

Social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Enligt 13 § i barnskyddslagen som trädde i kraft 1.1.2022 får en socialarbetare som ansvarar för barnets angelägenheter ansvara för högst 35 barn år 2022 och 2023. Från och med år 2024 får socialarbetaren ansvara för högst 30 klienter. I Pargas är det utmanande att uppnå det antal klienter som lagen förutsätter. När lagen trädde i kraft 1.1.2022 såg det ännu ut som att de siffror som förutsätts i lagen skulle uppnås, men i april och maj 2022 kan ett tydligt ökande antal klienter skönjas. Att familjerna mår dåligt och följderna av corona börjar nu synas i praktiken i socialvården och barnskyddet.

Det är att vänta att situationen försämras ytterligare. De tre socialarbetarna har 27.5.2022 i medeltal 39 klienter och man måste reagera på situationen så fort som möjligt. Ett alternativ är att följa hur situationen utvecklas genom att till exempel utnyttja köptjänster under en kort tidsperiod. Ett alternativ är att inrätta en ny tjänst som socialarbetare. Eftersom det blir ytterligare ändringar i personaldimensioneringen under de närmaste åren skulle det vara en långsiktigare lösning att inrätta en ny tjänst. Att anställa en egen socialarbetare skulle också sannolikt få socialarbetaren att stanna längre i jämförelse med en köptjänst. Att få vara i kontakt med samma socialarbetare kontinuerligt är speciellt viktigt för barnfamiljer.

Det är svårt att rekrytera socialarbetare och till exempel rekryteringen av en socialarbetare inom äldreomsorgen har dragit ut på tiden. Således finns det outnyttjade lönekostnader på social- och familjeserviceenheten. Att rekrytera och anställa en ny socialarbetare inom barnskyddet belastar således inte fullt budgeten för år 2022.

Bilaga

Statistik, barnskydd 2022

Föredragande

Social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
förnamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsnämnden föreslår för stadsstyrelsen att en ny socialarbetartjänst inom barnskyddet inrättas.
Ärendet justeras omedelbart.

Beslut

Förslaget godkändes.
Ärendet justerades omedelbart.

Delgivning

A. Tähtinen, P. Lindroos, stadsstyrelsen

Social- och hälsovårdsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 53 02.06.2022
§ 179 13.06.2022

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 179
883/05.03.00/2022

Beredare

Social- och hälsovårdsdirektör Miia Lindström, tfn 040 688 5497
Personalchef Peter Lindroos, tfn 044 358 5832
fornamn.efternamn@pargas.fi

Social- och hälsovårdsnämnden behandlade situationen inom barnskyddet i Pargas vid sitt sammanträde 2.6.2022 § 53. Vid sammanträdet konstaterades det att arbetsbelastningen för socialarbetarna inom barnskyddet har ökat på grund av att antalet klienter har ökat permanent. Enligt barnskyddslagen får en socialarbetare inom barnskyddet ha högst 35 klientrelationer, från 2024 högst 30. Social- och hälsovårdsnämnden beslutade att föreslå för stadsstyrelsen att en ny socialarbetartjänst inrättas för att få en mer långsiktig lösning på frågan.

Behörighetsvillkoren för socialarbetaren är behörighet enligt 7 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) samt god förmåga att i tal och skrift använda båda inhemska språken. Den som väljs till tjänsten ska visa upp ett godtagbart läkarintyg över sitt hälsotillstånd och ett utdrag om brottslig bakgrund (504/2002) innan hen tar emot tjänsten.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att

- 1) inrätta en ny socialarbetartjänst inom barnskyddet
- 2) bemyndiga social- och hälsovårdsavdelningen att så snart som möjligt ledigförklara tjänsten externt
- 3) konstatera att behörighetsvillkoren för tjänsten är behörighet enligt 7 § i lagen om yrkesutbildade personer inom socialvården (817/2015) samt god förmåga att i tal och skrift använda svenska och finska språken
- 4) för detta ärendes del justera protokollet omedelbart vid sammanträdet.

Beslut

Förslaget godkändes.

Protokollet justerades för detta ärendes del vid sammanträdet.

Delgivning

Social- och hälsovårdsdirektören, social- och familjeenhetschefen,
personalchefen

Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen

§ 78 30.05.2022
§ 180 13.06.2022

Fullmäktigeledamoten Jan Erikssons motion om att gällande stadsfullmäktiges sammanträden återgå till fysiska möten

Stadsfullmäktige 30.05.2022 § 78

Beslut

Stadsfullmäktige antecknade följande motion för kännedom:

"Jag föreslår att man slopar de s.k. hybridmötena i stadsfullmäktige och övergår tillbaka till fysiska möten.

Detta så att man kan få tillbaka värdigheten i det viktiga fullmäktigearbetet."

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 180
888/00.00.01/2022

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

I enlighet med den nya uppdaterade anvisningen om hantering av initiativ och motioner som godkändes av stadsstyrelsen ska motioner som lämnas in vid stadsfullmäktiges sammanträden alltid tas upp vid stadsstyrelsens följande sammanträde för att fastställa ansvariga beredare för dem.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att översända fullmäktigeledamot Jan Erikssons motion om att gällande stadsfullmäktiges sammanträden återgå till fysiska möten till förvaltningstjänster för beredning.

Ansvarig beredare är förvaltningschefen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Förvaltningschefen, IT-stödet, Cloudmeeting-teamet, ledningsgruppen

Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen

§ 79 30.05.2022
§ 181 13.06.2022

Fullmäktigeledamoten Tomas Björkroth m.fl.:s motion gällande stadens samarbete med markägare vid planering

Stadsfullmäktige 30.05.2022 § 79

Beslut

Stadsfullmäktige antecknade följande motion för kännedom:

”Till god markplanering hör att beakta alla intressenters intressen och att genom aktiv och inbjudande dialog sträva till ett slutresultat som är så bra som möjligt för så många som möjligt.

Alla intressenter har givetvis lika rättigheter till att bli hörda och att komma med åsikter under planeringsprocessen.

Med vissa intressenter finns ändå anledning att ytterligare gå steget vidare. Med stora markägare som t.ex. församlingen borde gås en strategisk diskussion redan innan och under planlägningsprocessen där utvecklingssträvanden och möjligheter till samarbete utreds.

Det är i högsta grad i stadens intresse att kunna erbjuda t.ex. attraktiv mark för nya bostadsområden. Detta förverkligas knappast på bästa sätt om staden i planlägningsprocessen endast utgår från den mark som ägs av staden.

Undertecknade yrkar att en skild planlägningsgrupp bestående av t.ex. fyra förtroendevalda väljs att föra en strategisk markpolitisk diskussion med särskilda intressegrupper som större markägare i staden.”

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 181
889/10.00.03/2022

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

I enlighet med den nya uppdaterade anvisningen om hantering av initiativ och motioner som godkändes av stadsstyrelsen ska motioner som lämnas in vid stadsfullmäktiges sammanträden alltid tas upp vid stadsstyrelsens följande sammanträde för att fastställa ansvariga beredare för dem.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att översända fullmäktigeledamot Tomas Björkroths motion gällande stadens samarbete med markägare vid planering till mätningseenheten och planlägningsenheten för beredning.

Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen

§ 79	30.05.2022
§ 181	13.06.2022

Ansvarig beredare är stadsgeodeten tillsammans med planläggningschefen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Stadsgeodeten, planläggningschefen

Stadsfullmäktige	§ 80	30.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 182	13.06.2022

Fullmäktigeledamoten Lotta Laaksonen m.fl.:s motion om att binda samman förbindelsefartygstrafiken och kollektivtrafiken med anropstaxiturer

Stadsfullmäktige 30.05.2022 § 80

Beslut

Stadsfullmäktige antecknade följande motion för kännedom:

"Förbindelsefartyget Baldur är en del av NTM-centralens vägnät. Det transporterar fast boende, sommarboende och turister till de fast bebodda öarna Utö, Jurmo, Aspö, Nötö och Berghamn i den yttre skärgården. Dessutom används dessa hamnar av boende på flera mindre öar. Det totala antalet fast boende på öarna är cirka 100 personer och antalet sommarboende cirka 400 personer och enligt Forststyrelsen besöks området av upp till 100 000 turister om somrarna. För de boende i den yttre skärgården är Baldur den enda förbindelsen till Nagu och vidare till fastlandet och till tjänster som hälsovårdscentralen.

Antalet användare av Baldur har ökat med upp till 57 % under de senaste fyra åren, från 31 000 till 47 000. Samtidigt har bussturen på vardagskvällar lagts ner. En bidragande orsak till detta var den tidsperiod då alla passagerare undvek att använda buss på grund av risken för corona.

Antalet passagerare på Baldur:

2018: 30 892

2019: 32 091

2020: 41 204

2021: 46 879

Nu är det ytterst viktigt att få kollektivtrafikförbindelsen att fungera. Om en person bosatt i den yttre skärgården inte äger en bil har hen för tillfället möjlighet att åka kollektivt och nå tjänster endast på fredagar, lördagar och söndagar samt varannan måndag. Det är framförallt pensionärer som ofta saknar bil.

Enligt de uppgifter som jag har planeras för tillfället en förbättring så att den anropstaxitur som körs varannan måndag skulle köras varje måndag. Men detta räcker inte på något vis till. Det får inte finnas en situation där befolkningen i hela den yttre skärgården endast kan åka kollektivt till Nagu centrum fyra gånger i veckan, med tyngdpunkt på veckoslutet. Om en person åker till Nagu på måndag är det följande gång möjligt för hen att komma tillbaka hem på onsdag. Det är så gott som omöjligt att sköta grundläggande ärenden som att gå på apotek, posten, hälsovårdscentralen osv.

De usla förbindelserna gör att man inte kan uppsöka läkare på grund av "småsaker", som för att ta svalgodling på grund av halsont. Det är väldigt svårt att nå vård för behandling av vanliga antibiotikakrävande sjukdomar. Man uppsöker läkare först när man redan behöver helikopter.

Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen

§ 80 30.05.2022
§ 182 13.06.2022

Vi får skärgårdstillägg – ca 6 miljoner euro 2020. Det ska användas för de särskilda behov som de boende i skärgården har, och att möjliggöra kollektivtrafik är ett alldeles centralt ändamål som pengarna ska användas till.

Hållbar utveckling är en viktig del av stadens nya strategi. Det är särskilt viktigt i den känsliga skärgården. Skärgårdsvägen är redan i dagens läge hårt trafikerad av privatbilar, man borde få till stånd en minskning. Anropstaxi är ett ganska enkelt sätta att åtgärda detta.

Nagu södra rutt

Det är samma situation med förbindelsefartyget Falkö på Nagu södra rutt. De öar som ligger längs Falkös rutt är: Pensar, Penö, Gullkrona, Stenskär, Grötö, Bränskär, Knivskär, Kopparholm, Bodö, Träskholm, Björkö, Gloskär, Trunsö, Sandholm, Lökhalm och Borstö. Merparten av dessa öar har fast bosättning. Skärgårdstillägg måste användas till förmån för dessa människor – det bor tiotals människor längs rutten och en kollektivtrafikförbindelse mellan Kirjala och Nagu centrum (12 km) saknas helt. Man borde få en anropstaxiförbindelse även för denna sträcka.

Turism och förbindelsefartyg

Parkeringen i Pärnäs är helt fullsatt om somrarna, det antal bilar som borde kunna parkeras där får inte plats. Det är många som skulle välja kollektivtrafik om det var möjligt. Trycket på parkeringen måste minskas genom att ordna en fungerande kollektiv förbindelse från Pärnäs till Pargas centrum.

Många sommarboende kommer från Helsingfors och andra delar av Finland, och många familjer har ingen bil, eftersom kollektivtrafiken fungerar bra på många orter, som i Helsingfors. I dag väljer folk ekologiskt och skaffar ingen bil. Dessa sommarboende har endast möjlighet att komma bort från den yttre skärgården på fredagar, lördagar och söndagar.

I Pargas är turismen en viktig källa till skatteinkomster.

Motionen stöds av följande företagare i den yttre skärgården:

Klas Mattsson, Jurmo
Tiina Johansson, Jurmo
Sari Lapinleimu, Utö
Mikko Fagerroos, Utö
Hanna Kovanen, Utö
Joakim Stolpe, Nötö
Lotta Green, Nötö
Lotta Laaksonen, Nötö
Ingrid Sundbom, Nötö
Gabriel Sydänvirta, Nötö
Elin Maria Sydänvirta, Nötö
Jaana Novitskij, Nötö
Santeri Knaapinen, Björkö

Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen

§ 80 30.05.2022
§ 182 13.06.2022

Tiia Kaartovuori, Björkö
Laura Simonen-Spicer, Bodö
Matt Spicer, Bodö

FÖRSLAG:

NTM-centralen erbjuder oss en fantastisk, fungerande förbindelsefartygstrafik, Pargas stad måste ordna anropstaxitrafik från förbindelsefartyget till Pargas centrum med hjälp av skärgårdstillägg (ca 6 miljoner euro årligen). Vi föreslår att anropstaxitrafik omedelbart sätts in så att den kombinerar med förbindelsefartygsturerna på måndagar, tisdagar och onsdagar för att göra det möjligt för de boende att besöka läkare och för turisterna att använda kollektivtrafik samt för att lätta på situationen med den underresurserade parkeringen i Pärnäs. Av samma orsaker måste anropstaxitrafiken utvecklas även på Nagu södra rutt."

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 182
890/08.00.00/2022

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

I enlighet med den nya uppdaterade anvisningen om hantering av initiativ och motioner som godkändes av stadsstyrelsen ska motioner som lämnas in vid stadsfullmäktiges sammanträden alltid tas upp vid stadsstyrelsens följande sammanträde för att fastställa ansvariga beredare för dem.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att översända fullmäktigeledamot Lotta Laaksonens motion om att binda samman förbindelsefartygstrafiken och kollektivtrafiken med anropstaxiturer till näringslivstjänster för beredning.

Ansvarig beredare är näringslivschefen som ska konsultera turismchefen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Näringslivschefen, turismchefen, ledningsgruppen

Stadsfullmäktige
Stadsstyrelsen

§ 81 30.05.2022
§ 183 13.06.2022

Fullmäktigeledamoten Egon Nordström m.fl.:s motion gällande avlägsnande av riskmoment längs leder för lätt trafik

Stadsfullmäktige 30.05.2022 § 81

Beslut

Stadsfullmäktige antecknade följande motion för kännedom:

”Ringvägens cykeltrafik närmar sig högsäsong.

Vi undertecknade föreslår att Pargas stad i rask ordning skrider till åtgärder för att ändra på lättrafiklederna vid Hessunds bro (Paramet) och nedanför Kårlax backen (Kårkulla vägsäl), på så vis att lättrafiken inte längre behöver använda tunnlarna under Åbovägen. Således avlägsnas en riskfaktor.”

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 183
891/08.00.00/2022

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

I enlighet med den nya uppdaterade anvisningen om hantering av initiativ och motioner som godkändes av stadsstyrelsen ska motioner som lämnas in vid stadsfullmäktiges sammanträden alltid tas upp vid stadsstyrelsens följande sammanträde för att fastställa ansvariga beredare för dem.

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen beslutar att översända fullmäktigeledamot Egon Nordströms motion gällande avlägsnande av riskmoment längs leder för lätt trafik till tekniska enheten för beredning.

Ansvarig beredare är samhällsingenjören som ska konsultera planläggningschefen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Samhällsingenjören, planläggningschefen

Stadsstyrelsen

§ 184

13.06.2022

Ta del av olika nämnders, sektioners m.fl. myndigheters protokoll

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 184

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Följande protokoll har tillställts stadsstyrelsen:

- [Bygg- och miljönämnden 11.5.2022](#)
- [Bildningsnämndens finskspråkiga sektion 24.5.2022](#)
- [Houskärsnämnden 24.5.2022](#)
- [Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 1.6.2022](#)
- Iniönämnden 8.6.2022, protokollsutdrag §16

Följande tjänsteinnehavarbeslut har tillställts stadsstyrelsen:

Stadsdirektören:

- nr 53/20.05.2022 enligt vilket tillstånd beviljas att lediganslå och anställa elevassistenter, svenskspråkig utbildning
- nr 54/20.05.2022 enligt vilket tillstånd beviljas att lediganslå och anställa en sjukskötare till hälsocentralens akutavdelning
- nr 55/20.05.2022 enligt vilket tillstånd beviljas att lediganslå och anställa en sjukskötare till hemvården i Pargas centrum
- nr 56/20.05.2022 enligt vilket tillstånd beviljas att lediganslå och anställa en anstaltsvårdare till munhälsovården
- nr 57/20.05.2022 enligt vilket beslutas om fördelningen av stadens understöd till krigsoffren i Ukraina
- nr 30/25.03.2022 enligt vilket tillstånd beviljas att ledigförklara och besätta anställningen som montör vid vattentjänstverket

Fastighetschefen:

- nr 14/20.05.2022 enligt vilket Pargas stad beslutar att utnyttja en option för åren 2023-2024. För optionsperioden 2023-2024 stiger det fasta priset med 3,5 %.
- nr 15/27.05.2022 enligt vilket Ab Petter & Holm har lämnat det billigaste godtagbara anbudet och väljs till leverantör/fasadrenovering på Houtskärs områdeskontor

Samhällsingenjören:

- nr 7/16.05.2022 enligt vilket samtycke ges till att disponera områden för Boundbirsn samt till avstängning av trafik/Boundbirsn's vännar rf
- nr 9/27.05.2022 enligt vilket samtycke ges till avstängning av allmänna gator och områden enligt anhållan/Kiva i Pargas – Kivaa Paraisilla
- nr 10/27.05.2022 enligt vilket samtycke ges till avstängning av allmänna gator och områden enligt anhållan/Pro Korpo rf
- nr 14/07.06.2022 enligt vilket Pargas roddklubb får i enlighet med anhållan disponera ett område på Kalkholmens badstrand 11.6.2022 kl. 8.30-15.30

Stadsstyrelsen

§ 184

13.06.2022

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen antecknar att den tagit del av protokollen samt beslutar att det inte finns orsak att ta något av besluten till behandling i stadsstyrelsen.

Beslut

Stadsstyrelsen

§ 185

13.06.2022

Anmälningssärenden

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 185

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen antecknar att den tagit del av följande handlingar:

- Protokoll från styrelsen för Pemars samkommun för utbildning 17.5.2022
- Protokoll från fullmäktige för samkommunen Varsinais-Suomen erityishuoltopiirin kuntayhtymä 19.5.2022
- Miljö- och hälsoskyddsnämndens protokoll 25.5.2022
- Beslut 1.6.2022, kommunala stadgor och taxor, dnr 49 03.04.04.04.10 2020 Åbo förvaltningsdomstol

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsen

§ 186

13.06.2022

Planeringsreservering i Norrby, "Pargas Havis", PRGS Oy

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 186
930/10.02.02/2022

Beredare

Stadsgeodet Daniel Backman, tfn 040 488 6066
Planläggningschef Heidi Saaristo-Levin, tfn 040 488 5888
fornamn.efternamn@pargas.fi

De åtgärder som under de senaste åren vidtagits för att utveckla Pargas centrum har konsekvent varit koncentrerade till stadens absoluta centrum. Förutsättningarna för näringslivet har under de senaste åren förbättrats både längs Norrby strandväg (LM-Instruments) och längs Skärgårdsvägen (S-market och Lidl). Mer möjligheter till boende har planerats på Köpmansgatan (Art House) och längs med Sandåkersgatan (Norra Famnen). Småhustomter har planerats i Norrby (Strandbacken och Strandbrinken) och i Kyrksundsstranden (Godai Oy), där man också genom att ändra tomtindelningen har påskyndat byggandet av småhustomter. Funktioner som relaterar till rekreation och trivsel har utökats i Centralparken och vid Sundet (nytt bryggområde och tankningsstation för båtar, lekpark, äventyrsgolf, hortensiapark, strandpromenader, belysning). Trafiksäkerheten har förbättrats genom nya anslutningsarrangemang i närheten av skolcentret. Av de pågående projekten är det kreativa lärocentret och den bollhall som planeras i anslutning till PIUG de viktigaste aktuella projekten. Utvecklingen av gästhamnen i Södra Centrum, norra delen av Kyrksundsstranden och fastighetskomplexet på Vapparvägen 4 är inte klar ännu. Projekten är beroende av privat finansiering.

När det gäller utvecklingen av Pargas centrum är det nödvändigt att växla upp. Staden borde utnyttja chansen att erbjuda möjligheter till boende nära högklassiga tjänster, vid havet, i världens vackraste skärgård. Också multilokaliteten som det ökade distansarbetet gett upphov till är en trend som staden noggrant måste följa och ge utrymme för. Staden har två större områden som lämpar sig som objekt för områdesbyggande i centrum av staden. Storängen II utgör en fortsättning på det redan genomförda småhusdominerade området i famnen av de skogbevuxna rekreationsområdena. Norrbyområdet utgörs av en terräng med branta berg och med havet starkt närvarande. Dessa områden har mycket olika karaktär och potential som utvecklingsobjekt.

Med tanke på utvecklingen av centrum erbjuder [Norrbyområdet](#) en möjlighet att genomföra en särdeles unik helhet. Stadens totala markinnehav är 30 ha. Av detta använder campingen cirka 6 ha. Med beaktande av Norrbys läge och områdets många möjligheter är det motiverat att förhålla sig innovativ till utvecklingen av området, men dock med särskild pietet och omsorg, för att man med utvecklingsåtgärderna ska kunna öka hela stadens attraktionskraft och kännedomen om den i stor utsträckning. Dvs. öka attraktionskraften mer än om området endast skulle genomföras som ett vanligt bostadsområde. Staden har fått en ansökan om planeringsreservering i området för den nuvarande campingen i Norrby.

Stadsstyrelsen

§ 186

13.06.2022

Tuuli Haahtela för bolaget [PRGS Oy \(Pargas rekreation, gemenskap och sport\)](#) ansöker om planeringsreservering för en ca 6,7 ha stor del av stadens ägda fastigheter Solliden 1:1 (445-473-1-1), Norrbybergen 2:1 (445-473-2-1) och Tennby 1:239 (445-511-1-239) vid Norrbystranden vid [stadens ägda campingområde](#).

Sökanden har tagit kontakt med staden och presenterat sin vision om ett nytt dragplåster för Pargas stad som kunde innefatta is- och simhall samt boende med vikt lagt på barns- och ungdomars sociala och idrottsliga fostran (bilaga). Bolaget har samlat ihop en bred projektgrupp och dess samlade erfarenhet samt referenser från liknande projekt leder till att det föreslås att man går vidare med en planeringsreservering. Planeringsreserveringen möjliggör vidare utredning och planering i ärendet. Det är fråga om markanvändnings-, trafik- och funktionsmässiga samt ekonomiska förutsättningar för projektet.

Staden har tidigare använt sig av planeringsreserveringar och partnerskapsplanering vid projekten Norra Famnen och Ekobyn vid Kyrksundsstranden. Planeringsreservering innebär en partnerskapsplanering tillsammans med staden. I praktiken sköter staden det förvaltningsmässiga som hör till normal stadsplanering, som att föra detaljplanen framåt i normal ordning och enligt stadens planläggningsprinciper samt beakta landskaps- och generalplaner. Sökanden ansvarar med rådgivning av staden för att göra upp detaljplanskisser, situationsplaner och visualiseringar samt andra utredningar som hör till planläggningsarbetet. Efter att ett utkast till detaljplanen har getts ut har parterna rätt att förhandla om överlåtelse av möjliga tomter. Eventuella beslut om tomtöverlåtelser görs i ett senare skede. Den som innehar reservationen deltar i planeringen på egen bekostnad och på egen risk. Båda parterna är också medvetna om att planeringsreserveringen inte nödvändigtvis leder till en lagenlig plan eller tomtöverlåtelser.

Området som är föremål för ansökan, är planerat idag som campingområde och där finns och verkar också idag stadens ägda Sollidens camping och simstrand. Verksamheten är uthyrd åt en utomstående part. I den nya generalplanen för Pargas centrum är campingområdet planerat som område för service som möjliggör breda utvecklingsmöjligheter. Reserveringsområdet är stort och terrängen är utmanande, dramatisk och vacker vilket gör att en partnerskapsplanering är nödvändig för att man skall få till stånd byggbara områden och infra på ett ekonomiskt och miljömässigt hållbart sätt. De här faktorerna gör det också svårt att för båda parterna i detta skede ha precisa kostnadsuppskattningar för förverkligande av planen.

Målen för partnerskapsplaneringen är att med gemensamma resurser skapa förutsättningar för ett omfattande stads- och fastighetsutvecklingsprojekt i Norrbys västra del och att få stadsdelen ihopkopplad som en central del av staden. Avsikten är att skapa förutsättningar för ett dragplåster till staden som innehåller högklassiga användningsområden för idrott, välmående och boende. Staden utreder sina egna behov för idrottsverksamhet och möjligheterna att sammankoppla dessa i projektet. I det här fallet är trafikfrågor speciellt viktiga att se på i ett bredare perspektiv med tanke på den s.k. Reimarikorsningen och på den vidare planeringen av Norrby österut mot Norrbybranten. Området mellan

Stadsstyrelsen

§ 186

13.06.2022

campingen och Norrbybranten är i den nya generalplanen för Pargas centrum planerat för tät bebyggelse. För campingverksamheten utreds alternativa platser.

Fortsatta förhandlingar mellan parterna

Planeringsreserveringen binder inte parterna till något annat än det som redogörs för ovan, dvs. att närmare utreda förutsättningarna för genomförande av projektet och, om sådana finns, göra upp en detaljplan för genomförande av det gemensamt utvecklade projektet. Planeringsreserveringen ger sökanden rätt att genomföra projektet.

[I visionen för projektet Pargas Havis ingår ett sportcenter](#) som staden kan dra nytta av. Projektet är således av samhällelig betydelse. I den planerade omfattningen kommer sportcentrets verksamhet att kräva en årlig ekonomisk insats av staden när det gäller driftkostnaderna. Det totala beloppet av eventuella driftkostnader och stadens andel av detta preciseras i takt med att planeringen av projektet går framåt. Partnerskapsplanering innebär att staden aktivt deltar i utvecklingen av projektet. Staden kommer att förutsätta att projekt- och byggnadsplaneringen och därmed byggnadsinvesteringen görs på ett ansvarsfullt sätt och så att de årliga driftkostnader som uppstår blir så låga som möjligt. När projektet fortskrider bereder sig staden på att delta i driftkostnaderna under förutsättning att det möjliggör kundavgifter till rimligt pris för kommuninvånarna.

Byggandet av Norrbyområdet kommer att förutsätta att staden gör betydande satsningar på istandsättning och byggande av den kommunaltekniska infrastrukturen i området. Norrby strandväg behöver förlängas, istandsättas och breddas samt en led för gång- och cykeltrafik byggas. Arrangemanget med en ny anslutning till Skärgårdsvägen förutsätter också en ny vägsträckning. Också vattentjänsterna ska ordnas i området och projektet kan också kräva en fjärrvärmelösning. I lermark och bergig terräng är det utmanande att bygga infra, vilket för sin del höjer kostnaderna. Det bör också noteras att stadens del av det utrednings- och planeringsarbete som startar efter planeringsreserveringen kommer att binda personalresurser, vilket behöver beaktas i stadens budget, som t.ex. planeringstjänster och juridiska tjänster.

Planeringsreserveringen gäller ett område på ca 6,7 ha. Därtill har staden ett markinnehav på ca 10 ha i Norrbyområdet som är möjligt att utveckla för bostadsbyggande eller liknande. Eftersom det är fråga om ett större objekt för områdesbyggande innebär det att ovan beskrivna satsningar på byggande av infra tjänar hela Norrbyområdet. I takt med att planeringen fortskrider behöver det därmed utredas vilka synergier som kan uppnås, och på vilket sätt, då man tänker på hela området som en helhet. Att exploatera den markreserv som staden har i Norrby förutsätter alltså i vilket fall som helst ovan nämnda satsningar på byggande av infra.

Enligt vad som redogörs för ovan förutsätter projektet ett betydande ekonomiskt åtagande av staden. Om projektet Pargas Havis och hela Norrbyområdet genomförs kommer det också att medföra direkta och indirekta inkomster för staden. De direkta inkomsterna består av försäljning och utarrendering av

Stadsstyrelsen

§ 186

13.06.2022

tomter, fastighetsskatteinkomster och samfundsskatteinkomster samt anslutningsavgifter. Andra skatteinkomster uppstår till följd av människor som flyttar in till området. Projektet Pargas Havis skapar arbetstillfällen både direkt (själva verksamheten) och indirekt (t.ex. transport, inkvartering, andra tjänster). Projektets värde för stadens marknadsföring och varumärkesbildning och med tanke på att öka kännedomen om staden kan uppskattas vara betydande. När olika åldersgrupper upptäcker glädjen av fysisk aktivitet ökar invånarnas välfärd och hälsa, vilket minskar de kostnader som orsakas av att de inte rör sig. Satsningar för barn och unga förebygger utslagning. Projektet Pargas Havis ska betraktas som ett projekt som ökar stadens livskraft.

Bilaga

Utkast till avtal, planeringsreservering, Pargas Havis, SST 13.6.2022

Föredragande

Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsen föreslår att stadsfullmäktige beslutar att med PRGS Oy (Pargas rekreation, gemenskap och sport) ingå avtal om planeringsreservering för planering en ca 6,7 ha stor del av stadens ägda fastigheter Solliden 1:1 (445-473-1-1), Norrbybergen 2:1 (445-473-2-1) och Tennby 1:239 (445-511-1-239) enligt bifogat avtal. Avtalet undertecknas senast 30.9.

Protokollet justeras för detta ärendes del vid sammanträdet.

Beslut

Förslaget godkändes. Planläggningschef Heidi Saaristo-Levin närvarade som sakkunnig vid sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Protokollet justerades för detta ärendes del vid sammanträdet.

Delgivning

Efter stadsfullmäktiges beslut: Sökanden, stadsgeodeten, avtalssekreteraren, planläggningschefen, tekniska chefen

Stadsstyrelsen	§ 127	09.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 187	13.06.2022

Omorganisationen och arbetet med förvaltningsstadgan

Stadsstyrelsen 09.05.2022 § 127

Beredare

Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

En omorganisation i Pargas stad har blivit aktuell på grund av social- och hälsovårdsreformen som träder i kraft vid ingången av 2023. En överföring av social- och hälsovårdstjänsterna och räddningstjänsterna till välfärdsområdet 2023 kommer att så gott som halvera stadens organisation. Som en stor omställning kan också nämnas överföringen av ansvaret för arbets- och näringstjänsterna till kommunerna 2024. Stadsfullmäktige har också nyligen godkänt stadens nya strategi som självfallet utgör grunden också för detta utvecklingsarbete.

Stadsstyrelsen har vid sitt sammanträde 17.1.2022 § 17 beslutat att för arbetet utse en arbetsgrupp med uppgift att se över förvaltningsstadgan och organisationen. Arbetsgruppen har hittills träffats fyra gånger och kommit så långt i sitt arbete att man har kunnat välja ut en skissmodell för tjänsteinnehavarorganisationen som ska vidareförädlas/preciseras i takt med att arbetet fortskrider.

Det är värt att notera att stadens uppgifter och ekonomiska verksamhetsförutsättningar kommer att förändras i början av nästa år. Stadens välfärdsuppgift och roll att främja livskraften framhävs, samtidigt som betydelsen av koncernstyrning ökar. Den nya organisationen ska också svara mot de behov som stadens nya, nyligen godkända strategi medför.

Syftet med omorganisationen är att möjliggöra mer kundorienterade tjänster, ett smidigt arbete och en smidig skötsel av ekonomi, förvaltning och personalfrågor. Fokus ligger också på kunskapsbaserad ledning, koncentrerad av upphandlingsfrågor, utveckling av kundserviceställen, nära samarbete med tredje sektorn samt satsningar på skärgårdsfrågor. Även stadens kommunikations- och marknadsföringsfrågor, dragnings- och kvarhållningskraft och att få invånarantalet att vända uppåt har lyfts fram kraftigt vid beredningen av omorganisationen, likaså trafikförhållandena med beaktande av skärgårdens särdrag. Det är också värt att notera att det i fortsättningen kommer att behövas tjänsteinnehavare för verksamheter som integration, sysselsättningstjänster samt beredskap och beredskapsplanering.

Organisationsarbetsgruppens syn på den nya tjänsteinnehavarorganisationen baserar sig på tanket "invånaren först". Fokus ligger på att kunna ge invånarna service så smidigt och snabbt som möjligt. Samtidigt har strävan varit att minska antalet sektorer till tre. Orsaken till detta är i synnerhet det faktum att social- och hälsovården med sin stora personalstyrka och budget överförs till välfärdsområdet.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 127 09.05.2022
§ 187 13.06.2022

Den föreslagna modellen beaktar att kommunernas livskraft får en större roll och att behovet av koncernstyrning ökar. Modellen gör det också möjligt för staden att växa och att ansvaret för att ordna tjänster koncentreras på ett förnuftigt sätt i organisationen. De politiska grupperna har en enhetlig syn på den modell som ska väljas. Arbetsnamnen för de nya sektorer som ska bildas är just nu: "fostran och bildning", "livskraft och välmående" samt "förvaltning och stödtjänster". Arbetsnamnet för själva modellen är 3 B. Detta förslag från arbetsgruppen som inbegriper en motiveringsdel bifogas som kompletterande material till beredningen.

Som bakgrund till organisationsskissen har det förts breda diskussioner i stadens ledningsgrupp och också de anställda har ombetts att ge synpunkter i frågan per e-post. Personalen har under hela arbetets gång informerats aktivt och interaktivt. Frågan är huvudtema också vid fullmäktigeseminarier 10.5–11.5.2022 på Utö.

I den föreliggande organisationsskissen beskrivs den nya organisationens förtroendeorgan och tjänsteinnehavarorganisation på sektorsnivå. En mer detaljerad struktur ska planeras/beredas under våren 2022. Målet är att organisationsschemat och ledningssystemet kan godkännas 13.6.2022 i stadsstyrelsen och 20.6.2022 i fullmäktige.

Den förtroendevalda organisationen ska överensstämma med tjänsteinnehavarorganisationen. I detta skede är det antingen den traditionella nämndmodellen eller en utskottsmodell som är under diskussion. Organisationsarbetsgruppen har under arbetets gång fått ta del av presentationer av utskottsmodellen i både Sibbo och Kempele. När det gäller den förtroendevalda organisationen fortsätter beredningsarbetet under våren.

Det finns många önskemål och mål för detta utvecklings- och omställningsarbete och det är inte möjligt att uppfylla alla målbilder, utan det krävs alltid kompromisser. Den valda modellen kan även i fortsättningen behöva bearbetas i takt med att uppgifterna, de ekonomiska premisserna och lagstiftningen utvecklas.

I processen har särskild vikt fästs vid informationen till personalen. Lagen om samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare i kommuner förutsätter att sådana förändringar i organiseringen av arbetet som har betydande konsekvenser för personalens ställning behandlas i samarbete mellan arbetsgivaren och personalen. Vittgående ärenden och ärenden som gäller personalen allmänt behandlas av samarbetsorganet.

Omorganisationsarbetet fortsätter som planerat i maj. Stadsstyrelsen fortsätter behandlingen av omorganisationen i maj, och avsikten är att fullmäktige ska kunna besluta om huvudlinjerna för den nya organisationen i maj-juni. Också arbetet med förvaltningsstadgan pågår redan och beredningen av den presenteras vid stadsstyrelsens aftonskola 6.6.2022. Beredningen av förvaltningsstadgan är en process som kräver tid och noggrannhet. Vissa delar

Stadsstyrelsen	§ 127	09.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 187	13.06.2022

kan inkluderas i beredningen först när organisationsstrukturen och ledningssystemet har godkänts. Förvaltningsstadgan tas slutgiltigt upp till godkännande hösten 2022.

Kompletterande material Organisationsarbetsgruppens förslag till organisationsmodell som ska träda i kraft 1.1.2023, dvs. modell 3 B

Föredragande Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsen beslutar att

1) konstatera att arbetsgruppen ska som grund för den fortsatta beredningen använda den modell som arbetsgruppen för att se över förvaltningsstadgan och organisationen föreslår, dvs. modell 3 B

2) ta del av lägesöversikten angående omorganisationen enligt stadsdirektörens information

3) ge riktlinjer för den fortsatta beredningen så att nödvändiga beslut i ärendet kan fattas som planerat vid sammanträdena i juni

4) konstatera att beredningen av budgeten och arbetet med förvaltningsstadgan går parallellt med omorganisationen.

Beslut Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsen 13.06.2022 § 187
1486/00.01.01/2021

Beredare Förvaltningschef Hanna-Maria Grandell, tfn 050 473 9910
fornamn.efternamn@pargas.fi

Sedan ärendet behandlades senast har stadens organisationsmodell för tjänsteinnehavare och organ bearbetats vidare. Arbetsgruppen för att se över förvaltningsstadgan och organisationen har samlats ett flertal gånger och enats om såväl organisationsstrukturen för tjänsteinnehavare som strukturen av de förtroendevalda organen.

Promemoriorna från arbetsgruppens möten finns som kompletterande material till beredningen.

Organen i stadens nya organisation

I stadens förvaltningsstadga fastställs stadsorganisationens grundstruktur, organens och tjänsteinnehavarnas uppgifter och ansvar samt frågor som gäller

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 127 09.05.2022
§ 187 13.06.2022

beslutsfattandet i organisationen. I samband med omorganisationen kommer stadens förvaltningsstadga att revideras utifrån den nya organisationsmodellen så att den överensstämmer med uppgifts- och ansvarsfördelningen mellan stadens olika sektorer i den nya organisationen.

Då stadens lagstadgade uppgifter förändras i och med de nya välfärdsområdena behöver också stadens organisationsstruktur ändras. Omorganisationen syftar till att Pargas stads framtida organisationsstruktur i fortsättningen på bästa möjliga sätt stödjer organiseringen av de uppgifter och verksamheter som staden kommer att ha kvar fr.o.m. 1.1.2023.

Organens uppgifter och ansvar fastställs i stadens förvaltningsstadga. Arbetet med revideringen av förvaltningsstadgan har inletts och den reviderade förvaltningsstadgan överlämnas via stadsstyrelsen till stadsfullmäktige för godkännande hösten 2022. Ärendet presenterades i stadsstyrelsens aftonskola 6.6.2022.

Stadens nya organisation ska utöver stadsfullmäktige bestå av stadsstyrelsen, tekniska nämnden, bygg- och miljönämnden, nämnden för fostran och utbildning (med en svensk- och finskspråkig sektion) samt skärgårdsnämnden. För att testa en modell med utskott inrättas ett livskraftsutskott. Under hösten får vi en klarare bild av om detta organ blir ett beslutande organ eller ett s.k. beredande organ när det gäller ärenden som förs till stadsstyrelsen.

I och med att stadens uppgifter förändras avsevärt har denna omorganisation konsekvenser särskilt för de uppgifter som nämnderna ansvarar för. Största delen av de uppgifter som den nuvarande social- och hälsovårdsnämnden ansvarar för överförs till välfärdsområdet. Av social- och hälsovårdsnämndens uppgifter ansvarar staden efter överföringen för uppgifter som gäller integration, främjande av välfärd och hälsa, förebyggande missbrukarvård och förebyggande av smittsamma sjukdomar. I samband med beredningen av omorganisationen har man också beaktat reformen som gäller organiseringen av sysselsättnings- och näringstjänster och som avses träda i kraft under 2024.

Antalet platser i alla förtroendeorgan samt organens framtida uppgifter och ansvar fastställs i stadens kommande förvaltningsstadga som för närvarande utarbetas.

Organen som ska ingå i stadens organisation:

Stadsfullmäktige

- De uppgifter och ansvar som ankommer på stadsfullmäktige fastställs i stadens förvaltningsstadga.
- Inga betydande ändringar föreslås i de nuvarande uppgifterna eller ansvarsområdena.
- Antalet ledamöter i stadsfullmäktige är X.

Stadsstyrelsen

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 127 09.05.2022
§ 187 13.06.2022

- De uppgifter och ansvar som ankommer på stadsstyrelsen fastställs i stadens förvaltningsstadga.
- Antalet ledamöter i stadsstyrelsen är X.

Livskraftsutskottet

- De uppgifter och ansvar som ankommer på livskraftsutskottet fastställs i stadens förvaltningsstadga.
- Antalet ledamöter i utskottet är X.

Skärgårdsnämnden

- Närmare uppgifter och ansvar fastställs i stadens kommande förvaltningsstadga.
- Antalet ledamöter i skärgårdsnämnden är X.

Tekniska nämnden

- Närmare uppgifter och ansvar fastställs i stadens kommande förvaltningsstadga.
- Antalet ledamöter i tekniska nämnden är X.

Bygg- och miljönämnden

- Närmare uppgifter och ansvar fastställs i stadens kommande förvaltningsstadga.
- Antalet ledamöter i bygg- och miljönämnden är X.

Nämnden för fostran och utbildning

- Närmare uppgifter och ansvar fastställs i stadens kommande förvaltningsstadga.
- Antalet ledamöter i nämnden för fostran och utbildning är X.
- Två sektioner
 - **Svenskspråkig sektion**
 - Närmare uppgifter och ansvar fastställs i stadens förvaltningsstadga.
 - Antalet ledamöter i den svenskspråkiga sektionen är X.
 - **Finskspråkig sektion**
 - Närmare uppgifter och ansvar fastställs i stadens förvaltningsstadga.
 - Antalet ledamöter i den finskspråkiga sektionen är X.

Revisionsnämnden

- De uppgifter och ansvar som ankommer på revisionsnämnden fastställs i stadens förvaltningsstadga.
- Inga ändringar i uppgifterna eller ansvarsområdena.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 127 09.05.2022
§ 187 13.06.2022

- Antalet ledamöter är X.

Centralvalnämnden

- De uppgifter och ansvar som ankommer på centralvalnämnden fastställs i stadens förvaltningsstadga.
- Inga ändringar i uppgifterna eller ansvarsområdena.
- Antalet ledamöter är X.

Påverkansorganen

Ungdomsfullmäktige
Äldrerådet och rådet för personer med funktionsnedsättning

I samband med beredningen av organen i den nya organisationen har man beaktat de uppgifter och ansvar som från och med ingången av 2023 kommer att överföras till välfärdsområdet. Av de nuvarande nämnderna kommer social- och hälsovårdsnämnden att utebli från den nya organisationen i och med att dess uppgifter överförs till välfärdsområdet.

Vid planeringen av den nya organisationen har man beaktat de uppgifter som blir kvar från social- och hälsovårdsnämnden och som huvudsakligen hänför sig till främjandet av hälsa och välfärd. Vid beredningen har dessutom överföringen av sysselsättnings- och näringstjänsterna på kommunernas ansvar under 2024 beaktats.

Antalet platser för förtroendevalda i stadens nya organisation kommer att klarna närmare under hösten 2022. Enligt preliminära synpunkter kommer antalet platser i fullmäktige, stadsstyrelsen, nämnderna och deras sektioner inte att förändras särskilt radikalt. Den föreslagna organisationsstrukturen för stadens organ ingår i bilaga 1 till beredningen.

Tjänsteinnehavarorganisation

Som ett led i den kommande överföringen av hälso- och socialvårdstjänsterna till välfärdsområdet och den därav följande omorganisationen i staden är det också nödvändigt att ändra organisationsstrukturen för stadens tjänsteinnehavare. Syftet med ändringen är att skapa en tjänsteinnehavarorganisation som så väl som möjligt är förenlig med stadens uppgifter och den förtroendevalda organisationen.

Det har varit nödvändigt att minska antalet sektorer i staden till tre. Den grundläggande utgångspunkten för beredningen har varit stadens nya strategi och därmed "invånaren i fokus".

Utgångspunkten för det förslag som tagits fram av den arbetsgrupp som tillsatts av stadsstyrelsen är att genomföra de ändringar som gäller den nuvarande tjänsteinnehavarorganisationen till den del som den nationella reformen av social- och hälsovårdstjänster förutsätter. I samband med beredningen har man

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 127 09.05.2022
§ 187 13.06.2022

också bedömt hur den nuvarande tjänsteinnehavarorganisationen fungerar och utifrån det föreslås relativt stora förändringar jämfört med nuläget.

Den tjänsteinnehavarorganisation som föreslås indelas i tre sektorer. De nya sektorerna skulle vara: **1) fostran och utbildning, 2) livskraft och välmående samt 3) förvaltning och stödtjänster.**

Den föreslagna nya tjänsteinnehavarorganisationen ingår i bilaga 1 till beredningen.

Omorganisationens konsekvenser för personalen och ekonomin

Ansvar för att ordna social- och hälsovårdstjänster i Pargas överförs från ingången av 2023 till Egentliga Finlands välfärdsområde. I samband med detta överförs 378 ordinarie anställda av stadens nuvarande anställda till välfärdsområdet. Efter överföringen kommer stadens personalstyrka att vara cirka 493 ordinarie anställda.

I samband med att social- och hälsovårdstjänsterna överförs till välfärdsområdet sker det också stora förändringar i driftkostnaderna, skatteinkomsterna och statsandelarna. När det gäller dessa fortsätter förberedelserna under hösten 2022.

Genomförande av omorganisationen

Den nationella reformen som gäller ordnandet av social- och hälsovårdstjänster träder i kraft vid ingången av januari 2023. Efter detta överförs de social- och hälsovårdstjänster som kommunerna ansvarar för till välfärdsområdena i enlighet med den nya lagen. I och med ansvaret för att ordna tjänsterna kommer hela personalen inom social- och hälsovården att övergå till välfärdsområdets organisation senast vid ingången av 2023.

Det är motiverat att genomföra den omorganisation som gäller stadens tjänsteinnehavare under 2022 så att den kan träda i kraft vid ingången av 2023. Omorganisationen förutsätter också att en ändring av stadens förvaltningsstadga genomförs och godkänns ännu under innevarande år.

Det är förnuftigt att genomföra omorganisationen av stadens organ i samma takt som tjänsteinnehavarorganisationen omorganiseras. Det är bra att genomföra de förändringar som föreslås i stadens nämndstruktur fr.o.m. 1.1.2023.

Samarbetsförfaranden som behövs för att utforma tjänsteinnehavarsidan har redan inletts. De tjänster som behövs i och med den nya organisationen inrättas i sinom tid genom stadsstyrelsens beslut. Samtidigt behandlas eventuella indragningar av tjänster. Hela paketet som gäller ledningssystemet kommer att tas upp till beslut i början av hösten 2022. I samband med detta avgörs också förfarandet med besättning av tjänster, dvs. om tjänster besätts internt eller ledigförklaras externt.

Stadsstyrelsen	§ 127	09.05.2022
Stadsstyrelsen	§ 187	13.06.2022

Bilaga Organisationsstruktur för stadens organ och tjänsteinnehavare fr.o.m. 1.1.2023 (Powerpoint)

Kompletterande material Organisationsstruktur för stadens tjänsteinnehavare i dess nuvarande form
Organisationsstruktur för stadens organ i dess nuvarande form
Promemorior från arbetsgruppen för att se över förvaltningsstadgan och organisationen (8 st)

Föredragande Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsen beslutar att föreslå för fullmäktige att

- 1) Pargas stads förtroendevalda organisation ändras fr.o.m. 1.1.2023 enligt bilaga 1
- 2) Pargas stads tjänsteinnehavarorganisation ändras fr.o.m. 1.1.2023 enligt bilaga 1.

Stadsstyrelsen beslutar vidare att

- 1) ledningssystemet för tjänsteinnehavarorganisationen i Pargas stad förs till beslut separat i början av hösten 2022
- 2) stadens förvaltningsstadga bereds utifrån denna paragraf och överlämnas till fullmäktige för godkännande hösten 2022
- 3) de nödvändiga samarbetsförfarandena genomförs senast hösten 2022 och eventuella nya tjänster som hänför sig till beredningen av ärendet inrättas (eller dras in) under hösten 2022
- 4) protokollet för detta ärendes del justeras vid sammanträdet.

Beslut Förslaget godkändes.

Protokollet justerades för detta ärendes del vid sammanträdet.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 161, § 162, § 163, § 164, § 165, § 166, § 168, § 169, § 170, § 171, § 172, § 175, § 176, § 178, § 180, § 181, § 182, § 183, § 184, § 185, § 186, § 187

Besvärsförbud

Enligt 136 § i kommunallagen får inte omprövning begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 167, § 173, § 174, § 177, § 179

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Pargas stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Stadsstyrelsen

Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas[a]pargas.fi, tfn 02 458 5700

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9.00–14.00.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Pargas stads registratur.

Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas[a]pargas.fi, tfn 02 458 5700

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet 23.06.2022 .

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes