

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster

Tid / Aika 04.05.2022 kl. / klo 16:00 - 19:17

Plats / Paikka Styrhytten

§		
§ 32	Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet	3
§ 33	Val av protokolljusterare	4
§ 34	Godkännande av föredragningslistan	5
§ 35	Anmälningssärenden	6
§ 36	Aktuella frågor	8
§ 37	Sammanträdesschema 2022 för stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	9
§ 38	Bostads Ab Mickelsbackas anhållan om kreditering av vattenfaktura	12
§ 39	Budgetändring 2022, fastigheter, Träsk skola, tilläggsanslag för färdigställande av utrymmen för teknisk slöjd	16
§ 40	Kreativt lärcenter, lägesrapport	18
§ 41	Utreda grunderna för dagvattentaxan	23
§ 42	Skrivelse om trafikarrangemangen i Österby	34
§ 43	Skrivelse om trafikarrangemangen vid Klockarståget	36
§ 44	Besluta om 30 km/h hastighetsbegränsning inom stadsdelarna Prästgårdsmalm, Björkhagen och Tegelhagen	39

Det justerade protokollet med tillhörande anvisningar för begäran om omprövning och besväransvisning hålls tillgängligt på stadens webbplats, www.pargas.fi, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.parainen.fi, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

11.05.2022

Ordförande / Puheenjohtaja Regina Koskinen

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 kl./klo 16:00 - 19:17

Närvarande / Läsnä

Koskinen Regina	Ordförande	
Lundqvist Kurt	viceordförande	
Friis Christer	Ledamot	
Fredriksson Merja	Ledamot	distans
Ojala Jari	Ledamot	
Henriksson Dan-Peter	Ledamot	
Nyström Taina	Ledamot	
Nylund Jonas	Föredragande	
Nyström Ann-Christin	Protokollförare	
Pihl Seppo	Sakkunnig	
Jensén Matias	Sakkunnig	
Enckell Joakim	Sakkunnig	distans, §§ 32-36, kl. 16.00-16.44

Frånvarande / Poissa

Övriga / Muut

Underskrifter

Allekirjoitukset	Regina Koskinen ordförande / puheenjohtaja	Ann-Christin Nyström protokollförare / pöytäkirjanpitäjä
------------------	---	---

Behandlade ärenden

Käsitellyt asiat	32 - 44
------------------	---------

Protokolljustering	Pargas stad 10.5.2022
Pöytäkirjan tarkastus	Paraisten kaupunki

Kurt Lundqvist
har justerat protokollet elektroniskt
on tarkastanut pöytäkirjan sähköisesti

Protokollet har varit framlagt	Pargas stad	11.05.2022
Pöytäkirja on ollut nähtävänä	Paraisten kaupunki	
	Intygar / Todistaa	Ann-Christin Nyström administrativ sekreterare hallinnollinen sihteeri

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 32 04.05.2022

Konstatera sammanträdet laglighet och beslutförhet

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 32

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 33 04.05.2022

Val av protokolljusterare

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 33

Beslut

Till protokolljusterare valdes Kurt Lundqvist.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 34 04.05.2022

Godkännande av föredragningslistan

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 34

Beslut

Föredragningslistan godkändes samt beslöts att ta tilläggslistan med § 44 till behandling.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 35

04.05.2022

Anmälningssärenden

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 35

Beredare Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster antecknar att den tagit del av följande handlingar:

Lounais-Suomen vesi- ja ympäristötutkimus Oy:

- Kontrollundersökning av Pargas stads avloppsreningsverk, årsrapport
- Kontrollundersökning av avloppsreningsverket i Houtskär, årsrapport
- Kontrollundersökning av avloppsreningsverket i Nagu, årsrapport
- Kontrollundersökning av avloppsreningsverket i Korpo, årsrapport

NTM-centralen i Södra Savolax

- Kommunens ansvar för att ordna vattentjänster och övriga skyldigheter samt tillsynen över beredskapen inom vattentjänsterna

Avfallshanteringsnämnden i Sydvästra Finland:

- [Protokoll 7.4.2022](#)

Rådet för personer med funktionsnedsättning:

- Skrivelse gällande problematiken kring utdelningen av vårdmaterial

Protokollsutdrag:

- [Bildningsnämnden 20.4.2022 § 17 Utvärdering av kvaliteten på skolmåltider](#)
- [Bildningsnämnden 20.4.2022 § 18 Planering av det kreativa lärcentrets skolgård](#)

Följande tjänsteinnehavarbeslut har getts stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster till kännedom:

Fastighetschefen:

- nr 6/25.3.2022 Upphandlingsbeslut: Ändringsarbeten på geriatriska avdelningen: ventilationsanordningar
- nr 7/13.4.2022 Upphandlingsbeslut: Valfärdscentret, byggentreprenad på geriatriska avdelningen
- nr 8/14.4.2022 Upphandlingsbeslut: Valfärdscentret, elarbeten på geriatriska avdelningen
- nr 9/14.4.2022 Upphandlingsbeslut: Valfärdscentret, rörarbeten på geriatriska avdelningen

Samhällsingenjören:

- nr 2/28.3.2022 Beslut om flyttning av övergivet fordon

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 35

04.05.2022

- nr 3/28.3.2022 Samtycke till användning av allmänt område för bilträff i Nagu 2.7.2022 kl. 12.00-18.00
- nr 4/8.4.2022 Ersättningskrav för fordonsskada
- nr 5/11.4.2022 Ersättning av skada

Tekniska chefen:

- nr 9/21.3.2022 Beviljande av avsked åt processkötare vid vattentjänstverket

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 36 04.05.2022

Aktuella frågor

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 36

- kort info om Granlund Manager
- info om Ukraina flyktingsituationen
- Pro Kyrksundet

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 20	17.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 37	04.05.2022

Sammanträdesschema 2022 för stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 01.12.2021 § 127 § 20

Beredare

Administrativ sekreterare Ann-Christin Nyström, tfn 050 336 7429
fornamn.efternamn@pargas.fi

Sammanträdesschemat för stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster har uppgjorts utgående från förslaget till sammanträdesschema för stadsstyrelsen och stadsfullmäktige. Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster sammanträder på onsdagar. Förslaget till sammanträdesschema har gjorts för årets sex första månader.

För den perioden har 4 st sammanträden schemalagts vilket är samma antal som för motsvarande period år 2021. Om orsak och behov föreligger, kan sektionen separat fatta beslut om från detta sammanträdesschema avvikande sammanträdestidpunkter. De föreslagna mötesdagarna är 9.2, 9.3, 4.5 och 1.6.

Mötesdagarna för resten av året fastslås sen när stadsstyrelsens och stadsfullmäktiges mötesdagar är fastslagna.

Kompletterande material

Sammanträdesschema för 1.1.2022 – 30.6.2022, stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster godkänner förslaget till sammanträdesschema.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Stadsstyrelsen, translator LM, fastighetschefen, samhällsingenjören, vattentjänstchefen, förvaltningschefen, stadsdirektören

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 17.02.2022 § 20

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 20 17.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 37 04.05.2022

Efter att sektionen för tekniska stödtjänster fastslagit sitt mötesschema har stadsstyrelsen flyttat fram sitt möte i mars med en vecka. Föreslås att sektionens planerade möte 9.3 hålls en vecka senare, dvs 16.3.

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster godkänner förslaget till sammanträdesschema.

Beslut Förslaget godkändes.

Delgivning Stadsstyrelsen, translator LM, fastighetschefen, samhällsingenjören, vattentjänstchefen, förvaltningschefen, stadsdirektören

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 37
1309/00.01.02/2021

Beredare Administrativ sekreterare Ann-Christin Nyström, tfn 050 336 7429
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsfullmäktige har på sitt möte 25.4.2022 fastslagit stadsstyrelsens och stadsfullmäktiges mötesdagar för hösten 2022. Förslaget till sammanträdesschema för stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster har gjorts utgående från detta. Sammanträdena börjar kl. 16.

Följande mötesdagar föreslås:
ons 7.9
ons 28.9
ons 12.10 (budget)
tors 24.11

Kompletterande material Sammanträdesschema för år 2022, stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster godkänner förslaget till sammanträdesschema.

Beslut Förslaget godkändes med den ändringen att sammanträdena i regel börjar kl. 16.30 fr.o.m. hösten.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 20	17.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 37	04.05.2022

Delgivning

Stadsstyrelsen, translator LM, fastighetschefen, samhällsingenjören,
vattentjänstchefen, förvaltningschefen, stadsdirektören

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 38

04.05.2022

Bostads Ab Mickelsbackas anhållan om kreditering av vattenfaktura

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 38
625/02.05.00/2022

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Det har inkommit en anhållan till staden om kreditering för en vattenfaktura adresserad till Bostads Ab Mickelsbacka i Houtskär.

Väståbolands Hyreshus Ab som ägs 100 % av Pargas stad äger i sin tur lägenhet B 2 i Bostads Ab Mickelsbacka. Lägenheten har varit uthyrd sedan 1.6.2020 till samma hyresgäst. I denna ifrågavarande lägenhet har wc-stolen varit sönder och har läckt vatten under en längre period. Enligt hyresavtalet ansvarar hyresgästen för underhåll av lägenheten och har skyldighet att anmäla sådana brister och fel som orsakar skada i lägenheten eller i husbolaget, men tyvärr har varken Väståbolands Hyreshus Ab eller husbolaget fått till sin kännedom om den läckande wc-stolen.

Fakturan är en utjämningsfaktura för tiden 16.1.2020 – 7.2.2022 total summan är 22 254,28 € (inklusive moms), varav bolaget anhåller om kreditering för 20 173,25 €.

Bostadsbolaget har kontaktat försäkringsbolaget och fått svaret att försäkringen inte täcker dylik skada/kostnad.

Husbolaget har fått en anmälan om vattenmätarbyte till fjärrläsbar mätare under maj 2020. Detta byte utfördes inte på grund av covid-19 då vattentjänstverket beslöt att inte utföra arbeten i kundernas utrymmen (om det inte är absolut nödvändigt), dvs man har vidtagit säkerhetsåtgärder för att inte orsaka smittorisk. Mätarbytet till fjärravläst mätare utfördes 7.2.2022.

Det nämns i anhållan att husbolaget har den 12 november 2020 gjort ett avtal om anslutning och bruk av vattentjänster med Pargas vattentjänstverk. Detta är korrekt, men har inget med läckande wc-stolen eller krediteringen att göra. Avtalet formaliserades enbart på grund av en avtalsregistergenomgång i staden, bägge parter visste och var ense om att det finns ett avtal mellan vattentjänster och husbolaget sedan länge, men man kunde inte finna en undertecknad pappersversion av avtalet.

Från vattentjänstverkets sida är saken tydlig, vattnet har levererats till kunden och avloppsvattnet har tagits emot av vattentjänstverket och i.o.m detta är faktureringsgrunden tydlig och klar. Vattentjänstverket har inte befogenheter att vid ett sådant fall kreditera en faktura.

Det har varit möjligt för husbolaget att se och avläsa gamla mätaren som funnits där (samma gamla mätarnummer) fram till 7.2.2022. Vattentjänstverket har inte emottagit avläsningskort för vattenmätaren. Vattentjänstverket har nu i början av

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 38

04.05.2022

april 2022 även undersökt processen kring avläsningskortet. Verket har sänt avläsningskort till kunden i fråga. Varför kunden inte sänt ifyllda avläsningskort tillbaka till vattentjänstverket är oklart. Verket har inte meddelat husbolaget något nytt mätarnummer eller att "nu är mätaren bytt" under denna tid 2020...2021. Husbolaget har ej heller fått någon utjämningsfaktura under år 2020 eller 2021, vilket också bekräftar åt husbolaget att mätaren inte är bytt. I vilket fall som helst bör disponenten/husbolaget följa upp/föra register över vattenförbrukning och fakturering. I vattentjänstverkets allmänna leveransvillkor paragraf "5.1 Vattenförbrukning och avloppsvattnets mängd" står det att "Kunden ska följa vattenförbrukningen och ändringarna i den." Om det finns några oklarheter i dessa är det husbolagets ansvar att klargöra dem. Att inte alls följa med vattenförbrukningen under 2 år är inte ansvarsfullt.

Det finns även möjligheten att meddela mätaravläsningar via webbportalen. Via den finns det även möjlighet att till och med skicka sammanlagda avläsningar av ett bolags/företags alla kunder på gång vid behov. Utöver det är det alltid möjligt att skicka information via e-post eller telefon. Vattentjänster kontrollerar i princip inte vilka fastigheter som skickar de begärda avläsningarna och vilka inte. I vattentjänstverkets allmänna leveransvillkor paragraf "8.6 Kundens skyldigheter" står det att "Kunden ansvarar för att fastighetens fva-anordningar är i skick." I samma punkt nämns även andra underhållsskyldigheter för kunden. Samma paragraf konstaterar också rätten att fakturera för vatten som går till spillo vid eventuellt läckage.

Enligt vattentjänstverkets uppgifter har den genomsnittliga uppmätta förbrukningen de facto varit 495 m³/år (uppmätt under åren 2017, 2018, 2019). Dvs 41,25 m³/månad. Nu under tiden 16.1.2020 – 7.2.2022 har förbrukningen varit ca 190 m³/månad, vilket man med rimlighet kan anta att både hyresgästen och bolaget hade möjligheter att notera i ett tidigare skede.

För att gestalta mängden läckagevatten har tex VVY (Vesi- ja Viemärlaitosyhdistys ry) och tex <https://www.parkano.fi/docs/vuotovesi.pdf> exempel där man ser hur mycket vatten som läcker ut genom små hål:

<u>Storleken på hålet eller vattenstrilen</u>	<u>per dygn</u>	<u>per år</u>
Tätt droppläckage		30 m ³
Hål stort som en stoppnål	1 m ³	365 m ³
Hål stort som en tändsticka	10 m ³	3 650 m ³
Hål stort som en Abloynyckel	45 m ³	16 500 m ³
Hål stort som en blyertspenna	90 m ³	33 000 m ³

I vissa fall i Finland har läckage av toalettwatern kompenserats med 25...50 % av bruksavgiften, vanligtvis inte alls. I allmänhet har kompenseringar beviljats om läckan har varit dold och svårdetekterad. I dessa fall har kunden beviljats en delvis kompensering för vatten- och avloppsförbrukningen om läckan inte har orsakats av vårdslöshet eller personligt fel.

Vid liknande situationer har Pargas och flera andra städer och kommuner följt principer som HSY har (Helsingin seudun ympäristöpalvelut),

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 38

04.05.2022

<https://www.hsy.fi/sv/vatten-och-avlopp/anvisningar-for-ansokan-om-lackageersattning/>
<https://www.hsy.fi/vesi-ja-viemarit/vuotohyvityshakemusohjeet/>

dvs att:

- Läckageersättning beviljas inte för bruksavgifter för vatten och vattenförsörjningens grundavgifter.
- För bruksavgiften för avloppsvattnets del kan beviljande av läckageersättning övervägas för av kunden påvisad mängd vatten som läckt ut, om mängden som läckt ut i avloppet från fastigheten är väsentligt mindre än den vattenmängd som använts i fastigheten. I praktiken kan inte läckage som understiger 100 m³ anses väsentligt, och endast den överskridande läckagemängden kan ersättas.
- Om läckaget runnit ut i marken eller i dagvattenavloppet kan ersättningen vara 100 % av bruksavgiften för avloppsvatten. Om läckaget runnit ut i avloppsnätet eller blandvattenavloppet är ersättningen i regel 50 % av bruksavgiften för avloppsvatten.
- Läckaget förutsätts ha skett på ett ställe som är svårt att upptäcka, och det får inte ha orsakats av fel i sådan fva-utrustning som är på kundens ansvar och vars skick kunden har möjlighet att granska. Ersättning betalas inte för t.ex. tryckbevattningsystem som kunden själv har byggt eller för t.ex. läckande kranar.
- Läckageersättning beviljas retroaktivt för läckage som pågått i högst ett år. Tiden räknas från den tidpunkt när läckaget reparerades. Ansökan ska göras inom ett år från den tidpunkt när läckaget upptäcktes.

På grund av kundernas likabehandling gällande vatten- och avloppsavgifter som tas ut av kunden ifall av vattenläckage från fastighetens fva-anordningar och med anledning av de allmänna leveransvillkoren anser vattentjänstverket sig inte vara skyldigt att ge lätnad för kostnaderna för vattenläckan. Vatten som producerats och vatten som släpps ut i avloppsnätet medför alltid kostnader vid rening av vattnet, nätets pumpstationer och avloppsreningsverk.

Om lätnader/avdrag i faktureringen görs måste vattenverkets andra kunder betala för mängden vatten som producerats och släppts ut i avloppsnätet. Det har även i andra liknande fall tillämpats god jämlik praxis att ingen ersättning har beviljats för det vatten som släppts ut i avloppsnätet. Dvs vattentjänstverket kan inte bevilja en kreditering. Ett bidrag från staden är en annan sak, men vattentjänstverket bör enligt lagen fungera jämlikt och kan därmed inte ge bidrag till enskilda kunder.

I detta fall då den euromässiga slutsumman pga läckaget är mycket stor behöver även rimligheten övervägas och nu är det fråga om tiden 16.1.2020 – 7.2.2022 dvs ca 24,5 månad, vilket betyder en normalförbrukning om ca 41,25 m³ x 24,5 månader = ca 1 010 m³. Detta betyder att läckagemängden är 4 458 m³ – 1 010 m³ = 3 448 m³. I detta fall har allt läckagevatten gått ut via avloppet. Läckageersättning kan beviljas retroaktivt för läckage som pågått i högst ett år dvs det rimliga antagandet är då ca 3 448 m³/2 = 1 724 m³. Kunden har haft möjlighet att upptäcka läckan. Rimlig kreditering kan på basen av det ovannämnda anses vara 25 % av bruksavgiften för avloppsvatten. Dvs 1 724 m³ x 2,25 €/m³ x (moms 1,24) x 0,25 = 1 202,49 € (moms inkluderat).

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 38

04.05.2022

Vid beredningen av ärendet har jurister från Laki ja Vesi Oy (Maria Arjonen) och VVY (Anneli Tiainen) konsulterats.

Kompletterande material Väståbolands Hyreshus Ab:s anhållan om kreditering för en vattenfaktura adresserad till Bostads Ab Mickelsbacka i Houtskär
Brev 1.5.2022 Bostads Ab Mickelsbacka

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsens tekniska sektion föreslår för stadsstyrelsen att kreditering av fakturan nr 44187404 beviljas enligt principer och redogörelse ovan, sammanlagt 1 202,49 € (moms inkluderat). För resterande summan (22 254,28 € - 1 202,49 € =) 21 051,79€ (moms inkluderat) beviljas betalningstid enligt en betalningsplan som överenskommes separat med bostadsbolaget. Tekniska chefen och ekonomichefen befullmäktigas att göra upp betalningsplanen.

Beslut Ledamot Merja Fredriksson anmälde samfundsjälv, med motiveringen att hon sitter i styrelsen för Väståbolands Hyreshus Ab. Fredriksson avlägsnade sig från mötet och deltog inte i behandlingen av detta ärende.
Efter diskussion föreslog viceordförande Kurt Lundqvist remiss, varefter sektionen enhälligt remitterade ärendet.

Beslöts även att det brev daterat 1.5.2022 som inkommit från Bostads Ab Mickelsbacka och som delgetts sektionens medlemmar 2.5.2022 läggs som kompletterande material till detta ärende.

Delgivning Anhållarna, ekonomichef PP, vattentjänstchef MR, vattentjänstingenjör HR, ekonomisekreterare JL

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 39

04.05.2022

Budgetändring 2022, fastigheter, Träsk skola, tilläggsanslag för färdigställande av utrymmen för teknisk slöjd

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 39
966/02.02.00/2021

Beredare

Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424
fornamn.efternamn@pargas.fi

Träsk skola färdigställdes tekniskt i slutet av januari 2022 och användarna kunde inleda sitt arbete i lokalerna vecka 6.

I byggnadsskedet under våren och sommaren 2021 växte det fram ett användningsbehov som skulle ge ett mervärde för användning av byggnaden. Detta genom att undervisning i textilslöjd och eventuellt också annan undervisning placeras i utrymmena för teknisk slöjd.

Det ändrade användningsbehovet föranledde ny teknisk planering och byggnadsplanering för dessa utrymmen. Samtidigt måste säkerheten i undervisningsverksamheten beaktas i planeringen.

De ändringar som det ändrade användningsändamålet förutsätter har planerats med hjälp från sakkunniga inom de olika delområdena.

Träbearbetningsmaskinernas lämplighet, skyddsavstånden, utrustningen i utrymmena för teknisk slöjd och de stoppsystem som krävs för säkerheten har fastställts. Extra utrustning läggs till i form av spån- och dammutsugningsutrustning, ett slipbord, materialhyllor och rumsskåp.

Spånutsugningsanordningen placeras utanför byggnaden för att minimera brandbelastningen och underlätta byggandet av ljudisolering, och därför är man tvungen att göra anpassningar i marken utanför byggnaden.

I utrymmet för textilslöjd och eventuell annan verksamhet skapas möjligheter till undervisningsverksamhet, och detta förutsätter att dammutsugningen, de eltekniska förutsättningarna och ventilationen ska planeras på en tillräcklig nivå.

Som byggnadsteknisk åtgärd delas utrymmena upp, det blir en separat maskinsal med brandteknisk klass EI 30, och den vägg som delar av utrymmena är av samma kravnivå. Arbetssäkerheten i utrymmena ställer krav på genomgångar och synlighet från det ena utrymmet till det andra. Andelen fönsteryta i konstruktionen maximeras. Golvytorna behandlas så att de lämpar sig för verksamheten när det gäller dammbildning. För ventilation har det gjorts reserveringar redan i det föregående skedet och behövliga åtgärder aktiveras i fråga om ventilation och elteknik i form av behövliga utanpåliggande uttag och kapaciteter.

Byggandet kommer enligt tidsplanen att ske under skolans sommarlov och upphandlingen av maskiner och anordningar som behövs genomförs på ett flexibelt sätt på marknaden som är utmanande med tanke på leveranstiderna.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 39

04.05.2022

Den totala kostnadsberäkningen som inkluderar byggnadsarbetena, upphandlingen av maskiner och anordningar, myndighetstillstånden och planeringen ligger i det aktuella marknadsläget på 85 000 €.

Kompletterande material Planritning

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Sektionen godkänner för sin del investeringsplanen för utrymmena för teknisk slöjd och textilslöjd i Träsk skola. Ärendet sänds vidare till stadsstyrelsen för behandling.
Beslutet justeras omedelbart.

Beslut Förslaget godkändes.
Beslutet justerades omedelbart.

Delgivning Efter slutligt beslut: Utbildningschefen, ekonomichefen, tekniska chefen, fastighetschefen

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 4	09.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 30	16.03.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 40	04.05.2022

Kreativt lärcenter, lägesrapport

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 09.02.2022 § 4

Beredare

Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424
fornamn.efternamn@pargas.fi

Arbetet med att bygga det kreativa lärcentret inleddes i början av december 2021. Projektets huvudentreprenör YIT Suomi Oy och de underställda sidoentreprenörerna arbetar i enlighet med fasindelningen i anbudsförfrågan, och därmed har byggnadsarbetet inletts med schaktning och pålning på platsen för nybygget. Renoveringen av byggnaden som inrymmer köket och matsalen inleddes i slutet av 2021 efter en smidig flyttning av undervisningsverksamheten till andra lokaler. I den befintliga byggnaden har arbetet fortsatt med rivning av konstruktioner, varvid byggnadsdelarnas skick har bedömts och åtgärderna preciserats.

Byggherren har förutsatt att en bindande tidsplan för planering ska tas fram snabbt tillsammans med huvudentreprenören, och det utkast till tidsplan som huvudentreprenören lämnar evalueras av byggherren.

Med hjälp av tidsplanen för planering och de planeringsinnehåll som ingår i den preciseras sedan tidplanen för byggandet. Med hjälp av tidsplanerna kan finansieringsbehovet under byggnadstiden bedömas och priset för finansieringen optimeras.

Projektets omfattning, de olika målgrupperna och det faktum att lärcentret ska användas gemensamt av allmänheten i hela staden medför behov av kommunikation under byggnadstiden. Kommunikationen kan delas in i extern kommunikation, intern kommunikation och kommunikation med specifika målgrupper. Den interna kommunikationen sköts av och via tjänsteinnehavare och kommunala organ. Den externa kommunikationen handlar mycket om att regelbundet uppdatera materialet på stadens webbplats och att ha särskilda informationsmöten. Kommunikationen med de specifika målgrupperna sker via rapporter och möten. Kommunikationsbyrån Å Communications utformar och bearbetar informationsmaterialet och presentationssättet. Kommunikationsprocessen kompletteras av projektsekreteraren i projektorganisationen.

Då byggandet i projektet är i full gång har säkerheten i området lyfts fram som en prioriterad fråga och därför upprättas nödvändiga planer och uppdateringar. Utgångspunkten är att det inte får vistas obehöriga inom byggarbetsplatsens område och att tillträde ska förhindras på ett tillräckligt effektivt sätt. Verksamheten på byggarbetsplatsen styrs av en områdesplan som uppdateras av huvudentreprenören. Det väsentliga är att identifiera de risker som uppstår när materialtransporter och annan byggetrafik korsar vägar som används av eleverna

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 4	09.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 30	16.03.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 40	04.05.2022

och andra som rör sig på det allmänna området. Det ska vara säkert för eleverna att röra sig i området och från cykel- och mopedparkeringen till skolhuset. Detta planeras och genomförs i enlighet med separata planer. Det finns en separat uppskattning eller plan för vilken säkerhetsdokumentation som behövs.

Planerna uppdateras när situationen förändras och innan dess. Skolcentrets fasindelning ändras av att byggandet av Axxells byggnad inleds, att trafikflödet ökar i och med ökad mängd arbete och att rivningsarbeten utförs.

Tidsplanen för genomförandeplaneringen av projektet preciseras efter att tidsplanerna för planeringen har färdigställts. Genomförandeplanen ska preciseras till en nivå där byggherren kan genomföra projektet på ett entydigt sätt som planerat. De överenskomna principerna och riktlinjerna för planeringen förblir oförändrade och därmed förblir också tidsplanen för byggandet och den budgeterade kostnadsnivån oförändrade. Ändringar som görs i ett sent skede medför oskäligen ändringar i den övriga helheten, fördröjer tidsplanen och höjer kostnadsnivån oskäligt genom extra arbete.

Byggnadens anpassningsbarhet ger möjlighet att använda utrymmena effektivt. Studentskrivningarna planeras ordnas i ett utrymme som med hjälp av flyttbara väggar mellan klassrum kan slås samman till ett enhetligt utrymme som kan utvidgas i den utsträckning som behövs med de omgivande utrymmena. Sammanlagt kan cirka 100 examinander placeras i detta enhetliga utrymme på 300 m² med tilläggsutrymmen. Som dimensioneringsvärde används principen om att borden ska stå på 750 mm avstånd från varandra. Samtidigt går det att finna ersättande lokaler för undervisningen med hjälp av planering av undervisningen eller bland lokaler som används gemensamt med yrkesutbildningen på andra stadiet. Dimensioneringen kan också bedömas mer kritiskt, varvid antalet examinander minskar.

Kompletterande material [Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 8.9.2021 § 81](#)
[Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 12.10.2021 § 88](#)

Områdesplan
Trafikarrangemang
Preliminär kommunikationsplan
Arbets säkerhets- och miljöplan för byggarbetsplatsen

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Sektionen tar del av informationen.

Beslut Sektionen tog del av informationen som gavs av utbildningschef Katriina Sulonen och fastighetschef Seppo Pihl.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 4	09.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 30	16.03.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 40	04.05.2022

Beredare

Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424
fornamn.efternamn@pargas.fi

Byggnadsarbetet fortskrider enligt den generella tidsplanen. Grundläggningsarbetet har fördröjts något på grund av väderleksförhållandena, men renoveringsarbetet inomhus har fortskridit framtungt vad gäller rivningsarbetet.

En prioritering i projektet är att uppnå den fastställda standarden. Byggaren har ett kvalitetssystem och utför egenkontroll. Byggherren har vidareutvecklat sin egen kvalitetskontroll och ansvaren i kontrollorganisationen är separata, men ändå samordnade. Det har förekommit en avvikelse av större omfattning när det gäller grunden. Den har hanterats och godkänts av den geotekniska projekteraren.

De preciseringar som har föreslagits i planerna görs inom ramen för den bindande tidsplanen för planeringen. Det har föreslagits ytterligare ändringar i planerna, men på grund av den stora prisseffekten och tidsfördröjningen är det utmanande att göra sådana i detta skede. De föreslagna ändringarna analyseras och realistiska önskemål kan förverkligas.

Projektet ligger totalekonomiskt sett inom den planerade ramen, men toleranserna är knappa. När det gäller fjärrvärme belastas projektet av en klar oförutsedd tilläggskostnad och vissa rimliga kostnadsposter har uppkommit vad gäller de gamla konstruktionerna.

Preliminärt ska procentregeln för konst tillämpas i projektet, vilket också medför en kostnadspost som inte har budgeterats. Objektet väljs separat för varje år. Konsten kan bestå av bildkonst eller olika ljud-, ljus-, konstruktions- eller planteringsinstallationer. Det är utmanande att budgetera kostnader för fast konst i en byggnad innan arkitektplaneringen och konstruktionslösningarna är klara och kostnadsfördelningen kan bedömas.

Byggherrens upphandlingar aktiveras. Upphandlingen av solenergiutrustning pågår. Anbudsförfrågan om automatikutrustning har tagits fram och fastställandet av behoven gällande serveringslinjen går framåt. Inventeringen av möbler fortsätter i snabb takt.

Den gårdsplan som planerats för det kreativa lärcentret är en mångsidig helhet som erbjuder användarna olika trivselsalternativ. Aktiviteterna och spelplanerna placeras i den södra delen av tomten. Det har planerats ett stort antal cykelställ med plats för 312 cyklar och vid den byggnad som Axxell förfogar över cykelställ med plats för 92 cyklar för att på detta sätt bidra till ökad lätt trafik. Strävan är att minimera övrig trafik i närheten av byggnaden. Mitt på tomten finns ett planterings- och trädgårdsområde som kräver att användarna är aktiva och sköter om området. Den asfaltbelagda gården kompletteras av ett parti med färggrann

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 4	09.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 30	16.03.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 40	04.05.2022

stenläggning vid ingången till byggnaden. Gårdarna till Axxells byggnad planeras som en del av samma helhet så det är ändamålsenligt att använda gårdarna gemensamt. De avgränsade stenläggningarna, partierna med gräs och valet av växter preciseras tillsammans med användarparten så att planerna är färdiga på detaljnivå i maj 2022. Det ger entreprenören möjligheter att arbeta och planera verksamheten i området inom ramen för den helhet som upphandlats genom entreprenadavtalet.

Kompletterande material Plan över gårdsplanen

Föredragande Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Sektionen tar del av informationen.

Beslut Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 40
983/10.03.02.00/2021

Beredare Fastighetschef Seppo Pihl, tfn 0400 451 424
fornamn.efternamn@pargas.fi

Byggnadsarbetena fortskrider som helhet sett enligt preciserad generell tidsplan. Stomkonstruktionen i den nya delen är försenad cirka en vecka, medan renoveringsdelen ligger något före tidsplanen.

Den största utmaningen med tanke på tidsplanen är den förändrade situationen på världsmarknaden för material till följd av det som sker i Ukraina. En direkt följd har varit att priset på i synnerhet stålprodukter har stigit och att leveranstiderna har blivit osäkra.

På ett konkret plan har osäkerheten kring leveranstiderna syns i form av krav relaterade till både tidsplan och ekonomi, med oöverstigligt hinder för leveranser som grund. I projektet Kreativt lärcenter har sådana krav inte accepterats och situationer som hotar leveranstiden för hela projektet har tills vidare kunnat undvikas.

Priserna för de olika entreprenaderna har i stor utsträckning kunnat hållas fasta, men de få upphandlingar som ännu inte har genomförts utgör en risk. Automationsentreprenaden har upphandlats och upphandlingen av solenergisystemet och matserveringslinjen befinner sig i ett aktivt skede. Dessa upphandlingar bedöms tills vidare ligga prismässigt inom budgeterad ram.

Kvaliteten övervakas av byggherrens egen övervakargrupp som gör en uppdatering av situationen varje vecka vid sitt möte.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 4	09.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 30	16.03.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 40	04.05.2022

Byggandet av Axxells byggnad beräknas kunna starta tidigast i juni 2022. Då kommer situationen i byggområdet att förändras och för att garantera säkerheten kommer man att reagera på detta i form av fler fysiska begränsningar.

Informationen vidareutvecklas genom att återkommande ge ut information i olika medier. Det är viktigt att informationen, som upphandlats i form av köpt tjänst, riktas så att lägesbilden kan förmedlas till alla på ett heltäckande sätt. Ett viktigt avsnitt i informationen var murningen av grundstenen. Information fortsätter att spridas ut i olika medier, på webbplatsen och i Facebooksammanhang.

Ekonomiskt sett ligger projektet inom budgeterad ram, men antalet reserveringar är begränsat. Antalet aktiverade och skattade tilläggs- och ändringsarbeten har i det kritiska rivningsskedet under renoveringen hållits på en måttlig nivå på uppskattningsvis 0,5 % av de direkta byggkostnaderna inklusive andelen merkostnader för fjärrvärme.

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Sektionen tar del av informationen.

Beslut

Förslaget godkändes.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022

Utreda grunderna för dagvattentaxan

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 09.02.2022 § 9

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsfullmäktige beslöt 7.12.2021 § 158 i samband med att 2022 års dagvattentaxa godkändes följande:

- 1) att 2022 års dagvattenavgifter för bebyggda fastigheter inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem hålls oförändrade och på samma nivå som avgifterna i dagvattentaxa för 2021
- 2) att år 2022 utreda grunderna för vem som ska betala dagvattentaxa och om det finns sådana som inte borde betala taxan.

Grunderna för vilka kunder som faktureras kommunens dagvattenavgift bestäms utgående från om fastigheten finns inom något av kommunens verkningsområden för dagvattenhanteringen. Verkningsområdena utgörs av de områden som är detaljplanerade och dagvattenavgift uppbärs endast för bebyggda fastigheter. Stadsfullmäktige för Pargas stad godkände och slog fast verkningsområdena för kommunens dagvattenhantering 10.12.2019 § 105.

Enligt markanvändnings- och bygglagen ligger ordnandet av dagvattenhanteringen inom detaljplaneområden på kommunen och verkningsområdet för kommunens dagvattensystem är ett område inom vilket fastigheterna betjänas av kommunens dagvattensystem. Kommunen ska se till att kommunens dagvattensystem genomförs i överensstämmelse med de behov som föranleds av den markanvändning som anges i detaljplanen, om kostnaderna för genomförande av dagvattensystemet inte är oskäligen för kommunen eller för fastighetsägaren eller fastighetsinnehavaren.

Avgift som kommunen tar ut för dagvattenhantering:

Enligt markanvändnings- och bygglagen kan kommunen hos ägarna eller innehavarna av fastigheter inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem ta ut årlig avgift för att täcka de kostnader som dagvattensystemet medfört för kommunen. Kommunen ska anta en taxa som innefattar grunderna för beräkning av avgiften. Grunderna för dagvattenavgiften utgörs av kommunens dagvattenhanteringslösningar och fastighetens läge inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem samt av kostnaderna för planeringen av systemet inom det område där fastigheten är belägen. Dagvattentaxan i Pargas stad bygger på samma dagvattenavgift för alla fastigheter inom verkningsområdena, således att storleken på dagvattenavgiften bestäms enligt fastighetens användningsändamål enligt följande:

- Bostadshusfastigheter, parhus och små husbyggnader.
- Radhusfastigheter.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022

- Höghusfastigheter.
- Affärsfastigheter och tillhörande parkeringsområden.
- Industrifastigheter och tillhörande parkerings- och förrådsområden.
- Kommunala och därmed jämförbara fastigheter i offentligt bruk.

I ett tidigare utlåtande av Kommunförbundet är Pargas stads dagvattenavgift till dess karaktär och storlek en grundavgift, d.v.s. den baserar sig inte på mängden dagvatten fastigheten avleder till kommunens dagvattensystem. Kommunen kan uppbära dagvattenavgift även av fastigheter inom verkningsområdet som indirekt betjänas av kommunens dagvattensystem, även om fastigheten inte är ansluten till kommunens dagvattensystem. Dagvattensystem är t.ex. rör, diken, infiltrering och dylika system. Fastigheter inom detaljplaneområden och verkningsområden kan anses på ett allmänt plan ha nytta av dagvattensystemet som finns på bl.a. allmänna områden som gator och grönområden. En fastighetsägare kan inom 14 dagar från att ha mottagit en faktura, skriftligen anmärka mot dagvattenfakturan. Dessa ärenden avgörs som enskilda ärenden av stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster.

Stadsfullmäktige har i sitt beslut av den 7.12.2021 § 158 beslutat att man skall utreda grunderna för vem som ska betala dagvattentaxa och om det finns sådana som inte borde betala taxan. Grunderna för vem skall betala dagvattenavgift har utretts och godkänts av stadsfullmäktige då beslut om verkningsområden för kommunens dagvattenhantering godkänts och grunderna för taxan slagits fast. Om det finns fastigheter som på felaktiga grunder erhållit en dagvattenfaktura, har fastighetsägaren rätt att inom 14 dagar anmärka mot fakturan. Ärendet handläggs då av stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster. Det är inte möjligt att på ett allmänt plan utgående från detaljplanen och verkningsområdet granska alla fastigheter och objektivet bedöma om det finns fastigheter som inte borde betala avgift. I en sådan granskning skulle åtminstone fastighetens läge, fastighetens egna dagvattensystem och hantering av dagvatten på tomten, samt användning av allmänna områden behöva bedömas. Däremot är det möjligt att i grunderna för dagvattentaxan ta in fler parametrar för hur storleken på dagvattenavgift bestäms och räknas ut. Till dessa parametrar kunde förutom fastighetens användningsändamål till exempel höra områdets dagvattensystem (rör, öppna diken, infiltrering, pumpstationer eller motsvarande), storlek på tomten och dess ytbeläggning, takyta eller våningsyta. Förutom mer arbete och administrativa kostnader för att för varje fastighet bestämma storleken på dagvattenavgiften, så skulle detta innebära att stora fastigheter och fastigheter med hög servicenivå skulle ha en betydligt högre årlig dagvattenavgift och små fastigheter med låg servicenivå, en något lägre dagvattenavgift jämfört med nuläge. För obebyggda fastigheter uppbärs inte i nuläge heller dagvattenavgift, även om det också från obebyggda fastigheter uppkommer dagvatten i varierande grad. Oberoende av dagvattenavgiftens storlek, eller överhuvudtaget dagvattenavgift kvarstår kommunens ansvar för att ordna med dagvattenhantering på detaljplaneområden.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022

Inkomsterna från dagvattentaxan täcker inte alla kostnaderna för dagvattenhanteringen, vilket ansetts vara motiverat då allmänna områden som gator, parker och grönområden, samt allmänna parkeringsområden betjänar allmänheten och inte enbart fastigheter inom detaljplaneområden.

Behovet av att upprätthålla, bygga ut och utveckla dagvattensystemet inom detaljplaneområdena är stort och växande. Inkomsterna från dagvattentaxan ger ekonomiska förutsättningar att åtminstone delvis möta behoven. Tyngdpunkten på hur kostnaderna fördelas utgår från att inkomsterna i möjligast hög grad går till att upprätthålla det fysiska dagvattensystemet och en liten del till administration. Inkomsterna från dagvattenavgifterna utgör ca 160 000 euro på årsnivå.

I markanvändnings- och bygglagen sägs att kommunen kan anta en taxa för dagvattenhanteringen, d.v.s. det är inte tvång att ha en taxa. Pargas stad har endast år 2020 och 2021 uppburit dagvattenavgift. Innan det upprätthölls dagvattensystemet med skattemedel och delvis i någon grad med avgifter vattentjänstverket uppbar för vatten och avlopp, innan dagvattensystemet överläts i sin helhet på stadens ansvar att upprätthålla. Alternativet till dagvattentaxa kan således vara att dagvattenhanteringen finansieras i sin helhet med skattemedel, vilket till viss del skulle minska på de administrativa kostnaderna för dagvattenfaktureringen, upprätthållandet av kundregister och programkostnader. Vid en eventuell återgång till att dagvattenhanteringen bekostas med skattemedel, bör ändå anslag på minst nuvarande nivå, d.v.s. 160 000 euro i driftanslag reserveras för dagvattenhanteringen för att på någon nivå möta behoven.

Oberoende av om kommunen uppbär en dagvattenavgift eller inte, bör kommunen anta och bestämma verkningsområden för dagvattenhanteringen. Att splittra upp dessa och plocka ut enskilda fastigheter eller små områden på basen av bedömningar att dessa inte betjänas av kommunens dagvattenhantering är inte ändamålsenligt då kommunens ansvar att ordna med dagvattenhanteringen kvarstår.

Bilaga

Omröstningsprotokoll

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster föreslår ovanstående utredning som svar till stadsstyrelsen med anledning av stadsfullmäktiges beslut av den 7.12.2021 § 158. Sektionen anser att grunderna är lagenliga och motiverade för vem som ska betala och det är inte motiverat att i detta skede anta en taxa som mer i detalj utgör beräkningsgrunderna för bestämmandet av dagvattenavgifterna. I enskilda fall på begäran av kunden granskar och handlägger sektionen anmärkningar med anledning av dagvattenfakturan och dess riktighet.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022

Beslut

Under diskussionen föreslog viceordförande Kurt Lundqvist ett tillägg till föredragandens förslag. Lundqvists förslag lyder enligt följande:

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster föreslår ovanstående utredning som svar till stadsstyrelsen med anledning av stadsfullmäktiges beslut av den 7.12.2021 § 158. Sektionen anser att grunderna är lagenliga och motiverade för vem som ska betala och det är inte motiverat att i detta skede anta en taxa som mer i detalj utgör beräkningsgrunderna för bestämmandet av dagvattenavgifterna. I enskilda fall på begäran av kunden granskar och handlägger sektionen anmärkningar med anledning av dagvattenfakturan och dess riktighet.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster anser dock att systemet med en dagvattenavgift enbart för verkningsområden som utgörs av de områden som är detaljplanerade och som uppbärs endast för bebyggda fastigheter är problematiskt.

Kommunförbundet har även i ett tidigare utlåtande sagt att Pargas stads dagvattenavgift till dess karaktär och storlek är en grundavgift, d.v.s. den baserar sig inte på mängden dagvatten fastigheten avleder till kommunens dagvattensystem. Det gör det problematiskt med en taxa som är olika stor för olika typer av fastigheter. Om inte avgiften baserar sig på mängden vatten eller anslutningens storlek, borde man då kunna visa att stadens fasta kostnader är olika för dessa fastighetstyper. Enligt MBL 103n§, utgörs grunderna för dagvattenavgiften av kommunens dagvattenhanteringslösningar och fastighetens läge inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem samt av kostnaderna för planeringen av systemet inom det område där fastigheten är belägen.

Många kommuner har bland annat av dessa orsaker inte infört en separat dagvattentaxa.

Alternativet till dagvattentaxa kan vara att dagvattenhanteringen finansieras i sin helhet med skattemedel, vilket skulle vara tydligare eftersom alla invånare betjänas av områden och fastigheter med dagvattensystem, samt även skulle minska på de administrativa kostnaderna för dagvattenfaktureringen, upprätthållandet av kundregister och programkostnader. Sektionen föreslår att stadsstyrelsen ger stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster i uppdrag att förbereda en återgång till att finansiera dagvattenhanteringen med skattemedel börjande från år 2023.

Lundqvists förslag understöddes av Dan-Peter Henriksson och Merja Fredriksson. Eftersom sektionen inte enhälligt kunde omfatta Lundqvists förslag konstaterade ordföranden att man skriker till omröstning.

Ordföranden föreslog att sektionen röstar om föredragandens förslag och viceordförande Lundqvists förslag genom namnupprop så att de som understöder föredragandens förslag röstar Ja och de som understöder Lundqvists förslag röstar Nej.

Förslaget till omröstningsförfarande godkändes.

Vid omröstningen avgavs

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022

6 Nej röster
1 Nedlagd röst.

Sektionen beslöt sålunda godkänna Lundqvists förslag.
Röstningsprotokollet bifogas protokollet som bilaga.

Delgivning

Stadsstyrelsen
Efter slutligt beslut: Tekniska chefen J.N., projektingenjör H.R., samhällsingenjör M.J.

Stadsstyrelsen 28.02.2022 § 54

Beredare

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 4283 774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsfullmäktige beslöt 7.12.2021 § 158 i samband med att 2022 års dagvattentaxa godkändes följande:

- 1) att 2022 års dagvattenavgifter för bebyggda fastigheter inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem hålls oförändrade och på samma nivå som avgifterna i dagvattentaxa för 2021
- 2) att år 2022 utreda grunderna för vem som ska betala dagvattentaxa och om det finns sådana som inte borde betala taxan.

Grunderna för vilka kunder som faktureras kommunens dagvattenavgift bestäms utgående från om fastigheten finns inom något av kommunens verkningsområden för dagvattenhanteringen. Verkningsområdena utgörs av de områden som är detaljplanerade och dagvattenavgift uppbärs endast för bebyggda fastigheter. Stadsfullmäktige för Pargas stad godkände och slog fast verkningsområdena för kommunens dagvattenhantering 10.12.2019 § 105.

Enligt markanvändnings- och bygglagen ligger ordnandet av dagvattenhanteringen inom detaljplaneområden på kommunen och verkningsområdet för kommunens dagvattensystem är ett område inom vilket fastigheterna betjänas av kommunens dagvattensystem. Kommunen ska se till att kommunens dagvattensystem genomförs i överensstämmelse med de behov som föranleds av den markanvändning som anges i detaljplanen, om kostnaderna för genomförande av dagvattensystemet inte är oskäligen för kommunen eller för fastighetsägaren eller fastighetsinnehavaren.

Avgift som kommunen tar ut för dagvattenhantering:

Enligt markanvändnings- och bygglagen kan kommunen hos ägarna eller innehavarna av fastigheter inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem ta ut årlig avgift för att täcka de kostnader som dagvattensystemet medfört för kommunen. Kommunen ska anta en taxa som

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022

innefattar grunderna för beräkning av avgiften. Grunderna för dagvattenavgiften utgörs av kommunens dagvattenhanteringslösningar och fastighetens läge inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem samt av kostnaderna för planeringen av systemet inom det område där fastigheten är belägen. Dagvattentaxan i Pargas stad bygger på samma dagvattenavgift för alla fastigheter inom verkningsområdena, således att storleken på dagvattenavgiften bestäms enligt fastighetens användningsändamål enligt följande:

- Bostadshusfastigheter, parhus och små husbyggnader.
- Radhusfastigheter.
- Höghusfastigheter.
- Affärsfastigheter och tillhörande parkeringsområden.
- Industrifastigheter och tillhörande parkerings- och förrådsområden.
- Kommunala och därmed jämförbara fastigheter i offentligt bruk.

I ett tidigare utlåtande av Kommunförbundet är Pargas stads dagvattenavgift till dess karaktär och storlek en grundavgift, d.v.s. den baserar sig inte på mängden dagvatten fastigheten avleder till kommunens dagvattensystem. Kommunen kan uppbära dagvattenavgift även av fastigheter inom verkningsområdet som indirekt betjänas av kommunens dagvattensystem, även om fastigheten inte är ansluten till kommunens dagvattensystem. Dagvattensystem är t.ex. rör, diken, infiltrering och dylika system. Fastigheter inom detaljplaneområden och verkningsområden kan anses på ett allmänt plan ha nytta av dagvattensystemet som finns på bl.a. allmänna områden som gator och grönområden.

En fastighetsägare kan inom 14 dagar från att ha mottagit en faktura, skriftligen anmärka mot dagvattenfakturan. Dessa ärenden avgörs som enskilda ärenden av stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster.

Stadsfullmäktige har i sitt beslut av den 7.12.2021 § 158 beslutat att man skall utreda grunderna för vem som ska betala dagvattentaxa och om det finns sådana som inte borde betala taxan. Grunderna för vem skall betala dagvattenavgift har utretts och godkänts av stadsfullmäktige då beslut om verkningsområden för kommunens dagvattenhantering godkänts och grunderna för taxan slagits fast. Om det finns fastigheter som på felaktiga grunder erhållit en dagvattenfaktura, har fastighetsägaren rätt att inom 14 dagar anmärka mot fakturan. Ärendet handläggs då av stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster. Det är inte möjligt att på ett allmänt plan utgående från detaljplanen och verkningsområdet granska alla fastigheter och objektivet bedöma om det finns fastigheter som inte borde betala avgift. I en sådan granskning skulle åtminstone fastighetens läge, fastighetens egna dagvattensystem och hantering av dagvatten på tomten, samt användning av allmänna områden behöva bedömas. Däremot är det möjligt att i grunderna för dagvattentaxan ta in fler parametrar för hur storleken på dagvattenavgift bestäms och räknas ut. Till dessa parametrar kunde förutom fastighetens användningsändamål till exempel höra områdets dagvattensystem (rör, öppna diken, infiltrering, pumpstationer eller motsvarande), storlek på tomten och dess ytbeläggning, takyta eller våningsyta. Förutom mer arbete och administrativa kostnader för att för varje fastighet bestämma storleken på dagvattenavgiften, så skulle detta innebära att stora fastigheter och fastigheter

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022

med hög servicenivå skulle ha en betydligt högre årlig dagvattenavgift och små fastigheter med låg servicenivå, en något lägre dagvattenavgift jämfört med nuläge. För obebyggda fastigheter uppbärs inte i nuläge heller dagvattenavgift, även om det också från obebyggda fastigheter uppkommer dagvatten i varierande grad. Oberoende av dagvattenavgiftens storlek, eller överhuvudtaget dagvattenavgift kvarstår kommunens ansvar för att ordna med dagvattenhantering på detaljplaneområden.

Inkomsterna från dagvattentaxan täcker inte alla kostnaderna för dagvattenhanteringen, vilket ansetts vara motiverat då allmänna områden som gator, parker och grönområden, samt allmänna parkeringsområden betjänar allmänheten och inte enbart fastigheter inom detaljplaneområden.

Behovet av att upprätthålla, bygga ut och utveckla dagvattensystemet inom detaljplaneområdena är stort och växande. Inkomsterna från dagvattentaxan ger ekonomiska förutsättningar att åtminstone delvis möta behoven. Tyngdpunkten på hur kostnaderna fördelas utgår från att inkomsterna i möjligast hög grad går till att upprätthålla det fysiska dagvattensystemet och en liten del till administration. Inkomsterna från dagvattenavgifterna utgör ca 160 000 euro på årsnivå.

I markanvändnings- och bygglagen sägs att kommunen kan anta en taxa för dagvattenhanteringen, d.v.s. det är inte tvång att ha en taxa. Pargas stad har endast år 2020 och 2021 uppburit dagvattenavgift. Innan det upprätthölls dagvattensystemet med skattemedel och delvis i någon grad med avgifter vattentjänstverket uppbär för vatten och avlopp, innan dagvattensystemet överläts i sin helhet på stadens ansvar att upprätthålla. Alternativet till dagvattentaxa kan således vara att dagvattenhanteringen finansieras i sin helhet med skattemedel, vilket till viss del skulle minska på de administrativa kostnaderna för dagvattenfaktureringen, upprätthållandet av kundregister och programkostnader.

Vid en eventuell återgång till att dagvattenhanteringen bekostas med skattemedel, bör ändå anslag på minst nuvarande nivå, d.v.s. 160 000 euro i driftanslag reserveras årligen för dagvattenhanteringen för att på någon nivå möta behoven. Anslag kan anvisas genom att styra budgetmedel från andra verksamheter/avdelningar eller genom att höja skattesatsen.

Oberoende av om kommunen uppbär en dagvattenavgift eller inte, bör kommunen anta och bestämma verknyngsområden för dagvattenhanteringen. Att splittra upp dessa och plocka ut enskilda fastigheter eller små områden på basen av bedömningar att dessa inte betjänas av kommunens dagvattenhantering är inte ändamålsenligt då kommunens ansvar att ordna med dagvattenhanteringen kvarstår.

Dagvattenhanteringen innebär en rättviseaspekt även i den bemärkelsen att avgiften täcker delvist kostnader och åtgärder som utförs på verknyngsområden

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022

och invånare utanför verkningsområden betalar inte och drar ej heller nytta av åtgärderna/kostnaderna för dagvattenhanteringen.

Dagvattenavgiften är motiverad även för att a) en stor del av invånarna bor utanför verkningsområdet för dagvatten (de som får nyttan betalar) och b) inkomsterna via avgiften har en stor betydelse och täcker delvis kostnader och åtgärder som utförs på verkningsområden.

Kompletterande material Karta över verkningsområdena för dagvatten hittas via länken <https://www.pargas.fi/sv/dagvatten>.

Föredragande Stadsdirektör Patrik Nygrén, tfn 040 511 4383
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag Stadsstyrelsen godkänner ovanstående utredning som svar på frågan om dagvattenavgiften med anledning av stadsfullmäktiges beslut av den 7.12.2021 § 158. Stadsstyrelsen anser att grunderna för dagvattenavgiften är lagenliga och motiverade för vem som ska betala och det är inte motiverat att i detta skede anta en taxa som mer i detalj utgör beräkningsgrunderna för bestämmandet av dagvattenavgifterna. I enskilda fall på begäran av kunden granskar och handlägger sektionen anmärkningar med anledning av dagvattenfakturan och dess riktighet.

Beslut Sandra Bergqvist avlägsnade sig från sammanträdet under behandlingen av detta ärende.

Under diskussionen föreslog stadsstyrelseledamoten Kurt Lundqvist följande tillägg i föredragandens förslag:

Stadsstyrelsen godkänner ovanstående utredning som svar på frågan om dagvattenavgiften, med anledning av stadsfullmäktiges beslut av den 7.12.2021 § 158.

Stadsstyrelsen anser dock att systemet med en skild dagvattenavgift på många sätt är problematiskt. En rättvis taxa för dagvattenavgiften är omöjlig att uppnå, eftersom dagvattenmängder och belastningar inte går att mäta fastighetsvis. Därför har systemet med en skild dagvattentaxa upplevts som orättvist av många fastighetsägare. Dagvattenhanteringen är mera att betrakta som en del av det normala underhållet av stadens områden, liksom skötsel och underhåll av vägar, parker, grönområden, mm. Inte heller för den typen av underhåll har man fastighetsvisa avgifter.

Kommunförbundet har i ett utlåtande sagt att Pargas stads dagvattenavgift till dess karaktär och storlek är en grundavgift, d.v.s. den baserar sig inte på mängden dagvatten fastigheten avleder till kommunens dagvattensystem. Det gör det problematiskt med en taxa som är olika stor för olika typer av fastigheter, eftersom man då borde kunna visa att stadens fasta kostnader är olika för dessa fastighetstyper.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022

Enligt MBL 103 n §, utgörs grunderna för dagvattenavgiften av kommunens dagvattenhanteringslösningar och fastighetens läge inom verkningsområdet för kommunens dagvattensystem, samt av kostnaderna för planeringen av systemet inom det område där fastigheten är belägen. Om taxan innehåller olika avgifter för olika typer av fastigheter, så borde beräkningsgrunderna vara mera komplexa och tydligare framgå. Det skulle dock innebära betydligt mera arbete och större administrativa kostnader.

Alternativet till dagvattentaxa är att dagvattenhanteringen finansieras i sin helhet med skattemedel, vilket skulle vara tydligare eftersom alla invånare betjänas av områden och fastigheter med dagvattensystem. Det skulle även minska på de administrativa kostnaderna för dagvattenfaktureringen, upprätthållandet av kundregister och programkostnader. Stadsstyrelsen ger stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster i uppdrag att förbereda en återgång till att finansiera dagvattenhanteringen med skattemedel börjande från år 2023.

Kurt Lundqvists tillägg i beslutsförslaget understöddes av Egon Nordström, Markku Orell och Karl-Johan Karlsson. Stadsstyrelsens ordförande frågade om stadsstyrelsen enhälligt kan godkänna Kurt Lundqvists tillägg i det ursprungliga beslutsförslaget. Stadsstyrelsen beslutade enhälligt att godkänna det.

Beslutsförslaget med tillägg godkändes enhälligt.

Delgivning

Tekniska chefen J.N., projektingenjör H.R., samhällsingenjör M.J.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 41
130/02.05.00/2022

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

Stadsstyrelsen gav 28.2.2022 § 54 stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster i uppdrag att förbereda en återgång till att finansiera dagvattenhanteringen med skattemedel börjande från år 2023.

I beredningen av ärendet har man lyft upp vilka åtgärder detta innebär då dagvattenhanteringen övergår till att helt och hållet finansieras med skattemedel. Ansvar för hanteringen av dagvatten kvarstår hos staden inom verkningssområdena för kommunens dagvattenhantering även om ingen avgift uppbärs. Däremot kan följande arbetsuppgifter och programvarutjänster avslutas:

- Upprätthållande av kundregister
- Upprätthållande av faktureringsregister

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022

- Uppgifter i anslutning till fakturering och hantering av fakturor
 - Programvarulicenser för kundregister och fakturering
- Utöver detta behöver kunderna informeras gällande ändringen.

Kostnaderna för programvaran utgör ca 10 500 € på årsnivå, vilket är en minskning i kostnaderna för dagvattenhanteringen. Utöver denna kostnad faller postningskostnaderna bort för skickande av papperfakturor. Någon inbesparing i personalkostnader för upprätthållandet av kund- och faktureringsregister, samt fakturering uppstår inte, då det är vattentjänstingenjören som skött detta. Däremot kan dennes resurser vid avslutning av fakturering styras till andra drift- och projektuppgifter vid vattentjänstverket och för dagvattenhanteringen, där stora behov finns. Orsaken till att vattentjänstingenjören skött faktureringen har varit att hålla personalkostnaderna nere, utan att anställa tilläggspersonal för dagvattenfaktureringen, vilket i längden inte är hållbart.

Behovet av att upprätthålla, bygga ut och utveckla dagvattensystemet inom detaljplaneområdena är stort och växande. Inkomsterna från dagvattentaxan har gett ekonomiska förutsättningar att åtminstone delvis möta behoven. Vid en återgång till att dagvattenhanteringen bekostas med skattemedel, bör ändå anslag på minst nuvarande nivå, dvs. 160 000 € i driftanslag reserveras i teknikenhetens budget årligen för dagvattenhanteringen för att på någon nivå möta behoven. Denna summa täcker inte ens avskrivningarna som ligger på ca 180 000 € på årsnivå och stigande byggnads- och materialkostnader höjer ytterligare trycket på att minst reservera denna summa för driftunderhåll i budgeten.

Det är orealistiskt och omöjligt att inom ansvarsområdet teknikenheten till vilken dagvattenhanteringen hör, eller inom tekniska stödtjänster hitta en lösning som finansiellt skulle komplettera detta inkomstbortfall. Anslag kan anvisas genom att styra budgetmedel från andra verksamheter/avdelningar eller genom att höja skattesatsen. Därav förs detta ärende, dvs sloandet av dagvattenavgiften till stadsfullmäktige för avgörande innan behandlingen av 2023 års budget.

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsens tekniska sektion föreslår för stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att de a) tar del av redogörelsen som svar på uppdraget att förbereda en återgång till att finansiera dagvattenhanteringen med skattemedel börjande från år 2023 och b) beslutar att man i Pargas stad återgår till att finansiera dagvattenhanteringen med skattemedel börjande från 1.1.2023, dvs. slopar dagvattenavgiften.

Beslut

Ledamot Christer Friis föreslog att dagvattenhanteringen skulle finansieras med fastighetsvisa dagvattenavgifter, i enlighet med nuvarande gällande situation.

När diskussionen avslutats konstaterade ordföranden att Friis förslag inte fått understöd och därmed förfaller.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 9	09.02.2022
Stadsstyrelsen	§ 54	28.02.2022
Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster	§ 41	04.05.2022

Sektionen beslöt därmed i enlighet med föredragandens förslag.

Ledamot Christer Friis anmälde avvikande mening.

Delgivning

Efter slutligt beslut: Samhällsingenjör MJ, vattentjänstchef MR,
vattentjänstingenjör HR, teknisk chef JN, ekonomichef PP, stadsdirektör PN

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 42

04.05.2022

Skrivelse om trafikarrangemangen i Österby

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 42
507/08.00.00/2022

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

En invånare på Österbyvägen har lämnat in en skrivelse om trafiken på Österbyvägen. Skrivelsen lyder:

”Vi flyttade till Österby, närmare bestämt till Österbyvägen XX, för cirka två och ett halvt år sedan. Då trodde vi att det här var ett lugnt och trevligt egnahemshusområde. Ja, visst är det trevligt, men det är inte lugnt.

Problemet är att Österbyvägen är något slags snabbväg mellan Reimari och Tokmanni. Mängden genomfartstrafik är rätt så stor. Vi fick bygglov för ett högre staket, men vi vet redan nu att det inte kommer att hjälpa oss att bli av med bullret. Vägen är också något slags autobahn, även om det finns en hastighetsbegränsning på 30 km/h på vägen vid vår fastighet. Nu när isen har smält så ser vi dagligen återigen hastigheter som till och med är högre än 100 km/h. Farthindren vid Älgstigen är inte till någon större hjälp. Jag har bett polisen kontrollera hastigheterna, men inte heller det har hjälpt.

Det rör sig väldigt mycket barn vid Älgstigen i och med Ljusudda bostadsområde och Pif-center. Det är bara en tidsfråga när någon blir påkörd av en bil. Skärgårdens Ringväg går också via Österbyvägen och cyklisterna rör sig lite hur som helst, på samma sätt som barn. En del kör på cykelbanan, en del på körbanan.

Det som vi upplever som störande är det här bullret från biltrafiken. Det skulle vara skönare att sitta utomhus om vägen var lugnare.

Förslag: Det skulle vara till stor hjälp om vägen stängdes av vid Harstigen vid det ställe där cykelbanan korsar Österbyvägen. Då skulle genomfartstrafiken upphöra, det skulle vara tryggare för barn att röra sig vid Älgstigen, de som färdas längs Skärgårdens Ringväg skulle ha det tryggare att cykla och vi och våra grannar skulle bli av med onödig bullerolägenhet.

Så här har man gjort i många städer runt om i Finland. Det borde vara lugnare i ett egnahemshusområde. Om man behöver ta sig från Reimari till Tokmanni så kan man använda Skärgårdsvägen som är avsedd för det.”

Österbyvägen är en större uppsamlingsgata för de omkringliggande bostadsområdena och förenar Kalkvägen med Boställsvägen. Gatan är en allmän gata som förutom att den fungerar som uppsamlingsgata, även fungerar som genomfartsgata. Parallellt med gatan finns en skild led för fotgängare och cyklister som utgör en del av Ringvägens cykelled. Förutom att andra gator och gränder ansluter till Österbyvägen, finns också direkta tomtanslutningar.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 42

04.05.2022

I samband med att Norrbyåsens underfart för fotgängare och cyklister byggdes 2011 anlades farthinder och hastigheten sänktes till 30 km/h på avsnitt av österbyvägen. Farthindren finns på ett avsnitt med ett övergångsställe mellan Älgstigen och Österbyvägens led för fotgängare och cyklister. Dessa farthinder sänker effektivt hastigheten på avsnittet med övergångsställe. Hastighetsbegränsningen på Österbyvägen är 50 km/h (tätort).

Trafikmätningar har 2014 och 2015 gjorts vid olika avsnitt av Österbyvägen, både före och efter farthindren. Resultaten från dessa mätningar visade att hastigheterna i medeltal låg mellan 35 km/h och 45 km/h och att hastighetsöverskridningarna utgjorde ca 4-18 % av den totala trafikmängden, d.v.s. ingen stor andel hastighetsöverskridningar. Enkilda hastighetsöverträdelser förekom, men inte i någon högre grad. Nya mätningar har inte gjorts sedan dess, men nya mätningar kunde utföras för att jämföra situationen med situationen 2014 och 2015.

Allmänt taget kan stängning av en gata eller gatuavsnitt utföras om det är motiverat ur ett allmänt perspektiv och trafiken styras till en mer naturlig rutt, eller bättre och säkrare närbelägen rutt. På motsvarande sätt skall det finnas ersättande rutter ifall av att trafiken på en viss gata begränsas genom uppsättning av trafikmärken. Genom att enbart åtgärda upplevda problem från en viss gatas perspektiv, kan det skapa större problem för ett större område ifall inte helheten beaktas.

Gatuhållaren planerar gatuområdet utgående från gällande detaljplaner och reglerar och styr trafiken på allmänna gator genom t.ex. trafikmärken. På trafikanternas ansvar hör att följa dessa och bl.a. ta omgivningen, andra trafikanter, fotgängare och cyklister i beaktande utgående från gällande lagstiftning.

Kompletterande material	Karta över Österbyvägen
Föredragande	Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774 fornamn.efternamn@pargas.fi
Beslutsförslag	Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster ger utredningen i beredningen som sitt svar på skrivelsen, samt beslutar att hastighetsbegränsningen för Österbyvägen sänks från nuvarande 50 km/h till 40 km/h. Nya trafikmätningar utförs för att få en uppdaterad lägesbild över trafiken och trafikmängderna på Österbyvägen.
Beslut	Förslaget godkändes.
Delgivning	Undertecknaren till skrivelsen, underhållsingenjör S.I., planläggningen

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 43

04.05.2022

Skrivelse om trafikarrangemangen vid Klockarståget

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 43
642/08.00.00/2022

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

En skrivelse om trafiken på Klockarståget har riktats till stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster. Skrivelsen är inlämnad 16.11.2021 av en invånare som bor vid Klockarståget. Skrivelsen lyder:

“Bästa mottagare

Jag har fört diskussion med Stefan Illman kring trafiken på Klockarståget. Enligt stadens trafikplan siktar Pargas på fem stjärnor i trafiksäkerhet och nollnivå när det gäller den upplevda otryggheten i trafiken. I den bifogade bilagan motiveras varför vi berörda föreslår ändringar i trafikarrangemangen, för stadens mål uppfylls inte på Klockarståget.

I september tog man in en trafikmätare vid gatan. Meningen var att den mäter trafiken i en vecka, men efter fyra dagar tog batteriet slut, och just vid tidpunkten för mätningen var trafiken plötsligt mycket mindre. Mätningen gav inget tillförlitligt resultat. Illman föreslog att mätningen skulle upprepas, men drog sedan tillbaka sitt förslag. Likaså drog han tillbaka förslaget om att sänka hastighetsbegränsningen och att styra den tunga trafiken någon annanstans. Det är en besvikelse när en tjänsteinnehavare lovar ändringar, men inte genomför dem.

I dag den 16 november kl. 9 på morgonen var trafiken precis som förut, mer än 1 bil per minut och 18 fordon på 15 minuter, däribland en stor traktor med släpvagn samt tre lastbilar, av vilka en var bärgningsbil. Inget av dessa fordon vek in på någon av tomterna. Lassila & Tikanojas tunga fordon kör dagligen på Klockarståget, likaså stadens egna fordon, utan att ha något ärende in på tomterna. Mer än 90 % av trafiken på gatan är blott genomfartstrafik. Därför har vi som bor och arbetar vid gatan begärt att trafikarrangemangen ska ändras så att vi kan uppleva vår gata lugnare och tryggare. Under de senaste två åren har Klockarståget blivit en riktig highway och hastighetsöverskridningarna är dagliga. Enligt Illman är gatan planerad som genomfartsgata, och inget kommer att göras åt det.

Med all respekt är denna lösning inte acceptabel. Vi vill att ärendet behandlas officiellt inom tekniknheten och vi förväntar oss en grundlig utredning av följande frågor:

- 1. Hur kommer det sig att det har planerats en genomfartsgata i det skyddade området Gamla Malmen, en gata där tunga fordon är tillåtna trots att fordonen inte har tillräckligt med plats att passera varandra?*
- 2. Från vilken tid härstammar planen och kan man söka ändring i den, eftersom också trafiken har ökat?*

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 43

04.05.2022

3. Kan en så här smal gata enligt lag vara en genomfartsgata där tunga fordon är tillåtna, även om det inte finns tillräckligt med plats för passering?
4. Tillåter staden att fordon passerar varandra via trottoaren trots att vägtrafiklagen förbjuder detta?
5. Anser staden att dessa trafikarrangemang är förenliga med målet i dess egen trafikplan?
6. Är Klockarståget nu trafiksäkert därför att det är planerat som genomfartsgata?
7. Varför finns det inget övergångsställe på gatan?
8. Varför står det på stadens webbplats att den upplevda säkerhetens inverkan på trafikarrangemangen är viktig, om man inte vill ändra arrangemangen trots att de boende upplever de som trafikosäkra?
9. Var syns det i denna lösning att den av de boende upplevda säkerheten är viktig, om man inte vill ta hänsyn till det som de boende upplever?
10. På vilka grunder anser Illman att det är ett sämre alternativ att styra genomfartstrafiken någon annanstans?
11. Varför är det ett dåligt alternativ?
12. På vilka grunder har Slättergången stängts av för genomfartstrafik, men Klockarståget kan inte stängas av?

På vägnar av samtliga boende vid Klockarståget och Åbolands Hantverk rf:s personal

Med vänlig hälsning

Fastighetsägare XX"

Klockarståget är en allmän gata som binder samman Kalkvägen i söder med Fredrikaplan-Tennbyvägen i norr. Till Klockarståget ansluts bland annat Runebergsgatan, Malmgatan, Skräddargränd och Ullasbrinken. I anslutning till Klockarståget finns en separat trottoar som binder samman trottoarerna vid Fredrikaplan-Tennbyvägen och Runebergsgatan. Vid dessa anslutningar finns övergångsställen. Däremot finns inte övergångsställen på sådana ställen där en trottoar eller led för fotgängare och cyklister leder vidare. Området kring Klockarståget utgörs i huvudsak av bostadsfastigheter även om det finns några affärsfastigheter som direkt eller indirekt betjänas av Klockarståget. På cirka en halv kilometers avstånd från Klockarståget finns Björkhagens skola och daghem.

Teknikenheten gjorde under hösten 2021, tidsperioden september-december trafikmätningar vid fyra olika tillfällen och platser på Klockarståget för att få en objektiv bild över trafiken, trafikströmmarna och hastigheterna. Gemensamt för alla dessa mätningar är att det inte förekommer några särskilt stora trafikmängder, vilket också kunnat konstateras genom att vara på plats och iaktta trafiken under dagtid. Hastighetsbegränsningen är 40 km/h för gatan, vilket är onödigt högt. Hastigheten för området kunde sänkas till 30 km/h (zonbegränsning), förutom på Gamla Malmen där gatorna är gårdsgator, d.v.s. trafiken och hastigheten skall anpassas till fotgängare och får högst vara 20 km/h. Trafikkartläggningen visar att hastigheterna på Klockarståget är låga och medeltalet ligger på max 30 km/h. Endast i enskilda fall (0,42-0,82 %) ligger hastigheten något över hastighetsbegränsningen. Trafikmängderna utgör dagtid mellan kl. 07 och kl. 20 cirka 30 fordon i timmen på Klockarståget. En del av dessa fordon är tungfordon, vilka antagligen är servicefordon (avfallsbilar, oljebilar,

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 43

04.05.2022

skoltrafik och service). Under natten förekommer ingen trafik på gatan. Gatan används i någon mån som genomfartsgata, vilket är tillåtet, men inte kan man på basen av mätningarna eller iakttagelser, påstå att genomfartstrafiken är betydande eller särdeles störande. På Klockarståget finns farthinder, vilket ytterligare påverkar hastigheterna och säkert också i någon mån minskar på genomfartstrafiken.

Allmänt taget kan stängning av en gata eller gatuavsnitt utföras om det är motiverat ur ett allmänt perspektiv och trafiken styras till en mer naturlig rutt, eller bättre och säkrare närbelägen rutt. På motsvarande sätt skall det finnas ersättande rutter ifall av att trafiken på en viss gata begränsas genom uppsättning av trafikmärken. Därtill är det väldigt svårt för övervakande myndigheter att övervaka användningen av en gata där användningen är begränsad, men där en viss del av trafiken tillåts. Genom att enbart åtgärda upplevda problem från en viss gatas perspektiv, kan det skapa större problem för ett större område ifall inte helheten beaktas.

Gatuhållaren planerar gatuområdet utgående från gällande detaljplaner och reglerar och styr trafiken på allmänna gator genom t.ex. trafikmärken. På trafikanternas ansvar hör att följa dessa och bl.a. ta omgivningen, andra trafikanter, fotgängare och cyklister i beaktande utgående från gällande lagstiftning. Om en trafikant eller någon annan som rör sig i trafiken bryter mot dessa är det helt och hållet på dennes ansvar.

En zonbegränsning på området bereds som separat ärende.

Kompletterande material

Trafikmätningar
Karta över Klockarståget

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster beslutar avge utredningen enligt beredningen som sitt svar på skrivelsen.

Hastighetsbegränsningen om 30 km/h behandlas som ett separat ärende.

Beslut

Förslagt godkändes.

Delgivning

Undertecknaren till skrivelsen, underhållsingenjör S.I., planläggningen, arbetsledare för gatuområden K.S.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 44

04.05.2022

Besluta om 30 km/h hastighetsbegränsning inom stadsdelarna Prästgårdsmalm, Björkhagen och Tegelhagen

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster 04.05.2022 § 44
710/08.00.00/2022

Beredare

Samhällsingenjör Matias Jensén, tfn 044 358 5724
fornamn.efternamn@pargas.fi

Genom en skrivelse om trafiken och hastigheterna på Klockarståget har behovet av att se över hastighetsbegränsningen för stadsdelarna Prästgårdsmalm, Björkhagen och Tegelhagen aktualiserats.

Gatorna och gatumiljön inom dessa stadsdelar är till sin karaktär och användning och utformning enhetlig, med blandad trafik på mindre bostads- och uppsamlingsgator, samt gränder. Till vissa delar finns separata trottoarer avsedda för fotgängare eller kombinerade leder för fotgängare och cyklister. På övriga gator där dessa inte finns, rör sig fotgängare och cyklister tillsammans med övriga trafikanter på gatorna. På området finns bostadsfastigheter i omedelbar närhet till gatorna, samt Björkhagens skola och daghem. Av denna orsak fungerar områdets gator som skolväg för många barn. Utöver detta finns Björkhagens idrottsplan på området samt bostäder för service- och äldreboende.

I nuläge är hastighetsbegränsningen på området varierande och i någon mån oklar för användaren. Förutom på Gamla Malmens gator som är gårdsgator, finns olika hastighetsbegränsningar från 30 km/h till 50 km/h (tätort). Av denna orsak är det ändamålsenligt att förenhetliga och förtydliga hastighetsbegränsningen för området som gränsar till Boställsvägen i norr, Kyrkoesplanen i väster och Kalkvägen i öster och söder (kartbilaga). Med beaktande av områdets och gatornas karaktär och användning, är det ändamålsenligt att införa 30 km/h som zonbegränsning.

Bland annat Trafikskyddet i Finland har undersökt varför är en hastighetsbegränsning på 30 km/h är lönsam och motiverat och har bland annat lyft upp följande aspekter:

- Stoppsträckan blir längre och resthastigheten ökar med hastigheten. Vid den punkt där den som kör 30 km/h har stannat har den som kör 40 km/h precis börjat bromsa och har en hastighet på långt över 30 km/h. Kollisionshastigheten har en direkt effekt på skaderisken för en fotgängare eller cyklist.
- Övergångsställen är värda deras namn. Lägre körhastigheter ger tydlig lättnad för fotgängare och cyklister att korsa gator och uppfarter. Också bilister lägger märke till och har bättre tid att reagera på förändrade trafiksituationer. Hastighetsbegränsningen 30 km/h är rekommenderbar speciellt i områden där flera går och cyklar och där det finns flera övergångsställen, skolor och servicehus.

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster § 44

04.05.2022

- Upplevd trygghet. När de som svarade på Trafikskyddets enkätundersökning ombads beskriva hastighetsbegränsningen 30 km/h i en tätort associerade 62 procent av de tillfrågade begränsningen med säkerhet. Känslan av trygghet påverkar direkt våra mobilitetsval. Hur trygg och säker trafiken upplevs är också en viktig attraktionsfaktor för kommunerna.
- Nollvisionen. I utkastet till Finlands trafiksäkerhetsstrategi är sänkandet av hastigheterna en nämnd åtgärd för att förbättra säkerheten för fotgängare och cyklister.

Att sänka körhastigheten är ett effektivt sätt att öka säkerheten, särskilt i områden där människor i alla åldrar går och cyklar mycket. Kommunen har en nyckelroll i trafiksäkerhetslösningar i dessa områden och Pargas stad har en aktiv trafiksäkerhetsarbetsgrupp som olika plan arbetar med trafiksäkerhetsärenden.

Bilaga

Karta över hastighetsbegränsningsområde, zon 30 km/h

Föredragande

Teknisk chef Jonas Nylund, tfn 050 428 3774
fornamn.efternamn@pargas.fi

Beslutsförslag

Stadsstyrelsens sektion för tekniska stödtjänster beslutar att hastighetsbegränsningen för området enligt kartbilaga ändras till zonbegränsning 30 km/h.

Beslut

Förslaget godkändes.

Delgivning

Planläggningen, underhållsingenjör S.I., arbetsledare för gatuområden K.S.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41, § 43

Besvärsförbud

Enligt 136 § i kommunallagen får inte omprövning begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 42, § 44

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till Pargas stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos stadsstyrelsen

Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas[a]pargas.fi, tfn 02 458 5700

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9.00–14.00.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Pargas stads registratur.

Pargas stad, Strandvägen 28, 21600 Pargas, pargas[a]pargas.fi, tfn 02 458 5700

Protokollet har gjorts tillgängligt i det allmänna datanätet 11.05.2022 .

Beslutet har delgetts parten genom ett brev som avsändes

Beslutet har delgetts parten genom ett e-postmeddelande som avsändes